

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кубанский государственный университет"

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры



Ректор

А.В. Федотов М.Б.

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 11 от 27.05.2022

38.04.03

38.04.03 Управление персоналом

Программа магистратуры: Операционное и стратегическое управление персоналом в государственных и муниципальных учреждениях

Кафедра: Управления персоналом и организационной психологии

Квалификация: магистр

Год начала подготовки (по учебному плану)

2022

Форма обучения: Заочная

Учебный год

2022-2023

Срок получения образования: 2а 6м

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 958 от 12.08.2020

| Код | Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты |
|--------|---|
| 07 | АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ |
| 07 003 | СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ |

Типы задач профессиональной деятельности
организационно-управленческой
проектной

СОГЛАСОВАНО


Проректор по учебной работе, качеству образования - первый проректор


/ Хагурова Т.А./

Начальник УМУ


/ Каралетин Ж.О./


Декан факультета управления и психологии


/ Самаркина И.В./


Зав. кафедрой


/ Лузакос А.А./

Руководитель магистерской программы


/ Меронова И.И./

Председатель УМК


/ Шлобуль Е.Ю./

Календарный учебный график

| Мес | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | Январь | | | | Февраль | | | | Март | | | | | Апрель | | | | Май | | | | | Июнь | | | | Июль | | | | Август | | | | |
|-----|----------|-------|--------|---------|---------|---------|--------|---------|---------|--------|-------|---------|---------|---------|-------|--------|---------|---------|--------|--------|---------|---------|--------|-------|--------|---------|--------|-------|--------|---------|---------|--------|--------|---------|---------|--------|--------|---------|---------|---------|-------|--------|---------|---------|--------|--------|---------|---------|--------|-------|---------|---------|
| | Числа | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | 29 - 5 | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | 27 - 2 | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24 - 30 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | 29 - 4 | 5 - 11 | 12 - 18 | 19 - 25 | 26 - 1 | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 - 22 | 23 - 1 | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 - 22 | 23 - 29 | 30 - 5 | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | 27 - 3 | 4 - 10 | 11 - 17 | 18 - 24 | 25 - 31 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | 29 - 5 | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | 27 - 2 | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 |
| Нед | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| I | | | | | | | | | * | | | | | | | | | | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| II | У | У | У | У | | | | | * | | | | | | | | | | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| III | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | | | * | | | | | Д | Д | Д | Д | | Д | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К |

График сессий

| | Курс 1 | | | | | | Курс 2 | | | | | |
|-----------------------------|-----------------------|--|----------------------|--|--------------------|--|----------------------|--|----------------------|--|--------------------|--|
| | Установочная сессия | | Зимняя сессия | | Летняя сессия | | Установочная сессия | | Зимняя сессия | | Летняя сессия | |
| Продолжительность | 14 | | 18 | | 8 | | 14 | | 18 | | 8 | |
| Дата начала/Номер недели | 1 сентября 2022 г. 1 | | 11 января 2022 г. 19 | | 15 июня 2022 г. 42 | | 6 октября 2022 г. 6 | | 11 января 2023 г. 19 | | 15 июня 2023 г. 42 | |
| Дата окончания/Номер недели | 14 сентября 2022 г. 2 | | 28 января 2022 г. 22 | | 22 июня 2022 г. 43 | | 19 октября 2022 г. 7 | | 28 января 2023 г. 22 | | 22 июня 2023 г. 43 | |
| | Курс 3 | | | | | | | | | | | |
| | Установочная сессия | | Зимняя сессия | | Летняя сессия | | | | | | | |
| Продолжительность | | | | | | | | | | | | |
| Дата начала/Номер недели | | | | | | | | | | | | |
| Дата окончания/Номер недели | | | | | | | | | | | | |

Сводные данные

| | | Курс 1 | Курс 2 | Курс 3 | Итого |
|--|--|----------------------|----------------------|-------------------------------------|---------------|
| | Теоретическое обучение | 33 4/6 | 23 4/6 | 6 4/6 | 64 |
| Э | Экзаменационные сессии | 4 | 4 | | 8 |
| У | Учебная практика | 2 | 4 | | 6 |
| П | Производственная практика | | 8 | | 8 |
| Пд | Преддипломная практика | | | 6 | 6 |
| Д | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | | | 6 | 6 |
| К | Каникулы | 10 | 10 | 5 5/6 | 25 5/6 |
| * | Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья) | 2 2/6 (14 дн) | 2 2/6 (14 дн) | 1 3/6 (9 дн) | 6 1/6 (37 дн) |
| Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы) | | более 39 нед. | более 39 нед. | не менее 12 нед. и не более 39 нед. | |
| Итого | | 52 | 52 | 26 | 130 |
| Студентов | | | | | |
| Групп | | | | | |

| - | - | - | Форма контроля | | | | з.е. | | Итого акад.часов | | | | | | | Курс 1 |
|---|---------|---|----------------|-------|-------------|----|------------|------|------------------|----------|------------|------|------|-----------|------------|---------------|
| | | | Экза мен | Зачет | Зачет с оц. | КР | Экспертное | Факт | Экспертное | По плану | Конт. раб. | Ауд. | СР | Конт роль | Пр. подгот | з.е. на курсе |
| Считать в плане | Индекс | Наименование | | | | | | | | | | | | | | |
| Блок 1.Дисциплины (модули) | | | | | | | 81 | 81 | 2916 | 2916 | 309 | 288 | 2438 | 169 | | 44 |
| Обязательная часть | | | | | | | 27 | 27 | 972 | 972 | 98.3 | 96 | 827 | 46.7 | | 24 |
| + | Б1.О.01 | Системный анализ и принятие решений в сфере управления персоналом | | 1 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 8.2 | 8 | 60 | 3.8 | | 2 |
| + | Б1.О.02 | Управление проектами в государственной и муниципальной сфере | | 1 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 8.2 | 8 | 60 | 3.8 | | 2 |
| + | Б1.О.03 | Лидерство и командообразование | | 1 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 8.2 | 8 | 60 | 3.8 | | 2 |
| + | Б1.О.04 | Иностранный язык в профессиональной сфере | | 1 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 6.2 | 6 | 62 | 3.8 | | 2 |
| + | Б1.О.05 | Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере | | 1 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 8.2 | 8 | 60 | 3.8 | | 2 |
| + | Б1.О.06 | Технологии личностного роста | | 1 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 8.2 | 8 | 60 | 3.8 | | 2 |
| + | Б1.О.07 | Информационные системы и базы данных в управлении персоналом | | 1 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 8.2 | 8 | 96 | 3.8 | | 3 |
| + | Б1.О.08 | Управление персоналом организации | 1 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 8.3 | 8 | 91 | 8.7 | | 3 |
| + | Б1.О.09 | Методы обработки и анализа данных в управлении персоналом | | 2 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 18.2 | 18 | 86 | 3.8 | | |
| + | Б1.О.10 | Коммуникации организации во внешней среде | | 1 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 8.2 | 8 | 96 | 3.8 | | 3 |
| + | Б1.О.11 | Междисциплинарные исследования в сфере управления персоналом | | 1 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 8.2 | 8 | 96 | 3.8 | | 3 |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | 54 | 54 | 1944 | 1944 | 210.7 | 192 | 1611 | 122.3 | | 20 |
| + | Б1.В.01 | Аудит и контроллинг системы управления персоналом в государственных и муниципальных учреждениях | 2 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 10.3 | 10 | 89 | 8.7 | | |
| + | Б1.В.02 | Нормативно-правовое и документационное обеспечение трудовых отношений | 1 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 8.3 | 8 | 91 | 8.7 | | 3 |
| + | Б1.В.03 | Психология труда и организационная психология | 1 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 8.3 | 8 | 91 | 8.7 | | 3 |
| + | Б1.В.04 | Основы бюджетирования системы управления персоналом в государственных и муниципальных учреждениях | 2 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 14.3 | 14 | 85 | 8.7 | | |
| + | Б1.В.05 | Основы закупочной деятельности в сфере управления персоналом | | 2 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 14.2 | 14 | 54 | 3.8 | | |
| + | Б1.В.06 | Основы эффективной деловой коммуникации | 1 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 8.3 | 8 | 91 | 8.7 | | 3 |
| + | Б1.В.07 | Правовые основы управления персоналом | 1 | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 8.3 | 8 | 127 | 8.7 | | 4 |
| + | Б1.В.08 | Технологии оценки и развития персонала в государственных и муниципальных учреждениях | 2 | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 18.3 | 18 | 117 | 8.7 | | |
| + | Б1.В.09 | Управление корпоративной культурой | 2 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 14.3 | 14 | 85 | 8.7 | | |
| + | Б1.В.10 | Социальная политика и управление социальным развитием организации | | 2 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 10.2 | 10 | 94 | 3.8 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|---|---|----------|---|----------|-----------|------------|------------|-------------|-----------|--------------|------------|--|---|
| + | Б1.В.11 | Стратегическое и операционное управление системой стимулирования персонала | 2 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 14.3 | 14 | 85 | 8.7 | | |
| + | Б1.В.12 | Стратегическое и операционное управление составом персонала в организации | 1 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 8.3 | 8 | 91 | 8.7 | | 3 |
| + | Б1.В.13 | Оплата труда персонала в организации | | 2 | | 2 | 2 | 72 | 72 | 10.2 | 10 | 58 | 3.8 | | |
| + | Б1.В.14 | Современные проблемы и технологии управления безопасностью труда | | 2 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 10.2 | 10 | 94 | 3.8 | | |
| + | Б1.В.15 | Организация и развитие службы персонала | 1 | | 1 | 4 | 4 | 144 | 144 | 22.3 | 8 | 113 | 8.7 | | 4 |
| + | Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1 | | 2 | | 2 | 2 | 72 | 72 | 10.2 | 10 | 58 | 3.8 | | |
| + | Б1.В.ДВ.01.01 | Использование современных психологических теорий и технологий в управлении персоналом | | 2 | | 2 | 2 | 72 | 72 | 10.2 | 10 | 58 | 3.8 | | |
| - | Б1.В.ДВ.01.02 | Психология личности и профессиональное самоопределение | | 2 | | 2 | 2 | 72 | 72 | 10.2 | 10 | 58 | 3.8 | | |
| + | Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2 | | 2 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 10.2 | 10 | 94 | 3.8 | | |
| + | Б1.В.ДВ.02.01 | Особенности управления человеческими ресурсами в здравоохранении и образовании | | 2 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 10.2 | 10 | 94 | 3.8 | | |
| - | Б1.В.ДВ.02.02 | Стандартизация в сфере труда | | 2 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 10.2 | 10 | 94 | 3.8 | | |
| + | Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3 | | 2 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 10.2 | 10 | 94 | 3.8 | | |
| + | Б1.В.ДВ.03.01 | Кадровый консалтинг | | 2 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 10.2 | 10 | 94 | 3.8 | | |
| - | Б1.В.ДВ.03.02 | Кадровая стратегия и кадровая политика организации | | 2 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 10.2 | 10 | 94 | 3.8 | | |
| Блок 2.Практика | | | | | | 30 | 30 | 1080 | 1080 | 5 | | 1075 | | | 3 |
| Обязательная часть | | | | | | 30 | 30 | 1080 | 1080 | 5 | | 1075 | | | 3 |
| + | Б2.О.01 | Учебная практика | | | | 9 | 9 | 324 | 324 | 1.5 | | 322.5 | | | 3 |
| + | Б2.О.01.01(У) | Научно-исследовательская работа | | | | 9 | 9 | 324 | 324 | 1.5 | | 322.5 | | | 3 |
| + | Б2.О.02 | Производственная практика | | | | 21 | 21 | 756 | 756 | 3.5 | | 752.5 | | | |
| + | Б2.О.02.01(П) | Профессиональная практика | | | | 12 | 12 | 432 | 432 | 2 | | 430 | | | |
| + | Б2.О.02.02(Пд) | Преддипломная практика | | | | 9 | 9 | 324 | 324 | 1.5 | | 322.5 | | | |
| Блок 3.Государственная итоговая аттестация | | | | | | 9 | 9 | 324 | 324 | 25.5 | | 298.5 | | | |
| + | Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 25 | | 83 | | | |
| + | Б3.02(Д) | Защита выпускной квалификационной работы | | | | 6 | 6 | 216 | 216 | 0.5 | | 215.5 | | | |
| ФТД.Факультативные дисциплины | | | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 16.4 | 16 | 120 | 7.6 | | 2 |
| + | ФТД.01 | Основы производственной деятельности организации | | 1 | | 2 | 2 | 72 | 72 | 8.2 | 8 | 60 | 3.8 | | 2 |
| + | ФТД.02 | Иностранный язык в управлении персоналом | | 2 | | 2 | 2 | 72 | 72 | 8.2 | 8 | 60 | 3.8 | | |

| Курс 2 | Курс 3 | Закрепленная кафедра | |
|---------------|---------------|----------------------|---|
| - | - | | |
| з.е. на курсе | з.е. на курсе | Код | Наименование |
| 37 | | | |
| 3 | | | |
| | | 54 | Общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов |
| | | 19 | Государственного и муниципального управления |
| | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| | | 3 | Английского языка в профессиональной сфере |
| | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| | | 74 | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования |
| | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 3 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| | | 20 | Государственной политики и государственного управления |
| | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 34 | | | |
| 3 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 3 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 2 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 4 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 3 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 3 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |

| | | | |
|----|---|----|--|
| 3 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 2 | | | |
| 3 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 2 | | | |
| 2 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 2 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 3 | | | |
| 3 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 3 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 3 | | | |
| 3 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 3 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 18 | 9 | | |
| 18 | 9 | | |
| 6 | | | |
| 6 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 12 | 9 | | |
| 12 | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| | 9 | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| | 9 | | |
| | 3 | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| | 6 | 83 | Уголовного процесса |
| 2 | | | |
| | | 84 | Управления персоналом и организационной психологии |
| 2 | | 3 | Английского языка в профессиональной сфере |

| | | Итого | | | | | Курс 1 | Курс 2 | Курс 3 | |
|------|---|-------------------------|-------|--------------|------|-------|--------|--------|--------|------|
| | | Баз.% | Вар.% | ДВ(от Вар.)% | з.е. | | | | | |
| | | | | | Мин. | Макс. | | | | Факт |
| | Итого (с факультативами) | | | | 84 | | 124 | 49 | 57 | 18 |
| | Итого по ОП (без факультативов) | | | | 82 | | 120 | 47 | 55 | 18 |
| Б1 | Дисциплины (модули) | 33% | 67% | 14.8% | 60 | | 81 | 44 | 37 | |
| Б1.О | Обязательная часть | | | | | | 27 | 24 | 3 | |
| Б1.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | 54 | 20 | 34 | |
| Б2 | Практика | 100% | 0% | 0% | 16 | | 30 | 3 | 18 | 9 |
| Б2.О | Обязательная часть | | | | | | 30 | 3 | 18 | 9 |
| Б2.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | | | |
| Б3 | Государственная итоговая аттестация | | | | 6 | 9 | 9 | | | 9 |
| ФТД | Факультативные дисциплины | | | | 2 | 10 | 4 | 2 | 2 | |
| | Учебная нагрузка (акад.час/нед) | ОП, факультативы | | | | | 42.5 | 44 | 50.8 | |
| | | в период гос. экзаменов | | | | | | | | |
| | Контактная работа (акад.час/год) | обязательная | | | | | 154.5 | 143.9 | 165.1 | |
| | | необязательная | | | | | 8.2 | 8.2 | 8.2 | |
| | Суммарная контактная работа (акад. час) | Блок Б1 | | | | | 309 | 143.9 | 165.1 | |
| | | Блок Б2 | | | | | 5 | 0.5 | 3 | 1.5 |
| | | Блок Б3 | | | | | 25.5 | | | 25.5 |
| | | Блок ФТД | | | | | 16.4 | 8.2 | 8.2 | |
| | | Итого по всем блокам | | | | | 355.9 | 152.6 | 176.3 | 27 |
| | Аудиторная нагрузка (акад.час/год) | ОП | | | | | 144 | 126 | 162 | |
| | Обязательные формы контроля | ЭКЗАМЕН (Эк) | | | | | | 7 | 5 | |
| | | ЗАЧЕТ (За) | | | | | | 9 | 8 | |
| | | КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) | | | | | | 1 | | |
| | Процент ... занятий от аудиторных (%) | лекционных | | | | | 43.06% | | | |
| | Объём обязательной части от общего объёма программы (%) | | | | | | 47.5% | | | |
| | Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%) | | | | | | 10.6% | | | |