

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Филологический факультет

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор



Т. А. Хагуров

20 22 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.01.06 «РУССКИЙ ЯЗЫК И ОСНОВЫ  
ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ»**

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление  
подготовки/специальность 45.03.01 Филология  
*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) /  
специализация Отечественная филология  
*(наименование направленности (профиля) / специализации)*

Форма обучения – очная  
Квалификация – бакалавр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины Б1.О.01.06 «Русский язык и основы деловой коммуникации» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки/специальности 45.03.01 Филология.

Программу составил(и):  
С. Г. Буданова, доцент,  
канд. филол. наук



\_\_\_\_\_

подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.О.01.06 «Русский язык и основы деловой коммуникации» утверждена на заседании кафедры (выпускающей) современного русского языка, протокол № 17 от 23 мая 2022 г.

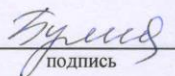
Заведующий кафедрой (выпускающей)  
Исаева Л.А.



\_\_\_\_\_

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета, протокол № 11 от 27 мая 2022 г.  
Председатель УМК факультета  
Буянова Л.Ю.



\_\_\_\_\_

подпись

Рецензенты:

Буянова Л.Ю., д.ф.н., профессор кафедры общего и славяно-русского языкознания КубГУ  
Павловская О. Е. д. ф. н., профессор зав.кафедрой русского языка и речевой коммуникации КубГАУ

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель освоения дисциплины

**Цель курса** – рассмотрение основных правил и принципов русской пунктуации; грамотное использование полученных навыков в области пунктуации и методики ее преподавания в процессе общеобразовательных и современных технологий обучения.

### 1.2 Задачи дисциплины

- 1) изучить теоретические и практические сведения об основных пунктограммах русского языка;
- 2) научить студентов использовать различные методы освоения русской пунктуации в сфере теории и практики;
- 3) научить студентов применять полученные знания в сфере теории и практики русской пунктуации в образовательной среде.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.В.13 «Практический курс русского языка (пунктуация)» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина способствует практическому применению знаний, умений, навыков полученных при изучении смежных дисциплин «Тенденции развития русской орфографии и пунктуации», «Современная языковая ситуация» и «Основы филологии». Освоение данных дисциплин помогает студентам подробно изучить особенности русской пунктуации, ее рассмотреть специфику, научиться грамотно с пунктуационной точки зрения строить тексты или править их, что необходимо в профессиональной деятельности будущего филолога. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального цикла, таких как «Введение в языкознание», «Теоретическая и практическая педагогика».

Данный лекционный курс имеет **профессионально-педагогическую направленность (Б1)**.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Практический курс русского языка (пунктуация)» являются необходимыми для подготовки бакалавра и его дальнейшей профессиональной деятельности.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части)   | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны           |  |   |
|--------|--------------------|---|---|--|---|
|        |                    |   | знать   | уметь  | владеть   |
| 1.     | ПК-1               | способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и | назначение и принципы русской пунктуации, правила русской пунктуации, | самостоятельно пополнять, анализировать и применять теоретические и практические | приемами и методами обучения русской пунктуации |

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части)  | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны           |   |  |
|--------|--------------------|--|---|---|--|
|        |                    |  | знать   | уметь                                   | владеть  |
|        |                    | литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности                                    | методику их изучения в процессе обучения                              | знания в области пунктуации             |  |
| 2.     | ПК-9               | владением базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов | специфику русской пунктуации, сложные случаи употребления пунктограмм | применять полученные знания на практике | навыками грамотного письма с точки зрения пунктуации |

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

| Вид учебной работы  | Всего часов | Семестры (часы) |   |   |   |
|---|-------------|-----------------|---|---|---|
|   |             | 2               | 3 | 4 | 5 |
| <b>Контактная работа, в том числе:</b>                                | <b>54,2</b> | <b>54,2</b>     |   |   |   |
| <b>Аудиторные занятия (всего):</b>                                    | -           | -               |   |   |   |
| Занятия лекционного типа  | -           | -               | - | - | - |
| Лабораторные занятия  | -           | -               | - | - | - |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)            | 54          | 54              | - | - | - |
|   | -           | -               | - | - | - |
| <b>Иная контактная работа:</b>  |             |                 | - | - | - |
| Контроль самостоятельной работы (КСР)                                 |             |                 | - | - | - |
| Промежуточная аттестация (ИКР)  | 0,2         | 0,2             | - | - | - |
| <b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>                           | <b>53,8</b> | <b>53,8</b>     |   |   |   |
| Курсовая работа   | -           | -               | - | - | - |
| Проработка учебного (теоретического) материала                        | -           | -               | - | - | - |
| Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций) | 30          | 30              | - | - | - |
| Реферат   | 23,8        | 23,8            | - | - | - |
|   |             |                 |   |   |   |

|                                |                                      |             |             |   |   |   |
|--------------------------------|--------------------------------------|-------------|-------------|---|---|---|
| Подготовка к текущему контролю |                                      | -           | -           | - | - | - |
| <b>Контроль:</b>               |                                      |             |             |   |   |   |
| Подготовка к зачету            |                                      | -           | -           | - | - | - |
| <b>Общая трудоемкость</b>      | <b>час.</b>                          | <b>108</b>  | <b>108</b>  |   |   |   |
|                                | <b>в том числе контактная работа</b> | <b>54,2</b> | <b>54,2</b> |   |   |   |
|                                | <b>зач. ед</b>                       | <b>3</b>    | <b>3</b>    |   |   |   |

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре

| №  | Наименование разделов  | Количество часов |                   |    |    |                      |
|----|--|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
|    |  | Всего            | Аудиторная работа |    |    | Внеаудиторная работа |
|    |  |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |                      |
| 1  | 2  | 3                | 4                 | 5  | 6  | 7                    |
| 1. | Пунктуация. Основные понятия.                                | 18               | -                 | 9  | -  | 9                    |
| 2. | Принципы русской пунктуации. Знаки препинания и их смысл.    | 18               | -                 | 9  | -  | 9                    |
| 3. | Выделяющие знаки препинания. Запятая, тире, скобки, кавычки. | 18               | -                 | 9  | -  | 9                    |
| 4. | Знаки препинания в сложном предложении.                      | 18               | -                 | 9  | -  | 9                    |
| 5. | Пунктуация сложных синтаксических конструкций                | 18               | -                 | 9  | -  | 9                    |
| 6. | Пунктуация при цитировании                                   | 17,8             | -                 | 9  | -  | 8,8                  |
| 7. | <i>Итого по дисциплине:</i>                                  | 107,8            | -                 | 54 | -  | 53,8                 |

## 2.3 Содержание разделов дисциплины:

### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

| №  | Наименование раздела  | Содержание раздела  | Форма текущего контроля   |
|----|---|---|---|
| 1  | 2   | 3   | 4   |
| 1. | Современная русская пунктуация как исторически сложившаяся система. | Назначение пунктуации. Принципы русской пунктуации. Совмещение принципов. Понятие нормы применительно к знакам препинания. Гибкость современной пунктуации. Типы знаков препинания. | Реферат «Значение русской пунктуации», «Пунктуация как нормативная система», «Основные справочники по пунктуации» |
| 2. | Знаки препинания в простом предложении.                             | Употребление тире между подлежащим и сказуемым. Употребление тире в неполном предложении. Употребление соединительного и выделительного тире.                                       | Реферат «Принципы русской пунктуации», «Трудные вопросы пунктуации»,  |

|    |  |   |   |
|----|--|---|---|
|    |  |   | «Типы пунктуационных правил», «Тире между членами предложения»  |
| 3. | Знаки препинания в сложном предложении.                            | Знаки препинания при ССП. Знаки препинания при СПП. Знаки препинания при БСП. Знаки препинания при сложных синтаксических конструкциях.   | Реферат «Знаки препинания между частями сложного предложения с разными видами связи»  |
| 4. | Знаки препинания при однородных и повторяющихся членах предложения | Знаки препинания при однородных членах предложения. Знаки препинания при однородных членах предложения с обобщающими словами. Знаки препинания при однородных и неоднородных определениях. Знаки препинания при однородных и неоднородных приложениях. Знаки препинания при повторяющихся членах предложения.   | Реферат «Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами», «Знаки препинания при однородных определениях», «Знаки препинания при однородных приложениях» |
| 5. | Знаки препинания при обособленных членах предложения               | Знаки препинания при обособленных определениях. Знаки препинания при приложениях и обращениях. Знаки препинания при обособленных обстоятельствах. Знаки препинания при оборотах со значением исключения и замещения. Знаки препинания при уточняющих, пояснительных и присоединительных членах предложения. Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях. | Реферат «Знаки препинания при уточняющих, пояснительных и присоединительных членах предложения»   |
| 6. | Знаки препинания при прямой речи и цитатах                         | Знаки препинания в современной практике печати. Знаки препинания при прямой речи и цитатах.   | Реферат «Знаки препинания при цитатах»  |
| 7. | Авторская пунктуация.  | Особенности авторской пунктуации на примерах русской литературы. Тексты разговорной речи и варианты их пунктуационного оформления   | Реферат «Назначение авторской пунктуации»   |

### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

| №  | Наименование раздела  | Тематика практических занятий (семинаров)   | Форма текущего контроля                            |
|----|---|---|--|
| 1  | 2   | 3   | 4  |
| 1. | Современная русская пунктуация как исторически сложившаяся система. | Назначение пунктуации. Принципы русской пунктуации. Совмещение принципов. Понятие нормы применительно к знакам препинания. Гибкость современной пунктуации. Типы знаков препинания. | Устный опрос по теме «Принципы русской пунктуации» |

|    |  |   |   |
|----|--|---|---|
| 2. | Знаки препинания в простом предложении.                            | Употребление тире между подлежащим и сказуемым. Употребление тире в неполном предложении. Употребление соединительного и выделительного тире.   | Письменный опрос по теме «Тире между членами предложения»   |
| 3. | Знаки препинания в сложном предложении.                            | Знаки препинания при ССП. Знаки препинания при СПП. Знаки препинания при БСП. Знаки препинания при сложных синтаксических конструкциях.   | Письменный опрос по теме «Знаки препинания в предложениях с разными видами связи»                                 |
| 4. | Знаки препинания при однородных и повторяющихся членах предложения | Знаки препинания при однородных членах предложения. Знаки препинания при однородных членах предложения с обобщающими словами. Знаки препинания при однородных и неоднородных определениях. Знаки препинания при однородных и неоднородных приложениях. Знаки препинания при повторяющихся членах предложения.   | Письменный опрос по теме «Знаки препинания при однородных и неоднородных определениях»                            |
| 5. | Знаки препинания при обособленных членах предложения               | Знаки препинания при обособленных определениях. Знаки препинания при приложениях и обращениях. Знаки препинания при обособленных обстоятельствах. Знаки препинания при оборотах со значением исключения и замещения. Знаки препинания при уточняющих, пояснительных и присоединительных членах предложения. Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях. | Письменный опрос по теме «Знаки препинания при уточняющих, пояснительных и присоединительных членах предложения». |
| 6. | Знаки препинания при прямой речи и цитатах                         | Знаки препинания в современной практике печати. Знаки препинания при прямой речи и цитатах.   | Письменный опрос по теме «Знаки препинания при прямой речи и цитатах»   |
| 7. | Авторская пунктуация.  | Особенности авторской пунктуации на примерах русской литературы. Тексты разговорной речи и варианты их пунктуационного оформления   | Письменный опрос по теме «Функции авторских знаков препинания»  |

### 2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены.

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № | Вид СРС                   | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы                            |
|---|---------------------------|--|
| 1 | 2                         | 3  |
| 1 | Реферат «Значение русской | Заика, В. И. Орфография и пунктуация: правила и практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Заика, Г. Н. |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | пунктуации»,<br>«Пунктуация как<br>нормативная система»,<br>«Основные<br>справочники по<br>пунктуации»  | Гиржева. - М.: Флинта, 2016. - 160 с. -<br><a href="http://e.lanbook.com/book/85962">http://e.lanbook.com/book/85962</a><br>Методические указания по написанию рефератов студентов,<br>утвержденные кафедрой современного русского языка,<br>протокол № 13 от 13.03.2018 г.   |
| 2 | Реферат «Принципы<br>русской пунктуации»,<br>«Трудные вопросы<br>пунктуации», «Типы<br>пунктуационных<br>правил», «Тире между<br>членами предложения»   | Заика, В. И. Орфография и пунктуация: правила и практикум<br>[Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Заика, Г. Н.<br>Гиржева. - М.: Флинта, 2016. - 160 с. -<br><a href="http://e.lanbook.com/book/85962">http://e.lanbook.com/book/85962</a><br>Методические указания по написанию рефератов студентов,<br>утвержденные кафедрой современного русского языка,<br>протокол № 13 от 13.03.2018 г.  |
| 3 | Реферат «Знаки<br>препинания между<br>частями сложного<br>предложения с<br>разными видами связи»  | Практикум по орфографии и пунктуации : учебно-<br>методическое пособие / авт.-сост. О.И. Боева, Ф.Р. Одекова ;<br>Министерство образования и науки Российской Федерации,<br>Федеральное государственное автономное образовательное<br>учреждение высшего профессионального образования<br>«Северо-Кавказский федеральный университет». -<br>Ставрополь : СКФУ, 2015. - 133 с. : табл. - Библиогр.: с. 81-<br>82. ; То же [Электронный ресурс]. -<br>URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458217">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458217</a><br>Методические указания по написанию рефератов студентов,<br>утвержденные кафедрой современного русского языка,<br>протокол № 13 от 13.03.2018 г. |
| 4 | Реферат «Знаки<br>препинания при<br>однородных членах с<br>обобщающими<br>словами», «Знаки<br>препинания при<br>однородных<br>определениях», «Знаки<br>препинания при<br>однородных<br>приложениях» | Соловьева, Н.Н. Как пишется правильно? (Нормы<br>орфографии и пунктуации русского литературного языка) /<br>Н.Н. Соловьева. - Москва : Мир и образование, 2008. - 96 с. -<br>ISBN 978-5-94666-495-0 ; То же [Электронный ресурс]. -<br>URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=43440">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=43440</a><br>Методические указания по написанию рефератов студентов,<br>утвержденные кафедрой современного русского языка,<br>протокол № 13 от 13.03.2018 г.  |
| 5 | Реферат «Знаки<br>препинания при<br>уточняющих,<br>пояснительных и<br>присоединительных<br>членах предложения»  | Низаметдинова, Н.Н. Современная русская пунктуация :<br>учебное пособие / Н.Н. Низаметдинова. - 2-е изд., испр. и<br>доп. - Москва : Диалог-МИФИ, 2008. - 133 с. - Библиогр. в<br>кн. - ISBN 5-86404-150-5 ; То же [Электронный ресурс]. -<br>URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89742">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89742</a><br>Методические указания по написанию рефератов студентов,<br>утвержденные кафедрой современного русского языка,<br>протокол № 13 от 13.03.2018 г.   |
| 6 | Реферат «Знаки<br>препинания при<br>цитатах»  | Селезнёва, Л.Б. Русская пунктуация: алгоритмизированные<br>схемы, тесты, упражнения: учебное пособие / Л.Б.<br>Селезнёва. - 3-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта»,<br>2016. - 304 с. - ISBN 978-5-9765-0135-5 ; То же<br>[Электронный ресурс]. - URL:<br><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=482712">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=482712</a>  |



|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | Методические указания по написанию рефератов студентов, утвержденные кафедрой современного русского языка, протокол № 13 от 13.03.2018 г.   |
| 7 | Реферат «Назначение авторской пунктуации» | Низаметдинова, Н.Н. Современная русская пунктуация : учебное пособие / Н.Н. Низаметдинова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Диалог-МИФИ, 2008. - 133 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-86404-150-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89742">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89742</a><br><br>Методические указания по написанию рефератов студентов, утвержденные кафедрой современного русского языка, протокол № 13 от 13.03.2018 г. |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии.

Основой образовательных технологий, используемых в данной дисциплине, является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, диалогичностью, межпредметностью, креативностью. На практических занятиях студентам даются наводящие вопросы, тщательно анализируется языковой материал с выявлением причин нахождения того или иного решения. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### Интерактивные образовательные технологии

| Семестр | Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)   | Используемые интерактивные образовательные технологии              | Количество часов |
|---------|---|--|------------------|
| 7       | ПР<br>Современная русская пунктуация как исторически сложившаяся система. | Визуализация ключевых понятий курса                                | 4                |
|         | ПР<br>Знаки препинания в  | Элементы психологического тренинга (разминка, работа с ожиданиями) | 3                |

|  |  |   |                 |
|--|--|---|-----------------|
|  | простом предложении.   |   |                 |
|  | ПР<br>Знаки препинания в сложном предложении.                            | Эвристическая беседа  | 3               |
|  | ПР<br>Знаки препинания при однородных и повторяющихся членах предложения | Занятие с применением затрудняющих условий (метод абсурда – определение типа орфографии на примерах из неславянских языков) | 3               |
|  | ПР<br>Знаки препинания при обособленных членах предложения               | Использование case-метода в процессе анализа научного текста  | 3               |
|  | ПР<br>Знаки препинания при прямой речи и цитатах                         | Элементы психологического тренинга (разминка-активизация знаний)  | 3               |
|  | ПР<br>Авторская пунктуация.  | Использование case-метода в процессе анализа научного текста  | 3               |
|  |  | <i>Итого</i>  | <i>22 (40%)</i> |

#### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

##### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.**

##### **Критерии оценки качества реферата преподавателем**

Подготовленный и оформленный в соответствии с требованиями реферат оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования;
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора реферата (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора)
- культура оформления материалов работы (соответствие реферата всем стандартным требованиям);
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);
- использование литературных источников.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно

оценивает представленную работу. При отрицательной рецензии работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

#### **Критерии оценивания устного опроса студентов на занятиях:**

-«зачтено» - студент соблюдает объем высказывания. Высказывание соответствует теме; отражены все аспекты. Адекватная естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива для решения поставленных коммуникативных задач. Используются разные лексико-грамматические конструкции. Редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации.

-«не зачтено» - студент не соблюдает объем высказывания. Высказывание не в полной мере соответствует теме. Коммуникация существенно затруднена, не проявляется речевая инициатива. Большое количество грубых грамматических ошибок. Количество грамматических конструкций крайне ограничено.

#### **Критерии оценивания письменного опроса студентов на занятиях:**

-«зачтено» - студент соблюдает пунктуационные правила. Грамотно работает с предложением или текстом. Знает сложные случаи русской пунктуации. Может аргументированно объяснить постановку того или иного знака препинания.

-«не зачтено» - студент не соблюдает пунктуационные правила. Допускает большое количество ошибок в работе с предложением или текстом. Не знает сложные случаи русской пунктуации. Затрудняется в аргументации, касающейся постановки того или иного знака препинания.

### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

#### **Критерии оценки качества ответа на зачете**

##### **Вопросы к зачету по курсу**

«Практический курс русского языка (пунктуация)»

1. Пунктуация. Основные понятия. Принципы русской пунктуации.
2. Пунктуация как раздел науки о языке. Основные современные справочники по русской пунктуации.
3. Принципы русской пунктуации. Знаки препинания и их смысл.
4. Принципы русской пунктуации и интонация.
5. Принципы русской пунктуации и синтаксис.
6. Функции знаков препинания. Запятая, точка с запятой.
7. Функции знаков препинания. Точка, многоточие.
8. Функции знаков препинания. Двоеточие.
9. Функции знаков препинания. Тире.
10. Функция знаков препинания. Вопросительный и восклицательный знаки.
11. Выделяющие знаки препинания. Запятая, тире, скобки, кавычки.
12. Изменяемость значений знаков препинания.
13. Пунктуация при однородных членах предложения
14. Пунктуация при вводных словах и вставных конструкциях
15. Пунктуация при обращении.
16. Пунктуация сложных союзных предложений
17. Пунктуация сложного бессоюзного предложения
18. Пунктуация сложных синтаксических конструкций
19. Пунктуация в предложениях с прямой речью
20. Пунктуация при цитировании

Зачет выставляется по результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной и контрольных работ, позволяющим установить степень усвоенности материала практикума

«Зачтено» выставляется студенту, который во время практических занятий показал знание теоретических вопросов, свободное владение основными терминами и понятиями курса, то есть показал достаточный уровень знаний по результатам текущего и рубежного контроля.

«Не зачтено» выставляется студенту, который не усвоил основных понятий и категорий курса и/или не сумел произвести различные виды филологического анализа.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **Образец билета**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кубанский государственный университет»**

Кафедра современного русского языка

Направление 45.03.01 «Филология»

Направленность «Отечественная филология»

Дисциплина «Практический курс русского языка (пунктуация)»

**БИЛЕТ № 1**

1. Принципы русской пунктуации и синтаксис.
2. Функции знаков препинания. Запятая, точка с запятой.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ д.ф.н., проф. Л.А. Исаева

**5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**5.1 Основная литература:**

1. Заика, В. И. Орфография и пунктуация: правила и практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Заика, Г. Н. Гиржева. - М.: Флинта, 2016. - 160 с. <http://e.lanbook.com/book/85962%20>

2. Современный русский язык [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата : в 3 т. Т. 1 : Фонетика. Орфография. Лексикология. Словообразование / С. М. Колесникова [и др.] ; под ред. С. М. Колесниковой. - М. : Юрайт, 2017. - 306 с. - <https://biblio-online.ru/book/FA874A01-660A-4420-A2D3-F3F10A754BF7/sovremenny-russkiy-yazyk-v-3-t-tom-1-fonetika-orfografiya-leksikologiya-slovoobrazovanie>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

## 5.2 Дополнительная литература:

1. Практикум по орфографии и пунктуации : учебно-методическое пособие / авт.-сост. О.И. Боева, Ф.Р. Одекова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 133 с. : табл. - Библиогр.: с. 81-82. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458217>

2. Низаметдинова, Н.Н. Современная русская пунктуация : учебное пособие / Н.Н. Низаметдинова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Диалог-МИФИ, 2008. - 133 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-86404-150-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89742>

3. Селезнёва, Л.Б. Русская пунктуация: алгоритмизированные схемы, тесты, упражнения: учебное пособие / Л.Б. Селезнёва. - 3-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 304 с. - ISBN 978-5-9765-0135-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482712>

4. Соловьева, Н.Н. Как пишется правильно? (Нормы орфографии и пунктуации русского литературного языка) / Н.Н. Соловьева. - Москва : Мир и образование, 2008. - 96 с. - ISBN 978-5-94666-495-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=43440>

## 5.3. Периодические издания:

1. Филологические науки
2. Русский язык в школе
3. Вестник МГУ. Серия: Филология
4. Культурная жизнь Юга России
5. Вестник Томского государственного педагогического университета

## 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Федеральный портал Российского образования [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
2. Аннотированный список российских сайтов, предлагающих дистанционные курсы обучения, с системой интерактивных тестов для оценки знаний пользователей:  
<http://www.i-u.ru> Русский Гуманитарный Интернет – Университет  
<http://www.muhr.ru/> Современный Гуманитарный Университет (СГУ)  
<http://openuniversity>. Открытый университет ДВГУ  
<http://neoul13arelia.ru/article/222> Северо-Европейский открытый университет (СЕОУ)

## 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

По курсу предусмотрено проведение практических занятий, распределение которых по часам представлено в РПД. Организация процесса самостоятельной работы происходит на каждом практическом занятии, где и осуществляется контроль освоения раздела. Формой контроля на всех занятиях выступает реферат, устный и письменный опрос учащихся.

### Методические указания по написанию реферата

Реферат является одной из важных форм самостоятельной работы, поскольку позволяет структурировать знания обучаемых.

**Реферат** – письменный доклад или выступление по определённой теме с обобщением информации из одного или нескольких источников. Реферат предполагает осмысленное изложение содержания главного и наиболее важного (с точки зрения автора) в научной литературе по определенной проблеме в письменной или устной форме.

### Этапы работы над рефератом

**Выбор темы.** Выбор темы должен иметь практическое и теоретическое обоснование, в то же время тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (**до 20 страниц**) не позволит раскрыть ее. Желательно, чтобы тема реферата была связана с будущей магистерской работой. При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе.

После выбора темы составляется **список** изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников. Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала. Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить **тезисы** по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками.

**Составление плана.** Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура реферата :

Титульный лист

Содержание

Введение

Глава 1 (полное наименование главы).

1.1. (полное название параграфа, пункта);

1.2. (полное название параграфа, пункта).

Глава 2 (полное наименование главы).

2.1. (полное название параграфа, пункта);

2.2. (полное название параграфа, пункта).

Заключение

Библиографический список

Приложения (по усмотрению автора).

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

*Основная часть* реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому. Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. Работа должна быть написана грамотным литературным языком.

*Заключение.* В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме, рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

*Библиография* (список литературы). Здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Составляется согласно правилам библиографического описания.

Оформляется реферат в соответствии с требованиями ГОСТа.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Работа на практических занятиях оценивается преподавателем с точки зрения формулировки компетенций (ПК-1, ПК-9) по следующим критериям:

- способность демонстрировать знание основных теоретических правил русской пунктуации;
- умение использовать методику анализа языковых фактов с привлечением комплекса научно-исследовательских приёмов;
- формулировать и последовательно решать проблемы, связанные с недостаточной разработанностью методики обучения правилам русской пунктуации;
- получать информацию из различных источников, анализировать и обобщать ее;
- аргументировано обосновывать собственную точку зрения;
- готовность применять полученные знания в практике преподавания русского языка в учебных заведениях.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

### **Методические указания к ответу на зачете**

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за семестр, развитие его практических навыков владения пунктуацией на письме, приобретение навыков самостоятельной работы. Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по учебной программе семестра. Результат сдачи зачета заносится преподавателем в ведомость и зачетную книжку.

В ином случае зачет выставляется по результатам выполнения практических заданий и реферативной работы, что позволяет установить степень усвоения материала.

При выставлении зачета учитывается активность студентов в обсуждении тем практических занятий и качество выполнения письменных работ.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

### **8.1 Перечень информационных технологий.**

– Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

– Использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

### **8.2 Перечень лицензионного программного обеспечения.**

1. Microsoft Office Professional Plus.
2. Microsoft Windows.
3. ООО "Норд-ЛК".
4. PROMT Professional.

### **8.3 Перечень информационных справочных систем:**

#### ЭБС:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <https://www.kubsu.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
4. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
6. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

#### Современные профессиональные базы данных, информационные, справочные и поисковые системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система <http://consultant.ru/>
2. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
3. Электронная Библиотека РГБ <https://dvs.rsl.ru/>
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>
5. Электронная библиотечная система "BOOK.ru" Доступен Режим для слабовидящих <https://www.book.ru>

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

| №  | Вид работ                               | Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность  |
|----|---|---|
| 1. | Семинарские занятия                     | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 336, 337, 331 (Учебная мебель, Wi-Fi, проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт)<br><br>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 327, 328А, 329,340,340А,308,311,319 (Учебная мебель, Wi-Fi, переносной проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт) |
| 2. | Групповые (индивидуальные) консультации | Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 314 (Учебная мебель,   |



|    |  |  |
|----|--|--|
|    |  | компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации -1 шт.)  |
| 3. | Текущий контроль, промежуточная аттестация | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 327, 328А, 329,340,340А,308,311,319 (Учебная мебель, Wi-Fi, переносной проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт)   |
| 4. | Самостоятельная работа                     | Аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 332 (Учебная мебель, проектор-1 шт., экран-1 шт., моноблок- 16 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, переносной ноутбук- 3 шт., интерактивная доска -1шт.) |