

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

подпись

« 24 »



Хатуров Т.А.

2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.03.04 Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической
деятельности в образовании и социальной сфере
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (Психология развития)
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация Психология развития
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация магистр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины Б1.О.03.04 Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере, составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (Психология развития)

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Верстов В.В., кандидат юридических наук, доцент
кафедры социальной работы, психологии
и педагогики высшего образования

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание _____ ПОДПИСЬ

Рабочая программа Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере утверждена на заседании кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования

протокол № 18 «17» мая 2022г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Чепелева Л.М.
фамилия, инициалы


_____ ПОДПИСЬ

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «23» мая 2022г.

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.
фамилия, инициалы


_____ ПОДПИСЬ

Рецензенты:

Улько Е.В., доцент кафедры социальной психологии и социологии управления КубГУ, кандидат психологических наук, доцент

Гончаров С.В., зам.директора ООО ЮА «Гардарика», канд. юридических наук

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере» является формирование у студентов общепрофессиональных компетенций, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Дополнительная цель преподавания дисциплины – повышение нормативно-правовой культуры будущих специалистов сферы образования и социальной сферы.

1.2 Задачи дисциплины:

Знает:

- нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность (ОПК-1.1);
- психолого-педагогические основы организации профессионального взаимодействия; принципы профессиональной этики (ОПК-1.1);

Умеет:

- применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования (ОПК-1.2);

Владеет:

- нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений; навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования (ОПК-1.3).

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере» относится к числу дисциплин обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. (Б1.О.03.04).

Дисциплина ориентирована на теоретическую и практическую подготовку к одному из основных видов профессиональной деятельности психолого-педагогическое сопровождение, который является основополагающим компонентом, определяющим другие виды деятельности, такие как социально-педагогическая и образовательная деятельность.

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины, формируются в процессе дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере». Данную учебную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин: «Проектирование и экспертиза образовательных систем», «Формирование психологически комфортной и безопасной образовательной среды».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК–1.1; ОПК–1.2; ОПК-1.3.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	
ИОПК-1.1. Выявляет нестандартные ситуации правоприменительной практики, осуществляет их всестороннюю оценку и анализ, правильно определяет подлежащие применению нормативные правовые акты.	ИОПК-1.1.3-1. Знает нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность
	ИОПК-1.1.3-2. Знает психолого-педагогические основы организации профессионального взаимодействия; принципы профессиональной этики
ИОПК-1.2. Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.	ИОПК-1.2.У-1. Умеет применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность
	ИОПК-1.2.У-2. Умеет разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования
ИОПК-1.3. Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.	ИОПК-1.3.В-1. Владеет нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений
	ИОПК-1.3.В-2. Владеет навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет для ЗФО 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Форма обучения		
		ЗФО	заочная	
			1	2
Контактная работа, в том числе:	10,2	10	0,2	
Аудиторные занятия (всего)	10	10	-	
Занятия лекционного типа	4	4	-	
Лабораторные занятия	-	-	-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	6	6	-	
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8	-	3,8	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	0,2	
Самостоятельная работа (всего)	58	26	32	
В том числе:				

<i>Курсовая работа</i>		-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		22	10	12
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		16	6	-
<i>Реферат</i>		10	10	-
			-	-
Подготовка к текущему контролю		20	-	20
Контроль:		3,8		3,8
Подготовка к зачету		3,8	-	3,8
Общая трудоемкость	час.	72	36	36
	в том числе контактная работа	10,2	10	0,2
	зач. ед.	2	1	1

2.2. Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в семестре
(заочная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Правовые и этические нормы, регулирующие образовательную деятельность	24	2	2	-	20
2.	Тема 2. Государственная социальная и образовательная политика в России	20	-	2	-	18
3.	Тема 3. Организационно-правовые основы психолого-педагогической деятельности органов социальной защиты	24	2	2	-	20
<i>Итого по дисциплине:</i>			4	6	-	58

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3. Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Лекционные занятия

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля ¹
1	2	3	4
1.	Тема 1. Правовые и этические нормы, регулирующие образовательную деятельность	1. Правовое регулирование образования в РФ. 2. Этика образования. 3. Законодательство Российской Федерации в области образования.	Р, РП, С

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

2.	Тема 2. Государственная социальная и образовательная политика в России	1. Понятие и особенности социальной и образовательной политики в России 2. Основные направления социальной политики 3. Приоритеты образовательной политики 4. Субъекты и объекты социальной и образовательной политики. Полномочия государственных и муниципальных органов	Р, РП, С
3.	Тема 3. Организационно-правовые основы психолого-педагогической деятельности в социальной сфере	1. Основы законодательства в социальной сфере 2. Организация работы органов социальной сферы 3. Электронные услуги в системе социального обеспечения и обслуживания.	Р, РП, С

Примечание: Р – написание реферата, РП – реферат с презентацией, С – сообщение

2.3.2. Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля ²
1	2	3	4
1.	Тема 1. Правовые и этические нормы, регулирующие образовательную деятельность	1. Правовое регулирование образования в РФ. 2. Этика образования. 3. Законодательство Российской Федерации в области образования.	ответ на семинаре, реферат, эссе
2.	Тема 2. Государственная социальная и образовательная политика в России	1. Что такое социальная политика? Раскройте сущность данного понятия. 2. Каковы основные направления и особенности социальной политики в России? 3. Что такое государственная образовательная политика? Ее значение 4. Как формируются приоритетные направления социальной и образовательной России? Как они реализуются? 5. Сравните социальную и образовательную политику России. В чем сходство и отличие? 6. Что выступает объектами социальной и образовательной политики? Как изменились приоритеты в историческом аспекте? 7. Как субъекты задействованы в определении и реализации социальной и образовательной политики? Раскройте	ответ на семинаре, реферат, эссе, тестирование

² Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

		компетенцию государственных и муниципальных органов в социальной сфере по действующему законодательству РФ? 8. Назовите основные законодательные и подзаконные акты, изданные с целью правового регулирования социальной сферы государства. 9. Расскажите об особенностях социальной и образовательной политики, реализуемой в Краснодарском крае (муниципальном образовании)? (можно взять другой регион)	
3.	Тема 3. Организационно-правовые основы психолого-педагогической деятельности в социальной сфере	1. Основы законодательства в социальной сфере. 2. Организация работы в социальной сфере. 3. Использование современных компьютерных технологий в социальной сфере.	письменный анализ нормативно-правовых актов, решение казусов, тестирование

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4. Курсовые работы – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, протокол № 13 от 10 марта 2021 г.
2	Написание реферата	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, протокол № 13 от 10 марта 2021 г.
3	Написание эссе	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, протокол № 13 от 10 марта 2021 г.
4	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, протокол № 13 от 10 марта 2021 г.
5	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, протокол № 13 от 10 марта 2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

3. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как лекция-дискуссия, проблемная лекция, моделирование профессиональных ситуаций (решение задач).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные презентации групповых занятий с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- проективные методы обучения;
- игровые технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На этапе изучения первой темы, которая носит в большей степени теоретический характер используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы. Здесь используются такие образовательные технологии как:

- работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций;
- групповое занятие с элементами дискуссии;

Последующие темы для решения поставленных целей в рамках учебной дисциплины требуют использования методов обучения, направленных на формирование умений и навыков специальной аналитики, методов профилактической и коррекционной работы с несовершеннолетними и иными лицами, имеющими отклоняющееся поведение. Для этого внедрены следующие образовательные технологии:

1. «Создание оптимальной модели – понятие, классификация и характеристика законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность в образовательной и социальной сферах» являются, с одной стороны, уникальными для данного учебного курса интерактивными образовательными технологиями, в основе которых лежит метод анализа законодательных и нормативных документов; с другой, составной частью практической деятельности. В курсе используются групповые аудиторные задания «Характеристика нормативного акта, регулирующего деятельность в образовательной и социальной сферах (на примере отдельного закона или подзаконного акта).

2. *Проведение проблемного практического занятия*, в рамках которого студенты решают двуединую задачу:

- а) получают знания по очередной теме учебного модуля;

б) адаптируют их к структуре кейс-стадий разрабатываемого аналитического задания (см. Итоговое письменное задание).

3. «Подготовка аналитического задания – Изучить Концепцию долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 г.» являются, с одной стороны, уникальными для данного учебного курса интерактивными образовательными технологиями, в основе которых лежит метод анализа статистических данных и документов; с другой, составной частью практической деятельности. В курсе используются индивидуальные письменные задания, такие как изучение и анализ ежегодного Послания Президента России (2016-2020), проанализировать положения, связанные с образованием, социальной политикой и ее основными направлениями.

4. *Разработка и презентация коллективных информационно-аналитических проектов* «Создание оптимальной модели – законодательные и нормативные акты, обеспечивающие деятельность по профилактике и коррекции девиантного поведения иных субъектов» позволяют структурировать индивидуальную деятельность по итоговому письменному заданию и осуществить исследовательскую деятельность. Основные задачи презентации как учебной формы сводятся к формированию практических умений концентрированного изложения и презентации визуальных материалов в формате «Power Point» результатов, полученных в ходе аналитической работы.

5. *Подготовка к итоговому тестированию* по всем изученным темам (модулям) дисциплины, с учетом особенности мероприятий, направленных на профилактику и коррекцию девиантного поведения, направления по совершенствованию деятельности.

6. *Индивидуальные и групповые консультации.* Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя с магистрантом по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля. Групповые консультации позволяют преподавателю оптимизировать командную работу студентов по различным проектным формам учебной деятельности.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме рефератов, сообщений, презентаций, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК–1.1. Выявляет нестандартные ситуации правоприменительной практики, осуществляет их	ИОПК-1.1.3-1. Знает особенности формирования и выражения логичной, ясной и аргументированной правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах. ИОПК-1.1.У-1. Умеет аргументированно, логически	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, презентации	Вопрос на зачет: 10-12, 22, 26,27,30,32

	всестороннюю оценку и анализ, правильно определяет подлежащие применению нормативные правовые акты.	верно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики формировать и выражать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.		
2	ИОПК-1.2. Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.	ИОПК-1.2.3-1. Знает алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики. ИОПК-1.2.У-1. Умеет разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на зачет: 10-12
3	ИПК – 3.1. Выявляет закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.	ИПК-3.1.3-1. Знает закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств. ИПК-3.1.У-1. Умеет разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на зачет: 20-22
4	ИПК – 3.2. Владеет процессуальными и криминалистическими средствами доказывания.	ИПК-3.2.3-1. Знает процессуальные и криминалистические средства доказывания. ИПК-3.2.У-1. Умеет применять процессуальные и криминалистические средства доказывания.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на зачет: 25-28
5	ИПК – 3.3. Применяет оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.	ИПК-3.3.3-1. Знает оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств. ИПК-3.3.У-1. Умеет применять оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на зачет: 30-32

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Примерные контрольные вопросы по теме «Правовые и этические нормы, регулирующие образовательную деятельность»

1. Понятие, классификация и виды законодательных и подзаконных актов, регулирующих образовательную деятельность.
2. Характеристика отдельных нормативных актов, регулирующих образовательную деятельность.
3. Значение и характеристика подзаконных актов Президента РФ и Правительства РФ.

Примерные контрольные вопросы по теме «Государственная социальная и образовательная политика в России»

1. Основные направления и особенности социальной политики в России.
3. Понятие государственной образовательной политики, ее значение.
4. Назовите приоритетные направления социальной и образовательной политики в России. Как они реализуются?
5. Объекты социальной и образовательной политики. Как изменились приоритеты в историческом аспекте?
6. Определение и реализация социальной и образовательной политики в России?
7. Компетенция государственных и муниципальных органов в социальной сфере по действующему законодательству РФ.
8. Назовите основные законодательные и подзаконные акты, изданные с целью правового регулирования социальной сферы государства.
9. Расскажите об особенностях социальной и образовательной политики, реализуемой в Краснодарском крае. (можно взять другой регион)

Примерные контрольные вопросы по теме «Организационно-правовые основы психолого-педагогической деятельности в социальной сфере»

1. Основы законодательства социальной сфере
2. Организация работы в социальной сфере
3. Использование современных компьютерных технологий в социальной сфере.

Тематика рефератов (эссе):

1. Понятие и сущность государственной социальной политики.
2. Взаимодействие международного и российского законодательства в социальной сфере.
3. История развития образовательной деятельности в России.
4. Психолого-педагогическая деятельность в образовании.
5. Психолого-педагогическая деятельность в социальной сфере.
6. Государственная образовательная политика: понятие и основные направления.
7. Виды и формы реализации государственной образовательной политики.
8. Основные формы социального обслуживания населения их реализация.
9. Система органов государственной и муниципальной власти в социальной сфере.
10. Понятие, задачи и функции федеральных органов исполнительной власти в социальной сфере.
11. Пенсионный фонд РФ (ПФР) и Фонд социального страхования (ФСС) и их значение в реализации социальной политики.
12. Функции и задачи Правительства РФ в сфере социальной защиты населения.
13. Электронные социальные услуги: понятие, виды, реализация.
14. Применение компьютерных технологий в социальной сфере.
15. Особенности образовательной политики, реализуемой в Краснодарском крае (в ином регионе).

16. Особенности социальной политики, реализуемой в Краснодарском крае (в ином регионе).
17. Свободная тема (выполнение реферата по своей теме возможно при условии согласования темы с преподавателем).

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ

для изучения дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере»

1. Федеральные нормативно-правовые законы и подзаконные акты в социальной сфере. Их сущность и назначение.
2. Региональные нормативно-правовые законы и акты в социальной сфере.
3. Использование информационных технологий в образовательной деятельности.
4. Конституционные права граждан Российской Федерации в социальной сфере.
5. Права гражданина Российской Федерации в сфере образования.
6. Функции органов социальной защиты населения в социальной сфере.
7. Гарантии конституционных прав и свобод граждан в Российской Федерации.
8. Понятие и сущность государственной социальной политики.
9. Понятие и сущность государственной политики в сфере образования.
10. Объекты социальной и образовательной политики.
11. Виды и формы реализации государственной образовательной политики.
12. Основные формы социального обслуживания населения их реализация.
13. Социальные и правовые гарантии прав обучающихся в Российской Федерации.
14. Система социальных органов и социального обслуживания в Российской Федерации.
15. Функции органов социальной защиты населения.
16. Функции органов социального обслуживания населения
17. Функции государственных и муниципальных органов в социальной сфере по законодательству РФ.
18. Функции и задачи Президента РФ и Правительства РФ в социальной сфере.
19. Электронные социальные услуги: понятие, виды, реализация.
20. Функции и задачи федеральных органов исполнительной власти в социальной сфере.
21. Функции и задачи федеральных органов исполнительной власти в сфере образования.
22. Пенсионный фонд РФ (ПФР) и его значение в реализации социальной политики.
23. Фонд социального страхования (ФСС) и его значение в реализации социальной политики.
24. Социальные и правовые гарантии прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
25. Международные правовые акты в социальной сфере.
26. Правовое положение несовершеннолетних, которые нуждаются в психолого-педагогической помощи.
27. Основания проведения индивидуальной профилактической работы.
28. Правовые основы деятельности социальных работников.
29. Психолого-педагогическая деятельность в социальной сфере и образовании.
30. Организация социально-правовой помощи в учреждениях социального обслуживания.
31. Образовательная политика в Краснодарском крае (в ином регионе).
32. Социальная политика в Краснодарском крае (в ином регионе).

Критерии оценки зачета

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Оценка «незачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Нормативные правовые акты и акты толкования³:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993) (с изм., одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года) — Режим доступа : <http://www.pravo.gov.ru>

2. О правах ребенка: Конвенции ООН, (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990) ратифицирована в 1991 г. // Сб.

³ Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативно-правовых актов и актов судебного толкования применительно к отдельным темам дисциплины.

международных договоров СССР, выпуск XLVI, 1993. — Режим доступа : <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=9959&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.30938068156385634#09463572878931561>.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (в действ. редакции) // СЗ РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>

4. Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации : Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ (в действ. редакции) // СЗ РФ, 30.12.2013, N 52 (часть I), ст. 7007. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>

5. О страховых пенсиях: Федеральный закон от 28.12.2013 N 400-ФЗ (в действ. редакции) // СЗ РФ, 30.12.2013, N 52 (часть I), ст. 6965. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>

7. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: Федеральный закон от 15.12.2001 N 166-ФЗ (в действ. редакции) // СЗ РФ, 17.12.2001, N 51, ст. 4831. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>

8. О государственных пособиях гражданам, имеющим детей: Федеральный закон от 19.05.1995 N 81-ФЗ (в действ. редакции) // СЗ РФ, 1995, N 21, ст. 1929. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>

9. Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством: Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (в действ. редакции) // СЗ РФ, 2007, N 1, ст. 18 (ч.1). — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>

10. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (в действующей редакции) — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>.

11. О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы: Указ Президента РФ от 01.06.2012 N 761 — Режим доступа : <http://base.garant.ru/70183566/>.

12. Об утверждении Концепции цифровой и функциональной трансформации социальной сферы, относящейся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, на период до 2025 года: Распоряжение Правительства РФ от 20.02.2021 N 431-р — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>.

13. Приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 682н "Об утверждении профессионального стандарта "Психолог в социальной сфере" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2013 N 30840) // Российская газета, N 6, 15.01.2014 — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>.

14. Этический кодекс педагога-психолога службы практической психологии образования России (принят на Всероссийском съезде практических психологов образования, проходившем в мае 2003 года в г. Москве)

5.2. Учебная литература:

1. Агамиров К.В. Социальная сфера как объект правового регулирования и юридического прогнозирования // Lex russica. 2020. N 2. С. 106 - 124.

2. Вишнякова, Ю. А. Социальный маркетинг. Инклюзивные формы : учебное пособие для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12509-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476669> (дата обращения: 13.05.2021).

3. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13497-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476944> (дата обращения: 13.05.2021).

4. Гасумова, С. Е. Социальная информатика : учебник и практикум для вузов / С. Е. Гасумова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11993-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470412> (дата обращения: 13.05.2021).

5. Гуслиякова, Л. Г. Основы социального образования : учебное пособие для вузов / Л. Г. Гуслиякова, Г. В. Говорухина, С. И. Григорьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11694-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476347> (дата обращения: 13.05.2021).
6. Кондратьев, М. Ю. Социальная психология образования : учебное пособие для вузов / М. Ю. Кондратьев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12724-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472814> (дата обращения: 13.05.2021).
7. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Мачульская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13207-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469995> (дата обращения: 13.05.2021).
8. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476428> (дата обращения: 13.05.2021).
9. Писаревский Е.Л. Цифровизация юридической деятельности в социальной сфере // Информационное право. 2018. N 4. С. 22 - 28.
10. Роик, В. Д. Социальная политика. Социальное обеспечение и страхование : учебник и практикум для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 522 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10575-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475699> (дата обращения: 13.05.2021).
11. Роик, В. Д. Социальная политика. Финансовые механизмы : учебник и практикум для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 570 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11302-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475846> (дата обращения: 13.05.2021).
12. Роик, В. Д. Социальная политика. Теория и история : учебник для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13439-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477083> (дата обращения: 13.05.2021).
13. Ростовская, Т. К. Семья в системе социальных институтов общества : учебное пособие для вузов / Т. К. Ростовская, О. В. Кучмаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10600-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475297> (дата обращения: 13.05.2021).
14. Социальная педагогика. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Г. Баженов [и др.] ; под ред. С. В. Воробьевой, М. А. Мазниченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 239 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-06699-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/59BFDD35-A07E-47AC-B22B-2382BCEE810.
15. Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник для вузов / Е. И. Холостова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 755 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11998-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476497> (дата обращения: 13.05.2021).
16. Шульга, А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10820-

0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475157> (дата обращения: 13.05.2021).

17. ГОСТ Р 54343-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления социальных услуг детям (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 28.06.2011 N 156-ст) — Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/gost-r-54343-2011>.

5.3 Периодические издания:

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3 [Юридический вестник Кубанского государственного университета // http://law.kubsu.ru/q-q-64/](http://law.kubsu.ru/q-q-64/).

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/> (Контракт № 2812/2020/3 от 28.12.2020 г.), срок доступа с 20.01.2021 по 19.01.2022.

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru (Контракт № 2812/2020/1 от 28.12.2020 г. с ООО «Директ-Медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> (Контракт № 216-еп/ЗМО/223-ФЗ/2020 от 17.12.2020 г. с ООО «КноРус медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com (Контракт № 2812/2020/2 от 28.12.2020 г. с ООО «ЗНАНИУМ»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com> (Контракт № 2812/2020/5 от 28.12.2020 г. с ООО «ЭБС Лань»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

Периодическая литература:

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>

2. Scopus <http://www.scopus.com/>

3. ScienceDirect www.sciencedirect.com

4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>

5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

7. [Национальная электронная библиотека](https://rusneb.ru/) (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>)
8. [Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина](https://www.prilib.ru/) <https://www.prilib.ru/>
9. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)
2. ГАРАНТ - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

Профессиональные базы данных:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> ;
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
7. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В преподавании дисциплины используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- игровые технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На этапе изучения первого раздела, который носит теоретический характер, используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы. Здесь используются такие образовательные технологии как

- работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций;
- проблемная лекция;
- лекция с элементами дискуссии.

Традиционные образовательные технологии: практические занятия и семинары.

На *лекционных занятиях* по каждой теме курса рассматриваются базовые понятия, теоретические парадигмы. Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала.

В аудиторной работе по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере» сочетается изложение теоретических положений правоведения и рассмотрение фактических данных об использовании всего многообразия форм, систем, методов правовой поддержки клиентов.

По курсу предусмотрено проведение практических занятий.

Семинар – одна из важнейших и эффективных форм учебного процесса, активная, сложная и богатая различными методами форма группового занятия студентов и преподавателя. Семинар интегрирует результаты познавательного процесса всех аудиторных видов учебного процесса и самостоятельной работы студентов, в силу чего это занятие становится эффективным, а изученная тема относительно завершённой. Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах.

Практическое занятие по разделам курса «Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере» проводится, как правило, в форме дискуссии по указанной теме. Предварительно студенты получают у преподавателя перечень вопросов выносимых на занятие.

На каждом семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме правового обеспечения социальной работы, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Проверка остаточных знаний может осуществляться в форме выполнения *тестов и практических заданий*.

Еще одна форма организации работы студентов – написание *эссе, докладов и рефератов*, которые представляют собой небольшое исследование какой-либо проблемы касающейся правового обеспечения социальной работы с предложением вариантов решения данной проблемы.

Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и написании эссе предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

В освоении дисциплины *инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья* большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, необходимые законы и подзаконные акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам,

которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсу «Правоведение».

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Для практических (семинарских занятий) по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере» характерно сочетание теории с решением задач (казусов), анализом приговоров по конкретным уголовным делам.

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольное тестирование*.

Для проведения *контрольного тестирования* в рамках практических занятий студент должен быть готов выбрать из нескольких предложенных ответов один или несколько правильных, проявить свои аналитические способности и систематические знания по предмету.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* студентов, которая направлена на развитие у студентов целостной картины мира, способствование осмыслению формирования у студентов целостного, системного представления о ценностно-этических основаниях деятельности и профессиональной морали в социальной работе, раскрытие сущности и обоснование необходимости этико-аксиологического подхода в осмыслении и организации профессиональной научной и практической деятельности, формирование основ ценностно-этического мышления. Для этого предусмотрено написание студентами рефератов и эссе, которые выполняются в течении семестра.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости – рефераты, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины – вопросы к зачету.

Методические рекомендации по выполнению рефератов

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Основные требования, предъявляемые к реферату:

- информативность изложения;
- объективность, неискажённое фиксирование всех положений;
- первичного текста;
- точность в передаче информации;
- полнота отображения основных элементов содержания;
- доступность восприятия текста реферата как по содержанию, так и по форме;

- соблюдение единого стиля;
- корректность в оценке материала;
- изложение в логической последовательности;
- использование точного, литературного языка.

Специфика реферата:

- в нем нет развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок;
- в нём дается ответ на вопрос, что нового, существенного по интересующей проблеме содержится в конкретном тексте.

• реферат не должен отражать субъективных взглядов на излагаемый вопрос. Оценка может быть допущена лишь в последней, заключительной части в виде резюме.

- Наиболее распространенные недостатки при составлении реферата:
- отсутствие четкой структуры,
- неопределенность в постановке задач,
- чрезмерно высокая степень компилятивности,
- небрежное или неправильное оформление,
- отсутствие справочно-библиографического аппарата.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он

передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе студента – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения мыслей студента на заданную тематику. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Структура эссе

1. Титульный лист;
2. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически.
3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу.
4. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д.

Важное значение для учебной дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере» является **самостоятельная работа**, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка докладов, рефератов, презентаций), подготовку к групповым дискуссиям, а также к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере», по итогам которой магистранты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, чем показывают свои знания на в ходе групповых занятий.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

7.1 Перечень информационных технологий.

1. При необходимости для организации и проведения учебного процесса и взаимодействия с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможности ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ.
2. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, а также системы Microsoft Teams и среды Модульного динамического обучения КубГУ.
3. Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.
4. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья консультирование и проверка домашних заданий с использованием электронной почты, а также системы Microsoft Teams и среды Модульного динамического обучения КубГУ.

7.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Дог. № 23-АЭФ/223-Ф3/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2	Дог. № 23-АЭФ/223-Ф3/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllNng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
3	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5	Дог. №2125/62-ЕП/223-Ф3/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

7	Дог. №315 от 02.11.2018	Виртуальный осмотр места происшествия – Учебно-методический комплекс для создания интерактивных трехмерных моделей, имитирующих различные места происшествий, для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик.
8	Дог. №315 от 02.11.2018	Виртуальный обыск - Учебно-методический комплекс для создания интерактивных криминалистических полигонов различного уровня сложности для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора, Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик.

8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинет, оснащённый мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.