

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

А. Хагуров



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б1.В.19 Проектное управление в системе государственной власти**  
*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление подготовки/специальность

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) / специализация

Государственная служба и государственная политика

*(наименование направленности (профиля) / специализации)*

Форма обучения очная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация бакалавр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины «ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

И.В. Мирошниченко, зав.кафедрой, д-р полит.н., доц.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления протокол № 12 «12» мая 2022 г.

Заведующий кафедрой ГПУ

Мирошниченко И.В.

фамилия, инициалы

  
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 7 «23» мая 2022 г.

Председатель УМК факультета управления и психологии

Шлюбуль Е.Ю.

фамилия, инициалы

  
подпись

Рецензенты:

Соколов Александр Владимирович, доктор политических наук, доцент, сопредседатель Совета Ярославской региональной общественной организации «Центр социального партнёрства»

Новиков Армен Николаевич, заместитель директора департамента организации проектной деятельности администрации Краснодарского края, начальник отдела методического сопровождения и анализа реализации проектов

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

### **1.1 Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов системные представления об институциональных и технологических компонентах реализации проектного управления в системе органах государственной власти РФ на федеральном и региональном уровнях, а также умения организовывать проектную деятельность в системе государственного управления.

### **1.2 Задачи дисциплины**

1. Сформировать системные знания о методологии проектного подхода в системе государственной власти РФ, принципах и инструментах его реализации в государственном секторе.

2. Сформировать умения применять методы и инструменты проектного подхода в решении задач национального и регионального развития.

3. Сформировать проектное мышление у будущих государственных и муниципальных управленцев

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.19 «Проектное управление в системе государственной власти» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Основы проектной деятельности в публичном управлении», «Стратегическое управление», «Административные практики в системе публичного управления».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Система интегрированных коммуникаций органов государственной власти и местного самоуправления», «Управление изменениями».

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	
ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов.	Знает правовые нормы, цели и задачи нормативных правовых актов.
ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач.	Умеет пользоваться правовыми системами и правовой литературой для поиска правовой информации.
ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.	Знает принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.
	Умеет применять принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.
ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.	Знает способы решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.
	Умеет выбрать оптимальное решение задачи, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Владеет навыками обоснования проблемы
<b>ПК-2 – Способен использовать современные методы управления проектом в системе государственного и муниципального управления, направленные на своевременное получение качественных результатов с использованием современных инновационных технологий</b>	
ИПК-2.1. Участвует в реализации проектов в области государственного и муниципального управления с использованием современных инновационных технологий	Знает принципы и алгоритмы реализации проектов в области государственного и муниципального управления с использованием современных инновационных технологий.
	Умеет применять принципы и алгоритмы реализации проектов в области государственного и муниципального управления с использованием современных инновационных технологий.
ИПК-2.2. Участвует в проектировании организационных систем в области государственного и муниципального управления, направленных на своевременное получение качественных результатов	Знает технологию проектирования организационных систем в области государственного и муниципального управления, направленных на своевременное получение качественных результатов.
	Умеет применять отдельные элементы технологии проектирования организационных систем в области государственного и муниципального управления, направленных на своевременное получение качественных результатов.
<b>ПКС-2 Способен обеспечивать процесс выработки и реализации государственной политики (по сферам) на основе принципов открытости деятельности органов государственной власти, общественного и гражданского участия.</b>	
ИПК-2.2. Участвует в обеспечении процесса выработки и реализации стратегий, программ, проектов социально-экономического развития территорий.	Знает содержание, принципы и методы процесса выработки и реализации выработки и реализации стратегий, программ, проектов социально-экономического развития территорий.
	Умеет организовывать процесс выработки и реализации выработки и реализации проектов социально-экономического развития территорий.
	Владеет навыками оформления проектной документации
ИПК-2.3. Оказывает содействие реализации политики открытости деятельности органов государственной власти, должностных лиц и организаций по реализации функций и полномочий государственных органов и развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений.	Знает содержание политики открытости деятельности органов государственной власти, должностных лиц и организаций по реализации функций и полномочий государственных органов, комплекса механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений.
	Умеет реализовывать политику открытости деятельности органов государственной власти, должностных лиц и организаций по реализации функций и полномочий государственных органов и способствовать развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений.
	Владеет навыками анализа открытых данных о результатах реализации национальных и региональных проектах развития.
ИПК-2.4. Принимает участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами.	Знает принципы и технологии открытого и конструктивного взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами.
	Умеет использовать принципы и технологии открытого и конструктивного взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами в системе

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	публичного управления.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	
			7 семестр (часы)	
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>40,2</b>	<b>40,2</b>	
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>34</b>	<b>34</b>	
занятия лекционного типа		18	18	
лабораторные занятия		-	-	
практические занятия		16	16	
семинарские занятия		-	-	
<b>Иная контактная работа:</b>				
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	6	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>67,8</b>	<b>67,8</b>	
<i>Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>		-	-	
<i>Проработка учебного (теоретического) материала и подготовка к устному опросу.</i>		17,8	17,8	
<i>Участие в командной проектной работе «Разработка проектных заявок»</i>		30	30	
<i>Подготовка презентационных материалов по теме</i>		20	20	
<b>Контроль:</b>		-	-	
Подготовка к экзамену		-	-	
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>40,2</b>	<b>40,2</b>	
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	

### 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Модель проектно-ориентированной системы государственного управления	8	4	4		
2.	Проектное управление в системе государственной власти в РФ: федеральный и региональный уровни.	10	6	4		
3.	Предметные области управления проектами.	8	4	4		
4.	Документационное обеспечение проектной деятельности в сфере публичного управления.	8	4	4		
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	34	18	16		
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Модель проектно-ориентированной системы государственного управления	Новый государственный менеджмент в системе публичного управления. Процессный и проектный подход в системе государственного управления. Отличие проектного подхода в коммерческом и государственном секторе. Основные принципы и инструменты проектного управления в государственном секторе. Внедрение проектного подхода в систему государственной власти зарубежных стран: опыт Франции, Великобритании, Сингапура, Канады.	<i>Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах.</i>
2.	Проектное управление в системе государственной власти в РФ: федеральный и региональный уровни.	Этапы внедрения проектной деятельности в систему государственных органов власти РФ: федеральный и региональный уровни. Институциональные основы проектной деятельности в государственном секторе. Национальные, федеральные и региональные проекты развития: структура, цели и результаты. Национальные проекты Механизмы реализации национальных проектов. Модели проектного управления в госсекторе субъектов РФ. Успешные практики реализации проектного управления на федеральном и региональном уровнях в РФ.	<i>Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах.</i>
3.	Предметные области управления проектами.	Предметная область проекта как содержание продукта и как перечень работ проектной деятельности. Управление предметной областью проекта: концепция управления предметной областью проекта, планирование управления предметной областью проекта, организация и контроль управления предметной областью проекта, анализ и регулирование управления предметной областью проекта, завершение управления предметной областью проекта. Функциональные области управления: управление	<i>Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах.</i>

		предметной областью проекта, управление по временным параметрам, управление стоимостью и финансированием, управление качеством, управление рисками, управление персоналом в проекте, управление коммуникациями в проекте, управление контрактами в проекте, управление изменениями проекта.	
4.	Документационное обеспечение проектной деятельности в сфере публичного управления.	Формы документационного обеспечения проектной деятельности в соответствии с этапами жизненного цикла проекта. Проектная заявка: основное содержание и структурные компоненты. Устав проекта: структурные компоненты и правила их оформления. Паспорт проекта: основные содержательные характеристики. Отчетная документация в соответствии с контрольными точками проекта. Сетевые и календарные графики проекта. Документальное обеспечение внутренних и внешних коммуникаций в процессе реализации проекта. Презентация проектной заявки и итоговых результатов проектной деятельности: реперные точки.	<i>Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах.</i>

### 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/разбор	Форма текущего контроля
1.	Модель проектно-ориентированной системы государственного управления	Работа в проектной команде. Проектная сессия №1 «Постановка проблемы, анализ текущей ситуации формирование команды проекта».	<i>Устный опрос по теме. Степень участия в работе в проектных командах. Презентация промежуточных результатов проектной сессии №1 «Постановка проблемы, анализ текущей ситуации формирование команды проекта».</i>
2.	Проектное управление в системе государственной власти в РФ: федеральный и региональный уровни.	Работа в командах над разработкой проекта Проектная сессия №2 «Определение целевых характеристик проекта».	<i>Устный опрос по теме. Степень участия в работе в проектных командах. Презентация промежуточных результатов проектной сессии №2 «Определение целевых характеристик проекта».</i>
3.	Предметные области управления проектами.	Работа в командах над разработкой проекта Проектная сессия №3 «Ресурсный анализ проекта и	<i>Устный опрос по теме.</i>

		определение целевых показателей и результатов проекта».	<i>Степень участия в работе в проектных командах. Презентация промежуточных результатов проектной сессии №3 «Ресурсный анализ проекта и определение целевых показателей и результатов проекта».</i>
4.	Документационное обеспечение проектной деятельности в сфере публичного управления.	Работа в командах над разработкой проекта Проектная сессия №4 «Планирование работ по реализации проекта и оценка рисков реализации проекта». Работа в командах над разработкой проекта Проектная сессия №5 «Представление проектной заявки».	<i>Устный опрос по теме. Степень участия в работе в проектных командах. Презентация промежуточных результатов проектной сессии №4 «Планирование работ по реализации проекта и оценка рисков реализации проекта». Презентация результатов работы команд в виде Представление устава/паспорта проекта».</i>

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) - не предусмотрены.

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
2	Участие в проектной деятельности	Методические рекомендации по организации проектной деятельности студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского

		государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
3	Подготовка презентационных материалов по теме	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)**

Обучение в рамках дисциплины «Проектное управление в системе государственной власти» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала и формирование проектных компетенций посредством участия в разработке и оценке проектов в публичной сфере.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Проектное управление в системе государственной власти» :

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала и формирование

проектных компетенций посредством участия в разработке и оценке проектов в публичной сфере.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, решения кейсов и управленческих задач, презентации результатов проектной деятельности и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов.	Знает правовые нормы, цели и задачи нормативных правовых актов.	Устный опрос по теме «Проектное управление в системе государственной власти в РФ: федеральный и региональный уровни». Участие в работе проектной сессии №2 «Определение целевых характеристик проекта», проектной сессии №4 «Планирование работ по реализации проекта и оценка рисков реализации проекта». Презентация результатов работы команд в виде Представление паспорта проекта».	Вопросы к зачету 1-4
2	ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач.	Умеет пользоваться правовыми системами и правовой литературой для поиска правовой информации.	Участие в работе проектной сессии №2 «Определение целевых характеристик проекта», проектной сессии №4 «Планирование работ по реализации проекта и оценка рисков реализации проекта». Презентация результатов работы команд в виде Представление паспорта проекта».	Вопросы к зачету 3-10
3	ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.	Знает принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.	Устный опрос по теме «Модель проектно-ориентированной системы государственного управления». Участие в работе проектных сессиях 1-5.	Вопросы к зачету 3-10
		Умеет применять принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.	Участие в проектной сессии №1 «Постановка проблемы, анализ текущей ситуации формирование команды проекта», проектной сессии №2 «Определение целевых характеристик проекта». Устный опрос по теме, проектной сессии 3, проектной сессии №4 «Планирование работ по реализации проекта и	Вопросы к зачету 3-10

			<i>оценка рисков реализации проекта».</i>	
4	ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.	Знает способы решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.	<i>Участие в проектной сессии №1 «Постановка проблемы, анализ текущей ситуации формирование команды проекта», проектной сессии №2 «Определение целевых характеристик проекта». Устный опрос по теме, проектной сессии 3, проектной сессии №4 «Планирование работ по реализации проекта и оценка рисков реализации проекта».</i>	<i>Вопросы к зачету 11-18</i>
		Умеет выбрать оптимальное решение задачи, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.	<i>Участие в проектной сессии №1 «Постановка проблемы, анализ текущей ситуации формирование команды проекта», проектной сессии №2 «Определение целевых характеристик проекта». Устный опрос по теме, проектной сессии 3, проектной сессии №4 «Планирование работ по реализации проекта и оценка рисков реализации проекта».</i>	<i>Вопросы к зачету 11-18</i>
		Владет навыками обоснования проблемы	<i>Участие в проектной сессии №1 «Постановка проблемы, анализ текущей ситуации формирование команды проекта».</i>	<i>Вопросы к зачету 15-16</i>
5	ИПК-2.1. Участвует в реализации проектов в области государственного и муниципального управления с использованием современных инновационных технологий	Знает принципы и алгоритмы реализации проектов в области государственного и муниципального управления с использованием современных инновационных технологий.	<i>Устный опрос по темам «Модель проектно-ориентированной системы государственного управления», «Проектное управление в системе государственной власти в РФ: федеральный и региональный уровни», «Предметные области управления проектами».</i>	<i>Вопросы к зачету 12-18</i>
		Умеет применять принципы и алгоритмы реализации проектов в области государственного и муниципального управления с использованием современных инновационных технологий.	<i>Участие в проектной сессии №1 «Постановка проблемы, анализ текущей ситуации формирование команды проекта», проектной сессии №2 «Определение целевых характеристик проекта». Устный опрос по теме, проектной сессии 3, проектной сессии №4 «Планирование работ по реализации проекта и оценка рисков реализации проекта».</i>	<i>Вопросы к зачету 14-18</i>

6	ИПК-2.2. Участвует в проектировании организационных систем в области государственного и муниципального управления, направленных на своевременное получение качественных результатов	Знает технологию проектирования организационных систем в области государственного и муниципального управления, направленных на своевременное получение качественных результатов.		
		Умеет применять отдельные элементы технологии проектирования организационных систем в области государственного и муниципального управления, направленных на своевременное получение качественных результатов.	<p><i>Устный опрос по теме. Степень участия в работе в проектных командах. Презентация промежуточных результатов проектной сессии №1 «Постановка проблемы, анализ текущей ситуации формирование команды проекта».</i></p> <p><i>Устный опрос по теме. Степень участия в работе в проектных командах. Презентация промежуточных результатов проектной сессии №2 «Определение целевых характеристик проекта».</i></p> <p><i>Устный опрос по теме. Степень участия в работе в проектных командах. Презентация промежуточных результатов проектной сессии №3 «Ресурсный анализ проекта и определение целевых показателей и результатов проекта».</i></p> <p><i>Устный опрос по теме. Степень участия в работе в проектных командах. Презентация промежуточных результатов проектной сессии №4 «Планирование работ по реализации проекта и оценка рисков реализации проекта».</i></p> <p><i>Презентация результатов работы команд в виде Представление устава/паспорта проекта».</i></p>	<i>Вопросы к зачету 14-18</i>
7	ИПК-2.2. Участвует в обеспечении процесса выработки и реализации стратегий, программ, проектов социально-	Знает содержание, принципы и методы процесса выработки и реализации выработки и реализации стратегий,	<i>Устный опрос по темам «Проектное управление в системе государственной власти в РФ: федеральный и региональный уровни»,</i>	<i>Вопросы к зачету 14-18</i>

	экономического развития территорий.	программ, проектов социально-экономического развития территорий.	«Предметные области управления проектами»	
		Умеет организовывать процесс выработки и реализации выработки и реализации проектов социально-экономического развития территорий.	Участие в проектной сессии №1 «Постановка проблемы, анализ текущей ситуации формирование команды проекта», проектной сессии №2 «Определение целевых характеристик проекта». Устный опрос по теме, проектной сессии 3, проектной сессии №4 «Планирование работ по реализации проекта и оценка рисков реализации проекта».	Вопросы к зачету 14-18
		Владеет навыками оформления проектной документации	Участие в проектной сессии №1 «Постановка проблемы, анализ текущей ситуации формирование команды проекта», проектной сессии №2 «Определение целевых характеристик проекта». Устный опрос по теме, проектной сессии 3, проектной сессии №4 «Планирование работ по реализации проекта и оценка рисков реализации проекта», проектной сессии №5 «Представление паспорта проекта».	Вопросы к зачету 15-16
8	ИПК-2.3. Оказывает содействие реализации политики открытости деятельности органов государственной власти, должностных лиц и организаций по реализации функций и полномочий государственных органов и развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений.	Знает содержание политики открытости деятельности органов государственной власти, должностных лиц и организаций по реализации функций и полномочий государственных органов, комплекса механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений.	Устный опрос по теме «Документационное обеспечение проектной деятельности в сфере публичного управления»	Вопросы к зачету 15-18
		Умеет реализовывать политику открытости деятельности органов государственной власти, должностных лиц и организаций по реализации функций и полномочий государственных органов и способствовать развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации	Участие в проектной сессии №5 «Представление паспорта проекта».	Вопросы к зачету 15-16

		управленческих решений.		
		Владеет навыками анализа открытых данных о результатах реализации национальных и региональных проектах развития.	<i>Участие в проектной сессии №5 «Представление паспорта проекта».</i>	<i>Вопросы к зачету 15-16</i>
9	ИПК-2.4. Принимает участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами.	Знает принципы и технологии открытого и конструктивного взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами.	<i>Устный опрос по теме «Документационное обеспечение проектной деятельности в сфере публичного управления»</i>	<i>Вопросы к зачету 15-16</i>
		Умеет использовать принципы и технологии открытого и конструктивного взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами в системе публичного управления.	<i>Участие в проектной сессии №5 «Представление паспорта проекта».</i>	<i>Вопросы к зачету 15-16</i>

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***Примерный перечень вопросов и заданий***

**Вопросы по проблемному семинару по теме «Документационное обеспечение проектной деятельности в сфере публичного управления»**

1. Формы документационного обеспечения проектной деятельности в соответствии с этапами жизненного цикла проекта.
2. Проектная заявки: основное содержание и структурные компоненты.
3. Паспорт проекта: основные содержательные характеристики.
4. Документальное обеспечение внутренних и внешних коммуникаций в процессе реализации проекта.

**Работа в проектных командах над разработкой и реализацией проекта в публичной сфере территории.**

Цель работы в проектных командах – формирование способности в рамках у студентов управлять проектом, направленного на решение проблемы публичного сектора, на всех этапах его жизненного цикла.

## Проектная сессия №1. «Постановка проблемы, анализ текущей ситуации формирование команды проекта».

Задание:

1. В рамках малой группы выберите отрасль реализации проекта, исходя из структуры национальных и региональных проектов (демография, здравоохранение, образование, жильё и городская среда, экология, безопасные и качественные автомобильные дороги, производительность труда и поддержка занятости, наука, цифровая экономика, культура, малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы, международная кооперация и экспорт). Перечень проектов приведен в таблице.

В обосновании проекта приводится описание ситуации, которая сложилась в момент разработки проекта. Определяются целевые группы, приводится количественная (статистическая) и качественная информация.

2. Используя метод «мозгового штурма» обсудите в группе идеи проекта.

3. Разработайте название проекта, обоснуйте его актуальность.

Обоснование актуальности подразумевает выявление и описание проблемы, на решение которой направлен проект. Для обоснования проекта рекомендовано использование следующих ресурсов:

Национальные проекты России: <https://xn--80aарамремсчфмо7а3с9ehj.xn--p1ai/>

<http://government.ru/rugovclassifier/660/events/>

<https://krsdstat.gks.ru/>

<https://np.krasnodar.ru/>

Перечень региональных проектов Краснодарского края

Информация представлена на сайте департамента организации проектной деятельности администрации Краснодарского края.

№ п/п	Региональный проект	ФИО, должность руководителя регионального проекта
Национальный проект «Демография»		
1	Финансовая поддержка семей при рождении детей	Гаркуша Сергей Петрович, министр труда и социального развития Краснодарского края
2	Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет	Гаркуша Сергей Петрович, министр труда и социального развития Краснодарского края
3	Старшее поколение	Гаркуша Сергей Петрович, министр труда и социального развития Краснодарского края
4	Укрепление общественного здоровья	Филиппов Евгений Федорович, министр здравоохранения Краснодарского края
5	Спорт - норма жизни	Марков Андрей Сергеевич, министр физической культуры и спорта Краснодарского края
Национальный проект «Здравоохранение»		
6	Развитие системы оказания первичной медико- санитарной помощи	Филиппов Евгений Федорович, министр здравоохранения Краснодарского края
7	Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями	Филиппов Евгений Федорович, министр здравоохранения Краснодарского края
8	Борьба с онкологическими заболеваниями	Филиппов Евгений Федорович, министр здравоохранения Краснодарского края
9	Развитие детского здравоохранения, включая создание современной	Филиппов Евгений Федорович, министр здравоохранения Краснодарского края

	инфраструктуры оказания медицинской помощи детям	
10	Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами	Филиппов Евгений Федорович, министр здравоохранения Краснодарского края
11	Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы (ЕГИСЗ)	Филиппов Евгений Федорович, министр здравоохранения Краснодарского края
12	Развитие экспорта медицинских услуг	Филиппов Евгений Федорович, министр здравоохранения Краснодарского края
Национальный проект «Образование»		
13	Современная школа	Воробьева Елена Викторовна, министр образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
14	Успех каждого ребенка	Воробьева Елена Викторовна, министр образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
15	Поддержка семей, имеющих детей	Воробьева Елена Викторовна, министр образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
16	Цифровая образовательная среда	Воробьева Елена Викторовна, министр образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
17	Учитель будущего	Воробьева Елена Викторовна, министр образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
18	Молодые профессионалы (Повышение конкурентноспособности профессионального образования)	Воробьева Елена Викторовна, министр образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
19	Социальная активность	Воробьева Елена Викторовна, министр образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
20	Новые возможности для каждого	Воробьева Елена Викторовна, министр образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Национальный проект «Жилье и городская среда»		
21	Жилье	Юрковский Денис Вячеславович, руководитель департамента строительства Краснодарского края
22	Формирование комфортной городской среды	Зименко Евгений Владимирович, министр топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края
23	Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда	Зименко Евгений Владимирович, министр топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края
Национальный проект «Экология»		
24	Чистая вода	Зименко Евгений Владимирович, министр топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края
25	Сохранение лесов	Ерёмин Сергей Николаевич, министр природных ресурсов Краснодарского края
Национальный проект «Безопасные и качественные автомобильные дороги»		

26	Программа дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, объектов улично-дорожной сети на 2019-2024 годы	Переверзев Алексей Леонидович, министр транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края
27	Общесистемные меры развития дорожного хозяйства	Переверзев Алексей Леонидович, министр транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края
28	Безопасность дорожного движения	Переверзев Алексей Леонидович, министр транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края
Национальный проект «Повышение производительности труда и поддержка занятости»		
29	Системные меры по повышению производительности труда	Руппель Александр Александрович, министр экономики Краснодарского края
30	Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях	Руппель Александр Александрович, министр экономики Краснодарского края
31	Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда	Гаркуша Сергей Петрович, министр труда и социального развития Краснодарского края
Национальная программа «Цифровая экономика»		
32	Информационная инфраструктура	Юшков Евгений Валерьевич, руководитель департамента информатизации и связи Краснодарского края
33	Информационная безопасность	Юшков Евгений Валерьевич, руководитель департамента информатизации и связи Краснодарского края
34	Цифровые технологии	Юшков Евгений Валерьевич, руководитель департамента информатизации и связи Краснодарского края
35	Цифровое государственное управление	Юшков Евгений Валерьевич, руководитель департамента информатизации и связи Краснодарского края
36	Кадры для цифровой экономики	Воробьева Елена Викторовна, министр образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Национальный проект «Культура»		
37	Культурная среда	Лапина Виктория Юрьевна, министр культуры Краснодарского края
38	Творческие люди	Лапина Виктория Юрьевна, министр культуры Краснодарского края
39	Цифровая культура	Лапина Виктория Юрьевна, министр культуры Краснодарского края
Национальный проект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»		
40	Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности	Воронов Виталий Сергеевич, заместитель руководителя департамента инвестиций и развития

		малого и среднего предпринимательства Краснодарского края
41	Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию	Воронов Виталий Сергеевич, заместитель руководителя департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края
42	Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства	Воронов Виталий Сергеевич, заместитель руководителя департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края
43	Создание системы поддержки фермеров и развитие сельскохозяйственной кооперации	Дерека Федор Иванович, министр сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края
44	Популяризация предпринимательства	Воронов Виталий Сергеевич, заместитель руководителя департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края
<b>Национальный проект «Международная кооперация и экспорт»</b>		
45	Экспорт продукции АПК	Дерека Федор Иванович, министр сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края
46	Системные меры развития международной кооперации и экспорта	Воронов Виталий Сергеевич, заместитель руководителя департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края
47	Экспорт услуг	Волков Юрий Вячеславович, руководитель департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края
<b>Ведомственные проекты федеральных органов исполнительной власти</b>		
48	Умный город	Юшков Евгений Валерьевич, руководитель департамента информатизации и связи Краснодарского края

### **Проектная сессия №2 «Определение целевых характеристик проекта».**

Задание:

1. Опишите текущую ситуацию, на решение которой направлено достижение цели
2. Определите срок начала и окончания реализации проекта
3. Определите влияние Вашего проекта на социально-экономическое развитие Краснодарского края

### **Проектная сессия №3 «Ресурсный анализ проекта и определение целевых показателей и результатов проекта».**

Задание:

1. Предложите варианты цели проекта. Проверьте правильность формулирования цели проекта в соответствии с принципами SMART.

S - специфичность	M - измеримость	A - достижимость	R - релевантность	T – определенность во времени
Кто вовлечен?	Наличие количественных	Принципиальная	Достижение цели	Достижение возможно за

Что хотим достичь?	и качественных показателей, измеряющих успех достижения цели	возможность достичь цель	зависит от деятельности субъекта	ограниченный период времени
В какой области?				
В какие сроки?				
Почему хотим этого достичь?				

2. Сформируйте способы достижения целей.
3. Сформируйте основные мероприятия проекта
4. На основе разработанных целей проекта определите задачи проекта.

**Проектная сессия №4 «Планирование работ по реализации проекта и оценка рисков реализации проекта».**

**Задание:**

1. Охарактеризуйте ресурсы проекта и оцените их объем.
2. Определите организационную структуру реализации проекта.
3. Опишите этапы работ по проекту и их исполнителей с учетом календарного планирования их реализации.
4. Опишите организационную структуру проекта.
5. Обоснуйте основные риски реализации проекта и меры, направленные на их минимизацию.

**Проектная сессия №5 «Представление проектной заявки и ее оценка».**

Презентация проектной заявки командами-разработчиками по представленной структуре

Составители проектной заявки
Краткое наименование проекта
Наименование направления реализации проекта, исходя из структуры национальных и региональных проектов Краснодарского края
Описание текущей ситуации, на решение которой направлено достижение цели
Предполагаемый срок начала и окончания реализации проекта
Влияние реализации проекта на социально-экономическое развитие Краснодарского края
Цель проекта
Способы достижения целей, основные мероприятия проекта
Задачи проекта
Заинтересованные стороны проекта
Ресурсы проекта
Предполагаемые риски реализации проекта
Ожидаемые результаты проекта

Представители других команд на основе представленных критериев проводят оценку.

**Оценочный лист презентации проектных заявок**

Структурные компоненты проектной заявки	Оцениваемые характеристики	Проек	Проек	Проек	Проек	Проек
		т 1	т 2	т 3	т 4	т 5
		Оценка: 0 – не имеется 1 – имеется 2 – хорошо выражен				

		3 – превосходно выражен (обвести оценку по каждому признаку)				
Составители проектной заявки	перечень всех участников команды, закрепление ролевых позиций.	0	0	0	0	0
		1	1	1	1	1
		2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3
Краткое наименование проекта	отражает основное содержание/идею проекта; оригинальность	0	0	0	0	0
		1	1	1	1	1
		2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3
Цель проекта	отвечает требованиям SMART (конкретность, измеримость, достижимость, актуальность, своевременность)	0	0	0	0	0
		1	1	1	1	1
		2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3
Описание текущей ситуации, на решение которой направлено достижение цели	анализ ситуации включает фиксируемое противоречие между желаемым и действительным, имеет качественные и количественные характеристики.	0	0	0	0	0
		1	1	1	1	1
		2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3
Задачи проекта	направлены на достижение цели; содержательно конкретизирует деятельность, способствующую достижению цели	0	0	0	0	0
		1	1	1	1	1
		2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3
Заинтересованные стороны проекта	определены внутренние и внешние заинтересованные стороны	0	0	0	0	0
		1	1	1	1	1
		2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3
Ресурсы проекта (трудовые, временные, финансовые)	определены ресурсы трудовые, временные, финансовые ресурсы проекта; дана оценка	0	0	0	0	0
		1	1	1	1	1
		2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3

	(качественная и количественная)					
Ожидаемые результаты проекта	результаты проекта должны указывать на фиксированные показатели	0	0	0	0	0
	качественного изменения	1	1	1	1	1
	проблемной ситуации	2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3
Наименование направления стратегического развития Краснодарского края	соответствие проекта направлениям стратегического развития Краснодарского края	0	0	0	0	0
		1	1	1	1	1
		2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3
Предполагаемый срок начала и окончания реализации проекта	реальные сроки, соответствующие объему и масштабу мероприятий	0	0	0	0	0
		1	1	1	1	1
		2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3
Способы достижения цели, основные мероприятия проекта	описание мероприятий с конкретными сроками, объемом финансирования, ответственными	0	0	0	0	0
		1	1	1	1	1
		2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3
Предполагаемые риски реализации проекта	наличие выявленных рисков; оценка их значимости; меры, препятствующие их возникновению	0	0	0	0	0
		1	1	1	1	1
		2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3
Влияние успешной реализации проекта или программы на стратегическое, социально-экономическое развитие Краснодарского края	определение социально-экономических эффектов проекта на региональное развитие; прогностическое видение перспектив регионального развития	0	0	0	0	0
		1	1	1	1	1
		2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3
Успешность презентационной стратегии	использование средств визуализации, навыки	0	0	0	0	0
		1	1	1	1	1
		2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3

	публичной презентации					
Качество ответов на вопросы экспертов	ответы на вопросы	0	0	0	0	0
	раскрывают содержание проекта;	1	1	1	1	1
	в содержательном обсуждении участвуют несколько членов команды	2	2	2	2	2
		3	3	3	3	3
Итого:						

### Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

#### Вопросы к зачету

1. Определение содержательных характеристик проекта и проектной деятельности.
2. Роль проектной деятельности в развитии организации и территории (локального сообщества, региона, государства).
3. Процессная и проектная модели в деятельности органов государственной власти: возможности и ограничения.
4. Международные и национальные стандарты управления проектами в деятельности органов государственной власти
5. Система управления проектами в организации.
6. Жизненный цикл проекта: основные этапы и их характеристики.
7. Организация проектной команды и ее работы на этапах жизненного цикла проекта.
8. Предметная область проекта как содержание продукта и как перечень работ проектной деятельности.
9. Управление предметной областью проекта: концепция управления предметной областью проекта, планирование управления предметной областью проекта, организация и контроль управления предметной областью проекта, анализ и регулирование управления предметной областью проекта, завершение управления предметной областью проекта.
10. Функциональные области управления: управление предметной областью проекта, управление по временным параметрам, управление стоимостью и финансированием, управление качеством, управление рисками, управление персоналом в проекте, управление коммуникациями в проекте, управление контрактами в проекте, управление изменениями проекта.
11. Этапы внедрения проектной деятельности в систему государственных органов власти РФ: федеральный и региональный уровни.
12. Институциональные основы проектной деятельности в государственном секторе.
13. Национальные, федеральные и региональные проекта развития: структура, цели и результаты. Механизмы реализации национальных проектов.
14. Формы документационного обеспечения проектной деятельности в соответствии с этапами жизненного цикла проекта.
15. Проектная заявка: основное содержание и структурные компоненты. .
16. Паспорт проекта: основные содержательные характеристики.
17. Отчетная документация в соответствии с контрольными точками проекта.
18. Документальное обеспечение внутренних и внешних коммуникаций в процессе реализации проекта.

*Критерии оценивания по зачету:*

«зачтено»: студент демонстрирует системные знания о содержании вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями практическим содержанием проектной деятельности, допускает незначительные ошибки; умеет использовать методы и алгоритмы управления проектами в собственной профессиональной деятельности, использовать результаты и продукты проектной деятельности в профессиональной сфере.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент не понимает сущность излагаемых вопросов, допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. - 624 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>.

2. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум / Тихомирова О.Г. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 272 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=537343>.

### **5.2. Периодическая литература**

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Российский журнал менеджмента - <https://dlib.eastview.com/browse/udb/2250>.
4. Вопросы экономики- <https://dlib.eastview.com/browse/udb/2250>

### **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

#### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;

10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

#### **КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

По курсу «Проектное управление в системе государственной власти» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов проектной деятельности:

Критерии оценки:

«удовлетворительно» / «зачтено» – промежуточные результаты проекта представляют собой изложение несамостоятельных результатов проектной деятельности компиляцию материалов;

«хорошо»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой самостоятельный анализ разнообразных и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его структуре и содержанию.

«отлично»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой результаты самостоятельной проектной деятельности и отражают все требования, к содержательному наполнению и структурированию проекта.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал)	Мебель: учебная мебель	Операционная система MicrosoftWindows

зал библиотеки факультета управления и психологии)	Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
--	--	--