

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



подпись

Хагуров Т.А.

» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 ПРОБЛЕМЫ СОВРЕМЕННОГО СУДОУСТРОЙСТВА В РФ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Судебная власть, прокурорский надзор,
правоохранительная и правозащитная деятельность»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация – магистр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Проблемы современного судоустройства в Российской Федерации» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, магистерская программа «Судебная власть, прокурорский надзор, правоохранительная и правозащитная деятельность»

Программу составил:

В.Ю. Петрикин, доцент кафедры
уголовного процесса, канд. юрид. наук, доцент



Рабочая программа дисциплины «Проблемы современного судоустройства в Российской Федерации» утверждена на заседании кафедры уголовного процесса, протокол № 15 «12» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса
д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова
протокол № 10 «20» мая 2021 г.

Председатель УМК факультета
д-р юрид. наук, профессор Прохорова М.Л.



Рецензенты:

Губко Ирина Владимировна, доцент кафедры уголовно-процессуального права Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета правосудия, к.ю.н., доцент

Бургер Борис Михайлович, руководитель филиала № 7 Краснодарской краевой коллегии адвокатов Адвокатской палаты Краснодарского края, к.ю.н., доцент

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Основная цель дисциплины – обеспечение профессиональной подготовки юристов, отвечающих современным квалификационным требованиям, обладающих базовыми знаниями о специфике работы судебной системы.

Преподавание дисциплины имеет цель изучения студентами магистратуры норм отраслевого законодательства, регламентирующей деятельность судебной системы Российской Федерации; приобретение определенных навыков и умений в толковании и применении уголовно-процессуального и иного отраслевого законодательства, воспитание у студентов установки на правомерное поведение. Освоение дисциплины предполагает изучение не только норм отраслевых нормативно-правовых актов Российской Федерации, но и руководящих разъяснений Пленума Верховного Суда Российской Федерации, а также судебной практики.

Возрастающая нагрузка на суды в современный период вызывает необходимость реализации новых подходов к проблеме судостроительства. Курс призван дать студентам магистратуры углубленные знания о становлении и развитии судебной системы России, различных подходах к судостроительству, о проблемах создания специализированных судов, о структуре и содержании судебных актов, требованиях к их составлению, о деятельности вышестоящих судебных инстанций в свете реформирования судов.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ и последующей практической работы в системе судебных органов Российской Федерации.

1.2 Задачи дисциплины

- знать основные общеправовые понятия и категории, имеющие отношение к соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- уметь квалифицированно оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями в соответствующей сфере профессиональной деятельности.;
- знать особенности судостроительства и правоприменительную практику различных судов судебной системы Российской Федерации;
- уметь найти пути разрешения нестандартных ситуаций в ходе рассмотрения различных категорий дел судами различного уровня;
- знать и правильно аргументировать правовую позицию по делу в состязательном процессе;
- уметь логически ясно и аргументированно излагать факты и обстоятельства, имеющие значение для рассмотрения дела в состязательном процессе.

В результате изучения данной дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки, позволяющие добросовестно исполнять свои служебные обязанности, квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в области судебной защиты прав граждан и организаций, выполнять свои должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

По направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, учебная дисциплина «Проблемы современного судостроительства в Российской Федерации» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений профессионального цикла и изучается студентами второго курса в третьем семестре.

Изучение дисциплины возможно при условии предварительного изучения дисциплин «Актуальные вопросы правоохранительной деятельности», «Судебная система Российской Федерации».

Материал дисциплины «Проблемы современного судоустройства в Российской Федерации» может использоваться при изучении дисциплин «Судебная защита прав граждан и организаций», «Актуальные проблемы судебного права».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.	
ИОПК-1.1. Выявляет нестандартные ситуации правоприменительной практики, осуществляет их всестороннюю оценку и анализ, правильно определяет подлежащие применению нормативные правовые акты в ходе судебного рассмотрения дел.	ИОПК-1.1.3-1. Знает правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий в ходе судебного рассмотрения дел.
ИОПК-1.2. Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики в ходе судебного рассмотрения дел.	ИОПК-1.1.У-1. Умеет выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса в ходе судебного рассмотрения дел.
	ИОПК-1.2.3-1. Знает алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики в ходе судебного рассмотрения дел.
	ИОПК-1.2.У-1. Умеет разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике в ходе судебного рассмотрения дел.
ПК-1 Способен принимать участие в деятельности органов публичной власти в нормотворческом процессе.	

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-1.1. Разбирается в системе органов публичной власти и их нормотворческих полномочиях; понимает сущность нормотворческого процесса; выделяет его стадии и участников, ориентируется в порядке принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.	ИПК-1.1.3-1. Знает систему органов публичной власти и их нормотворческие полномочия, сущность нормотворческого процесса, его стадии и участников, порядок принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.
ИПК-1.2. Подготавливает проект нормативного правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию, обосновывает необходимость (целесообразность) его принятия.	ИПК-1.2.3-1. Знает требования, предъявляемые к форме и содержанию проекта нормативного правового акта.
	ИПК-1.2.У-1. Умеет подготавливать проект нормативного правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию.
	ИПК-1.2.У-2. Умеет обосновывать необходимость (целесообразность) принятия нормативного правового акта.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единиц (108 часа), для ЗФО 3 зачетных единиц (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	заочная
	ОФО/ЗФО	3 семестр (часы)	1 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	34,3/14,3	34,3	14,3
Аудиторные занятия (всего):	34/14	34	14
занятия лекционного типа	16/6	16	6
лабораторные занятия	-	-	-
занятия семинарского типа (практические занятия)	18/8	18	8
Иная контактная работа:	34,3/14,3	34,3	14,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)	34/14	34	14
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3/0,3	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	38/121	38	85
Курсовая работа	-	-	-

Контрольная работа	15/20	8		20
Реферат/эссе (подготовка)	20/40	10		20
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам и т.д.)	20/40	10		20
Подготовка к текущему контролю	19/21	10		25
Контроль:				
Подготовка к экзамену	35,7/8,7	35,7		8,7
Общая трудоемкость	час.	108/108	108	108
	в том числе контактная работа	34,3/14,3	34,3	14,3
	зач. ед	3/3	3	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Основы организации и деятельности судов в Российской Федерации	16	4	4	-	8
2.	Конституционный Суд Российской Федерации	10	2	2	-	6
3.	Верховный Суд Российской Федерации	14	2	6	-	6
4.	Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации	22	6	4	-	12
5.	Арбитражные суды в Российской Федерации	10	2	2	-	6
	ИТОГО по темам дисциплины	108	16	18	-	38
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	35,7	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые на 2 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	

1.	Основы организации и деятельности судов в Российской Федерации	24	2	2	-	20
2.	Конституционный Суд Российской Федерации	16	1	-	-	15
3.	Верховный Суд Российской Федерации	23	1	2	-	20
4.	Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации	24	2	2	-	20
5.	Арбитражные суды в Российской Федерации	12	-	2	-	10
	ИТОГО по темам дисциплины	99	6	8	-	85
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8,7	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	Основы организации и деятельности судов в Российской Федерации	<p>Понятие судостройства и его развитие. Соотношение судостройства и судопроизводства.</p> <p>Судебная система как механизм, обеспечивающий защиту прав и законных интересов граждан и организаций.</p> <p>Судебная система России до Судебной реформы 1864 года. Судебная реформа 1864 года. Вопрос о полноте судебной власти. Реакция в области суда и судостройства. Реформа местного суда 1912 года. Развитие судебной системы в советский период. Современная судебная реформа и развитие судебной системы.</p> <p>Понятие, признаки и функции судебной власти. Соотношение судебной власти и правосудия. Правосудие и виды судопроизводства.</p> <p>Проблемы организации судебной системы в Российской Федерации. Суды общей юрисдикции и специализированные суды: разграничение компетенции.</p> <p>Подведомственность и подсудность: соотношение и различие. Звенья судебной системы и судебные инстанции.</p> <p>Принципы организации и деятельности</p>	Опрос

¹Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		судебной власти.	
2	Конституционный Суд Российской Федерации	<p>Место и роль Конституционного Суда РФ в судебной системе. История становления и развития конституционного судопроизводства в Российской Федерации. Задачи и полномочия Конституционного Суда РФ.</p> <p>Обращение в Конституционный Суд РФ и их рассмотрение. Правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ.</p> <p>Правовая природа решений Конституционного Суда РФ и их значение для правоприменительной практики.</p>	Опрос
3	Верховный Суд Российской Федерации	<p>Верховный Суд РФ как высшая судебная инстанция: история становления и развития.</p> <p>Особенности и значение Верховного Суда РФ в судебной системе.</p> <p>Полномочия Верховного Суда РФ. Состав и организация деятельности Верховного Суда РФ.</p> <p>Обеспечение деятельности Верховного Суда РФ.</p> <p>Разъяснения по вопросам судебной практики Пленума Верховного Суда РФ и их значение для деятельности судов.</p> <p>Постановления Президиума Верховного Суда РФ по отдельным вопросам судебной практики.</p>	Опрос
4	Система судов общей юрисдикции Российской Федерации	<p>Общая характеристика системы судов общей юрисдикции.</p> <p>Институт мировых судей в России: история становления и развития. Компетенция мирового судьи.</p> <p>Районный суд в системе федеральных судов общей юрисдикции: состав и компетенция. Верховные суды республик, краевые, областные суды, суды городов федерального значения, суд автономной области, суды автономных округов: состав и компетенция.</p> <p>Апелляционные суды общей юрисдикции: состав и компетенция. Кассационные суды общей юрисдикции: состав и компетенция.</p> <p>Военные суды в системе судов общей юрисдикции. Компетенция военных судов. Отдельные звенья системы военных судов.</p>	Опрос
5	Арбитражные	Становление и развитие системы	

суды в Российской Федерации	<p>арбитражных судов в Российской Федерации.</p> <p>Арбитражные суды субъектов Российской Федерации: полномочия, порядок образования и деятельности. Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных апелляционных судов.</p> <p>Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных судов округов.</p> <p>Суд по интеллектуальным правам: полномочия, порядок образования и деятельности.</p>	
-----------------------------	--	--

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т), сообщение (С)

2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	Основы организации и деятельности судов в Российской Федерации	<p>Понятие судостройства и его развитие. Соотношение судостройства и судопроизводства.</p> <p>Судебная система как механизм, обеспечивающий защиту прав и законных интересов граждан и организаций.</p> <p>Судебная система России до Судебной реформы 1864 года. Судебная реформа 1864 года. Вопрос о полноте судебной власти. Реакция в области суда и судостройства. Реформа местного суда 1912 года. Развитие судебной системы в советский период. Современная судебная реформа и развитие судебной системы.</p> <p>Понятие, признаки и функции судебной власти. Соотношение судебной власти и правосудия. Правосудие и виды судопроизводства.</p> <p>Проблемы организации судебной системы в Российской Федерации. Суды общей юрисдикции и специализированные суды: разграничение компетенции.</p> <p>Подведомственность и подсудность: соотношение и различие. Звенья судебной системы и судебные инстанции.</p> <p>Принципы организации и деятельности судебной власти.</p>	Опрос
2	Конституционный Суд Российской Федерации	<p>Место и роль Конституционного Суда РФ в судебной системе. История становления и развития конституционного</p>	Опрос

¹Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		судопроизводства в Российской Федерации. Задачи и полномочия Конституционного Суда РФ. Обращение в Конституционный Суд РФ и их рассмотрение. Правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ. Правовая природа решений Конституционного Суда РФ и их значение для правоприменительной практики.	
3	Верховный Суд Российской Федерации	Верховный Суд РФ как высшая судебная инстанция: история становления и развития. Особенности и значение Верховного Суда РФ в судебной системе. Полномочия Верховного Суда РФ. Состав и организация деятельности Верховного Суда РФ. Обеспечение деятельности Верховного Суда РФ. Разъяснения по вопросам судебной практики Пленума Верховного Суда РФ и их значение для деятельности судов. Постановления Президиума Верховного Суда РФ по отдельным вопросам судебной практики.	Опрос
4	Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации	Общая характеристика системы судов общей юрисдикции. Институт мировых судей в России: история становления и развития. Компетенция мирового судьи. Районный суд в системе федеральных судов общей юрисдикции: состав и компетенция. Верховные суды республик, краевые, областные суды, суды городов федерального значения, суд автономной области, суды автономных округов: состав и компетенция. Апелляционные суды общей юрисдикции: состав и компетенция. Кассационные суды общей юрисдикции: состав и компетенция. Военные суды в системе судов общей юрисдикции. Компетенция военных судов. Отдельные звенья системы военных судов.	Опрос

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т), сообщение (С)

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	Основы организации и деятельности судов в Российской Федерации	<p>Понятие судостройства и его развитие. Соотношение судостройства и судопроизводства.</p> <p>Судебная система как механизм, обеспечивающий защиту прав и законных интересов граждан и организаций.</p> <p>Судебная система России до Судебной реформы 1864 года. Судебная реформа 1864 года. Вопрос о полноте судебной власти. Реакция в области суда и судостройства. Реформа местного суда 1912 года. Развитие судебной системы в советский период. Современная судебная реформа и развитие судебной системы.</p> <p>Понятие, признаки и функции судебной власти. Соотношение судебной власти и правосудия. Правосудие и виды судопроизводства.</p> <p>Проблемы организации судебной системы в Российской Федерации. Суды общей юрисдикции и специализированные суды: разграничение компетенции.</p> <p>Подведомственность и подсудность: соотношение и различие. Звенья судебной системы и судебные инстанции.</p> <p>Принципы организации и деятельности судебной власти.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат
2	Конституционный Суд Российской Федерации	<p>Место и роль Конституционного Суда РФ в судебной системе. История становления и развития конституционного судопроизводства в Российской Федерации. Задачи и полномочия Конституционного Суда РФ.</p> <p>Обращение в Конституционный Суд РФ и их рассмотрение. Правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ.</p> <p>Правовая природа решений Конституционного Суда РФ и их значение для правоприменительной практики.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат
3	Верховный Суд Российской Федерации	<p>Верховный Суд РФ как высшая судебная инстанция: история становления и развития.</p> <p>Особенности и значение Верховного Суда РФ в судебной системе.</p> <p>Полномочия Верховного Суда РФ. Состав и организация деятельности Верховного Суда РФ.</p> <p>Обеспечение деятельности Верховного Суда РФ.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат,

		Разъяснения по вопросам судебной практики Пленума Верховного Суда РФ и их значение для деятельности судов. Постановления Президиума Верховного Суда РФ по отдельным вопросам судебной практики.	
4	Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации	Общая характеристика системы судов общей юрисдикции. Институт мировых судей в России: история становления и развития. Компетенция мирового судьи. Районный суд в системе федеральных судов общей юрисдикции: состав и компетенция. Верховные суды республик, краевые, областные суды, суды городов федерального значения, суд автономной области, суды автономных округов: состав и компетенция. Апелляционные суды общей юрисдикции: состав и компетенция. Кассационные суды общей юрисдикции: состав и компетенция. Военные суды в системе судов общей юрисдикции. Компетенция военных судов. Отдельные звенья системы военных судов.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, составление документа, тестирование
5	Арбитражные суды в Российской Федерации	Становление и развитие системы арбитражных судов в Российской Федерации. Арбитражные суды субъектов Российской Федерации: полномочия, порядок образования и деятельности. Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных апелляционных судов. Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных судов округов. Суд по интеллектуальным правам: полномочия, порядок образования и деятельности.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
---	-------------------	------------------	-------------------------

1	Становление и развитие судоустройства в правовой системе России	<p>Понятие судоустройства и его развитие. Соотношение судоустройства и судопроизводства.</p> <p>Судебная система как механизм, обеспечивающий защиту прав и законных интересов граждан и организаций.</p> <p>Судебная система России до Судебной реформы 1864 года. Судебная реформа 1864 года. Вопрос о полноте судебной власти. Реакция в области суда и судоустройства. Реформа местного суда 1912 года. Развитие судебной системы в советский период. Современная судебная реформа и развитие судебной системы.</p> <p>Понятие, признаки и функции судебной власти. Соотношение судебной власти и правосудия. Правосудие и виды судопроизводства.</p> <p>Проблемы организации судебной системы в Российской Федерации. Суды общей юрисдикции и специализированные суды: разграничение компетенции. Подведомственность и подсудность: соотношение и различие. Звенья судебной системы и судебные инстанции.</p> <p>Принципы организации и деятельности судебной власти.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат
2	Верховный Суд Российской Федерации	<p>Верховный Суд РФ как высшая судебная инстанция: история становления и развития.</p> <p>Особенности и значение Верховного Суда РФ в судебной системе.</p> <p>Полномочия Верховного Суда РФ. Состав и организация деятельности Верховного Суда РФ.</p> <p>Обеспечение деятельности Верховного Суда РФ.</p> <p>Разъяснения по вопросам судебной практики Пленума Верховного Суда РФ и их значение для деятельности судов.</p> <p>Постановления Президиума Верховного Суда РФ по отдельным вопросам судебной практики.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, тестирование
3	Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации	<p>Общая характеристика системы судов общей юрисдикции.</p> <p>Институт мировых судей в России: история становления и развития. Компетенция мирового судьи.</p> <p>Районный суд в системе федеральных судов общей юрисдикции: состав и компетенция. Верховные суды республик, краевые, областные суды, суды городов</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат

		федерального значения, суд автономной области, суды автономных округов: состав и компетенция. Апелляционные суды общей юрисдикции: состав и компетенция. Кассационные суды общей юрисдикции: состав и компетенция. Военные суды в системе судов общей юрисдикции. Компетенция военных судов. Отдельные звенья системы военных судов.	
5	Арбитражные суды в Российской Федерации	Становление и развитие системы арбитражных судов в Российской Федерации. Арбитражные суды субъектов Российской Федерации: полномочия, порядок образования и деятельности. Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных апелляционных судов. Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных судов округов. Суд по интеллектуальным правам: полномочия, порядок образования и деятельности.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.5 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 15 от 12 мая 2021 г.
2	Составление документа	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 15 от 12 мая 2021 г.

3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 15 от 12 мая 2021 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 15 от 12 мая 2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «Проблемы современного судоустройства в Российской Федерации» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как дискуссия, проблемная лекция.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Проблемы современного судоустройства в Российской Федерации».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов, сообщений, составление документов, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации для ОФО

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-1.1. Выявляет нестандартные ситуации	ИОПК-1.1.3-1. Знает правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения,	Вопрос на экзамене: 1-8

	<p>правоприменительной практики, осуществляет их всестороннюю оценку и анализ, правильно определяет подлежащие применению нормативные правовые акты в ходе судебного рассмотрения дел.</p>	<p>практику и её отличие от смежных юридических категорий в ходе судебного рассмотрения дел. ИОПК-1.1.У-1. Умеет выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса в ходе судебного рассмотрения дел.</p>	<p>тестирование</p>	
2	<p>ИОПК-1.2. Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики в ходе судебного рассмотрения дел.</p>	<p>ИОПК-1.2.3-1. Знает алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики в ходе судебного рассмотрения дел. ИОПК-1.2.У-1. Умеет разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике в ходе судебного рассмотрения дел.</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование</p>	<p>Вопрос на экзамене: 9-15</p>
3	<p>ИПК-1.1. Разбирается в системе органов публичной власти и их нормотворческих полномочиях; понимает суть нормотворческого процесса; выделяет его</p>	<p>ИПК-1.1.3-1. Знает систему органов публичной власти и их нормотворческие полномочия, суть нормотворческого процесса, его стадии и участников, порядок принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование</p>	<p>Вопрос на экзамене: 16-24</p>

	стадии и участников, ориентируется в порядке принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу..			
4	ИПК-1.2. Подготавливает проект нормативного правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию, обосновывает (целесообразность) его принятия.	ИПК-1.2.3-1. Знает требования, предъявляемые к форме и содержанию проекта нормативного правового акта. ИОПК-1.2.У-1. Умеет подготавливать проект нормативного правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию. ИОПК-1.2.У-2. Умеет обосновывать необходимость (целесообразность) принятия нормативного правового акта.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамене: 25-30

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации для ЗФО

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
5	ИОПК-1.1. Выявляет нестандартные ситуации правоприменительной практики, осуществляет их всестороннюю оценку и анализ,	ИОПК-1.1.3-1. Знает правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий в ходе судебного рассмотрения дел. ИОПК-1.1.У-1. Умеет выявлять и анализировать	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование, контрольная работа	Вопрос на экзамене: 1-8

	правильно определяет подлежащие применению нормативные правовые акты в ходе судебного рассмотрения дел.	нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса в ходе судебного рассмотрения дел.		
6	ИОПК-1.2. Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики в ходе судебного рассмотрения дел.	ИОПК-1.2.3-1. Знает алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики в ходе судебного рассмотрения дел. ИОПК-1.2.У-1. Умеет разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике в ходе судебного рассмотрения дел.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамене: 9-15
7	ИПК-1.1. Разбирается в системе органов публичной власти и их нормотворческих полномочиях; понимает суть нормотворческого процесса; выделяет его стадии и участников, ориентируется в порядке принятия нормативных правовых актов органами	ИПК-1.1.3-1. Знает систему органов публичной власти и их нормотворческие полномочия, суть нормотворческого процесса, его стадии и участников, порядок принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование, контрольная работа	Вопрос на экзамене: 16-24

	публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу..			
8	ИПК-1.2. Подготавливает проект нормативного правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию, обосновывает (целесообразность) его принятия.	ИПК-1.2.3-1. Знает требования, предъявляемые к форме и содержанию проекта нормативного правового акта. ИОПК-1.2.У-1. Умеет подготавливать проект нормативного правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию. ИОПК-1.2.У-2. Умеет обосновывать необходимость (целесообразность) принятия нормативного правового акта.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамене: 25-30

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТЕМА 1. Становление и развитие судостроительства в правовой системе России

Вопросы для обсуждения

1. Понятие судостроительства и его развитие. Соотношение судостроительства и судопроизводства.
2. Судебная система России до Судебной реформы 1864 года. Судебная реформа 1864 года. Развитие судебной системы в советский период.
3. Понятие, признаки и функции судебной власти. Соотношение судебной власти и правосудия.
4. Специализированные суды: разграничение компетенции.
5. Звенья судебной системы и судебные инстанции.

Контрольные вопросы

1. Каковы результаты проводимой в стране судебной реформы?
2. Каковы перспективы создания специализированных судов на современном этапе?
3. В чем различие в понимании судостроительства в широком и узком смысле?
4. Каким образом соотносится звено судебной системы с судебной инстанцией?

Темы сообщений, рефератов

1. Судебная власть и гражданское общество.
2. Перспективы создания административных судов в России.
3. Соотношение судебной власти и правосудия в Российской Федерации.
4. Правосудие в Российской Федерации и нормы международного права.

ТЕМА 2. Конституционный Суд Российской Федерации

Вопросы для обсуждения

1. История становления и развития конституционного судопроизводства в Российской Федерации.
2. Задачи и полномочия Конституционного Суда РФ.
3. Обращение в Конституционный Суд РФ и их рассмотрение.
4. Правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ.
5. Правовая природа решений Конституционного Суда РФ и их значение для правоприменительной практики.

Контрольные вопросы

1. Какова роль Конституционного Суда РФ в системе государственных органов?
2. Какие требования предъявляются к обращению в Конституционный Суд РФ?
3. В чем выражается отличие конституционного и административного судопроизводства?
4. Каким образом реализуются выполнение решений Конституционного Суда РФ?

Темы сообщений, рефератов

1. Сравнительно-правовая модель конституционного контроля России и зарубежных государств.
2. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи Конституционного Суда РФ и наделение судей полномочиями.
3. Поправки в Конституцию 2020 года и их влияние на деятельность Конституционного Суда РФ.
4. Принципы конституционного судопроизводства.

ТЕМА 3. Верховный Суд Российской Федерации

Вопросы для обсуждения

1. Верховный Суд РФ как высшая судебная инстанция: история становления и развития.
2. Полномочия Верховного Суда РФ. Состав и организация деятельности Верховного Суда РФ.
3. Обеспечение деятельности Верховного Суда РФ.
4. Разъяснения по вопросам судебной практики Пленума Верховного Суда РФ и их значение для деятельности судов.
5. Постановления Президиума Верховного Суда РФ по отдельным вопросам судебной практики.

Контрольные вопросы

1. В чём состоит особая роль Верховного Суда РФ в судебной системе?
2. Какие структурные подразделения Верховного Суда РФ не участвуют в рассмотрении дел?
3. В чём выражается практическое применение разъяснений Пленума Верховного Суда РФ и Президиума Верховного Суда РФ?

Темы сообщений, рефератов

1. Сравнительно-правовая характеристика высшей судебной инстанции России и отдельных зарубежных стран.
2. Проблемы свободы доступа в высшую судебную инстанцию.
3. Роль Научно-консультативного совета при Верховном Суде РФ в его деятельности.
4. Процессуальные и организационные полномочия Председателя Верховного Суда РФ.

ТЕМА 4. Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации

Вопросы для обсуждения

1. Общая характеристика системы судов общей юрисдикции.
2. Институт мировых судей в России: история становления и развития. Компетенция мирового судьи.
3. Районный суд в системе федеральных судов общей юрисдикции: состав и компетенция.
4. Верховные суды республик, краевые, областные суды, суды городов федерального значения, суд автономной области, суды автономных округов: состав и компетенция.
5. Апелляционные суды общей юрисдикции: состав и компетенция.
6. Кассационные суды общей юрисдикции: состав и компетенция.
7. Военные суды в системе судов общей юрисдикции. Компетенция военных судов.

Контрольные вопросы

1. Какими нормативными актами регламентируется деятельность судов общей юрисдикции?
2. В чём отличие формирования корпуса мировых судей и федеральных судей?
3. Каким образом реализуется право граждан на доступ к правосудию в судах общей юрисдикции?
4. Каким образом соотносятся звенья и судебные инстанции в системе судов общей юрисдикции?
5. Почему военные суды относятся к судам общей юрисдикции, а не к специализированным судам?

Темы сообщений, рефератов

1. Основные подходы к мировой юстиции в России и странах Западной Европы.
2. Проблемы свободы доступа в кассационную инстанцию судов общей юрисдикции.
3. Становление и развитие системы военных судов в России.
4. Административная юстиция в судах общей юрисдикции.

ТЕМА 5. Арбитражные суды в Российской Федерации

Вопросы для обсуждения

1. Становление и развитие системы арбитражных судов в Российской Федерации.
2. Арбитражные суды субъектов Российской Федерации: полномочия, порядок образования и деятельности.
3. Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных апелляционных судов.
4. Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных судов округов.
5. Суд по интеллектуальным правам: полномочия, порядок образования и деятельности.

Контрольные вопросы

1. В чём состоит отличие арбитражных судов и судов общей юрисдикции?
2. Каким образом разграничивается подведомственность дел арбитражным судам и судам общей юрисдикции?
3. Какова роль судебной практики в деятельности арбитражных судов?

4. Какими причинами было обусловлено создание суда по интеллектуальным правам в системе арбитражных судов?

Темы сообщений, рефератов

1. История становления и развития системы арбитражных судов в России.
2. Проблемы упрощённого судопроизводства в арбитражных судах.
3. Участие арбитражных заседателей в отправлении правосудия арбитражными судами.
4. Взаимодействие арбитражных судов Российской Федерации с арбитражными судами иностранных государств.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Перечень вопросов (для экзамена)

1. Понятие судостройства и его развитие. Соотношение судостройства и судопроизводства.
2. Судебная система России до Судебной реформы 1864 года. Судебная реформа 1864 года. Развитие судебной системы в советский период.
3. Понятие, признаки и функции судебной власти. Соотношение судебной власти и правосудия.
4. Специализированные суды: разграничение компетенции.
5. Звенья судебной системы и судебные инстанции.
6. История становления и развития конституционного судопроизводства в Российской Федерации.
7. Задачи и полномочия Конституционного Суда РФ.
8. Правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ.
9. Правовая природа решений Конституционного Суда РФ и их значение для правоприменительной практики.
10. Верховный Суд РФ как высшая судебная инстанция: история становления и развития.
11. Полномочия Верховного Суда РФ. Состав и организация деятельности Верховного Суда РФ.
12. Обеспечение деятельности Верховного Суда РФ.
13. Разъяснения по вопросам судебной практики Пленума Верховного Суда РФ и их значение для деятельности судов.
14. Постановления Президиума Верховного Суда РФ по отдельным вопросам судебной практики.
15. Верховный Суд РФ как высшая судебная инстанция: история становления и развития.
16. Полномочия Верховного Суда РФ. Состав и организация деятельности Верховного Суда РФ.
17. Обеспечение деятельности Верховного Суда РФ.
18. Разъяснения по вопросам судебной практики Пленума Верховного Суда РФ и их значение для деятельности судов.
19. Постановления Президиума Верховного Суда РФ по отдельным вопросам судебной практики.
20. Общая характеристика системы судов общей юрисдикции.
21. Институт мировых судей в России: история становления и развития. Компетенция мирового судьи.
22. Районный суд в системе федеральных судов общей юрисдикции: состав и компетенция.

23. Верховные суды республик, краевые, областные суды, суды городов федерального значения, суд автономной области, суды автономных округов: состав и компетенция.

24. Апелляционные суды общей юрисдикции: состав и компетенция.

25. Кассационные суды общей юрисдикции: состав и компетенция.

26. Военные суды в системе судов общей юрисдикции. Компетенция военных судов.

27. Становление и развитие системы арбитражных судов в Российской Федерации.

28. Арбитражные суды субъектов Российской Федерации: полномочия, порядок образования и деятельности.

29. Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных апелляционных судов и арбитражных судов округов.

30. Суд по интеллектуальным правам: полномочия, порядок образования и деятельности.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.).
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/
3. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 г. № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации»;
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158641/
4. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110271/
5. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/
6. Федеральный закон от 26.06.1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_648/
7. Федеральный закон от 20.08.2004 г. № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48943/

5.2. Учебная литература

1. *Лазарева В. А.* Защита прав личности в уголовном процессе России: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Лазарева, В. В. Иванов, А. К. Утарбаев. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 233 с. ISBN 978-5-9916-9999-0 // <https://www.biblio-online.ru/book/28EA89F1-8E75-46C1-8791-7AE779E76B2E>
2. Правоохранительные органы России. Учебник для вузов: Под ред. В.П. Божьева и Б.Я. Гаврилова. Электрон. дан. М.: Академия управления Министерства внутренних дел Российской Федерации (г. Москва), 2018. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4/pravoohranitelnye-organy-rossii#page/2>. Электронная библиотечная система «Юрайт».
3. Судебная система Российской Федерации: учебное пособие / С.В. Потапенко, А.С. Даниелян, И.Н. Гелиева; М-во науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский гос. ун-т, Краснодар, 2019. - 114 с. - ISBN 978-5-8209-1594-9.
4. Судебное устройство и правоохранительные органы: учебник / Под ред. Л.В. Головки. М. Издательский Дом «Городец», 2020. 768 с. - ISBN 978-5-907085-33-6.

5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.
2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-

АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>(Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ»<https://urait.ru/> (Контракт № 2812/2020/3 от 28.12.2020 г.), срок доступа с 20.01.2021 по 19.01.2022.

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru (Контракт № 2812/2020/1 от 28.12.2020 г. с ООО «Директ-Медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> (Контракт № 216-еп/ЗМО/223-ФЗ/2020 от 17.12.2020 г. с ООО «КноРус медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com(Контракт № 2812/2020/2 от 28.12.2020 г. с ООО «ЗНАНИУМ»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com> (Контракт № 2812/2020/5 от 28.12.2020 г. с ООО «ЭБС Лань»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/> «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

Профессиональные базы данных:

1. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
2. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);

3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>.
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал «Учеба» <http://www.uceba.com/>;
11. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Проблемы современного судостроения в Российской Федерации» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот

вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии,

собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссионные участники (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведение итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное

отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные	Ауд.7	MicrosoftDesktopEducationALNGLicSAPkMVLPre2017E

<p>аудитории для проведения занятий лекционного типа</p>	<p>Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты</p>	<p>ESAFacultyEES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «EnrollmentforEducationSolutions».</p> <p>MicrosoftO365ProPlusforEDUAllLngMonthlySubscriptions-VolumeLicenseMVL 1LicenseAddOntoOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АБВУУ FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АБВУУ). Артикул правообладателя АБВУУ FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
--	---	---

	<p>известных ученых-юристов (8), учебно- наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно- маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно- наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно- наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе,</p>	
--	---	--

	<p>переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной</p>	
--	---	--

	<p>проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекторный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно- наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно- маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно- наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных	<p>Ауд. 3 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (3), переносной экран на</p>	<p>MicrosoftDesktopEducationALNGLicSAPkMVLPre2017E ESAFacultyEES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «EnrollmentforEducationSolutions». MicrosoftO365ProPlusforEDUAllLngMonthlySubscriptions-VolumeLicenseMVL 1LicenseAddOntoOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на</p>

ных консультаци й, текущего контроля и промежуточ ной аттестации	штативе, переносной проектор, ноутбук	использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АBBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АBBYY). Артикул правообладателя АBBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.
	Ауд. 5 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно- наглядные пособия (2)	
	Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно- маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (6), ноутбук	
Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука,		

	<p>магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен,</p>	
--	---	--

	<p>переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно- наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-</p>	
--	---	--

	<p>маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные</p>	
--	--	--

	<p>пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор,</p>	
--	---	--

	ноутбук	
	Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.	
	Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.	
	Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.	
	Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
	Ауд. 03-А	

	<p>Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06</p> <p>Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09</p> <p>Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010</p> <p>Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной</p>	
--	--	--

проектор, ноутбук	
Ауд. 012 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры,	MicrosoftDesktopEducationALNGLicSAPkMVLPre2017E ESAFacultyEES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «EnrollmentforEducationSolutions». MicrosoftO365ProPlusforEDUAllNgMonthlySubscriptions-VolumeLicenseMVL 1LicenseAddOntoOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

	коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к</p>	<p>MicrosoftDesktopEducationALNGLicSAPkMVLPre2017EESAFacultyEES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «EnrollmentforEducationSolutions». MicrosoftO365ProPlusforEDUAllLngMonthlySubscriptions-VolumeLicenseMVL 1LicenseAddOntoOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>

	<p>сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно- маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	
--	---	--

**ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
 Б1.О.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
 Б1.О.08 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ
 АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРАВОСОЗНАНИЯ
 Б1.О.09 ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНЫХ АКТОВ
 Б1.О.11 СУДЕБНАЯ ЗАЩИТА ПРАВ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ
 Б1.В.01 ПРОБЛЕМЫ ДОКАЗАТЕЛЬСТВ И ДОКАЗЫВАНИЯ
 Б1.В.02 ПРОБЛЕМЫ СОВРЕМЕННОГО СУДОУСТРОЙСТВА В РФ
 Б1.В.04 ПРОБЛЕМЫ ПРОИЗВОДСТВА СЛЕДСТВЕННЫХ ДЕЙСТВИЙ
 Б1.В.06 ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ СЛЕДСТВИЕ И ДОЗНАНИЕ
 Б1.В.ДВ.01.01 СУД ПРИСЯЖНЫХ
 Б1.В.ДВ.02.01 НОТАРИАТ В СИСТЕМЕ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ
 НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

По направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа Судебная власть, прокурорский надзор, правоохранительная и правозащитная деятельность

Квалификация магистр

Форма обучения заочная

Год набора **2021 г.**


С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1	Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 0112/2021/1 от 01 декабря 2021 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0112/2021/4 от 01 декабря 2021 г. ОП (ЭБС) «Юрайт» https://urait.ru/ ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 0112/2021/3 от 01 декабря 2021 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 226-еп/БЗ/223-ФЗ/2021 от 14 октября 2021 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 0112/2021/2 от 01 декабря 2021 г.
2	Дополнение и конкретизация методических материалов по дисциплинам ООП	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: <ul style="list-style-type: none"> • Методические материалы на 2022-2023 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «19» апреля 2022 г., протокол № 11

Согласовано:


Протокол заседания кафедры № 12 от 18 мая 2022 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса


 _____ О.В. Гладышева

Протокол заседания УМК факультета № 10 от 20 мая 2022 г.

Председатель УМК юридического факультета


 _____ М.Л. Прохорова