

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01.02(У). УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА.

КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ

Направление подготовки – **58.03.01 Востоковедение и африканистика**

Направленность (профиль) - **Азиатские исследования**

Форма обучения - **очная**

Квалификация - **бакалавр**

Краснодар 2021

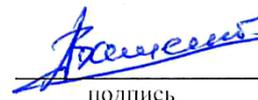
Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с федеральным образовательным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Программу составила:

М.П. Теленьга, к.и.н., доцент



Рабочая программа учебной практики утверждена на заседании кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения протокол № 5 от «26» февраля 2021 г.
Заведующий кафедрой, к.и.н., доцент Ващенко А.В.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений протокол № 4 от «27» апреля 2021 г.
Председатель УМК ФИСМО, д.и.н., профессор Э.Г. Вартамян



подпись

Рецензенты:

Э.Г. Вартамян, д.и.н., профессор кафедры всеобщей истории и международных отношений факультета истории, социологии и международных отношений ФГБОУ ВО «КубГУ»

Е.Н. Ковакина, заместитель директора ГБУК КК "Краснодарский краевой художественный музей им. Ф.А. Коваленко"

1. Целью прохождения учебной практики является достижение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков проектной деятельности

2. Задачи учебной практики:

1. закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин «История стран Азии и Африки» и «История изучаемого региона».
2. изучение студентами деятельности музейных комплексов г. Краснодара,
3. проверка степени готовности будущего бакалавра к самостоятельной работе в качестве аналитика и специалиста по культуре Испании и Италии.
4. приобретение практических навыков в использовании знаний, умений и навыков в области разработки проектов в различных сферах социально-культурной деятельности с учетом конкретных технологических, эстетических, экономических параметров с применением современных информационных технологий.

3. Место учебной практики в структуре ООП.

Учебная практика относится к обязательной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Способ проведения учебной практики: выездная, стационарная.

Форма учебной практики - непрерывная

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие общекультурные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

<i>код и наименование индикатора</i>	<i>результаты обучения по дисциплине</i>
ПК-9. Способен владеть понятийным аппаратом востоковедных исследований	
ИПК-9.1. Способен владеть понятийным аппаратом востоковедных исследований	Знает понятие и особенности применения научного стиля в публичных выступлениях; характеристики пространственной и временной организации академической речи. Умеет грамотно составлять композицию публичного выступления, используя как вербальные, так и невербальные средства общения. Владеет навыками использования технических средств в публичном выступлении
ПК-10. Способен владеть информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур	
ИПК-10.1. Учитывает специфику материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона)	Знает основные концепции, терминологию, методологию и теоретические основы материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона); историю и современные тенденции развития музеев; законодательные нормы охраны памятников культурного и природного наследия. Умеет создавать и реализовывать проекты, связанные с музеями и их развитием. Владеет навыком определения развития стратегии музейной коммуникации в контексте региона

6. Структура и содержание учебной практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 96 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 120 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 4 недели. Время проведения практики весенний семестр 2 курса обучения.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап (стационарная практика)			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
2.	Получение индивидуальных заданий	Индивидуальные консультации по тематике проводимой работы	1-2 день
3.	Обзорные лекции	Теоретическая основа практики. Изучение основных фондов музейных комплексов г. Краснодара, посещение Краснодарского краевого художественного музея им. Ф.А. Коваленко", Литературного музея Кубани	1 неделя практики
4.	Повторение теоретического материала по пройденным дисциплинам в соответствии с темами учебного этапа практики	Изучение конспектов, основной и дополнительной учебной литературы по истории русской и европейской культуры, а также проектной деятельности	1-2 неделя
5.	Сбор и анализ информации о культурных особенностях и музейных пространствах Китая и Япония	Сбор материала студентами	1-2 недели практики
Подготовительный этап (выездная практика)			
6.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
7.	Получение индивидуальных заданий	Индивидуальные консультации по тематике проводимой работы	1-2 день
8.	Обзорные лекции	Теоретическая основа практики. Изучение основных фондов музейных комплексов г. Краснодара, г. Санкт-Петербурга и пригородов, г. Великого Новгорода.	1-2 недели практики

		Городская архитектура.	
9.	Повторение теоретического материала по пройденным дисциплинам в соответствии с темами учебного этапа практики	Изучение конспектов, основной и дополнительной учебной литературы по истории восточной культуры, а также проектной деятельности	1-2 неделя
10.	Сбор и анализ информации о культурных особенностях и Испании и Италии и музейных пространствах	Сбор материала студентами	1-2 недели практики
Учебный этап (г. Краснодар)			
11.	Посещение временных и постоянных экспозиций Краснодарского краевого художественного музея имени Ф.А.Коваленко,	Знакомство в сопровождении научного сотрудника музея с деятельностью музея. Изучение фондов музея.	1-2 неделя
12.	Посещение временных и постоянных экспозиций Литературного музея Кубани.	Знакомство в сопровождении научного сотрудника музея с деятельностью музея. Изучение фондов музея.	2 неделя
13.	Выполнение индивидуального задания	Выполнение учащимися индивидуальных заданий руководителя практики с учетом рекомендаций по организации самостоятельной работы и соблюдением сроков плана-графика.	3-4 неделя
Учебный этап (выездной)			
14.	Посещение Государственного музея истории религии (г.Санкт-Петербург)	Изучение в сопровождении научного сотрудника музея основных фондов музея, фонда «Архаические и традиционные верования», фонда «Религии Востока», Фонда «Редкая книга», Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
15.	Посещение Государственного Эрмитажа (г.Санкт-Петербург)	Знакомство с особенностями разных видов и жанров искусства в рамках тематической экскурсии по собраниям китайской и японской живописи музея. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
16.	Посещение Государственного Русского музея	Знакомство с основной экспозицией музея. Русские художники на Востоке. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
17.	Посещение музейного комплекса «Петропавловская крепость»	Знакомство с основными экспозициями комплекса. Итальянские архитекторы. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя

18.	Посещение государственного музея-заповедника «Петергоф»	Знакомство с музейными и парковыми комплексами. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
19.	Посещение государственного музея-заповедника «Царское село»	Знакомство с музейными и парковыми комплексами. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
20.	Посещение государственного музея-заповедника «Гатчина»	Знакомство с музейными и парковыми комплексами. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
21.	Посещение государственного музея-заповедника «Павловск»	Знакомство с музейными и парковыми комплексами. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
22.	Обзорные экскурсии по г. Санкт-Петербургу	Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
Подготовка отчетной документации по практике			
23.	Обработка и систематизация материала, оформление проекта, написание отчета	Анализ полученной информации и оформление ее в отчет	3-4 неделя
24.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики	последний день практики

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - *зачет*.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и

консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8. Формы отчетности учебной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

9. Образовательные технологии, используемые на учебной практике.

Практика носит учебный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по музеям; первичный инструктаж на рабочем месте;

наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);

информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике.
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.

Структура учебной практики по этапам формирования оценочных средств для текущей и промежуточной информации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Записи в журнале инструктажа. Запись в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Получение индивидуальных заданий	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
3.	Обзорные лекции	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
4.	Повторение теоретического материала по пройденным дисциплинам в соответствии с темами учебного этапа практики	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
5.	Сбор и анализ информации о культурных особенностях и музейных пространствах Испании и Италии	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
Учебный этап (г. Краснодар)				
6.	Посещение временных и постоянных экспозиций Краснодарского краевого художественного музея имени Ф.А.Коваленко	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Индивидуальный опрос	Обработка материала, оформление дневника
7.	Посещение временных и постоянных экспозиций Литературного музея Кубани.	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Индивидуальный опрос	Обработка материала, оформление дневника
8.	Выполнение индивидуального задания	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
Учебный этап (выездной)				
9.	Посещение Государственного музея истории религии (г.Санкт-Петербург)	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника

10.	Посещение Государственного Эрмитажа (г. Санкт-Петербург)	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
11.	Посещение Государственного Русского музея	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
12.	Посещение музейного комплекса «Петропавловская крепость»	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
13.	Посещение государственного музея-заповедника «Петергоф»	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
14.	Посещение государственного музея-заповедника «Царское село»	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
15.	Посещение государственного музея-заповедника «Гатчина»	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
16.	Посещение государственного музея-заповедника «Павловск»	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
17.	Обзорные экскурсии по г. Санкт-Петербургу	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
Подготовка отчета по практике				
18.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Проверка: оформления отчета	Отчет
19.	Подготовка презентации и защита	ИПК-9.1, ИПК-10.1	Практическая проверка	Защита отчета

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачтено	Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
Не зачтено	Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен

12.1. Учебная литература.

1. Кулемзин, А. М. Памятники истории культуры и их охрана : учебное пособие для вузов / А. М. Кулемзин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11569-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476153> (дата обращения: 31.08.2021).
2. Комлев, Ю. Э. Коммуникации в музее: теория и практика : монография / Ю. Э. Комлев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 315 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14191-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468045> (дата обращения: 31.08.2021).
3. Комарова, Л. К. Основы выставочной деятельности : учебное пособие для вузов / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06841-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471502> (дата обращения: 31.08.2021).

12.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

12. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для полноценного прохождения учебной практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Ауд. 246. Учебная мебель, Мультимедийный комплекс, Проектор Wiew Sonic PJO5134 – 1 шт
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. 246. Учебная мебель, Мультимедийный комплекс, Проектор Wiew Sonic PJO5134 – 1 шт
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Ауд. 207 а Учебная мебель, МФУ Куосера – 1 шт., Ст .раб.U20/17View SonicTFT – 1 шт., Принтер HP LJ1320 – 1 шт., Сист блок P IV – 1 шт., Магнитола Mistery – 2 шт., Проектор Epson XII – 1 шт., Ст.раб.Блок Imango 243\Flatron U20/17View SonicTFT – 1 шт.
4.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Ауд. 246. Учебная мебель, Мультимедийный комплекс, Проектор Wiew Sonic PJO5134 – 1 шт

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра зарубежного регионоведения и дипломатии

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ
КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**
по направлению подготовки
58.03.01 Востоковедение и африканистика

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель учебной практики
к.и.н., доцент кафедры
зарубежного регионоведения и дипломатии
Теленьга М.П.

Краснодар 2021

СОДЕРЖАНИЕ (образец)

Введение	1
Описание Государственного музея истории религии и его основных фондов	2
Описание темы, обозначенной в индивидуальном задании.....	3
Заключение	4
Список использованных источников и литературы	5
Приложения.....	6

В заключении студент включает свои личные впечатления от пройденной практики, оценивает связь теоретического обучения с практической частью, оценивает результаты практики и ее значимость, а также рекомендации на будущее.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра зарубежного регионоведения и востоковедения

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

Студент _____
Направление подготовки (специальности) 58.03.01 Востоковедение и африканистика
Место прохождения практики - г. Краснодар
Срок прохождения практики _____

Цель практики – достижение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков проектной деятельности

Задачи учебной практики:

1. закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин «История русской культуры» и «История европейской культуры».
2. проверка степени готовности будущего бакалавра к самостоятельной работе в качестве аналитика и специалиста по культуре Испании и Италии.
3. приобретение практических навыков в использовании знаний, умений и навыков в области разработки проектов в различных сферах социально-культурной деятельности с учетом конкретных технологических, эстетических, экономических параметров с применением современных информационных технологий.
4. изучение деятельности Краснодарского краевого художественного музея им. Ф.А. Коваленко и музеев страны изучаемого региона на основе открытых источников из сети Интернет.
5. сбор, обработка и анализ материала для выполнения индивидуального задания.

Перечень заданий для прохождения практики:

1. Пройти инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности и правилам внутреннего распорядка.
2. Изучить сайт, информационные каналы и страницы в социальных сетях Краснодарского краевого художественного музея им. Ф.А. Коваленко, изучить временные и постоянные экспозиции, онлайн экскурсии, прямые эфиры и составить аналитическую записку.
3. Изучить сайт, информационные каналы и страницы в социальных сетях одного из музеев страны изучаемого региона, изучить временные и постоянные экспозиции, онлайн экскурсии, прямые эфиры и составить аналитическую записку.
4. Создать групповой культурно-просветительский проект (4-5 человек), исходя из критериев (идея проекта, цель и задачи проекта, целевая аудитория, описание проекта, качественные и количественные результаты, дальнейшее использование результатов проекта) и представить его к защите.
5. Вести дневник прохождения практики.
6. Подготовить отчетную документацию, предоставить в установленные сроки и защитить проект.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета выполнении (подпись) о
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	1 день	
2.	Получение индивидуальных заданий	1 день	
3.	Повторение теоретического материала по пройденным дисциплинам в соответствии с темами учебного этапа практики.	1-2 день	
4.	Изучение основных фондов музейных комплексов г. Краснодара, посещение Краснодарского краевого художественного музея им. Ф.А. Коваленко"	2-3 день	
5.	Выполнение индивидуального задания	1-4 неделя	
6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	1-4 неделя	
7.	Презентация и защита отчета	19 июля 2021	

Ознакомлен _____

Согласовано:

Руководитель от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ Е.Н. Ковакина

Руководитель от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ М.П. Теленьга

дата

