

Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации
филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Армавире



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с филиалами

Евдокимов А.А.

«30» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 ПАТЕНТНОЕ ПРАВО

Направление 40.03.01 Юриспруденция

Профиль: уголовно-правовой

Форма обучения: очная, очно-заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Армавир

2022

Рабочая программа дисциплины «Патентное право» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Программу составил:
Чубатова Н.А., доцент кафедры правовых дисциплин,
канд. юрид. наук, доцент



Рабочая программа дисциплины «Патентное право» утверждена на заседании кафедры правовых дисциплин протокол № 11 « 19 » мая 2022г.
Заведующий кафедрой Ярмонова Е.Н.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Юриспруденция» протокол № 4 « 19 » мая 2022г.
Председатель УМК филиала по УГН «Юриспруденция»
Вирясова Н.В.



Рецензенты:
Пешная Э.И. – Заведующая Армавирским филиалом № 3
адвокат Краснодарской краевой коллегии адвокатов

Грузинская Е.И.– зав. кафедрой гуманитарных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске,
канд. юрид. наук, доцент.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения факультативной дисциплины «Патентное право» является формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Факультативная дисциплина «Патентное право» предполагает углубленное овладение студентами разделов интеллектуального права, затрагивающих вопросы промышленной собственности, уяснение ими современных теоретических и практических проблем, тенденций и перспектив ее развития, а также приобретения навыков анализа, толкования и применения норм, регулирующих имущественные и личные неимущественные отношения, связанные с правовой охраной и использованием объектов патентного права.

1.2 Задачи дисциплины

- знать содержание основных правовых категорий и понятий интеллектуального права, понимать их истинное содержание;
- уметь квалифицированно давать определения правовым понятиям и категориям интеллектуального права;
- обладать знаниями о юридических фактах, служащих основаниями возникновения интеллектуальных прав, их классификации;
- уметь объективно и обоснованно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, имеющим правовое значение для возникновения, изменения и прекращения интеллектуальных прав;
- знать основы оказания юридической помощи гражданам и организациям в профессиональной деятельности, связанной с вопросами интеллектуальной собственности;
- уметь оказывать квалифицированную правовую помощь гражданам и организациям в профессиональной деятельности, связанной с вопросами интеллектуальной собственности;
- знать особенности и формы реализации норм материального и процессуального права по вопросам интеллектуальной собственности;
- уметь определять подлежащие применению нормативные правовые акты, толковать содержащиеся в них нормы по вопросам интеллектуальной собственности;
- уметь представлять публичные и частные интересы в судах и иных органах государственной и муниципальной власти в спорах, связанных с интеллектуальной собственностью;
- уметь определять тактику и стратегию разрешения юридических споров связанных с интеллектуальной собственностью.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Патентное право» относится к факультативным дисциплинам учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 4 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны владеть специальными познаниями и терминологией из курса Теории государства и права, Гражданского права. Дисциплина «Патентное право» дополняет, в частности, такие дисциплины, как «Гражданское право», «Предпринимательское право».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	ПК-1. Способен оперировать основными правовыми понятиями и категориями, давать правильную юридическую оценку фактам и обстоятельствам, оказывать квалифицированную юридическую помощь субъектам правоотношений.

ИПК-1.1. Квалифицированно оперирует основными правовыми понятиями и категориями в профессиональной деятельности, понимая их подлинное содержательное наполнение и значение.	ИПК-1.1.3-1. Знает содержание основных правовых категорий и понятий в сфере интеллектуального права, понимает их истинное содержание. ИПК-1.1.У-1. Умеет квалифицированно давать определения правовым понятиям и категориям в сфере интеллектуального права.
ИПК-1.2. Дает правильную и обоснованную юридическую оценку фактам и обстоятельствам объективной реальности.	ИПК-1.2.3-1. Обладает знаниями о юридических фактах, являющихся основанием для возникновения, изменения и прекращения интеллектуальных прав, их классификации. ИПК-1.2.У-1. Умеет объективно и обоснованно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, имеющим правовое значение для возникновения, изменения и прекращения интеллектуальных прав
ИПК-1.3. Оказывает квалифицированную юридическую помощь гражданам и организациям по правовым вопросам в той или иной области профессиональной деятельности.	ИПК-1.3.3-1. Знает основы оказания юридической помощи гражданам и организациям в области профессиональной деятельности, связанной с вопросами интеллектуальной собственности. ИПК-1.3.У-1. Умеет оказывать квалифицированную правовую помощь гражданам и организациям в области профессиональной деятельности, связанной с вопросами интеллектуальной собственности.
ПК-5. Способен представлять публичные и частные интересы в судах и иных органах государственной и муниципальной власти.	
ИПК-5.1. Понимает особенности и формы реализации норм материального и процессуального права, определяет подлежащие применению нормативные правовые акты, дает правильное толкование содержащимся в них нормам.	ИПК-5.1.3-1. Знает особенности и формы реализации норм материального и процессуального права по вопросам интеллектуальной собственности. ИПК-5.1.У-1. Умеет определять подлежащие применению нормативные правовые акты, толковать содержащиеся в них нормы по вопросам интеллектуальной собственности.
ИПК-5.2. Формулирует и отстаивает правовую позицию в судах и иных органах государственной и муниципальной власти, определяет тактику и стратегию разрешения юридических споров.	ИПК-5.2.У-1. Умеет представлять публичные и частные интересы в судах и иных органах государственной и муниципальной власти по спорам, связанным с интеллектуальной собственностью; ИПК-5.2.У-2. Умеет определять тактику и стратегию разрешения юридических споров, связанных с интеллектуальной собственностью.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 1 зачетная единица (36 часов), для

ОЗФО 1 зачетная единица (36 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов ОФО/ОЗФО	Форма обучения	
			очная 7 семестр (часы)	Очно-заочная 4 курс сессия 1 (часы)
Контактная работа, в том числе:		24,2/14,2	24,2	14,2
Аудиторные занятия (всего):		24/14	24	14
занятия лекционного типа		8/4	8	4
занятия семинарского типа (практические занятия)		16/10	16	10
Иная контактная работа:		02/0,2	0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-/-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2/0,2	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		11,8/21,8	11,8	21,8
Проработка учебного (теоретического) материала		3/6	3	6
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		3/10	3	10
Реферат		3/3	3	3
Подготовка к текущему контролю		2,8/2,8	2,8	2,8
Контроль:				
Подготовка к зачету		-/-	-	-
Общая трудоёмкость	час.	36/36	36	36
	в том числе контактная работа	24,2/14,2	24,2	14,2
	зач. ед	1/1	1	1

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по темам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре 4 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Основы патентного права	8,8	2	4	-	2,8
2.	Объекты патентных прав	9	2	4	-	3
3.	Субъекты патентных прав	9	2	4	-	3
4.	Защита патентных прав	9	2	4	-	3
	ИТОГО по темам дисциплины	35,8	8	16	-	11,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоёмкость по дисциплине	36	-	-	-	-

Темы дисциплины, изучаемые на 4 курсе (Очно-заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Основы патентного права	9	2	4	-	5
2.	Объекты патентных прав	5	-	2	-	5
3.	Субъекты патентных прав	7	-	2	-	5
4.	Защита патентных прав	11	2	2	-	7
	ИТОГО по темам дисциплины	32	4	10	-	21,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	36	-	-	-	-

Примечание: Л - лекции, СЗ - занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР - лабораторные занятия, СРС - самостоятельная работа студента

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	Основы патентного права	<p>Понятие интеллектуальной собственности и интеллектуальных прав. Понятие промышленной собственности. Российское законодательство и международные договоры об охране промышленной собственности: история развития и современное состояние. Источники правового регулирования общественных отношений, связанных с правовой охраной и использованием патентных прав. Понятие, функции и сфера действия патентных прав.</p> <p>Оформление и подача заявки на выдачу патента на изобретение. Функции патента. подача заявок на изобретения и полезные модели в иностранные государства и международные организации. Прекращение и восстановление действия патентов. Право послепользования.</p>	С
2	Объекты патентных прав	<p>Объекты патентных прав: понятие, виды, условия охраноспособности и отличия от объектов авторских прав.</p> <p>Технический характер изобретения. Возможные виды изобретений.</p> <p>Условия патентоспособности изобретения: новизна, изобретательский уровень, промышленная применимость. Использование этих условий для отграничения от объектов, которые не могут быть предметом патентной охраны. Исключение отдельных объектов из числа охраняемых.</p> <p>Промышленная применимость как средство отграничения от других решений по признаку объекта, в котором изобретение может быть воплощено.</p> <p>Условие новизны изобретения как средство отграничения от других решений по признаку неизвестности. Понятие уровня техники, в сравнении с которым устанавливается новизна.</p> <p>Источники, включаемые в уровень техники, и общие требования, предъявляемые к ним.</p> <p>Понятие приоритета и его значение для определения уровня техники. Виды приоритета. Льготы по новизне. Виды новизны: абсолютная мировая, относительная мировая и местная (локальная) новизна.</p> <p>Условие изобретательского уровня. Различие используемых для обозначения этого условия терминов: творческий характер изобретения, неочевидность, оригинальность, изобретательская деятельность.</p> <p>Понятие уровня техники, в сравнении с которым устанавливается изобретательский уровень.</p> <p>Сущность и условия патентоспособности полезной модели.</p> <p>Сущность и условия патентоспособности промышленного образца.</p> <p>Правовая охрана секретных изобретений</p>	С
3	Субъекты патентного права	<p>Авторы изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Патентообладатели. Правопреемники. Наследники. Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности. Патентные поверенные. Общественные организации.</p> <p>Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов: общая характеристика. Право на подачу заявки. Право авторства. Право на вознаграждение. Ограничения исключительных патентных прав. Обязанности патентообладателя.</p> <p>Субъекты права на получение патента. Передача права другому лицу.</p> <p>Служебное изобретение. Условия перехода прав на него к работодателю. Права и обязанности изобретателя-работника и работодателя в отношении служебного изобретения.</p>	С

4	Защита патентных прав	<p>Нарушение патентных прав как несанкционированное использование охраняемого объекта патентного права другим лицом. Основания возникновения ответственности за нарушение и её виды. Наличие факта использования и неправомотность пользователя как основания для запрета на дальнейшее использование охраняемого объекта неправомотным лицом.</p> <p>Причинение вреда патентообладателю как основание для возмещения вреда. Роль и виды вины нарушителя. Гражданско-правовые способы защиты патентных прав. Виды патентно-правовых споров: о недействительности патента и о нарушении патентных прав.</p>	С
---	-----------------------	--	---

Подготовка сообщения - (С).

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.2 Занятия лекционного типа (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	Основы патентного права	<p>Понятие интеллектуальной собственности и интеллектуальных прав. Понятие промышленной собственности. Российское законодательство и международные договоры об охране промышленной собственности: история развития и современное состояние. Источники правового регулирования общественных отношений, связанных с правовой охраной и использованием патентных прав. Понятие, функции и сфера действия патентных прав.</p> <p>Оформление и подача заявки на выдачу патента на изобретение. Функции патента. подача заявок на изобретения и полезные модели в иностранные государства и международные организации.</p> <p>Прекращение и восстановление действия патентов. Право послепользования.</p>	С
2	Защита патентных прав	<p>Нарушение патентных прав как несанкционированное использование охраняемого объекта патентного права другим лицом. Основания возникновения ответственности за нарушение и её виды. Наличие факта использования и неправомотность пользователя как основания для запрета на дальнейшее использование охраняемого объекта неправомотным лицом.</p> <p>Причинение вреда патентообладателю как основание для возмещения вреда. Роль и виды вины нарушителя. Гражданско-правовые способы защиты патентных прав. Виды патентно-правовых споров: о недействительности патента и о нарушении патентных прав.</p>	С

Подготовка сообщения - (С).

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Основы патентного права	<p>Понятие интеллектуальной собственности и интеллектуальных прав. Понятие промышленной собственности. Российское законодательство и международные договоры об охране промышленной собственности: история развития и современное состояние. Источники правового регулирования общественных отношений, связанных с правовой охраной и использованием патентных прав. Понятие, функции и сфера действия патентных прав.</p> <p>Оформление и подача заявки на выдачу патента на изобретение. Функции патента. подача заявок на изобретения и полезные модели в иностранные государства и международные организации.</p> <p>Прекращение и восстановление действия патентов. Право послепользования.</p>	Р, семинар в диалоговом режиме
2	Объекты патентных прав	<p>Объекты патентных прав: понятие, виды, условия охраноспособности и отличия от объектов авторских прав.</p> <p>Технический характер изобретения. Возможные виды изобретений.</p> <p>Условия патентоспособности изобретения: новизна, изобретательский уровень, промышленная применимость. Использование этих условий для отграничения от объектов, которые не могут быть предметом патентной охраны. Исключение отдельных объектов из числа охраняемых.</p> <p>Промышленная применимость как средство отграничения от других решений по признаку объекта, в котором изобретение может быть воплощено.</p> <p>Условие новизны изобретения как средство отграничения от других решений по признаку неизвестности. Понятие уровня техники, в сравнении с которым устанавливается новизна.</p> <p>Источники, включаемые в уровень техники, и общие требования, предъявляемые к ним.</p> <p>Понятие приоритета и его значение для определения уровня техники. Виды приоритета. Льготы по новизне. Виды новизны: абсолютная мировая, относительная мировая и местная (локальная) новизна.</p> <p>Условие изобретательского уровня. Различие используемых для обозначения этого условия терминов: творческий характер изобретения, неочевидность, оригинальность, изобретательская деятельность.</p> <p>Понятие уровня техники, в сравнении с которым устанавливается изобретательский уровень.</p> <p>Сущность и условия патентоспособности полезной модели.</p> <p>Сущность и условия патентоспособности промышленного образца.</p> <p>Правовая охрана секретных изобретений</p>	Р
3	Субъекты патентного права	<p>Авторы изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Патентообладатели. Правопреемники. Наследники. Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности. Патентные поверенные. Общественные организации.</p> <p>Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов: общая характеристика. Право на подачу заявки. Право авторства. Право на вознаграждение. Ограничения исключительных патентных прав. Обязанности патентообладателя.</p> <p>Субъекты права на получение патента. Передача права другому лицу.</p> <p>Служебное изобретение. Условия перехода прав на него к работодателю. Права и обязанности изобретателя-работника и работодателя в отношении служебного изобретения.</p>	Р
4	Защита патентных прав	<p>Нарушение патентных прав как несанкционированное использование охраняемого объекта патентного права другим лицом. Основания возникновения ответственности за нарушение и её виды. Наличие факта использования и неправомотность пользователя как основания для запрета на дальнейшее использование охраняемого объекта неправомотным лицом.</p> <p>Причинение вреда патентообладателю как основание для возмещения вреда. Роль и виды вины нарушителя. Гражданско-правовые способы защиты патентных прав. Виды патентно-правовых споров: о недействительности патента и о нарушении патентных прав.</p>	Р

Написание реферата (Р).

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очно-заочная форма обучения

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Основы патентного права	<p>Понятие интеллектуальной собственности и интеллектуальных прав. Понятие промышленной собственности. Российское законодательство и международные договоры об охране промышленной собственности: история развития и современное состояние. Источники правового регулирования общественных отношений, связанных с правовой охраной и использованием патентных прав. Понятие, функции и сфера действия патентных прав.</p> <p>Оформление и подача заявки на выдачу патента на изобретение. Функции патента. подача заявок на изобретения и полезные модели в иностранные государства и международные организации.</p> <p>Прекращение и восстановление действия патентов. Право послепользования.</p>	Р, семинар в диалоговом режиме
2	Субъекты патентного права	<p>Авторы изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Патентообладатели. Правопреемники. Наследники. Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности. Патентные поверенные. Общественные организации.</p> <p>Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов: общая характеристика. Право на подачу заявки. Право авторства. Право на вознаграждение. Ограничения исключительных патентных прав. Обязанности патентообладателя.</p> <p>Субъекты права на получение патента. Передача права другому лицу.</p> <p>Служебное изобретение. Условия перехода прав на него к работодателю. Права и обязанности изобретателя-работника и работодателя в отношении служебного изобретения.</p>	Р
3	Защита патентных прав	<p>Нарушение патентных прав как несанкционированное использование охраняемого объекта патентного права другим лицом. Основания возникновения ответственности за нарушение и её виды. Наличие факта использования и неправомотность пользователя как основания для запрета на дальнейшее использование охраняемого объекта неправомотным лицом.</p> <p>Причинение вреда патентообладателю как основание для возмещения вреда. Роль и виды вины нарушителя. Гражданско-правовые способы защиты патентных прав. Виды патентно-правовых споров: о недействительности патента и о нарушении патентных прав.</p>	Р

Написание реферата (Р).

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся на заседании кафедры правовых дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» от 19 мая 2022 г., протокол №11)
2	Анализ научно-методической литературы	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся на заседании кафедры правовых дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» от 19 мая 2022 г., протокол №11); Основная и дополнительная литература по дисциплине.
3	Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов утверждены на заседании кафедры правовых дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 19 мая 2022 г., протокол №11)
4	Подготовка курсовой работы	Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации. / сост. М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2019. – 100 с. – ISBN 978-5-7805-0111-1. https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_magisterskoy_dissertacii_bakalavrskoy_diplomnoy_kursovoy_raboty

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу факультативной учебной дисциплины «Патентное право».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме рефератов, сообщений, заданий для семинара в диалоговом режиме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации для ОФО и ОЗФО

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-1.1. Квалифицированно оперирует основными правовыми понятиями и категориями в профессиональной деятельности, понимая их подлинное содержательное наполнение и значение.	ИПК-1.1.3-1. Знает содержание основных правовых категорий и понятий в сфере интеллектуального права, понимает их истинное содержание. ИПК-1.1.У-1. Умеет квалифицированно давать определения правовым понятиям и категориям в сфере интеллектуального права.	сообщение, реферат, семинар в диалоговом режиме	Вопросы на зачете: 1, 4, 6, 15, 16,
2	ИПК-1.2. Дает правильную и обоснованную юридическую оценку фактам и обстоятельствам объективной реальности.	ИПК-1.2.3-1. Обладает знаниями о юридических фактах, являющихся основанием для возникновения, изменения и прекращения интеллектуальных прав, их классификации. ИПК-1.2.У-1. Умеет объективно и обоснованно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, имеющим правовое значение для возникновения, изменения и прекращения интеллектуальных прав	сообщение, реферат	Вопросы на зачете: 5, 7, 8, 9, 10, 11,
3	ИПК-1.3. Оказывает квалифицированную юридическую помощь гражданам и организациям по правовым вопросам в той или иной области профессиональной деятельности.	ИПК-1.3.3-1. Знает основы оказания юридической помощи гражданам и организациям в области профессиональной деятельности, связанной с вопросами интеллектуальной собственности. ИПК-1.3.У-1. Умеет оказывать квалифицированную правовую помощь гражданам и организациям в области профессиональной деятельности, связанной с вопросами интеллектуальной собственности.	сообщение, реферат	Вопросы на зачете: 2, 12, 19, 20, 21, 24, 27,

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

4	ИПК-5.1. Понимает особенности и формы реализации норм материального и процессуального права, определяет подлежащие применению нормативные правовые акты, дает правильное толкование содержащимся в них нормам.	ИПК-5.1.3-1. Знает особенности и формы реализации норм материального и процессуального права по вопросам интеллектуальной собственности. ИПК-5.1.У-1. Умеет определять подлежащие применению нормативные правовые акты, толковать содержащиеся в них нормы по вопросам интеллектуальной собственности.	сообщение, реферат	Вопросы на зачете: 3, 13, 18, 22, 23, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34
5	ИПК-5.2. Формулирует и отстаивает правовую позицию в судах и иных органах государственной и муниципальной власти, определяет тактику и стратегию разрешения юридических споров.	ИПК-5.2.У-1. Умеет представлять публичные и частные интересы в судах и иных органах государственной и муниципальной власти по спорам, связанным с интеллектуальной собственностью; ИПК-5.2.У-2. Умеет определять тактику и стратегию разрешения юридических споров, связанных с интеллектуальной собственностью.	сообщение, реферат	Вопросы на зачете: 14, 17,

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы Рефераты и сообщения ко всем темам

1. Залог исключительных прав
2. Виды лицензионных договоров
3. Право промышленной собственности и его место в системе гражданского права
4. Система источников права промышленной собственности
5. Понятие и принципы патентного права
6. Система источников патентного права Российской Федерации
7. История патентного права в России и за рубежом
8. Объекты патентного права
9. Особенности правовой охраны полезных моделей
10. Особенности патентоспособности промышленных образцов
11. Права изобретателей и их гражданско-правовая защита
12. Права автора промышленного образца и их гражданско-правовая защита
13. Представительство в патентном праве
14. Охрана изобретений российских правообладателей за рубежом
15. Теоретические концепции о субъективных правах на интеллектуальную собственность: историческое развитие и современное состояние
16. Соотношение исключительных и вещных прав
17. Вопросы установления содержания исключительных прав: право запрета, право на вознаграждение, право обладания
18. Принцип исчерпания исключительных прав и осуществление параллельного импорта товаров в Российскую Федерацию
19. Суд по интеллектуальным правам: общая характеристика и пределы компетенции
- 20.

Задание для семинара в диалоговом режиме

К теме «Основы патентного права»

1. ПАО является обладателем патента Российской Федерации на изобретение «Фармацевтическая композиция В.» со сроком действия патента до 01.04.2024.

В 2021 г. компания-конкурент изготовила лекарственное средство с торговым названием Z. и направило его на экспертизу в НИИ с целью последующего представления результатов в Росздравнадзор для проведения государственной регистрации данного лекарственного средства.

В ходе проведенной экспертизы было выяснено, что лекарственное средство Z. подпадает под структурную формулу запатентованного изобретения ПАО (лекарственного средства), так как содержит каждый признак независимого пункта формулы этого изобретения. О данном факте стало известно ПАО и оно обратилось к компании-конкуренту с требованием о прекращении всяких действий, направленных на осуществление государственной регистрации лекарственного средства Z. в Росздравнадзоре, поскольку таковые, по мнению ПАО, являются нарушением его исключительного права.

Сомневаясь в обоснованности предъявленных со стороны правообладателя требований, представитель компании обратился за консультацией к юристу, пояснив, что компания не намерена нарушать действующий патент ПАО, а целью ее действий является лишь проведение подготовительных мероприятий по регистрации их препарата с тем, чтобы сразу же после окончания действия патента ПАО в 2020 г. выйти на рынок со своим лекарственным средством и таким образом на законных основаниях конкурировать с ранее запатентованным лекарственным средством ПАО.

Дайте правовую оценку сложившейся ситуации и предложите представителю компании-конкурента аргументы для обоснования правомерности ее действий.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет) Перечень вопросов для зачета

1. Причины возникновения патентного права
2. Изобретение как объект правовой охраны
3. Понятие патентоспособного изобретения
4. Характеристика критериев патентоспособности изобретения
5. Условия и порядок предоставления правовой охраны изобретениям
6. Оформление прав на изобретение
7. Содержание исключительного права на изобретение. Ограничения исключительных прав
8. Виды лицензий на изобретения
9. Защита патентных прав от нарушителей
10. Понятие полезной модели, её отличие от изобретения
11. Понятие промышленного образца, критерии его патентоспособности
12. Споры о нарушении патентных прав: основания возникновения, порядок рассмотрения и виды ответственности
13. Понятие приоритета, его виды
14. Условия установления приоритета по различным объектам промышленной собственности
15. Выделение заявок на объекты промышленной собственности. Правовое значение
16. Виды и содержание договоров, связанных с патентами
17. Понятие и виды недобросовестной конкуренции
18. Признание патента недействительным
19. Ограничения прав патентообладателя по закону. Право преждепользования. Право послепользования
20. Восстановление действия патента
21. Продление срока действия патента на изобретение
22. Действия, не признаваемые нарушением патентных прав
23. Общая характеристика международных соглашений в области охраны промышленной собственности
24. Парижская конвенция по охране промышленной собственности. Причины её заключения.

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

Основные принципы

25. Договор о патентной кооперации (РСТ). Цели заключения. Основные положения
26. Конвенция об учреждении Всемирной организации по охране интеллектуальной собственности (ВОИС). Цели и функции ВОИС
27. Региональные соглашения и конвенции. Европейская патентная конвенция. Основные принципы
28. Евразийская патентная конвенция. Цели заключения. Процедура подачи и рассмотрения заявок на изобретения. Территория действия патента
29. Соглашение о торговых аспектах прав интеллектуальной собственности (ТРИПС)
30. Понятие промышленной собственности
31. Виды объектов промышленной собственности
32. Отличие права собственности от исключительного права на объекты промышленной собственности
33. Понятие исключительного права
34. Объекты патентного права. Сходство и различие

Критерии оценивания результатов обучения

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике;
- несоответствие ответа заданному вопросу, наличие грубых ошибок, использование при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины.

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

Конституция РФ: принята всенародным голосованием 12.12.1993 // <http://www.consultant.ru/cons/cgi/onHne.cgi?req=doc&ts=440665968002530373772643002&cacheid=CCB4973B222F4A35CD54300DD4356003&mode=splus&base=LAW&n=2875&rnd=18D3693424D4C94B03C35D7592946163#08645915607400025>

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ // <http://www.consultant.ru/cons/cgi/onHne.cgi?base=LAW&n=294690&dst=4294967295&cached=3121AE6AFF68C74CD5E4D0F40B777FD4&mode=rubr&req=doc&rnd=A749F33FE8B41D9B0E2C4CD24FF13EC0#06989597649532009>

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): Федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/

О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.04.2019 № 10 // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_323470/

5.2. Учебная литература

Основная литература

1. Право интеллектуальной собственности : учебник и практикум для вузов / Е. А. Позднякова [и др.] ; под общей редакцией Е. А. Поздняковой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12825-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489326> (дата обращения: 31.05.2022).
2. Зенин, И. А. Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 577 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15292-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488195> (дата обращения: 31.05.2022).

5.3. Дополнительная литература

1. Белов, В. А. Исключительные права : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00470-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490321> (дата обращения: 31.05.2022).
2. Штоляков, В. И. Интеллектуальная собственность: принтмедиа и информационные технологии как объекты интеллектуальной собственности : учебное пособие для вузов / В. И. Штоляков, М. В. Яганова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12661-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496386> (дата обращения: 31.05.2022).

5.4. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50- АЭФ/44-Ф3/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU [https:// greb ennikon.ru/](https://grebennikon.ru/) (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

5.5. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/> (Контракт № 2812/2020/3 от 28.12.2020 г.), срок доступа с 20.01.2021 по 19.01.2022.

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru (Контракт № 2812/2020/1 от 28.12.2020 г. с ООО «Директ-Медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> (Контракт № 216-еп/ЗМО/223-Ф3/2020 от 17.12.2020 г. с ООО «КноРус медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com (Контракт № 2812/2020/2 от 28.12.2020 г. с ООО «ЗНАНИУМ»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://elanbook.com> (Контракт № 2812/2020/5 от 28.12.2020 г. с ООО «ЭБС Лань»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

5.6 Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: <http://www.elibrary.ru/>
2. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН. - URL: <http://archive.neicon.ru>
3. Базы данных компании «Ист Вью». - URL: <http://dlib.eastview.com/>

5.7 Информационные справочные системы:

1. Гарант Ру - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

5.8 Ресурсы свободного доступа:

- 1 КиберЛенинка. - URL: (<http://cyberleninka.ru/>)
- 2 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. - URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
- 3 Федеральный портал "Российское образование". - URL: <http://www.edu.ru/>
- 4 Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". - URL: <http://window.edu.ru/>;
- 5 Словари и энциклопедии. - URL: <http://dic.academic.ru/>;
- 6 Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы. - URL: http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety
- 7 Официальный интернет-портал правовой информации. - URL : <http://pravo.gov.ru>
- 8 Консультант-Плюс : справочно-поисковая система (некоммерческая Интернет-версия). - URL: <http://www.consultant.ru/>
- 9 Гарант Ру : информационно-правовой портал (некоммерческая Интернет-версия). - URL : <http://www.garant.ru/>
- 10 Нормативные правовые акты в Российской Федерации. - URL : <http://pravo.minjust.ru/>
- 11 Кодексы и законы РФ : правовая справочно-консультационная система. - URL : <http://kodeks.systems.ru/>
- 12 МУЛЬТИСТАТ : многофункциональный статистический портал. - URL : http://www.multistat.ru/?menu_id=1

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1 База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций. URL: <http://mschool.kubsu.ru/>

Электронная библиотека НБ КубГУ (Электронный каталог). - URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Патентное право» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование - процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования - запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия:

подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме изучаемой дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2-3 книг и 1-2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём - 5-7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2-3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее

характером - сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения - до 5 мин.

Методические указания по решению задач

Решение задач предусматривает несколько этапов.

Первый этап - изучение проблемной ситуации и определение вопросов, требующих разрешения. На данном этапе студент должен установить вид возникшего правоотношения, субъектный состав, характер нарушенных прав и способы их защиты. Кроме того, студент должен наметить вопросы, которые требуют разрешения для правильного решения задачи.

Необходимым элементом данного этапа является уяснение значения понятий и терминов, используемых в содержании казуса, или необходимых для решения задачи.

Второй этап - определение подлежащей применению нормативно-правовой базы. На данном этапе студенты определяют, какими нормативными актами регулируются спорные правоотношения и находят нормы, необходимые для правильного решения задачи.

Третий этап - ознакомление с доктриной гражданского права и практикой разрешения аналогичных ситуаций органами судебной власти.

Четвертый этап - письменное изложение решения задачи. После анализа всех фактических обстоятельств казуса и выработки собственной правовой позиции студент должен выполнить письменное решение с подробным его обоснованием, опираясь на нормативно-правовые акты, а в случае необходимости, на доктрину и практику судебных инстанций.

Для контрольного решения задач в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

Методические указания по проведению семинара в диалоговом режиме

Проведению семинара в диалоговом режиме должен предшествовать подготовительный этап, в ходе которого осуществляется формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения.

Преподаватель предоставляет магистрантам список дополнительной литературы, изучение которой должно сделать обсуждение поставленных вопросов более глубоким, проблемным, должно выявить наиболее значимые и дискуссионные аспекты темы. Проведению семинара в диалоговом режиме может предшествовать консультирование магистрантов по возникшим у них вопросам.

Для проведения семинара в диалоговом режиме следует сформировать микрогруппы, состоящие из 2-5 обучающихся, в рамках которых будут совместно обсуждаться поставленные вопросы.

В порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп озвучивают выработанные в ходе коллективного обсуждения ответы. Обучающиеся из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ.

Преподаватель регулирует обсуждение, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения).

После обсуждения каждого вопроса подводятся общие выводы и осуществляется переход к обсуждению следующего вопроса (при этом вопросы следует распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались).

После обсуждения всех предложенных для семинара в диалоговом режиме вопросов преподаватель подводит общие итоги: соотносит цели и задачи занятия и результаты обсуждения; характеризует работу каждой микрогруппы, выделяя наиболее грамотные и успешные ответы студентов.

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

Перечень информационных лицензионного справочных систем:

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.
3. Информационно-справочная система «Гарант» - <http://www.garant.ru/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - URL:<http://www.elibrary.ru>

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	<p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт.;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт. (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p>	<p>Microsoft Windows 7, 10, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018,</p> <p>соглашение Microsoft ESS 72569510;</p> <p>Microsoft Office Professional Plus, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018,</p> <p>соглашение Microsoft ESS 72569510;</p> <p>Acrobat Reader DC, бесплатное ПО, https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html;</p> <p>Sumatra PDF, свободное ПО, https://www.sumatrapdfreader.org/develop.html;</p> <p>Libre Office, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.libreoffice.org/about-us/licenses;</p> <p>Mozilla FireFox, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.mozilla.org/en-US/MPL;</p> <p>Google Chrome, бесплатное ПО; https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html;</p> <p>Медиаплеер VLC, свободное</p>

	<p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт., программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира);</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью.</p>	<p>ПО;GNU LGPL-2.1, https://www.videolan.org/legal.html;</p> <p>Архиватор 7-zip, свободное ПО, GNU LGPL, https://www.7-zip.org/license.txt;</p> <p>- Справочно-правовая система Гарант, клиент-серверная версия на 20 стандартных рабочих мест, № 104/НК/12 от 13.03.2012 г.</p>
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт.;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт. (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт., программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира);</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью.</p>	<p>Microsoft Windows 7, 10, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510;</p> <p>Microsoft Office Professional Plus, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510;</p> <p>Acrobat Reader DC, бесплатное ПО, https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html;</p> <p>Sumatra PDF, свободное ПО, https://www.sumatrapdfreader.org/develop.html;</p> <p>Libre Office, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.libreoffice.org/about-us/licenses;</p> <p>Mozilla FireFox, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.mozilla.org/en-US/MPL;</p> <p>Google Chrome, бесплатное ПО; https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html;</p> <p>Медиаплеер VLC, свободное ПО;GNU LGPL-2.1, https://www.videolan.org/legal.html;</p> <p>Архиватор 7-zip, свободное ПО, GNU LGPL, https://www.7-zip.org/license.txt;</p>

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		zip.org/license.txt ; Справочно-правовая система Гарант, клиент-серверная версия на 20 стандартных рабочих мест, № 104/НК/12 от 13.03.2012 г.
Учебные аудитории для выполнения курсовых работ	<p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт.;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт. (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт., (программное обеспечение); государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), портреты выдающихся юристов; наглядные пособия по юриспруденции;</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью.</p>	<p>Microsoft Windows 7, 10, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018,</p> <p>соглашение Microsoft ESS 72569510;</p> <p>Microsoft Office Professional Plus, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018,</p> <p>соглашение Microsoft ESS 72569510;</p> <p>Acrobat Reader DC, бесплатное ПО, https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html;</p> <p>Sumatra PDF, свободное ПО, https://www.sumatrapdfreader.org/develop.html;</p> <p>Libre Office, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.libreoffice.org/about-us/licenses/;</p> <p>Mozilla FireFox, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.mozilla.org/en-US/MPL/;</p> <p>Google Chrome, бесплатное ПО; https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html;</p> <p>Медиаплеер VLC, свободное ПО; GNU LGPL-2.1, https://www.videolan.org/legal.html;</p> <p>Архиватор 7-zip, свободное ПО, GNU LGPL, https://www.7-zip.org/license.txt;</p> <p>Справочно-правовая система Гарант, клиент-серверная версия на 20 стандартных рабочих мест, № 104/НК/12 от 13.03.2012 г.</p>

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с

возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)</p>	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>Microsoft Windows 7, 10, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510; Microsoft Office Professional Plus, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510; Acrobat Reader DC, бесплатное ПО, https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html; Sumatra PDF, свободное ПО, https://www.sumatrapdfreader.org/develop.html; Libre Office, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.libreoffice.org/about-us/licenses; Mozilla FireFox, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.mozilla.org/en-US/MPL; Google Chrome, бесплатное ПО; https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html; Медиаплеер VLC, свободное ПО; GNU LGPL-2.1, https://www.videolan.org/legal.html; Архиватор 7-zip, свободное ПО, GNU LGPL, https://www.7-zip.org/license.txt;</p>

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.