

АННОТАЦИЯ

дисциплины **Б1.В.06 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИРМЫ»**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет для студентов ЗФО: 3 зачетные единицы (108 часов, из них – 12,2 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 8 ч.; ИКР – 0,2 часа; 92 часа самостоятельной работы; контроль – 3,8 часов).

Целью освоения дисциплины является изучение студентами правовых аспектов функционирования юридических лиц в гражданско-правовой сфере, основы предпринимательского и конкурентного права, а также трудовые правоотношения и их реализация в фирме.

Задачи дисциплины

- формирование представлений о нормах гражданского законодательства, определяющих основы правового статуса и виды юридических лиц, основах договорного и обязательственного права;
- формирование представлений о нормах предпринимательского права;
- изучение трудового законодательства в части регламентации и нормирования труда, взаимоотношений работника и работодателя;
- выработать умение применять нормы законов и других нормативных правовых актов, определяющих институциональные основы управления фирмой

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.06 «Правовое обеспечение деятельности фирмы» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана и ориентирована на изучение правовых основ функционирования фирмы как субъекта предпринимательской деятельности, а также правового регламентации форм взаимодействия руководителя фирмы и работников в ходе хозяйственной и трудовой деятельности, приобретение практических навыков применения нормативных правовых актов при подготовке магистров.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими дисциплинами и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Управленческая экономика», «Управление и контроллинг в маркетинге». Полученные в процессе обучения знания используются при изучении следующих дисциплин: «Системное планирование деятельности компании», «Управление изменениями в бизнесе» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций УК-3.1; УК-3.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	УК-3.1; УК-3.2	Владеет принципами формирования эффективной команды; Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения	основные понятия и содержание социальной, этической и правовой ответственности за решения, принимаемые в процессе управления фирмой	действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения в процессе управления фирмой; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых и иных социальных явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
2.	ПК-2.1; ПК-2.2	Способен решать задачи обеспечения процессов управления организацией; Владеет навыками	институциональные основы управления организациями, подразделениями, группами	анализировать, толковать и правильно применять нормы трудового законодательства;	навыками управления организациями, подразделениями, группами

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		методического обеспечения процессов управления организацией	(командами) сотрудников, проектами и сетями, с учетом основных положений трудового законодательства и знаний о процедуре разработки и утверждения локальных нормативных актов организационного, организационно-распорядительного и экономического характера	отличать трудовой договор от гражданско-правовых договоров; определять правовой режим рабочего времени и времени отдыха, основания возникновения, изменения и прекращения трудового договора, условия материальной и дисциплинарной ответственности	(командами) сотрудников, проектами и сетями; навыками работы с правовыми актами; навыками поиска, анализа и применения норм трудового законодательства, разрешения трудовых споров
3.	ПК-2.3	Владеет навыками информационно-аналитического обеспечения процессов управления организацией	основы предпринимательского и гражданского права в механизме управления фирмой и методы разработки корпоративной стратегии и программ организационного развития с учетом требований законодательства; законодательство, регуливающее правоотношения в сфере предпринимательства; общий порядок учреждения коммерческих и некоммерческих организаций; порядок государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; законодательство о конкуренции и защите информации, виды и способы осуществления государственного контроля; формы и способы защиты прав предпринимателей	давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам организационного развития; правильно составлять и оформлять юридические документы; анализировать, толковать и правильно применять нормы предпринимательского и гражданского права	навыками разработки корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений и обеспечения их реализации с учетом требований права, разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального права; принятия необходимых мер защиты прав предпринимателей

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ (для студентов заочной формы обучения).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		9	А	В	С
Контактная работа, в том числе:	12,2			12	0,2
Аудиторные занятия (всего):					
Занятия лекционного типа	4			4	-
Лабораторные занятия					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	6			8	-
Иная контактная работа:	0,2				0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	0,2				0,2
Промежуточная аттестация (ИКР)					
Самостоятельная работа, в том числе:	92			60	32
Курсовая работа					
Проработка учебного (теоретического) материала	86			58	28
Подготовка рефератов	4			2	2
Подготовка к текущему контролю	2				2
Контроль:	3,8				3,8
Подготовка к зачету					
Общая трудоемкость	час.	108		72	36
	в том числе контактная работа	12,2		12	-
	зач. ед	3		2	1

Основные разделы дисциплины:

Наименование раздела, темы	Всего	Количество часов			
		Аудиторная работа			Внеаудит. СРС
		Л	ПЗ	ЛЗ	
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Гражданско-правовое регулирование в сфере управления фирмой					
Тема 1. Юридические лица как субъекты гражданских прав	6	2			4
Тема 2. Особенности управления коммерческими организациями	4				4
Тема 3. Сделки. Представительство. Доверенность	8	2			6
Тема 4. Гражданско-правовой договор как основная юридическая форма хозяйственной деятельности	6				6
Раздел 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности					
Тема 5. Предпринимательское право: понятие, предмет, источники	6				6
Тема 6. Право на осуществление предпринимательской деятельности и способы его реализации	4				4

Тема 7.	Налоговое регулирование предпринимательской деятельности	4				4
Тема 8.	Правовое регулирование конкуренции	6		2		4
Тема 9.	Правовой режим информации в предпринимательской деятельности. Реклама	6		2		4
Раздел 3. Государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности						
Тема 10.	Понятие и виды государственного контроля в сфере предпринимательской деятельности	4				4
Тема 11.	Порядок осуществления государственного контроля. Плановые и внеплановые проверки	6				6
Тема 12.	Правовое обеспечение качества товаров (работ, услуг)	4				4
Раздел 4. Ответственность предпринимателя. Защита прав предпринимателя						
Тема 13.	Ответственность предпринимателя: понятие, виды, ответственность	4				4
Тема 14.	Права предпринимателя и способы их защиты	4				4
Тема 15.	Обжалование действий и решений органов власти и их должностных лиц	4				4
Раздел 5. Управление фирмой и трудовые отношения						
Тема 16.	Правовое регулирование отношений, складывающихся между работником и работодателем	8		2		6
Тема 17.	Трудовой договор: понятие, значение, порядок заключения и расторжения	8		2		6
Тема 18.	Соблюдение и исполнение законодательства в области труда. Защита прав и законных интересов работников	6				6
Тема 19.	Разработка и утверждение локальных нормативных актов организационного, организационно-распорядительного и экономического характера	6				6
ИТОГО:		104	4	8		92

Курсовая работа: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

Шаблова, Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Г. Шаблова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 93 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05637-2 // <https://biblio-online.ru/book/ACFFBE41-B85E-4841-8359-BEF6F15C98C4>

Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 285 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03590-2 // <https://biblio-online.ru/book/D28C2FE6-F8C9-42FC-A154-5EC5CC86D158>

Автор: канд. юр. наук , доцент Егупова М.А.