



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»
А.А. Евдокимов



« 31 » мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.ДВ.02.01 ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ В ГРАЖДАНСКОМ
СУДОПРОИЗВОДСТВЕ**

Направление 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): гражданско-правовой
Форма обучения: очная, очно-заочная
Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Краснодар 2022

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13 августа 2020 года и ООП.

Программу составил(и):

Е.И. Грузинская, канд.юрид.наук, доцент

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Рабочая программа дисциплины «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» утверждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин протокол № 10 31.05.2022


Заведующий кафедрой (выпускающей) Грузинская Е.И.

фамилия, инициалы


подпись

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала УГСН 40.00.00 «Юридические науки» протокол № 11 от 31.05.2022

Председатель УГСН



Е.И.Грузинская

Заместитель генерального
директора ООО «Эсток-
консалтинг», канд.экон.наук

Палин Д.А.

Заведующий Новороссийским
филиалом № 11 адвокатской
палаты Краснодарского края,
канд.юрид.наук

Семенов А.В.

Содержание рабочей программы дисциплины (модуля)

- 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).
 - 1.1 Цель освоения дисциплины
 - 1.2 Задачи дисциплины
 - 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
 - 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
2. Структура и содержание дисциплины.
 - 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.
 - 2.2 Содержание дисциплины
 - 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины
 - 2.3.1 Занятия лекционного типа
 - 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические/семинарские занятия, лабораторные работы)
 - 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ
 - 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины
4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий
 - 5.1 Учебная литература
 - 5.2 Периодические издания
 - 5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационно справочные системы
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью дисциплины является формирование у обучающихся знаний о процессуальной форме документов, составляемых на всех стадиях гражданского судопроизводства, приобретение навыков их составления и подготовки

Воспитательная цель – развитие личности гражданина, ориентированной на традиционные культурные, духовные и нравственные ценности российского общества, способной к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к началу трудовой деятельности и продолжению профессионального образования, к самообразованию и самосовершенствованию.

1.2 Задачи дисциплины

Задачи дисциплины: обучение применению гражданских правовых, гражданских процессуальных норм в их взаимосвязи, умении решать поставленные перед ними задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

В структуре образовательной программы дисциплина «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, дисциплины в которой формируются участниками образовательных отношений.

Дисциплина «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «Теория государства и права», «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Интеллектуальное право», «Судебная система Российской Федерации», «Риторика для юристов»

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Наследственное право», используются в ходе изучения курсов «Разграничение компетенции судов общей юрисдикции и арбитражных судов», «Гражданское судопроизводство: проблемы теории и практики», «Вещное право», «теория доказывания».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен оперировать основными правовыми понятиями и категориями, давать правильную юридическую оценку фактам и обстоятельствам, оказывать квалифицированную юридическую помощь субъектам правоотношений	
ПК-1.1. Квалифицированно оперирует основными правовыми понятиями и категориями в профессиональной деятельности,	Знает содержание основных правовых категорий и понятий, понимает их истинное содержание
	Умеет квалифицированно давать определения правовым понятиям и категориям

понимая их подлинное содержательное наполнение и значение.	
ПК-1.2. Дает правильную и обоснованную юридическую оценку фактам и обстоятельствам объективной реальности.	Обладает знаниями о юридических фактах, их классификации Умеет объективно и обоснованно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам
ПК-1.3. Оказывает квалифицированную юридическую помощь гражданам и организациям по правовым вопросам в той или иной области профессиональной деятельности.	Знает основы оказания юридической помощи гражданам и организациям в соответствующей области профессиональной деятельности Умеет оказывать квалифицированную правовую помощь гражданам и организациям в той или иной области профессиональной деятельности
ПК-3. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации при осуществлении конкретных видов профессиональной деятельности.	
ИПК-3.1. Демонстрирует теоретические знания в области профессиональной деятельности и применяет их на практике с использованием современного аналитического и методического инструментария	Обладает теоретическими знаниями в области профессиональной деятельности, знает способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности. Умеет применять знания в области профессиональной деятельности с использованием современного аналитического и методического инструментария.
ИПК-3.2. Анализирует правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, изучает необходимые нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицирует факты, события, обстоятельства, определяет правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации	Знает необходимые нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения, выступающие объектами профессиональной деятельности. Знает правила квалификации фактов, событий, обстоятельств. Умеет анализировать правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства, определять правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.
ИПК-3.3. Составляет квалифицированное юридическое заключение, консультирует в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.	Знает законодательство и судебную практику в соответствующей сфере профессиональной деятельности. Умеет составлять квалифицированные юридические заключения и проводить квалифицированные консультации в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом. Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Виды работ	Всего часов	Форма обучения		
		очная	очно-заочная	
		6 семестр (часы)	6 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:	40,2/38,2	40,2	38,2	
Аудиторные занятия (всего):	34/34	34	34	
занятия лекционного типа	16/10	16	10	
практические (семинарские) занятия	18/24	18	24	
Иная контактная работа:	6,2/4,2	6,2	4,2	
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6/4	6	4	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2/0,2	0,2	0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:	67,8/69,8	67,8	69,8	
Проработка учебного (теоретического) материала	20/20	20	20	
Проработка учебного (практического) материала	20/20	20	20	
Выполнение индивидуальных заданий (решение задач, подготовка докладов, презентаций, рефератов)	20/20	20	20	
Подготовка к текущему контролю	7,8/9,8	7,8	9,8	
Контроль:				
Подготовка к зачету				
Общая трудоемкость	час.	108/108	108	108
	в том числе контактная работа	108/108	108	108
	зач. ед	3/3	3	3

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (ОФО).

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Контактная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Исковое заявление, заявление, жалоба. Принятие искового заявления, жалобы, заявления		4	4		22
2.	Возбуждение гражданского дела. Подготовка дела к судебному разбирательству Судебное разбирательство Судебное решение Судебное определение		6	8		23

3.	Определение суда кассационной и надзорной инстанции Судебный приказ Заочное решение		6	6		22,8
	Всего:	101,8	16	18		67,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль					

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (О-ЗФО).

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Контактная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Исковое заявление, заявление, жалоба. Принятие искового заявления, жалобы, заявления		2	4		23
2.	Возбуждение гражданского дела. Подготовка дела к судебному разбирательству Судебное разбирательство Судебное решение Судебное определение		4	10		23
3.	Определение суда кассационной и надзорной инстанции Судебный приказ Заочное решение		4	10		23,8
	Всего:	103,8	10	24		69,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль					

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
---	----------------------	--------------------	-------------------------

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Исковое заявление, заявление, жалоба. Принятие искового заявления, жалобы, заявления	Понятие и назначение юрисдикционных документов в гражданском процессе. Использование юрисдикционных документов в процессе рассмотрения гражданского делу в суде первой инстанции. Исковое заявление: понятие и назначение. Заявление и жалоба: понятие и назначение. Составление исковых заявлений, заявлений и жалоб. Особенности составления жалоб при рассмотрении дел в апелляционном порядке. Особенности составления исковых заявлений по делам, рассматриваемым в порядке упрощенного производства.	Конспект
2.	Возбуждение гражданского дела. Подготовка дела к судебному разбирательству Судебное разбирательство Судебное решение Судебное определение	Процессуальное оформление возбуждения гражданского дела и принятия его к производству. Порядок подготовки дела к судебному разбирательству (формы и содержание). Составление соответствующих теме процессуальных документов. Понятие, значение и место стадии судебного разбирательства. Части судебного разбирательства. Формы фиксации, совершаемых в ходе судебного разбирательства процессуальных действий суда и участников процесса. Составление соответствующих теме процессуальных документов. Понятие судебного решения. Содержание судебного решения. Требования, предъявляемые к судебным решениям.	Конспект
3.	Определение суда кассационной и надзорной инстанции Судебный приказ Заочное решение	Понятие определений суда кассационной и надзорной инстанции. Содержание определения суда кассационной и надзорной инстанции. Составление соответствующих теме процессуальных документов. Понятие судебного приказа, история возникновения судебного приказа. Заявление о выдаче судебного приказа. Требования, по которым выдается судебный приказ.	Конспект

2.3.2 Занятия семинарского (практического) типа.

№	Наименование семинарского (практического) занятия	Форма текущего контроля
1	3	4
1.	Исковое заявление, заявление, жалоба. Принятие искового заявления, жалобы, заявления	Опрос, доклад, доклад с презентацией, решение

№	Наименование семинарского (практического) занятия	Форма текущего контроля
	1. Понятие и назначение юрисдикционных документов в гражданском процессе. 2. Использование юрисдикционных документов в процессе рассмотрения гражданского делу в суде первой инстанции 3. Исковое заявление: понятие и назначение. 4. Заявление и жалоба: понятие и назначение. Составление исковых заявлений, заявлений и жалоб.	тестов
2.	Возбуждение гражданского дела. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство Судебное решение. Судебное определение 1.Исковое заявление: понятие и назначение. 2. Заявление и жалоба: понятие и назначение. 3. Составление исковых заявлений, заявлений и жалоб. 4. Особенности составления исковых заявлений по делам, рассматриваемым в порядке упрощенного производства	Опрос, доклад, доклад с презентацией, решение тестов
3.	Определение суда кассационной и надзорной инстанции Судебный приказ. Заочное решение 1. Содержание определения суда кассационной и надзорной инстанции. 2. Особенности составления жалоб при рассмотрении дел в апелляционном порядке. 3. Особенности составления исковых заявлений по делам, рассматриваемым в порядке упрощенного производства. 4. Понятие судебного приказа, история возникновения судебного приказа. 5. Заявление о выдаче судебного приказа. Требования, по которым выдается судебный приказ.	Опрос, доклад, доклад с презентацией, решение тестов

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т), задачи (З) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка лекционного материала, изучение учебной и	«Положение о самостоятельной работе студентов» - Утвержденное 03.03.2016г. ФГБОУ ВО «КубГУ». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_o_samostoyatelnoy_rabote_studentov.pdf 1. Лебедев, Михаил Юрьевич. Гражданский процесс : учебник для вузов / М.

<p>научной литературы, подготовка к практическим занятиям.</p>	<p>Ю. Лебедев. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 431 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/477440 (дата обращения: 26.04.2021); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-14368-3. - Текст : электронный.</p> <p>2. Гражданский процесс. Практикум : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев, Ю. В. Франциферов, Т. В. Соловьева [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 202 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/450741 (дата обращения: 28.07.2020); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-11066-1. - Текст : электронный.</p> <p>3. Чурилов, Алексей Юрьевич. Юридическое делопроизводство : учебное пособие для вузов / А. Ю. Чурилов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 202 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/476257 (дата обращения: 30.04.2021); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-13734-7. - Текст : электронный.</p> <p>4. Гражданское процессуальное право : учебник : в 2 томах / под ред. П. В. Крашенинникова. – Москва : Статут, 2020. – Том 1. Общая часть. – 490 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601355 (дата обращения: 27.05.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1656-1 (Т. 1). - ISBN 978-5-8354-1655-4. – Текст : электронный.</p> <p>5. Образцы процессуальных документов. Досудебное производство : практическое пособие / Н. А. Колоколов, В. А. Лазарева, Ю. П. Боруленков [и др.] ; под общей редакцией В. А. Давыдова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 388 с. - URL: https://urait.ru/bcode/449738 (дата обращения: 18.02.2020); Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.</p> <p>6. Процессуальная документация : практикум / сост. Г. О. Беланова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 115 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467202 (дата обращения: 27.05.2021). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.</p> <p>7. Бочарова, В. В. Гражданские процессуальные документы: методические указания : [16+] / В. В. Бочарова ; Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2008. – 83 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272427 (дата обращения: 27.05.2021). – Текст : электронный.</p> <p>8. Образцы процессуальных документов. Судебное производство : практическое пособие / Л. В. Вильде и др ; под общ. ред. А. А. Толкаченко. - Москва : Юрайт, 2015. - 472 с. - (Профессиональная практика). - ISBN 978-5-9916-4684-0 : 510 р. 49 к. - Текст : непосредственный.</p>
<p>2 Подготовка реферата, презентации</p>	<p>1. «Положение о самостоятельной работе студентов» - Утвержденное 03.03.2016г. ФГБОУ ВО «КубГУ».</p> <p>2. https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_o_samostoyatelnoy_rabote_studentov.pdf</p> <p>3. Лебедев, Михаил Юрьевич. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 431 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/477440 (дата обращения: 26.04.2021); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-14368-3. - Текст : электронный.</p> <p>4. Гражданский процесс. Практикум : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев, Ю. В. Франциферов, Т. В. Соловьева [и др.] ; под редакцией М. Ю.</p>

	<p>Лебедева. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 202 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/450741 (дата обращения: 28.07.2020); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-11066-1. - Текст : электронный.</p> <p>5. Чурилов, Алексей Юрьевич. Юридическое делопроизводство : учебное пособие для вузов / А. Ю. Чурилов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 202 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/476257 (дата обращения: 30.04.2021); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-13734-7. - Текст : электронный.</p> <p>6. Гражданское процессуальное право : учебник : в 2 томах / под ред. П. В. Крашенинникова. - Москва : Статут, 2020. - Том 1. Общая часть. - 490 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601355 (дата обращения: 27.05.2021). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1656-1 (Т. 1). - ISBN 978-5-8354-1655-4. - Текст : электронный.</p> <p>7. Образцы процессуальных документов. Досудебное производство : практическое пособие / Н. А. Колоколов, В. А. Лазарева, Ю. П. Боруленков [и др.] ; под общей редакцией В. А. Давыдова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 388 с. - URL: https://urait.ru/bcode/449738 (дата обращения: 18.02.2020); Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.</p> <p>8. Процессуальная документация : практикум / сост. Г. О. Беланова ; Северо-Кавказский федеральный университет. - Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. - 115 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467202 (дата обращения: 27.05.2021). - Библиогр. в кн. - Текст : электронный.</p> <p>9. Бочарова, В. В. Гражданские процессуальные документы: методические указания : [16+] / В. В. Бочарова ; Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина. - Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2008. - 83 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272427 (дата обращения: 27.05.2021). - Текст : электронный.</p> <p>10. Образцы процессуальных документов. Судебное производство : практическое пособие / Л. В. Вильде и др ; под общ. ред. А. А. Толкаченко. - Москва : Юрайт, 2015. - 472 с. - (Профессиональная практика). - ISBN 978-5-9916-4684-0 : 510 р. 49 к. - Текст : непосредственный.</p>
3 Решение задач по темам занятий	<p>«Положение о самостоятельной работе студентов» - Утвержденное 03.03.2016г. ФГБОУ ВО «КубГУ». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_o_samostoyatelnoy_rabote_studentov.pdf</p> <p>1. Лебедев, Михаил Юрьевич. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 431 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/477440 (дата обращения: 26.04.2021); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-14368-3. - Текст : электронный.</p> <p>2. Гражданский процесс. Практикум : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев, Ю. В. Франциферов, Т. В. Соловьева [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 202 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/450741 (дата обращения: 28.07.2020); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-11066-1. - Текст : электронный.</p> <p>3. Чурилов, Алексей Юрьевич. Юридическое делопроизводство : учебное</p>

	<p>пособие для вузов / А. Ю. Чурилов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 202 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/476257 (дата обращения: 30.04.2021); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-13734-7. - Текст : электронный.</p> <p>4. Гражданское процессуальное право : учебник : в 2 томах / под ред. П. В. Крашенинникова. – Москва : Статут, 2020. – Том 1. Общая часть. – 490 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601355 (дата обращения: 27.05.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1656-1 (Т. 1). - ISBN 978-5-8354-1655-4. – Текст : электронный.</p> <p>5. Образцы процессуальных документов. Досудебное производство : практическое пособие / Н. А. Колоколов, В. А. Лазарева, Ю. П. Боруленков [и др.] ; под общей редакцией В. А. Давыдова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 388 с. - URL: https://urait.ru/bcode/449738 (дата обращения: 18.02.2020); Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.</p> <p>6. Процессуальная документация : практикум / сост. Г. О. Беланова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 115 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467202 (дата обращения: 27.05.2021). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.</p> <p>7. Бочарова, В. В. Гражданские процессуальные документы: методические указания : [16+] / В. В. Бочарова ; Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2008. – 83 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272427 (дата обращения: 27.05.2021). – Текст : электронный.</p> <p>8. Образцы процессуальных документов. Судебное производство : практическое пособие / Л. В. Вильде и др ; под общ. ред. А. А. Толкаченко. - Москва : Юрайт, 2015. - 472 с. - (Профессиональная практика). - ISBN 978-5-9916-4684-0 : 510 р. 49 к. - Текст : непосредственный.</p>
4 Подготовка к текущему контролю	<p>«Положение о самостоятельной работе студентов» - Утвержденное 03.03.2016г. ФГБОУ ВО «КубГУ».</p> <p>https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_o_samostoyatelnoy_rabote_studentov.pdf</p> <p>1. Лебедев, Михаил Юрьевич. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 431 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/477440 (дата обращения: 26.04.2021); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-14368-3. - Текст : электронный.</p> <p>2. Гражданский процесс. Практикум : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев, Ю. В. Франциферов, Т. В. Соловьева [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 202 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/450741 (дата обращения: 28.07.2020); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-11066-1. - Текст : электронный.</p> <p>3. Чурилов, Алексей Юрьевич. Юридическое делопроизводство : учебное пособие для вузов / А. Ю. Чурилов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 202 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/476257 (дата обращения: 30.04.2021); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-13734-7. - Текст : электронный.</p> <p>4. Гражданское процессуальное право : учебник : в 2 томах / под ред. П. В. Крашенинникова. – Москва : Статут, 2020. – Том 1. Общая часть. – 490 с. –</p>

	<p>Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601355 (дата обращения: 27.05.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1656-1 (Т. 1). - ISBN 978-5-8354-1655-4. – Текст : электронный.</p> <p>5. Образцы процессуальных документов. Досудебное производство : практическое пособие / Н. А. Колоколов, В. А. Лазарева, Ю. П. Боруленков [и др.] ; под общей редакцией В. А. Давыдова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 388 с. - URL: https://urait.ru/bcode/449738 (дата обращения: 18.02.2020); Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.</p> <p>6. Процессуальная документация : практикум / сост. Г. О. Беланова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 115 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467202 (дата обращения: 27.05.2021). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.</p> <p>7. Бочарова, В. В. Гражданские процессуальные документы: методические указания : [16+] / В. В. Бочарова ; Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2008. – 83 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272427 (дата обращения: 27.05.2021). – Текст : электронный.</p> <p>8. Образцы процессуальных документов. Судебное производство : практическое пособие / Л. В. Вильде и др ; под общ. ред. А. А. Толкаченко. - Москва : Юрайт, 2015. - 472 с. - (Профессиональная практика). - ISBN 978-5-9916-4684-0 : 510 р. 49 к. - Текст : непосредственный.</p>
Йй	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3 Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, подготовка рефератов, решение задач, выполнение тестовых заданий, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве». Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме ситуационных задач и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ПК-1.1. Квалифицированно оперирует основными правовыми понятиями и категориями в профессиональной деятельности, понимая их подлинное содержательное наполнение и значение.	Знает содержание основных правовых категорий и понятий, понимает их истинное содержание	Опрос, доклад, доклад с презентацией, решение тестов	Вопрос на зачете
		Умеет квалифицированно давать определения правовым понятиям и категориям		
2	ПК-1.2. Дает правильную и обоснованную юридическую оценку фактам и обстоятельствам объективной реальности.	Обладает знаниями о юридических фактах, их классификации	Опрос, доклад, доклад с презентацией, решение тестов	Вопрос на зачете
		Умеет объективно и обоснованно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам		
3	ПК-1.3. Оказывает квалифицированную юридическую помощь гражданам и организациям по правовым вопросам в той или иной	Знает основы оказания юридической помощи гражданам и организациям в соответствующей области профессиональной	Опрос, доклад, доклад с презентацией, решение тестов	Вопрос на зачете

	области профессиональной деятельности.	деятельности		
		Умеет оказывать квалифицированную правовую помощь гражданам и организациям в той или иной области профессиональной деятельности	Опрос, доклад, доклад с презентацией, решение тестов	Вопрос на зачете
4	ИПК-3.1. Демонстрирует теоретические знания в области профессиональной деятельности и применяет их на практике с использованием современного аналитического и методического инструментария	Обладает теоретическими знаниями в области профессиональной деятельности, знает способы методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности.	Опрос, доклад, доклад с презентацией, решение тестов	Вопрос на зачете
		Умеет применять знания в области профессиональной деятельности с использованием современного аналитического и методического инструментария.	Опрос, доклад, доклад с презентацией, решение тестов	Вопрос на зачете
5	ИПК-3.2 Анализирует правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, изучает необходимые нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицирует факты, события, обстоятельства, определяет правовую позицию с целью составления	Знает необходимые нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения, выступающие объектами профессиональной деятельности.	Опрос, доклад, доклад с презентацией, решение тестов	Вопрос на зачете
		Знает правила квалификации фактов, событий, обстоятельств.	Опрос, доклад, доклад с презентацией, решение тестов	Вопрос на зачете
		Умеет анализировать правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события,	Опрос, доклад, доклад с презентацией, решение тестов	

	юридического заключения, проведения консультации	обстоятельства, определять правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.		
6	ИПК-3.3. Составляет квалифицированное юридическое заключение, консультирует в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.	Знает законодательство и судебную практику в соответствующей сфере профессиональной деятельности.		
		Умеет составлять квалифицированные юридические заключения и проводить квалифицированные консультации в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции	Опрос, доклад, доклад с презентацией, решение тестов	Вопрос на зачете

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вариант 1.

1. Принцип диспозитивности в гражданском процессе.
2. Гражданские дела, подсудные мировому судье.
3. Может ли один и тот же нормативный правовой акт субъекта РФ быть оспорен в областном суде, уставном суде области и Конституционном Суде РФ?
4. Подсудны ли мировому судье требования, вытекающие из осуществления личных неимущественных прав (родительских прав) и затрагивающие права и интересы ребенка?

Вариант 2.

Принцип устности в гражданском процессе.
Гражданские процессуальные правоотношения.
Становится ли прокурор, подавший заявление в интересах других лиц, стороной по делу?
Иск Генерального директора АО «Веста» о признании незаконным решения Совета директоров об отстранении от должности (*Определите подведомственность и подсудность спора*).

Вариант 3.

Принцип состязательности в гражданском процессе и упрощенном производстве.
Альтернативная подсудность.

Могут ли относиться к источникам гражданского процессуального права законы, регулирующие различные материальные правоотношения?

Дело по трудовому спору между акционером – физическим лицом и акционерным обществом, участником иного хозяйственного товарищества или общества и этим хозяйственным товариществом или обществом (*Определите подведомственность и подсудность спора*).

Вариант 4.

Принцип законности в гражданском процессе.

Лица, участвующие в деле и их права в упрощенном производстве.

Может ли прокурор по своей инициативе вступить в любое дело в любой стадии гражданского судопроизводства?

Иск акционера Иванова к акционеру Сидорову о признании недействительным договора купли-продажи акций (*Определите подведомственность и подсудность спора*).

Вариант 5.

Принцип диспозитивности в гражданском процессе.

Процессуальное правопреемство в упрощенном производстве.

По каким признакам различаются родовая и территориальная подсудность?

Определите подсудность трудового спора, возникшего в связи с отказом в приеме на работу и иска о признании незаконным приказа об увольнении.

Примеры практических задач

Задача 1.

Определите, к какому виду относятся иски: 1. Иск Малофеева Т.К. к Леонидову О.Р. о признании недействительным обмена жилыми помещениями. Обращаясь в суд с заявлением Малофеев указал, что он был введен ответчиком в заблуждение, поскольку при осмотре квартиры были скрыты существенные недостатки, в том числе не было обращено его внимание на то, что на первом этаже находится холодильная установка, принадлежащая магазину, которая включается для работы в ночное время. 2. Иск Альметьева П.Н. к Снегиреву Б.П. о предоставлении ему права пользования проездом через садовый участок и запрещении ответчику чинить препятствия. В исковом заявлении истец указал на то, что его садовый участок не имеет выхода на проезжую дорогу, а владелец соседнего участка поставил высокий забор, вследствие чего семья истца лишена возможности беспрепятственно проходить по тропинке, пролегающей через участок ответчика.

Задача 2.

Проанализируйте приведенные иски по их элементам и определите, к какому виду они относятся. Расскажите о значении элементов иска. В чем состоит сущность процессуально-правовой и материально-правовой классификации исков? 1) Иск потребителя к изготовителю о замене товара ненадлежащего качества. 2) Иск Сазонова Л.А. к ОАО «Маяк» о взыскании с него 20 тыс. руб., составляющих сумму не выплаченных истцу дивидендов. 3) Иск об изменении соглашения об уплате алиментов.

Задача 3.

Член садоводческого товарищества «Зеленый лужок» Гуляев для покупки строительных материалов на ремонт садового домика и подсобных помещений в разное время взял по договору займа у Филиной С.М. 7 тыс. руб., у Зайцева В.И. — 3 тыс. руб., и у Лавочкина Т.А. — 10 тыс. руб. При этом им было дано обязательство возвратить эти суммы каждому из кредиторов не позднее 1 ноября текущего года. По истечении срока платежа каждый из них обратился в суд с самостоятельным иском к Гуляеву о взыскании указанных сумм, поскольку ответчик не выполнил перед ними своих обязательств и не

возвратил денег. Суд счет целесообразным объединить иски Филиной и Зайцева в одно производство для совместного рассмотрения и отказал в удовлетворении просьбы Лавочкина об объединении его требования с двумя остальными. В обоснование своего отказа суд указал на то, что договор займа Гуляева и Лавочкина был заключен позднее тех договоров, которые были заключены с Филиной и Зайцевым.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы для подготовки к зачету

1. Роль и значение юрисдикционных документов в гражданском процессе.
2. Понятие юрисдикционных документов по гражданским делам.
3. Требования, предъявляемые к исковому заявлению.
4. Реквизиты искового заявления.
5. Процессуальный порядок принятия и отказа в принятии искового заявления.
6. Постановления суда первой инстанции и их виды.
7. Основания и порядок оставления искового заявления без движения (ст. 136 ГПК).
8. Понятие судебного представительства. Документы, подтверждающие полномочия судебного представителя.
9. Процессуальный порядок возбуждения гражданского дела и подготовки его к судебному разбирательству.
10. Форма фиксации процессуальных действий, совершаемых в ходе судебного разбирательства по гражданскому делу.
11. Процессуальный порядок и форма разрешения заявления об отводе судей.
12. Форма и содержание судебного поручения.
13. Процессуальный порядок отложения судебного заседания по гражданскому делу.
14. Процессуальный порядок приостановления и возобновления судебного разбирательства.
15. Основания и процессуальный порядок оставления искового заявления без движения.
16. Решение суда первой инстанции, состав его частей и их содержание.
17. Реквизиты вводной части судебного решения.
18. Содержание описательной части судебного решения.
19. Содержание мотивировочной части судебного решения.
20. Содержание резолютивной части судебного решения.
21. Понятие частного определения и его содержание.
22. Процессуальный порядок устранения недостатков судебного решения.
23. Порядок и содержание обеспечения иска.
24. Порядок и содержание обеспечения доказательств по гражданским делам.
25. Порядок и содержание исполнения судебного решения.
26. Содержание определения о прекращении производства по делу в связи с утверждением мирового соглашения.
27. Определение о восстановлении срока на подачу кассационной жалобы.
28. Содержание определения о рассмотрении замечаний на протокол судебного заседания.
29. Определение о назначении судебно-психиатрической экспертизы и его содержание.
30. Определение о замене ненадлежащего ответчика.
31. Определение об освобождении от уплаты госпошлины.

32. Заявление о выдаче судебного приказа.

33. Судебный приказ и его содержание.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по зачету
Зачтено	Студент усвоил теоретический материал без пробелов, умеет правильно объяснять пройденный материал, иллюстрируя его примерами из практической деятельности, выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой
Не зачтено	Студент не усвоил или частично усвоил теоретический материал, затрудняется привести примеры из практической деятельности по рассматриваемым вопросам, не выполнил или выполнил не полностью задания, предусмотренные рабочей программой

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Лебедев, Михаил Юрьевич. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 431 с. - (Высшее

образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/477440> (дата обращения: 26.04.2021); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-14368-3. - Текст : электронный.

2. Гражданский процесс. Практикум : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев, Ю. В. Франциферов, Т. В. Соловьева [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 202 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/450741> (дата обращения: 28.07.2020); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-11066-1. - Текст : электронный.

3. Чурилов, Алексей Юрьевич. Юридическое делопроизводство : учебное пособие для вузов / А. Ю. Чурилов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 202 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/476257> (дата обращения: 30.04.2021); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-13734-7. - Текст : электронный.

4. Гражданское процессуальное право : учебник : в 2 томах / под ред. П. В. Крашенинникова. - Москва : Статут, 2020. - Том 1. Общая часть. - 490 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601355> (дата обращения: 27.05.2021). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1656-1 (Т. 1). - ISBN 978-5-8354-1655-4. - Текст : электронный.

5. Образцы процессуальных документов. Досудебное производство : практическое пособие / Н. А. Колоколов, В. А. Лазарева, Ю. П. Боруленков [и др.] ; под общей редакцией В. А. Давыдова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 388 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/449738> (дата обращения: 18.02.2020); Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

6. Процессуальная документация : практикум / сост. Г. О. Беланова ; Северо-Кавказский федеральный университет. - Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. - 115 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467202> (дата обращения: 27.05.2021). - Библиогр. в кн. - Текст : электронный.

7. Бочарова, В. В. Гражданские процессуальные документы: методические указания : [16+] / В. В. Бочарова ; Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина. - Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2008. - 83 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272427> (дата обращения: 27.05.2021). - Текст : электронный.

8. Образцы процессуальных документов. Судебное производство : практическое пособие / Л. В. Вильде и др ; под общ. ред. А. А. Толкаченко. - Москва : Юрайт, 2015. - 472 с. - (Профессиональная практика). - ISBN 978-5-9916-4684-0 : 510 р. 49 к. - Текст : непосредственный.

5.2. Периодическая литература

1. Вестник Московского университета. Серия 11. Право. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/9345>

2. Вестник Санкт-петербургского университета. Право. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/71231>

3. Государство и право. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

Web of Science (WoS). - URL: <http://webofscience.com/>

Scopus. - URL: <http://www.scopus.com/>

ScienceDirect. - URL: www.sciencedirect.com

Журналы издательства Wiley. - URL: <https://onlinelibrary.wiley.com/>

Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: <http://www.elibrary.ru/>

Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН. - URL: <http://archive.neicon.ru>

Базы данных компании «Ист Вью». - URL: <http://dlib.eastview.com/>

Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда. - URL:

<https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>

Springer Journals. - URL: <https://link.springer.com/>

Springer Nature Protocols and Methods

<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>

Springer eBooks. - URL: <https://link.springer.com/>

"Лекториум ТВ". - URL: <http://www.lektorium.tv/>

Университетская информационная система РОССИЯ. - URL: <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка. - URL: (<http://cyberleninka.ru/>)

2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. - URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;

3. Федеральный портал "Российское образование". - URL: <http://www.edu.ru/>

4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". - URL: <http://window.edu.ru/>;

5. Служба тематических толковых словарей. - URL: <http://www.glossary.ru/>;

6. Словари и энциклопедии. - URL: <http://dic.academic.ru/>;

7. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы. - URL: http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

8. Экономика. Социология. Менеджмент : федеральный образовательный портал. - URL : <http://ecsocman.hse.ru>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций. URL: <https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/>

2. Электронная библиотека НБ КубГУ (Электронный каталог). - URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>

3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>

4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических (семинарских) занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Данная дисциплина как наука использует свою терминологию, категориальный, графический и экономико-математический аппараты, которыми студент должен научиться пользоваться и применять по ходу записи лекции. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями по современным экономическим проблемам общества. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать экономическое мышление.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.

Семинарское занятие по дисциплине – важнейшая форма самостоятельной работы студентов над научной, учебной и периодической литературой. Именно на семинарском занятии каждый студент имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала, показать знание категорий, положений и инструментов экономической политики, и уметь их применить для аргументированной и доказательной оценки экономических процессов, происходящих в современном мире. Участие в семинаре позволяет студенту соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач и моделей в области бизнеса, давать оценку экономическим явлениям, происходящим в стране и мире.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке

текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы..

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорам в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Общие рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Успешное овладение знаниями по дисциплине предполагает постоянную и кропотливую самостоятельную работу студентов на лекциях, семинарах, при подготовке к контрольным работам и т.д. Под самостоятельной работой следует понимать совокупность всей самостоятельной деятельности студентов, как в учебной аудитории, так и вне ее, в контакте с преподавателем и в его отсутствие. Самостоятельная работа реализуется:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических и семинарских занятиях.
2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
3. В библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач.

К внеаудиторной самостоятельной работе относится:

- проработка лекционного материала, изучение учебной и научной литературы, подготовка к практическим занятиям;
- подготовка и написание рефератов, эссе и других письменных работ на заданные темы;
- выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение задач; подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем; выполнение графических работ; проведение расчетов и др.;
- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы;
- подготовка к участию в научно-теоретических конференциях. Для успешного усвоения курса важное значение имеет самостоятельная работа с книгой.

Студент не должен допускать чтение материала выборочно или «по диагонали», поскольку в этом случае огромное количество необходимой информации остается вне внимания.

При написании реферата студент должен соблюдать следующие требования к содержанию:

- использовать материал, который строго относится к выбранной теме;
- излагать основные аспекты грамотно и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной);
- группировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- заканчивать реферат подведением итогов проведенной исследовательской работы. Требования к выступлению с рефератом: краткое изложение (10-15 мин.) основного содержания подготовленного текста; выделение главной авторской мысли; рассмотрение излагаемой проблемы в контексте тематики курса; высказывание своих комментариев по поводу изложенного; отвечать на вопросы.

Реферат оценивается по следующим критериям:

- 1) авторский взгляд на проблему;
- 2) умение выделить объект, предмет, сформулировать проблемы, рассматриваемые в эссе;
- 3) уровень аргументации;
- 4) знание литературы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

<p>учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа;</p> <p>учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</p> <p>учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>учебный зал судебных заседаний</p> <p>Учебная аудитория № 100 353900</p> <p>Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: телевизор, ноутбук, МФУ, выход в Интернет,</p> <p>специализированная мебель для судебных заседаний, архив уголовных и гражданских дел</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;</p> <p>MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;</p> <p>MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353);</p> <p>Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Помещение № 105 353900</p> <p>Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Ученические столы, стулья, стеллажи</p>	<p>Не требуется</p>
<p>учебная аудитория для проведения</p>	<p>Оборудование:</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт</p>

<p>занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Учебная аудитория № 201 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>№13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Учебная аудитория № 202 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Учебная аудитория № 203 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, моноблок, сканер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Помещение № 204 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Ученические столы, стулья, стеллажи, сервер, выход в интернет</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>

<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Учебная аудитория № 205 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; учебная аудитория курсового проектирования (выполнения курсовых работ); Лаборатория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике</p> <p>Учебная аудитория № 207 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: телевизор, МФУ, моноблок, сплит-система, доска аудиторная, ученические столы, стулья, видеокамера, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, стенды по криминалистике, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, комплект криминалистического оборудования для работы с биологическими объектами, комплект криминалистического оборудования для работы со следами пальцев рук, комплект криминалистического оборудования для эксперта госнаркконтроля, комплект криминалистического оборудования для предварительного исследования в ультрафиолетовых и инфракрасных излучат, комплект криминалистического оборудования для осмотра места происшествия по таможенным преступлениям, комплект криминалистического</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>

	<p>оборудования для работы на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования для работы с гипсом, комплект криминалистического оборудования для работы с объемными следами, комплект криминалистического оборудования для фотофиксации объектов на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования эксперта-криминалиста Кремний М.</p>	
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p> <p>Учебная аудитория № 301 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p> <p>Учебная аудитория № 403 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран для проекционной техники стулья, электронный тир, индикатор радиоактивности (РАДЕКС), шина транспортная эластичная, носилки тканевые МЧС, комплект индивидуальной гражданской защиты, войсковой прибор химической разведки</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации; учебная аудитория для выполнения научно –</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), принтер, презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>

<p>исследовательской работы; аудитория курсового проектирования(выполнение курсовых работ).</p> <p>Учебная аудитория № 503 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>		
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитория для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ).</p> <p>Учебная аудитория № 509 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, флипчарт магнитно-маркерный, веб-камера, звуковые колонки, принтер, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитории для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ).</p> <p>Учебная аудитория № 510 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия, (сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы, 19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического</p>	<p>Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, персональный</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;</p>

<p>обслуживания учебного оборудования</p> <p>Помещение № 511 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>компьютер, учебная мебель, учебная, выход в Интернет.</p>	<p>MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Помещение № 516 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.</p>	<p>Не требуется</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Помещение № 517 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.</p>	<p>Не требуется</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Помещение № 518 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.</p>	<p>Не требуется</p>

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в</p>	<p>Оборудование: ученические столы, стулья, персональные компьютеры, выход в интернет</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-</p>

<p>электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория № 309 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>		<p>ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p>
<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенной компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория № 504 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>Оборудование: персональные компьютеры, компьютерные столы, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжные стенды</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p>