

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова



СЕРЖДАЮ:

Профессор по учебной работе,
качества образования – первый
профессор

Хагуров Т.А.

Хагуров
май

2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.29 МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) международно-правовой

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины «Международное право» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

О.Н. Малиновский, доцент, к.ю.н., доцент


подпись

Рабочая программа дисциплины «Международное право» утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол № 9 от 17 мая 2022 г.

Заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права

Потапенко С.В.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова, протокол № 10 от 20 мая 2022 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.


подпись

Рецензенты:

Симатова Е.Л., заведующий кафедрой международного права СКФ ФГБОУВО «РГУП», кандидат юридических наук, доцент

Курдакова И.В., председатель Некоммерческой организации Краснодарская коллегия адвокатов «Юнита»

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины — формирование у студентов бакалавриата комплекса теоретических знаний о системе международного права, а также умений в сфере практической реализации его норм.

1.2 Задачи дисциплины

Изучение курса международного права направлено на достижение следующих задач:

- формирование у студентов интернационального мировоззрения, соответствующего высокому уровню международного правосознания и целям норм международного права, направленным на защиту общечеловеческих ценностей;
- формирование комплексного, целостного представления о международном праве как особой системе юридических норм, о его роли в регулировании международных отношений;
- усвоение теоретических положений международного права, овладение студентами современными международно-правовыми достижениями отечественной и зарубежной науки международного права;
- выработку глубоких знаний об универсальных, региональных и партикулярных организационных и правовых основах межгосударственного сотрудничества;
- выявление основных направлений взаимодействия международного права с международным частным правом, европейским правом и национальным правом;
- уяснение положения норм международного права в международной нормативной системе;
- уяснение международно-правовой концепции России, изучение международно-правовых основ сотрудничества России на универсальном, региональном и партикулярном уровнях;
- выработку чёткого представления о роли и месте норм международного права в российской правовой системе и особенностях механизма их реализации в её рамках;
- изучение практики применения, использования, исполнения и соблюдения норм международного права как на межгосударственном уровне, так и в рамках правовой системы России;
- ознакомление студентов с методологией получения международно-правовой информации, в том числе при помощи сети интернет.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; профессионально толковать нормы права.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное право» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и на 3 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина «Международное право» тесно связана с предшествующими дисциплинами: теорией государства и права, конституционным правом. Она является предшествующей и необходима при изучении дисциплин «Международное частное право» и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
<p>ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИОПК-2.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные правовые акты.</p>	<p>ИОПК-2.1.3-1. Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, в том числе международные нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, в том числе международные нормы, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.</p>
	<p>ИОПК-2.2. Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>	<p>ИОПК-2.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты, в том числе международные нормативные правовые акты.</p> <p>ИОПК-2.2.3-1. Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.</p> <p>ИОПК-2.2.У-1. Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, в том числе нормы международного права, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>
<p>ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права.</p>	<p>ИОПК-4.1. Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.</p>	<p>ИОПК-4.1.3-1. Знает основные виды, особенности толкования норм права в разных сферах юридической деятельности, в том числе основные виды, способы, объём и особенности толкования норм международного права; цели толкования, юридические условия применения норм международного права; положения Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г.; Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации» от 15 июля 1995 г. N 101-ФЗ (в посл. ред.), практику международных судов и судов Российской Федерации по применению международных норм; Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» № 5 от 10 октября 2003 г.</p>

		ИОПК-4.1.У-1. Умеет отличать толкование норм права, в том числе международных норм, от других юридических категорий, определять виды толкования международных нормативно-правовых актов и применять их.
ИОПК-4.2.	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	ИОПК-4.2.3-1. Знает приемы и способы толкования норм права, в том числе международных норм, различает их.
		ИОПК-4.1.У-1. Умеет квалифицированно применять приемы и способы толкования для уяснения и разъяснения истинного смысла и содержания правовой нормы, в том числе смысла и содержания международных норм.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Виды работ	Всего часов	Форма обучения		
		очная	очно-заочная	заочная
		5 семестр (часы)	5 семестр (часы)	3 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	52,3/10,3	52,3		
Аудиторные занятия (всего):	50/10	50		
занятия лекционного типа	16/4	16		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	34/6	34		
Иная контактная работа:	2, 3/0,3	2,3		
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2/-	2		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3/0,3	0,3		
Самостоятельная работа, в том числе:	20/89	20		
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к	5/60	5		

практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам и т.д.)				
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, докладов)	1/2	1		
Реферат	4/5	4		
Подготовка к участию в регламентированной дискуссии	2/2	2		
Подготовка к участию в работе «круглого стола»	2/2	2		
Подготовка к тестированию	3/9	3		
Подготовка к текущему контролю	3/9	3		
Контроль:	35,7/8,7	35,7		
Подготовка к экзамену	35,7/8,7	35,7		
Общая трудоемкость	час.	108/108	108	
	в том числе контактная работа	52,3/10,3	52,3	
	зач. ед	3/3	3	

2.2.1 Содержание тем дисциплины. Для ОФО

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Международное право как особая система юридических норм	4	2	2		-
2	История международного права и развитие его науки	2		2		-
3	Источники международного права и процесс создания норм	5	2	2		1
4	Основные принципы международного права	3		2		1
5	Взаимодействие международного и внутригосударственного права	5	2	2		1
6	Субъекты международного права	5	2	2		1
7	Право международных договоров	3				1
8	Международные организации и конференции	3	2			1
9	Ответственность в международном праве	3		2		1
10	Мирные средства разрешения международных споров	3		2		1
11	Дипломатическое и консульское право	3		2		1
12	Право международной безопасности	3		2		1

13	Права человека и международное право	5	2	2		1
14	Международное гуманитарное право	1				1
15	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью	5	2	2		1
16	Территория в международном праве	5	2	2		1
17	Международное морское право	3		2		1
18	Международное воздушное право	3		2		1
19	Международное космическое право	1				1
20	Международное экологическое право	3		2		1
21	Международное атомное право	1				1
22	Международное экономическое право	3		2		1
	Итого Л, ПЗ, СРС	70	16	34		20
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.2.2.1 Занятия лекционного типа для ОФО

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Международное право как особая система юридических норм	1. Международное право как особая система юридических норм. Особенности предмета регулирования, процесса создания и осуществления норм, а также методов их обеспечения. 2. Взаимосвязь норм международного права с международными политическими и моральными нормами. 3. Система современного международного права. Отрасли и институты международного права. Нормы международного права. 4. Функции международного права. 5. Международное публичное право и международное частное право.	Р, С
2	Источники международного	1. Создание норм международного права как процесс согласования воли государств и других субъектов международного права. 2. Понятие источников международного права. Статус	Р, С

	права и процесс создания норм	<p>Международного суда ООН об источниках международного права.</p> <p>3.Международный договор и международный обычай. Равная юридическая сила договорных и обычных норм.</p> <p>4. Значение актов международных организаций и международных конференций. Концепция международного мягкого права (soft law).</p> <p>5. Роль решений Международного суда ООН, иных международных судов и международных арбитражей.</p> <p>6. Значение доктрины международного права. Роль внутригосударственного права и решений национальных судов.</p>	
3	Взаимодействие международного и внутригосударственного права	<p>1. Теории о соотношении международного и национального права: дуалистическая и монистические.</p> <p>2. Международное право о взаимодействии его норм с нормами права, создаваемыми в национальных правовых системах.</p> <p>3. Внутригосударственное право о взаимодействии с международным правом. Конституции зарубежных государств и международное право. Способы осуществления международного права посредством национального права: трансформация, инкорпорация, отсылка и другие. Самоисполнимые и несамоисполнимые нормы международного права.</p> <p>4. Конституция России и международное право. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ как составная часть правовой системы Российской Федерации. Механизм реализации норм международного права в правовой системе Российской Федерации. Международное право в деятельности судов, прокуратуры, правоохранительных органов исполнительной власти.</p> <p>Влияние актов международных организаций и конференций на внутригосударственное право.</p>	Р , С
4	Субъекты международного права	<p>1.Понятие субъекта международного права.</p> <p>2. Содержание международной правосубъектности.</p> <p>3.Особенности международной правоспособности и дееспособности.</p> <p>4. Виды субъектов международного права. Первичные и производные субъекты.</p> <p>5.Государства – основные субъекты международного права</p> <p>6. Вопрос о международной правосубъектности транснациональных корпораций.</p>	
5	Международные организации и конференции	<p>1. Понятие и классификация международных организаций.</p> <p>2. Порядок учреждения международных организаций и прекращения их существования.</p> <p>3. Членство в международных организациях.</p> <p>4. Правовая природа международных организаций.</p> <p>5. Органы международных организаций.</p>	Р , С

		Международные конференции. Понятие и виды международных конференций. Международные конференции как средство многосторонней дипломатии.	
6	Права человека и международное право	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правовые основы системы межгосударственного сотрудничества в области защиты прав человека. 2. Классификация договоров по правам человека и международные стандарты в области прав человека. 3. Акты международных организаций и конференций и права человека. 4. Международно-правовая борьба с массовыми и грубыми нарушениями прав человека: геноцидом, апартеидом, расовой дискриминацией. 5. Международная защита отдельных категорий населения. 	Р, С
7	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общая характеристика основных направлений и форм сотрудничества государств в борьбе с преступностью. 2. Международные преступления и преступления международного характера. Их понятия и критерии отграничения. 3. Виды международных преступлений и международно-правовая борьба с ними. 4. Виды преступлений международного характера и соглашения по борьбе с ними. 5. Международная борьба с терроризмом. 6. Многосторонние и двусторонние договоры о правовой помощи. 7. Борьба с преступностью и международные организации. 8. Новые направления международного сотрудничества в сфере борьбы с преступностью: сотрудничество при расследовании компьютерных преступлений, использование видеосвязи при оказании правовой помощи по уголовным делам и др. 	Р, С
8	Территория в международном праве	<ol style="list-style-type: none"> 1. Значение территориальных проблем в международных отношениях. 2. Виды территорий по их правовому режиму: государственная территория, территория с международным режимом, территория со смешанным правовым режимом. 3. Государственная территория. Понятие и составные части государственной территории. 4. Государственные границы, принцип их нерушимости. Порядок и способы установления. Делимитация, демаркация и редемаркация границ. Договоры о режиме границ. Закон о государственной границе Российской Федерации. 5. Правовой режим международных рек. Режим Дуная. 6. Территория с международным режимом. Характеристика режима. Концепция общего наследия человечества. 7. Территория со смешанным правовым режимом. Особенности режима. 8. Правовой режим Арктики. 	Р, С

		9.Международно-правовой режим Антарктики. Договор об Антарктике 1959 г. и Протокол к нему 1991 г.	
--	--	---	--

Примечание: Р – написание реферата, С – сообщение.

2.2.2.2 Занятия семинарского типа. Для ОФО.

№	Наименование тем	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Международное право как особая система юридических норм	<p>1.Международное право как особая система юридических норм. Особенности предмета регулирования, процесса создания и осуществления норм, а также методов их обеспечения.</p> <p>2.Взаимосвязь норм международного права с международными политическими и моральными нормами.</p> <p>3.Система современного международного права. Отрасли и институты международного права. Нормы международного права.</p> <p>4.Функции международного права.</p> <p>5.Международное публичное право и международное частное право.</p>	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение
2	История международного права и развитие его науки	<p>1.Периодизация истории международного права.</p> <p>2.Международное право рабовладельческого общества.</p> <p>3.Международное право феодального общества.</p> <p>4.Разложение феодализма и формирование буржуазных институтов международного права.</p> <p>5.Создание ООН и формирование современного международного права.</p> <p>6. Наука международного права в СССР и в современной России.</p>	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение
3	Источники международного права и процесс создания норм	<p>1.Создание норм международного права как процесс согласования воли государств и других субъектов международного права.</p> <p>2. Понятие источников международного права. Статут Международного суда ООН об источниках международного права.</p> <p>3.Международный договор и международный обычай. Равная юридическая сила договорных и обычных норм.</p> <p>4. Значение актов международных организаций и международных конференций. Концепция международного мягкого права (soft law).</p> <p>5. Роль решений Международного суда ООН, иных международных судов и международных арбитражей.</p> <p>6. Значение доктрины международного права. Роль внутригосударственного права и решений национальных судов.</p>	Круглый стол

4	Основные принципы международного права	<p>1. Понятие основных принципов международного права.</p> <p>2. Основные принципы – ядро системы современного международного права. Универсальность принципов. Их императивность. Общедемократическое содержание.</p> <p>3. Система основных принципов, их взаимосвязанность.</p> <p>4. Международные документы, фиксирующие основные принципы современного международного права.</p>	Регламентированная дискуссия
5	Взаимодействие международного и внутригосударственного права	<p>1. Теории о соотношении международного и национального права: дуалистическая и монистические.</p> <p>2. Международное право о взаимодействии его норм с нормами права, создаваемыми в национальных правовых системах.</p> <p>3. Внутригосударственное право о взаимодействии с международным правом. Конституции зарубежных государств и международное право. Способы осуществления международного права посредством национального права: трансформация, инкорпорация, отсылка и другие. Самоисполнимые и несамоисполнимые нормы международного права.</p> <p>4. Конституция России и международное право. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ как составная часть правовой системы Российской Федерации. Механизм реализации норм международного права в правовой системе Российской Федерации. Международное право в деятельности судов, прокуратуры, правоохранительных органов исполнительной власти.</p> <p>5. Влияние актов международных организаций и конференций на внутригосударственное право.</p>	Круглый стол
6	Субъекты международного права	<p>1. Понятие субъекта международного права.</p> <p>2. Содержание международной правосубъектности.</p> <p>3. Особенности международной правоспособности и дееспособности.</p> <p>4. Виды субъектов международного права. Первичные и производные субъекты.</p> <p>5. Государства – основные субъекты международного права.</p> <p>6. Вопрос о международной правосубъектности транснациональных корпораций.</p>	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение
7	Право международных договоров	<p>1. Понятие права международных договоров, его источники и субъекты.</p> <p>2. Понятие международного договора. Объект и цель договора. Виды договоров. Классификация международных договоров.</p>	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение

		<p>3. Правоспособность заключать договоры. Стороны в договорах. Право на участие в договорах. Участие в договоре и международное признание.</p> <p>4. Заключение международных договоров.</p> <p>5. Форма и структура договоров.</p> <p>6. Действие договоров.</p> <p>7. Толкование договоров.</p>	
8	Международные организации и конференции	<p>1 Понятие и классификация международных организаций.</p> <p>2 Порядок учреждения международных организаций и прекращения их существования.</p> <p>3 Членство в международных организациях.</p> <p>4 Правовая природа международных организаций.</p> <p>5 Органы международных организаций.</p> <p>6 Международные конференции. Понятие и виды международных конференций. Международные конференции как средство многосторонней дипломатии.</p>	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение
9	Ответственность в международном праве	<p>1. Понятие международно-правовой ответственности и её роль в функционировании международного права.</p> <p>2. Субъекты международно-правовой ответственности.</p> <p>3. Основания международно-правовой ответственности.</p> <p>4. Государство как субъект международного правонарушения. Виды международно-правовой ответственности государства. Политическая и материальная ответственность. Их формы. Обстоятельства, исключающие ответственность государства.</p> <p>5. Ответственность международных организаций.</p> <p>6. Международная уголовная ответственность физических лиц.</p>	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение
10	Мирные средства разрешения международных споров	<p>1. Понятие международного спора.</p> <p>2. Становление и развитие системы средств мирного разрешения споров. Система средств мирного разрешения споров (общая характеристика).</p> <p>3. Переговоры и консультации, их место в системе мирных средств разрешения споров.</p> <p>4. Добрые услуги и посредничество.</p> <p>5. Следственная и согласительная процедуры.</p> <p>6. Международное арбитражное (третейское) разбирательство.</p> <p>7. Международное судебное разбирательство.</p> <p>8. Механизм мирного разрешения споров международными организациями.</p>	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение
11	Дипломатическое и консульское право	<p>1. Понятие и источники дипломатического и консульского права.</p>	Ответ на семинаре, реферат,

		<p>2. Органы внешних сношений государств.</p> <p>3. Дипломатические представительства: понятие, состав, структура, функции.</p> <p>4. Консульства: понятие, порядок учреждения, виды, функции.</p> <p>5. Дипломатические и консульские отношения Российской Федерации с иностранными государствами.</p>	доклад, сообщение
12	Право международной безопасности	<p>1. Всеобъемлющий подход к международной безопасности. Понятие и источники права международной безопасности.</p> <p>2. Международно-правовые основы и средства обеспечения международной безопасности. Специальные принципы международной безопасности, их нормативный характер.</p> <p>3. Коллективная безопасность.</p> <p>4. Разоружение – ключевая проблема обеспечения международной безопасности.</p>	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение
13	Права человека и международное право	<p>1. Правовые основы системы межгосударственного сотрудничества в области защиты прав человека.</p> <p>2. Классификация договоров по правам человека и международные стандарты в области прав человека.</p> <p>3. Акты международных организаций и конференций и права человека.</p> <p>4. Международно-правовая борьба с массовыми и грубыми нарушениями прав человека: геноцидом, апартеидом, расовой дискриминацией.</p> <p>5. Международная защита отдельных категорий населения.</p>	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение
14	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью	<p>1. Общая характеристика основных направлений и форм сотрудничества государств в борьбе с преступностью.</p> <p>2. Международные преступления и преступления международного характера. Их понятия и критерии отграничения.</p> <p>3. Виды международных преступлений и международно-правовая борьба с ними.</p> <p>4. Виды преступлений международного характера и соглашения по борьбе с ними.</p> <p>5. Международная борьба с терроризмом.</p> <p>6. Многосторонние и двусторонние договоры о правовой помощи.</p> <p>7. Борьба с преступностью и международные организации.</p> <p>8. Новые направления международного сотрудничества в сфере борьбы с преступностью: сотрудничество при расследовании компьютерных преступлений, использование видеосвязи при оказании правовой помощи по уголовным делам и др.</p>	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение

15	Территория в международном праве	<p>1.Значение территориальных проблем в международных отношениях.</p> <p>2.Виды территорий по их правовому режиму: государственная территория, территория с международным режимом, территория со смешанным правовым режимом.</p> <p>3. Государственная территория. Понятие и составные части государственной территории.</p> <p>4.Государственные границы, принцип их нерушимости. Порядок и способы установления. Делимитация, демаркация и редемаркация границ. Договоры о режиме границ. Закон о государственной границе Российской Федерации.</p> <p>5.Правовой режим международных рек. Режим Дуная.</p> <p>6.Территория с международным режимом. Характеристика режима. Концепция общего наследия человечества.</p> <p>7.Территория со смешанным правовым режимом. Особенности режима.</p> <p>8.Правовой режим Арктики.</p> <p>9.Международно-правовой режим Антарктики. Договор об Антарктике 1959 г. и Протокол к нему 1991 г.</p>	<p>Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение</p>
16	Международное морское право	<p>1.Понятие международного морского права.</p> <p>2.Источники международного морского права.</p> <p>3.Правовой статус морского судна.</p> <p>4. Правовой режим морских вод.</p> <p>5.Континентальный шельф. Понятие и правовой режим. Права прибрежного государства. Права других государств.</p> <p>6.Международный район морского дна. Понятие и принципы правового режима. Район и его ресурсы как общее наследие человечества. Международный орган по морскому дну.</p> <p>7.Мирное урегулирование морских споров.</p> <p>8.Международные морские организации.</p>	<p>Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение</p>
17	Международное экономическое право	<p>1.Система международных экономических отношений и международное право.</p> <p>2. Система международного экономического права и система его науки. Комплексный характер МЭП. Вопрос о подотраслях (подсистемах) международного экономического права в науке международного права.</p> <p>3.Источники международного экономического права.</p> <p>4.Система международных экономических договоров. Классификация договоров по объекту регулирования: договоры по вопросам международной торговли товарами и услугами; договоры по вопросам международных финансовых отно-</p>	<p>тестирование</p>

	<p>шений; договоры по вопросам движения капиталовложений (инвестиций); договоры по вопросам международной экономической помощи и др. Классификация международных экономических договоров по иным критериям.</p> <p>5.Международный обычай как источник МЭП. Роль решений международных организаций и конференций. Кодификация и унификация в МЭП.</p> <p>6. Цели и принципы международного экономического права.</p> <p>7.Субъекты международного экономического права.</p> <p>8.Международно-правовая ответственность в международных экономических отношениях. Виды и формы ответственности. Контрмеры.</p> <p>9.Международные экономические споры и средства их урегулирования. Разрешение споров в рамках ВТО.</p>	
--	--	--

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ по международному праву

1. Источники международного права.
2. Основные принципы современного международного права.
3. Механизм реализации норм международного права.
4. Государства — основные субъекты международного права.
5. Заключение международных договоров.
6. Действие международных договоров.
7. Совет Безопасности ООН.
8. Международный Суд ООН.
9. Финансовые специализированные учреждения ООН.
10. Всемирная торговая организация.
11. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе.
12. Содружество Независимых Государств.
13. Международно-правовая ответственность государств.
14. Система международно-правовых средств разрешения международных споров.
15. Органы внешних сношений государств.
16. Международно-правовые средства обеспечения международной безопасности.
17. Международная защита гражданских и политических прав человека.
18. Международная защита социально-экономических прав человека.
19. Международная защита беженцев.
20. Международная защита прав женщин.
21. Международная защита прав детей.
22. Международные органы контроля за соблюдением прав человека.
23. Источники международного гуманитарного права.
24. Международные преступления.
25. Уголовные преступления международного характера.
26. Ответственность физических лиц за международные преступления.

27. Международная борьба с терроризмом.
28. Виды правового режима территории и пространств.
29. Правовой режим морских вод.
30. Международно-правовая охрана морской среды.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой 17 мая 2022 г., протокол № 9.
2	Подготовка к семинарам	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой 17 мая 2022 г., протокол № 9.
3	Подготовка сообщений, докладов	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой 17 мая 2022 г., протокол № 9.
4	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой 17 мая 2022 г., протокол № 9.
5	Подготовка к участию в регламентированной дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой 17 мая 2022 г., протокол № 9.
6	Подготовка к участию в работе «круглого стола»	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой 17 мая 2022 г., протокол № 9.
7	Подготовка к тестированию	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой 17 мая 2022 г., протокол № 9.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проблемная лекция, «круглый стол», регламентированная дискуссия, разбор конкретных ситуаций, анализ заданий, тестирование, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Международное право».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации, разноуровневых заданий, рефератов, круглых столов и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ИОПК-2.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные правовые акты.	ИОПК-2.1.3-1. Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, в том числе международные нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, в том числе международные нормы, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.	Сообщение, доклад, реферат, задание, устный опрос, участие в регламентированной дискуссии, в работе круглого стола, тестирование	Вопросы к экзамену 1-90
	ИОПК-2.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые		

	акты, в том числе международные нормативные правовые акты.		
ИОПК-2.2. Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.	ИОПК-2.2.3-1. Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации. ИОПК-2.2.У-1. Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, в том числе нормы международного права, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.		
ИОПК-4.1. Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.	ИОПК-4.1.3-1. Знает основные виды, особенности толкования норм права в разных сферах юридической деятельности, в том числе основные виды, способы, объём и особенности толкования норм международного права; цели толкования, юридические условия применения норм международного права; положения Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г.; Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации» от 15 июля 1995 г. N 101-ФЗ (в посл. ред.), практику международных судов и судов Российской Федерации по применению международных норм; Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» № 5 от 10 октября 2003 г.		
	ИОПК-4.1.У-1. Умеет отличать толкование норм права, в том числе международных норм, от других юридических категорий, определять виды толкования международных нормативно-правовых актов и применять их.		Вопросы к экзамену 1-90

ИОПК-4.2. Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	ИОПК-4.2.3-1. Знает приемы и способы толкования норм права, в том числе международных норм, различает их.		
	ИОПК-4.1.У-1. Умеет квалифицированно применять приемы и способы толкования для уяснения и разъяснения истинного смысла и содержания правовой нормы, в том числе смысла и содержания международных норм.		

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде контрольных вопросов

1. Дайте характеристику процесса правотворчества в международном праве.
2. Назовите источники международного права.
3. Что Вы понимаете под обычной и договорной нормой международного права?
4. Являются ли решения и консультационные заключения Международного Суда ООН источниками международного права?
5. Дайте определение международного договора.
6. Назовите способы выражения согласия на обязательность международных договоров.
7. Каким образом может прекращаться или приостанавливаться действие международных договоров?
8. В каких случаях действительность международных договоров может оспариваться?
9. В каких сферах международных отношений международный обычай имеет наибольшее применение?
10. Охарактеризуйте взаимосвязь обычных и договорных норм.

Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде заданий

Задание № 1. Проанализируйте решение Международного суда ООН от 18 декабря 1951 г. по англо-норвежскому спору о территориальных водах.

Задание № 2. Проанализируйте решение Международного суда ООН от 20 февраля 1969 г. по спору ФРГ с Данией и Нидерландами о разграничении континентального шельфа.

Задание № 3. Проанализируйте решение Международного трибунала по морскому праву от 4 декабря 1997 г. по делу о танкере «Саига».

Задание № 4. Приведите примеры взаимодействия международного договора и международного обычая.

Задание № 5. Дайте сравнительную характеристику внутригосударственных и международных обычаев.

Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде тестов

Вопрос 1

Международный трибунал по морскому праву находится в

Вашингтоне Вене Гамбурге Париже

Вопрос 2

Согласно ст. 24 Устава ООН главную ответственность за поддержание международного мира и безопасности несёт:

Генеральная Ассамблея ООН; Международный Суд ООН; Совет Безопасности ООН; Экономический и Социальный Совет ООН

Вопрос 3

Устав Организации американских государств был принят в:

1948 г.; 1956 г.; 1966 г.; 1985 г.

Вопрос 4

Устав ООН вступил в силу

20 июля 1945 г.; 28 августа 1945 г.; 10 сентября 1945 г.; 24 октября 1945 г.

Вопрос 5

Международный валютный фонд находится в

Гааге Вашингтоне Вене Париже

Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде тем сообщений, докладов, рефератов

- 1 Международное право и глобальные проблемы современности.
- 2 Международное право и международные отношения.
- 3 Международное право – основа единого международного правопорядка.
- 4 Международное право как особая система права.
- 5 Нормы международного права.
- 6 Иерархия норм международного права.
- 7 Классификация норм международного права.

Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде регламентированной дискуссии

**Тема: «Основные принципы международного права»
Проблемы, подлежащие обсуждению в ходе дискуссии**

- 1 Нарушения принципа суверенного равенства государств в практике международных отношений.
- 2 Принципы неприменения силы и угрозы силой, невмешательства во внутренние дела других государств и проблема «гуманитарной интервенции».
- 3 Проблемы реализации принципа уважения прав человека и основных свобод.

Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде круглого стола

Тема: «Взаимодействие международного и внутригосударственного права»

Проблемы, подлежащие обсуждению

1. Конституция России и международное право.
2. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ как составная часть правовой системы Российской Федерации.
3. Механизм реализации норм международного права в правовой системе Российской Федерации.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Международное право»

1. Понятие и особенности международного права.
2. Международное право как особая система права.
3. Нормы международного права, их иерархия и классификация.
4. Нормы международного права и иные нормы, функционирующие в международной нормативной системе.
5. Наука международного права.
6. Современные международно-правовые концепции.
7. Источники международного права.
8. Понятие и система основных принципов международного права, их международно-правовое закрепление.
9. Основные теории соотношения международного и внутригосударственного права.
10. Нормы международного права в правовой системе Российской Федерации.
11. Понятие и виды субъектов международного права.
12. Государства — основные субъекты международного права.
13. Постоянно нейтральные государства.
14. Государственно-подобное образование Ватикан.
15. Правосубъектность международных организаций.
16. Признание государств.
17. Правопреемство государств.
18. Понятие и виды международных договоров.
19. Заключение международных договоров.
20. Действие международных договоров во времени и пространстве.
21. Недействительность договоров и прекращение их действия.
22. Понятие и классификация международных организаций.
23. История создания, принципы и цели Организации Объединенных Наций.
24. Генеральная Ассамблея ООН.
25. Совет Безопасности ООН.
26. Экономический и Социальный Совет ООН.
27. Международный суд ООН.
28. Секретариат ООН.
29. Специализированные учреждения ООН.
30. Финансовые специализированные учреждения ООН.
31. Международное агентство по атомной энергии.
32. Региональные организации: условия правомерности, виды.
33. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе.
34. Европейский Союз.
35. Организация американских государств.
36. Африканский Союз.
37. Лига арабских государств.
38. Международно-правовые аспекты Палестинской проблемы.
39. Содружество Независимых Государств.
40. Понятие и основания международно-правовой ответственности.
41. Виды и формы международно-правовой ответственности государств.
42. Система мирных средств разрешения международных споров.
43. Международные судебные учреждения (общая характеристика).
44. Понятие и источники дипломатического и консульского права.
45. Формы дипломатической деятельности.
46. Органы внешних сношений государств.
47. Дипломатические представительства.

48. Персонал дипломатических представительств.
49. Привилегии и иммунитеты дипломатических представительств и их персонала.
50. Консульства: понятие, порядок учреждения, виды, функции.
51. Понятие и система международно-правовых средств по обеспечению международной безопасности.
52. Общая характеристика системы международного сотрудничества в области прав человека.
53. Классификация международных договоров по правам человека.
54. Международный Билль о правах человека.
55. Международная защита беженцев.
56. Международная защита женщин и детей.
57. Право убежища.
58. Механизм международного контроля за соблюдением прав человека.
59. Региональные системы защиты прав человека.
60. Понятие и источники международного гуманитарного права.
61. Понятие жертв войны и их международно-правовая защита.
62. Основные направления и формы сотрудничества государств в борьбе с преступностью.
63. Международные преступления и уголовные преступления международного характера.
64. Агрессия — международное преступление.
65. Геноцид — международное преступление.
66. Ответственность физических лиц за международные преступления.
67. Виды преступлений международного характера и соглашения по борьбе с ними.
68. Международная борьба с терроризмом.
69. Правовая помощь по уголовным делам.
70. Деятельность ООН в области борьбы с преступностью.
71. Международные стандарты в области осуществления правосудия и обращения с правонарушителями.
72. Международная организация уголовной полиции (Интерпол).
73. Виды правового режима территории и пространств.
74. Пространства с международным режимом. Концепция общего наследия человечества.
75. Пространства со смешанным правовым режимом.
76. Правовой режим Арктики.
77. Международно-правовой режим Антарктики.
78. Кодификация морского права.
79. Правовой режим внутренних морских вод.
80. Правовой режим территориальных вод и прилегающей зоны.
81. Правовой режим проливов, используемых для международного судоходства.
82. Правовой режим вод государств – архипелагов.
83. Правовой режим исключительной экономической зоны и континентального шельфа.
84. Понятие и правовой режим открытого моря.
85. Правовой режим международного района морского дна.
86. Источники и основные принципы международного воздушного права.
87. Источники и основные принципы международного космического права.
88. Ответственность за космическую деятельность.
89. Понятие, источники, цели и принципы международного права окружающей среды.
90. Понятие, источники, цели и принципы международного экономического права.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший

	все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Бекашев, К.А. Международное право: учебник для бакалавров : / К.А. Бекашев. – Москва : Проспект, 2020. – 896 с. : схем., табл. – Режим доступа: URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603060>. ISBN 978-5-392-30562-9. – DOI 10.31085/9785392305629-2020-896. – Текст : электронный.

2. Бекашев, К.А. Международное публичное право в вопросах и ответах : учебное пособие / К.А. Бекашев, Е.Г. Моисеев ; под ред. К.А. Бекашева. - Москва : Проспект, 2015. -

224 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252136>

3. Кешнер, М.В. Право международной ответственности : учебник / М.В. Кешнер. – Москва : Проспект, 2017. – 239 с. – Режим доступа: URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471391> (– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-21834-9. – Текст : электронный.

4. Международная и внутригосударственная защита прав человека: Учебник. / Под ред. Р.М. Валеева. — М.: Статут, 2011. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450100&sr=1

5. Международное право : учебник для бакалавров / Под ред. Р.М. Валеева. М., 2011. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450098&sr=1

6. Международное право : учебник / К.К. Гасанов, Ю.А. Кузнецов, Д.А. Никонов и др. ; под ред. К.К. Гасанова, Д.Д. Шалягина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 479 с. ISBN 978-5-238-01671-9 ; То же [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114790>

7. Международное право : учебник для бакалавров / А.Х. Абашидзе, А.И. Абдуллин, М.В. Андреев и др. ; отв. ред. Р.М. Валеев, Г.И. Курдюков ; Казанский (Приволжский) федеральный университет. – Москва : Статут, 2017. – 496 с. – (Учебник Казанского университета). – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497309>

8. Международное право: учебник / отв. ред. С. А. Егоров; Дипломатическая акад. МИД России. 5-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] М. : СТАТУТ, 2016. 848с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453291&sr=1

5.2 Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>
2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ОП (ЭБС) «Юрайт <https://urait.ru/>. ООО Электронное издательство «Юрайт». Договор № 0112/2021/3 от 01 декабря 2021 г., срок доступа 20.01.22 по 19.01.23.
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru. ООО «Директ-Медиа». Договор № 0112/2021/4 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа». Договор № 226-еп/БЗ/223-ФЗ/2021 от 14 октября 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 0112/2021/2 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО «ЭБС ЛАНЬ». Договор № 0112/2021/1 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>

5. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
11. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Важнейшим средством освоения дисциплины является самостоятельная работа, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, подготовку к практическим (семинарским) занятиям, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к участию в регламентированной дискуссии, подготовку к участию в работе «круглого стола», подготовку к тестированию, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины.

Методические указания по лекционным занятиям

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные источники, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента в ходе лекции вопросов их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также, как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции.

Методические указания для подготовки к семинарским занятиям

Семинарские занятия представляют собой одну из важных форм работы студентов над нормативными актами, материалами практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

Важнейшим средством освоения дисциплины является самостоятельная работа студентов, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, докладов и др.), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов других обучающихся, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

После выступления на семинарском занятии студента другие студенты могут дополнить его выступление, отметить спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Примерные этапы семинарского занятия:

- постановка целей занятия;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;

– закрепление материала (предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания).

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Методические указания по написанию рефератов

Рефераты необходимы для контроля знаний, умений и навыков проведения научных исследований по вопросам дисциплины. Они помогают выявлять способности к сбору, анализу, обобщению и представлению в наглядной форме и сопоставимом виде необходимой аналитической информации, а также выявлять освоение навыков проведения сравнительного анализа, способностей выявления существующих проблем и формирования собственного подхода к путям их решения.

Основная задача реферата состоит в том, чтобы показать умение делать теоретические обобщения и практические выводы.

Реферат должен носить творческий характер, выполняться с использованием примеров из практики и действующих нормативных правовых актов, отвечать требованиям логичного, ясного и четкого изложения материала, отражать умение пользоваться приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, работать с нормативно-правовыми актами.

В реферате необходимо указать проблемы, существующие в рассматриваемой сфере, и высказать своё мнение по ним.

Выполняя реферат, студент не должен допускать текстуальных заимствований без ссылок на источники.

При написании реферата необходимо использовать нормативные акты, учебную и монографическую литературу, научные статьи, опубликованные в периодических изданиях. В заключении реферата делаются краткие выводы. Завершается реферат списком использованных источников (только тех, на которые имеются ссылки в работе), проставлением даты написания работы и личной подписью студента.

При машинописном выполнении реферата должны соблюдаться следующие правила. Размеры полей: сверху – 20 мм, снизу – 20 мм, справа – 10 мм, слева 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полтора интервала. Расстановка переносов обязательна. Формат – абзац, отступ 1.25, выравнивание по ширине. Общий объем реферата – 15-20 страниц. Реферат включает в себя введение, основную часть, заключение и список использованных источников. Каждый из перечисленных разделов следует начинать с новой страницы. Заголовки по центру, отступ от текста два интервала. Сноски оформляются постранично.

Методические указания по подготовке сообщений и докладов

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам. Сообщение отличается от рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Основная задача доклада состоит в том, чтобы показать умение делать теоретические обобщения и практические выводы. Доклад должен носить творческий характер, выполняться с использованием примеров из практики и действующих нормативных правовых актов, отвечать требованиям логичного, ясного и четкого изложения материала, отражать умение пользоваться приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, работать с нор-

мативно-правовыми актами. В докладе необходимо указать проблемы, существующие в рассматриваемой сфере, и высказать своё мнение по ним. Регламент времени на озвучивание доклада – до 10 мин.

Одной из форм задания может быть доклад-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы Power Point. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Методические указания для подготовки к участию в регламентированной дискуссии и круглом столе

Дискуссия и круглый стол представляют собой методы активного обучения и позволяют оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия и круглый стол, кроме того, позволяют выявить знания студента по соответствующей теме, оценить умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия и круглый стол проводятся на семинарском занятии.

Сценарий проведения дискуссии и круглого стола.

1. Определение темы.
2. Участники: ведущий (преподаватель) и студенты. Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры или работодателей.
3. Непосредственное обсуждение темы.
4. Подведение итогов дискуссии.

Этапы подготовки и проведения дискуссии и круглого стола.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дается 7-10 дней для подготовки.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником является ведущий. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается

превенцией конфликтных ситуаций, возникающих по ходу обсуждения, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками обсуждения (оппонентами) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

Третий этап. Ход обсуждения.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении ведущий подводит итоги, делает общие выводы о направлениях решения обсужденных вопросов, дает оценку выступлению каждого из студентов.

Методические указания по использованию тестовых заданий

Тестовые задания представляют собой сформированные по тематике дисциплины вопросы, предполагающие один правильный ответ из представленных на выбор обучающегося вариантов. Формализованная структура тестовых заданий позволяет преподавателю произвести фронтальную оценку степени освоения обучающимися материала по теме в режиме максимальной экономии времени.

Тестовые задания могут использоваться в качестве письменной работы на практическом занятии, а также для самостоятельной работы студентов. Рекомендуется использовать тесты для самоконтроля, для краткого повторения пройденного материала. Обязательным условием начала самостоятельной работы с тестовыми заданиями является предварительная проработка теоретического и нормативного материала, учебной литературы по всем вопросам темы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p>	<p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные по-</p>	<p>1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018</p> <p>2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 от 14.08.2014</p> <p>3. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор № 2462/55/2020 от 25.06.2020</p>

	<p>собия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	<p>1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя</p>

	<p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на</p>	<p>КонсультантПлюс – Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018</p> <p>2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 от 14.08.2014</p> <p>3. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор № 2462/55/2020 от 25.06.2020</p>
--	--	---

	<p>штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия</p>	
--	---	--

	<p>(4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	---	--

	<p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018</p> <p>2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 от 14.08.2014</p> <p>3. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор № 2462/55/2020 от 25.06.2020</p>
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p>	

	<p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	
--	--	--