

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Кубанский государственный университет»  
Юридический факультет имени А.А. Хмырова  
Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе  
и инновациям

М.В. Шарафан

29 апреля 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

Научная специальность: **5.1.1 Теоретико-исторические правовые науки**

Форма обучения **очная**

Краснодар  
2022

Рабочая программа практик Научно-исследовательская практика составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.

Рабочая программы дисциплины составлена  
Г.Э. Адыгезалова, зав. кафедрой, д-р юрид. наук, доцент

  
\_\_\_\_\_ подпись

С.А. Жинкин, профессор, д-р юрид. наук, доцент

  
\_\_\_\_\_ подпись

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»  
19.04. 2022г. (протокол № 11)  
Заведующий кафедрой  
Теории и истории государства и права  
Г.Э Адыгезалова.

  
\_\_\_\_\_ подпись

Программа обсуждена и одобрена учебно-методической комиссией юридического факультета имени А.А. Хмырова 25.04 2022г.  
(протокол № 8)

Председатель УМК юридического факультета имени А.А. Хмырова  
М.Л. Прохорова.

  
\_\_\_\_\_ подпись

Программа научно-исследовательской практики (далее - программа практики) определяет содержание научно-исследовательской практики и форму отчетности.

Научно-исследовательская практика направлена на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных аспирантами в процессе обучения. Программа научно-исследовательской практики связана с тематикой научно-исследовательских работ, проводимых кафедрой теории и истории государства и права.

**1. Целью практики** является подготовка аспирантов к осуществлению профессиональной исследовательской деятельности; систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний и умений; формирование исследовательской культуры.

**2. Задачи практики:**

- закрепление и углубление теоретических знаний;
- приобретение практических навыков работы с современным оборудованием, аппаратурой, производственными и информационными технологиями;
- проявление и развитие творческих способностей при выполнении научно-исследовательских работ;
- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- освоение методов исследования, соответствующих профилю избранной аспирантской программы;
- формирование научных и специальных компетенций по соответствующей научной специальности.

**3. Место исследовательской практики в структуре программы аспирантуры**

Практика аспиранта относится к Образовательному компоненту «Практика» программы аспирантуры по соответствующей научной специальности; проводится в 4-ом семестре на втором году обучения.

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры:**

- Способность к критическому анализу и оценке научных достижений, генерированию новых идей в научно-исследовательской и профессиональной деятельности (**ОНК-1**);
- Способность вести научную дискуссию, оформлять и представлять результаты исследований научному сообществу, включая публикации в международных изданиях (**ОНК-2**);
- Способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач (**ОНК-3**);
- Способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в системе высшего и дополнительного образования (**ОНК-4**).

**В результате прохождения практики аспирант должен:**

В результате прохождения исследовательской практики аспирант должен:

**Знать** нормативные документы для составления заявок, грантов, проектов НИР; требования к содержанию и правила оформления рукописей к публикации в рецензируемых научных изданиях.

**Уметь** готовить заявки на получение научных грантов и заключения контрактов по НИР в выбранной научной области; представлять результаты НИР (в т.ч., диссертационной работы) академическому и бизнес-сообществу.

**Владеть:** навыками составления и подачи конкурсных заявок на выполнение научно-исследовательских и проектных работ; навыками представления научных результатов исследования в виде публикаций в рецензируемых научных изданиях и заявок на изобретения.

## 5. Способ и формы проведения практики

Научно-исследовательская практика проводится в соответствии с индивидуальным планом, составленным аспирантом совместно с научным руководителем.

Место прохождения научно-исследовательской практики и ее конкретное содержание определяются спецификой программы подготовки аспирантов и его научными интересами. Местом прохождения научно-исследовательской является структурное подразделение университета кафедры – теории и истории государства и права (стационарная).

На кафедре теории и истории государства и права аспирантам выделяются индивидуальные рабочие места для выполнения индивидуальных заданий по программе практики.

Форма проведения – дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

*Способ проведения практики – стационарный.*

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

## 6. Объём научно-исследовательской практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.

Трудоемкость формы контроля научно-исследовательской практики – 36 часов (32 часа самостоятельной работы, 4 часа - контроль).

## 7. Структура и содержание практики

№	Этапы	Содержание	Трудоемкость (в часах)	Форма отчетности
1.	Подготовительный этап	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с внутренними документами кафедры. Составление индивидуального плана практики.	16	Индивидуальный план практики
2.	Основной этап	Проведение запланированных исследований. Подготовка к участию в научной конференции с устными либо стендовыми докладами / участие в оформлении заявки на исследовательский грант / подготовка научной публикации	180	Отчет по практике
3.	Итоговый этап	Подготовка отчета по практике. Представление отчета руководителю практики.	20	

## 8. Организация практики

Практика проводится на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» (далее – университет).

Содержание практики определяется тематикой диссертационной работы аспиранта. В ходе прохождения практики аспирант должен ознакомиться с основами техники безопасности в конкретном структурном подразделении университета, основными технологическими процессами, получить навыки исследовательской работы в процессе выполнения индивидуальных заданий по тематике своих научных исследований.

Практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Руководитель практики, как правило это научный руководитель аспиранта по соответствующей научной специальности, утверждает индивидуальный план практики аспиранта (приложение 1), организует прохождение практики аспирантом в одном из структурных подразделений университета, принимает отчет аспиранта о прохождении практики (приложение 2), составляет отзыв об итогах прохождения практики (приложение 3), выставляет аттестацию.

Текущий контроль за ходом прохождения практики осуществляется непосредственно научным руководителем аспиранта.

#### **9. Образовательные технологии, используемые при прохождении практики**

Инструктаж по охране труда и техники безопасности проводится руководителем практики.

Основной вид образовательных технологий - контактная работа с научным руководителем, научными сотрудниками соответствующего структурного подразделения университета и сотрудниками общеуниверситетских служб; а также самостоятельная работа аспиранта.

#### **10. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики**

Текущий контроль за прохождением аспирантом практики осуществляется научным руководителем аспиранта на основе индивидуального плана практики (приложение к рабочей программы практики (РПП)).

Для прохождения промежуточной аттестации по практике аспирант готовит отчет о ее прохождении (приложение 2). Отчет представляется руководителю практики, который на его основании, а также опираясь на отзыв научного руководителя аспиранта выставляет аттестацию.

##### Процедура оценивания:

Аттестация по практике проходит по результатам представления аспирантом отчета и отзыва руководителя.

Итоги практики оцениваются в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

В случае если работа, предусмотренная в индивидуальном плане практики, не выполнена или выполнена не в полном объеме, итоги аттестации признаются неудовлетворительными.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к РПП.

#### **11. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике (приложение к программе практики).**

По результатам защиты научный руководитель выставляет оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Основные критерии оценки научно-исследовательской практики:

Оценкой «отлично» оценивается работа аспиранта, выполнившего весь объем заданий, определенных программой практики, проявившего высокий уровень теоретической подготовки и умелое применение полученных знаний, умений и навыков в ходе практики, оформившего документы практики в полном соответствии со всеми требованиями.

Оценкой «хорошо» – работа аспиранта, который полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность, интерес к научно-производственной деятельности, однако, при выполнении заданий имел отдельные замечания и при оформлении документов практики допустил отдельные недочеты.

Оценкой «удовлетворительно» – работа аспиранта, который выполнил программу практики, но при этом не проявил должной самостоятельности, допустил неточности в формулировании выводов в отчете практики, не проявил должного интереса к выполнению заданий практики и имел ряд существенных замечаний в ходе её прохождения, небрежно оформил документы практики и несвоевременно представил необходимые документы.

Оценкой «неудовлетворительно» – работа аспиранта, не выполнившего задания, предусмотренные программой практики, или не сделавшего выводы по практике,

представившего отчет о практике, выполненный на крайне низком уровне, не предоставивший документы по практике.

Аспиранты, не сдавшие в установленные сроки материалы по практике и не прошедшие аттестацию, считаются имеющими академическую задолженность.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения

- в печатной форме увеличенным шрифтом,

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме, - в форме электронного документа.

## **12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

1. Организация научной деятельности и выполнение научных работ по юриспруденции : научно-практическое пособие / Н.Ф. Бодров, Д.А. Дорогин, С.А. Егоров и др. ; отв. ред. И.М. Мацкевич, Е.С. Шугрина. - Москва : Проспект, 2017. - 131 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-23191-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471180>

2. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 195-196. - ISBN 978-5-394-02518-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>

3. Пивоев, В.М. Методология гуманитарного знания : монография / В.М. Пивоев. - 2-е изд. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 523 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7155-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434687>

4. Рузавин, Г.И. Методология научного познания: учебное пособие / Г.И. Рузавин. - М. :ЮнитиДана, 2015. - 287 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-00920-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>

26

5. Хрестоматия по методологии, истории науки и техники : учебно-методическое пособие / . - Новосибирск : НГТУ, 2011. - 207 с. - ISBN 978-5-7782-1743-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228737>

6. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02783-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>

## **13. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

1. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014).

**3.** Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).

**4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

Специальные помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет";

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются (при необходимости) электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### Оценочные средства программы практики

Аттестация по практике осуществляется на заключительном этапе в форме защиты отчета и собеседования.

Анализ результатов практики проводится по следующим критериям:

- объем проделанной работы;
- качество аналитического отчета, выводов и предложений;
- выполнение работы в установленные сроки;
- самостоятельность, инициативность, творческий подход к работе;
- своевременность и качество представления отчетной документации.

Оценка результатов практики вытекает из особенностей деятельности аспирантов и выявляет характер их отношения к будущей профессиональной деятельности.

**1. Текущий контроль** включает в себя оценку полноты и качества освоения практических навыков в процессе практики, количественных показателей выполнения перечня практических навыков.

Этапы практики	ЗУН, которые должен получить (отработать) аспирант при прохождении данного этапа практики			Формы текущего контроля
	Знания	Умения	Навыки	
Подготовительный этап	Знать нормативные документы для составления заявок, грантов, проектов НИР; требования к содержанию и правила оформления рукописей к публикации в рецензируемых научных изданиях.	Уметь готовить заявки на получение научных грантов и заключения контрактов по НИР в выбранной научной области; представлять результаты НИР (в т.ч., диссертационной работы) академическому и бизнес-сообществу	навык составления и подачи конкурсных заявок на выполнение научно-исследовательских и проектных работ; навыками представления научных результатов исследования в виде публикаций в рецензируемых научных изданиях и заявок на изобретения	Реферат
Основной этап				Проект заявки на грант или отчета НИР
Итоговый этап				Научная публикация или участие в международной научно-практической конференции с публикацией тезисов

#### Перечень тем рефератов по практике

Примерные темы рефератов:

1. Нормативные документы для составления заявок, грантов.
2. Порядок оформления проектов НИР.
3. Требования к оформлению отчета НИР.
4. Индексы цитирования, базы цитирования и их значение для научных исследований.
5. Правила оформления рукописей к публикации в рецензируемых научных изданиях.
6. Особенности проведения и оформления коллективных научных исследований, в том числе междисциплинарных.
7. Особенности заявок и их оформления на негосударственные научные конкурсы.
8. Обоснование, оформление и изменение сметы по грантовым и конкурсным исследованиям.
9. Представление результатов исследования в форме устного доклада на научной конференции.

*Критерии оценивания реферата.*

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 10–12 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы аспирант имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с нормативными.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, кафедры, тему, научную специальность, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

*Содержание не соответствует теме, оформлен реферат неправильно – неудовлетворительно;*

*Содержание не полное, реферат оформлен с незначительными погрешностями – удовлетворительно;*

*Содержание недостаточно полное, реферат оформлен правильно – хорошо;*

*Содержание полное развернутое, оформление соответствует требованиям – отлично*

Одним из этапов аттестации является составление проекта заявки на грант, например, РНФ или Кубанский научный фонд, или отчета НИР.

*Критерии оценивания решения ситуационной задачи:*

*«проект не соответствует требованиям по форме» – неудовлетворительно.*

*«проект соответствует требованиям по форме, но не по содержанию» – удовлетворительно.*

*«проект не в полной мере соответствует требованиям по форме и содержанию» – хорошо.*

*«ответ в полной мере соответствует требованиям по форме и содержанию» – отлично.*

Аспирант должен продемонстрировать один из практических навыков, полученных при прохождении практики.

Перечень практических навыков:

- представления научных результатов исследования в виде публикаций в рецензируемых научных изданиях

- представления научных результатов исследования в виде докладов на международной научно-практической конференции с публикацией тезисов

*Критерии оценивания практических навыков (пример):*

*«не выполнено» – неудовлетворительно;*

*«выполнено частично» – удовлетворительно;*

*«выполнено с недочетами» – хорошо;*

*«выполнено в полном объеме» – отлично.*

## 2. Промежуточная аттестации по практике – защита отчета о ее прохождении.

### Оформление отчета практики

По результатам работы аспирант оформляет отчет по практике.

В отчете должно быть указано: дата, время работы, план работы аспиранта, представлен список выполненных практических навыков.

### Шкала оценивания устного ответа аспиранта при защите отчета по практике

Оценка и балл	Уровень освоения ЗУН	Критерии
«Отлично»	Повышенный уровень–III	Оценка «отлично» выставляется аспиранту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал практики, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в отчете материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, предлагает собственное аргументированное видение проблемы
«Хорошо»	Базовый уровень–II	Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его в отчете, не допускает существенных неточностей в отчете на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«Удовлетворительно»	Пороговый уровень–I	Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	не освоено	Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

**ИНДУВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

1. **Аспирант:** *Фамилия Имя Отчество*
2. **Научная специальность:** *5.1.1 Теоретико-исторические правовые науки*
3. **Сроки прохождения практики:** 4 семестр обучения – 4 недели.
4. **Организация, на базе которой проходит практика:** ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Структурное подразделение:

Кафедра теории и истории государства и права  
*наименование структурного подразделения, отдела, лаборатории)*

**3. Календарный план:**

№	Мероприятие	Описание работ	Сроки выполнения
1.	Подготовительный этап	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Приобретение навыков работы со специализированным программным обеспечением и/или специальным оборудованием, используемым при проведении научных исследований по теме диссертации. Составление индивидуального плана практики.	дд.мм.гггг – дд.мм.гггг
2.	Основной этап	Проведение запланированных исследований. Подготовка к участию в научной конференции с устными либо стендовыми докладами / участие в оформлении заявки на исследовательский грант / подготовка научной публикации	дд.мм.гггг – дд.мм.гггг
3.	Итоговый этап	Подготовка отчета по практике. Представление отчета руководителю практики.	дд.мм.гггг – дд.мм.гггг

**4. Индивидуальное задание на практику:**

- Ознакомление с программой практики.
- Ознакомление с основами техники безопасности, основными внутренними документами кафедры.
- Получение профессиональных умений и навыков работы в процессе выполнения индивидуальных заданий по тематике научных исследований
- Участие в научной конференции
- Участие в оформлении заявки на грант или составление проекта отчета НИР
- Подготовка публикации

Аспирант

*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(фамилия и. о.)*

Руководитель практики

*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(фамилия и. о.)*

20\_ г.

## Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, уч. звание, ФИО)  
(подпись)

### ОТЧЕТ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ

Аспирант 2 курса:

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество)

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, уч. звание, ФИО)

Краснодар

20\_\_

**Организация, на базе которой проходит практика:**  
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Структурное подразделение: Кафедра теории и истории государства и права  
*наименование структурного подразделения, отдела, лаборатории)*

**Сроки прохождения практики:** 4 семестр обучения.

**Достигнутые результаты:**

- Пройден инструктаж по технике безопасности.
- Пройдено ознакомление с основными внутренними документами кафедры
- Приобретен опыт составления заявки на получение научного гранта / подготовка проекта отчета по НИР; представления результатов НИР на научной конференции /семинаре; подготовки научной публикации в журнале/издании.
- В ходе прохождения практики получены результаты научной деятельности, которые были представлены на следующих научных конференциях:
  - *Список материалов конференций/тезисов докладов*
- В рамках исследовательской практики было принято участие в следующих грантах:
  - *Список грантов*
- Результаты научной деятельности опубликованы в журналах/изданиях:
  - *Список статей*

Аспирант

\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(фамилия и. о.)*

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(фамилия и. о.)*

**ОТЗЫВ**  
**по итогам прохождения практики**

Аспирант: (Фамилия Имя Отчество)

Курс (год обучения): 2

База практики: ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Структурное подразделение: Кафедра теории и истории государства и права  
наименование структурного подразделения, отдела, лаборатории)

В процессе прохождения практики (Фамилия И. О. аспиранта)

- *ознакомился с научной и методической литературой по теме исследования ...*
- *успешно освоил методы ... и т.д.*
- *продуктивно работал по грантам ...*
- *принял участие научных конференций (в том числе международных)*
- *принимал активное участие в написании научной статьи «...»*

*Вывод о выполнении плана практики*

---

Оценка за практику

Руководитель практики

(подпись)

(фамилия и.о.)

Научный руководитель

(подпись)

(фамилия и.о.)