

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качества образования –  
первый проректор

Хагуров Т.А.

2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б1.В.01 Экономика и организация деятельности хозяйствующих**  
**субъектов**

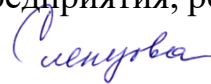
Направление	<u>38.04.01 Экономика</u>
Направленность	<u>Бухгалтерское и налоговое сопровождение бизнеса</u>
Форма обучения	<u>Очная, заочная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Магистр</u>

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины «Экономика и организация деятельности хозяйствующих субъектов» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерское и налоговое сопровождение бизнеса

Программу составил:

Е.В. Слепцова, доцент кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента, к.э.н., доцент



Рабочая программа дисциплины «Экономика и организация деятельности хозяйствующих субъектов» утверждена на заседании кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента протокол № 7 от «19» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой

Вукович Г.Г.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 10 от «12» мая 2022 г.

Председатель УМК экономического факультета Дробышевская Л.Н.



Рецензенты:

Дробышевская Л.Н., д.э.н., зав. кафедрой ЭАСиФ ФГБОУ ВО КубГУ



Курман К.С. Директор ООО «ТК «Радикс – Юг»



## 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

### 1.1 Цель освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины - приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования хозяйствующих субъектов, о методах планирования и управления их деятельностью в целях повышения эффективности.

### 1.2 Задачи дисциплины

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта;
- проведение расчетов экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- изучение производственных ресурсов хозяйствующего субъекта и их использование;
- анализ результатов использования ресурсов;
- формирование умения разрабатывать варианты управленческих решений функционирования хозяйствующего субъекта;
- формирование навыков организации деятельности хозяйствующих субъектов.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика и организация деятельности хозяйствующих субъектов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Курс «Экономика и организация деятельности хозяйствующих субъектов» опирается на дисциплины: «Экономика предприятий (организаций)», «Право» (уровень – бакалавриат).

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные студентами в результате освоения данной дисциплины, необходимы для освоения ряда других частей ООП: «Экономический анализ (продвинутый уровень)», «Методы принятия организационно-управленческих решений».

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ИПК-2 Способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения</b>	<b>Знает:</b> - теоретические и методические аспекты экономики и организации производства в хозяйствующем субъекте; - внутренние организационно-распорядительные документы хозяйствующего субъекта; - типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта; - структуру показателей и содержание экономических разделов планов и отчетов хозяйствующего субъекта;
ИПК -2.1 Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	
ИПК -2.2 Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	
<b>ИПК -3 Способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности</b>	

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИПК - 3.1 Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)	<p><b>Умеет:</b> - планировать и организовывать мероприятия по обеспечению хозяйствующего субъекта трудовыми, финансовыми, материальными и иными ресурсами;</p> <p>- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующего субъекта;</p> <p>- анализировать и оценивать факторы, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из особенностей деятельности хозяйствующего субъекта;</p> <p>- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p> <p><b>Владеет:</b> - навыками сбора и анализа основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта;</p> <p>- навыками разработки программ, планов и мероприятий в области оказания услуг, направленных на достижение целей хозяйствующего субъекта;</p> <p>- навыками планирования и организации мероприятий по совершенствованию клиентского сервиса и продвижению хозяйствующего субъекта на рынке.</p>
ИПК – 3.2 Демонстрирует способность организации, реализации и управления процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности	
<b>ИПК -4 Способен организовывать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>	
ИПК – 4.1 Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению	
ИПК – 4.2 Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению	
ИПК – 4.3 Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		1 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	1 курс (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>30,3</b>			<b>14,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>30</b>			<b>14</b>
занятия лекционного типа		6			4
лабораторные занятия					
практические занятия		24			10
семинарские занятия					
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>0,3</b>			<b>0,3</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)					

Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			0,3
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>51</b>			<b>85</b>
Реферат/эссе (подготовка)		20			30
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		31			55
<b>Контроль:</b>		<b>26,7</b>			<b>8,7</b>
Подготовка к экзамену		26,7			8,7
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>			<b>108</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>30,3</b>			<b>14,3</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>			<b>3</b>

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Современные проблемы экономики и организации деятельности хозяйствующих субъектов		4	2		7
2.	Современные тенденции предпринимательской деятельности в РФ			2		7
3.	Планирование и прогнозирование основных экономических показателей хозяйствующего субъекта		2	8		8
4.	Персонал хозяйствующего субъекта, оплата труда, планирование трудовых показателей			6		8
5.	Имущество хозяйствующего субъекта. Основной и оборотный капитал			2		7
6.	Резервы снижения себестоимости продукции (услуг)			2		7
7.	Маркетинг и логистика хозяйствующего субъекта			2		7
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	81	6	24		51
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1 курсе (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Современные проблемы экономики и организации деятельности хозяйствующих субъектов		1	1		12
2	Современные тенденции предпринимательской деятельности в РФ			1		101
3	Планирование и прогнозирование основных экономических показателей хозяйствующего субъекта		1	2		13
4	Персонал хозяйствующего субъекта, оплата труда, планирование трудовых показателей		0,5	2		13
5	Имущество хозяйствующего субъекта. Основной и оборотный капитал		0,5	2		12
6	Резервы снижения себестоимости продукции (услуг)		0,5	1		12
7	Маркетинг и логистика хозяйствующего субъекта		0,5	1		12
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<b>99</b>	<b>4</b>	<b>10</b>		<b>85</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль	8,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	<b>108</b>				

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Современные проблемы экономики и организации деятельности хозяйствующих субъектов	Цель, задачи и функции управления устойчивым развитием хозяйствующего субъекта. Предпосылки устойчивого развития хозяйствующего субъекта. Научные подходы к обеспечению устойчивого развития хозяйствующего субъекта. Современный взгляд на обеспечение устойчивого развития хозяйствующего субъекта.	Обсуждение
2.	Современные тенденции предпринимательской деятельности в РФ	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Внешняя и внутренняя среда предприятия в условиях российской экономики. Понятие и сущность производственной структуры предприятия. Понятие и сущность организационной классификация организационных структур. Фиксация организационной структуры управления в Положении о структурном подразделении и Должностной инструкции.	Обсуждение
3.	Планирование и прогнозирование основных экономических показателей хозяйствующего субъекта	Сущность планирования и прогнозирования на предприятиях в рыночных условиях. Система внутрифирменного планирования и прогнозирования. Предмет и функции рыночного планирования. Процесс, принципы и методы внутрифирменного планирования. Организация внутрипроизводственного планирования, состав исполнителей, их обязанности в разработке, освоении и контроле за выполнением планов на предприятии. Этапы разработки внутрипроизводственных планов, их характеристика. Подготовка исходной нормативно-справочной информации перед разработкой планов.	Обсуждение
4.	Персонал хозяйствующего субъекта, оплата труда,	Сущность кадрового планирования. Оперативный и тактический план работы с персоналом хозяйствующего субъекта. Планирование потребности в персонале: планирование текущей потребности в основных рабочих,	Обсуждение

	планирование трудовых показателей	планирование численности различных категорий персонала. Планирование высвобождения персонала, использования кадров, обучения персонала и расходов на персонал. Планирование фонда оплаты труда персонала: по суммарной трудоемкости производственной программы, по действующему минимуму уровня оплаты труда. Планирование часового, дневного, месячного (квартального, годового) фондов заработной платы. Планирование производительности труда. Методы планирования повышения производительности труда.	
5.	Имущество хозяйствующего субъекта. Основной и оборотный капитал	Понятие и теории капитала хозяйствующего субъекта. Понятие и законодательная основа имущества хозяйствующего субъекта. Состав имущества предприятия. Понятие, состав и структура оборотных средств хозяйствующего субъекта. Нормирование оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств	Обсуждение
6.	Резервы снижения себестоимости продукции (услуг)	Содержание и показатели плана себестоимости. Планирование затрат. Методы составления сметы затрат на производство: сметный, сводный, калькуляционный. Определение основных слагаемых планируемой рыночной цены. Планирование оптимальных цен. Процесс разработки стратегии ценообразования. Существующие ценовые стратегии. Последовательность расчета цен в рыночных условиях. Способы снижения себестоимости продукции (услуг).	Обсуждение
7.	Маркетинг и логистика хозяйствующего субъекта	Особенности формирования портфеля заказов. Алгоритм планирования сбыта продукции. Маркетинг в деятельности предприятия. Сбытовая политика предприятия. Основы логистики, материально-техническое снабжение и управление запасами	Обсуждение

### 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Современные проблемы экономики и организации деятельности хозяйствующих субъектов	Цель, задачи и функции управления устойчивым развитием хозяйствующего субъекта. Предпосылки устойчивого развития хозяйствующего субъекта. Научные подходы к обеспечению устойчивого развития хозяйствующего субъекта. Современный взгляд на обеспечение устойчивого развития хозяйствующего субъекта.	Обсуждение, эссе
2.	Современные тенденции предпринимательской деятельности в РФ	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Внешняя и внутренняя среда предприятия в условиях российской экономики. Понятие и сущность производственной структуры предприятия. Понятие и сущность организационной классификация организационных структур. Фиксация организационной структуры управления в Положении о структурном подразделении и Должностной инструкции.	Обсуждение, эссе
3.	Планирование и прогнозирование основных экономических показателей хозяйствующего субъекта	Сущность планирования и прогнозирования на предприятиях в рыночных условиях. Система внутрифирменного планирования и прогнозирования. Предмет и функции рыночного планирования. Процесс, принципы и методы внутрифирменного планирования. Организация внутрипроизводственного планирования, состав исполнителей, их обязанности в разработке, освоении и контроле за выполнением планов на предприятии. Этапы разработки внутрипроизводственных планов, их характеристика. Подготовка исходной нормативно-справочной информации перед разработкой планов.	Устный опрос, решение задач

4.	Персонал хозяйствующего субъекта, оплата труда, планирование трудовых показателей	Сущность кадрового планирования. Оперативный и тактический план работы с персоналом хозяйствующего субъекта. Планирование потребности в персонале: планирование текущей потребности в основных рабочих, планирование численности различных категорий персонала. Планирование высвобождения персонала, использования кадров, обучения персонала и расходов на персонал. Планирование фонда оплаты труда персонала: по суммарной трудоемкости производственной программы, по действующему минимуму уровня оплаты труда. Планирование часового, дневного, месячного (квартального, годового) фондов заработной платы. Планирование производительности труда. Методы планирование повышения производительности труда.	Устный опрос, решение задач
5.	Имущество хозяйствующего субъекта. Основной и оборотный капитал	Понятие и теории капитала хозяйствующего субъекта. Понятие и законодательная основа имущества хозяйствующего субъекта. Состав имущества предприятия. Понятие, состав и структура оборотных средств хозяйствующего субъекта. Нормирование оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств	Устный опрос, решение задач
6.	Резервы снижения себестоимости продукции (услуг)	Содержание и показатели плана себестоимости. Планирование затрат. Методы составления сметы затрат на производство: сметный, сводный, калькуляционный. Определение основных слагаемых планируемой рыночной цены. Планирование оптимальных цен. Процесс разработки стратегии ценообразования. Существующие ценовые стратегии. Последовательность расчета цен в рыночных условиях. Способы снижения себестоимости продукции (услуг).	Обсуждение проблемных вопросов, решение задач
7.	Маркетинг и логистика хозяйствующего субъекта	Особенности формирования портфеля заказов. Алгоритм планирования сбыта продукции. Маркетинг в деятельности предприятия. Сбытовая политика предприятия. Основы логистики, материально-техническое снабжение и управление запасами	Устный опрос, решение задач

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрена

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы ( <i>выбрать в соответствии с видом СРС</i> )
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>



10	Интерактивные методы обучения	Методические указания по интерактивным методам обучения. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
----	-------------------------------	--

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)**

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Экономика и организация деятельности хозяйствующих субъектов».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых задач, ситуационных задач (указать иное) и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к экзамену.

### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	<p><b>ИПК-2</b> <b>Способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения ИПК</b> -2.1</p> <p>Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) ИПК -2.2</p> <p>Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</p>	<p>Знает: - теоретические и методические аспекты экономики и организации производства в хозяйствующем субъекте;</p> <p>- внутренние организационно-распорядительные документы хозяйствующего субъекта;</p> <p>- типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта;</p> <p>- структуру показателей и содержание экономических разделов планов и отчетов хозяйствующего субъекта;</p>	<p>Вопросы для устного опроса по теме, разделу</p> <p>Задачи</p> <p>Эссе</p>	<p>Вопрос на экзамене</p> <p>1-10, 15, 18,19,28, 29, 30</p>
	<p><b>ИПК -3</b> <b>Способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности ИПК</b> - 3.1</p> <p>Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной</p>	<p>Умеет: - планировать и организовывать мероприятия по обеспечению хозяйствующего субъекта трудовыми, финансовыми, материальными и иными ресурсами;</p> <p>- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующего субъекта;</p>		

	<p>финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности) ИПК – 3.2</p> <p>Демонстрирует способность организации, реализации и управления процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности</p>	<p>- анализировать и оценивать факторы, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из особенностей деятельности хозяйствующего субъекта;</p> <p>- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p>		
3	<p><b>ИПК -4 Способен организовывать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</b></p> <p>ИПК – 4.1</p> <p>Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению</p> <p>ИПК – 4.2</p> <p>Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению</p> <p>ИПК – 4.3</p> <p>Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа</p>	<p>Владеет: - навыками сбора и анализа основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта;</p> <p>- навыками разработки программ, планов и мероприятий в области оказания услуг, направленных на достижение целей хозяйствующего субъекта;</p> <p>- навыками планирования и организации мероприятий по совершенствованию клиентского сервиса и продвижению хозяйствующего субъекта на рынке.</p>		<p>Вопрос на экзамене 8-14, 18-24, 30</p>

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**  
*Примерный перечень вопросов и заданий*

*Темы эссе*

1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности в современных условиях.
2. Потенциал развития малого и среднего бизнеса в Российской Федерации
3. Новые информационные технологии в организации деятельности хозяйствующих субъектов в условиях цифровой экономики
4. Экономика хозяйствующих субъектов в контексте целей устойчивого развития
5. Стратегии повышения конкурентоспособности хозяйствующих субъектов в цифровой экономике
6. Современные формы и системы оплаты труда в современных организациях
7. Управленческий баланс как инструмент прогнозирования и планирования деятельности хозяйствующих субъектов в отечественной практике
8. Учетно-аналитическое обеспечение управления затратами и результатами деятельности хозяйствующих субъектов.
9. Анализ и оценка внутренних и внешних факторов конкурентоспособности хозяйствующего субъекта.
10. Планирование издержек и результатов деятельности хозяйствующего субъекта.
11. Прогнозирование производства конкурентоспособной продукции предприятия
12. Корпоративные программы развития персонала
13. Налоговое планирование в компании: российские особенности и ведущая международная практика
14. Инновационная деятельность как основа конкурентоспособности фирмы в условиях рыночной экономики
15. Кадровая политика фирмы, ее влияние на конечные результаты деятельности хозяйствующего субъекта
16. Методы ценообразования и практика их применения на предприятии
17. Влияние внутренней и внешней среды предприятия на результаты деятельности.
18. Роль и значение логистики в деятельности предприятия.
19. Производственная программа предприятия и методы ее обоснования ресурсами и производственными мощностями.
20. Формы и системы оплаты труда на предприятиях различных форм собственности.
21. Формы стимулирования труда работников и порядок расчета фонда заработной платы.
22. Источники формирования и эффективность использования финансовых ресурсов предприятия.
23. Совершенствование организации труда на предприятии.
24. Организация внутрипроизводственных экономических отношений и их влияние на результаты производственной деятельности предприятия.
25. Методы планирования рабочих мест и формы рациональной организации труда на предприятии.

### **Примерный перечень контрольных вопросов и заданий**

- 1 Сформулируйте понятие предприятия как субъекта рыночной экономики.
- 2 Что такое цель, задачи и миссия предприятия?
- 3 Какие основные черты характеризуют предприятие?
- 4 По каким признакам классифицируются предприятия? Дайте их характеристику.
- 5 Дайте характеристику распределения предприятий по формам собственности и организационно-правовым формам.
- 6 Что является основой (фундаментом) формирования и развития современной системы хозяйствования?
- 7 Что собой представляет производственная и организационная структуры построения предприятия?
- 8 Каковы особенности современной структуры построения предприятия?
- 9 Что составляет основу внешней среды предприятия? Охарактеризуйте ее основные элементы.
- 10 Назовите основные компоненты внутренней среды предприятия.
- 11 В чем состоит сущность предпринимательской деятельности?
- 12 Какие виды предпринимательской деятельности вы знаете и в чем их сущность?
- 13 Назовите субъекты предпринимательской деятельности, действующие в рыночной экономике.
- 14 Охарактеризуйте основные элементы системы управления маркетингом на предприятии.
- 15 Охарактеризуйте стадии жизненного цикла товара.
- 16 Что составляет основу бостонской матрицы? Опишите ее.
- 17 Назовите виды маркетинга, используемые на предприятиях. В чем состоит их задача?
- 18 Дайте определение понятия производственного процесса и охарактеризуйте его структуру.
- 19 Назовите основные принципы организации производства.
- 20 Охарактеризуйте признаки и критерии специализации производства.
- 21 Охарактеризуйте разделения производства на типы. Дайте их классификацию.
- 22 Назовите составные элементы производственной структуры предприятия.
- 23 Дайте определение понятия производственного цикла. Перечислите основные составляющие производственного цикла.
- 24 Дайте определение понятия производственной структуры предприятия (организации).
- 25 Перечислите факторы, определяющие производственную структуру организации (предприятия).

### **Задачи**

1. Стоимость основных производственных фондов на начало года – 450700 р., 1 марта были введены новые основные производственные фонды на сумму 60100 р., 1 июля выбыло оборудования на сумму 4000 р. Норма амортизации за год – 12%. Определите:  
а) среднегодовую стоимость основных производственных фондов; б) сумму амортизационных отчислений за год.
2. Первоначальная (балансовая) стоимость основных производственных фондов – 456000 р., начисленная за период эксплуатации сумма амортизации – 56000 р.  
Определите: а) коэффициент физического износа основных производственных фондов; б) коэффициент годности основных производственных фондов.
3. Объем реализованной продукции за год составил 200000 р., а средний остаток оборотных средств – 40000 р. Определите:  
а) коэффициент оборачиваемости оборотных средств;  
б) среднюю продолжительность (длительность) одного оборота;

в) коэффициент загрузки (закрепления) оборотных средств.

4. Объем реализованной продукции за год составил 60000 р., а средний остаток оборотных средств – 10000 р. Длительность оборота сократилась на 7 дней.

Определите возможный объем высвобождения оборотных средств.

5. В отчетном году объем реализованной продукции за год составил 800000 р., а средний остаток оборотных средств – 160000 р. В следующем году объем реализованной продукции планируется увеличить на 12% и сократить оборачиваемость оборотных средств на 8 дней. Определите:

а) коэффициент оборачиваемости оборотных средств;

б) возможный объем высвобождения оборотных средств.

6. В отчетном году объем реализованной продукции за год составил 300000 р., а средний остаток оборотных средств – 60000 р. В следующем году объем реализованной продукции планируется увеличить на 20%, а коэффициент оборачиваемости – на 1 оборот.

Определите:

а) показатели оборачиваемости оборотных средств за отчетный год;

б) показатели оборачиваемости оборотных средств в следующем году;

в) возможный объем высвобождения оборотных средств.

### **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)**

1. Цель, задачи и функции управления устойчивым развитием хозяйствующего субъекта.

2. Современные проблемы экономики и организации деятельности хозяйствующих субъектов.

3. Современный взгляд на обеспечение устойчивого развития хозяйствующего субъекта.

4. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.

5. Внешняя и внутренняя среда предприятия в условиях российской экономики.

6. Понятие и сущность производственной структуры предприятия. Понятие и сущность организационной классификация организационных структур.

7. Сущность планирования и прогнозирования на предприятиях в рыночных условиях. Система внутрифирменного планирования и прогнозирования.

8. Предмет и функции рыночного планирования. Процесс, принципы и методы внутрифирменного планирования.

9. Организация внутрипроизводственного планирования, состав исполнителей, их обязанности в разработке, освоении и контроле за выполнением планов на предприятии. Этапы разработки внутрипроизводственных планов, их характеристика.

10. Сущность кадрового планирования. Оперативный и тактический план работы с персоналом хозяйствующего субъекта.

11. Планирование потребности в персонале: планирование текущей потребности в основных рабочих, планирование численности различных категорий персонала.

12. Планирование высвобождения персонала, использования кадров, обучения персонала и расходов на персонал.

13. Планирование фонда оплаты труда персонала.

14. Планирование производительности труда. Методы планирование повышения производительности труда.

15. Понятие и теории капитала хозяйствующего субъекта. Понятие и законодательная основа имущества хозяйствующего субъекта.

16. Состав имущества предприятия.

17. Понятие, состав и структура оборотных средств хозяйствующего субъекта. Нормирование оборотных средств.

18. Показатели эффективности использования оборотных средств.

19. Содержание и показатели плана себестоимости.
20. Планирование затрат. Методы составления сметы затрат на производство.
21. Определение основных слагаемых планируемой рыночной цены. Планирование оптимальных цен.
22. Процесс разработки стратегии ценообразования. Существующие ценовые стратегии.
23. Последовательность расчета цен в рыночных условиях.
24. Способы снижения себестоимости продукции (услуг).
25. Особенности формирования портфеля заказов.
26. Алгоритм планирования сбыта продукции.
27. Маркетинг в деятельности предприятия.
28. Сбытовая политика предприятия.
29. Основы логистики, материально-техническое снабжение и управление запасами.
30. Налоги и налогообложение на предприятии.

### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин . - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 292 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415188> (дата обращения: 12.01.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-02129-9. - Текст : электронный.

2. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.] ; под ред. А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. - Москва : Юрайт, 2022. - 479 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/489313> (дата обращения: 22.04.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-15122-0. - Текст : электронный.

3. Егорова, Лариса Ивановна (КубГУ). Организация и регулирование внешнеэкономической деятельности предприятия : учебник / Л. И. Егорова, Е. М. Егорова ; под редакцией И. В. Шевченко ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет. - Краснодар : Кубанский государственный университет, 2020. - 235 с. : ил. - Библиогр.: с. 227-231. - ISBN 978-5-8209-1823-0

4. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 3-е изд., стер. - Москва: Дашков и К°, 2020. - 320 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093177> (дата обращения: 26.01.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-03481-7. - Текст: электронный.

### **5.2. Периодическая литература**

1. Электронная библиотека GREBENNİKON.RU <https://grebennikon.ru/>
2. Экономический журнал Высшей школы экономики
3. Экономическое развитие России
4. Экономика и управление
5. Экономика: теория и практика

### **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

**Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

**Профессиональные базы данных:**

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>



2. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
3. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
5. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
6. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
7. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

#### **КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Формы организации самостоятельной работы магистрантов разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с

использованием информационно-поисковых систем "Консультант-плюс", "Гарант", глобальной сети "Интернет";

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;

- участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Основными видами самостоятельной работы без участия преподавателя являются:

- формирование и усвоение содержания разделов изучаемой дисциплины на базе рекомендованной учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- подготовка к практическим занятиям, их оформление;

- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплины и т.д.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации,	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

	веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus