



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
в г. Новороссийске  
Кафедра педагогического и филологического образования



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.24.01 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДЕТЕЙ  
ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**

Направление

подготовки/специальность: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность

(профиль)/специализация: Начальное образование Дошкольное образование

Форма обучения: заочная

Квалификация: Бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.О.24.01 Образовательные программы детей дошкольного возраста составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 125 от 22.02.2018 г.

Программу составил(и):

А.И. Данилова, доцент кафедры

педагогического и филологического образования, канд. культурологии



Рабочая программа дисциплины «Образовательные программы детей дошкольного возраста» утверждена на заседании кафедры педагогического и филологического образования протокол № 11 от «\_01\_»\_\_июня\_\_2021 г.

Заведующий кафедрой ПФО

канд. фил. наук, доцент О.В. Вахонина



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии кафедры педагогического и филологического образования протокол № 11 от «\_01\_»\_\_июня\_\_2021 г.

Председатель УМК кафедры ПФО А.И. Данилова



Рецензенты:

Зав. МБОУ ЦРР № 55 г. Новороссийска

Оганесянц С.А.

Директор МКУ «Центр развития образования»  
г. Новороссийска

Тимченко Е.Л.

## **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель освоения дисциплины.**

- формирование представления студентов об основных образовательных программах, реализуемых в дошкольных образовательных организациях;
- изучение основных подходов к конструированию и реализации общеобразовательной программы дошкольного образования в свете новых Федеральных государственных требований к образовательным программам для детей дошкольного возраста;
- изучение видов и форм реализации, принципов построения и приоритетные направления основных программ, реализуемых в дошкольных учреждениях РФ.

### **1.2 Задачи дисциплины.**

- ознакомление студентов с основными законодательными актами РФ, регулирующими деятельность дошкольных образовательных учреждений;
- ознакомление со спецификой организации дошкольного образования в РФ;
- становление представлений об особенностях формирования и развития личности в дошкольном возрасте, концептуальных основах воспитания дошкольников;
- формирование представления об основных образовательных программах, реализуемых в ДОО;
- изучение структуры, принципов построения и содержание основных программ реализуемых в дошкольных организациях РФ.

### **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.24.01 Образовательные программы детей дошкольного возраста относится к блоку Б1.О Обязательная часть, к Модулю «Менеджмент в дошкольном образовании» (Б1.О.24).

Освоение данного курса является базой для изучения дисциплин «Планирование педагогической деятельности в детском саду», «Управление дошкольной образовательной организацией», «Мониторинг педагогического процесса», «Проектирование развивающей среды в детском саду», а также прохождения педагогической практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение дисциплины «Образовательные программы детей дошкольного возраста» направлено на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ПК-6, ПК-14.

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Тип задач профессиональной деятельности: _ Проектирование образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования. Реализация образовательного процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.	
ПК-6 Способен корректировать образовательную деятельность, исходя из данных мониторинга освоения детьми образовательной программы на основе особенностей развития детей	ИПК – 6.1 Знать возрастные особенности развития личности; факторы, влияющие на формирование личности; современные технологии обучения и воспитания; современные способы развития и реализации творческих способностей различных категорий обучающихся.

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>ИПК – 6.2 Уметь подбирать эффективные методы и средства обучения и воспитания через предметную деятельность; осуществлять обучение и воспитание в рамках интегрированного и инклюзивного образования; планировать и осуществлять индивидуальную работу с обучающимися;</p> <p>- использовать средства и методы обучения и воспитания, исходя их индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p>ИПК – 6.3 Владеть навыками определения целей и задач реализации образовательной программы;</p> <p>- навыками планирования реализации образовательной программы; навыками педагогического взаимодействия при реализации индивидуального обучения;</p> <p>- навыками реализации индивидуального обучения для различных возрастно-половых и социально-демографических групп обучающихся.</p>
Тип задач профессиональной деятельности: методический	
ПК - 14 Способен устанавливать партнёрские взаимоотношения со всеми участниками образовательного процесса (дети, родители, коллеги)	ИПК -14.1 Демонстрирует готовность устанавливать взаимоотношения с младшими школьниками
	ИПК-14.2 Демонстрирует способность устанавливать партнёрские взаимоотношения с коллегами и родителями младших школьников
	ИПК-14.3. Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Сессии (часы)	
		Зимняя	Летняя
<b>Контактная работа, в том числе</b>	<b>14,3</b>	<b>2</b>	<b>12,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>12</b>
В том числе:			
Занятия лекционного типа	4	2	2
Лабораторные занятия	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары,	10	-	10

практические занятия)				
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>0,3</b>		<b>0,3</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3		0,3
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>		<b>85</b>	<b>34</b>	<b>51</b>
В том числе:				
<i>Курсовая работа</i>		-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		30	10	20
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		40	20	20
<i>Реферат</i>		15	4	11
Подготовка к текущему контролю		-	-	-
<b>Контроль:</b>		<b>8,7</b>	<b>-</b>	<b>8,7</b>
Подготовка к экзамену		8,7	-	8,7
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	36	72
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>14,3</b>	2	12,3
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе (для студентов ЗФО)

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов				Вне-аудиторная работа
		всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ (С)	ИКР/контроль	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Система дошкольного образования в РФ. Содержание Федеральных государственных требований к основной образовательной программе для дошкольных образовательных учреждений	17	2			15
2.	Особенности построения и методического оснащения программ для дошкольных образовательных организаций	22	2			20
3	Особенности основной общеобразовательной программы для дошкольников «От рождения до школы»	12		2		10
4	Основные концептуальные основы программы для детских дошкольных организаций «Радуга» и «Развитие»	12		2		10
5	Особенности образовательной программы для дошкольников «Детство» и «Истоки»	12		2		10
6	Программа для детей раннего возраста «Кроха» и «Золотой ключик»	12		2		10
7	Парциальные программы дошкольных образовательных организаций различной	12		2		10

	направленности					
	ИКР/ контроль	0,3/ 8,7			0,3/ 8,7	
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>0,2/ 3,8</b>	<b>85</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ИКР – иная контактная работа, СР – самостоятельная работа

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Система дошкольного образования в РФ. Содержание Федеральных государственных требований к основной образовательной программе для дошкольных образовательных учреждений	<p>Российская система дошкольного образования. Образовательные учреждения различного типа для детей дошкольного возраста. История становления и развития системы дошкольного образования в России (19-21 вв.). Моделирование образовательного процесса в соответствии с современными концепциями дошкольного образования. Построение предметно-развивающей среды. Гуманизация педагогического процесса дошкольного образовательного учреждения. ДООУ на современном этапе: социальные функции, цель функционирования, задачи деятельности, оказываемые услуги, традиционная и современная классификация ДООУ по типам. Типы инновационных изменений в ДООУ, разработка и внедрение инновационных технологий. Лицензирование, аттестация и аккредитация ДООУ. Целостный педагогический процесс дошкольного учреждения: теоретические основы, сущность, структура, его компоненты и их взаимосвязь. Участники целостного педагогического процесса. Их роль в социокультурном формировании личности ребенка. Организация целостного педагогического процесса. Основные функции и особенности педагогического процесса. Принципы организации и осуществления целостного педагогического процесса. Структура педагогического процесса. Компоненты педагогического процесса: цели, задачи, средства. Характер взаимодействия участников педагогического процесса.</p> <p>Нормативные правовые документы, регламентирующие структуру и содержание деятельности ДОО. Базовые требования Федерального государственного стандарта к ООП ДООУ: структура, условия реализации, результаты реализации. Субъекты реализации основных образовательных программ дошкольных образовательных учреждений и контроля их внедрения. Основные документы, регламентирующие деятельность ДООУ: Конвенция ООН о правах ребенка, Закон об образовании РФ. ДООУ Концепция дошкольного</p>	УО

		воспитания, типовое положение о ДОУ, устав ДОУ, родительский договор, образовательная программа.	
2.	Особенности построения и методического оснащения программ для дошкольных образовательных организаций	Образовательная программа в ДОУ: историческая справка о появлении единой типовой программы воспитания и обучения в детском саду. Вариативность программ сегодня. Концептуальные подходы к реализации программы образовательного учреждения. Государственный образовательный стандарт по программированию содержания образования. Государственный образовательный стандарт в ДОУ. Современные взгляды на вопросы вариативных программ в ДОУ. Типы инноваций в образовательной сфере.	УО

### 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/лабораторные работы)

№ раздела	Наименование раздела	Наименование практических занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Особенности основной общеобразовательной программы для дошкольников «От рождения до школы»	Особенности основной общеобразовательной программы для дошкольников «От рождения до школы»	ПЗ
2.	Основные концептуальные основы программы для детских дошкольных организаций «Радуга» и «Развитие»	Основные концептуальные основы программы для детских дошкольных организаций «Радуга» и «Развитие»	ПЗ
3	Особенности образовательной программы для дошкольников «Детство» и «Истоки»	Особенности образовательной программы для дошкольников «Детство» и «Истоки»	ПЗ
4	Программа для детей раннего возраста «Кроха» и «Золотой ключик»	Программа для детей раннего возраста «Кроха» и «Золотой ключик»	ПЗ
5	Парциальные программы дошкольных образовательных организаций различной направленности	Парциальные программы дошкольных образовательных организаций различной направленности	ПЗ

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка презентации	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Образовательные программы детей» дошкольного возраста», утвержденные кафедрой педагогического и филологического образования, протокол № 1 от 30.08. 2017 г.
2	Написание реферата	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Образовательные программы детей дошкольного возраста», утвержденные кафедрой педагогического и филологического образования, протокол № 1 от 30.08. 2017 г.
3	Составление конспектов статей	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Образовательные программы детей дошкольного возраста», утвержденные кафедрой педагогического и филологического образования, протокол № 1 от 30.08. 2017 г.
4	Самостоятельная проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Образовательные программы детей дошкольного возраста», утвержденные кафедрой педагогического и филологического образования, протокол № 1 от 30.08. 2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.



### 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к экзамену

#### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	<b>ПК-6</b> Способен корректировать образовательную деятельность, исходя из данных мониторинга освоения детьми образовательной программы на основе особенностей развития детей	ИПК – 6.1 Знать возрастные особенности развития личности; факторы, влияющие на формирование личности; современные технологии обучения и воспитания; современные способы развития и реализации творческих способностей различных категорий обучающихся.	Практическая работа	Вопрос на экзамене

2	<p><b>ПК-6</b> Способен корректировать образовательную деятельность, исходя из данных мониторинга освоения детьми образовательной программы на основе особенностей развития детей</p>	<p>ИПК – 6.2 Уметь подбирать эффективные методы и средства обучения и воспитания через предметную деятельность; осуществлять обучение и воспитание в рамках интегрированного и инклюзивного образования; планировать и осуществлять индивидуальную работу с обучающимися; - использовать средства и методы обучения и воспитания, исходя их индивидуальных особенностей обучающихся;</p>	Практическая работа	Вопрос на экзамене
3	<p><b>ПК-6</b> Способен корректировать образовательную деятельность, исходя из данных мониторинга освоения детьми образовательной программы на основе особенностей развития детей</p>	<p>ИПК – 6.3 Владеть навыками определения целей и задач реализации образовательной программы; - навыками планирования реализации образовательной программы; навыками педагогического взаимодействия при реализации индивидуального обучения; - навыками реализации индивидуального обучения для различных возрастно-половых и социально-демографических групп обучающихся.</p>	Практическая работа	Вопрос на экзамене

4	ПК – 14 Способен устанавливать партнёрские взаимоотношения со всеми участниками образовательного процесса (дети, родители, коллеги)	ИПК -14.1 Демонстрирует готовность устанавливать взаимоотношения с младшими школьниками	Практическая работа	Вопрос на экзамене
5	ПК – 14 Способен устанавливать партнёрские взаимоотношения со всеми участниками образовательного процесса (дети, родители, коллеги)	ИПК-14.2 Демонстрирует способность устанавливать партнёрские взаимоотношения с коллегами и родителями младших школьников	Практическая работа	Вопрос на экзамене
6	ПК – 14 Способен устанавливать партнёрские взаимоотношения со всеми участниками образовательного процесса (дети, родители, коллеги)	ИПК-14.3. Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития.	Реферат	Вопрос на экзамене

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

*Примерный перечень вопросов и заданий*

***Практическое занятие 1. Особенности основной общеобразовательной программы для дошкольников «От рождения до школы»***

***Вопросы для обсуждения***

1. Возрастные особенности психического развития детей дошкольного возраста.
2. Цели, задачи и принципы их реализации в программе «От рождения до школы»
3. Основное содержание направлений деятельности ДОУ

***Практическое занятие 2. Основные концептуальные основы программы для детских дошкольных учреждений «Радуга» и «Развитие»***

***Вопросы для обсуждения:***

1. Особенности программы для дошкольников «Радуга».
2. Особенности построения программы «Развитие».
3. Проанализируйте методическое обеспечение программ и охарактеризуйте специфику реализации поставленных целей

***Практическое занятие 3 Особенности образовательной программы для дошкольников «Детство» и «Истоки»***

***Вопросы для обсуждения:***

1. Особенности программы для дошкольников «Детство».
2. Основные концептуальные положения программы «Истоки».

**Практическое занятие 4 Программа для детей раннего возраста «Кроха» и «Золотой ключик»**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Специфические особенности программы раннего развития «Кроха».
2. Принципиальные отличия построения и реализации программы «Золотой ключик».

**Практическое занятие 5 Парциальные программы дошкольных образовательных учреждений различной направленности**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Специфика и направления парциальных программ ДОУ.
2. Программы экологического воспитания.
3. Программы художественно-эстетического и музыкального воспитания для дошкольников.
4. Особенности социально-нравственного воспитания дошкольников.
5. Физическое воспитание дошкольников.

**Темы рефератов**

Дошкольный период жизни как этап самооценности детства.

Эволюция содержания образовательной работы с дошкольниками в России.

Развитие программно-методического обеспечения дошкольного образования в конце XX-го – начале XXI веков.

Программа воспитания и обучения в детском саду: теоретические основания, цели, основные положения, структура.

Позитивные и негативные стороны единой образовательной программы.

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)**

1. Краткая история развития программно-методической базы дошкольного воспитания в России.
2. Объективная необходимость возникновения первых программных документов по дошкольному воспитанию, их значение.
3. Параллели развития кадрового, содержательного и научного обеспечения дошкольной педагогики как науки.
4. Программа воспитания и обучения детей в детском саду 1962 года.
5. Сравнительный анализ программы воспитания и обучения детей в детском саду с предыдущими программными документами.
6. Цель, задачи, структура и содержание разделов первой в истории дошкольного воспитания программы обучения и воспитания детей в детском саду.
7. Статус Типовой программы воспитания и обучения детей в детском саду.
8. Позитивные и негативные стороны единой образовательной программы (результаты собственного анализа).
9. Концепция дошкольного воспитания 1989 г. Ее роль в модернизации содержания программно-методического обеспечения современного ДО.
10. Значение Концепции дошкольного воспитания в развитии личностно-ориентированной педагогики.
11. Роль Положения о дошкольном образовательном учреждении в системе содержательного обеспечения деятельности участников образовательного процесса в ДОУ на разных этапах его существования (по результатам анализа документа с 1944 г.).
12. Объективная необходимость создания вариативных образовательных программ для дошкольников.

13. Виды программ, их назначение. Анализ и примеры.
14. «Радуга» и «Детство», как первые инновационные программы нового поколения. Сравнительный анализ (задачи, принципы, содержание, научно-методический подход к организации работы и реализации задач).
15. Комплексные программы, их назначение, многообразие, методическое обеспечение (анализ 2-3-х программ).
16. Качественный педагогический подход к содержанию парциальных программ дошкольного образования (анализ 2-3-х программ).
17. Альтернативные образовательные программы (Анализ 2-х программ).
18. Основная образовательная программа ДО, объективная необходимость ее создания, нормативно-правовые основания.
19. Основные нормативно-правовые документы, определяющие статус ООП ДО.
20. Документы, определяющие свободу выбора педагогом ДО программно-методического обеспечения деятельности.
21. Нормативно-правовые и научно-методические документы в помощь разработчикам ООП ДО.
22. Концепция содержания дошкольного образования Кубани, как документ, определяющий пути преемственности содержания образовательной деятельности детского сада и школы.
23. Анализ деятельности ДОО по разработке ООП.
24. Проблемы диагностики качества педагогической деятельности в ДОУ.

#### **Критерии оценивания результатов обучения**

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература:**

1. Козлова, С. А. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для вузов / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02559-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451937>

2. Ежкова, Н. С. Дошкольная педагогика : учебное пособие для вузов / Н. С. Ежкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10152-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452190>

3. Болотина, Л. Р. Дошкольная педагогика : учебное пособие для вузов / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06925-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452593>

4. Каратаева, Н. А. Педагогическое проектирование: региональные образовательные программы дошкольного образования : учебное пособие для вузов / Н. А. Каратаева, О. В. Крежевских. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11114-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456778>

5. Смирнова, Елена Олеговна. Дошкольная педагогика: педагогические системы и программы дошкольного воспитания : учебное пособие для вузов / Е. О. Смирнова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 121 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/466292> ; Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-13304-2. - Текст : электронный.

6. Габова, М.А. Математическое развитие детей дошкольного возраста: теория и технологии : учебное пособие : [12+] / М.А. Габова. — 2-е изд., стер. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. — 535 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575244>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-0123-1. — DOI 10.23681/575244. — Текст : электронный.

7. Образовательная программа дошкольного образования «Мозаика» : методическое пособие / авт.-сост. В.Ю. Белькович, Н.В. Гребенкина, И.А. Кильдышева. — 2-е изд. — Москва : Русское слово — учебник, 2017. — 529 с. : табл. — (ФГОС ДО. Программно-методический комплекс «Мозаичный ПАРК»). — Режим доступа: по

подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485768>. – ISBN 978-5-00092-741-0. – Текст : электронный.

8. Чугайнова, О.Г. Теория и технология физического воспитания детей дошкольного возраста : методические рекомендации / О.Г. Чугайнова, М.Ю. Парамонова ; учред. Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. – 112 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471791>. – ISBN 978-5-4263-0370-6. – Текст : электронный.

9. Зебзеева, В.А. Программы экологического образования детей дошкольного возраста : методическое пособие / В.А. Зебзеева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 307 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428744>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-5879-6. – DOI 10.23681/428744. – Текст : электронный.

10. Художественно-эстетическое развитие дошкольников: теоретические основы и новые технологии / авт.-сост. Т.В. Волосовец, И.Л. Кириллов, И.А. Лыкова ; ред. Т.В. Волосовец и др. – Москва : Русское слово — учебник, 2015. – 217 с. – (Программно-методический комплекс ДО «Мозаичный ПАРК»). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485746>. – ISBN 978-5-00007-971-3. – Текст : электронный.

11. Газина, О.М. Теория и методика экологического образования детей дошкольного возраста : учебно-методическое пособие / О.М. Газина, В.Г. Фокина. – Москва : Прометей, 2013. – 254 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240137>. – Библиогр.: с. 241-245. – ISBN 978-5-7042-2492-1. – Текст : электронный.

12. Лободин, В.Т. В стране здоровья. Программа эколого-оздоровительного воспитания дошкольников : методическое пособие / В.Т. Лободин, А.Д. Федоренко, Г.В. Александрова. – Москва : Мозаика-Синтез, 2011. – 80 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213096>. – ISBN 978-5-86775-900-1. – Текст : электронный.

13. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения : для бакалавров : учебник по направлению "Педагогическое образование" / [О. В. Акулова и др.] ; под ред. А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2018. - 460 с. - (Учебник для вузов). - Авторы указаны на с.14. - Библиогр.: с. 457-460. - ISBN 978-5-496-01194-5 : 796 р. 00 к.

## 5.2. Периодическая литература

1. Вопросы образования. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/80288>
2. Педагогика. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/598>
3. Вестник Московского университета. Педагогическое образование. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/9245>

## 5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ». - URL: <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН». - URL: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «ZNANIUM.COM». - URL: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
4. ЭБС «ЛАНЬ». - URL: <https://e.lanbook.com>

### **Профессиональные базы данных:**

Web of Science (WoS). - URL: <http://webofscience.com/>

Scopus. - URL: <http://www.scopus.com/>

ScienceDirect. - URL: [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)

Журналы издательства Wiley. - URL: <https://onlinelibrary.wiley.com/>

Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: <http://www.elibrary.ru/>

Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН. - URL: <http://archive.neicon.ru>

Базы данных компании «Ист Вью». - URL: <http://dlib.eastview.com/>

Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда. - URL:

<https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>

Springer Journals. - URL: <https://link.springer.com/>

Springer Nature Protocols and Methods

<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>

Springer eBooks. - URL: <https://link.springer.com/>

"Лекториум ТВ". - URL: <http://www.lektorium.tv/>

Университетская информационная система РОССИЯ. - URL: <http://uisrussia.msu.ru>

### **Информационные справочные системы:**

Консультант Плюс

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка. - URL: (<http://cyberleninka.ru/>)

2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. - URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;

3. Федеральный портал "Российское образование". - URL: <http://www.edu.ru/>

4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". - URL: <http://window.edu.ru/>;

5. Служба тематических толковых словарей. - URL: <http://www.glossary.ru/>;

6. Словари и энциклопедии. - URL: <http://dic.academic.ru/>;

7. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы. - URL: [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

8. Нормативные правовые акты в Российской Федерации. - URL : <http://pravo.minjust.ru/>

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

КубГУ:

1. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций. URL: <https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/>

2. Электронная библиотека НБ КубГУ (Электронный каталог). - URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>

### **1. 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Согласно письму Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.



В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических (лабораторных) занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Для успешного освоения дисциплины «Образовательные программы детей дошкольного возраста» обучающийся должен

- регулярно посещать лекционные и практические занятия по изучаемой дисциплине;
- усваивать основной программный материал и уметь свободно им оперировать;
- выполнить все задания для самостоятельной работы.

Каждый обучающийся после выполнения практической работы должен представить отчет о проделанной работе. Отчет о проделанной работе следует выполнять в тетрадях для практических занятий.

При мелких исправлениях неправильное слово (буква, число и т. п.) аккуратно зачеркивают и над ним пишут правильное слово (букву, число) или используют корректор.

Если обучающийся не выполнил практическое задание (работу) или часть задания (работы), то он может выполнить задание (работу) или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.

Оценку (зачет) по практическому занятию обучающийся получает, с учетом срока выполнения работы, если:

- работа выполнена правильно и в полном объеме;
- работа грамотна орфографически, грамматически и стилистически;
- обучающийся может пояснить выполнение любого задания;
- работа выполнена в соответствии с заданиями, требованиями.

#### **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене**

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является экзамен. Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом

ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов и заданий к экзамену по дисциплине.

Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу обучающихся за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения экзамена: устно.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

оценка «отлично»: глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, логически последовательные, полные, грамматически правильные и конкретные ответы на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы

преподавателя; использование в необходимой мере в ответах языкового материала, представленного в рекомендуемых учебных пособиях и дополнительной литературе;

оценка «хорошо»: твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном реагировании на замечания по отдельным вопросам;

оценка «удовлетворительно»: знание и понимание основных вопросов программы, наличие 2-3 ошибок при недостаточной способности их корректировки, наличие определенного количества (не более 50%) ошибок в освещении отдельных вопросов билета;

оценка «неудовлетворительно»: непонимание сущности излагаемых вопросов, грубые фактические ошибки в ответе, неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменатора.

### **Методические рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

– сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорам в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

#### **Методические рекомендации по составлению конспекта статьи.**

Конспект – это краткое последовательное изложение содержания статьи, книги, лекции. Его основу составляют план тезисы, выписки, цитаты. Конспект, в отличие от тезисов воспроизводит не только мысли оригинала, но и связь между ними. В конспекте отражается не только то, о чем говорится в работе, но и что утверждается, и как доказывается.

В отличие от тезисов и выписок, конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы, но и факты, и доказательства, и примеры, и иллюстрации.

Типы конспектов:

1. Плановый.
2. Текстуальный.
3. Свободный.
4. Тематический.

Краткая характеристика типов конспектов:

1. Плановый конспект: являясь сжатым, в форме плана, пересказом прочитанного, этот конспект – один из наиболее ценных, помогает лучше усвоить материал еще в процессе его изучения. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления. Недостаток: по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти содержание источника.

2. Текстуальный конспект – это конспект, созданный в основном из отрывков подлинника – цитат. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.

3. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид

конспекта.

4. Тематический конспект дает более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

#### 5. Конспект-схема

Удобно пользоваться схематичной записью прочитанного. Составление конспектов-схем служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Наиболее распространенными являются схемы типа "генеалогическое дерево" и "паучок". В схеме "генеалогическое дерево" выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности "сверху - вниз" - от общего понятия к его частным составляющим.

В схеме "паучок" записывается название темы или вопроса и заключается в овал, который составляет "тело паучка". Затем нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, что они образуют "ножки паука". Для того чтобы усилить его устойчивость, нужно присоединить к каждой "ножке" ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Схемы могут быть простыми, в которых записываются самые основные понятия без объяснений. Такая схема используется, если материал не вызывает затруднений при воспроизведении. Действия при составлении конспекта-схемы могут быть такими:

1. Подберите факты для составления схемы.
2. Выделите среди них основные, общие понятия.
3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
4. Сгруппируйте факты в логической последовательности.
5. Дайте название выделенным группам.
6. Заполните схему данными.

Алгоритм составления конспекта:

- Определите цель составления конспекта.
- Читая изучаемый материал, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
- Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.
- Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
- В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
- Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.
- Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
- Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").
- Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Правила конспектирования:

Для грамотного написания конспекта необходимо:

1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его

выходные данные.

2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
3. Составить план - основу конспекта.
4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.
6. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.
7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
8. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.
9. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишете наиболее важные формулы; черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д. Для выделения большей части текста используется отчеркивание.
10. Учитесь классифицировать знания, т.е. распределять их по группам, параграфам, главам и т.д. Для распределения можно пользоваться буквенными обозначениями, русскими или латинскими, а также цифрами, а можно их совмещать.

При конспектировании нужно пользоваться оформительскими средствами:

1. Делать в тексте конспекта подчёркивания
2. На полях тетради отчёркивания "например, вертикальные"
3. Заключать основные понятия, законы, правила и т. п. в рамки.
4. Пользоваться при записи различными цветами.
5. Писать разными шрифтами.
6. Страницы тетради для конспектов можно пронумеровать и сделать оглавление.

### **Методические указания по написанию реферата**

Реферат является одной из важных форм самостоятельной работы, поскольку позволяет структурировать знания обучающихся.

Реферат – письменный доклад или выступление по определённой теме с обобщением информации из одного или нескольких источников. Реферат предполагает осмысленное изложение содержания главного и наиболее важного (с точки зрения автора) в научной литературе по определенной проблеме в письменной или устной форме.

Этапы работы над рефератом

**Выбор темы.** Выбор темы должен иметь практическое и теоретическое обоснование, в то же время тема не должна быть слишком общей и

глобальной, так как небольшой объем работы (до 20 страниц) не позволит раскрыть ее. Желательно, чтобы тема реферата была связана с будущей магистерской работой. При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников. Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала. Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения

обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками.

Составление плана. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура реферата

Титульный лист

Содержание

Введение

Глава 1 (полное наименование главы).

1.1. (полное название параграфа, пункта);

1.2. (полное название параграфа, пункта).

Глава 2 (полное наименование главы).

2.1. (полное название параграфа, пункта);

2.2. (полное название параграфа, пункта).

Заключение

Библиографический список

Приложения (по усмотрению автора).

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела). Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому. Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. Работа должна быть написана грамотным литературным языком.

Заключение. В этой части обобщается изложенный в основной части

материал, формулируются общие выводы с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме, рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Библиография (список литературы). Здесь указывается реально использованная для написания литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Оформляется реферат в соответствии с требованиями ГОСТа

## **Методические рекомендации по разработке презентаций Microsoft PowerPoint**

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы; фамилия, имя, отчество автора; где учится автор проекта.

Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание. Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на

слайде, цвет текста. Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

#### *Практические рекомендации по созданию презентаций*

Создание презентации состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.
2. Сбор информации об аудитории.
3. Определение основной идеи презентации.
4. Подбор дополнительной информации.
5. Планирование выступления.
6. Создание структуры презентации.
7. Проверка логики подачи материала.
8. Подготовка заключения.

II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

#### *Требования к оформлению презентаций*

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

#### **Стиль**

- Соблюдайте единый стиль оформления
- Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).

#### **Фон**

Для фона предпочтительны холодные тона

#### **Использование цвета**

- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.
- Для фона и текста используйте контрастные цвета.
- Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)

#### **Анимационные эффекты**

- Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.
- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

#### **Представление информации:**

#### **Содержание информации**

- Используйте короткие слова и предложения.
- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.
- Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

#### **Расположение информации на странице**

- Предпочтительно горизонтальное расположение информации.

- Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.
- Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

### **Шрифты**

- Для заголовков - не менее 24.
- Для информации не менее 18.
- Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.
- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
- Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.
- Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

### **Способы выделения информации**

Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

### **Объем информации**

- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.
- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)**

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Учебная аудитория № 105 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Ученические столы, стулья, стеллажи	Не требуется
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 201 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск,	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows Office 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000



ул. Коммунистическая дом № 36		
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 202 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 203 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, моноблок, сканер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 205 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;  Аудитория № 402 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36	Оборудование: доска аудиторная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), ученические столы, стулья	Не требуется
учебная аудитория для проведения	Оборудование: доска аудиторная,	WinRAR, Государственный

<p>занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p> <p>Учебная аудитория № 403 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36</p>	<p>ученические столы, персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран для проекционной техники стулья, электронный тир, индикатор радиоактивности (РАДЕКС), шина транспортная эластичная, носилки тканевые МЧС, комплект индивидуальной гражданской защиты, войсковой прибор химической разведки</p>	<p>контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353)</p>
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 309)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	