

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  Калачов Т.А.  
\_\_\_\_\_ подписано \_\_\_\_\_  
« 25 \_\_\_\_\_ » 2022 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.01.01 МЕЖДУНАРОДНОЕ МОРСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) международно-правовой

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины «Международное морское право» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

А.В. Бахновский, доцент, к.ю.н.,

  
\_\_\_\_\_ /подпись

Рабочая программа дисциплины «Международное морское право» утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол № 9 от 17 мая 2022 г.

Заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права

Потапенко С.В.

  
\_\_\_\_\_ /подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова, протокол № 10 от 20 мая 2022 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.

  
\_\_\_\_\_ /подпись

Рецензенты:

Симатова Е.Л., заведующий кафедрой международного права  
СКФ ФГБОУВО «РГУП», кандидат юридических наук, доцент

Мальцев А.С., судья Северского районного суда, кандидат юридических наук

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Международное морское право» является:

- сформировать у студентов системное знание в области международного морского права;
- сформировать у студентов системное знание в области правоприменительной практики на примере деятельности Международного Трибунала по морскому праву;
- сформировать у студентов комплексное восприятие источников международного морского права;
- развить у студентов навыки толкования международных актов в области международного морского права.

### 1.2 Задачи дисциплины

- знать основные источники международного морского права;
- знать основные принципы регулирования отношений в сфере международной морской деятельности;
- знать актуальную судебную практику Международного Трибунала по морскому праву;
- уметь правильно толковать положения источников международного морского права (международных договоров) с учётом принципов и обычных норм, сложившейся судебной практики;
- уметь соотносить положения источников международного морского права с целью решения профессиональных задач.

### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное морское право» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления об основах Международного права, Европейского права.

Дисциплина «Международное морское право» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-5.</b> Способен реализовывать нормы международного права в профессиональной деятельности, использовать международно-правовые знания для решения профессиональных задач.	
<b>ИПК-5.1.</b> Осуществляет правильный выбор конкретных норм международного права, подлежащих реализации.	<b>ИПК-5.1.3-1.</b> Знает основные формы и способы реализации норм международного права, а также методы определения норм международного права, подлежащих реализации.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	<b>ИПК-5.1.У-1.</b> Умеет правильно определять конкретные нормы международного права, подлежащие реализации.
<b>ИПК-5.2.</b> Анализирует подлежащие реализации нормы международного права и на основе проведенного анализа определяет правовую позицию.	<b>ИПК-5.2.3-1.</b> Знает особенности проведения анализа различных видов норм международного права.
	<b>ИПК-5.2.У-1.</b> Умеет провести качественный анализ подлежащих реализации норм международного права, сформировать оптимальную правовую позицию.
<b>ИПК-5.3.</b> Использует международно-правовые знания для выяснения соотношения юридической силы норм международного права и внутригосударственных правовых норм, эффективной реализации норм международного права.	<b>ИПК-5.3.3-1.</b> Знает положения международного и внутригосударственного права по вопросам соотношения юридической силы норм международного права и внутригосударственных правовых норм.
	<b>ИПК-5.3.У-1.</b> Умеет определять наиболее эффективные формы и способы реализации норм международного права.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетные единицы (108 часов)

Виды работ	Всего часов	Форма обучения		
		очная		заочная
	<b>ОФО/ЗФО</b>	8 семестр (часы)		
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>28,3</b>	<b>28,3</b>		
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>24</b>	<b>24</b>		
занятия лекционного типа	12	12		
занятия семинарского типа (практические занятия)	12	12		
<b>Иная контактная работа:</b>				
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3		
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>44</b>	<b>44</b>		
Контрольная работа				
Реферат/эссе (подготовка)	10	10		
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных	24	24		

пособий, подготовка к практическим занятиям)				
Подготовка к текущему контролю	10	10		
<b>Контроль:</b>				
Подготовка к экзамену	35,7	35,7		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>28,3</b>	<b>28,3</b>	
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре 4 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа	
			Л	СЗ		ЛР
1.	Понятие, определение и особенности международного морского права и международного судоходства	6	1	1		4
2.	Понятие и правовой статус морского судна	6	1	1		4
3.	Экипаж морского судна	6	1	1		4
4.	Современная международно-правовая классификация морских пространств	16	4	4		8
5.	Правовые проблемы контроля за международным судоходством в портах	6	1	1		4
6.	Правовое регулирование лоцманской проводки	6	1	1		4
7.	Правовое регулирование подъема затонувшего в море имущества	6	1	1		4
8.	Морская перевозка грузов по международному морскому праву	6	1	1		4
9.	Общая авария в международном морском праве	5	0,5	0,5		4
10.	Правовые проблемы возмещения убытков, вызванных столкновением судов	5	0,5	0,5		4
	<b>ИТОГО по темам дисциплины</b>	<b>68</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		<b>44</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к экзамену	35,7				
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине (включая контроль)</b>	<b>108</b>				

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание тем дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля <sup>1</sup>
1	<b>Тема: Понятие, определение и особенности международного морского права и международного судоходства</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Комплексный характер и особенности международного морского права.</li> <li>2. Конвенционные и обычные источники международного морского права.</li> <li>3. Правила хорошей морской практики.</li> <li>4. Виды торгового мореплавания.</li> </ol>	Р, проблемная лекция
2	<b>Тема: Понятие и правовой статус морского судна</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проблемы определения и признаки понятия «судно».</li> <li>2. Особенности классификации судов. Их размеры и вместимость.</li> <li>3. Проблемы регистрации судов.</li> <li>4. Государственные реестры судов</li> <li>5. Условия регистрации.</li> <li>6. Пропавшее без вести и конструктивно погибшее судно.</li> <li>7. Флаг и национальность судна.</li> <li>8. Проблемы перевода судов под иностранный флаг.</li> <li>9. Судовые документы, выдаваемые на основе международных конвенций.</li> <li>10. Проблемы срока действия судовых документов.</li> </ol>	Р, проблемная лекция
3	<b>Тема: Экипаж морского судна</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проблемы комплектования судового экипажа.</li> <li>2. Международные конвенции по подготовке и дипломированию моряков и несении вахты 1978/95 г.</li> <li>3. Гражданство членов экипажа.</li> <li>4. Трудовые правоотношения на судне.</li> <li>5. Обязанности судовладельца.</li> <li>6. Правовой статус капитана судна.</li> <li>7. Обязанность спасания людей и имущества на море и оказания медицинской помощи.</li> <li>8. Оставление судна экипажем.</li> <li>9. Чрезвычайные действия капитана в состоянии крайней необходимости.</li> </ol>	Р, проблемная лекция
4	<b>Тема: Современная международно-правовая классификация морских пространств</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внутренние морские воды.</li> <li>2. Территориальное море: понятие.</li> <li>3. Мирный проход.</li> <li>4. Прилежащая зона: понятие ширина, режим.</li> <li>5. Виды прилежащих зон.</li> <li>6. Исключительная экономическая зона: понятие.</li> <li>7. Открытое море: понятие.</li> <li>8. Правовой режим судна в открытом море.</li> <li>9. Принцип исключительной</li> </ol>	Р

<sup>1</sup> Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		юрисдикции государства флага: общепризнанные изъятия из этого принципа. 10. Архипелажные воды: понятие, режим, архипелажный проход. 11. Международные проливы: понятие. 12. Международные каналы: общая характеристика. 13. Континентальный шельф. 14. Международный район морского дна. 15. Арктика. 16. Антарктика.	
5	<b>Тема : Правовые проблемы контроля за международным судоходством в портах</b>	1. Правомочия капитана морского порта по контролю за безопасностью международного мореплавания. 2. Парижский и Токийский Меморандумы о взаимопонимании. 3. Проблемы задержания судов в порту по национальному международному морскому праву.	Р
6	<b>Тема: Правовое регулирование лоцманской проводки</b>	1. Портовая и внепортовая лоцманская проводка. 2. Обязательная, необязательная и принудительная лоцманская проводка. 3. Лоцманская квитанция. Лоцман как советник капитана. 4. Отказ лоцмана от продолжения проводки. 5. Отказ капитана от услуг лоцмана. 6. Ответственность лоцмана за ненадлежащую проводку.	Р, проблемная лекция
7	<b>Тема: Правовое регулирование подъема затонувшего в море имущества</b>	1. Понятие и объекты судоподъема. 2. Подъем затонувшего имущества его собственником. 3. Обязанность собственника поднять имущество при чрезвычайных обстоятельствах. 4. Право на поднятое и не поднятое имущество. 5. Вознаграждение при судоподъеме. 6. Случайный судоподъем.	Р
8	<b>Тема: Морская перевозка грузов по международному морскому праву</b>	1. Понятие и виды договоров морской перевозки грузов. 2. Форма договора морской перевозки 3. Место и срок погрузки, замена судна. 4. Коносаменты и их виды. 5. Оговорки в коносаментах. 6. Передача коносамента. 7. Фрахт и его размер. 8. Последствия утрата груза и фрахт. 9. Проблемы ответственности перевозчика, отправителя и фрахтователя по международному морскому праву.	Р
9	<b>Тема: Общая авария в международном морском праве</b>	1. Понятие и признаки общей аварии. 2. Частная авария. 3. Йорк-Антверпенские правила. 4. Предотвращение ущерба окружающей среде.	Р

		<p>5. Убытки от повреждения или гибели судна и груза и от потери фрахта.</p> <p>6. Проблемы распределения общесварийных убытков.</p> <p>7. Контрибуционная стоимость. Диспаша, Оспаривание и исполнение диспаши.</p>	
10	<p><b>Тема: Правовые проблемы возмещения убытков, вызванных столкновением судов</b></p>	<p>1. Правовое регулирование последствий столкновения судов.</p> <p>2. Международные правила предупреждения столкновения судов 1972 г.</p> <p>3. Столкновение и навал судов.</p> <p>4. Освобождение от ответственности при столкновении судов.</p> <p>5. Презумпция невиновности в столкновении.</p> <p>6. Порядок расследования столкновения судов.</p> <p>7. Противоправность и вина в столкновении.</p> <p>8. Степень вины.</p> <p>9. Определение ущерба от столкновения.</p> <p>10. Причинная связь между столкновением и ущербом.</p> <p>11. Виновность лоцмана в столкновении.</p> <p>12. Обязанности капитана после столкновения судов.</p>	Р

Примечание: написание реферата (Р)

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

### 2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	<p>Тема 1. Понятие, определение и особенности международного морского права и международного судоходства</p>	<p>Понятие и проблемы определения международного торгового мореплавания. Комплексный характер и особенности международного морского права.</p> <p>Конвенционные и обычные источники международного морского права.</p> <p>Правила хорошей морской практики.</p> <p>Государственное управление и портовый надзор за торговым мореплаванием.</p> <p>Виды торгового мореплавания.</p>	Р
2	<p>Тема 2. Понятие и правовой статус морского судна</p>	<p>Проблемы определения и признаки понятия «судно».</p> <p>Особенности классификации судов.</p> <p>Их размеры и вместимость.</p>	Р



		<p>Проблемы регистрации судов. Государственные реестры судов. Условия регистрации. Первоначальная регистрация судов. Изменение порта регистрации. Пропавшее без вести и конструктивно погибшее судно. Флаг и национальность судна. Проблемы перевода судов под иностранный флаг. Технический надзор за судами в РФ. Морской регистр и Международная ассоциация классификационных обществ (МАКО). Судовые документы, выдаваемые на основе международных конвенций. Проблемы срока действия судовых документов. Класс Регистра.</p>	
3	Тема 3. Экипаж морского судна	<p>Проблемы комплектования судового экипажа. Международные конвенции по подготовке и дипломированию моряков и несению вахты 1978/95 гг. Гражданство членов экипажа. Трудовые правоотношения на судне. Конвенция МОТ № 166. Имущество членов экипажа. Репатриация. Обязанности судовладельца. Правовой статус капитана судна. Понятие и проблемы управления судном. Обязанность спасания людей и имущества на море и оказания медицинской помощи. Обязанности капитана при начале войны и угрозе захвата судна. Оставление судна экипажем. Взаимоотношения капитана и консула. Капитан как орган дознания. Нотариальные полномочия капитана. Чрезвычайные действия капитана в состоянии крайней необходимости.</p>	Р
4	Тема 4. Современная международно-правовая классификация морских пространств	<p>4. Понятие международно-правового и национального режимов морских пространств. Внутренние морские воды: понятие, правовой режим и современные тенденции его развития. Национальное законодательство о</p>	Р

	<p>внутренних морских водах. Юрисдикция прибрежного государства.</p> <p>Территориальное море: понятие. Ширина территориального моря. Международно-правовой режим территориального моря по Женевской конвенции о территориальном море и прилежащей зоне (1958 г.) и по Конвенции ООН по морскому праву (1982 г.). Мирный проход.</p> <p>Юрисдикция прибрежного государства в территориальном море. Национальное законодательство о территориальном море.</p> <p>Прилежащая зона: понятие ширина, режим. Виды прилежащих зон.</p> <p>Исключительная экономическая зона: понятие. Ширина. Международно-правовой режим по Конвенции ООН по морскому праву (1982 г.). Права и юрисдикция прибрежного государства. Права и свободы третьих стран. Национальное законодательство по вопросам исключительной экономической зоны.</p> <p>Открытое море: понятие. Международно-правовой режим по Женевской конвенции об открытом море (1958 г.) и его развитие в Конвенции ООН по морскому праву (1982 г.). Принцип свободы открытого моря как общепризнанный принцип современного международного права.</p> <p>Свободы открытого моря: судоходства, рыболовства, полетов, прокладки кабелей и трубопроводов, морских научных исследований, возведения искусственных установок и сооружений. Право преследования по горячим следам.</p> <p>Правовой режим судна в открытом море. Национальность, право на флаг, проблема регистрации судна, принцип реальной связи между судном и государством флага. Конвенция ООН об условиях регистрации морских судов (1986 г.). Принцип</p>	
--	--	--

		<p>исключительной юрисдикции государства флага: общепризнанные изъятия из этого принципа.</p> <p>Архипелажные воды: понятие, режим, архипелажный проход.</p> <p>Международные проливы: понятие. Режим проливов, предусмотренный Конвенцией ООН по морскому праву (1982 г.). Понятие и особенности транзитного прохода через международные проливы. Режим проливов, урегулированный специальными соглашениями: Черноморские проливы - Конвенция Монтре (1936 г.), Балтийские проливы - Копенгагенский трактат (1857 г.). Режим Черноморских проливов по Конвенции Монтре (1936 г.).</p> <p>Международные каналы: общая характеристика. Режим Суэцкого канала и Константинопольская конвенция (1888 г.). Режим Панамского канала и договоры 1977 г. Режим Кильского канала.</p> <p>Континентальный шельф.</p> <p>Международный район морского дна.</p> <p>Арктика.</p> <p>Антарктика.</p>	
5	<p>Тема 5. Правовые проблемы контроля за международным судоходством в портах</p>	<p>5. Правомочия капитана морского порта по контролю за безопасностью международного мореплавания. Парижский и Токийский Меморандумы о взаимопонимании. Чрезвычайные полномочия Должностного лица, осуществляющего контроль (ДЛОК). Проблемы задержания судов в порту по национальному международному морскому праву. Правовые последствия нарушения судами портовых правил.</p>	P
6	<p>Тема 6. Правовое регулирование лоцманской проводки</p>	<p>Портовая и внепортовая лоцманская проводка. Понятие и цели лоцманских услуг. Обязательная, необязательная и принудительная лоцманская проводка. Публично-правовые обязанности лоцмана. Лицензирование лоцманской</p>	P

		<p>деятельности. Лоцманы открытого моря.</p> <p>Международно-правовые требования к безопасному приему лоцмана на судно и схода с судна. Лоцманская квитанция.</p> <p>Лоцман как советник капитана. Отказ лоцмана от продолжения проводки. Отказ капитана от услуг лоцмана.</p> <p>Лоцманский сбор. Ответственность лоцмана за ненадлежащую проводку. Ответственность лоцмана.</p> <p>Чрезвычайные услуги лоцмана. Право лоцмана на вознаграждение за спасание проводимого судна.</p> <p>Правовые проблемы одновременного осуществления буксировки и лоцманской проводки.</p>	
7	Тема 7. Правовое регулирование подъема затонувшего в море имущества	<p>Понятие и объекты судоподъема. Подъем затонувшего имущества его собственником. Обязанность собственника поднять имущество при чрезвычайных обстоятельствах.</p> <p>Право на поднятое и не поднятое имущество. Вознаграждение при судоподъеме. Международно-правовые проблемы подъема имущества культурного характера. Спасание и судоподъем.</p> <p>Правомочия порта по судоподъему. Случайный судоподъем.</p>	P
8	Тема 8. Морская перевозка грузов по международному морскому праву	<p>Понятие и виды договоров морской перевозки грузов. Международные конвенции и обычаи. Правила хорошей морской практики при перевозке груза. Форма договора морской перевозки Уступка прав по чартеру.</p> <p>Подача и погрузка судна. Правовые проблемы определения мореходности судна. Место и срок погрузки, замена судна. Правовые особенности оформления палубного груза.</p> <p>Документы на груз. Замена груза. Опасный груз. Маршрут и срок перевозки. Проблемы признания девиации судна разумной.</p>	P

		<p>Коносаменты и их виды. Оговорки в коносаментах. Передача коносамента. Распоряжение грузом. Проблемы прекращения обязательств по договору морской перевозки. Фрахт и его размер. Последствия утрата груза и фрахт.</p> <p>Проблемы ответственности перевозчика, отправителя и фрахтователя по международному морскому праву.</p> <p>Сокращение численности экипажей судов и проблемы ответственности за груз. Навигационная ошибка. Утрата права на ограничение ответственности перевозчика.</p>	
9	Тема 9. Общая авария в международном морском праве	<p>Понятие и признаки общей аварии. Частная авария. Йорк-Антверпенские правила. Публично-правовые стандарты чрезвычайных действий при ликвидации или уменьшении общей или частной опасности. Виды общей и частной аварии.</p> <p>Предотвращение ущерба окружающей среде. Проблемы определения размера специальной компенсации.</p> <p>Убытки от повреждения или гибели судна и груза и от потери фрахта. Проблемы распределения общеварийных убытков.</p> <p>Контрибуционная стоимость. Диспаша, Оспаривание и исполнение диспаша.</p>	Р
10	Тема 10. Правовые проблемы возмещения убытков, вызванных столкновением судов	<p>Правовое регулирование последствий столкновения судов.</p> <p>Международные правила предупреждения столкновения судов 1972 г.</p> <p>Международная Брюссельская конвенция для унификации некоторых правил относительно столкновения судов 1910 г. Системы разделения движения судов.</p> <p>Столкновение и навал судов. Освобождение от ответственности при столкновении судов. Презумпция невиновности в столкновении.</p> <p>Порядок расследования столкновения</p>	Р

		судов. Органы расследования.	
--	--	------------------------------	--

Написание реферата (Р)

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

#### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой <b>17 мая 2022 г., протокол № 9.</b>
2	Подготовка сообщений	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой <b>17 мая 2022 г., протокол № 9.</b>
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой <b>17 мая 2022 г., протокол № 9.</b>
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой <b>17 мая 2022 г., протокол № 9.</b>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (мозгового штурма, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Международное морское право».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме рефератов, сообщений, коллоквиумов, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

#### **Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации**

№ п/ п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	<b>ИПК-5.1.</b> Осуществляет правильный выбор конкретных норм международно го права, подлежащих реализации.	<b>ИПК-5.1.3-1.</b> Знает основные формы и способы реализации норм международного права, а также методы определения норм международного права, подлежащих реализации. <b>ИПК-5.1.У-1.</b> Умеет правильно определять конкретные нормы международного права, подлежащие реализации.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамене:

2	ИПК-5.2. Анализирует подлежащие реализации нормы международного права и на основе проведенного анализа определяет правовую позицию.	<b>ИПК-5.2.3-1.</b> Знает особенности проведения анализа различных видов норм международного права. <b>ИПК-5.2.У-1.</b> Умеет провести качественный анализ подлежащих реализации норм международного права, сформировать оптимальную правовую позицию.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамене:
3	ИПК-5.3. Использует международно-правовые знания для выяснения соотношения юридической силы норм международного права и внутригосударственных правовых норм, эффективной реализации норм международного права.	<b>ИПК-5.3.3-1.</b> Знает положения международного и внутригосударственного права по вопросам соотношения юридической силы норм международного права и внутригосударственных правовых норм. <b>ИПК-5.3.У-1.</b> Умеет определять наиболее эффективные формы и способы реализации норм международного права.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамене:

### *Темы рефератов*

#### **Тема 1. Понятие, определение и особенности международного морского права и международного судоходства**

1. Взаимодействие национальных и международных стандартов в области морского права.

#### **Тема 2. Понятие и правовой статус морского судна**

1. Проблемы «удобного флага».

#### **Тема 3. Экипаж морского судна**

1. Чрезвычайные действия капитана в состоянии крайней необходимости.



#### **Тема 4. Современная международно-правовая классификация морских пространств**

1. Различный правовой режим территориального моря по Женевской конвенции о территориальном море и прилежащей зоне (1958 г.) и по Конвенции ООН по морскому праву (1982 г.).
2. Злоупотребление правом на мирный проход.
3. Правовой статус континентального шельфа.

#### **Тема 5. Правовые проблемы контроля за международным судоходством в портах**

1. Особенности задержания судов в порту по международному морскому праву.

#### **Тема 6. Правовое регулирование лоцманской проводки**

1. Ответственность лоцмана за ненадлежащую проводку. Ответственность лоцмана.
2. Правовые проблемы одновременного осуществления буксировки и лоцманской проводки.

#### **Тема 7. Правовое регулирование подъема затонувшего в море имущества**

1. Практические ситуации подъема затонувшего имущества. Право на поднятое и не поднятое имущество.
2. Случайный судоподъем.

#### **Тема 8. Морская перевозка грузов по международному морскому праву**

1. Правовые проблемы определения мореходности судна.
2. Особенности перевозки опасных грузов.
3. Проблемы ответственности перевозчика, отправителя и фрахтователя по международному морскому праву.

#### **Тема 9. Общая авария в международном морском праве**

1. Действия капитана и экипажа при угрозе причинения ущерба окружающей среде: анализ практических ситуаций.
2. Практические ситуации при расследовании общих аварий.

#### **Тема 10. Правовые проблемы возмещения убытков, вызванных столкновением судов**

1. Практика привлечения к ответственности лоцмана и лоцманской службы: пределы компенсации ущерба.

2. Системы разделения движения судов: определение виновника столкновения.
3. Навал судов: историческая справка, отличие от столкновения судов.

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации  
(экзамен/зачет)**

**Перечень вопросов (для экзамена)**

1. Понятие, субъекты, предмет, объекты международного морского права.
2. Основные и специальные принципы международного морского права.
3. Правовой статус государств, не имеющих морского побережья (внутриконтинентальные государства), в международном морском праве.
4. Общая характеристика источников международного морского права.
5. Кодификация международного морского права.
6. Роль ООН в развитии международного морского права.
7. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г.: история принятия, содержание, значение.
8. Международная морская организация (ИМО): общая характеристика, направления деятельности.
9. Современная международно-правовая классификация морских пространств.
10. Внутренние морские воды: понятие, режим.
11. Правовой режим морских портов и их акваторий.
12. Территориальное море: понятие, границы, режим, мирный проход.
13. Прилежащая зона: понятие, ширина, международный и национальный правовые режимы.
14. Открытое море: понятие, границы, режим свободы открытого моря, право преследования по горячим следам.
15. Исключительная экономическая зона: понятие, ширина, международный и национальный режимы.
16. Международные проливы: понятие, транзитный проход.
17. Черноморские проливы. Особенности правового регулирования.
18. Международные каналы: понятие, транзитный проход.
19. Суэцкий канал: правовой статус
20. Кильский канал: правовой статус
21. Панамский канал: правовой статус
22. Архипелажные воды: понятие, правовой режим, архипелажный проход.
23. Континентальный шельф: понятие, границы, правовой режим.
24. Арктика: правовой статус.
25. Антарктика: понятие и правовой режим.
26. Морское дно: понятие, режим разведки и разработки.
27. Право мирного прохода в международном морском праве: понятие, особенности реализации, меры пресечения по злоупотреблению правом мирного прохода.
28. Понятие судна и его юридические признаки.
29. Регистрация судов и прав на них.
30. Государственные реестры судов.
31. Понятие и правовой режим удобного флага.
32. Флаг и национальность морского судна: правовое закрепление и значение.
33. Правовой статус членов экипажа морского судна. Особенности приема в состав членов экипажа иностранных граждан.
34. Нормативно-правовые требования к экипажу морского судна.
35. Международно-правовое регулирование труда моряков.
36. Удостоверение личности моряка.

37. Понятие и содержание репатриации членов экипажа.
38. Правовой статус капитана морского судна. Правовые особенности положения капитана в международном мореплавании. Классификация прав и обязанностей капитана судна.
39. Статус капитана морского судна в соответствии с КТМ РФ.
40. Понятие и содержание международно-правовой системы обеспечения безопасности мореплавания.
41. Конвенция о спасании 1989 года.
42. Конвенция об охране человеческой жизни на море – СОЛАС 74.
43. Конвенция ПДМНВ 78/95.
44. Парижский меморандум о взаимопонимании о контроле судов со стороны государства порта.
45. Токийский меморандум о взаимопонимании по контролю судов государством порта в Азиатско-Тихоокеанском регионе.
46. Функции капитана морского порта по обеспечению безопасности мореплавания и порядка в морском порту.
47. Глобальная система морской связи при бедствиях (ГМССБ): понятие, устанавливаемый ею режим.
48. Международный кодекс по управлению безопасностью (МКУБ). Понятие, устанавливаемый им режим.
49. Морская лоцманская служба. Правовой статус лоцмана на борту судна.
50. Обязательная и необязательная лоцманская проводка судов.
51. Взаимоотношения морского лоцмана и капитана судна.
52. Инспектирование морских судов в портах.
53. Международно-правовое и российское регламентирование предотвращения загрязнения морской среды с судов.
54. Международная деятельность государств по сохранению экологии мирового океана.
55. Конвенция МАРПОЛ 73/78.
56. Международный трибунал по морскому праву: понятие, состав, компетенция.
57. Понятие договора морской перевозки груза. Типовые условия торгового контракта, связанного с морской перевозкой.
58. Коносамент: понятие, виды и содержание.
59. Договор фрахтования судна (чартер): понятие и основные условия.
60. Договор фрахтования судна (тайм-чартер): понятие и основные условия.
61. Договор фрахтования судна (бербоут-чартер): понятие и основные условия.
62. Морской протест.
63. Международно-правовое регулирование морской перевозки грузов.
64. Международно-правовое регулирование морской перевозки пассажиров.
65. Понятие, основные признаки и виды общей аварии.
66. Понятие и виды убытков, подлежащих возмещению в случае гибели судна.
67. Правовое регулирование столкновений судов с портовыми сооружениями.
68. Арест морских судов в международном и национальном праве (на примере законодательства Российской Федерации).
69. Международные правила предупреждения столкновения судов 1972 г.
70. Международная Брюссельская конвенция для унификации некоторых правил относительно столкновения судов 1910 г. Системы разделения движения судов.
71. Столкновение и навал судов.
72. Противоправность и вина в столкновении. Степень вины. Определение ущерба от столкновения.
73. Причинная связь между столкновением и ущербом. Виновность лоцмана в столкновении. Обязанности капитана после столкновения судов.

- 74. Понятие и объекты судоподъема
- 75. Право на поднятое и не поднятое имущество, вознаграждение при судоподъеме
- 76. Функции капитана морского порта по обеспечению безопасности мореплавания и порядка в морском порту.
- 77. Правомочия порта по судоподъему.

### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования**

#### **5.2. Учебная литература**

1. Международное право : учебник / Дипломатическая академия МИД России ; отв. ред. С.А. Егоров. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2014. - 1087 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0962-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448506>
2. Международное право : учебник / К.К. Гасанов, Ю.А. Кузнецов, Д.А. Никонов и др. ; под ред. К.К. Гасанова, Д.Д. Шалягина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01671-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114790>
3. Международное морское право. Статьи памяти А.Л. Колодкина=International law of the sea. Essays in memory of A.L. Kolodkin / сост. Р.А. Колодкин, С.М. Пунжин. - Москва : Статут, 2014. - 414 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0987-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449283>

#### ***Дополнительная:***

1. Международное право: учебник / отв. ред. С. А. Егоров; Дипломатическая акад. МИД России. 5-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] М. : СТАТУТ, 2014. 1088 с. Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=448506&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=448506&sr=1)
2. Международное право : учебник / К.К. Гасанов, Ю.А. Кузнецов, Д.А. Никонов и др. ; под ред. К.К. Гасанова, Д.Д. Шалягина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01671-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114790>
3. Международное право : учебник для бакалавров / отв. ред. К. А. Бежашев. — Москва : Проспект, 2014. — 351 с. Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=252135&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=252135&sr=1)
4. Международное право в схемах : учебное пособие / К. А. Бежашев, М. Е. Волосов. — 2-е изд. — Москва : Проспект, 2015. — 46 с. Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=252134](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=252134)
5. Международное право: учебник для студентов вузов / отв. ред. Г. В. Игнатенко, О. И. Тиунов. - 6-е изд., перераб. и доп. М., 2014.
6. Международное право : учебник для бакалавров / Под ред. Р.М. Валеева. М., 2011. Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=450098&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450098&sr=1)
7. Международное право: учебник для студентов вузов, М43 обучающихся по специальности «Юриспруденция» / [К.К. Гасанов и др.]; под ред. К.К. Гасанова, Д.Д. Шалягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ ДАНА: Закон и право, 2012. — 479 с. Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=114790&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114790&sr=1)
8. Международное право : учебное пособие / Ю.В. Трунцевский, О.Ш. Петросян, Р.С. Маковик и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 455 с. : табл., схемы - (Dura lex,

- sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01815-7 ; Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114792>
9. Бекашев, К.А. Международное публичное право в вопросах и ответах : учебное пособие / К.А. Бекашев, Е.Г. Моисеев ; под ред. К.А. Бекашева. - Москва : Проспект, 2015. - 224 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252136>
  10. Международная и внутригосударственная защита прав человека: Учебник. / Под ред. Р.М. Валеева. — М.: Статут, 2011. Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=450100&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450100&sr=1)
  11. Лыгин Н.Я., Ткачев В.Н. Международно-правовые стандарты и конституционная законность в российской судебной практике: Научно-практическое пособие. — М.: Статут, 2012. Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=448502&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=448502&sr=1)

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

### **5.3. Периодическая литература**

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.
2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.
3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

### **5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ОП (ЭБС) «Юрайт» <https://urait.ru/>. ООО Электронное издательство «Юрайт». Договор № 0112/2021/3 от 01 декабря 2021 г., срок доступа 20.01.22 по 19.01.23.
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru). ООО «Директ-Медиа». Договор № 0112/2021/4 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа». Договор № 226-еп/БЗ/223-ФЗ/2021 от 14 октября 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com) ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 0112/2021/2 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО «ЭБС ЛАНЬ». Договор № 0112/2021/1 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

#### **Профессиональные базы данных:**

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
5. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал «Учеба» <http://www.uceba.com/>;
11. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety).

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

#### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении дисциплины «Международное морское право» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

#### **Методические указания по занятиям лекционного типа**

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе

лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.



## **Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)**

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

### **Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:**

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

### **Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений**

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

*Требования к работе.* Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

*Оформление реферата:*

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)	1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018
	Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук	2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 от 14.08.2014
	Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)	3. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор № 2462/55/2020 от 25.06.2020
	Ауд. 17 Интерактивный	

	<p>проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные</p>	
--	--	--

	<p>пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор,</p>	<p>1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс).          Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018</p> <p>2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).          «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 от 14.08.2014</p> <p>3. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для</p>

	<p>учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе,</p>	<p>обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор № 2462/55/2020 от 25.06.2020</p>
--	--	--

	<p>переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор,</p>	
--	---	--

	<p>ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе,</p>	
--	--	--



	<p>переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы	Мебель: учебная мебель Комплект	1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая

<p>обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)</p>	<p>специализированной мебели: компьютерные столы  Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>Система (КонсультантПлюс).  Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018  2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 от 14.08.2014  3. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор № 2462/55/2020 от 25.06.2020</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму   Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ   Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ   Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная</p>	<p>1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс).  Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018  2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 от 14.08.2014  3. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор № 2462/55/2020 от 25.06.2020</p>

	мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ	
--	---	--