

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной  
работе, качеству  
образования – первый  
проректор  
  
Хагуров Т.А.  
подпись  
«27» мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.О.02.02(Н) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки/специальность – 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Направленность (профиль) / специализация - Азиатские исследования  
Программа подготовки - академическая

Форма обучения - очная

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Краснодар 2022

Рабочая программа практики по научно-исследовательской работе составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Программу составил:

Филиппова В.П. к.пед.н., доцент кафедры  
зарубежного регионоведения и востоковедения



ПОДПИСЬ

Рабочая программа дисциплины «Научно-исследовательская работа» утверждена на заседании кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения  
протокол № 7 «20» апреля 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой      Смертин Ю.Г.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений  
протокол № 6 «26» апреля 2022 г.

Председатель УМК факультета Вартамян Э.Г.



Рецензенты: Э.Г. Вартамян, д.и.н., профессор кафедры всеобщей истории и международных отношений факультета истории, социологии и международных отношений ФГБОУ ВО «КубГУ»

Е.Н. Ковакина, заместитель директора ГБУК КК "Краснодарский краевой художественный музей им. Ф.А. Коваленко"

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

### **1.1 Цели производственной практики (научно-исследовательская работа)**

Цель практики – приобрести навыки научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательская практика бакалавров ФИСМО, направления подготовки Востоковедение и африканистика является частью подготовки высококвалифицированных специалистов-исследователей и проводится на базе Кубанского государственного университета.

Успешное прохождение научно-исследовательской практики требует от бакалавров-практикантов высокого уровня общенаучной, востоковедческой, теоретической и методологической подготовки, умения провести источниковедческий, культурологический и историографический анализ.

### **1.2 Задачи практики по научно-исследовательской работе:**

Задачи, организация и содержание практики определяются программой.

Основными задачами научно-исследовательской практики являются:

- приобретение профессиональных качеств личности будущего преподавателя и научного работника;
- апробация научно-исследовательской работы бакалавра;
- формирование у практиканта умений и навыков, необходимых для успешного проведения научного исследования;
- установление и укрепление связи теоретических знаний, полученных бакалаврами, с практикой;
- воспитание у бакалавров потребности к научно-исследовательской деятельности.
- анализ собственной деятельности с целью её совершенствования.

### **1.3 Место практики в структуре ОПОП.**

Практика по научно-исследовательской работе относится к обязательной части Блока 2 учебного плана. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: Введение в направление подготовки (востоковедение), Правоведение, Основы проектной деятельности, Организационное поведение, Иностранный язык, Социо-культурная лексика иностранного языка, Особенности перевода текстов по социально-культурной тематике на иностранном языке, Иностранный язык в профессиональной коммуникации, Русский язык и основы деловой коммуникации, Философия, История (история России, всеобщая история), Психология, Язык изучаемого региона, Практика межкультурной коммуникации, Особенности перевода текстов по социально-культурной тематике на языке изучаемого региона, Лингвострановедение изучаемого региона, Язык изучаемого региона в сфере профессиональной коммуникации, Социально-культурная лексика языка изучаемого региона, Основы иероглифической культуры, Методология историко-культурного исследования, Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных, История стран Азии и Африки, История мировых цивилизаций, Культура работы с информацией, Основы политической науки, История и теория культуры, История изучаемого региона, Этнология и этнопсихология, Культурная история изучаемого региона, История философской мысли изучаемого региона, История религий изучаемого региона, Массовая и элитарная культура современного Востока, Основы мировой политики и международных отношений, История литературы изучаемого региона, Основы менеджмента и PR в сфере публичного управления, Деловая коммуникация в профессиональной деятельности, Социально-политические системы изучаемого региона, Введение в филологию, Социально-культурные традиции Восточной Азии, Толерантность и идентичность в современном мире, Страны Восточной Азии в истории международных отношений, Методология социокультурного исследования, Исторический источник как объект межкультурной коммуникации, Менеджмент в социально-культурной сфере, Нормативно-правовая база в сфере культуры, Гендерные отношения в изучаемом регионе, Современные музейные практики, Деловая культура и деловой этикет и межкультурная коммуникация, Основы

письменной деловой коммуникации, Международное гуманитарное право, Международно-правовой режим защиты всемирного культурного наследия, Национальные движения в странах Востока, Культура социальных групп и движений на Востоке, Мировые и региональные интеграционные процессы, Интеграционные процессы на Востоке.

Практика по научно-исследовательской работе является частью подготовки высококвалифицированных специалистов в области Азиатских исследований. Прохождение практики по научно-исследовательской работе направлено на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Прохождению практики по научно-исследовательской работе предшествовала учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков), ознакомительная практика, культурно-просветительская практика, Профессиональная практика по профилю деятельности (переводческая, проектная) во время которых студенты приобрели опыт сбора информации, обработки и систематизации информации, составления различных баз данных, использование средств защиты информации.

### **Тип (форма) и способ проведения практики**

**Тип практики:** практика по научно-исследовательской работе

**Способ проведения учебной практики:** стационарная.

**Форма проведения практики по научно-исследовательской работе:** непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО.

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения практики по научно-исследовательской работе студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

<b>ПК-3</b> Способен накапливать и применять знания об основных тенденциях регионального развития, с учетом роли регионов в мировых исторических, социально-экономических, политических, культурных, демографических, этно-конфессиональных процессах.	
ИПК-3.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляет их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	<b>Знает:</b> понятие и структуру общественно-политических событий
	<b>Умеет:</b> дать оценку общественно-политическим событиям и процессам, а также выявить взаимосвязь
	<b>Владеет:</b> навыками определения связи общественно-политических событий и процессов с экономическим, социальным и культурно-цивилизационных контекстом
<b>ПК-8</b> . Способен владеть понятийным аппаратом востоковедных исследований	
ИПК 8.1. Способен владеть понятийным аппаратом востоковедных исследований	<b>Знает</b> понятие и особенности применения научного стиля в публичных выступлениях; характеристики пространственной и временной организации академической речи.
	<b>Умеет</b> грамотно составлять композицию публичного выступления, используя как вербальные, так и невербальные средства общения
	<b>Владеет</b> навыками использования технических средств в публичном выступлении
<b>ПК 9.</b> Способен владеть информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур	
	<b>Знает:</b> специфику материальной и духовной культуры изучаемой страны

ИПК 9.1 Учитывает специфику материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона)	<b>Умеет:</b> учитывать специфику материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона)
	<b>Владеет:</b> базой знаний о материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона)

## 2 Структура и содержание практики

2.1 Объем практики составляет 3 зачетных единиц, 48 часа выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 60 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность практики 2 недели. Время проведения практики 6 семестр.

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		8 семестр (108 час)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	X курс (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	24	24			
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>					
занятия лекционного типа					
лабораторные занятия					
практические занятия					
семинарские занятия					
<b>Иная контактная работа: консультации</b>	24	24			
Контроль самостоятельной работы (КСР)					
Промежуточная аттестация (ИКР)					
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	84	84			
Реферат/эссе (подготовка)					
Знакомство с профессиональной культурой, правилами внутреннего трудового распорядка организации. Выполнение служебных обязанностей. Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики от организации	50	50			
Ведения документации по прохождению практики.	14	14			
Подготовка отчета по практике	10	10			
Подготовка к текущему контролю	10	10			
<b>Контроль:</b>					
Подготовка к экзамену					
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	108	108		
	<b>в том числе контактная работа</b>	24	24		
	<b>зач. ед</b>	3	3		

2.2 Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по научно-исследовательской работе, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
-------	---	--------------------	-------------------------------

<b>Подготовительный этап</b>			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
2.	Получение индивидуальных заданий	Индивидуальные консультации по тематике проводимой работы	1 день
3.	Изучение специальной литературы и источников	Проведение обзора публикаций по теме	3 дня
<b>Научно-исследовательский этап</b>			
4.	Сбор материалов	Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации	1-я неделя практики
5.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации Изучение и систематизация информации по научному направлению	1-я неделя практики
6.	Обработка и анализ полученной информации	Сбор, обработка и систематизация	2-я неделя практики
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Формирование пакета документов по практике Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики	2-я неделя практики
8. И	Итоговая конференция	Защита отчета по проведенной работе	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – зачет.

### **3 Формы отчетности практики.**

**Формы отчетности практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)».**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается отчет (Приложение 1).

К отчету прилагается:

Дневник (Приложение 2)

Индивидуальное задание (Приложение 3)

Оценочный лист (Приложение 4)

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, прошедших практику «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

- Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая СР	Результаты обучения	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
1	Подготовительный этап: – Ознакомительная (установочная) лекция, – Инструктаж по технике безопасности	ИПК 3.1; ИПК 8.1; ИПК 9.1	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике.
2	Производственный этап – Ознакомление с организацией, ее направлениями деятельности, организационно-функциональной структурой – Ознакомление с нормативно-правовой документацией – Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах – Самостоятельная работа по основным направлениям деятельности организации	ИПК 3.1; ИПК 8.1; ИПК 9.1	Собеседование. Контроль посещаемости (рабочего времени) на месте прохождения практики. Содержание соответствующего раздела отчета по практике. Записи в дневнике.
3	Подготовка отчета по практике – Обработка и систематизация материала, написание отчета – Подготовка презентации и защита отчета	ИПК 3.1; ИПК 8.1; ИПК 9.1	Проверка отчетных документов (отчет, дневник, характеристика, заключение руководителя от базы практики)
4	Защита отчета о прохождении практики	ИПК 3.1; ИПК 8.1; ИПК 9.1	Устный доклад о результатах прохождения практики

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, рабочие записи, характеристика студента, заключение руководителя от базы практики). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Формой промежуточной аттестации (по итогам практики) является зачет по итогам защиты отчетов о прохождении практики.

Отчет производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) включает следующие разделы (см. приложения к рабочей программе):

- предписание на практику;
- дневник прохождения практики, включающий календарный план прохождения практики и рабочий график (план) проведения практики;
- сведения о прохождении инструктажа;
- индивидуальное задание, выполняемое в период проведения практики;
- итоговый отчет (заключение) студента о прохождении практики;
- характеристика студента с места прохождения практики;
- оценочный лист результатов прохождения практики.

Студент должен ежедневно вносить записи в дневник производственной практики. Отчет по практике составляется студентом по форме, установленной в приложениях к настоящей программе, и предоставляется на проверку руководителям от кафедры и базы практики, которые аттестуют студента. Отчетные документы подлежат подписанию руководителями от кафедры и базы практики. Подпись руководителя от базы практики заверяется печатью организации – базы практики.

#### **Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики по научно-исследовательской работе**

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Зачтено»	в отчете нашли отражение следующие разделы: доказана актуальность исследования, обозначены объект и предмет исследования, обоснованы хронологические и географические границы исследования, поставлены цель и задачи, выдвинута гипотеза исследования, предложена структура изложения результатов исследования
«Не зачтено»	отсутствует один из указанных выше разделов или неполно изложены два и более разделов

#### **4. Образовательные технологии, используемые на практике.**

Практика носит деятельностно-ориентированный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

#### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики по научно-исследовательской работе являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по научно-исследовательской работе

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по научно-исследовательской работе в организаций.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- Для лиц с нарушениями зрения:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом,
  - в форме электронного документа,
  - в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля. Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
  - в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по научно-исследовательской работе:**

### **а) основная литература:**

1. Васильев Л.С. История Востока: учебник для магистрантов, студентов вузов. В 2 т. М., 2014. [Электронный ресурс]. URL : <https://biblio-online.ru/book/istoriya-vostoka-v-2-t-t-1-v-2-kn-kniga-1-421094>
2. Гуревич П.С. Религиоведение. Учебник. М.:МГУ, 2017. URL: <https://biblio-online.ru/viewer/5783FA21-0F58-49A1-AD8A-7EA4274DD591> .
3. История стран Азии и Африки в новейшее время: под ред. Родригеса А.М. В 3 т. М., 2010.
4. Садохин А.П. Мировая культура и искусство. Уч. пос. М., 2013. Садохин А.П. Мировая культура и искусство: учебное пособие. М.: Юнити-Дана, 2015; То же [Электронный ресурс]. URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115026> (17.01.2018).
5. Васильев, Л. С. История Древнего Востока : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. С. Васильев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. URL : <https://biblio-online.ru/book/istoriya-drevnego-vostoka-413901>

### **б) дополнительная литература:**

1.Лунёв, С. И. История стран восточной и юго-восточной Азии после второй мировой войны : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. И. Лунёв, Д. В. Стрельцов ; под ред. С. И. Лунёва, Д. В. Стрельцова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. URL: <https://biblio-online.ru/book/istoriya-stran-vostochnoy-i-yugo-vostochnoy-azii-posle-vtoroy-mirovoy-voyny-413778>

2.История стран Азии и африки после второй мировой войны в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / С. И. Лунёв [и др.] ; под ред. С. И. Лунёва. — М. : Издательство Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. URL: <https://biblio-online.ru/book/istoriya-stran-azii-i-afriki-posle-vtoroy-mirovoy-voyny-v-2-ch-chast-1-421431>

3. Васильев, Л. С. История стран Азии и африки. Середина XIX - середина XX века : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. С. Васильев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. URL: <https://biblio-online.ru/book/istoriya-stran-azii-i-afriki-seredina-xix-seredina-xx-veka-413903>

4. Васильев, Л. С. История стран Азии и Африки. Середина XX - начало XXI века : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. С. Васильев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. URL: <https://biblio-online.ru/book/istoriya-stran-azii-i-afriki-seredina-xx-nachalo-xxi-veka-413904>

### **в) периодические издания.**

Азия и Африка сегодня  
Вопросы истории  
Проблемы Дальнего Востока  
Новая и новейшая история

**6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики по научно-исследовательской работе.**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информо» для высших учебных заведений ([www.informuo.ru](http://www.informuo.ru));
2. Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru));
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru>.
5. <http://www.kubsu.ru/University/library/> - Электронный каталог научной библиотеки КубГУ.
6. <http://www.Biblioclub.ru> – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE».
7. <http://www.Elibrary.ru> / - Научная электронная библиотека (НЭБ).
8. <http://www.rba.ru/> - Информационные ресурсы Российской библиотечной ассоциации.
9. <http://uisrussia.msu.ru> - Университетская информационная система России (УИС Россия).
10. <http://www.hist.msu.ru> / - Исторический факультет МГУ.
11. <http://www.shpl.ru/> - Государственная публичная историческая библиотека (электронный каталог).
12. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека (электронный каталог).

**7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике научно-исследовательской работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации практики по научно-исследовательской работе применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре Зарубежного регионоведения и дипломатии отношений программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

**Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Adobe Acrobat X Pro создание редактирование PDF документов

Операционная система MS Windows версии XP, 7,8,10

Пакет офисных программ Microsoft Office 2010.

Консультант + Справочно- правовая система

WinRAR 3x Программа -архиватор.

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition

**1. Перечень информационных справочных систем:**

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru));
3. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

### **Методические указания для обучающихся по прохождению практики.**

Перед началом практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **Материально-техническое обеспечение практики**

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Самостоятельная работа 257 (компьютерный класс).	Оснащенность: учебная мебель, Проектор LG LP XG 22 – 1шт., Принтер HP LJ1020 – 1шт., Плоттер HP DJ -500 – 1шт., Принтер Epson Aculaser C 1900 – 1шт., Видеодвойка Philips 21 – 1шт., Сервер – 1шт., Компьютер персональный №2 (блок Lenovo Think Cente, монитор Aser,клав.мышь. - 15шт., МФУ YP LJ MFP V435 – 1шт., Ст. Раб.U20\17 View Sonic – 1шт., Коммутатор D-Link – 1шт., Монитор TFT 17 Samsung 740 N – 1шт., Принтер HP – 1шт., Ст раб U20\17 View SonicTFT – 1шт., Экран на треноге 180x180 белый – 1шт., Клавиатура Win 95 – 1шт., Колонка Creative – 1шт., Колонка Genius – 1шт.,	RARLAB, WINRAR Standard, Контракт №13-ОК/2008-3 от 10.06.2008 PROMT, PROMT Professional 9.5, Контракт №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014. Microsoft, Windows 8, 10, Контракт №77-АЭФ/223-Ф3/2017 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 03.11.2017. Microsoft, Microsoft Office Professional Plus, Контракт №73-АЭФ/223-Ф3/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018. АBBYY, PDF Transformer, Контракт №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014. АBBYY, FineReader 9.0, Контракт №13-

		OK/2008-1 от 10.06.2008. Adobe, Acrobat Professional 11, Контракт №115-ОАЭФ/2013 от 05.08.2013.
--	--	--

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Кубанский государственный университет  
Факультет истории, социологии и международных отношений  
Кафедра зарубежного регионоведения и востоковедения

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

по направлению подготовки  
58.03.03 Востоковедение и африканистика

Выполнил

---

*Ф.И.О. студента*

Руководитель практики по научно-исследовательской работе

---

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 20 \_\_\_\_ г.



## ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории, социологии и международных отношений  
Кафедра зарубежного регионоведения и востоковедения

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_ + \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

Место прохождения практики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Цель практики – приобрести навыки научно-исследовательской работы, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. Способность к самоорганизации и самообразованию
2. Способность обрабатывать массивы статистическо-экономических данных и использовать полученные результаты в практической работе
3. Способность применять знание цивилизационных особенностей регионов, составляющих афро-азиатский мир
4. Владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы
5. способность понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

---



---



---



---

#### План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

Ознакомлен \_\_\_\_\_

*подпись студента*

*расшифровка подписи*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
 результатов прохождения практики  
 по направлению подготовки  
 58.03.03 Востоковедение и африканистика

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_  
 Курс 3

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		зачтено	незачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка	
		зачтено	незачтено
1.	ИПК 3.1		
2.	ИПК 8.1		
3.	ИПК 9.1		

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)