

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

« 25 » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.12 ОСОБЕННОСТИ УГОЛОВНОГО
СУДОПРОИЗВОДСТВА С УЧАСТИЕМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) уголовно-правовой

Форма обучения очная, заочная

Квалификация - бакалавр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины «Особенности уголовного судопроизводства с участием предпринимателей» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» уголовно-правовой профиль

Программу составил:

О.В. Гладышева – зав. кафедрой уголовного процесса,
доктор юридических наук, профессор



подпись

Рабочая программа дисциплины «Особенности уголовного судопроизводства с участием предпринимателей» утверждена на заседании кафедры уголовного процесса, протокол № 12 «18» мая 2022 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса
доктор юридических наук, профессор Гладышева О.В



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова
протокол № 10 «20» мая 2022 г.

Председатель УМК факультета
доктор юридических наук, профессор Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Бородинова Т.Г. заведующий кафедрой уголовно-процессуального права, Российский государственный университет правосудия (филиал в г. Краснодаре), доктор юридических наук, доцент

Стуконог И.В. – И.о. руководителя Армавирского межрайонного следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Краснодарскому краю, кандидат юридических наук

1 Цели и задачи изучения дисциплины «Особенности уголовного судопроизводства с участием предпринимателей»

1.1 Цель освоения дисциплины

Основная цель курса – обеспечение профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов, которые на основе полученных знаний в теории уголовно-процессуального права, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки правильного толкования и применения уголовно-процессуальных норм при осуществлении профессиональной деятельности.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в суде и правоохранительных органах РФ в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

1.2 Задачи освоения дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «Особенности уголовного судопроизводства с участием предпринимателей» выступают:

- изучение основных процессуальных форм производства в досудебных и судебных стадиях уголовного судопроизводства;
- освоение основных профессиональных навыков по составлению процессуальных документов;
- формирование навыков по работе с нормативными правовыми актами, регламентирующими уголовное судопроизводство, включая международные;
- выработка у обучающихся навыков применения юридической терминологии;
- развитие способностей по самостоятельному принятию процессуальных решений, руководствуясь законом и совестью;
- развитие навыков и умений в применении уголовно-процессуальных средств обеспечения законности субъектами права, включая участников уголовного судопроизводства;
- формирование способностей и умений в применении уголовно-процессуальных норм, в ходе производства по уголовным делам.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок производства по уголовным делам, по их истолкованию, на усвоение порядка принятия процессуальных решений в точном соответствии с предписаниями уголовно-процессуального закона, соблюдение требований федерального законодательства в ходе производства по уголовным делам, формирование навыков логично и грамотно строить устную и письменную речь.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Особенности уголовного судопроизводства с участием предпринимателей» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений – Б1.В.12 ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уголовно-правовой профиль).

Дисциплина изучается 8 семестре очной формы обучения и на 3 курсе заочной формы обучения

Изучению дисциплины предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками, сформированными в рамках дисциплин «Правоохранительные органы», «Уголовный процесс».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4. Способен разрабатывать концепцию проектов законов или иных нормативных правовых актов и проект технического задания на их разработку в сфере своей профессиональной деятельности	
ИПК-4.1. Понимает сущность нормотворческого процесса, выделяет его стадии и участников, знает порядок принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.	ИПК-4.1.3-1. Знает сущность нормотворческого процесса, его стадии и участников, порядок принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач. ед. (216 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов ОФО /ЗФО	Форма обучения		
		очная	заочная	
			8 семестр (часы)	4 курс 2 сессия (часы)
Контактная работа, в том числе:	106,5/ 12,3	48,3	6	6,3
Аудиторные занятия (всего):	48/12	48	6	6
занятия лекционного типа	24/6	24	6	
занятия семинарского типа (практические занятия)	24/6	24		6
Иная контактная работа:	2,3/0,3	0,3		0,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3/0,3			0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	22/87	22	30	57
Реферат/эссе (подготовка)	10/28	10	18	10
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)	12/29	12	12	17

Подготовка к текущему контролю	14,8/36			30
Контроль:	35,7/8,7	35,7		8,7
Подготовка к экзамену	10/10			10
Общая трудоемкость	час.	108/108	108	36
	в том числе контактная работа	50,3/12,3	50,3	
	зач. ед	3/3	3	3

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (3 курс) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ЗСТ	СРС
1	Основные правила производства по уголовным делам с участием предпринимателей	12	2	2	8 (Р)
2	Участники уголовного судопроизводства. Особенности процессуального статуса предпринимателей в уголовном судопроизводстве	10	4	4	2
3	Доказательства и процесс доказывания по уголовным делам с участием предпринимателей	14	6	6	2
4	Меры принуждения в отношении предпринимателей	14	4	4	6
5	Реабилитация предпринимателей	10	4	4	2
6	Особенности досудебного производства с участием предпринимателей	8	4	4	2
7	Особенности судебного разбирательства с участием предпринимателей	2			
8	ИТОГО по разделам дисциплины	70	24	24	22
9	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
10	Подготовка к текущему контролю	10			

Темы дисциплины, изучаемые в 2 сессия (4 курс) (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ЗСТ	
1	Основные правила производства по уголовным делам с участием предпринимателей	10			10 (Р)
2	Участники уголовного судопроизводства. Особенности процессуального статуса предпринимателей в уголовном судопроизводстве	4	2		2
3	Доказательства и процесс доказывания по уголовным делам с участием предпринимателей	2			2
4	Меры принуждения в отношении предпринимателей	4	2		2
5	Реабилитация предпринимателей	10			10
6	Особенности досудебного производства с участием предпринимателей	4	2		2
7	Особенности судебного разбирательства с участием предпринимателей	2			2
8	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	36	6		30
10	Подготовка к текущему контролю				10

Темы дисциплины, изучаемые в 3 сессия (4 курс) (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ЗСТ	
1	Основные правила производства по уголовным делам с участием предпринимателей	10			10
2	Участники уголовного судопроизводства. Особенности процессуального статуса предпринимателей в уголовном судопроизводстве	8			8
3	Доказательства и процесс доказывания по уголовным делам с участием предпринимателей	8		2	6
4	Меры принуждения в отношении предпринимателей	10		2	8
5	Реабилитация предпринимателей	8			8
6	Особенности досудебного производства с участием предпринимателей	19		2	17
	Особенности судебного разбирательства с участием предпринимателей				
12	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	63		6	57
13	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
14	Подготовка к текущему контролю				6

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля ¹
1	2	3	4
1	Основные правила производства по уголовным делам с участием представителей	Общая характеристика, назначение и задачи современного уголовного судопроизводства России Процессуальный срок: понятие, порядок исчисления и продления Разумный срок уголовного судопроизводства	Опрос
2	Участники уголовного судопроизводства. Особенности процессуального статуса представителей в уголовном судопроизводстве	Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства. Процессуальный статус: понятие, виды. Специальные субъекты в уголовном судопроизводстве. Суд: полномочия, функции, состав суда. Подсудность уголовных дел. Помощник судьи. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения: прокурор, следователь, руководитель следственного органа, орган дознания, начальник подразделения дознания, дознаватель, потерпевший, частный обвинитель, гражданский истец и представители Понятие и виды уголовного преследования, обязанность его осуществления Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты: подозреваемый, обвиняемый, законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого, защитник, адвокат, гражданский ответчик, представитель гражданского ответчика Иные участники уголовного судопроизводства: свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой, секретарь судебного заседания. Обстоятельства, исключающие участие должностных лиц и иных лиц в уголовном судопроизводстве. Недопустимость участия в производстве по уголовному делу лиц, подлежащих отводу. Лица, вовлекаемые в уголовное судопроизводство: особенности процессуального положения	Опрос
3	Доказательства и процесс доказывания по уголовным делам с участием представителей	Теоретические и нормативные основы доказывания и доказательства в уголовном судопроизводстве. Понятие доказательств и их свойства: относимость, допустимость, достоверность и достаточность. Основания и порядок признания доказательств недопустимыми Классификация доказательств и ее значение: прямые и косвенные, первоначальные и производные, личные и вещественные, обвинительные и оправдательные. Особенности использования косвенных доказательств в уголовном судопроизводстве Понятие доказывания.	

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

		Предмет и пределы доказывания по уголовному делу Процесс доказывания и его структура. Понятие и способы собирания доказательств. Проверка доказательств. Понятие и значение оценки доказательств. Субъекты доказывания Преюдиция. Общая характеристика отдельных источников доказательств	
4	Меры принуждения в отношении предпринимателей	. Понятие процессуального принуждения. Меры процессуального принуждения: понятие, виды классификация, основания применения. Задержание подозреваемого: понятие, условия, основания и мотивы применения. Порядок задержания подозреваемого. Личный обыск подозреваемого. Основания освобождения подозреваемого Меры пресечения: подписка о невыезде, личное поручительство, наблюдение командования воинской части, присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым, залог, домашний арест, заключение под стражу, запрет определенных действий Иные меры процессуального принуждения: обязательство о явке, привод, временное отстранение от должности, наложение ареста на имущество, денежное взыскание	Опрос
5	Реабилитация предпринимателей	Понятие, основания и особенности процессуальной формы реабилитации предпринимателей Незаконное уголовное преследование Незаконное привлечение в качестве обвиняемого Незаконное привлечение к участию в следственных действиях Незаконное изъятие Виды ущерба, подлежащие возмещению Способы расчета ущерба, причиненного незаконным уголовным преследованием Процессуальные способы доказывания ущерба и оснований реабилитации	Опрос
6	Особенности досудебного производства с участием предпринимателей	Особенности стадии возбуждения уголовного дела Особенности определения подследственности Особенности процессуального статуса участников Особенности производства следственных действий Участие защитника Особенности производства иных процессуальных действий	Опрос
7	Особенности судебного разбирательства с участием предпринимателей	Особенности подготовки к судебному разбирательству Особенности процедуры судебного разбирательства с участием предпринимателей	Опрос

2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля ²
1	2	3	4
1	Основные правила производства по уголовным делам с участием представителей	Общая характеристика, назначение и задачи современного уголовного судопроизводства России Процессуальный срок: понятие, порядок исчисления и продления Разумный срок уголовного судопроизводства	Опрос
2	Участники уголовного судопроизводства. Особенности процессуального статуса представителей в уголовном судопроизводстве	Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства. Процессуальный статус: понятие, виды. Специальные субъекты в уголовном судопроизводстве. Суд: полномочия, функции, состав суда. Подсудность уголовных дел. Помощник судьи. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения: прокурор, следователь, руководитель следственного органа, орган дознания, начальник подразделения дознания, дознаватель, потерпевший, частный обвинитель, гражданский истец и представители Понятие и виды уголовного преследования, обязанность его осуществления Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты: подозреваемый, обвиняемый, законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого, защитник, адвокат, гражданский ответчик, представитель гражданского ответчика Иные участники уголовного судопроизводства: свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой, секретарь судебного заседания. Обстоятельства, исключающие участие должностных лиц и иных лиц в уголовном судопроизводстве. Недопустимость участия в производстве по уголовному делу лиц, подлежащих отводу. Лица, вовлекаемые в уголовное судопроизводство: особенности процессуального положения	Опрос
3	Доказательства и процесс доказывания по уголовным делам с участием представителей	Теоретические и нормативные основы доказывания и доказательства в уголовном судопроизводстве. Понятие доказательств и их свойства: относимость, допустимость, достоверность и достаточность. Основания и порядок признания доказательств недопустимыми Классификация доказательств и ее значение: прямые и косвенные, первоначальные и производные, личные и вещественные, обвинительные и оправдательные. Особен-	Опрос

² Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

		ности использования косвенных доказательств в уголовном судопроизводстве Понятие доказывания. Предмет и пределы доказывания по уголовному делу Процесс доказывания и его структура. Понятие и способы собирания доказательств. Проверка доказательств. Понятие и значение оценки доказательств. Субъекты доказывания Преюдиция. Общая характеристика отдельных источников доказательств	
4	Меры принуждения в отношении предпринимателей	. Понятие процессуального принуждения. Меры процессуального принуждения: понятие, виды классификация, основания применения. Задержание подозреваемого: понятие, условия, основания и мотивы применения. Порядок задержания подозреваемого. Личный обыск подозреваемого. Основания освобождения подозреваемого Меры пресечения: подписка о невыезде, личное поручительство, наблюдение командования воинской части, присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым, залог, домашний арест, заключение под стражу, запрет определенных действий Иные меры процессуального принуждения: обязательство о явке, привод, временное отстранение от должности, наложение ареста на имущество, денежное взыскание	Опрос
5	Реабилитация предпринимателей	Понятие, основания и особенности процессуальной формы реабилитации предпринимателей Незаконное уголовное преследование Незаконное привлечение в качестве обвиняемого Незаконное привлечение к участию в следственных действиях Незаконное изъятие Виды ущерба, подлежащие возмещению Способы расчета ущерба, причиненного незаконным уголовным преследованием Процессуальные способы доказывания ущерба и оснований реабилитации	Опрос
6	Особенности досудебного производства с участием предпринимателей	Особенности стадии возбуждения уголовного дела Особенности определения подследственности Особенности процессуального статуса участников Особенности производства следственных действий Участие защитника Особенности производства иных процессуальных действий	опрос
7	Особенности судебного разбирательства с участием	Особенности подготовки к судебному разбирательству Особенности процедуры судебного разбирательства с участием предпринимателей	

	предпринимателей		
--	------------------	--	--

2.3.3 Занятия семинарского типа (очная форма обучения)

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Основные правила производства по уголовным делам с участием предпринимателей	Общая характеристика, назначение и задачи современного уголовного судопроизводства России Процессуальный срок: понятие, порядок исчисления и продления Разумный срок уголовного судопроизводства	Опрос, решение задач, работа в малых группах
2	Участники уголовного судопроизводства. Особенности процессуального статуса предпринимателей в уголовном судопроизводстве	Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства. Процессуальный статус: понятие, виды. Специальные субъекты в уголовном судопроизводстве. Суд: полномочия, функции, состав суда. Подсудность уголовных дел. Помощник судьи. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения: прокурор, следователь, руководитель следственного органа, орган дознания, начальник подразделения дознания, дознаватель, потерпевший, частный обвинитель, гражданский истец и представители Понятие и виды уголовного преследования, обязанность его осуществления Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты: подозреваемый, обвиняемый, законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого, защитник, адвокат, гражданский ответчик, представитель гражданского ответчика Иные участники уголовного судопроизводства: свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой, секретарь судебного заседания. Обстоятельства, исключающие участие должностных лиц и иных лиц в уголовном судопроизводстве. Недопустимость участия в производстве по уголовному делу лиц, подлежащих отводу. Лица, вовлекаемые в уголовное судопроизводство: особенности процессуального положения	Опрос, решение задач, практические задания для индивидуальной работы (устная и письменная форма)
3	Доказательства и процесс доказывания по уголовным делам с участием предпринимателей	Теоретические и нормативные основы доказывания и доказательства в уголовном судопроизводстве. Понятие доказательств и их свойства: относимость, допустимость, достоверность и достаточность. Основания и порядок признания доказательств недопустимыми	Опрос, решение задач, выполнение индивидуальных практических заданий (устная и письменная форма)

		<p>Классификация доказательств и ее значение: прямые и косвенные, первоначальные и производные, личные и вещественные, обвинительные и оправдательные. Особенности использования косвенных доказательств в уголовном судопроизводстве</p> <p>Понятие доказывания.</p> <p>Предмет и пределы доказывания по уголовному делу</p> <p>Процесс доказывания и его структура. Понятие и способы собирания доказательств. Проверка доказательств. Понятие и значение оценки доказательств. Субъекты доказывания</p> <p>Преюдиция.</p> <p>Общая характеристика отдельных источников доказательств</p>	
4	Меры принуждения в отношении предпринимателей	<p>Понятие процессуального принуждения.</p> <p>Меры процессуального принуждения: понятие, виды классификация, основания применения.</p> <p>Задержание подозреваемого: понятие, условия, основания и мотивы применения. Порядок задержания подозреваемого. Личный обыск подозреваемого. Основания освобождения подозреваемого</p> <p>Меры пресечения: подписка о невыезде, личное поручительство, наблюдение командования воинской части, присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым, залог, домашний арест, заключение под стражу, запрет определенных действий</p> <p>Иные меры процессуального принуждения: обязательство о явке, привод, временное отстранение от должности, наложение ареста на имущество, денежное взыскание</p>	Опрос, решение задач, работа в малых группах, Т ³ .
5	Реабилитация предпринимателей	<p>Понятие, основания и особенности процессуальной формы реабилитации предпринимателей</p> <p>Незаконное уголовное преследование</p> <p>Незаконное привлечение в качестве обвиняемого</p> <p>Незаконное привлечение к участию в следственных действиях</p> <p>Незаконное изъятие</p> <p>Виды ущерба, подлежащие возмещению</p> <p>Способы расчета ущерба, причиненного незаконным уголовным преследованием</p> <p>Процессуальные способы доказывания ущерба и оснований реабилитации</p>	Опрос, решение задач, работа в малых группах
6	Особенности досуда	Особенности стадии возбуждения уголовного дела	Опрос, решение задач, работа в

³ Т – тестирование

	дебного производства с участием предпринимателей	Особенности определения подследственности Особенности процессуального статуса участников Особенности производства следственных действий Участие защитника Особенности производства иных процессуальных действий	малых группах
7	Особенности судебного разбирательства с участием предпринимателей	Особенности подготовки к судебному разбирательству Особенности процедуры судебного разбирательства с участием предпринимателей	

2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). заочная форма обучения

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Основные правила производства по уголовным делам с участием предпринимателей	Общая характеристика, назначение и задачи современного уголовного судопроизводства России Процессуальный срок: понятие, порядок исчисления и продления Разумный срок уголовного судопроизводства	Опрос, решение задач, работа в малых группах
2	Участники уголовного судопроизводства. Особенности процессуального статуса предпринимателей в уголовном судопроизводстве	Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства. Процессуальный статус: понятие, виды. Специальные субъекты в уголовном судопроизводстве. Суд: полномочия, функции, состав суда. Подсудность уголовных дел. Помощник судьи. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения: прокурор, следователь, руководитель следственного органа, орган дознания, начальник подразделения дознания, дознаватель, потерпевший, частный обвинитель, гражданский истец и представители Понятие и виды уголовного преследования, обязанность его осуществления Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты: подозреваемый, обвиняемый, законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого, защитник, адвокат, гражданский ответчик, представитель гражданского ответчика Иные участники уголовного судопроизводства: свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой, секретарь судебного заседания. Обстоятельства, исключающие участие долж-	Опрос, решение задач, практические задания для индивидуальной работы (устная и письменная форма)

		ностных лиц и иных лиц в уголовном судопроизводстве. Недопустимость участия в производстве по уголовному делу лиц, подлежащих отводу. Лица, вовлекаемые в уголовное судопроизводство: особенности процессуального положения	
3	Доказательства и процесс доказывания по уголовным делам с участием предпринимателей	Теоретические и нормативные основы доказывания и доказательства в уголовном судопроизводстве. Понятие доказательств и их свойства: относительность, допустимость, достоверность и достаточность. Основания и порядок признания доказательств недопустимыми Классификация доказательств и ее значение: прямые и косвенные, первоначальные и производные, личные и вещественные, обвинительные и оправдательные. Особенности использования косвенных доказательств в уголовном судопроизводстве Понятие доказывания. Предмет и пределы доказывания по уголовному делу Процесс доказывания и его структура. Понятие и способы собирания доказательств. Проверка доказательств. Понятие и значение оценки доказательств. Субъекты доказывания Преюдиция. Общая характеристика отдельных источников доказательств	Опрос, решение задач, выполнение индивидуальных практических заданий (устная и письменная форма)
4	Меры принуждения в отношении предпринимателей	. Понятие процессуального принуждения. Меры процессуального принуждения: понятие, виды классификация, основания применения. Задержание подозреваемого: понятие, условия, основания и мотивы применения. Порядок задержания подозреваемого. Личный обыск подозреваемого. Основания освобождения подозреваемого Меры пресечения: подписка о невыезде, личное поручительство, наблюдение командования воинской части, присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым, залог, домашний арест, заключение под стражу, запрет определенных действий Иные меры процессуального принуждения: обязательство о явке, привод, временное отстранение от должности, наложение ареста на имущество, денежное взыскание	Опрос, решение задач, работа в малых группах, Т ⁴ .
5	Реабилитация предпринимателей	Понятие, основания и особенности процессуальной формы реабилитации предпринимателей Незаконное уголовное преследование	Опрос, решение задач, работа в малых группах

⁴ Т – тестирование

		Незаконное привлечение в качестве обвиняемого Незаконное привлечение к участию в следственных действиях Незаконное изъятие Виды ущерба, подлежащие возмещению Способы расчета ущерба, причиненного незаконным уголовным преследованием Процессуальные способы доказывания ущерба и оснований реабилитации	
6	Особенности досудебного производства с участием предпринимателей	Особенности стадии возбуждения уголовного дела Особенности определения подследственности Особенности процессуального статуса участников Особенности производства следственных действий Участие защитника Особенности производства иных процессуальных действий	Опрос, решение задач, работа в малых группах
7	Особенности судебного разбирательства с участием предпринимателей	Особенности подготовки к судебному разбирательству Особенности процедуры судебного разбирательства с участием предпринимателей	

**2.3.5 Примерная тематика курсовых работ на 2022-2023 уч. г.
Курсовые работы не предусмотрены**

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Решение задач	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 11 от 19 апреля 2022 г
2	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 11 от 19 апреля 2022 г
3	Подготовка реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 11 от 19 апреля 2022 г
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организа-

		ции самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 11 от 19 апреля 2022 г
5	Выполнение курсовой работы	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 11 от 19 апреля 2022 г
6	Анализ практического материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 11 от 19 апреля 2022 г

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3 Образовательные технологии

При реализации различных видов учебной работы учебная дисциплина предусматривает использование различных образовательных технологий, основанных на активных и интерактивных формах проведения занятий, нацеленных не только на запоминание информации, но и на ее усвоение и формирование профессиональных навыков использования полученных знаний и выполнения профессиональной деятельности в сфере судебной системы, прокурорского надзора, правоохранительной и правозащитной деятельности.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Особенности уголовного судопроизводства в отношении предпринимателей».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме вопросов для устного опроса, темы для доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых практических заданий, ситуационных задач, работы с правовыми документами, правовое консультирование, юридические тренинги, мини-дискуссии и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации (для очной формы обучения)

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства
-------	-------------------------------	---------------------	----------------------------------

			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-4.1. Понимает сущность нормотворческого процесса, выделяет его стадии и участников, знает порядок принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.	ИПК-4.1.3-1. Знает сущность нормотворческого процесса, его стадии и участников, порядок принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.	Задачи, практические задания по теме № 1, 2, 3, 4, 5, 6	Вопросы к экзамену 1-42

**Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации
(для заочной формы обучения)**

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
2	ИПК-4.1. Понимает сущность нормотворческого процесса, выделяет его стадии и участников, знает порядок принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.	ИПК-4.1.3-1. Знает сущность нормотворческого процесса, его стадии и участников, порядок принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.	Задачи, практические задания по теме № 1, 2, 3, 4, 5, 6	Вопросы к экзамену 1-42

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

перечень вопросов по теме № 1

1. Сущность уголовного судопроизводства.
2. Основные отличительные признаки уголовного судопроизводства.
3. Содержание назначения уголовного судопроизводства.
4. Основные задачи уголовного судопроизводства.
5. Является ли задачей уголовного процесса РФ установление истины по делу?
6. Исторические типы уголовного судопроизводства: состязательный розыскной (инквизиционный), смешанный: понятие, основные черты и характерные признаки.

перечень вопросов по теме № 2

1. Определение уголовного процессуального права.
2. Основные характеристики уголовного процессуального права.

3. Функции уголовно-процессуального права.
4. Соотношение уголовно-процессуального права и морали. Нравственные основы уголовно-процессуального права.
5. Система уголовного процессуального права.
6. Уголовно-процессуальная норма. Соотношение со статьей закона.
7. Уголовно-процессуальные отношения: понятие, содержание, особенности.
8. Понятие толкования, виды толкования уголовно-процессуального права.
9. Применение норм уголовно-процессуального права.

перечень вопросов по теме № 3

1. Определение принципа уголовного процесса.
2. Особенности нормативного выражения принципов в уголовно-процессуальном законе. Нормативное выражение некоторых идей:
 - публичность в уголовном судопроизводстве.
 - гласность судебного разбирательства.
3. Система принципов уголовного процесса.
4. Законность уголовного судопроизводства
5. Законность и проблемы ее обеспечения в уголовном судопроизводстве

перечень вопросов по теме № 4

1. Понятие участника уголовного судопроизводства.
2. Функции субъектов уголовного судопроизводства: разрешение уголовного дела, обвинение, защита. Вспомогательная функция.
3. Классификация участников уголовного судопроизводства.
4. Процессуальный статус участника. Приобретение, изменение, утрата процессуального статуса.
5. Государственная защита потерпевшего, свидетеля и иных участников уголовного судопроизводства (см. ФЗ РФ).
6. Суд, как субъект уголовного судопроизводства.
7. Основные направления уголовно-процессуальной деятельности суда.
8. Применение норм уголовно-процессуального права в деятельности субъектов уголовного судопроизводства.
9. Средства обеспечения законности уголовно-процессуальной деятельности
10. Принятие уголовно-процессуальных решений
11. Совершение уголовно-процессуальных действий в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством РФ

перечень вопросов по теме № 5

1. Понятие доказательства в уголовном судопроизводстве. Источники доказательств.
2. Свойства доказательства в уголовном судопроизводстве: относимость, допустимость, достоверность. Недопустимые доказательства.
3. Достаточность доказательств.
4. Классификация доказательств. Прямые и косвенные доказательства. Первоначальные и производные доказательства. Личные и вещественные доказательства.
5. Иные документы как доказательства. Протоколы следственных и судебных действий как доказательства.
6. Результаты оперативно-розыскных мероприятий и порядок их использования в доказывании по уголовным делам.
7. Принятие уголовно-процессуальных решений в точном соответствии с требованиями уголовно-процессуального законодательства
8. Совершение процессуальных действий на основании полученных доказательств.

перечень вопросов по теме № 6

1. Сущность принуждения в уголовном судопроизводстве, его цель. (теоретические аспекты, правоприменительные аспекты)
2. Отличие принуждения в уголовном судопроизводстве от мер уголовного наказания. (теоретические аспекты, правоприменительные аспекты)
3. Меры процессуального принуждения: понятие, классификация. (теоретические аспекты, правоприменительные аспекты)
4. Меры пресечения: подписка о невыезде, залог, поручительство. (теоретические аспекты, правоприменительные аспекты)
5. Заключение под стражу: основания и условия применения. Порядок заключения под стражу, отмены и изменения этой меры пресечения. Срок содержания под стражей и порядок его продления. (теоретические аспекты, правоприменительные аспекты)
6. Задержание подозреваемого. Основания и срок задержания. Освобождение задержанного (теоретические аспекты, правоприменительные аспекты).
7. Применение уголовно-процессуальных актов (решение казусов).
8. Реализация норм материального и уголовно-процессуального права в ходе применения мер процессуального принуждения (решение казусов)
9. Логическая аргументация устной и письменной речи в судебном заседании в ходе решения вопроса о применении мер пресечения (составление практических документов, подготовка публичного выступления)

перечень вопросов по теме № 7

1. Сущность реабилитации, ее правовое и социальное значение. (теоретические аспекты, правоприменительные аспекты)
2. Правовая основа реабилитации в уголовном судопроизводстве. (теоретические аспекты, правоприменительные аспекты)
3. Условия, не позволяющие применять институт реабилитации. (теоретические аспекты, правоприменительные аспекты)
4. Сущность права на реабилитацию. Лица, имеющие право на реабилитацию. Основания реабилитации.
5. Порядок реабилитации.
6. Возмещение материального ущерба в порядке реабилитации.
7. Реализация норм материального и уголовно-процессуального права в ходе применения мер реабилитации (составление практических документов, подготовка публичного выступления)

перечень вопросов по теме № 8

1. Сущность, цель и задачи стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы к возбуждению уголовного дела.
3. Основания к возбуждению уголовного дела.
4. Сроки стадии возбуждения уголовного дела.
5. Средства обеспечения соблюдения уголовно-процессуального законодательства РФ субъектами права при применении уголовно-процессуальных сроков

Деловая игра (сценарий)

перечень вопросов по теме № 9

1. Сущность и значение стадии предварительного расследования
2. Виды процессуальной формы стадии предварительного расследования: предварительное следствие, дознание, сокращенное дознание.
3. Общие условия предварительного расследования.

4. Подследственность и ее виды. Порядок определения подследственности.
5. Соединение и выделение уголовных дел.
6. Срок предварительного следствия.
7. Средства обеспечения соблюдения уголовно-процессуального законодательства РФ субъектами права при определении подследственности

перечень вопросов по теме № 10

1. Сущность и значение стадии подготовки уголовного дела к судебному разбирательству. Сроки стадии. Виды процессуальных решений.
2. Виды и отличительные признаки процессуальной формы подготовки уголовных дел к судебному разбирательству.
3. Полномочия судьи в стадии подготовки уголовного дела к судебному разбирательству.
4. Права и обязанности сторон в стадии подготовки уголовного дела к судебному разбирательству.
5. Средства обеспечения соблюдения уголовно-процессуального законодательства РФ субъектами права при подготовке к судебному разбирательству

перечень вопросов по теме № 11

1. Судебное разбирательство как стадия уголовного судопроизводства.
2. Основные задачи стадии судебного разбирательства.
3. Непосредственность, устность и гласность судебного разбирательства.
4. Неизменность состава суда.
5. Председательствующий в судебном заседании.
6. Регламент судебного заседания
7. Логическая аргументация устной и письменной речи в судебном заседании.

Деловая игра (сценарий)

перечень вопросов по теме № 12

1. Сущность суда присяжных. Правовое и социальное значение.
2. Процессуальный статус присяжных заседателей.
3. Особенности судебного разбирательства с участием присяжных заседателей.
4. Особенности судебного следствия с участием присяжных заседателей.
5. Вердикт присяжных заседателей.
6. Логическая аргументация устной и письменной речи в судебном заседании

перечень вопросов по теме № 13

1. Сущность особого порядка принятия судебного решения. Виды особого порядка.
2. Нормативная основа особого порядка принятия судебного решения. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 15 июня 2010 г. № 107. Разъяснения Пленума Верховного Суда РФ по вопросам применения особого порядка.
3. Судебный порядок принятия решения в случае признания обвиняемым своей вины (гл. 40 УПК РФ):
 - условия применения особого порядка;
 - полномочия судьи;
 - участники их права, обязанности, гарантии прав;
 - особенности судебного разбирательства;
 - особенности постановления приговора, его содержания. Свойства приговора.
4. Логическая аргументация устной и письменной речи в судебном заседании

перечень вопросов по теме № 14

1. Сущность и значение производства в суде апелляционной инстанции?
2. Порядок обжалования приговоров в апелляционную инстанцию.

3. Особенности порядка обжалования в апелляционную инстанцию иных судебных решений.
4. Участники, наделенных правом принесения апелляционных жалоб и представлений на приговоры суда, на иные судебные решения.
5. Суды, наделенные правом рассмотрения апелляционных жалоб и представлений на приговоры, иные судебные решения.
6. Средства обеспечения соблюдения уголовно-процессуального законодательства РФ субъектами права.
7. Логическая аргументация устной и письменной речи в судебном заседании

перечень вопросов по теме № 15

1. Сущность и значение стадии исполнения приговора для уголовного судопроизводства.
2. Вопросы, подлежащие разрешению в стадии исполнения приговора.
3. Участники стадии исполнения приговора, их полномочия, права и обязанности:
 - суд, судья;
 - осужденный;
 - защитник;
 - потерпевший;
 - прокурор;
 - администрация места отбывания наказания.
4. Порядок рассмотрения вопросов, указанных в ст. 397 УПК РФ.
5. Средства обеспечения соблюдения уголовно-процессуального законодательства РФ субъектами права

перечень вопросов по теме № 16

1. Понятие и значение кассационного, надзорного производства. Отличие пересмотра в порядке надзора от кассационного производства.
2. Суды, рассматривающие дела по протестам в порядке надзора.
3. Основание и поводы к возбуждению кассационного, надзорного производства по уголовному делу.
4. Возбуждение кассационного, надзорного производства.
5. Средства обеспечения соблюдения уголовно-процессуального законодательства РФ субъектами права

Вопросы для самоконтроля по теме № 17

1. Каковы поводы для возбуждения прокурором производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств?
2. В каких случаях прокурор проводит проверку, а в каких специальное расследование, чтобы установить наличие (отсутствие) новых или вновь открывшихся обстоятельств?
3. Какие суды рассматривают заключение прокурора о необходимости возобновления производства по уголовному делу?

Модельные задачи для решения на практических занятиях

Тема № 1. Энским районным судом Республики Татарстан Хоркин осужден по ч. 4 ст. 111 УК РФ за умышленное причинение Михлину тяжкого вреда здоровью, от которого тот скончался в больнице.

Заместитель председателя Верховного суда РФ в представлении поставил вопрос о необходимости отменить приговор и направить дело на новое расследование. Установлено, что решение о возбуждении уголовного дела не принималось, поскольку в деле имеется лишь бланк постановления о возбуждении уголовного дела с машинописным текстом, не подписанный следователем.

Ссылаясь на статьи УПК РФ, оцените действия следователя с точки зрения соблюдения уголовно-процессуальной формы возбуждения уголовного дела.

Тема № 2. Старший следователь СО ОВД «Строгино» СЗАО г. Москвы возбудил уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 131 УК РФ (изнасилование).

При производстве расследования возникла необходимость проведения ряда следственных действий в г. Баку (Азербайджан).

Может ли следователь провести сам или поручить кому-либо произвести следственные действия в указанном городе?

Уголовно-процессуальным законодательством какого государства необходимо руководствоваться при производстве следственных действий за пределами РФ?

Тема № 3. Отменив приговор по представлению прокурора и направив дело на новое судебное рассмотрение, кассационная инстанция предложила суду 1-й инстанции признать подсудимого виновным в той части обвинения, в которой он был оправдан первым приговором. Для этого суд должен не принимать во внимание показания тех свидетелей, которые были положены в основу оправдания.

Какой принцип уголовного судопроизводства нарушила кассационная инстанция?

Тема № 4. Следователем Ивлевым в ходе расследования собраны достаточные, по его мнению, данные для направления дела в суд. Руководитель следственного органа потребовал дело, изучил его и пришел к выводу, что оно подлежит прекращению по основанию, указанному в УПК РФ.

Оцените действия руководителя следственного органа. Какие указания он может дать следователю в данном случае? Что должен предпринять следователь в случае несогласия с указаниями руководителя следственного органа?

Тема № 5. 15 марта в 18 ч. 15 мин. Димов задержан по подозрению в совершении кражи. Однако причастность Димова к совершению кражи не установлена и он освобожден из ИВС 17 марта в 19 час.

Было ли допущено нарушение срока задержания Димова?

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	тесты, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (к экзамену) 2022-2023 уч. г.

1. Основные правила уголовного судопроизводства в отношении предпринимателей
2. Особенности процессуального статуса потерпевшего
3. Подозреваемый и обвиняемый: особенности процессуального статуса.

4. Обстоятельства, исключающие участие предпринимателя в уголовном судопроизводстве.
5. Пределы доказывания по уголовному делу с участием предпринимателей.
6. Предмет доказывания по делу в отношении предпринимателя
7. Дифференцированные формы предмета доказывания по уголовным делам с участием предпринимателей.
8. Меры принуждения в отношении предпринимателя
9. Задержание подозреваемого-предпринимателя.
10. Основания и порядок избрания заключения под стражу в отношении предпринимателя.
11. Наложение ареста на имущество предпринимателя
12. Наложение ареста на имущество юридического лица
13. Виды вреда, подлежащие возмещению юридическим лицам и предпринимателям
14. Участие защитника в уголовном судопроизводстве с участием предпринимателя
15. Особенности тактики защиты в отношении предпринимателя
16. Квалифицированная юридическая помощь предпринимателям-участникам уголовного судопроизводства.
17. Особенности производства следственных действий с участием предпринимателей.
18. Изъятие объектов, относящихся к хозяйственной деятельности участников уголовного судопроизводства
19. Задачи и особенности стадии возбуждения уголовного дела в отношении предпринимателя.
20. Проведение проверки сообщения о преступлении по признакам экономического преступления в отношении предпринимателя
21. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела по признакам экономического преступления.
22. Процессуальные решения в стадии возбуждения уголовного дела по признакам экономического преступления.
23. Отказ в возбуждении уголовного дела в отношении предпринимателя.
24. Особенности предварительного расследования по экономическим преступлениям и его формы
25. Подследственность уголовного дела в отношении предпринимателя и ее виды
26. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий в отношении предпринимателя.
27. Осмотр в отношении предпринимателя.
28. Обыск в отношении предпринимателя.
29. Выемка в отношении предпринимателя.
30. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления в отношении предпринимателя.
31. Производство судебной экспертизы по экономическим преступлениям.
32. Привлечение предпринимателя в качестве обвиняемого.
33. Действия и решения прокурора по уголовному делу в отношении предпринимателя, поступившему с обвинительным заключением.
34. Подготовка уголовного дела в отношении предпринимателя к судебному рассмотрению
35. Основные особенности судебного разбирательства уголовного дела в первой инстанции в отношении предпринимателя

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с проблемами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Нормативные правовые акты и акты судебного толкования⁵

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. (с изм. и доп. от 30 дек. 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 дек. 2008 г. № 7-ФКЗ, от 5 февраля 2014 г. № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. – 2014. – № 15. – Ст. 1691.

Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации (по сост. на 1 апреля 2022 г.). СПС «КонсультантПлюс».

5.2 Учебная литература

Лазарева А.В. [Доказывание в уголовном процессе. 7-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры.](https://biblio-online.ru/viewer/514E3144-8EE6-40F5-81D5-5EE197AEA825/dokazyvanie-v-ugolovnom-processe) М.: Юрайт, 2018. // <https://biblio-online.ru/viewer/514E3144-8EE6-40F5-81D5-5EE197AEA825/dokazyvanie-v-ugolovnom-processe>

Лазарева В.А., Иванов В.В., Утарбаев А.К. [Защита прав личности в уголовном процессе России 3-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры.](https://biblio-online.ru/viewer/28EA89F1-8E75-46C1-8791-7AE779E76B2E/zaschita-prav-lichnosti-v-ugolovnom-processe-rossii) М.: Юрайт, 2018 <https://biblio-online.ru/viewer/28EA89F1-8E75-46C1-8791-7AE779E76B2E/zaschita-prav-lichnosti-v-ugolovnom-processe-rossii>

Быков В.М. Сторона обвинения в уголовном процессе России. М.: Юрайт, 2018 <https://biblio-online.ru/viewer/1A14A4A8-ED57-4FFB-8AE9-3584C2AF09CC/storona-obvneniya-v-ugolovnom-processe-rossii>

5.3. Периодическая литература

1. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

2. Вестник Краснодарского университета МВД России. <https://крд.мвд.рф/Наука/Re>

3. Вестник Московской академии Следственного комитета Российской Федерации. <http://academy-skrf.ru/izda>

4. Общество и право: научно-практический журнал. https://крд.мвд.рф/Наука/Redakcionno_izdatelskaja_deyatelnost/Obshhestvo_i_pravo

5. Оперативник (сыщик): общероссийское периодическое вневедомственное научно-практическое издание. <http://www.oper-ord.ru/main>

6. Российский следователь. <https://elibrary.ru/contents>

7. Судебная власть и уголовный процесс: научно-практический журнал. <http://www.law.vsu.ru/sudvl>

8. Юридический вестник Кубанского государственного университета. <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ОП (ЭБС) «Юрайт» <https://urait.ru/>. ООО Электронное издательство «Юрайт». Договор № 0112/2021/3 от 01 декабря 2021 г., срок доступа 20.01.22 по 19.01.23.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru. ООО «Директ-Медиа». Договор № 0112/2021/4 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа». Договор № 226-еп/БЗ/223-ФЗ/2021 от 14 октября 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

⁵ Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативно-правовых актов и актов судебного толкования применительно к отдельным темам дисциплины.

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 0112/2021/2 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО «ЭБС ЛАНЬ». Договор № 0112/2021/1 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

Профессиональные базы данных:

1. [Научная электронная библиотека \(НЭБ\) http://www.elibrary.ru/](http://www.elibrary.ru/)
2. [Национальная электронная библиотека](https://rusneb.ru/) (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>)
3. [Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/](https://www.prlib.ru/)
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
5. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал «Учеба» <http://www.uceba.com/>;
11. [Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety.](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся

ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Особенности уголовного судопроизводства с участием предпринимателей» необходимо руководствоваться действующим уголовно-процессуальным и иным законодательством, разработанными на их основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Особое внимание следует обратить на актуальные вопросы современного уголовного судопроизводства России.

Формы и способы изучения материала определяются с учетом специфики темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание лекционного материала с анализом научных источников: монографий, научных статей, опубликованных в рекомендуемых юридических журналах.

Важную роль играет ознакомление с практикой.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции.

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т. е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально

опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Уголовно-процессуальный кодекс, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на уголовно-процессуальный закон по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и др.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсам «Правоохранительные органы России», «Конституционное право», «Международное право», «Уголовное право» и др.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Начало дискуссии должно быть ознаменовано установлением правил:

- выступать можно только при предоставлении слова;
- реплики с мест не допускаются; время выступления каждому участнику определено заранее.

Следует обратить внимание участников на необходимость поддерживать высокую культуру дискуссии.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

*Примерные этапы практического занятия
и методические приемы их осуществления:*

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых *правовых документов, а также к их составлению и анализу*. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

- 1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;
- 2) определить, какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;
- 3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить, какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;
- 4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленив структуру документа и т.п.).

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить знания студентов. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
11. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

12. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе – от франц. *essai*, англ. *essay, assay* – попытка, проба, очерк; от лат. *exagium* – взвешивание. Прозаическое сочинение – рассуждение небольшого объема со свободной композицией. Жанр критики и публицистики, свободная трактовка какой-либо проблемы. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный, беллетристический характер.

Эссе студента – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, либо выбранная самим студентом, но обязательно согласованная с преподавателем. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к эссе. Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и др.

Построение эссе.

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу.

В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса, анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и др. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объем – 5–7 с. основного текста.

Методические указания по подготовке курсовой работы

Курсовая работа представляет собой особую форму самостоятельной, творческой работы студента при изучении учебной дисциплины (курса). Квалифицированный специалист должен уметь осмысливать юридическую литературу и анализировать современные правовые проблемы, творчески подходить к решению практических задач.

В процессе подготовки курсовой студенты приобретают навыки самостоятельного подбора необходимой литературы, фактического и цифрового материала, работы со статистическими справочниками сведениями, по составлению таблиц, диаграмм. Все это не только расширяет и углубляет знания, но и прививает навыки научного исследования и самостоятельного письменного изложения важных и сложных теоретических проблем.

Основные этапы работы. Процесс подготовки и написания курсовой работы включает следующие этапы:

- выбор темы курсовой работы;
- подготовка к написанию курсовой работы: составление списка литературы и первоначального варианта плана;
- работа с подобранной литературой, уточнение плана;
- написание текста курсовой работы;
- оформление курсовой работы;
- подготовка к защите; защита.

Желательно, чтобы выбор темы курсовой работы для студента не был случайным. Для этого студенту следует внимательно просмотреть соответствующий раздел курса, прочитать соответствующую главу в учебнике. Лучше всего, если тема выбирается студентом

с таким расчетом, чтобы курсовую работу можно было использовать в дальнейшем при написании дипломной работы.

Перед написанием работы необходимо подробно ознакомиться с Положением о курсовых работах.

Как работать с правовыми документами?

1. Предварительно ознакомить студентов с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать: устно или письменно.

2. Обозначить студентам цель составления документа.

3. Разобрать содержание правового документа, т. е. выявить, какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает.

4. Дать задание (одно на всю группу или предложить несколько вариантов) написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные.

Тестирование предполагает оперативное выявление знаний студентов по определенной теме либо их комплексу. Студент заранее извещается о предстоящем тестировании и темах которые будут охвачены тестами. Для подготовки к тестированию необходимо повторить необходимый материал, обратив внимание на наиболее проблемные моменты. Хорошую помощь в подготовке к тестированию оказывают контрольные вопросы, которые в краткой форме позволяют оживить в памяти многие аспекты пройденных тем.

В процессе тестирования студенту важно дать как можно больше правильных ответов в ограниченное преподавателем время. Поэтому не следует излишне долго задерживаться на решении одного вопроса, следует просмотреть весь тест и ответить на те вопросы, которые не вызывают затруднений или сомнений. В оставшееся время следует вернуться к ответам на вопросы, представляющие трудности.

Тест следует сдавать в срок, установленный преподавателем.

Работа в малых группах предполагает развитие навыков работы в команде. При выполнении заданий в малых группах следует развивать инициативность, лидерство, умение выполнять часть общей работы, быстроту мышления, способности к планированию общей работы, обобщению полученных результатов.

Выполнение индивидуальных практических заданий требует от студента концентрации внимания на поставленном вопросе. Необходимо уяснить его суть, подобрать правовую основу из числа законодательных и иных нормативно-правовых актов. Ответ по условию может быть письменным либо устным. При устном ответе необходимо четко сформулировать свою мысль. При выполнении письменной работы следует придерживаться общей логики изложения, руководствуясь следующей структурой:

- введение (краткое вступление, преамбула к основной мысли);
- основное содержание;
- заключение (выводы).

Решение задач предполагает разрешение конкретной фабулы, как правило, основанной на примере из следственной или судебной практики. Для правильного решения задачи следует уяснить сущность фабулы, определить необходимый круг сложившихся по условию задачи уголовно-процессуальных правоотношений, подобрать соответствующую нормативно-правовую основу для определения надлежащего варианта решения.

Подготовка к ролевой игре

1. Предварительно группа студентов разбивается на 3 подгруппы: участники процесса (кроме судей), судьи, экспертный совет. Судьи и экспертный совет заранее получают фабулу дела от участников процесса, которые ее предлагают.

2. Подгруппы заранее оформляют необходимые по сору юридические документы (судьи, экспертный совет, независимо друг от друга, готовят решение, экспер-

тизу совету разрешается использовать судебную практику, судьи опираются только на действующее законодательство).

3. На семинарском занятии каждая подгруппа должна показать: знание земельного, гражданско-процессуального, арбитражно-процессуального законодательства; знакомство с процессом судопроизводства (рассмотрение земельных споров); знание основ юридической техники и умение составлять юридические документы.

4. Кроме того, экспертный совет, куда не входят преподаватель, должен оценить действия всех подгрупп (по рейтинговой системе), отметить неточности (нарушения) в их действиях.

1. Преподаватель выступает в этой игре в качестве тьютора (консультанта).

2. В ходе занятия студенты проигрывают ситуацию, попутно комментируя ее, и представляя экспертному совету необходимую документацию.

3. Спорную ситуацию студенты (1 подгруппа) придумывают сами, количество подгруппы формируется с учетом количества участников, необходимых для моделирования ситуации.

Что необходимо знать для подготовки к игре:

1. Перечень участников процесса;

2. Их права и обязанности, ответственность;

3. Основные правила юридической техники.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Подготовка докладов, сообщений, презентации

Самостоятельная работа – это основной метод самоподготовки по освоению учебных дисциплин и овладению навыками профессиональной и научно-исследовательской деятельности. Главная цель самостоятельной работы – развитие умения приобретать научные знания путем личных поисков, формирование активного интереса и вкуса к творческому, самостоятельному подходу в учебной и практической работе. В процессе самостоятельной работы обучающийся должен научиться глубоко проникать в сущность предмета дисциплины, уметь анализировать и приходить к собственным обоснованным выводам и заключениям. Задачами самостоятельной работы является: - научиться осмысленно и самостоятельно работать с учебным материалом, с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

По рекомендации преподавателя обучающиеся могут самостоятельно выбрать вид работы из ряда предлагаемых: доклад; сообщение; презентация; доклад с презентацией. Доклад – это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Доклад – это развернутое устное сообщение, посвященное заданной теме, сделанное публично, в присутствии слушателей. Основным содержанием доклада может быть описание состояния дел в какой-либо научной или практической сфере; авторский взгляд на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Темы доклада обычно являются вопросы, не освещенные в полной мере или вообще не рассматриваемые на лекциях, предполагающие самостоятельное изучение студентами. Обычно обучающиеся выступают с докладами на семинарских занятиях или конференциях, различают устный и письменный доклад. Цель подготовки доклада по дисциплине – научиться самостоятельно излагать результаты проведенного исследования и доносить до слушателей полученные результаты. При выполнении доклада необходимо продемонстрировать три главных качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты исследования слушателям и умение квалифицированно ответить на вопросы. Сообщение – это материальная форма информации; это краткая, обзорная информация по одному из предлагаемых вопросов. Оно носит справочный характер или

характер дополнения. Сообщение – это устный монолог, содержащий самостоятельно усвоенные сведения.

Цель *сообщения* – информировать слушателей о том, что им не было известно. Сообщение должно быть четким по композиции, по содержанию и по форме выражения.

Цель подготовки сообщения – научиться доносить до слушателей наиболее важную информацию по результатам проведенного исследования.

Презентация в Microsoft PowerPoint. Презентация дает возможность наглядно представить аудитории слушателей инновационные идеи, разработки и планы. Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией. Компьютерная презентация – это файл с необходимыми материалами, который состоит из последовательности слайдов. Каждый слайд содержит законченную по смыслу информацию, так как она не переносится на следующий слайд автоматически в отличие от текстового документа. Автору презентации, необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.). Бесспорным достоинством презентации является возможность при необходимости быстро вернуться к любому из ранее просмотренных слайдов или буквально на ходу изменить последовательность изложения материала. Презентация помогает самому выступающему не забыть главное и точнее расставить акценты. Компьютерная презентация обладает целым рядом достоинств: Информативность – элементы анимации, аудио – и видеофрагменты способны не только существенно украсить презентацию, но и повысить ее информативность. Копируемость – с электронной презентации моментально можно создать копии, которые ничем не будут отличаться от оригинала; Транспортабельность – электронный носитель с презентацией компактен и удобен при транспортировке. При необходимости можно переслать файл презентации по электронной почте или опубликовать в Интернете или сделать сообщение дистанционно.

Цель подготовки презентации по дисциплине – научиться обобщать основные результаты исследования, показав умение преподносить полноценную информацию в удобной для слушателей форме.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	<p>Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные</p>	<p>Консультант-Плюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018).</p>

	<p>пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	<p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014).</p> <p>Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).</p>
--	---	--

<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p>	<p>Консультант-Плюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018).</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014).</p> <p>Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).</p>
--	--	---

	<p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная ме-</p>	
--	--	--

	<p>бель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018).</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014).</p> <p>Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии</p>

		3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	<p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018).</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014).</p> <p>Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).</p>