

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



А. Хагуров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.01 Взаимодействие бизнеса и власти в современных условиях

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность

41.03.04 Политология

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Политический менеджмент и экспертиза

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения очная, очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация бакалавр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ БИЗНЕСА И
ВЛАСТИ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ» составлена в соответствии с
федеральным государственным образовательным стандартом высшего
образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности
41.03.04 Политология

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

И.С. Башмаков, канд. полит.н., доц.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры
государственной политики и государственного управления
протокол № 12 «12» мая 2022 г.

Заведующий кафедрой ГПУ

Мирошниченко И.В.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
управления и психологии
протокол № 7 «23» мая 2022 г.

Председатель УМК факультета управления и психологии

Шлюбуль Е.Ю.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

1. Стрюк Геннадий Геннадьевич, начальник управления кадровой политики администрации Краснодарского края.
2. Говорухина Каринэ Александровна, канд.полит.наук, доцент кафедры политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование комплекса теоретических знаний и практических умений в области GR-деятельности; изучение и освоение умений и навыков взаимодействия с органами власти и управления, а также умений и навыков организации и проведения, анализа и оценки эффективности общественных (лоббистских и информационных) кампаний с целью продвижения социальных и экономических интересов.

1.2 Задачи дисциплины

- ознакомление студентов с основами GR-деятельности, историей ее возникновения, мировым и отечественным опытом работы, с развитием ее главных принципов, методов и закономерностей;
- формирование у студентов системы знаний о GR-менеджменте, стратегиях и тактиках работы GR-специалистов в России и за рубежом, принципах и способах организации общественных кампаний;
- развитие у магистрантов навыков проектирования этапов GR-деятельности;
- сформирование знаний, умений и навыков разработки и принятия управленческих решений в процессе GR-работы;
- сформировать умения и навыки владения социологическими методами для проведения исследований общественного мнения, потребностей и ожиданий различных групп общественности;
- сформировать навыки проектирования GR-отделов в корпорациях и общественных организациях;
- научить магистрантов планировать организацию и проведение GR-мероприятий (в том числе и мероприятий для СМИ); сформировать навыки анализа и оценки эффективности GR-деятельности.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Взаимодействие бизнеса и власти в современных условиях» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и на 4 курсе очно-заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Взаимодействие бизнеса и власти в современных условиях» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Теория политики», «Современная российская политика».

Дисциплина «Взаимодействие бизнеса и власти в современных условиях» – социолого-политологическая, а также управленческая. Знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой всех профессиональных и специальных дисциплин, в частности, таких, как «Институциональная политология», «Политические коммуникации», «Экономическая политология» и других.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-4. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.	

ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.	Знает методы организации консультирования субъектов политики и функции исполнителя консультирования.
	Умеет выполнять функции исполнителя в организации консультирования субъектов политики.
	Владеет навыками организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.
ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.	Знает стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.
	Умеет применять стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.
	Владеет навыками применения стандартных процедур и технологий консультационной деятельности в политической сфере.
ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.	Знает методы организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.
	Умеет организовать консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.
	Владеет навыками организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.
ИПК-4.4. Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.	Знает методы и технологии политического менеджмента, PR, необходимые при консультировании политических субъектов.
	Умеет применять методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.

	Владеет навыками применения методов и технологий политического менеджмента, PR, необходимые при консультировании политических субъектов.
ПК-5. Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.	
ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.	Знает организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.
	Владеет навыками выполнения организационно-технических функций и вспомогательных задач (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.
ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Знает методики разработки плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
	Умеет участвовать в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
	Владеет навыками участия в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в	Знает содержание и методы подготовки пояснительных записок и отчетной

процессе реализации политологического (политического) проекта.	документации в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.
	Владеет навыками подготовки пояснительных записок и отчетной документации в процессе реализации политологического (политического) проекта.
ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Знает технологии политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе политологического (политического) проекта.
	Умеет осуществлять политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Владеет навыками осуществления политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе реализации политологического (политического) проекта.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		заочная	
		6 семестр (часы)	7 семестр (часы)	Курс 4 Семестр 7 (часы)	Курс 5 Семестр 8
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):		30	-	18	-
занятия лекционного типа		16	-	8	-
лабораторные занятия		-	-	-	-
практические занятия		14	-	10	-
семинарские занятия		-	-	-	-
Иная контактная работа:		4,2	-	4	-
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	-	4	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	-	0,2	-
Самостоятельная работа, в том числе:		37,8	-	49,8	-
<i>Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>		-	-	-	-

Устный доклад (подготовка)			-	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)			30	-	40	-
Подготовка к текущему контролю			7,8	-	9,8	-
Контроль:			-	-	-	-
Подготовка к экзамену			-	-	-	-
Общая трудоемкость	час.	72	72	-	72	-
	в том числе контактная работа		34,2	-	22,2	-
	зач. ед	2	2	-	2	-

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре очная форма обучения.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретико-методологические основы лоббизма и GR-деятельности. Группы интересов.	10	2	2		6
2.	Модели лоббистской деятельности в мировой практике. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: плюралистическая концепция. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: (нео)корпоративистская концепция.	16	4	4		8
3.	Лоббизм в России. Технологии и этапы лоббизма в современной России: законодательные органы и исполнительные органы.	12	2	2		8
4.	Организация GR-структур и технологии GR-деятельности в современных корпорациях и НКО.	16	4	4		8
5.	Общественные кампании: организация, технологии, работа с общественным мнением и СМИ, оценка эффективности	13,8	4	2		7,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	16	14	0	37,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Курсовая работа	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	7,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе очно-заочная форма обучения.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретико-методологические основы лоббизма и GR-деятельности. Группы интересов.	14	2	2		10

2.	Модели лоббистской деятельности в мировой практике. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: плюралистическая концепция. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: (нео)корпоративистская концепция.	14	2	2		10
3.	Лоббизм в России. Технологии и этапы лоббизма в современной России: законодательные органы и исполнительные органы.	13	1	2		10
4.	Организация GR-структур и технологии GR-деятельности в современных корпорациях и НКО.	14	2	2		10
5.	Общественные кампании: организация, технологии, работа с общественным мнением и СМИ, оценка эффективности	12,8	1	2		9,8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		67,8	8	10	0	49,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4				
Курсовая работа		-				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		9,8				
Общая трудоемкость по дисциплине		72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Теоретико-методологические основы лоббизма и GR-деятельности. Группы интересов.	Теоретико-методологические основы лоббизма и GR-деятельности. Группы интересов.	Проработка учебного (теоретического) материала. Участие в интерактивных формах групповой аудиторной работы: «Теория групп интересов». Подготовка к семинару-дискуссии. Подготовка аналитической записки по х/ф «Здесь курят!».
2.	Модели лоббистской деятельности в мировой практике. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: плюралистическая концепция. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: (нео)корпоративистская концепция.	Модели лоббистской деятельности в мировой практике. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: плюралистическая концепция. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: (нео)корпоративистская концепция.	Участие в интерактивных формах групповой аудиторной работы: решение ситуационной задачи в области GR. Подготовка индивидуальной работы «Сравнительный анализ лоббистской деятельности в Евросоюзе и Северной Америке» Подготовка «Портфолио законов, регулирующих лоббистскую и GR-деятельность в конкретной стране по выбору».

3.	Лоббизм в России. Технологии и этапы лоббизма в современной России: законодательные органы и исполнительные органы.	Лоббизм в России. Технологии и этапы лоббизма в современной России: законодательные органы и исполнительные органы.	Участие в интерактивных формах групповой аудиторной работы: решение ситуационной задачи в области GR. Подготовка индивидуальной работы «Анализ GR-подразделения российской организации».
4.	Организация GR-структур и технологии GR-деятельности в современных корпорациях и НКО.	Организация GR-структур и технологии GR-деятельности в современных корпорациях и НКО.	Участие в интерактивных формах групповой аудиторной работы: «Проект лоббистской кампании. Этап 1», «Проект лоббистской кампании. Этап 2». Подготовка мультимедиа презентации по 2 этапу.
5.	Общественные кампании: организация, технологии, работа с общественным мнением и СМИ, оценка эффективности	Общественные кампании: организация, технологии, работа с общественным мнением и СМИ, оценка эффективности	Участие в интерактивных формах групповой аудиторной работы: «Проект лоббистской кампании. Этап 3», «Проект лоббистской кампании. Этап 4». Подготовка мультимедиа презентации по 3 и 4 этапам. Подготовка итогового задания «Проект лоббистской кампании» и его презентация.

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/

лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Теоретико-методологические основы лоббизма и GR-деятельности. Группы интересов.	Теоретико-методологические основы лоббизма и GR-деятельности. Группы интересов.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: «Теория групп интересов». Представление аналитической записки по х/ф «Здесь курят!».
2.	Модели лоббистской деятельности в мировой практике. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: плюралистическая концепция. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: (нео)корпоративистская концепция.	Модели лоббистской деятельности в мировой практике. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: плюралистическая концепция. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: (нео)корпоративистская концепция.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: решение ситуационной задачи в области GR. Представление индивидуальной работы «Сравнительный анализ лоббистской деятельности в Евросоюзе и Северной Америке» Представление «Портфолио законов, регулирующих

			лоббистскую и GR-деятельность в конкретной стране по выбору».
3.	Лоббизм в России. Технологии и этапы лоббизма в современной России: законодательные органы и исполнительные органы.	Лоббизм в России. Технологии и этапы лоббизма в современной России: законодательные органы и исполнительные органы.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: решение ситуационной задачи в области GR. Представление индивидуальной работы «Анализ GR-подразделения российской организации».
4.	Организация GR-структур и технологий GR-деятельности в современных корпорациях и НКО.	Организация GR-структур и технологий GR-деятельности в современных корпорациях и НКО.	Групповая работа: «Проект лоббистской кампании. Этап 1», «Проект лоббистской кампании. Этап 2». Мультимедиа презентации по 2 этапу.
5.	Общественные кампании: организация, технологии, работа с общественным мнением и СМИ, оценка эффективности	Общественные кампании: организация, технологии, работа с общественным мнением и СМИ, оценка эффективности	Групповая работа: «Проект лоббистской кампании. Этап 3», «Проект лоббистской кампании. Этап 4». Мультимедиа презентации по 3 и 4 этапам. Итоговое задание «Проект лоббистской кампании» и его презентация.

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к семинару-дискуссии)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
2	Подготовка групповых и индивидуальных заданий (аналитической записки, рецензии,	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского

	мультимедиа презентация)	государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
3	Составление и решение ситуационной задачи	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
4	Подготовка аналитической записки по х/ф	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
5	Проработка теоретического материала (подготовка к семинару-дискуссии)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- лекции-дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – подготовка устных докладов, которые представляет собой небольшое исследование по заданной теме. Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Решение юридических, экономических (других) задач с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +».

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Взаимодействие бизнеса и власти в современных условиях».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного доклада по проблемным вопросам, разноуровневых практических заданий, дискуссии и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.	Знает методы организации консультирования субъектов политики и функции исполнителя консультирования.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: «Теория групп интересов». Представление аналитической записки по х/ф «Здесь курят!».	Вопросы к зачету №1-10

2	ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.	Умеет выполнять функции исполнителя в организации консультирования субъектов политики.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: решение ситуационной задачи в области GR. Представление индивидуальной работы «Сравнительный анализ лоббистской деятельности в Евросоюзе и Северной Америке» Представление «Портфолио законов, регулирующих лоббистскую и GR-деятельность в конкретной стране по выбору».	Вопросы к зачету №1-10
3	ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.	Владеет навыками организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: решение ситуационной задачи в области GR. Представление индивидуальной работы «Анализ GR-подразделения российской организации».	Вопросы к зачету №1-10
4	ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.	Знает стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.	Групповая работа: «Проект лоббистской кампании. Этап 1», «Проект лоббистской кампании. Этап 2». Мультимедиа презентации по 2 этапу.	Вопросы к зачету №1-10
5	ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.	Умеет применять стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.	Групповая работа: «Проект лоббистской кампании. Этап 3», «Проект лоббистской кампании. Этап 4». Мультимедиа презентации по 3 и 4 этапам.	Вопросы к зачету №1-10

	политической сфере.		Итоговое задание «Проект лоббистской кампании» и его презентация.	
6	ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.	Владеет навыками применения стандартных процедур и технологий консультационной деятельности в политической сфере.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: «Теория групп интересов». Представление аналитической записки по х/ф «Здесь курят!».	Вопросы к зачету №1-10
7	ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.	Знает методы организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: решение ситуационной задачи в области GR. Представление индивидуальной работы «Сравнительный анализ лоббистской деятельности в Евросоюзе и Северной Америке» Представление «Портфолио законов, регулирующих лоббистскую и GR-деятельность в конкретной стране по выбору».	Вопросы к зачету №1-10
8	ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.	Умеет организовать консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: решение ситуационной задачи в области GR. Представление индивидуальной работы «Анализ GR-подразделения российской организации».	Вопросы к зачету №1-10

9	ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.	Владеет навыками организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.	Групповая работа: «Проект лоббистской кампании. Этап 1», «Проект лоббистской кампании. Этап 2». Мультимедиа презентации по 2 этапу.	Вопросы к зачету №1-10
1	ИПК-4.4. Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.	Знает методы и технологии политического менеджмента, PR, необходимые при консультировании политических субъектов.	Групповая работа: «Проект лоббистской кампании. Этап 3», «Проект лоббистской кампании. Этап 4». Мультимедиа презентации по 3 и 4 этапам. Итоговое задание «Проект лоббистской кампании» и его презентация.	Вопросы к зачету №10-20
2	ИПК-4.4. Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.	Умеет применять методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: «Теория групп интересов». Представление аналитической записки по х/ф «Здесь курят!».	Вопросы к зачету №10-20
3	ИПК-4.4. Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.	Владеет навыками применения методов и технологий политического менеджмента, PR, необходимые при консультировании политических субъектов.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: решение ситуационной задачи в области GR. Представление индивидуальной работы «Сравнительный анализ лоббистской деятельности в Евросоюзе и Северной Америке»	Вопросы к зачету №10-20

			Представление «Портфолио законов, регулирующих лоббистскую и GR-деятельность в конкретной стране по выбору».	
10	ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.	Знает организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: решение ситуационной задачи в области GR. Представление индивидуальной работы «Анализ GR-подразделения российской организации».	Вопросы к зачету №10-20
11	ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под	Умеет выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под	Групповая работа: «Проект лоббистской кампании. Этап 1», «Проект лоббистской кампании. Этап 2». Мультимедиа презентации по 2 этапу.	Вопросы к зачету №10-20

	проекта под руководством опытного специалиста.	руководством опытного специалиста.		
12	ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.	Владеет навыками выполнения организационно-технических функций и вспомогательных задач (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.	Групповая работа: «Проект лоббистской кампании. Этап 3», «Проект лоббистской кампании. Этап 4». Мультимедиа презентации по 3 и 4 этапам. Итоговое задание «Проект лоббистской кампании» и его презентация.	Вопросы к зачету №10-20
13	ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Знает методики разработки плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: «Теория групп интересов». Представление аналитической записки по х/ф «Здесь курят!».	Вопросы к зачету №10-20
14	ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического)	Умеет участвовать в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: решение ситуационной задачи в области GR. Представление	Вопросы к зачету №10-20

	проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	индивидуальной работы «Сравнительный анализ лоббистской деятельности в Евросоюзе и Северной Америке» Представление «Портфолио законов, регулирующих лоббистскую и GR-деятельность в конкретной стране по выбору».	
15	ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Владеет навыками участия в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: решение ситуационной задачи в области GR. Представление индивидуальной работы «Анализ GR-подразделения российской организации».	Вопросы к зачету №10-20
16	ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.	Знает содержание и методы подготовки пояснительных записок и отчетной документации в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Групповая работа: «Проект лоббистской кампании. Этап 1», «Проект лоббистской кампании. Этап 2». Мультимедиа презентации по 2 этапу.	Вопросы к зачету №20-30
17	ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.	Умеет подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.	Групповая работа: «Проект лоббистской кампании. Этап 3», «Проект лоббистской кампании. Этап 4». Мультимедиа презентации по 3 и 4 этапам. Итоговое задание «Проект лоббистской кампании» и его презентация.	Вопросы к зачету №20-30

18	ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.	Владеет навыками подготовки пояснительных записок и отчетной документации в процессе реализации политологического (политического) проекта.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: «Теория групп интересов». Представление аналитической записки по х/ф «Здесь курят!».	Вопросы к зачету №20-30
4	ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Знает технологии политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: решение ситуационной задачи в области GR. Представление индивидуальной работы «Сравнительный анализ лоббистской деятельности в Евросоюзе и Северной Америке» Представление «Портфолио законов, регулирующих лоббистскую и GR-деятельность в конкретной стране по выбору».	Вопросы к зачету №20-30
5	ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Умеет осуществлять политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: решение ситуационной задачи в области GR. Представление индивидуальной работы «Анализ GR-подразделения российской организации».	Вопросы к зачету №20-30
6	ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического	Владеет навыками осуществления политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе реализации политологического	Групповая работа: «Проект лоббистской кампании. Этап 1», «Проект лоббистской кампании. Этап 2». Мультимедиа презентации по 2 этапу.	Вопросы к зачету №20-30

	(политического) проекта.	(политического) проекта.		
--	--------------------------	--------------------------	--	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Примерный перечень вопросов и заданий

Индивидуальное письменное задание. Анализ теорий и подходов лоббистской деятельности

Выделить 10 авторов, занимающихся теорией групп интересов. Найти годы жизни, основные работы, определение группы интересов, основные положения теории. Данные представить и обсудить на семинаре.

Индивидуальное письменное задание. Анализ научных публикаций

Вам необходимо выбрать пять (5) любых научных статей по теме «Лоббизм, лоббистская деятельность в РФ или за рубежом» или «GR-деятельность» и провести анализ данных статей по предложенной схеме. Анализ научной статьи

1. Автор, название, выходные данные
2. Основная идея статьи
3. Гипотеза статьи, доказываемая в тексте
4. Научные термины, используемые в тексте
5. Доказательная база статьи (цифры, факты, примеры из российской и зарубежной действительности)
6. Методы/подходы, используемые автором при проведении исследования
7. Суть исследования, проведенного автором
8. Основные результаты исследования, выводы автора
9. Разбор источников (литературы), которыми оперирует автор статьи
10. Практическое значение статьи (перспективы)
11. Похожие статьи

В процессе анализа статьи используйте фразы:

- *В статье рассматривается...*
- *Статья посвящена...*
- *В статье даются...*
- *В основу работы положено...*
- *Автор останавливается на следующих вопросах / затрагивает проблемы...*
- *Цель статьи - показать...*
- *Цель автора - объяснить (раскрыть)...*
- *Целью статьи является изучение...*

Данные представить и обсудить на семинаре.

Пример индивидуальной проектной работы. Презентация портфолио законов, регулирующих лоббистскую и GR-деятельность в конкретной стране по выбору в виде таблицы.

Заполнить таблицу по любым двум государствам, одно из которых иллюстрирует англосаксонскую модель лоббизма (например, Великобритания, Канада, США и т.д.), а

другое государство - иллюстрирует континентальную модель лоббизма (напр., Германия, Франция, Италия и т.д.).

Постараться указать ВСЕ законы (акты, нормы права), регулирующие лоббистскую деятельность в выбранных странах, начиная с XIX и по XXI века.

Государство	Закон (акт, норма права), регулирующая лоббистскую деятельность	Год принятия (период XIX-XXI вв.)	Содержание закон (что регламентирует)	Чем было вызвано принятие закона (или кто инициировал принятие закона)

Пример задания по подготовке групповой мультимедиа презентации по заданной теме (внеаудиторные групповые проектные работы)

Проект лоббистской кампании.

Этап 2

Анализ имиджа каждой выбранной организации по следующим позициям:

- имидж товара (услуги),
- имидж потребителей товара,
- внутренний имидж организации (корпоративная культура),
- имидж основателя и основных руководителей организации,
- имидж персонала,
- визуальный имидж организации,
- социальный имидж организации (спонсорство, благотворительность, социальные проекты),
- бизнес-имидж организации.

Результаты анализа 2 этапа лоббистской кампании представьте в виде мультимедиа презентации на семинарском занятии.

Пример аналитической записки по х/ф«Thank You for Smoking», 2005 г., реж. Джейсон Райтман (индивидуальное внеаудиторное задание)

Вам необходимо посмотреть указанный художественный фильм и ответить в форме эссе на ВСЕ предложенные вопросы:

1 - Что такое GR-специалист (? Высокооплачиваемый ученый или циничный манипулятор массами? Кто главный герой фильма?)

2 - Каковы грани "черного" и "белого" для GR-специалиста? Какие горизонты профессии по связям с общественностью Вы для себя открыли?

3 - Как Вы думаете должен ли GR-специалист в некоторых ситуациях быть сдерживающим фактором для своих клиентов?

4 - Как вы объясните название фильма "Здесь курят!" (англ. название другое – «Спасибо за то, что Вы курите!» - можете анализировать его) и тот факт, что в фильме не показывают курящих людей?

5 - Перечислите и опишите наиболее запомнившиеся Вам технологии, проиллюстрированные в фильме?

6 - Вы одобряете технологии, охарактеризованные в фильме? Сможете вы их применять в своей работе в органах власти?

7 - В какие моменты фильма герой Аарона Экхарта (лоббист Ник Нэйлор) вызывает неприятие, а в какие – положительные эмоции?

8 - Насколько интересен и полезен данный фильм для Вас лично и Вашей профессиональной деятельности?

9 - Вам понравился / не понравился фильм? Объясните свою позицию.

10 – Встречались ли Вам в других художественных произведениях (книгах, фильмах и т.д.) GR-специалисты, которые бы произвели на Вас впечатление (позитивное, негативное...) и Вы рекомендуете посмотреть/прочитать это произведение своему преподавателю/своим коллегам? Почему? Объясните свою позицию.

Объем записки: не менее 0,5 листа А4 на один вопрос (итого не менее 5 листов), шрифт TimesNewRoman 12, интервал 1-нарный. Ответить нужно на все вопросы.

Пример ситуационной задачи (кейс-стади)

Кейс-стади

1. Аудитория разбивается по группам по 4-5 человек.
2. Распределяются исходные данные

Задание 1.

Кейс РЖД

Информационно-разъяснительная кампания «Монетизация льгот на железнодорожном транспорте»: кейс ОАО «РЖД». Закон о монетизации льгот вступил в силу 1 января 2005 года и сразу вызвал отрицательные эмоции у населения России. Реформа затронула более 45 млн. человек, около 34 млн. человек из которых были пользователями льгот по проезду в пригородном железнодорожном транспорте (за выплаты компенсаций проезда на электричках по новому закону отвечают местные власти). Ситуацию усугубило еще и то, что в федеральных СМИ не прошла предварительная и сопутствующая информационная кампания в поддержку реформы. Руководители ОАО «РЖД» осознавали неизбежность роста социальной напряженности в связи с заменой ряда льгот на денежные компенсации и решили предотвратить «взрыв» хотя бы в отношении компании и работников железнодорожного транспорта. Так, в 74 субъектах РФ, где работает ОАО «РЖД», было необходимо проинформировать пассажиров о новых правилах проезда для льготников, успокоить жителей и добиться от занявших выжидательную позицию региональных властей выполнения требования закона по части компенсации льгот на железнодорожном транспорте.

Целевой аудиторией выступили льготные категории граждан, органы исполнительной и законодательной власти в 74 субъектах Федерации, федеральные органы власти, федеральные СМИ и региональные СМИ, работники ОАО «РЖД» (1,3 млн. человек).

Задачи PR- и GR-кампании: проинформировать максимально широкие слои населения о мерах принятых ОАО «РЖД»; оказать информационно-психологическое воздействие на региональные законодательные и исполнительные органы власти с целью скорейшего заключения договоров с ОАО «РЖД» на осуществление перевозок льготников, либо выплату им компенсаций; активизировать персонал железных дорог на четкое выполнение новых правил; на федеральном уровне зафиксировать в общественном сознании, и прежде всего в сознании лидеров общественного мнения, что ОАО «РЖД» достойно справилось со сложной задачей и является надежной опорой государства в реформировании социально-экономических отношений в стране.

Все тактические действия по реализации поставленных задач были разделены на пять блоков: аналитический, методический, информационный, рекламный, связей с органами власти. С декабря 2004 года по март 2005 года были реализованы все поставленные задачи и информационно-разъяснительная кампания ОАО «РЖД» была

признана лучшим примером эффективной информационной поддержки государственной реформы.

3. Дается задание для групп: обсудить и описать стратегии и технологии GR-деятельности РЖД.

4. Каждая группа представляет свой вариант на общее обсуждение.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы к зачет:

1. Группы интересов как социально-политический институт
2. Теория групп интересов Джеймса Мэдисона
3. Теория групп интересов Артура Ф. Бентли
4. Теория групп интересов Дэвида Трумэна
5. Теория групп интересов Мансура Олсона
6. Теория групп интересов Роберта Солсбери
7. Классификация групп интересов Жанна Блонделя
8. Классификация групп интересов Габриэля А. Алмонда и Дж. Бингхэма Пауэлла
9. Классификация групп интересов Жанна Мейно
10. Классификация групп интересов Ульриха фон Алеманна
11. Группы интересов: плюралистическая концепция. Понятие плюралистическое лобби.
12. Группы интересов: (нео)корпоративистская концепция. Понятие корпоративистское лобби.
13. Субъекты лоббистской деятельности (внешние лоббисты, внутренние лоббисты, ассоциации лоббистов, общественные лоббисты, профсоюзы)
14. Модель лоббистской деятельности в США (законы, субъекты, объекты, технологии, примеры)
15. Модель лоббистской деятельности в Канаде (законы, субъекты, объекты, технологии, примеры)
16. Модель лоббистской деятельности в Евросоюзе (субъекты, объекты, технологии, примеры)
17. Модель лоббистской деятельности в Великобритании (субъекты, объекты, технологии, примеры)
18. Модель лоббистской деятельности в Германии (субъекты, объекты, технологии, примеры)
19. Модель лоббистской деятельности во Франции (субъекты, объекты, технологии, примеры)
20. Модель лоббистской деятельности в России (субъекты, объекты, технологии, примеры)
21. Англосаксонская модель лоббистской деятельности
22. Континентальная модель лоббистской деятельности
23. Лоббизм в законодательных органах РФ (субъекты, объекты, технологии, примеры)
24. Лоббизм в исполнительных органах РФ (субъекты, объекты, технологии, примеры)
25. Правовые основы GR-деятельности в России
26. Понятие GR-деятельности
27. Этапы развития GR-деятельности в России
28. Технологии GR-менеджмента
29. GR-структуры в российских корпорациях
30. GR-менеджмент и лоббизм в России: проблемы и перспективы

Оценка	Критерии оценивания по зачету
--------	-------------------------------

Высокий уровень (зачтено)	оценку «зачтено» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Минимальный уровень (незачтено)	оценку «незачтено» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

Основная литература:

1. **Гр и лоббизм:** теория и технологии [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ачкасова [и др.] ; под ред. В. А. Ачкасовой, И. Е. Минтусова, О. Г. Филатовой. - М : Юрайт, 2018. - 315 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ // <https://biblio-online.ru/book/C0E1AB69-198E-4213-A93A-7FCC48FC9753/gr-i-lobbizm-teoriya-i-tehnologii>

2. Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Борщевский. - Москва : Юрайт, 2018. - 267 с. - Информационные ресурсы библиотеки КубГУ // <https://biblio-online.ru/book/4DBBE6C8-A970-4A8C-8870-77F837F88DC1>

3. Васильева, В. М. Государственная политика и управление [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. - Москва : Юрайт, 2018. - 441 с. - Информационные ресурсы КубГУ // URL: <https://biblio-online.ru/book/21D77492-3C7C-4863-9605-538CBB12A52A>

Дополнительная литература:

1. Сулакшин, С. С. Современная государственная политика и управление [Электронный ресурс] : курс лекций / С. С. Сулакшин. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 388 с. - Информационные ресурсы КубГУ // URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210660>
2. Чуев, Сергей Владимирович. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. В. Чуев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 364 с. - Информационные ресурсы КубГУ // URL: <https://biblio-online.ru/book/0FEC81B2-B73C-4ED4-94C7-DBC0DBC89B5D>
3. Чумиков, А.Н. Коммуникационные кампании [Электронный ресурс] : Учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Чумиков. - Москва : Аспект Пресс, 2014. - 160 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ // <https://e.lanbook.com/book/68864#authors>
4. Китчен, Ф. Паблик рилейшнз [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф. Китчен ; пер. Е.Э. Лалаян. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 454 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114546&sr=1

Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
11. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>

2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
11. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
12. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, которые направлены на формирование знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине «Основы проектной деятельности».

Контроль самостоятельной работы осуществляется:

- а) текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий;
- б) промежуточный контроль по итогам освоения разделов дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на зачете.

На семинарских занятиях и при подготовке к ним (самостоятельная работа) применяются интерактивные образовательные технологии.

Методические рекомендации по написанию конспекта на лекционном занятии

Рекомендации студенту по написанию конспекта на лекционном занятии:

- необходимо полностью прослушать небольшой информационный блок из одного или нескольких предложений, которые рассказывает преподаватель в рамках темы;
- необходимо сократить его, оставив наиболее существенные элементы, не записывая вводные слова и избыточные пояснения;
- рекомендуется обязательно использовать перечень сокращений по данной дисциплине;

- необходимо отмечать в конспекте наиболее сложные для понимания моменты, на которые, в том числе, указывает и преподаватель;
- по окончании лекции рекомендуется задать уточняющие вопросы преподавателю и получить разъяснения по положениям пройденной лекции, которые вызывают непонимание или сомнения;
- с целью доработки текста необходимо в период пауз на лекции или после лекции восстановить текст в памяти, исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения и заполнить пропущенные места
- окончании лекции рекомендуется выделить маркером определения ключевых терминов, названия теорий и подходов, элементы классификации и т.д.

Презентация.

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Индивидуальное письменное задание.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» / «зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» / «зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Работа в малых группах над учебным кейсом (CASE-study).

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Критерии оценки:

«зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов; студентом занимается лидерская позиция и ведется модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«незачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Аналитическая записка.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - в аналитической записке отражаются все требования, рекомендованные к структурированию материала.

«хорошо» / «зачтено» - аналитическая записка представляет собой самостоятельный анализ эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его структуре и содержанию.

«удовлетворительно» / «зачтено» - аналитическая записка представляет собой изложение результатов чужих исследований и совокупность эмпирических материалов без самостоятельной обработки источников.

Критерии оценки:

«зачтено» - соблюдена логика изложения (даны ответы на все поставленные вопросы), тема полностью раскрыта, материал изложен в полном объеме, оформление записки отвечает требованиям, при ответе на вопросы студент показывает глубокие знания по раскрываемой теме.

«незачтено» - имеются нарушения логики изложения материала темы, при ответе на вопросы магистрант плохо ориентируется в терминологии темы, оформление записки не отвечает требованиям.

Проектная работа.

Проект выполняется группой студентов из 3-4 человек.

Форма представления итогов проекта – аналитическая записка объемом 12 страниц (14м шрифтом, интервал 1,15) + презентация (10 мин.).

Структура аналитической записки:

Титульный лист.

Содержание.

Основная аналитическая часть.

Список использованной литературы и электронных ресурсов.

Приложения.

Объем работы 10-15 страниц (14 шрифт, полуторный интервал).

Критерии оценки аналитической записки:

Структура работы в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Владение теоретическим материалом (понятие, подходы, термины).

Информационное наполнение фактическим материалом.

Аргументированность суждений и выводов.

Внутренне смысловое единство, соответствие теме.

Оригинальность решения проблемы, аргументации.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - результаты проекта представляют собой результаты самостоятельной аналитической и исследовательской деятельности и отражают все требования, к содержательному наполнению и структурированию материала.

«хорошо» / «зачтено» - результаты проекта представляют собой самостоятельный анализ эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его структуре и содержанию.

«удовлетворительно» / «зачтено» - результаты проекта представляют собой изложение результатов чужих исследований и компиляцию материалов без самостоятельной обработки источников.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации,	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	<p>веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice</p>