

Аннотация к рабочей программе
Учебная практика Б2.О.01
«Ознакомительная практика» Б2.О.01.01(У)

Объём трудоемкости: 8 зачётных единиц.

Цель практики: Целью прохождения учебной (ознакомительной) практики являются достижение следующих результатов образования:

– получение теоретических знаний и выработка практических умений и навыков преподавания правовых дисциплин, организации и проведения учебных занятий, самостоятельной работы обучающихся, на высоком теоретическом уровне с использованием интеллектуального потенциала и на основании применения современных методов и методик преподавания юридических дисциплин.

В результате прохождения практики студент собирает и обрабатывает материал, необходимый для дальнейшего использования в проведении правовых исследований.

Задачи практики:

- знать правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;
- уметь выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;
- знать алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;
- уметь разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;
- знать основные виды, особенности толкования норм права в разных сферах юридической деятельности;
- уметь отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования нормативно-правовых актов и применять их в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;
- знать приемы и способы толкования норм права, различать их в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;
- уметь квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;
- знать, что такое юридические коллизии и пробелы в праве, способы их преодоления и устранения правовых коллизий в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;
- уметь применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в праве в правотворческой и правоприменительной практике в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;
- знать особенности формирования и выражения логичной, ясной и аргументированной правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;
- уметь аргументированно, логически верно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики формировать и выражать правовую позицию по

делу, в том числе в состязательных процессах в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- знать основные правила построения устной и письменной речи в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, выражении правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- знать условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- уметь своевременно выявлять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- знать особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- уметь определять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- знать правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- уметь самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов с квалифицированным применением в этом процессе правил юридической техники в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- знать принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- уметь применять принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- знать нормативные акты по противодействию коррупции и профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- уметь выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку с применением знаний в области профессиональной этики в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- знать положения нормативных правовых актов, лежащих в основе деятельности по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- уметь квалифицированно осуществлять профилактику коррупции и осуществлять пресечение коррупционных (иных) правонарушений в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- знать, как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соот-

ветствии с поставленными профессиональными задачами в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;

- уметь получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию получаемую из различных источников, для решения профессиональных задач в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;
- знать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;
- уметь применять современные информационные технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;
- знать основные требования, правила, принципы информационной безопасности в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности;
- уметь осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности в сфере судебной, прокурорской, правоохранительной и правозащитной деятельности.

Место практики в структуре образовательной программы

Учебная (ознакомительная) практика относится к обязательной части Блок 2. Практика. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: актуальные проблемы уголовно-процессуального права; системный анализ, принятие решений и управление проектами в судопроизводстве; лидерство, командообразование и технологии личностного роста; профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции; речевая коммуникация в юридической практике.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

| Код и наименование индикатора | Результаты прохождения практики |
|---|---|
| ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения. | |
| ИОПК-1.1. Выявляет нестандартные ситуации правоприменительной практики. | ИОПК-1.1.3-1. Знает правоприменительную практику. ИОПК-1.1.У-1. Умеет выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики. |
| ИОПК-1.2. Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики. | ИОПК-1.2.3-1. Знает алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики. ИОПК-1.2.У-1. Умеет разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике. |
| ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права. | |
| ИОПК-3.1. Понимает сущность толкования норм права в профессиональной юридической деятельности. | ИОПК-3.1.3-1. Знает основные виды и особенности толкования норм права. ИОПК-3.1.У-1. Умеет определять виды толкования нормативно-правовых актов. |
| ИОПК-3.2. Использует различные приемы и способы толкования норм | ИОПК-3.2.3-1. Знает приемы и способы толкования норм права. |

| Код и наименование индикатора | Результаты прохождения практики |
|---|---|
| права. | ИОПК-3.2.У-1. Умеет квалифицированно применять приемы и способы толкования норм права. |
| ИОПК-3.3. Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства. | ИОПК-3.3.3-1. Знает о том, что такое юридические коллизии и пробелы в праве. ИОПК-3.3.У-1. Умеет выявлять пробелы и коллизии действующего законодательства. |
| ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах. | |
| ОПК-4.1. Формирует и выражает правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах. | ИОПК-4.1.3-1. Знает особенности формирования и выражения правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах. ИОПК-4.1.У-1. Умеет формировать и выражать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах. |
| ИОПК-4.2. Логически верно и аргументированно выстраивает устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации. | ИОПК-4.2.3-1. Знает основные правила построения устной и письменной речи. ИОПК-4.2.У-1. Умеет строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации. |
| ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | |
| ИОПК-5.1. Определяет необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов. | ИОПК-5.1.3-1. Знает условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов. ИОПК-5.1.У-1. Умеет выявлять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов. |
| ИОПК-5.2. Выделяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов. | ИОПК-5.2.3-1. Знает особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов. ИОПК-5.2.У-1. Умеет определять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов. |
| ИОПК-5.3. Применяет правила юридической техники в процессе самостоятельного составления проектов юридических документов. | ИОПК-5.3.3-1. Знает правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов. ИОПК-5.3.У-1. Умеет самостоятельно составлять проекты юридических документов. |
| ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений. | |
| ИОПК-6.1. Владеет пониманием принципов профессиональной этики | ИОПК-6.1.3-1. Знает принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части ан- |

| Код и наименование индикатора | Результаты прохождения практики |
|---|--|
| юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения | <p>тикоррупционных стандартов поведения.</p> <p>ИОПК-6.1.У-1. Умеет применять принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.</p> |
| ИОПК-6.2. Добросовестно исполняет профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения. | <p>ИОПК-6.2.3-1. Знает нормативные акты по противодействию коррупции и профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста.</p> <p>ИОПК-6.2.У-1. Умеет выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку с применением знаний в области профессиональной этики.</p> |
| ИОПК-6.3. Квалифицированно осуществляет профилактику коррупции и пресечение коррупционных (иных) правонарушений. | <p>ИОПК-6.3.3-1. Знает положения нормативных правовых актов, лежащих в основе деятельности по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.</p> <p>ИОПК-6.3.У-1. Умеет квалифицированно осуществлять профилактику коррупции и осуществлять пресечение коррупционных (иных) правонарушений.</p> |
| ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. | |
| ИОПК-7.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами. | <p>ИОПК-7.1.3-1. Знает, как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами, использует полученные знания при сборе и систематизации научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме выпускной квалификационной работы.</p> <p>ИОПК-7.1.У-1. Умеет получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию, получаемую из различных источников, для решения профессиональных задач, использует приобретенные умения при сборе и систематизации научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме выпускной квалификационной работы.</p> |
| ИОПК-7.2. Применяет современные информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности. | ИОПК-7.2.3-1. Знает современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности, использует полученные знания при сборе и систематизации научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме вы- |

| Код и наименование индикатора | Результаты прохождения практики |
|---|---|
| | <p>пусковой квалификационной работы.</p> <p>ИОПК-7.2.У-1. Умеет применять современные информационные технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности, использует приобретенные умения при сборе и систематизации научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме выпускной квалификационной работы.</p> |
| <p>ИОПК-7.3. Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p> | <p>ИОПК-7.3.3-1. Знает основные требования, правила и принципы информационной безопасности.</p> <p>ИОПК-7.3.У-1. Умеет осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности.</p> |

Содержание дисциплины:

| № п/п | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу | Содержание раздела | Бюджет времени (недели, дни) |
|-------|--|---|------------------------------|
| 1 | Подготовительный этап | <p>Утверждение плана руководителем практики, опрос</p> <p>Изучение научных трудов и нормативных документов, рекомендованных руководителем практики для ознакомления с правовыми основами педагогической деятельности и методикой преподавания в высшей школе</p> <p>Ознакомление с правилами составления и оформления учебно-методических материалов</p> | 1-я неделя |
| 2 | Производственный этап | <p>Посещение занятий, проводимых руководителем практики с целью ознакомления с методикой преподавания</p> <p>Подготовка по заданию руководителя практики учебно-методических материалов и (или) рецензирование учебно-методических материалов, имеющихся по учебной дисциплине.</p> <p>Проверка выполнения задания.</p> <p>Еженедельный опрос.</p> <p>Подготовка проекта лекции в виде текста и оформленной компьютерной презентации по теме, определяемой руководителем практики</p> <p>По решению руководителя практики – проведение семинаров (практических занятий) продолжительностью 2 ак. часа каждое (не исключается их проведение в параллельных</p> | 2-6 неделя |

| | | | |
|---|-------------------------------|---|--------|
| | | группах) в присутствии и под контролем руководителя практики По решению руководителя практики - проведение семинаров (практических занятий) продолжительностью 2 ак. часа каждое (не исключается их проведение в параллельных группах) в присутствии и под контролем руководителя практики | |
| 3 | Заключительный этап | Подготовка письменного отчета по итогам практики | 1 день |
| 4 | Форма промежуточного контроля | Защита отчета | 1 день |

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет с оценкой*

Автор –, профессор кафедры уголовного процесса, д-р юрид. наук, профессор
В.А. Семенцов