

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
в г.Тихорецке

Кафедра экономики и менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с филиалами

 А.А. Евдокимов

мая 2022 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.16 УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ И КОНТРОЛЛИНГ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций

Форма обучения: очная, очно-заочная

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Программу составил:

Профессор кафедры экономики и менеджмента,  
д-р экон. наук, доц.



Е.В. Королук

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента

Протокол № 9 от 25 мая 2022 г.

Заведующий кафедрой, д-р экон. наук, доц.



Е.В. Королук

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

Протокол № 2 от 25 мая 2022 г.

Председатель УМК, канд. экон. наук, доц.



М.Г. Иманова

Рецензенты:

С.Г. Косенко, зав. кафедрой экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО КубГУ в г. Армавире, канд. экон. наук, доц.

С.В. Добрин, директор ООО «Меридиан»

# 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель освоения дисциплины:** изучение студентами теоретических основ и практических знаний в области качественных и количественных закономерностей учета затрат и доходов, нормирования, контроля и анализа, позволяющих систематизировать информацию для оперативных управленческих решений и координации проблем будущего развития организации.

## 1.2 Задачи дисциплины:

- изучение роли управления затратами как фактора повышения экономических результатов деятельности и увеличения стоимости организации (бизнеса);
- изучение методики расчета затрат по производственным подразделениям предприятия;
- подготовка информационной базы, позволяющей оценивать затраты при выборе и принятии хозяйственных решений;
- выявление технических способов и средств измерения и контроля затрат;
- поиск резервов снижения затрат на всех этапах производственного процесса и во всех производственных подразделениях предприятия;
- выбор способов нормирования затрат;
- выбор системы управления затратами, соответствующей условиям работы предприятия.

## 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление затратами и контроллинг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 4 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Изучение дисциплины «Управление затратами и контроллинг» опирается на знания таких дисциплин, как «Управленческий учет», «Экономический анализ», «Организация производства», и является основой для изучения дисциплины «Стратегическое управление предприятием (организацией)».

## 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1.</b> Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	
<b>ИПК-1.12.</b> Рассчитывает материальные и трудовые затраты на производство товаров, работ, услуг с учетом воздействия различных факторов и перспектив изменения	Знает порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен. Знает принципы управления затратами, основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля.
	Умеет калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета. Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией системы контроля издержек по видам затрат, местам их возникновения, центрам ответственности.
	Владеет способами разработки прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли,

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции. Владеет методами прогнозирования и планирования затрат.
<b>ПК-2.</b> Способен формировать и прогнозировать	цены на товары, работы и услуги
<b>ИПК-2.10.</b> Рассчитывает материальные и трудовые затраты на производство товаров, работ, услуг с учетом воздействия различных факторов и перспектив изменения	<p>Знает критерии эффективности, риски и возможные последствия в результате предлагаемых вариантов решений в области управления затратами организации. Знает современные методы и инструменты обеспечения эффективного функционирования и долгосрочной конкурентоспособности предприятий.</p> <p>Умеет идентифицировать факторы, влияющие на затраты и себестоимость, определение точки безубыточности.</p> <p>Умеет аргументировать, формулировать и критически оценивать варианты принимаемых решений в области управления затратами, обосновывать предложения по их совершенствованию.</p> <p>Владеет навыками анализа различных факторов изменения затрат и себестоимости товаров, работ, услуг.</p> <p>Владеет навыками определения точки безубыточности.</p> <p>Владеет навыками прогнозирования изменения затрат в составе цены на товары, работы, услуги.</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид работ	Форма обучения			
	очная		очно-заочная	
	всего часов	7 семестр	всего часов	7 семестр
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>59,3</b>	<b>59,3</b>	<b>43,3</b>	<b>43,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Занятия лекционного типа	18	18	12	12
Лабораторные занятия				
Семинарские занятия	34	34	24	24
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>7,3</b>	<b>7,3</b>	<b>7,3</b>	<b>7,3</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)	7	7	7	7
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3	0,3	0,3

<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>58</b>	<b>58</b>	<b>74</b>	<b>74</b>
Курсовая работа					
Контрольная работа					
Расчетно-графическая работа					
Реферат/эссе (подготовка)		4	4	4	4
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		38	38	54	54
Подготовка к текущему контролю		16	16	16	16
<b>Контроль:</b>					
Подготовка к экзамену		26,7	26,7	26,7	26,7
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>59,3</b>	<b>59,3</b>	<b>43,3</b>	<b>43,3</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые во 7 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Теоретические основы управления затратами. Основные понятия, концепции и классификация.	12	2	4	6	
2	Классификация затрат на производство	12	2	4	6	
3	Прогнозирование и планирование затрат	12	2	4	6	
4	Учет и калькулирование себестоимости производственной продукции.	16	2	6	8	
5	Методы управления затратами	16	4	4	8	
6	Теоретические основы организации системы контроллинга	14	2	4	8	
7	Стратегический и оперативный контроллинг и их инструменты	14	2	4	8	
8	Современные подходы и методы управления затратами	14	2	4	8	
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		<i>110</i>	<i>18</i>	<i>34</i>	<i>58</i>	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3				
Подготовка к текущему контролю		26,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		144				

Разделы дисциплины, изучаемые во 7 семестре (очно-заочная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Теоретические основы управления затратами. Основные понятия, концепции и классификация.	12	2	4		12
2	Классификация затрат на производство	12	2	4		12
3	Прогнозирование и планирование затрат	12	2	4		12
4	Учет и калькулирование себестоимости производственной продукции.	14	2	4		12
5	Методы управления затратами	18	2	4		12
6	Теоретические основы организации системы контроллинга. Стратегический и оперативный контроллинг и их инструменты	14	2	4		14
<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>		<b>110</b>	<b>12</b>	<b>24</b>		<b>74</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

### 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

В данном подразделе приводится описание содержания дисциплины, структурированное по разделам, с указанием по каждому разделу формы текущего контроля: В – вопросы для устного опроса, З – упражнения и задачи, Р – рефераты, К – кейсы, Т – тесты.

#### 2.3.1 Занятия лекционного типа

Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Теоретические основы управления затратами. Основные понятия, концепции и классификация	Содержание, задачи, функции и принципы управления затратами. Системный подход к управлению затратами предприятия. Теоретические основы управленческого учета. Организация управленческого учета. Роль управленческого учета в процессе принятия управленческих решений. Производственный учет как единый процесс учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Поведение себестоимости продукции: бухгалтерский и микроэкономический подходы. Теория классификации затрат в управленческом учете. Современные классификации затрат в отечественной и международной практике. Нормативные акты регулирования расходов организации. Содержание и функции управления затратами. Цели и задачи управления затратами. Субъект и объект управления затратами. Система управления затратами.	В
2	Тема 2. Классификация затрат на производство	Классификация затрат на производство. Методы разделения затрат на постоянную и переменную составляющие.	В

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
3	Тема 3. Прогнозирование и планирование затрат	Прогнозирование и планирование затрат. Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукта.	В
4	Тема 4. Учет и калькулирование себестоимости производственной продукции	Классификация систем учета затрат на производство и калькулирование себестоимости. Оценка себестоимости продукта и определение ее прибыльности. Методы калькуляции, составление сметы. Виды калькуляции. Порядок и формула расчета себестоимости.	В
5	Тема 5. Методы управления затратами	Содержание управления затратами на предприятии. Методы планирования затрат. Методы дифференциации затрат на постоянную и переменную часть. Анализ затрат и принятие на их основе управленческих решений. Основные цели и задачи анализа затрат. Основы операционного анализа.	В
6	Тема 5. Методы управления затратами	Попроцессный, попередельный и позаказный методы калькулирования. Калькулирование полной и производственной себестоимости. Управленческий контроль как средство управления затратами. Современные системы и методы учета затрат в коммерческих организациях. Управление затратами в процессе производства.	В
7	Тема 6. Теоретические основы организации системы контроллинга.	Понятие «контроллинг». Теоретические и практические предпосылки создания системы контроллинга в России и за рубежом. Концепции контроллинга и их развитие на современном этапе. Цели и задачи контроллинга на предприятиях. Системное управление как базовая основа контроллинга. Функции контроллинга. Классификация задач контроллинга. Специальные задачи. Модели контроллинга. Общие принципы организации контроллинга на предприятии. Место контроллинга в организационной структуре управления предприятием. Производственные центры ответственности и их классификация. Этапы внедрения контроллинга на предприятии. Руководители и специалисты службы контроллинга. Информационное обеспечение системы контроллинга. Требования к специалисту по контроллингу	В
8	Тема 7. Стратегический и оперативный контроллинг и их инструменты	Основные понятия, положения и этапы реализации стратегического контроллинга. Отличительные черты оперативного и стратегического контроллинга. Цели, задачи и функции стратегического контроллинга. Анализ факторов внешней и внутренней среды в системе контроллинга. Инструменты стратегического контроллинга. Анализ потенциалов предприятия. Анализ узких мест предприятия. Анализ месторасположения предприятия. GAP-анализ. График прибыльности «Майсигмы». Портфолио-анализ. Модель МакКинси «7S». Метод PDS. Анализ влияния рыночной стратегии на прибыль «PIMS». Анализ стратегических издержек. Метод сценариев. Система раннего предупреждения. Понятие и сущность	В

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
		оперативного контроллинга. Инструменты оперативного контроллинга. Метод суммарного дохода, предназначенный для покрытия постоянных затрат. Анализ уровня реализации продукции, при котором деятельность предприятия остается рентабельной и предприятие функционирует без потерь. Система относительных показателей. Аддитивные и мультипликативные модели эффективности. Бюджетирование в системе контроллинга. АБС – анализ в системе контроллинга	
9	Тема 8. Современные подходы и методы управления затратами	Современные методы калькулирования себестоимости инновационного продукта. Target costing – управление по целевым издержкам. АBB-бюджетирования и АВС-учет как инструмент стратегического управления затратами. Учет затрат в бережливом производстве.	В

#### Очно-заочная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Теоретические основы управления затратами. Основные понятия, концепции и классификация.	Теоретические основы управленческого учета. Организация управленческого учета. Роль управленческого учета в процессе принятия управленческих решений. Поведение себестоимости продукции: бухгалтерский и микроэкономический подходы. Теория классификации затрат в управленческом учете. Современные классификации затрат в отечественной и международной практике. Нормативные акты регулирования расходов организации. Содержание и функции управления затратами. Цели и задачи управления затратами. Субъект и объект управления затратами. Система управления затратами.	В
2	Тема 2. Классификация затрат на производство	Классификация затрат на производство. Методы разделения затрат на постоянную и переменную составляющие.	В
3	Тема 3. Прогнозирование и планирование затрат	Прогнозирование и планирование затрат. Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукта.	В
4	Тема 4. Учет и калькулирование себестоимости производственной продукции	Оценка себестоимости продукта и определение ее прибыльности. Методы калькуляции, составление сметы. Виды калькуляции. Порядок и формула расчета себестоимости.	В
5	Тема 5. Методы управления затратами	Управленческий контроль как средство управления затратами. Современные системы и методы учета затрат в коммерческих организациях. Управление затратами в процессе производства.	В
6	Тема 6. Теоретические основы организации системы контроллинга. Стратегический и	Понятие «контроллинг». Теоретические и практические предпосылки создания системы контроллинга в России и за рубежом. Концепции контроллинга и их развитие на современном этапе.	В



№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
	оперативный контроллинг и их инструменты	Цели и задачи контроллинга на предприятиях. Системное управление как базовая основа контроллинга. Функции контроллинга. Классификация задач контроллинга. Специальные задачи. Модели контроллинга. Общие принципы организации контроллинга на предприятии. Место контроллинга в организационной структуре управления предприятием. Информационное обеспечение системы контроллинга. Основные понятия, положения и этапы реализации стратегического контроллинга. Отличительные черты оперативного и стратегического контроллинга. Цели, задачи и функции стратегического контроллинга. Анализ факторов внешней и внутренней среды в системе контроллинга. Инструменты стратегического контроллинга.	

### 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

Очная форма обучения

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Теоретические основы управления затратами. Основные понятия, концепции и классификация.	1. Возникновение и развитие теории учета затрат. 2. Сравнительная характеристика систем управленческого, производственного и финансового учета. 3. Сущность управления затратами. 4. Функции и принципы управления затратами.	Р
2	Тема 1. Теоретические основы управления затратами. Основные понятия, концепции и классификация.	1. Основные понятия, функции и задачи управленческого учета. 2. Организация управленческого учета. 3. Принципы управленческого учета. 4. Роль управленческого учета в процессе принятия управленческих решений.	З, Т
3	Тема 2. Классификация затрат на производство	1. Теория классификации затрат в управленческом учете. 2. Общая классификация издержек, принцип релевантности затрат. 3. Классификация систем учета затрат на производство и калькулирование себестоимости. 4. Классификация затрат и принятие управленческих решений.	Р
4	Тема 2. Классификация затрат на производство	1. Классификация затрат по степени регулируемости. 2. Классификация затрат в целях калькулирования себестоимости производственной продукции.	З, Т
5	Тема 3. Прогнозирование и планирование затрат	1. Необходимость планирования затрат. 2. Методы планирования и прогнозирования затрат. 3. Классификация затрат в зависимости от задач менеджера. 4. Нормирование затрат.	З

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
6	Тема 3. Прогнозирование и планирование затрат	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика систем учета и планирования деятельности предприятия.</li> <li>2. Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукта.</li> </ol>	3, Т
7	Тема 4. Учет и калькулирование себестоимости производственной продукции	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет и калькулирование себестоимости производственной продукции.</li> <li>2. Принципы и методы калькулирования</li> <li>3. Классификация и выбор метода калькулирования .</li> <li>4. Система учета и калькулирования по заказам.</li> <li>5. Выбор базы распределения накладных расходов</li> <li>6. Традиционный метод распределения накладных расходов.</li> <li>7. Нормативный метод распределения накладных расходов.</li> <li>8. Функциональный подход к распределению накладных расходов.</li> <li>9. Система учета и калькулирования по процессам.</li> <li>10. Попередельная система учета и калькулирования продукции.</li> <li>11. Учет и калькулирование незавершенного производства.</li> </ol>	К
8	Тема 4. Учет и калькулирование себестоимости производственной продукции	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и назначение ABC –учета.</li> <li>2. Особенности ABC- калькулирования.</li> <li>3. Построение системы учета по функциям.</li> <li>4. Использование ABC калькулирования для снижения затрат на продукцию. Определение направлений совершенствования деятельности организации.</li> <li>5. Учет и калькулирование себестоимости комплексного и побочного продукта.</li> <li>6. Методы распределения неразделяемых издержек совместного производства.</li> <li>7. Сущность системы «Директ-костинг».</li> <li>8. Классический «Директ-костинг»: двухступенчатая схема расчета результата.</li> <li>9. Дифференциация постоянных затрат. Многоступенчатые схемы расчета результата в системе «Директ-костинг».</li> <li>10. Калькуляция себестоимости в системе с полным распределением затрат и по переменным издержкам</li> <li>11. Учет и калькулирование фактической себестоимости. Основные принципы и недостатки.</li> </ol>	3
9	Тема 4. Учет и калькулирование себестоимости производственной продукции	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отечественная система нормативного учета и калькулирования себестоимости производственной продукции.</li> <li>2. Основные признаки классификации норм и нормативов. Нормативное хозяйство. Нормативная база в управленческом учете.</li> <li>3. Система нормативного учета «Стандарт-кост»</li> <li>4. Основные направления учета отклонений в системе «Стандарт-кост». Списание отклонений.</li> <li>5. Анализ отклонений.</li> <li>6. Методы принятия решений об исследовании отклонений.</li> </ol>	3, Т

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
10	Тема 5. Методы управления затратами	1. Управление затратами предприятия на основе концепции «цепочек создания стоимости». 2. Функциональный учет затрат и результатов деятельности ( метод ABC).	Р
11	Тема 5. Методы управления затратами	1. Концепция альтернативных издержек в условиях дефицита производственных ресурсов. 2. Анализ затрат на основе бизнес-процессов.	З, Т
12	Тема 6. Теоретические основы организации системы контроллинга.	1. Концепции контроллинга предприятия. 2. Сущность системы внутреннего контроля предприятия. Классификация и виды управленческого контроля. 3. Процесс и процедура управленческого контроля. 4. Сущность, функции и задачи контроллинга предприятия. 5. Инструменты контроллинга.	З
13	Тема 6. Теоретические основы организации системы контроллинга.	1. Построение системы информационного обеспечения контроллинга предприятия . 2. Современные тенденции развития окружения, компании и контроллинга. 3. Контролинг и корпоративное управление.	З, Т
14	Тема 7. Стратегический и оперативный контролинг и их инструменты	1. Стратегический и оперативный контролинг в системе управления предприятием. 2. Стратегический управленческий учет как основа управления капиталом организации. 3. Стратегический анализ затрат предприятия. 4. Роль управленческого учета в стратегическом управлении предприятием.	З
15	Тема 7. Стратегический и оперативный контролинг и их инструменты	1. Методы стратегического контроллинга. 2. Показатели и индикаторы рисков как инструмент контроллинга. 3. GAP- анализ как основа целеполагания в системе стратегического учета. 4. Роль CVP – анализа в принятии стратегических и оперативных управленческих решений.	З, Т
16	Тема 8. Современные подходы и методы управления затратами	1. Нормативный учет и система сбалансированных показателей. 2. Система управления по целевым издержкам (target costing).	Р
17	Тема 8. Современные подходы и методы управления затратами	1. АBB-бюджетирование и контролинг. 2. Учет затрат в бережливом производстве. 3. Современные методы калькулирования себестоимости инновационного продукта.	З, Т

#### Очно-заочная форма обучения

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Теоретические основы управления затратами. Основные понятия, концепции и	1. Возникновение и развитие теории учета затрат. 2. Сравнительная характеристика систем управленческого, производственного и финансового учета.	Р

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
	классификация.	3. Сущность управления затратами. 4. Функции и принципы управления затратами.	
2	Тема 1. Теоретические основы управления затратами. Основные понятия, концепции и классификация.	1. Основные понятия, функции и задачи управленческого учета. 2. Организация управленческого учета. 3. Принципы управленческого учета. 4. Роль управленческого учета в процессе принятия управленческих решений.	З, Т
3	Тема 2. Классификация затрат на производство	1. Теория классификации затрат в управленческом учете. 2. Общая классификация издержек, принцип релевантности затрат. 3. Классификация систем учета затрат на производство и калькулирование себестоимости. 4. Классификация затрат и принятие управленческих решений.	Р
4	Тема 2. Классификация затрат на производство	1. Классификация затрат по степени регулируемости. 2. Классификация затрат в целях калькулирования себестоимости производственной продукции.	З, Т
5	Тема 3. Прогнозирование и планирование затрат	1. Необходимость планирования затрат. 2. Методы планирования и прогнозирования затрат. 3. Классификация затрат в зависимости от задач менеджера. 4. Нормирование затрат.	З
6	Тема 3. Прогнозирование и планирование затрат	1. Диагностика систем учета и планирования деятельности предприятия. 2. Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукта.	З, Т
7	Тема 4. Учет и калькулирование себестоимости производственной продукции	1. Учет и калькулирование себестоимости производственной продукции. 2. Принципы и методы калькулирования 3. Классификация и выбор метода калькулирования . 4. Система учета и калькулирования по заказам. 5. Выбор базы распределения накладных расходов 6. Традиционный метод распределения накладных расходов. 7. Нормативный метод распределения накладных расходов. 8. Функциональный подход к распределению накладных расходов. 9. Система учета и калькулирования по процессам. 10. Попередельная система учета и калькулирования продукции. 11. Учет и калькулирование незавершенного производства.	К
8	Тема 4. Учет и калькулирование себестоимости производственной продукции	1. Сущность и назначение ABC –учета. 2. Особенности ABC- калькулирования. 3. Построение системы учета по функциям. 4. Использование ABC калькулирования для снижения затрат на продукцию. Определение направлений усовершенствования деятельности организации. 5. Учет и калькулирование себестоимости	З, Т

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
		<p>комплексного и побочного продукта.</p> <p>6. Методы распределения неразделяемых издержек совместного производства.</p> <p>7. Сущность системы «Директ-костинг».</p> <p>8. Классический «Директ-костинг»: двухступенчатая схема расчета результата.</p> <p>9. Дифференциация постоянных затрат. Многоступенчатые схемы расчета результата в системе «Директ-костинг».</p> <p>10. Калькуляция себестоимости в системе с полным распределением затрат и по переменным издержкам</p> <p>11. Учет и калькулирование фактической себестоимости. Основные принципы и недостатки.</p>	
9	Тема 5. Методы управления затратами	<p>1. Управление затратами предприятия на основе концепции «цепочек создания стоимости».</p> <p>2. Функциональный учет затрат и результатов деятельности ( метод ABC).</p>	Р
10	Тема 5. Методы управления затратами	<p>1. Концепция альтернативных издержек в условиях дефицита производственных ресурсов.</p> <p>2. Анализ затрат на основе бизнес-процессов.</p>	З, Т
11	Тема 6. Теоретические основы организации системы контроллинга. Стратегический и оперативный контроллинг и их инструменты	<p>1. Концепции контроллинга предприятия.</p> <p>2. Сущность системы внутреннего контроля предприятия. Классификация и виды управленческого контроля.</p> <p>3. Процесс и процедура управленческого контроля.</p> <p>4. Сущность, функции и задачи контроллинга предприятия.</p> <p>5. Инструменты контроллинга.</p> <p>6. Построение системы информационного обеспечения контроллинга предприятия.</p> <p>7. Современные тенденции развития окружения, компании и контроллинга.</p>	З
12	Тема 6. Теоретические основы организации системы контроллинга. Стратегический и оперативный контроллинг и их инструменты	<p>1. Контроллинг и корпоративное управление.</p> <p>2. Стратегический и оперативный контроллинг в системе управления предприятием.</p> <p>3. Стратегический управленческий учет как основа управления капиталом организации.</p> <p>4. Стратегический анализ затрат предприятия.</p> <p>5. Роль управленческого учета в стратегическом управлении предприятием.</p> <p>6. Методы стратегического контроллинга.</p>	З, Т

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

*Курсовые работы не предусмотрены*

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
---	---------	-------------------------------------------------------------------------------------------

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Самостоятельная работа студентов: методические рекомендации для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденные кафедрой экономики и менеджмента (протокол №9 от 25.05.2022 г.)
2	Подготовка к текущему контролю	
3	Подготовка реферата	Письменные работы студентов: методические рекомендации для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденные кафедрой экономики и менеджмента (протокол №9 от 25.05.2022 г.)
4	Выполнение упражнений и задач	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (разбора конкретных ситуаций, кейс-заданий, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Управление затратами и контроллинг».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме вопросов для устного опроса, упражнений и задач; кейсов, рефератов, тестовых заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства
-------	-------------------------------	-----------------------------------------------	----------------------------------

	(в соответствии с п. 1.4)		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	<p><b>ИПК-1.12.</b> Рассчитывает материальные и трудовые затраты на производство товаров, работ, услуг с учетом воздействия различных факторов и перспектив изменения.</p>	<p>Знает порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен. Знает принципы управления затратами, основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля. Умеет калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета. Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией системы контроля издержек по видам затрат, местам их возникновения, центрам ответственности. Владеет способами разработки прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции. Владеет методами прогнозирования и планирования затрат.</p>	<p>Вопросы для устного опроса, упражнения и задачи, кейсы, реферат, тесты</p>	<p>Вопросы к экзамену 1-60</p>
2	<p><b>ИПК-2.10.</b> Рассчитывает материальные и трудовые затраты на производство товаров, работ, услуг с учетом воздействия</p>	<p>Знает критерии эффективности, риски и возможные последствия в результате предлагаемых вариантов решений в области управления затратами организации. Знает современные методы и</p>		

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	различных факторов и перспектив изменения.	<p>инструменты обеспечения эффективного функционирования и долгосрочной конкурентоспособности предприятий.</p> <p>Умеет идентифицировать факторы, влияющие на затраты и себестоимость, определение точки безубыточности.</p> <p>Умеет аргументировать, формулировать и критически оценивать варианты принимаемых решений в области управления затратами, обосновывать предложения по их совершенствованию.</p> <p>Владеет навыками анализа различных факторов изменения затрат и себестоимости товаров, работ, услуг.</p> <p>Владеет навыками определения точки безубыточности.</p> <p>Владеет навыками прогнозирования изменения затрат в составе цены на товары, работы, услуги.</p>		

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Примерные вопросы для устного опроса**

#### **Тема 1. Теоретические основы управления затратами. Основные понятия, концепции и классификация**

1. Системный подход к управлению затратами предприятия
2. Содержание, задачи, функции и принципы управления затратами.
3. Системный подход к управлению затратами предприятия.
4. Теоретические основы управленческого учета.
5. Организация управленческого учета.
6. Роль управленческого учета в процессе принятия управленческих решений.
7. Производственный учет как единый процесс учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
8. Поведение себестоимости продукции: бухгалтерский и микроэкономический подходы.
9. Теория классификации затрат в управленческом учете.
10. Современные классификации затрат в отечественной и международной практике.
11. Нормативные акты регулирования расходов организации.
12. Содержание и функции управления затратами.
13. Цели и задачи управления затратами.
14. Субъект и объект управления затратами.
15. Система управления затратами.



## Примерные темы рефератов

### Тема 1. Теоретические основы управления затратами. Основные понятия, концепции и классификация

- 1 Управленческий учет как технология эффективного управления предприятием.
- 2 Управленческий учет: система сбалансированных показателей (BSC).
- 3 Концепции контроллинга предприятия
- 4 Стоимостно-ориентированная концепция контроллинга
- 5 Инструменты контроллинга.
- 6 Сравнительный анализ методов ведения управленческого учета.
- 7 Современные методы распределения и анализа накладных расходов предприятия.
- 8 Влияние организационной структуры на формирование системы управленческого учета
- 9 Реструктуризация бизнеса и вопросы управленческого учета.
- 10 Концепция «цепочек создания стоимости» как основа децентрализации управления предприятием.
- 11 Управление затратами предприятия на основе концепции «цепочек создания стоимости».
- 12 Стоимостные показатели управленческого и финансового учета
- 13 Интегрированная система показателей стоимостно-ориентированного управления предприятием
- 14 Взаимосвязь результатов и показателей деятельности предприятия в управленческом и финансовом учете.
- 15 Финансовое планирование в соответствии с американскими GAAP.
- 16 Сравнение систем учета US GAAP и IAS/\*
- 17 Роль управленческого учета в достижении конкурентного преимущества фирмы.
- 18 Функциональный учет затрат и результатов деятельности ( метод ABC).
- 19 Проблемы планирования и распределения накладных производственных расходов.
- 20 Использование данных финансового учета для управления предприятием.
- 21 Основы формирования управленческой отчетности.
- 22 Измерение финансовой эффективности предприятия.
- 23 Концепция альтернативных издержек в условиях дефицита производственных ресурсов
- 24 Принципы формирования сегментарной отчетности и оценка деятельности Центров Финансового Учета (ЦФУ) предприятия.
- 25 Децентрализация управления на основе создания бизнес-единиц (БЕ) и финансовая структура предприятия.
- 26 Децентрализация управления на основе бизнес процессов и информационная структура предприятия.

### Примерные упражнения и задачи

#### Тема 2. Классификация затрат на производство

**Задание 1.** Дайте определения следующим понятиям. Приведите примеры:

- 1) затраты предприятия;
- 2) расходы предприятия;
- 3) издержки предприятия;
- 4) себестоимость продукции;
- 5) смета затрат;
- 6) общепроизводственные расходы;
- 7) общехозяйственные расходы;
- 8) РСЭО;
- 9) элемент затрат;
- 10) статья калькуляции;
- 11) переменные (условно-переменные) затраты;
- 12) постоянные (условно-постоянные) затраты;
- 13) основные и накладные расходы;
- 14) прямые и косвенные расходы.

**Задание 2.** Дайте ответы на следующие вопросы:

1. В чем принципиальное различие между понятиями "затраты" и "расходы"?
2. С какой целью составляют смету затрат на производство и реализацию продукции?
3. Каковы цели калькулирования затрат?
4. Как ведут себя переменные и постоянные затраты в расчете на единицу продукции при изменении объемов производства?

**Задание 3.** Определите, верны (В) или неверны (Н) следующие утверждения:

- 1) бухгалтерские затраты всегда превышают экономические;
- 2) средние постоянные затраты (издержки) зависят от объема производства;
- 3) чем больше объем производства на фирме, тем меньше постоянные издержки на единицу продукции;
- 4) бухгалтерская прибыль превышает экономическую прибыль на величину неявных затрат;
- 5) в основе мотивации поведения фирмы лежит желание получать максимальную прибыль;
- 6) в краткосрочном периоде все затраты (издержки) фирмы являются переменными;
- 7) средние издержки - это затраты на производство одной единицы продукции;
- 8) максимальные издержки фирмы называются предельными издержками;
- 9) средние постоянные издержки всегда растут.

**Задание 4.** Определите, к какой категории относятся перечисленные затраты (переменные, постоянные, смешанные):

- заработная плата рабочих-сдельщиков;
- заработная плата руководителя компании;
- заработная плата бухгалтера-кассира;
- расходы на телевизионную рекламу;
- расходы менеджеров, работающих по договорам комиссии;
- арендная плата торговых помещений;
- затраты на топливо, используемое на технологические нужды;
- амортизационные отчисления;
- расходы на сырье и материалы;
- затраты на транспортировку и хранение сырья и материалов;
- затраты на выпуск рекламной продукции;
- представительские расходы.

**Задание 5.** Определите, к каким категориям можно отнести следующие виды затрат (прямые или косвенные, переменные или постоянные):

- 1) амортизация производственного оборудования, выпускающего несколько видов продукции, начисляемая по линейному методу;
- 2) расходы на содержание служебного автомобиля заводоуправления предприятия, выпускающего только один вид продукции;
- 3) заработная плата вспомогательных рабочих, обслуживающих станки, выпускающие один вид продукции. При этом заработная плата начисляется в процентном отношении к заработной плате основных производственных рабочих-сдельщиков;
- 4) материалы, затраченные на ремонт оборудования, выпускающего несколько видов продукции;
- 5) канцелярские товары, израсходованные в бухгалтерии многопрофильного предприятия;
- 6) арендная плата за станок, выпускающий один вид продукции.

**Задание 6.** Укажите, какие расходы входят в смету общепроизводственных расходов (1), а какие в смету общехозяйственных расходов (2):

- а) содержание аппарата управления производством;
- б) амортизация зданий, сооружений и инвентаря;
- в) заработная плата аппарата управления предприятием;
- г) расходы на рационализацию и изобретательство;
- д) амортизация основных средств.

**Задача 1.** ЗАО «Гарант» выпускает мелкую бытовую технику. Оно имеет два собственных магазина розничной торговли, каждый из которых ежемесячно приносит прибыль в 30 000 р. руководитель планирует взять в аренду ещё один магазин. За участие в тендере на аренду магазина была внесена плата в размере 5000 р.

Ежемесячная арендная плата за магазин составит 15 000 р. Для его открытия необходимо приобрести торговое оборудование на 15 000 р. Кроме того, планируются следующие ежемесячные

затраты магазина: заработная плата работников магазина – 25000 р., коммунальные платежи - 8000 р., транспортные расходы – 16000 р., налоги и сборы – 10000 р., услуги связи – 3000 р., расходы на рекламу – 1500 р.

Предполагается, что ежемесячная выручка магазина будет составлять 85 000 р. Рассчитайте, какой доход будет получен арендованным магазином за один год работы. Определите, какие из запланированных затрат можно считать: 1) безвозвратными; 2) вмененными; 3) постоянными; 4) переменными.

### Примерные кейсы

#### Тема 4. Учет и калькулирование себестоимости производственной продукции

Предприятие производит 3 вида продукции. Объемы производства, цены, удельные прямые материальные затраты, удельные затраты на оплату труда и затраты МВЗ (общепроизводственные затраты), определяемые с помощью показателя эквивалентности (коэффициенты эквивалентности найдены сопоставлением времени производства каждого изделия) представлены в таблице 1.

Таблица 1 Исходные данные

Продукт	Объем производства, ед.	Прямые материальные затраты, ден.ед./ед.	Прямые затраты, на оплату труда ден.ед./ед.	Показатель эквивалентности		Цена, ден. ед.
				МВЗ 1	МВЗ	
W1	1 000	230	20	1,0	1,0	150
W2	800	40	50	1,5	0,0	160
W3	200	60	70	2,5	3,0	310
Затраты МВЗ (общепроизводственные расходы)				54 000	64 000	
Общехозяйственные расходы				37 000		

Задание: 1. Определите совокупную и удельную цеховую себестоимость трех видов продукции (т.е. затраты на весь объем произведенной продукции каждого вида и на единицу конкретного вида продукции) с помощью двухступенчатой передельной калькуляции с использованием показателей эквивалентности.

2. Распределите общехозяйственные расходы (база распределения – прямые затраты) и определите производственную совокупную и удельную себестоимость трех видов продукции.

3. В отчетном периоде было реализовано по 200 ед. каждого из продуктов. Определите финансовый результат от продажи каждого вида продукта (т.е. на весь объем продаж каждого вида продукта). Приведите бухгалтерские записи (проводки) по результатам Ваших расчетов (отражение прямых затрат на производство изделий и накладных затрат, оприходование готовой продукции, отражение реализованной продукции методом учета полных затрат).

**Примечание 1.** Начальные и конечные остатки материалов и НЗП равны нулю. Начальные остатки на счете 43 равны нулю.

**Примечание 2.** Счета 20 и 43 следует разбить по субсчетам (разрез – продукты). Счет 90 «Продажи» по субсчетам разбивать не следует. Продажные цены отражены без НДС. В целях упрощения по кредиту счета 90 «Продажи» следует отражать доход без НДС.

**Примечание 3.** При расчете ставки распределения затрат и показателей себестоимости продукции оставляйте два знака после запятой.

**Примечание 4.** В журнале регистрации хозяйственных операций могут быть проводки, сумма которых равна нулю. В следующих периодах компания планирует производить и реализовывать те объемы деятельности, которые представлены в табл. 1 (т.е. предполагаются нулевые остатки непроданной продукции). Однако, на основании полученной в отчетном периоде информации (п. 3 задания) сделан вывод, что следует исключить из ассортимента один из продуктов, который оказался убыточным. При этом предполагается, что освободившиеся мощности в случае отказа от производства этого продукта не будут в дальнейшем задействованы для увеличения объемов других продуктов или производства нового продукта.

Используя логику метода «Директ-костинг», ответьте на вопрос - правильным ли было это управленческое решение? Определите финансовый результат в случае отказа от производства убыточного продукта (по методу «Директ-костинг»).

Определите финансовый результат от производства и продажи всех трех продуктов (по методу «Директ-костинг»). Сделайте выводы.

Примечание 5. Все общепроизводственные и общехозяйственные расходы являются постоянными.

Примечание 6. Плановые общепроизводственные и общехозяйственные расходы, плановые удельные прямые затраты и плановая цена идентичны фактическим, отраженным в табл. 1.

Примечание 7. В таблицах могут быть отдельные строки и графы содержащие только нули.

Критерии для оценки результатов выполнения кейса:

1. Ответы и правильность выполнения расчетов по первому вопросу – 40 баллов
2. Ответы и правильность выполнения расчетов по второму вопросу – 30 баллов
3. Ответы и правильность выполнения расчетов по третьему вопросу – 30 баллов

### Примерные тесты

**Тема 1. Теоретические основы управления затратами. Основные понятия, концепции и классификация**

**1. Издержки предприятия - это:**

а) реальные или предположительные затраты (упущенная выгода) финансовых ресурсов предприятия;

б) поступления денежных средств на баланс предприятия в отчетном периоде;

в) затраты на получение доходов в течение отчетного периода;

г) конкретные выплаты в отчетном периоде.

**2. Выберите верное утверждение о расходах предприятия:**

а) запасоёмкие затраты, от которых следует ожидать выгоду за пределами периода реализации продукции;

б) обусловлены затратами предприятия, относимыми на себестоимость продукции (работ, услуг), и выплатами из прибыли предприятия;

в) расходы отражаются в отчете о движении капитала;

г) расходы следует относить к активам предприятия;

**3. Выберите верное утверждение:**

а) затраты, издержки и расходы предприятия - это синонимы, обозначающие одно и то же понятие;

б) определение затрат не нужно соотносить с определенными целями и задачами;

в) затраты определяются использованием ресурсов, отражая, сколько и каких ресурсов израсходовано при производстве и реализации продукции;

г) объем использованных ресурсов может быть представлен только в натурном выражении.

**4. Основным нормативным документом, регламентирующим состав затрат, является:**

а) бухгалтерский баланс;

б) Налоговый кодекс РФ;

в) отчет о финансовых результатах;

г) Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. № 402.

**5. Выберите верный вариант классификации затрат по экономическим элементам:**

а) материальные затраты, затраты на оплату труда, амортизация основных фондов, прочие затраты;

б) материальные затраты, амортизация, прочие затраты;

в) амортизация, отчисления на социальные нужды, затраты на оплату труда, общепроизводственные, общехозяйственные расходы;

г) материальные затраты, затраты на оплату труда, страховые отчисления, амортизация основных фондов, прочие затраты.

**6. В зависимости от изменения объема производства продукции выделяют затраты:**

а) переменные и постоянные;

б) прямые и косвенные;

в) комиссионные и текущие;

г) простые и комплексные.

**7. В зависимости от технико-экономического содержания выделяют затраты:**

а) общехозяйственные и общепроизводственные;

б) простые и сложные;

- в) основные и накладные;
- г) плановые и фактические.

**8. К переменным расходам предприятия следует отнести:**

- а) общехозяйственные расходы;
- б) затраты на аренду производственных помещений;
- в) топливо и энергию на технологические цели;
- г) амортизационные отчисления.

**9. Рассматривая классификацию затрат по сферам кругооборота средств, можно выделить:**

- а) натуральные и денежные;
- б) прямые и косвенные;
- в) индивидуальные и отраслевые;
- г) производственные и затраты сферы обращения.

**10. К основным затратам относятся:**

- а) командировочные и представительские расходы;
- б) общехозяйственные расходы;
- в) расходы на топливо и энергию для технологических целей.

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)**

**Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Содержание, задачи, функции и принципы управления затратами.
2. Системный подход к управлению затратами предприятия.
3. Содержание анализа затрат на предприятии;
4. Анализ соотношения «затраты - объем - прибыль» (CVP-анализ);
5. Место управленческого учета в управлении затратами
6. Производственный учет как единый процесс учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
7. Попроцессный, попередельный и позаказный методы калькулирования.
8. Калькулирование полной и производственной себестоимости.
9. Классификация затрат: по экономической роли в процессе производства; по способу включения в себестоимость продукции; по отношению к объему производства; и в зависимости от решаемых управленческих затрат.
10. Методы анализа отклонений. Классификация отклонений и их расчет. Факторный анализ отклонений.
11. Операционный (производственный) левэридж
12. Методы учета, распределения и возмещения накладных расходов.
13. Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе "директ-костинг".
14. Нормативный учет и "стандарт-кост" как инструменты учета, планирования и контроля затрат. Общее и особенное.
15. Центр ответственности как инструмент управления затратами. Типы центров ответственности, критерии их организации.
16. Попроцессный метод учета затрат и калькулирование себестоимости продукции: отличительная особенность и сфера применения.
17. Характеристика элементов управления затратами и их взаимосвязь.
18. Формирование себестоимости по калькуляционным статьям затрат.
19. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции: отличительные особенности сферы применения.
20. Методы учета затрат: характеристика попередельного метода, отличительная особенность и сфера применения.
21. Методы разделения затрат на переменные и постоянные части. Классификация затрат: прямые (переменные) и косвенные (постоянные) затраты, их роль и значение в выборе методов калькулирования себестоимости.
22. Основные направления учета и контроля отклонений. Причин не благоприятных отклонений по материальным затратам.
23. Цели содержание управленческого анализа. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнения смет.

24. Модели контроллинга
25. Сущность и цели контроллинга
26. Функции и задачи контроллинга
27. Понятие оперативного и стратегического контроллинга
28. Основные положения и этапы реализации стратегического контроллинга
29. Анализ факторов внешней и внутренней среды в системе контроллинга
30. Анализ потенциалов предприятия
31. Анализ месторасположения предприятия
32. GAP-анализ
33. Анализ стратегий по Портеру
34. Портфолио-анализ
35. Метод PDS
36. Модель Мак-Кинси “7 С”
37. Анализ стратегических издержек в логистике
38. Система раннего предупреждения
39. Метод сценариев
40. Особенности и задачи оперативного контроллинга
41. Сравнительная характеристика оперативного и стратегического контроллинга
42. Метод расчета суммарного дохода, предназначенного для покрытия постоянных затрат
43. Анализ безубыточности производства
44. Аддитивные модели эффективности
45. Мультипликативные модели эффективности
46. АБС – анализ в системе контроллинга логистической деятельности
47. Система бюджетов в логистической организации
48. Классификация центров ответственности и анализа
49. Информационное обеспечение системы контроллинга
50. Качества специалиста по контроллингу.
51. Порядок и принципы формирования отчетов об исполнении смет (бюджетов) подразделений.
52. Сущность и назначение гибких смет. Формула сметы.
53. Планирование и контроль прямых издержек материалов и оплаты труда.
54. Планирование производственных накладных расходов. Содержание методов одно- и многоступенчатого синтетического планирования накладных расходов.
55. Принятие решений об исследовании отклонений, Виды и причины возникновения отклонений.
56. Понятие и сущность системы внутреннего контроля. Функции, задачи и назначение.
57. Содержание внутренней отчетности по результатам деятельности подразделений.
58. Роль и назначение смет (бюджетов) в управленческом учете.
59. АБВ-бюджетирования и АБС-учет как инструмент стратегического управления затратами
60. Современные методы калькулирования себестоимости инновационного продукта

### **Критерии оценивания результатов обучения**

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не

	сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 5 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 5.1 Учебная литература

1. Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для вузов / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 108 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08386-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472160>

2. Управление затратами и контроллинг : учебное пособие для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04968-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473010>

3. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12215-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468078>

4. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12215-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468078>

5. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10739-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469236>

6. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —

389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03476-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433898>

7. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04059-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471336>

8. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ : учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04061-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471337>

9. Шадрина, Г. В. Управленческий и финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01284-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471599>

10. Контроллинг: теория и практика : учебник и практикум для вузов / С. В. Осипов [и др.] ; под общей редакцией С. В. Осипова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 145 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08402-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469225>

11. Шляго, Н. Н. Контроллинг. Теория и практика : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шляго. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10870-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475657>

## **5.2 Периодическая литература**

Вопросы экономики. - URL: <https://www.vopreco.ru/jour/index>

## **5.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ». - URL: <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН». - URL: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «ZNIANIUM.COM». - URL: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
4. ЭБС «ЛАНЬ». - URL: <https://e.lanbook.com>

### **Профессиональные базы данных:**

1. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>
2. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>.

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций. URL: <http://mschool.kubsu.ru/>
2. Электронная библиотека НБ КубГУ (Электронный каталог). - URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>

## **6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

При изучении дисциплины используются следующие формы работы.



1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Лекции проводятся в следующих формах: лекция.

2. Практические занятия, на которых разбираются проблемные ситуации, решаются задачи, заслушиваются доклады, проводятся научные дискуссии, опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем и тестирование. При подготовке к практическому занятию следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;
- подготовить доклады и сообщения, разобрать проблемные ситуации;
- разобрать совместно с другими студентами и обсудить вопросы по теме практического занятия и т.д.

3. Самостоятельная работа, которая является одним из главных методов изучения дисциплины.

Цель самостоятельной работы – расширение кругозора и углубление знаний в области теории и практики вопросов изучаемой дисциплины.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях. Это текущий опрос, тестовые задания, подготовка рефератов.

Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины включает в себя:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- работу с электронными библиотечными системами;
- изучение материалов периодической печати, Интернет - ресурсов;
- выполнение рефератов;
- индивидуальные и групповые консультации;
- подготовку к экзамену.

4. Экзамен по дисциплине. Экзамен сдается в устной форме. Представляет собой структурированное задание по всем разделам дисциплины. Для подготовки к экзамену следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебниками, методическими указаниями к практическим занятиям и самостоятельной контролируемой работе студента по дисциплине, глоссарием, своими конспектами лекций и практических занятий, выполненными самостоятельными работами.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б, № 303	Мультимедийный проектор, персональный компьютер, выход в Интернет, электронные ресурсы, экран, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б, № 404	Мультимедийный проектор, персональный компьютер, экран, выход в Интернет, электронные ресурсы, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации

<p>Помещение для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б № 406</p>	<p>Персональные компьютеры, принтер, выход в Интернет, учебная мебель</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б, № 36</p>	<p>Персональные компьютеры, принтер, выход в Интернет, учебная мебель</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б № 99 а</p>	<p>Стол компьютерный, сейф, мебель офисная, стеллажи металлические</p>