

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений



ТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

«27» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ Б2.О.01.01(У) ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки/специальность 46.04.01 История

Направленность (профиль) / специализация «Историческая наука в условиях стандартизации общественно-гуманитарного образования», «Социально-политическая история России: от абсолютизма к демократии»

Форма обучения заочная

Квалификация магистр

Краснодар 2022

Рабочая программа Учебной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки/специальности (профиль/специализация) 46.04.01 История

Л. Г. Степанова, доцент кафедры истории России,
кандидат исторических наук, доцент


подпись

Рабочая программа Учебной практики утверждена на заседании кафедры истории России
протокол № 9 «22» апреля 2022 г.
Заведующий кафедрой (разработчик) Касьянов В. В.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории,
социологии и международных отношений
протокол № 6 «26» апреля 2022 г.
Председатель УМК факультета Вартаньян Э.Г.


подпись

Рецензенты:

Акоева Н.Б. д.и.н., профессор кафедры истории, культурологии и музееведения
Краснодарского государственного института культуры
Рожков А.Ю. д.и.н., профессор, зав. кафедрой социологии Кубанского
государственного университета

1. Цели практики.

Целью прохождения Учебной практики (далее практики) является достижение закрепление и углубления знаний, полученных в процессе обучения, приобретения умений и навыков проектной работы. Проектная практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки магистров.

2. Задачи практики:

- приобретение магистрантами профессиональных качеств личности будущего преподавателя и научного работника;
- апробация проектной работы магистранта;
- формирование у обучающихся умений и навыков, необходимых для успешной разработки и реализации проектов в исследовательской и образовательной деятельности;
- установление и укрепление связи теоретических знаний, полученных магистрантами с практикой;
- развитие навыков организации исследовательской деятельности, подготовки публикаций и научных проектов;
- обучение самостоятельному планированию и разработке проектов, использованию технологий реализации проекта.

3. Место практики в структуре ООП.

Учебная практика относится к базовой/обязательной части Блок 2 ПРАКТИКА.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: Б1.О.01 «Системный анализ и принятие решений в образовании и науке», Б1.О.02 «Управление проектами в образовании и науке», Б1.О.03 «Лидерство и командообразование», Б1.О.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности», Б1.О.07 «Источниковедение и историография истории России», Б1.О.08 «Проблемы модернизации России: социально-экономические и политические процессы XVIII-XX вв.», Б1.О.09 «Информационные, библиографические ресурсы исторического исследования», Б1.О.13 «Историческая память российского общества».

Учебная практика осуществляется непрерывным циклом при условии обеспечения логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и содержанием практики. Является составной частью учебного процесса, непосредственным продолжением и дополнением теоретического образования.

Эмпирический опыт, приобретаемый магистрантом в период практики, необходим для НИР, а также как необходимый логический фактор перехода к решению задач последующих видов практик, как инструмента приобретения студентом профессиональных навыков и умений.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, направляемого на учебную практику:

- Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу,
- Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала,
- Способностью к инновационной деятельности, к постановке и решению перспективных научно-исследовательских и прикладных задач,

- Способностью к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры,
- Способностью к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов.

**4. Тип (форма) и способ проведения практики. Тип (вид) практики – проектная
Способ – стационарная и выездная.**

Форма – непрерывно, дискретно (выделенные недели в календарном учебном графике).

Место проведения: кафедра истории России ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», обладающая необходимым кадровым и научным потенциалом, материально-техническим оснащением.

Предусмотрена выездная учебная практика, может проводиться в профильных организациях, расположенных за пределами г. Краснодара.

Сроки проведения: согласно учебному плану практика проводится во 2 семестре.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики (
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
ИУК-2.1 Использует принципы, методы и модели проектного менеджмента в решении профессиональных задач	<p>Знает: организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности</p> <p>Умеет: разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта</p> <p>Владеет: навыками осуществления проекта на всех этапах его жизненного цикла</p>
ИУК-2.2 Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами	<p>Знает: принципы, методы и модели проектного подхода к управлению образовательным процессом и научным исследованием</p> <p>Умеет: осуществлять экспертизу альтернативных вариантов решений для достижения оптимальных результатов; оценивать цели и задачи проекта, авторские идеи</p>

	Владеет: навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата
ОПК-6 Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания.	
	Знает: опыт популяризации исторического знания
ИОПК-6.1. Разрабатывает и осуществляет культурно-просветительские проекты для популяризации исторического знания	Умеет: применять различные технологии и методики просветительской деятельности
	Владеет: навыком организации культурнопросветительского проектирования
ПК-2 Способен осуществлять педагогическую деятельность в образовательных организациях в соответствии с направленностью, уровнем обучения и развитием современной науки	
ИПК-2.1 Осуществляет обучение, воспитание и развитие в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и предметными концепциями	Знает: нормативно-правовые и методические документы и материалы осуществления образовательной деятельности; основные принципы системнодеятельностного и компетентностного подходов, виды и
Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики (
	приемы современных педагогических технологий; основы воспитательной работы
	Умеет: использовать традиционные и интерактивные технологии достижения планируемых результатов (личностных, метапредметных предметных); соблюдать профессиональную этику
	Владеет: основами методической грамотности по формированию УУД и компетенций с учетом индивидуального развития; способностью осуществлять воспитание и социализацию обучающихся средствами общественно-исторического образования; современными способами комплексного оценивания качества образования
ПК-3 Способен к анализу политических, культурных и социально-экономических факторов исторического развития, необходимых для профессиональной деятельности	
ИПК-3.1 применяет знания политических, культурных и социально-экономических тенденций российского исторического процесса в профессиональной деятельности	Знает: политические, культурные, и социальноэкономические этапы исторического развития общества.
	Умеет: анализировать факты и явления проблемные подходы в изучении исторического развития общества, преобразовывать информацию в прочные знания, умение видеть через массу поверхностных явлений и фактов глубинные процессы, оценивать политические , культурные и социально-экономические факторы.
	Владеет: навыками применения в профессиональной деятельности знаний исторического процесса, политических, культурных и социально-экономических тенденций.

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), в том числе 215 часов в форме практической подготовки. Продолжительность практики 4 недели. Время проведения практики 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами Учебной практики. Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания.	1 неделя
2.	Ознакомительный этап	Знакомство с нормативными документами, регламентирующими организацию работы в вузе, с документацией по организации учебного процесса: ФГОС ВО. Выбор темы проекта. Формулировка целей и задач. Анализ и оценка достижения цели. Работа с литературой в научной библиотеке КубГУ; Поиск информации в Интернет.	1-2 неделя
Экспериментальный этап			
3.	Основной этап. Разработка проекта.	Разработка концепции, технического задания, план-графика проекта. Выбор методов исполнения. Проектирование и апробация материалов, необходимых для осуществления научной и образовательной деятельности.	3 неделя
4.	Основной этап. Подготовка к экспертизе проекта.	Оценка соответствия проекта требуемым параметрам. Экспертиза альтернативных вариантов решений для достижения оптимальных результатов. Оценка достижения цели, масштаба, сроков реализации, полноты анализа и качества выводов.	4 неделя
Подготовка отчета по практике			
5.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения Учебной практике	Самостоятельная работа

6.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам Учебной практики	Защита практики согласно расписанию
----	---------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------------------------------

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам Учебной практики магистрантами оформляется отчет и дневник, в которых излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала. Форма промежуточной аттестации – зачет.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; в форме самостоятельной работы обучающихся; в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8. Формы отчетности практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики – работу с научной, учебной и методической литературой, – работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания индикаторов на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами Учебной практики. Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания.	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Ознакомительный этап. Знакомство с нормативными документами, регламентирующими организацию работы в вузе, с документацией по организации учебного процесса: ФГОС ВО. Выбор темы проекта.	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Собеседование	Оформление дневника

	Формулировка целей и задач. Анализ и оценка достижения цели. Работа с литературой в научной библиотеке КубГУ; Поиск информации в Интернет.			
Экспериментальный этап				
3.	Основной этап. Разработка концепции, технического задания, план-графика проекта. Выбор методов исполнения. Проектирование и апробация материалов, необходимых для осуществления научной и образовательной деятельности.	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Собеседование	Раздел отчета по практике
4.	Основной этап. Оценка соответствия проекта требуемым параметрам. Экспертиза альтернативных вариантов решений для достижения оптимальных результатов. Оценка достижения цели, масштаба, сроков реализации, полноты анализа и качества выводов..	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Устный опрос	Раздел отчета по практике
Подготовка отчета по практике				
5.	Обработка и систематизация материала, написание отчета. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения Учебной практики	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Проверка: оформления отчета	Отчет
6.	Подготовка презентации и защита. Публичное выступление с отчетом по результатам Учебной практики	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Практическая проверка	Защита дневника и отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета и от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации).

Критерии оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Критерии оценивания по зачету
«зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов

«не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен.
--------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

12.1. Учебная литература

1. Академическое письмо. От исследования к тексту: учебник и практикум для вузов / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко; под редакцией Ю. М. Кувшинской. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 284 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-08297-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL:

<https://urait.ru/bcode/474543> (дата обращения: 20.05.2021).

2. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся: учебное пособие для вузов / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 152 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13229-8. Текст:

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/476959> (дата обращения: 20.05.2021).

3. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования: учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 139 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-11817-9. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL:

<https://urait.ru/bcode/476428> (дата обращения: 20.05.2021).

12.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. База данных CSD Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC) <https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/>
9. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
10. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
12. Springer Nature Protocols and Methods: <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>

5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>;
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

13. Методические указания для обучающихся по прохождению (вид) практики.

Перед началом (вид) практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение практики

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения

<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационнообразовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>MicrosoftWindows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 114 Н)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационнообразовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>MicrosoftWindows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus</p>

Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Кубанский государственный университет

Факультет истории социологии и международных отношений

Кафедра истории России

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по направлению подготовки (специальности)

Выполнил

_____ *Ф.И.О.*

студента

Руководитель *Учебной* практики

_____ ученое

звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 2022 г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет _____

Кафедра _____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Магистрант _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2021 г

Учебной практики (далее практики) является достижение закрепление и углубления знаний, полученных в процессе обучения, приобретения умений и навыков проектной работы. Проектная практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки магистров.

Учебная практика направлена на формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

- Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- Способность разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания (ОПК-6);
- Способность осуществлять педагогическую деятельность в образовательных организациях в соответствии с направленностью, уровнем обучения и развитием современной науки (ПК-2);
- Способность к анализу политических, культурных и социальноэкономических факторов исторического развития, необходимых для профессиональной деятельности (ПК-3).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения
Учебной практики

Приложение 4

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

Ознакомлен _____ *магистранта* _____ *расшифровка подписи* *подпись*

« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения Учебной практики по направлению
 подготовки

Фамилия И.О магистранта _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности магистранта к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых магистрантом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____

(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1	<i>Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2)</i>				
2	<i>Способность разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания (ОПК-6)</i>				
3	<i>Способность осуществлять педагогическую деятельность в образовательных организациях в соответствии с направленностью, уровнем обучения и развитием современной науки (ПК-2)</i>				

4	<i>Способность к анализу политических, культурных и социально-экономических факторов исторического развития, необходимых для профессиональной деятельности (ПК-3)</i>				
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)