

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кубанский государственный университет»**
Факультет Романо-германской филологии
Кафедра французской филологии

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
университета
Протокол № 11 от 28 мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор

« 28 » мая 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Иностранные языки

Уровень высшего образования

магистратура

Квалификация

магистр

Форма обучения

очная

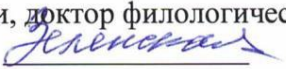
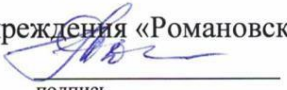
Краснодар 2021 г.

Лист согласования основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Разработчики ОПОП:

1. Грушевская Т.М., заведующий кафедрой французской филологии, доктор филологических наук, профессор

подпись
2. Фанян Н.Ю., профессор кафедры французской филологии, доктор филологических наук, профессор

подпись
3. Зеленская В.В. профессор кафедры французской филологии, доктор филологических наук, профессор

подпись
4. Головачева Е.А., директор частного образовательного учреждения «Романовская гимназия».

подпись
5. Токарь А.Г., заместитель директора МБОУ гимназия №3, учитель иностранного языка

подпись

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры французской филологии

13 мая 2021 г. протокол № 10

Заведующий кафедрой


подпись

Грушевская Т.М.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета/института/филиала 18 мая 2021 г., протокол № 5

Председатель УМК факультета РГФ


подпись

Бодоньи М.А.

Рецензент (-ы):

О.П. Заралиди, зам. директора по учебно-воспитательной работе, учитель иностр. яз. МБОУ СОШ №52

Кандидат филологических наук, доцент Соболева Е.И.

Рецензия (-и) на ОПОП представлена (-ы) в приложении 8

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Цель образовательной программы
- 2.2. Объем образовательной программы
- 2.3. Срок получения образования
- 2.4. Форма обучения
- 2.5. Язык реализации программы
- 2.6. Требования к абитуриенту
- 2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы
- 2.8. Применение электронного обучения

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:
- 3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:
- 3.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Структура и объем образовательной программы
- 4.2. Учебный план и календарный учебный график
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик
- 4.4. Программа государственной итоговой аттестации
- 4.5. Рабочая программа воспитания
- 4.6. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

- 6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы
- 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
- 6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
- 6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы
- 6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график

Приложение 3. Аннотации к рабочим программам дисциплин

Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Приложение 5. Рабочие программы практик

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 7. Матрица компетенций

Приложение 8. Рецензия (-и) на ОПОП

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа), реализуемая в Кубанском государственном университете (далее - Университет) по направлению подготовки 45.04.01 Филология магистерская программа Иностранные языки является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельностью выпускников и примерной основной образовательной программы (далее - ПООП).

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 980 (далее - ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;
- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;
- Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Перечень сокращений

- ВКР - выпускная квалификационная работа
- ГИА - государственная итоговая аттестация
- ЕКС - единый квалификационный справочник
- з.е. - зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов)
- ИКТ - информационно-коммуникационные технологии
- ОВЗ - ограниченные возможности здоровья
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК - общепрофессиональные компетенции
- ПК - профессиональные компетенции
- ПКО - обязательные профессиональные компетенции *(в случае установления ПООП)*
- ПКР - рекомендуемые профессиональные компетенции *(в случае установления ПООП)*

- ПКС - специальные профессиональные компетенции *(в случае установления Университетом)*
- ПООП - примерная основная образовательная программа
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
- УК - универсальные компетенции
- ФЗ - Федеральный закон
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ОС - оценочные средства
- ФТД - факультативные дисциплины

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (магистратура) по направлению 45.04.01 Филология, магистерская программа Иностранные языки включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы (НИР) (при наличии), программу государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы, другие материалы (компоненты), обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

2.1 Цель (миссия) ОПОП

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данному направлению подготовки.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с областью и сферой профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа носит актуальный характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста нового поколения, знакомого с международными практиками в области профессиональной деятельности, включая педагогическую и исследовательскую, обладающего аналитическими навыками в области филологической работы и тактик, современной филологической парадигмы.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений о современной структуре филологического исследования, филологической работы с различными типами текстов и предусматривает исследование существующих и разработку новых методов и технологий филологической работы с различными типами текстов, обоснование и оценку методик, принятых в сфере преподавания.

Программа обеспечивает подготовку кадров на основе внедрения в учебный процесс современных достижений науки, даёт возможность изучения отдельных наиболее значимых дисциплин на практических примерах опыта филологической работы в России и

за рубежом, а также обеспечивает органическое сочетание лучших российских и зарубежных традиций.

В программе используются современные образовательные технологии, включающие интерактивные практики, моделирование профессиональной деятельности, способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления и т.п.

2.2. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.).

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.3. Срок получения образования

Срок получения образования 2 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.4. Форма обучения

Очная.

2.5. Язык реализации программы

Русский.

2.6. Требования к абитуриенту

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Требования к абитуриенту, вступительные испытания, особые права при приеме на обучение по образовательным программам магистратуры регламентируются локальным нормативным актом.

2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

Не используется.

2.8. Применение электронного обучения

Не применяется

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Общие описание профессиональной деятельности выпускников

Область (-и) профессиональной деятельности и сфера (-ы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере реализации образовательных программ высшего образования; научных исследований)

3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- научно-исследовательская;
- педагогическая.

3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

Определения характеристики профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
«01. Образование и наука» (в сфере реализации научных исследований)	Научно-исследовательский	1) самостоятельные научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков 2) анализ, оценка и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик результатов собственной научной деятельности с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов 3) сбор научной информации, подготовка и редактирование обзоров, аннотаций и библиографических сведений по тематике проводимых исследований	
«01. Образование и наука» (в сфере реализации образовательных	Педагогический	1) Организационно-методическое обеспечение преподавания	

программ высшего образования		филологических дисциплин по программам среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат)	
------------------------------	--	---	--

3.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу по направлению подготовки 45.04.01 Филология магистерская программа Иностранные языки:

01 Образование и наука;

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

Образовательная программа по направлению подготовки 45.04.01 Иностранные языки, магистерская программа Иностранные языки включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем образовательной программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	80
Блок 2	Практика	21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы		120

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять 20 процентов общего объема программы.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины не включаются в объем образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности универсальных и (или) общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:
педагогическая
научно-исследовательская

Типы производственной практики:
педагогическая
научно-исследовательская

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:
Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
Защита выпускной квалификационной работы

4.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены в приложении 2, копии размещаются на официальном сайте Университета.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (приложение 4, приложение 5), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы в приложении 3) размещаются на официальном сайте Университета. Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 Филология.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

В Блок 3 образовательной программы «Государственная итоговая аттестация» входят:

Форма (ы) ГИА	Количество з.е.	Перечень проверяемых компетенций
Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	3	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Защита выпускной квалификационной работы	6	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4

Целью ВКР являются определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального

государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 45.04.01 Филология.

Копия программы ГИА (приложение 6) размещается на официальном сайте Университета.

4.5. Оценочные материалы

Оценка качества освоения обучающимися данной образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям представлены в виде комплекса оценочных средств.

Оценочные средства (далее - ОС) - это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

Комплект оценочных средств включает в себя:

- перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);
- методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

4.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса и являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы государственной итоговой аттестации.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочие тетради, практикум, задачник и др.

Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику.
		ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику.
		ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Владеет принципами формирования эффективной команды.
		ИУК-3.2. Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе	ИУК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

	межкультурного взаимодействия	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.
		ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки.

5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	ОПК-1	ИОПК-1.1 Демонстрирует способность анализировать закономерности использования коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных стилях коммуникации ИОПК-1.2 Применяет знание широкого спектра коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных стилях коммуникации, в профессиональной деятельности ИОПК-1.3 Обеспечивает реализацию педагогического процесса на основе использования широкого спектра коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных стилях коммуникации
Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	ОПК-2	ИОПК-2.1 Понимает принципы и закономерности функционирования современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития ИОПК-2.2 Обладает системными знаниями методологических принципов и методических приемов филологического исследования ИОПК-2.3 Использует системные знания в области филологии для реализации профессиональной деятельности, в том числе педагогической

Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.	ОПК-3	ИОПК-3.1 Демонстрирует способность осуществлять филологическую работу с различными типами текстов ИОПК-3.2 Осуществляет обоснованный выбор методов и приемов филологической работы в зависимости от типов текстов ИОПК 3.3. Применяет разнообразные методы и приемы филологической работы в профессиональной деятельности
--	-------	---

5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование обобщенной трудовой функции (ОТФ) Профессионального (ых) стандарта (ов) (ПС) и/или типа профессиональных задач (ТПЗ)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИПК)
Тип задач профессиональной деятельности:		
Способен планировать и осуществлять преподавание филологических дисциплин в области основного общего образования и высшего образования.	ПК-1	ИПК -1.1. – Умеет планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам ИПК -1.2. – Демонстрирует владение современными образовательными технологиями
Способен использовать ИКТ в учебном процессе и в исследовательской деятельности в области филологии.	ПК-2	ИПК -2.1. – Демонстрирует владение современными информационно-коммуникативными технологиями. ИПК- 2.2. – Знает современные цифровые образовательные ресурсы
Способен реализовывать и представлять результаты научных исследований в области филологии	ПК-3	ИПК-4.1. – Применяет навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования текстового материала. ИПК -4.2. – Демонстрирует навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.
Способен использовать современные методы и приемы исследования научных проблем в области теории текста и дискурса, в сфере устной и письменной коммуникации	ПК-4	ИПК -5.1. – Демонстрирует способность проведения самостоятельного научного исследования в области языка. ИПК – 5.2. – Знает основные закономерности функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, а также в разных сферах коммуникации.

Матрица компетенций представлена в приложении 7.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы

6.1.1. Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за Университетом на праве оперативного управления.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт <https://kubsu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Образовательная программа в сетевой форме не реализуется

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Образовательный процесс по реализации образовательной программы организуется на базе аудиторного фонда факультета романо-германской филологии: в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в учебных специализированных лабораториях и кабинетах, оснащенных лабораторным оборудованием, в научно-учебной лаборатории «Лингвистика и кросс-культурная коммуникация», а также в помещениях для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами

обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами. 6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.3.3. 85 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. 6 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного

к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. 90 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70) численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели Университета, имеющие научный и практический опыт в сфере филологии, теории коммуникации, дискурсивных исследований, теории обучения иностранным языкам - авторы учебников, учебных пособий, монографий и научных статей по проблемам филологии, лингвистики, преподавания иностранных языков.

Среди них:

Грушевская Татьяна Михайловна – доктор филологических наук, профессор кафедры французской филологии, автор монографий, учебников, статей.

Фанян Неели Юрьевна – доктор филологических наук, профессор кафедры французской филологии, автор монографий и статей.

Катермина Вероника Викторовна – доктор филологических наук, профессор кафедры английской филологии, автор монографий, учебников, статей.

Волошин Юрий Константинович – доктор филологических наук, профессор кафедры английской филологии.

Татаринов Алексей Викторович – доктор филологических наук, профессор кафедры зарубежной литературы и сравнительного культуроведения.

Остапенко Андрей Александрович – доктор педагогических наук, профессор кафедры

Общее руководство научным содержанием программы **магистратуры** осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющий ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на факультете романо-германской филологии является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на факультете романо-германской филологии ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной, внеучебной работе и общим вопросам, студенческим советом факультета, студенческим советом общежития, профсоюзной организацией студентов, кураторами академических групп.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на факультете, необходимыми для всестороннего развития личности студента являются:

- создание условий для воспитания – социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества (встречи с ветеранами, выпускниками факультета разных лет; посещение памятных мест нашего города; формирование уважительного, бережного отношения к памятникам и мемориалам; стационарная выставка «Дорогами Победы: Кубань 1941-1945гг.»; мемориальная стена на месте гибели командира 22-й дивизии

Красной Армии Захарова Сергея Парменовича; возложение цветов к памятнику трижды Герою Советского Союза Александру Ивановичу Покрышкину и к памятнику Воинам – освободителям; создание экспозиций «Ваш подвиг будет жить в веках», «Благодарим, солдаты, вас»; привлечение ветеранов для проведения мероприятий, использование их опыта и духовного потенциала в целях сохранения и преемственности славных боевых и трудовых традиций);

- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации (проведение «Недели греческой/английской/немецкой/французской культуры» (выступления с докладами, конкурс национальной кухни, концерт с танцами и песнями); участие в международном конкурсе поэтических переводов; посещение музея КубГУ и других музеев города);
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде (проведение трудового семестра, работа в Ботаническом саду);
- популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде (участие в спортивных состязаниях, посещение мероприятий спортивного характера, а также работа фанклуба в поддержку футбольной команды КубГУ);
- пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;
- выявление и развитие творческих способностей обучающихся (мероприятия по проведению различных праздников; праздничные представления по отделениям (английское, немецкое, французское, греческое, переводоведение); участие в фестивале «Этажи»; участие в конкурсах КВН, «Что? Где? Когда?», презентация национальных гостиных;
- системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;
- развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций (на факультете создан студ.совет из числа обучающихся разных курсов, назначены кураторы групп из числа студентов);
- профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;
- развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;
- обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы.

На факультете проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями:

- проектная деятельность имеет творческую и практико-ориентированную направленность, осуществляется на основе проблемного обучения и активизации интереса обучающихся, что вызывает потребность в большей самостоятельности обучающихся;
- волонтерская (добровольческая) деятельность представляет собой широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий традиционные формы взаимопомощи и самопомощи, официальное предоставление услуг и другие формы гражданского участия;

– учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность - ФГОС высшего образования определяют необходимость непрерывного развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Университете посредством учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности.

– студенческое международное сотрудничество: академическая мобильность как область международной деятельности и часть процесса интернационализации КубГУ открывает возможность для обучающихся, преподавателей и административно-управленческих кадров переместиться в другую ООВО с целью обмена опытом, приобретения новых знаний, реализации совместных проектов;

– досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий (созерцание, времяпровождение, соревнования по компьютерным играм, виртуальный досуг (общение в сети Интернет), чтение, дебаты, тематические вечера, интеллектуальные игры и др.);

– активная деятельность в свободное время (физкультурно-спортивная деятельность, туристские походы, игры на открытом воздухе, флешмобы, квесты, участие в реконструкции исторических сражений и др.).

Творческая деятельность обучающихся — это деятельность по созиданию нового, ранее не существовавшего продукта деятельности, раскрывающего индивидуальность, личностный и профессиональный потенциал обучающихся.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется в организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности.

– вовлечение обучающихся в профориентацию, день открытых дверей, дни карьеры: профориентационная деятельность в КубГУ занимает значительное место, поскольку способствует обеспечению приемной кампании и привлечению потенциальных абитуриентов в Университет.

На факультете РГФ действуют органы студенческого самоуправления.

Студенческое самоуправление — это социальный институт, осуществляющий управленческую деятельность, в ходе которой обучающиеся Университета принимают активное участие в подготовке, принятии и реализации решений, относящихся к жизни КубГУ и их социально значимой деятельности.

Цель студенческого самоуправления: создание условий для проявления способностей и талантов обучающихся, самореализации обучающихся через различные виды деятельности (проектную, волонтерскую, учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую, студенческое международное сотрудничество, деятельность студенческих объединений, досуговую, творческую и социально-культурную, участие в организации и проведении

значимых событий и мероприятий; участие в профориентационной и предпринимательской деятельности и др.).

Задачами студенческого самоуправления в КубГУ являются:

– сопровождение функционирования и развития студенческих объединений;

– правовая, информационная, методическая, ресурсная, психолого-педагогическая, иная поддержка органов студенческого самоуправления;

– подготовка инициатив и предложений для администрации Университета, органов власти и общественных объединений по проблемам, затрагивающим интересы обучающихся КубГУ и актуальные вопросы общественного развития;

– организация сотрудничества со студенческими, молодёжными и другими общественными объединениями в Российской Федерации и в рамках международного сотрудничества.

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации и др.);
- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц ОВЗ в Университете установлен особый порядок освоения дисциплины (модулей) по [физической культуре и спорту](#) с учетом состояния их здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами [факультетов/институтов/филиалов](#), при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтеров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, отсутствуют.

Учебный план и календарный учебный график

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кубанский государственный университет"

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 11 от 28.05.2021

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

45.04.01

Направление подготовки 45.04.01 Филология

Программа магистратуры: Иностранные языки
Кафедра: Французской филологии
Факультет: романо-германской филологии

Квалификация: Магистр

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 2г

Типы задач профессиональной деятельности

научно-исследовательский

педагогический

Год начала подготовки (по учебному плану)

2021

Учебный год

2021-2022

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 980 от 12.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе, качеству образования - первый проректор

/ Хагуров Т.А./

Начальник УМУ

/ Карапетян Ж.О./

Декан

/ Шершнева Н.Б./

Зав. кафедрой французской филологии

/ Грушевская Т.М./

Руководитель магистерской программой

/ Грушевская Т.М./

Председатель УМК факультета РГФ

/ Бодонья М.А. /



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Астапов М.Б.

20 г.

-	-	-	Форма контроля				з.е.		Итого акад.часов							Курс 1		Курс 2		Закрепленная кафедра	
			Экзам	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	Семест	Семест	Семест	Семест	Код	Наименование
Считать в плане	Индекс	Наименование														з.е.	з.е.	з.е.	з.е.		
Блок 1.Дисциплины (модули)							81	81	2916	2916	873.4	852	1525.4	517.2		24	18	20	19		
Обязательная часть							54	54	1944	1944	614.8	596	999.2	330		20	16	11	7		
+	Б1.О.01	Системный анализ и принятие решений в филологии		2			2	2	72	72	22.2	22	49.8				2			74	Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования
+	Б1.О.02	Управление проектами в филологии		1			2	2	72	72	26.2	26	45.8			2				74	Социальной работы, психологии и
+	Б1.О.03	Лидерство и командообразование		2			2	2	72	72	22.2	22	49.8				2			74	Социальной работы, психологии и
+	Б1.О.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности		1			2	2	72	72	26.2	26	45.8			2				4	Английской филологии
+	Б1.О.05	Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере		1			2	2	72	72	26.2	26	45.8			2				73	Социальной психологии и социологии управления
+	Б1.О.06	Технологии личностного роста		1			2	2	72	72	26.2	26	45.8			2				74	Социальной работы, психологии и
+	Б1.О.07	Филология в системе современного гуманитарного знания	1			1	5	5	180	180	66.3	52	87	26.7		5				4	Английской филологии
+	Б1.О.08	Деловой иностранный язык	3				3	3	108	108	22.3	22	50	35.7				3		4	Английской филологии
+	Б1.О.09	Практика первого иностранного языка	124	3			14	14	504	504	155.1	154	250.8	98.1		4	3	3	4	4	Английской филологии
+	Б1.О.10	Практика второго иностранного языка	124	3			11	11	396	396	155.1	154	142.8	98.1		3	3	2	3	90	Французской филологии
+	Б1.О.11	Теория и практика перевода	2				3	3	108	108	22.3	22	50	35.7			3			4	Английской филологии
+	Б1.О.12	Психология и педагогика высшей школы	2				3	3	108	108	22.3	22	50	35.7			3			90	Французской филологии
+	Б1.О.13	Теория текста: создание и редактирование		3			3	3	108	108	22.2	22	85.8					3		72	Современного русского языка
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							27	27	972	972	258.6	256	526.2	187.2		4	2	9	12		
+	Б1.В.01	Принципы психолингвистической экспертизы дискурсов		4			3	3	108	108	20.2	20	87.8						3	73	Социальной психологии и социологии управления
+	Б1.В.02	Современный литературный процесс и дидактика художественного текста	4	3			5	5	180	180	62.5	62	90.8	26.7				2	3	33	Зарубежной литературы и сравнительного культуроведения
+	Б1.В.03	Информационные технологии		4			3	3	108	108	20.2	20	87.8						3	38	Информационных образовательных
+	Б1.В.04	Право в системе образования	4				3	3	108	108	40.3	40	41	26.7					3	1	Административного и финансового
+	Б1.В.05	Современные направления лингвистики	3				3	3	108	108	22.3	22	59	26.7				3		90	Французской филологии
+	Б1.В.06	Философия языка	1				4	4	144	144	26.3	26	82	35.7		4				89	Философии
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	3	2			4	4	144	144	44.5	44	63.8	35.7			2	2			
+	Б1.В.ДВ.01.01	Методика преподавания иностранных языков	3	2			4	4	144	144	44.5	44	63.8	35.7			2	2		90	Французской филологии
-	Б1.В.ДВ.01.02	Коммуникативная грамматика	3	2			4	4	144	144	44.5	44	63.8	35.7			2	2		90	Французской филологии
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	3				2	2	72	72	22.3	22	14	35.7				2			
-	Б1.В.ДВ.02.01	Устная и письменная коммуникация	3				2	2	72	72	22.3	22	14	35.7				2		4	Английской филологии
+	Б1.В.ДВ.02.02	Лингвоаргументология	3				2	2	72	72	22.3	22	14	35.7				2		90	Французской филологии
Блок 2.Практика							30	30	1080	1080	10		1070			6	12	9	3		
Обязательная часть							18	18	648	648	6		642				6	9	3		
+	Б2.О.01	Производственная практика			234		18	18	648	648	6		642				6	9	3		
+	Б2.О.01.01(П)	Педагогическая практика			3		9	9	324	324	3		321					9		90	Французской филологии
+	Б2.О.01.02(П)	Научно-исследовательская работа			24		9	9	324	324	3		321				6		3	90	Французской филологии
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							12	12	432	432	4		428			6	6				
+	Б2.В.01	Учебная практика			12		12	12	432	432	4		428			6	6				
+	Б2.В.01.01(У)	Педагогическая практика			2		6	6	216	216	2		214				6			90	Французской филологии
+	Б2.В.01.02(У)	Научно-исследовательская работа			1		6	6	216	216	2		214			6				90	Французской филологии
Блок 3.Государственная итоговая аттестация							9	9	324	324	25.5		298.5						9		
+	Б3.01(Д)	Подготовка к защите выпускной квалификационной работы					3	3	108	108	25		83						3	90	Французской филологии
+	Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы					6	6	216	216	0.5		215.5						6	90	Французской филологии

-	-	-	Форма контроля				з.е.		Итого акад.часов							Курс 1		Курс 2		Закрепленная кафедра	
																Семест	Семест	Семест	Семест		
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	Код	Наименование
ФТД.Факультативные дисциплины							4	4	144	144	44.4	44	99.6				2	2			
+	ФТД.01	Принципы формирования дискурса		2			2	2	72	72	22.2	22	49.8				2			90	Французской филологии
+	ФТД.02	Речевое манипулирование		3			2	2	72	72	22.2	22	49.8					2		90	Французской филологии

План Учебный план магистратуры '45 04 01_Филология Иностранные языки (ОФО 2021) Иностранные языки.plx', код направления 45.04.01, программа магистратуры : Иностранные языки ,

				Форма контроля				з.е.				Итого академ. часов						Курс 1																								
																		Семестр 1							Семестр 2																	
Считать в плане	Индекс	Наименование		Экз мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Интер часы	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИКР	СР	Конт роль										
Блок 1.Дисциплины (модули)																		81	81		2916	2916	873.4	1525.4	517.2	16	24	88	78	68	14	2	480.2	133.8	18	40	88	70		1.8	305.4	142.8
Обязательная часть																		54	54		1944	1944	614.8	999.2	330	8	20	62	78	68	14	1.7	398.2	98.1	16	40	88	48		1.6	255.6	142.8
+	Б1.О.01	Системный анализ и принятие решений в филологии			2			2	2	36	72	72	22.2	49.8											2	10		12			0.2	49.8										
+	Б1.О.02	Управление проектами в филологии			1			2	2	36	72	72	26.2	45.8			2	12			14		0.2	45.8																		
+	Б1.О.03	Лидерство и командообразование			2			2	2	36	72	72	22.2	49.8											2	10		12			0.2	49.8										
+	Б1.О.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности			1			2	2	36	72	72	26.2	45.8			2		26				0.2	45.8																		
+	Б1.О.05	Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере			1			2	2	36	72	72	26.2	45.8			2	12			14		0.2	45.8																		
+	Б1.О.06	Технологии личностного роста			1			2	2	36	72	72	26.2	45.8			2	12			14		0.2	45.8																		
+	Б1.О.07	Филология в системе современного гуманитарного знания		1			1	5	5	36	180	180	66.3	87	26.7	9	5	26			26	14	0.3	87	26.7																	
+	Б1.О.08	Деловой иностранный язык		3				3	3	36	108	108	22.3	50	35.7																											
+	Б1.О.09	Практика первого иностранного языка		124	3			14	14	36	504	504	155.1	250.8	98.1		4		26				0.3	82	35.7	3		44			0.3	28	35.7									
+	Б1.О.10	Практика второго иностранного языка		124	3			11	11	36	396	396	155.1	142.8	98.1		3		26				0.3	46	35.7	3		44			0.3	28	35.7									
+	Б1.О.11	Теория и практика перевода		2				3	3	36	108	108	22.3	50	35.7										3	10		12			0.3	50	35.7									
+	Б1.О.12	Психология и педагогика высшей школы		2				3	3	36	108	108	22.3	50	35.7										3	10		12			0.3	50	35.7									
+	Б1.О.13	Теория текста: создание и редактирование			3			3	3	36	108	108	22.2	85.8																												
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																		27	27		972	972	258.6	526.2			187.2	8	4	26			0.3	82	35.7	2		22			0.2	49.8
+	Б1.Б.01	Принципы психолингвистической экспертизы дискурсов			4			3	3	36	108	108	20.2	87.8																												
+	Б1.Б.02	Современный литературный процесс и дидактика художественного текста		4	3			5	5	36	180	180	62.5	90.8	26.7	9																										
+	Б1.Б.03	Информационные технологии			4			3	3	36	108	108	20.2	87.8																												
+	Б1.Б.04	Право в системе образования		4				3	3	36	108	108	40.3	41	26.7																											
+	Б1.Б.05	Современные направления лингвистики		3				3	3	36	108	108	22.3	59	26.7																											
+	Б1.Б.06	Философия языка		1				4	4	36	144	144	26.3	82	35.7		4	26					0.3	82	35.7																	
+	Б1.Б.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.Б.ДВ.1		3	2			4	4		144	144	44.5	63.8	35.7										2			22			0.2	49.8										
+	Б1.Б.ДВ.01.01	Методика преподавания иностранных языков		3	2			4	4	36	144	144	44.5	63.8	35.7										2			22			0.2	49.8										
-	Б1.Б.ДВ.01.02	Коммуникативная грамматика		3	2			4	4	36	144	144	44.5	63.8	35.7										2			22			0.2	49.8										
+	Б1.Б.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.Б.ДВ.2		3				2	2		72	72	22.3	14	35.7																											
-	Б1.Б.ДВ.02.01	Устная и письменная коммуникация		3				2	2	36	72	72	22.3	14	35.7																											
+	Б1.Б.ДВ.02.02	Лингвоаргументология		3				2	2	36	72	72	22.3	14	35.7																											
Блок 2.Практика																		30	30		1080	1080	10	1070			6				2	214		12						4	428	
Обязательная часть																		18	18		648	648	6	642									6								2	214
+	Б2.О.01	Производственная практика					234	18	18		648	648	6	642											6						2	214										
+	Б2.О.01.01(П)	Педагогическая практика			3			9	9	36	324	324	3	321											6																	
+	Б2.О.01.02(П)	Научно-исследовательская работа				24		9	9	36	324	324	3	321											6						2	214										
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																		12	12		432	432	4	428			6				2	214		6					2	214		
+	Б2.Б.01	Учебная практика					12	12	12		432	432	4	428			6								2	214					2	214										
+	Б2.Б.01.01(У)	Педагогическая практика				2		6	6	36	216	216	2	214											6						2	214										
+	Б2.Б.01.02(У)	Научно-исследовательская работа				1		6	6	36	216	216	2	214			6								2	214																
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																		9	9		324	324	25.5	298.5																		
+	Б3.01(Д)	Подготовка к защите выпускной квалификационной работы						3	3	36	108	108	25	83																												
+	Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы						6	6	36	216	216	0.5	215.5																												
ФТД.Факультативные дисциплины																		4	4		144	144	44.4	99.6								2	22					0.2	49.8			
+	ФТД.01	Принципы формирования дискурса						2	2	36	72	72	22.2	49.8											2	22					0.2	49.8										
+	ФТД.02	Речевое манипулирование			3			2	2	36	72	72	22.2	49.8																												

План Учебный план магистратуры '45 04 01 Филология Иностранные языки (ОФО 2021) Иностранные языки.plx', код направления 45.04.01, программа магистратуры : Иностранные языки ,

Курс 2																Компетенции
Семестр 3								Семестр 4								
з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИКР	СР	Конт роль	
20	40	110	70		2	364.2	133.8	19	60	40	100		1.6	375.6	106.8	
11	10	110	12		0.9	227.4	35.7	7		40	40		0.6	118	53.4	
																УК-1
																УК-2
																УК-3
																УК-4
																УК-4; УК-5
																УК-6
																ОПК-2
3		22			0.3	50	35.7									ОПК-1
3		44			0.2	63.8		4		40			0.3	77	26.7	ОПК-1
2		44			0.2	27.8		3		40			0.3	41	26.7	ОПК-1
																ОПК-3; ПК-3; ПК-4
																ОПК-2
3	10		12		0.2	85.8										ОПК-3
9	30		58		1.1	136.8	98.1	12	60		60		1	257.6	53.4	
								3	10		10		0.2	87.8		ПК-3; ПК-4
2	10		12		0.2	49.8		3	20		20		0.3	41	26.7	ПК-3; ПК-4
								3	10		10		0.2	87.8		ПК-1; ПК-2
								3	20		20		0.3	41	26.7	ПК-1; ПК-3
3	10		12		0.3	59	26.7									ПК-1
																ПК-3; ПК-4
2			22		0.3	14	35.7									ПК-1; ПК-2; ПК-3
2			22		0.3	14	35.7									ПК-1; ПК-2; ПК-3
2			22		0.3	14	35.7									ПК-1
2	10		12		0.3	14	35.7									ПК-4
2	10		12		0.3	14	35.7									ПК-4
2	10		12		0.3	14	35.7									ПК-4
9					3	321		3					1	107		
9					3	321		3					1	107		
9					3	321		3					1	107		
9					3	321										ОПК-1; ОПК-2
								3					1	107		ОПК-2; ОПК-3; ПК-1
																ПК-1
																ПК-1
								9					25.5	298.5		
								3					25	83		УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-4
								6					0.5	215.5		УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3;

		Итого						Курс 1			Курс 2			
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	
					Мин.	Макс.	Факт							
Б1 Б1.О Б1.В Б2 Б2.О Б2.В Б3 ФТД	Итого (с факультативами)				109		124	62	30	32	62	31	31	
	Итого по ОП (без факультативов)				107		120	60	30	30	60	29	31	
	Дисциплины (модули)	67%	33%	22.2%	80		81	42	24	18	39	20	19	
	Обязательная часть						54	36	20	16	18	11	7	
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						27	6	4	2	21	9	12	
	Практика	60%	40%	0%	21		30	18	6	12	12	9	3	
	Обязательная часть						18	6		6	12	9	3	
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						12	12	6	6				
	Государственная итоговая аттестация				6	9	9				9		9	
	Факультативные дисциплины				2	10	4	2		2	2	2		
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					56.6	-	56.2	52.5	-	59.9	57.8	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					50.1	-	50.2	47.6	-	50.2	53.4	
		в период гос. экзаменов						-			-			
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП					19.5	-	19.3	18.2	-	20.2	20.2	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					873.4	-	250	199.8	-	222	201.6	
		Блок Б2					10	-	2	4	-	3	1	
		Блок Б3					25.5	-			-		25.5	
		Блок ФТД					44.4	-		22.2	-	22.2		
		Итого по всем блокам					953.3	-	252	226	-	247.2	228.1	
	Аудиторная нагрузка (акад.час/нед)	ОП					19	-	18	18	-	20	20	
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Эк)						8	4	4	8	4	4	
		ЗАЧЕТЫ (За)						7	4	3	6	4	2	
		КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)						1	1					
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					26.77%							
		в интерактивной форме					1.8%							
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)						60%							
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						29.95%							

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август									
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31																
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
I											*			у		у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у											э	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	
II	п	п	п	п	п	п				*								э	э	э	э	к	у	у	у	у											э	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Теоретическое обучение	13	11	24	11	10	21	45
Э	Экзаменационные сессии	2 4/6	3	5 4/6	2 4/6	2	4 4/6	10 2/6
У	Учебная практика	4	4	8				8
П	Производственная практика		4	4	6	2	8	12
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					6	6	6
К	Каникулы	1	7	8	1	9	10	18
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	4 4/6 (28 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		22	30	52	22	30	52	104
Студентов								
Групп								

Аннотации к рабочим программам дисциплин

Аннотация к рабочей программе дисциплины
**Б1.О.01 СИСТЕМНЫЙ АНАЛИЗ И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ В
ФИЛОЛОГИИ**

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Цель освоения дисциплины.

Цель дисциплины - фундаментальная подготовка в области системного анализа данных, математической статистики, широко используемых в комплексных методах исследования в филологии

Задачи дисциплины.

1. Обучение студентов методам организации выборочных наблюдений и анализа статистической информации.
2. Выявления закономерностей социально-политических явлений.
3. Привитие студентам навыков проведения комплексных вероятностно-статистических исследований.
4. Проводить содержательную социально-политическую интерпретацию результатов анализа данных.
5. Решать социальные и управленческие задачи методом комплексного анализа данных.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.О.01 СИСТЕМНЫЙ АНАЛИЗ И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ В ФИЛОЛОГИИ относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе на очной форме обучения во 2 семестре. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Управление проектами в филологии».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Современные направления лингвистики» и при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
ИУК-1.1. Выделяет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику	Знает как на основе системного подхода осуществлять многофакторный анализ и диагностику проблемной ситуации
	Умеет выделять проблемную ситуацию и на основе системного подхода осуществлять ее многофакторный анализ
	Владеет навыками системного анализа

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
	различных проблемных ситуаций
ИУК-1.1. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснование выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.	Знает как осуществлять поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснование выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.
	Умеет осуществлять поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснование выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.
	Владеет методиками поиска, отбора и систематизации информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснование выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.

Содержание дисциплины.

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в комплексный анализ данных	8	1	1		6
2.	Работа с данными	8	1	1		6
3.	Статистический анализ: Корреляционный анализ	6	1	1		4
4.	Статистический анализ: Дисперсионный анализ	6	1	1		4
5.	Статистический анализ: Кластерный анализ	6	1	1		4
6.	Статистический анализ: Анализ временных рядов	6	1	1		4
7.	Статистический анализ: Регрессионный анализ	6	1	1		4
8.	Статистический анализ: Факторный анализ	6	1	1		4
9.	Прогнозирование	6	1	1		4
10.	Основы BigData	13,8	1	3		9,8
	Итого по дисциплине:	71,8	10	12	-	49,8
	<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>					
	<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>	0,2				
	<i>Подготовка к текущему контролю</i>					
	<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор: Рябченко Н.А., канд. полит. наук., доц.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
«Б1.О.02 Управление проектами в филологии»
(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы, 72 часа.

Цель дисциплины: Сформировать у магистрантов способность управлять проектами в филологии на всех этапах жизненного цикла.

Задачи дисциплины: Подготовить магистрантов к осуществлению всех этапов проектирования (анализа ситуации, проблематизации, целеполагания и выделения задач проекта) и реализации проектов в сфере филологии. Развить у магистрантов способности: к разработке и реализации концепции управления проектами, к организации процесса управления проектами. Сформировать у магистрантов знание законов и правовых норм, регламентирующих разработку, реализацию и управление проектами. Сформировать представление о современных и инновационных методах и технологиях управления проектами. Сформировать готовность к использованию методов управления проектами. Сформировать у студентов знания современных исследовательских методов, современных способов прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений. Подготовить студентов к разработке и реализации, а также осуществлению экспертной оценки инновационных проектов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О. 02 «Управление проектами в филологии» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 семестре 1 курса по очной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: зачет.

Последующими дисциплинами, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом, выступают: «Системный анализ и принятие решений в филологии», «Лидерство и командообразование», «Педагогическая практика», «Научно-исследовательская работа».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектами на всех этапах жизненного цикла	
ИУК-1.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Знает теоретико-методологические основы проектной деятельности
	Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
ИУК-2.1_Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением.	Владеет опытом разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы и заданной сферы применения
	Знает научные основы планирования реализации проекта и осуществления контроля за его выполнением
	Умеет предвосхищать результат деятельности и планировать последовательность шагов его достижения
ИУК-3.1 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.	Владеет опытом планирования реализации проекта и осуществления контроля за его выполнением
	Знает научные основы организации и координации командной работы участников проекта
	Умеет преодолевать разногласия и конфликты в команде, способен обеспечить работу команды необходимыми ресурсами
	Владеет опытом организации и координации командной работы участников проекта, преодоления возникающих разногласий и конфликтов

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИУК-4.1. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Знает нормы публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов)
	Умеет представлять результаты проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях
	Владет навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях
ИУК-4.2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	Знает принципы и возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта
	Умеет внедрять в практику результаты проекта
	Владет опытом внедрения в практику результатов проекта

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в проектирование	20	4	4		12
2.	Основы управления проектами	20	4	4		12
3.	Разработка концепции управления проектом и моделирование процесса реализации проекта	22	4	6		12
	ИТОГО по разделам дисциплины	62	12	14		36
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	9,8				9,8
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: (зачет)

Автор

Доцент кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, канд. философ. наук

Бондарев П.Б.
фамилия, инициалы

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.0.03 Лидерство и командообразование

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Лидерство и командообразование» является систематизация имеющихся и получение новых знаний по лидерству и формированию команд, способствующих эффективному развитию организации в конкурентной среде, по методологическим основам организации кооперации с коллегами, работы на общий результат. Ознакомление со способами эффективной организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

Задачи дисциплины:

- научить магистров контролировать и оценивать эффективность деятельности других
- развить навыки организации и координации взаимодействия между людьми
- дать умения разрабатывать практические рекомендации по совершенствованию принципов формирования команды
- владеть способами эффективной организации групповой работы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.03 «Лидерство и командообразование» относится к основной части Блока1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина базируется на знаниях магистров общих основ психологии, социальной психологии и менеджмента. Опирается на знания, относящиеся к таким научным дисциплинам, как «Системный анализ и принятие решений в филологии», «Управление проектами в филологии».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Технологии личностного роста», «Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных компетенций

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели					
1.	УК-3.1	Владеет принципами формирования эффективной команды.	Понимает принципами формирования эффективной команды	Анализирует принципы формирования эффективной команды	Демонстрирует навыки оценки принципов формирования эффективной команды
2.	УК-3.2	Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Понимает способы организации работы команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе	Анализирует способы организации работы команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе	Демонстрирует навыки оценки работы команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели					
			мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения	мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения	командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре (для магистров ОФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		СРС
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Функция лидера в современном обществе, организация и координация взаимодействия между людьми	6	1	1	4
2.	Личностные характеристики лидера.	8	2	2	4
3.	Механизмы выдвижения в лидеры	6	1	1	4
4.	Понятие команды, типы команд	7	1	2	4
5.	Социально-психологическая структура команды	6	1	1	4
6.	Формирование эффективных команд, разработка практических рекомендаций по совершенствованию принципов формирования команды	8	2	2	4
7.	Управление деятельностью команды, способами эффективной организации групповой работы	6	1	1	4
8.	Проблемы управления коллективом, методологические основы организации кооперации с коллегами, работы на общий результат.	7	1	2	4
	Итого	72	10	12	49,8

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор: к.психол.н, доцент Ерохина Е. В.

**АННОТАЦИЯ рабочей программы
дисциплины Б1.О.04 «Иностранный язык в
профессиональной деятельности»**

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы, 72 часа,

Цель дисциплины: формирование у студента профессионально-ориентированной иноязычной компетенции - системы знаний, умений и навыков эффективной коммуникации в иноязычной среде на уровне, необходимом и достаточном для успешного межличностного, межкультурного, бытового и профессионального общения.

Задачи дисциплины: научить студентов владению устной диалогической и монологической речью в пределах профессиональной тематики; научить студентов воспринимать с достаточной степенью понимания чужую речь, произнесенную в темпе, приближающемся к нормальному для носителей данного языка; научить базовым терминам из сферы профессиональной коммуникации; научить написать сообщение на заданные темы в профессиональной сфере; научить студентов делать грамотный в литературном отношении перевод на родной язык иностранного профессионального текста.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.О.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной дисциплиной базовой части обучающей программы магистров 1-го курса (1 семестр).

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-4

Основные разделы дисциплины:

British educational system, Boarding schools, Education in Russia, Teaching profession, Methods of teaching, Distance education, Educational Reforms, Home schooling, Unschooling.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор РПД Оломская Н.Н.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б 1.О.05. Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной
сфере»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы, 72 часа,

Цель дисциплины:

Формирование представлений о разнообразии культур в процессе межкультурного взаимодействия и развитие способности к выявлению причин нарушения эффективности межкультурной коммуникации

Задачи дисциплины:

1. Развить представления об особенностях организации коммуникации, которые обеспечивают толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.
2. Научить пользоваться техниками интерпретации дискурса и анализа речевых актов по выявлению причин неэффективности коммуникации

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.05 Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере относится к **обязательной части** Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины Объектом курса «Теория и практика межкультурной коммуникации» выступает коммуникативная деятельность человека, продуктом которой и является дискурс в условиях взаимодействия разных культур. Курс опирается на знания принципа организации дискурса, коммуникативной грамматики. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-5;УК-4.

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Теоретические основы коммуникации	19	4	4	11
2.	Типологическая классификация культур	14	2	2	10
3	Личность в этнокультурах	18	4	4	10
4	Межкультурная коммуникация	16	2	4	10
	Контроль самостоятельной работы (КСР)				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.2			
	Подготовка к текущему контролю	4.8			4.8
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	12	14	45.8

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор Сухих С.А.

Аннотация к рабочей программы дисциплины «Б1.О.06 Технологии личностного роста»

(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Цель дисциплины: содействие становлению профессиональной компетентности магистра через развитие способности определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; умение решать личностные и профессиональные задачи и определять приоритеты собственного саморазвития, личностного и профессионального роста.

Задачи дисциплины:

- стимулировать овладение магистром умений определять стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста;
- содействовать овладению магистрами системой теоретических и практических знаний способов и технологий повышения личностного и профессионального развития; готовности к решению личностных и профессиональных задач путем овладения технологиями самоорганизации и саморазвития;
- обеспечить формирование универсальной компетенции магистра через содействие овладению им умений оценивать профессиональные и личностные ресурсы и применять технологии личностного роста для построения стратегии личностного и профессионального развития на основе самооценки.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.06 «Технологии личностного роста»» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Изучение дисциплины «Технологии личностного роста» является необходимым для изучения последующей дисциплины «Лидерство и командообразование» в соответствии с учебным планом.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	Знает: психологические категории и теоретические основы особенностей профессиональной деятельности, профессионального развития, карьерного роста; методы диагностики и определения стимулов и мотивов профессионального развития; технологии построения целей (целеполагания) в профессиональном развитии.
	Умеет: приметь методы диагностики и определения стимулов и мотивов профессионального развития; применить технологии построения целей в профессиональном развитии.
	Владеет: способностью определять стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности; навыками построения целей карьерного роста.
ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки	Знает: основные подходы к определению стратегий личностного и профессионального развития;

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	составляющие личностного и профессионального развития; основы формирования адекватной самооценки.
	Умеет: разрабатывать стратегии личностного и профессионального развития; применять методы диагностики уровня самооценки;
	Владет: навыками, обеспечивающими личностное и профессиональное развитие; способностью построения стратегий личностного и профессионального развития на основе самооценки.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Феноменология личностного роста	10	2	2		6
2.	Самооценка	12	2	2		8
3.	Коммуникация	12	2	2		8
4.	Целеполагание. Стратегии личностной траектории	12	2	2		8
5.	Тайм-менеджмент	12	2	2		8
6.	Профессиональное становление личности	13,8	2	4		7,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	71,8	12	14		45,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор : Грабчук К.М., к.п.н., доцент кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования

Аннотации к рабочим программам дисциплин

Аннотация к рабочей программы дисциплины «Б1.О.07 Филология в системе современного гуманитарного знания» (код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 5 зачетных единиц, 180 часов.

Цель дисциплины: Формирование способности применять в профессиональной деятельности основные понятия и категории филологии как междисциплинарного гуманитарного знания.

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать определенный уровень компетентности в вопросах понятийно-категориального аппарата, истории научного осмысления вопроса;
- 2) ознакомить студентов с основными группами источников, научной литературы и важнейшими научными школами в области филологии;
- 3) развивать способность анализировать основные понятия и категории филологии в контексте современного гуманитарного знания;
- 4) формировать умение применять основные понятия и категории филологии как междисциплинарного знания в профессиональной деятельности;
- 5) расширять опыт использования филологического междисциплинарного знания;
- 6) способствовать подготовке студентов-магистров к профессиональной деятельности в межличностной и межкультурной среде.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.07 Филология в системе современного гуманитарного знания» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. К предшествующим дисциплинам, необходимым для ее изучения, относятся следующие дисциплины филологического направления бакалавриата: Философия, Психология, Педагогика, Основы филологии, Общее языкознание, Филологический анализ текста, Теоретическая фонетика, Лексикология, Стилистика, Теоретическая грамматика, Теория текста и дискурса, Лингвистическая аргументация, Основы культуры речи.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	
ИОПК-2.1 Понимает принципы и закономерности функционирования современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития	Знает основные понятия и категории функционирования современной научной парадигмы в области филологии
	Умеет оперировать основными понятиями и категориями современной научной парадигмы в области филологии как междисциплинарного знания
	Владеет способностью анализировать основные понятия и категории филологии в динамике в контексте современного гуманитарного знания
ИОПК-2.2 Обладает системными знаниями методологических принципов и методических приемов филологического исследования	Знает закономерности применения основных понятий и категорий современной филологии в профессиональной деятельности
	Умеет применять основные понятия и категории современной филологии в профессиональной деятельности
	Владеет системными представлениями об использовании основных понятий и категорий современной филологии в профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	Филология как междисциплинарная гуманитарная область: определение основных понятий		4	4		14
2	История филологической науки и основные парадигмы в развитии языкознания		4	4		14
3	Филология и лингвосемиотика		4	4		14
4	Филология и герменевтика		4	4		14
5	Филология и лингвокультурология		4	4		14
6	Методология исследования в области филологии		6	6		17
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	139	26	26		87
	КРП	14				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	180				

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по

дисциплине: экзамен Автор: д.ф.н., проф.

Фанян Н.Ю.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Б1.О.08 Деловой иностранный язык»

Направление подготовки/специальность 45.04.01 Филология Направленность Иностранные языки

Объем трудоемкости: 3 зачетных единицы, 108 часов.

Цель дисциплины:

Целью обучения деловому английскому языку по программе магистратуры является формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования делового английского языка в процессе профессиональной деятельности как в родной стране, так и на международном уровне, в познавательной деятельности и для межличностного общения. Целевая установка программы предусматривает формирование навыков делового общения на английском языке в письменном и устном форматах; расширение языковой базы для бизнес-коммуникации; освоение культурно значимых парадигм через изучение лингвистического компонента делового дискурса.

Задачи дисциплины:

- познакомить магистрантов со спецификой деловой коммуникации на иностранном(английском) языке;
- познакомить магистрантов с особенностями лингвистического компонента делового дискурса при реализации основных стратегий иноязычной деловой коммуникации;
- сформировать способность осуществлять деловую коммуникацию на иностранном языке в рамках профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.О.08 «Деловой иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 рабочего учебного плана по программе магистратуры, представляя собой обязательную дисциплину профильной филологии.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении дисциплин, составляющих фундамент филологического образования, заложенного в бакалавриате («Практический курс первого иностранного языка», «Лексикология», «Стилистика», «Реферирование научного текста», «Творческое письмо»), а также общих гуманитарных дисциплин (лингвострановедение, лингвокультурология, основы межкультурной коммуникации, история стран изучаемых языков). Курс служит необходимой основой для последующего изучения дисциплин профессионального цикла, дисциплин по выбору, прохождения практики и написанию магистерской диссертации.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-2.

Основные разделы дисциплины:

Brands and branding; Company profile; Forms of business organization; Financing the business; Banking system; Markets and exchanges; Insurance; Contract.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен в 3 семестре. Автор

Рябцева Э.Г.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Практика первого иностранного языка»

Объем трудоемкости: 14 зачетных единиц (504 часа)

Цель дисциплины:

Формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования иностранного языка в процессе профессиональной деятельности, как в родной стране, так и на международном уровне, в познавательной деятельности и для межличностного общения.

Задачи дисциплины:

- 1) расширить и систематизировать знания при работе русскоязычных и иноязычных текстов в производственно-практических целях;
- 2) формировать способность в применении современных приемов, организационных форм и технологий обучения иностранным языкам и культурам и оценки качества результатов обучения;
- 3) развивать способность использовать виды, приемы и технологии перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода для достижения максимального коммуникативного эффекта;
- 4) формировать знание и умения проектирования, организации, реализации и оценки результатов научного исследования в сфере образования с использованием современных методов науки, а также информационных и инновационных технологий;
- 5) формировать умения в обеспечении межкультурного общения в различных профессиональных сферах;
- 6) расширять опыт применения тактик разрешения конфликтных ситуаций в сфере профессиональной и межкультурной коммуникации

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Практика первого иностранного языка» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. К предшествующим дисциплинам, необходимым для ее изучения, относятся, Теория первого иностранного языка, Теория второго иностранного языка, Теория и практика межкультурной коммуникации.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах познавательной деятельности и межличностного общения	
ИОПК-1.1 Имеет представления об основных коммуникативных стратегиях и	Знает основные коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах познавательной деятельности и

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
тактиках, риторических и стилистических приемах, принятых в разных сферах познавательной деятельности и межличностного общения	межличностного общения
	Умеет оперировать основными коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими и стилистическими приемами, принятыми в разных сферах познавательной деятельности и межличностного общения
	Владеет способностью анализировать основные коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах познавательной деятельности и межличностного общения
ИОПК-1.2 Применяет основные коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах познавательной деятельности и межличностного общения	Знает закономерности применения основных коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах познавательной деятельности и межличностного общения
	Умеет применять основные коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах познавательной деятельности и межличностного общения
	Владеет системными представлениями об использовании основных коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах познавательной деятельности и межличностного общения

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным

учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Основные разделы дисциплины:

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины (для студентов ОФО)

	Наименование разделов	Количество часов	
		Аудиторная Работа	Внеаудиторная работа (СРС)
		ЛР	
	2	4	5
	Modern Science. What is it? How does it work?	16	40
	History of Science	10	42
		26	82

2 семестр

	Наименование разделов	Количество часов	
		Аудиторная Работа	Внеаудиторная работа (СРС)
		ЛР	
	2	4	5
	Наименование разделов	Количество часов	
		Аудиторная Работа	Внеаудиторная работа (СРС)
		ЛР	
	Science Development and Research University	22	14
	Academic Career	22	14
	<i>Итого:</i>	44	28

3 семестр

	Наименование разделов	Количество часов	
		Аудиторная Работа	Внеаудиторная работа (СРС)

			Ра бо та	
			ЛР	
	2		4	5
	International Academia. Education in Russia		22	30
	International Academia. Education in Russia		22	33
	<i>Итого:</i>		44	63

4 семестр

	Наименование разделов	Количество часов		
			Ауд итор ная Раб ота	Внеаудиторная работа (СРС)
			ЛР	
	2		4	5
	International Academia. Education in the USA		20	35
	International Academia. Education in the UK		20	42
	<i>Итого:</i>		40	77

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен, экзамен,
зачет, экзамен

Автор В.В. Катермина

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б Б1.О.11 «Теория и практика перевода»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы, 108

Цель дисциплины

Целью дисциплины «Теория и практика перевода» – формирование способности применять в профессиональной деятельности широкий спектр методов и приемов филологической работы с различными типами текстов; реализовывать и представлять результаты научных исследований в области филологии; использовать современные методы и приемы исследования научных проблем в области теории текста и дискурса, в сфере устной и письменной коммуникации.

Задачи дисциплины

Основными задачами дисциплины «Теория и практика перевода» являются следующие:

- 1) расширить и систематизировать знания основных понятий и категорий современной лингвистики в области теории текста и дискурса, в сфере устной и письменной коммуникации;
- 2) сформировать способность применять в профессиональной деятельности широкий спектр методов и приемов филологической работы с различными типами текстов;
- 3) развивать способность анализировать и обобщать результаты научных исследований в области филологии;
- 4) формировать знание закономерностей применения широкого спектра методов и приемов филологической работы с различными типами текстов;
- 5) сформировать умение применять современные методы и приемы исследования научных проблем в области теории текста и дискурса;
- 6) расширить опыт использования основных понятий и категорий теории дискурса, устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и практика перевода» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. К предшествующим дисциплинам, необходимым для ее изучения, относятся Иностранный курс, Практический курс иностранного языка, Теория и практика межкультурной коммуникации.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	
ИОПК-3.1 Демонстрирует способность осуществлять филологическую работу с различными типами текстов	Знает основные понятия и категории современной лингвистики в области филологической работы с различными типами текстов
	Умеет оперировать основными понятиями и категориями современной лингвистики, позволяющими осуществлять филологическую работу с различными типами текстов
Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине

	Владеет способностью анализировать основные понятия и категории лингвистики и осуществлять филологическую работу с различными типами текстов
ИОПК-3.2 Осуществляет обоснованный выбор методов и приемов филологической работы в зависимости от типов текстов	Знает закономерности выбора методов и приемов филологической работы в зависимости от типов текстов
	Умеет осуществлять выбор методов и приемов филологической работы в зависимости от типов текстов
	Владеет способностью осуществлять обоснованный выбор методов и приемов филологической работы в зависимости от типов текстов
ИОПК-3.3 Применяет разнообразные методы и приемы филологической работы в профессиональной деятельности	Знает закономерности применения методов и приемов филологической работы в профессиональной деятельности
	Умеет применять методы и приемы филологической работы в профессиональной деятельности
	Владеет способностью применять методы и приемы филологической работы в профессиональной деятельности
ПК-3 Способен реализовывать и представлять результаты научных исследований в области филологии	
ПК-3.1 Применяет навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования текстового материала	Знает основные закономерности проведения квалифицированного анализа, оценки, реферирования текстового материала
	Умеет применять навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования текстового материала
	Владеет способностью применять навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования текстового материала
ПК-3.2 Демонстрирует навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности	Знает основные закономерности оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности
	Умеет применять навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности
	Владеет способностью применять навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности
ПК-4 Способен использовать современные методы и приемы исследования научных проблем в области теории текста и дискурса, в сфере устной и письменной коммуникации	
ПК-4.1 Демонстрирует способность проведения самостоятельного научного исследования в области языка	Знает закономерности проведения самостоятельного научного исследования в области языка
	Умеет применять навыки проведения самостоятельного научного исследования в области языка
	Владеет способностью применять навыки проведения самостоятельного научного исследования в области языка
ПК-4.2 Знает основные закономерности функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, а также в разных сферах коммуникации	Знает основные закономерности функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, а также в разных сферах коммуникации
	Умеет выявлять основные закономерности функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, а также в разных сферах коммуникации
	Владеет способностью выявлять основные закономерности функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, а также в разных сферах коммуникации

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при

достижении соответствующих им результатов обучения.

Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре (1 курс) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	Теория перевода как научная дисциплина	12	2	2	-	8
2	Стратегии перевода и переводческий анализа текста	12	2	2	-	8
3	Перевод специального текста	12	2	2	-	8
4	Переводческие трансформации	36	4	6	-	26
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		10	12	-	50

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор (ы) РПД Малышева О.П.

Малышева

Б 1.В.01. ПРИНЦИПЫ ПСИХОЛИНГВИСТИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ДИСКУРСОВ

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Цель дисциплины:

1.1 Цель освоения дисциплины

Состоит в формировании способности демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии в прикладной сфере психолингвистической экспертизы.

1.2 Задачи дисциплины

1. Сформировать представления о концептуальных принципах анализа вербальных продуктов(дискурсов) личности при решении экспертных задач;
2. Познакомиться с психолингвистическими методики оценки когнитивной и мотивационной сфер коммуниканта в дискурсе.
3. Освоить техники анализа скрытой информации в дискурсах СМИ

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Принципы психолингвистической экспертизы дискурсов» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Объектом дисциплины принципы психолингвистической экспертизы дискурсов является языковая личность как субъекта символической деятельности. Курс опирается на знания по Теории и практики межкультурной коммуникации в профессиональной сфере, принципы формирования дискурса.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций ПК-3, ПК-4.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-3	Способен реализовывать и представлять результаты научных исследований в области филологии	Принципы проведения психолингвистической экспертизы	Создавать авторскую концепцию решения задач, поставленных перед экспертом	Алгоритмом проведения психолингвистической экспертизы

2	ПК-4	Способен использовать современные методы и приемы исследования научных проблем в области теории текста и дискурса, в сфере устной и письменной коммуникации	Особенности личности в языковой реализации субъекта устной, письменной коммуникации	Выявлять психологические свойства языковой личности в построении дискурса в устной, письменной коммуникации	Навыком проведения прикладного исследования в решении экспертных задач
---	------	---	---	---	--

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (2) ОФО

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Тема 1. Задачи психолингвистической экспертизы	16	2	2		12
2.	Тема 2. Концептуальные подходы к анализу лингвистического продукта	38	4	4		30
3.	Тема 3. Особенности влияния дискурса на психическую сферу субъекта	38	4	4		30
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	92	10	10		72
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.2				0.2
	Подготовка к текущему контролю	15.8				15.8
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор Сухих С.А.

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины

Б1.В.02 «Современный литературный процесс и дидактика художественного текста»

Направление подготовки/специальность: 45.04.01 Филология, профиль «Иностранные языки»

Объем трудоемкости: 5 з.е., 180 часов.

Цель дисциплины: изучение современной зарубежной литературы как единого идейно-художественного процесса, отличающегося относительным единством концептуальных установок, соответствующих культуре рубежа тысячелетий, и многообразием авторских портретов, явлений индивидуальных поэтик, обусловленных своеобразием отдельной творческой личности и национальной спецификой той или иной литературной традиции.

Задачи дисциплины:

- 1) выявление концептуальных особенностей современного всемирного литературного процесса в сопоставлении с моделями литературных процессов минувших эпох;
- 2) рациональное исследование пространства современной зарубежной литературы с акцентированным изучением основных процессообразующих концептов («современная английская литература», «современная американская литература», современная французская литература», «современная немецкая литература»), особенно актуальных для Романо-германской словесности;
- 3) ознакомление с ключевыми авторами и текстами, представляющими литературные традиции, остающиеся за пределами классических программ вузовского филологического образования; в программе курса писатели Аргентины, Колумбии, Японии, Португалии, Италии, Швеции, Чехии;
- 4) практическое овладение современными методами научной (лингвистической и литературоведческой) интерпретации художественного текста с целью написания магистерской диссертации и качественной подготовки к возможной работе над диссертацией следующего уровня;
- 5) специальное истолкование ключевых текстов (рассказов, романов) современной зарубежной литературы – произведений Маркеса, Павича, Эко, Кундеры, Уэльбека, Барнса, Сарاماго.

Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина Б1.В.02 «Современный литературный процесс и дидактика художественного текста» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Для изучения дисциплины необходимо освоение следующих предшествующих курсов: «Филология в системе современного гуманитарного знания». В соответствии с учебным планом дисциплина является базовой для следующих курсов: «Философия языка».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-3; ПК-4.

Основные разделы дисциплины: современный литературный процесс, литература постмодернизма в контексте модернистской словесности, психологическая проза, дидактические стратегии массовой литературы, современная русская проза в контексте всемирного литературного процесса рубежа XX-XXI веков, литературные апокрифы.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет, экзамен.

Автор: д-р филол. наук, проф. А.В. Татаринов.

Аннотации к рабочей программе дисциплины
«Б1.В.03 Информационные технологии»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Цель дисциплины – обеспечение становления профессиональной компетентности магистра через формирование целостного представления о роли информационных технологий в современной образовательной среде и педагогической деятельности на основе овладения их возможностями в решении профессиональных и научно-исследовательских задач и понимания рисков, сопряженных с их применением..

Задачи дисциплины:

- раскрыть магистрантам теоретические и практические основы знаний в области методов исследования в гуманитарных науках;
- показать возможности современных технических и программных средств для решения исследовательских задач;
- сформировать практические навыки работы с эмпирическими данными при обработке на персональном компьютере в специально разработанных программных средах (статистические пакеты и др. приложения с встроенным анализом данных);
- развить умения использования математических методов в планировании и управлении;
- привить навыки самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка;
- привить навыки грамотного применения и создания электронных образовательных ресурсов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных по стандарту высшего образования: Системный анализ и принятие решений в филологии, Психология и педагогика высшей школы, Управление проектами в филологии, и является основой для решения исследовательских задач в рамках Научно-исследовательской работы и Подготовки к защите выпускной квалификационной работы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен планировать и осуществлять преподавание филологических дисциплин в области основного общего образования и высшего образования	
ИПК-1.1. Умеет планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам	знает сущность современных технологий организации учебно-воспитательного процесса
	умеет использовать оптимизационные методы в планировании и управлении
	владеет основными приемами организации учебного процесса, возрастной психологии; компьютерными технологиями
ИПК-1.2. Демонстрирует владение современными образовательными технологиями	знает технологии и методики самостоятельной работы обучающихся; психологические основы процессов восприятия, запоминания и последующего воспроизведения учебного материала в практической деятельности
	владеет методологией активизации познавательной деятельности с целью приобретения новых знаний и умений, в том числе с помощью использования
Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	информационных технологий

	владеет навыками использования электронных образовательных ресурсов в рамках дистанционной, смешанной, интегрированной и дифференцированной технологий обучения
ПК-2 Способен использовать ИКТ в учебном процессе и в исследовательской деятельности в области филологии	
ИПК-2.1. Демонстрирует владение современными информационно-коммуникативными технологиями	знает и понимает роль математических методов в психологии и педагогике для статистической обработки психолого-педагогического эксперимента и в исследовательской деятельности в области филологии
	умеет использовать стандартное и прикладное программное обеспечение для анализа данных и их визуализации
	владеет навыками обработки статистических данных современными программными средствами, информационными технологиями защиты информации, средствами антивирусной защиты; способами защиты авторской информации в Интернете
ИПК-2.2. Знает современные цифровые образовательные ресурсы	знает современные цифровые образовательные ресурсы в филологии
	умеет создавать образовательные ресурсы для обучения языку
	владеет навыками использования современных цифровых образовательных ресурсов в обучении языкам и создания собственных образовательных ресурсов (обучающих программ, тестов, баз данных)

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Информатизация общества и образования	2	2	-		
2.	Технические и технологические аспекты реализации информационных процессов в образовании	12	2	-		10
3.	Информационная образовательная среда	12	2	-		10
4.	Электронные образовательные ресурсы	12	-	2		10
5.	Мультимедиа технологии в образовании	12	-	2		10
6.	Использование баз данных и информационных систем в образовании	14	2	2		10
7.	Правовые аспекты использования информационных технологий. Вопросы безопасности и защиты информации	12	2	-		10
8.	Математические методы в педагогических и научных исследованиях	14	-	4		10
	ИТОГО по разделам дисциплины		10	10		70
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	17,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор: кандидат педагогических наук, доцент кафедры информационных образовательных технологий ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
Князева Елена Валерьевна

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Право в системе образования»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Цель дисциплины:

Цель дисциплины Право в системе образования – формирование способностей планировать и осуществлять преподавание филологических дисциплин в области основного общего образования и высшего образования.

Задачи дисциплины:

- Формирование умения планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам.
- Формирование навыков оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина «Право в системе образования» относится к формируемой участниками образовательных отношений части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен (4 сем).

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-3.

В результате изучения дисциплины специалист должен:

Знать:

- закономерности использования коммуникативных стратегий и тактик, основных риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.
- основные коммуникативные стратегии и тактики, используемые в различных стилях коммуникации, а также риторические и стилистические приемы, принятые в них.
- специфику педагогического процесса, коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации.

Уметь:

- планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам.

- демонстрировать владение современными образовательными технологиями

Владеть:

- навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования текстового материала.
- навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.

Основные разделы дисциплины: Право. Правопонимание. Понятие и система права. Правовые нормы. Источники права. Понятие реализации права. Юридическая ответственность.

Изучение дисциплины заканчивается аттестацией в форме экзамена

Автор: Т.М. Грушевская, д-р филол. наук, профессор.

Аннотации к рабочим программам дисциплин

Аннотация к рабочей программы дисциплины «Б1.В.05 Современные направления лингвистики» (код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 3 зачетных единиц, 108 часов.

Цель дисциплины: формирование способности применять в профессиональной деятельности основные понятия и категории современной лингвистики в системе современного гуманитарного знания.

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать определенный уровень компетентности в вопросах понятийно-категориального аппарата, истории научного осмысления вопроса;
- 2) ознакомить студентов с основными группами источников, научной литературы и важнейшими научными школами в области современной лингвистики;
- 3) дать системное представление об основных этапах и предпосылках развития современных направлений лингвистики;
- 4) показать интегративный характер современных направлений лингвистики;
- 5) раскрыть значимость дисциплины в различных сферах профессиональной деятельности;
- 6) способствовать подготовке студентов магистратуры к профессиональной деятельности в межличностной и межкультурной среде.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.05 Современные направления лингвистики» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. К предшествующим дисциплинам, необходимым для ее изучения, относятся Филология в системе современного гуманитарного знания, Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере, Философия языка. К одновременно изучаемым дисциплинам относятся Лингвоаргументология, Теория текста: создание и редактирование.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен планировать и осуществлять преподавание филологических дисциплин в области основного общего образования и высшего образования	
ИПК-1.1 Умеет планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам	Знает основные понятия и категории современной лингвистики
	Умеет оперировать основными понятиями и категориями современной лингвистики в планировании учебного процесса по филологическим дисциплинам
	Владеет навыками организации учебного процесса по филологическим дисциплинам

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	Внеаудиторная работа
1	Проблема парадигмы в лингвистике	10	2	-	8
2	Коммуникативная лингвистика. Лингвоэкология	23	2	4	17
3	Когнитивная лингвистика. Лингвокультурология	23	2	4	17

4	Лингвистика текста. Дискурсология. Лингвориторика	25	4	4		17
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	81	10	12		59
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к промежуточному контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор: д.ф.н., проф. Фанян Н.Ю.

Б1.В.06 Философия языка

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы, 144 час.

Цели и задачи изучения дисциплины

Цель освоения дисциплины

Общая цель дисциплины заключается в формировании профессиональных, интеллектуально-творческих качеств студентов через развитие представлений о логико-философской природе языка и его приложений.

Освоение дисциплины *философия языка* основано на достижении следующих целей:

- овладение студентами теоретическими принципами и практическими навыками в области логико-когнитивных, философских составляющих языковых систем;
- овладение лингвистическими основами логико-аргументативного процесса, развитие умения выявлять семантическую структуру дискуссий;
- развитие философского понимания ряда ключевых аспектов семантики, прагматики и синтаксиса;
- профессиональное использование сложных языковых моделей в рамках поставленных исследовательских задач.

Задачи дисциплины

Для достижения указанных целей необходимо решить следующие задачи:

- студенты должны освоить теоретические и практические принципы логической семантики, прагматики, изучить виды языковых систем;
- выявлять логико-семантические структурные компоненты научной коммуникации;
- освоить принципы научной методологии в отношении понимания объектов языковой природы;
- изучить научные требования в отношении коммуникативно-речевых процессов;
- освоить взаимосвязь коммуникативного процесса с принципами психологического и риторического взаимодействия.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия языка» относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла, представляя собой обязательную дисциплину профильной филологии в совокупности дисциплин гуманитарного цикла. Дисциплина, раскрывая перед будущими лингвистами место языка в системе теоретического мышления, а также его роль в формировании художественного сознания, обеспечивает углубленную подготовку студентов магистратуры к разнообразной профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-3 Способен реализовывать и представлять результаты научных исследований в области филологии	
ПК-3.1. Применяет навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования текстового материала.	знает соотношение филологии как науки и философии как всеобщей формы научного знания; принципы философии языка, а также ее специфическое содержание, включающее в себя материал позитивных филологических исследований; определенность языка как формы теоретического мышления;
	умеет использовать философские понятия и принципы для анализа и оценки способов представления научных результатов
	владеет навыками философского анализа и интерпретации позитивного материала философского языкознания
ПК-3.2. Демонстрирует навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.	умеет ориентироваться в типологической соотносительности грамматических и логико-когнитивных форм; использовать лингвистические методы для понимания эволюции мышления
ПК-4 Способен использовать современные методы и приемы исследования научных проблем в области теории текста и дискурса, в сфере устной и письменной коммуникации	
ПК-4.1. Демонстрирует способность проведения самостоятельного научного исследования в области языка.	знает влияние грамматических структур на развитие логического мышления; основные исторические вехи в развитии философии языка
	владеет понятийным и терминологическим аппаратом философии языка

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Язык, онтология и грамматика. Лингвистический поворот в философии начала XX века	10	2	-	-	8
2.	Категории языка и категории мышления. Лингвистические предпосылки мышления	10	2	-	-	8
3.	Теория лингвистической относительности: концепция Уорфа – Сепира. Сильная и слабая версии теории. Язык юто-ацтекской семьи (хопи) в сравнении с языками Standard Average European (SAE)	12	4	-	-	10
4.	Теория лингвистической относительности: влияние языка на восприятие пространства и времени, форм и объектов.	10	2		-	8
5.	Теория языка Дж. Лакоффа. Теория метафоры. Радиальные категории. Язык австралийских аборигенов дирбал	14	4	-	-	10

6.	Современные концепции категоризации и их логико-философское значение	10	2	-	-	8
7.	Философия логического атомизма. Философия языка в <i>Логико-философском трактате</i> Л. Витгенштейна. Теория языковых игр	10	2	-	-	8
8.	Аналитическая философия в Оксфорде. Философия лингвистического анализа. Теория речевых актов Дж. Остина и Дж. Серля. Речевой акт и его структура	10	2	-	-	8
9.	Философия языка и теории искусственного интеллекта: синтаксис, природа референции, понимания и интенциональности в дискуссии Д. Деннета и Дж. Серля	12	4	-	-	8
10.	Герменевтика, основные идеи и представители	8	2	-	-	6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	104	26			82
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	35.7				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.3				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор *Гарин С.В.*

АННОТАЦИЯ
дисциплины «МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы, 144 час.

Цель дисциплины:

Цель дисциплины «Методика преподавания иностранных языков» – формирование профессионально-методической компетенции как интегративного качества личности, проявляющегося в социолингвистической и дидактической ориентации.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся умения творчески планировать и проводить любые уроки на любом материале, в любых новых условиях;
- сформировать у студентов профессиональные навыки и умения;
- раскрыть умение анализировать урок;
- способствовать подготовке студентов к педагогической деятельности;

Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина входит в Блок1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2.

В результате изучения дисциплины специалист должен:

Знать:

- как планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам;
- как демонстрировать владение современными образовательными технологиями;
- как демонстрировать владение современными информационно-коммуникативными технологиями;
- современные цифровые ресурсы;

Уметь:

- планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам;
- демонстрировать владение современными образовательными технологиями;
- демонстрировать владение современными информационно-коммуникативными технологиями;
- пользоваться современными цифровыми ресурсами;

Владеть:

- навыками планирования и организации учебного процесса по филологическим дисциплинам;
- современными образовательными технологиями;
- современными информационно-коммуникативными технологиями;
- современными цифровыми ресурсами;

Основные разделы дисциплины:

- Общие основы педагогики как науки;
- Современные педагогические технологии обучения;
- Дидактика. Закономерности обучения;
- ФГОС. Структура современного урока;
- Проектирование профессионально-образовательной карьеры педагога;

- Интенсификация и активизация обучения. Активные методы обучения. Метод кейсов;
- Понятие игровых технологий. Деловая игра;
- Психологические особенности восприятия, понимания и усвоения учебного процесса;
- Инновационные методики преподавания иностранных языков;
- Обзор пройденного материала;
- ИКР;

Изучение дисциплины заканчивается аттестацией в форме зачета и экзамена.

Автор: Грушевская Т.М. д-р филол.наук., профессор

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Коммуникативная грамматика»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы, 144 час.

Цель дисциплины:

Целью дисциплины является формирование системных знаний о грамматической системе изучаемого языка в системе других разделов теории изучаемого языка, о единицах данной системы, их категориальных характеристиках, а также об особенностях функционирования грамматических единиц в речи.

Задачи дисциплины:

охарактеризовать морфологию и синтаксис как подсистемы в семиотической системе языка;
охарактеризовать единицы данных подсистем, их функции и традиции их взаимодействия в речи;
описать части речи как грамматические классы слов изучаемого языка;
проанализировать их категориальную семантику;
проанализировать способы выражения грамматического значения частей речи;
проанализировать синтаксические функции частей речи в предложении;
изучить единицы синтаксической подсистемы языка;
исследовать виды синтаксических связей.

Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина входит в Блок I «Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1» учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-1

В результате изучения дисциплины специалист должен:

Знать:

- категориальные характеристики единиц морфологического и синтаксического

Уметь:

- определять грамматические явления на материале изучаемого языка;;

Владеть:

- основными понятиями грамматики как лингвистической дисциплины

Основные разделы дисциплины:

- Основные критерии классификации грамматики.
- Глагол. Роль глагола в предложении.
- Имя существительное.
- Синтаксис. Предмет и единицы синтаксиса.

Изучение дисциплины заканчивается аттестацией в форме зачета

Автор: Н.Ю. Фанян, д-р филол. наук, профессор.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Б1.В.ДВ.02.01 Устная и письменная коммуникация»

Направление подготовки/специальность 45.04.01 Филология

Направленность Иностранные языки

Объем трудоемкости:

3 зачетных единицы, 72 часа.

Цель дисциплины:

Целью обучения устной и письменной коммуникации является обеспечить коммуникативную компетенцию будущих магистров филологии, которая заключается в умении оптимально использовать средства языка при устном и письменном общении в типичных профессиональных и социально значимых ситуациях.

Задачи дисциплины:

повышение культуры мышления, формирование лингвистической грамотности, важной для профессиональной коммуникации; овладение навыками публичного научного выступления; овладение нормами современного русского научного языка; формирование базовых навыков коммуникативной компетенции в различных речевых ситуациях; формирование навыков редактирования.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Устная и письменная коммуникация» относится к вариативной части учебного плана по программе магистратуры Филология (Иностранные языки) для студентов 2 курса (3 семестр).

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-4

Основные разделы дисциплины:

Язык как средство мышления, коммуникации. Культура русской устной и письменной научной речи. Функционирование разновидности научной коммуникации. Коммуникативные и этические аспекты речевого взаимодействия в профессиональной научной коммуникации.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен в 3 семестре.

Автор Лимарева Т.Ф.

Аннотации к рабочим программам дисциплин

Аннотация к рабочей программы дисциплины

«Б1.В.ДВ.02.02 Лингвоаргументология»

(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 2 зачетных единиц

Цель дисциплины: формирование способности применять в профессиональной деятельности основные понятия и категории лингвоаргументологии как лингвофилологического направления в системе современного гуманитарного знания.

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать определенный уровень компетентности в вопросах понятийно-категориального аппарата, истории научного осмысления вопроса;
- 2) ознакомить студентов с основными группами источников, научной литературы и важнейшими научными школами в области лингвистической аргументации;
- 3) дать представление об основных этапах и предпосылках развития лингвоаргументологии в различные исторические периоды;
- 4) показать междисциплинарный статус лингвоаргументологии;
- 5) раскрыть ее значимость в различных сферах профессиональной деятельности – научно-исследовательской, педагогической, прикладной, проектной, организационно-управленческой;
- 6) способствовать подготовке студентов магистратуры к профессиональной деятельности в межличностной и межкультурной среде.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.ДВ.02.02 Лингвоаргументология» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. «Лингвоаргументология» как учебная дисциплина входит в круг предшествующих и одновременно изучаемых взаимосвязанных предметов коммуникативного цикла бакалавриата и магистратуры: философия, филология, лингвистика, мировая художественная культура, педагогика, психология, правоведение, организационное поведение, русский язык и основы деловой коммуникации, основы теории коммуникации, стилистика, вопросы анализа художественного текста, делопроизводство.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4. Способен использовать современные методы и приемы исследования научных проблем в области теории текста и дискурса, в сфере устной и письменной коммуникации	
ИПК-4.1 Демонстрирует способность проведения самостоятельного научного исследования в области языка.	Знает основные понятия и категории современной лингвоаргументологии
	Умеет оперировать основными понятиями и категориями современной лингвоаргументологии
	Владеет способностью анализировать основные понятия и категории лингвоаргументологии применительно к языковым явлениям

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	Внеаудиторная работа СРС
1	Парадигмы исследования лингвоаргументологии	13	4	6	3

2	Междисциплинарность и многомерность лингвоаргументологии	13	4	6		3
3	Практика аргументации	20	2	10		8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	46	10	22		14
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор: д.ф.н., проф. Фанян Н.Ю.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ ДИСКУРСА»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Цель дисциплины:

Цель дисциплины «Принципы формирования дискурса» – формирование способности использовать современные методы и приемы исследования научных проблем в области теории текста и дискурса, в сфере устной и письменной коммуникации и способности реализовывать и представлять результаты научных исследований в области филологии.

Задачи дисциплины:

- сформировать навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности
- показать знание основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, а также в разных сферах коммуникации
- раскрыть навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности
- способствовать проведению самостоятельного научного исследования в области языка

Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина входит в Блок1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-3, ПК-4.

В результате изучения дисциплины специалист должен:

Знать:

- как применять навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования текстового материала;
- как демонстрировать навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности;
- как проводить самостоятельные научные исследования в области языка;
- основные закономерности функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, а также в разных сферах коммуникации;

Уметь:

- применять навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования текстового материала;
- демонстрировать навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности;
- проводить самостоятельные научные исследования в области языка;
- прослеживать основные закономерности функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, а также в разных сферах коммуникации;

Владеть:

- навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования текстового материала;

- навыками оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности;
- способностью проведения самостоятельного научного исследования в области языка;
- способностью прослеживать основные закономерности функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, а также в разных сферах коммуникации;

Основные разделы дисциплины:

- Понятие дискурса и его общие характеристики. Типы дискурса;
- Когнитивная природа дискурса;
- Аспекты содержания смысла в дискурсе: компоненты и категории;
- Тема дискурса как его ключевая макроструктура;
- Структура речевого акта;
- Дискурс как структура и как процесс;
- Дискурс-анализ и конверсационный анализ. Когезия и когерентность как основные параметры связности дискурса;
- Методология дискурс-анализа;
- Дискурс как социальная деятельность;
- Дискурс и власть. Дискурс как средство манипуляции;
- Междисциплинарные основания дискурс-анализа;

Изучение дисциплины заканчивается аттестацией в форме зачета

Автор: Грушевская Т.М. д-р филол.наук., профессор

АННОТАЦИЯ дисциплины «РЕЧЕВОЕ МАНИПУЛИРОВАНИЕ»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы, 72 час.

Цель дисциплины:

Цель дисциплины «Речевое манипулирование» – формирование системных знаний о средствах речевого манипулирования, методологии их разработки, а также формирование практических навыков использования средств речевой манипуляции в политических, рекламных и пр. коммуникациях

Задачи дисциплины:

- сформировать коммуникативные навыки;
- показать национально-культурную специфику речевого поведения;
- способствовать формированию у студентов понимания необходимости изучения процессов межкультурной коммуникации наряду с изучением иностранных языков;

Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина входит в Блок I "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-3.

В результате изучения дисциплины специалист должен:

Знать:

- базовые теоретические понятия дисциплины и общую теорию грамматики, имеет представление об основных критериях классификации грамматики;
- методы описания и обсуждения вопросов межкультурной коммуникации; роль основ межкультурной коммуникации в решении актуальных проблем и их связь с лингвокультурой;

Уметь:

- частично пополнять и применять теоретические и практические знания в сфере лингвистики на базовом уровне;
- избирать соответствующие лингвистические и экстралингвистические средства на родном и иностранном языках для эффективной коммуникации в моно-межкультурной среде;

Владеть:

- навыками анализа коммуникативного контекста и оценки особенностей коммуникантов для избрания эффективных лингвистических и экстралингвистических средств для эффективной коммуникации;
- лишь основными принципами проведения филологических исследований;

Основные разделы дисциплины:

- Речевое воздействие;
- Признаки манипуляции;
- Психологические основы манипуляций;
- Основные составляющие манипулятивного речевого воздействия;
- Стратегии манипулятивного речевого воздействия в различных видах институционального дискурса;

- Тактики манипулятивного речевого воздействия в различных видах институционального дискурса;
- Стратегии защиты от манипулятивных тактик;
- Целенаправленная трансформация манипулятивного воздействия;
- Структурирование мира в интересах манипулятора;
- Общие правила нейтрализации уловок-манипуляций;
- Пассивная и активная защита;

Изучение дисциплины заканчивается аттестацией в форме зачета.

Автор: Грушевская Т.М. д-р филол.наук., профессор

Рабочие программы практик

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет романо-германской филологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

« 28 » _____ 2021 г.

ству

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.01.02 (У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки/специальность 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) Иностранные языки

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа практики Б2.В.01.02 (У) Научно-исследовательская работа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.04.01 Филология «Иностранные языки»

Программу составил(и):

Т.М. Грушевская д-р филол. наук, профессор


подпись

Рабочая программа практики Б2.В.01.02 (П) Научно-исследовательская работа утверждена на заседании кафедры французской филологии протокол № 10 «13» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой французской филологии
Т.М. Грушевская


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета РГФ протокол № 5 «18» мая 2021 г.
Председатель УМК факультета Бодоньи М.А.


подпись

Рецензенты:

Бычков С.С., кандидат филологических наук, доцент кафедры немецкой филологии Кубанского государственного университета

Грушевская Е.С., доктор филологических наук, профессор 5 кафедры (иностранных языков) Краснодарского высшего военного училища

1. Цели практики : научно-исследовательская работа

Целью прохождения учебной практики Научно-исследовательская работа является достижение следующих результатов образования: углубление и закрепление теоретических знаний студентов; формирование целостной научной картины филологической деятельности; формирование лингвистического мышления; формирование профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления филологической деятельности; формирование и развитие профессионально значимых качеств личности филолога; формирование творческого мышления; развитие потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений.

2. Задачи учебной практики: научно-исследовательская работа

Задачи практики заключаются в том, чтобы:

Основные задачи практики: знакомство с общими принципами организационно-исследовательской работы, применение теоретических и ранее полученных навыков в решении конкретных исследовательских и практических задач; развитие умения проводить научно-обоснованный анализ материала с целью применения современных методов исследований; сбор материалов по теме выпускной квалификационной работы; углубление теоретических знаний и закрепление студентами практических навыков решения исследовательских и прикладных задач; закрепление и применение полученных практических навыков.

3. Место практики: научно-исследовательская работа в структуре ООП

Учебная практика Научно-исследовательская работа относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», «Введение в направление подготовки», «Педагогическая практика (получение первичных навыков педагогической деятельности)», «Практический курс основного языка (английский язык/немецкий язык/французский язык/новогреческий язык)», «Углублённый практический курс основного иностранного языка (английский язык/немецкий язык/французский язык/новогреческий язык)»

Для прохождения практики студент должен обладать знаниями методики сбора и описания лингвистического материала, умениями принимать организационно- управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность; умение организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, навыками владения культурой мышления; способностью к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного представления материалов собственных исследований.

Прохождение учебной практики необходимо как предшествующее для изучения следующих дисциплин: «Практика основного иностранного языка».

Согласно учебному плану производственная практика проводится в 2-м семестре.

Общая продолжительность практики - 4 недели.

Место проведения производственной практики – ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (факультет романо-германской филологии: кафедра английской филологии, кафедра немецкой филологии, кафедра французской филологии, кафедра новогреческой филологии).

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики: научно-исследовательская работа

Тип производственной практики: Научно-исследовательская работа.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная. Производственная практика проводится дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом: УК-1; УК-6

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
	ПК-1	Способен планировать и осуществлять преподавание филологических дисциплин в области основного общего образования и высшего образования	ИПК-1.1. Умеет планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам ИПК - 1.2. Демонстрирует владение современными образовательными технологиями

6. Структура и содержание производственной практики: научно- исследовательская работа

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), в том числе 214 часов в форме самостоятельной подготовки. Продолжительность практики 4 недели. Время проведения практики 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и видом учебной практики; изучение правил внутреннего распорядка; прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
2.	Работа в учебной аудитории, компьютерном классе, в библиотеке	Сбор лингвистического материала. Источниками для сбора материала могут являться словари, учебная литература, художественная литература, публицистические, научные тексты и т.д.	5 дней
3.	Мероприятия по обработке и систематизации лингвистического материала	Студенты обрабатывают и систематизируют лингвистический материал в соответствии со спецификой индивидуального задания. Например: составляют терминологический глоссарий, лингвострановедческий словарь, подбирают параллельные тексты, пишут реферат и т.д.	2 недели
4.	Оформление дневника практиканта. Написание отчёта.	Студенты заполняют в дневнике каждый день практики и указывают вид работы (например, сбор материала, систематизация материала и пр.).	В течение всего периода практики

5.	Подготовка презентации о проделанной работе и защита	Студенты заполняют отчётные документы, подготавливают языковой материал в той форме, которая была предложена руководителем в соответствии со спецификой задания. Если в период практики был обработан объёмный корпус языкового материала, то студентам предлагается предоставить его на электронном носителе. В этом случае определённая часть материала может храниться на кафедральном компьютере. Студенты готовят презентацию или доклад, который содержит обобщение проделанной в период практики работы, а именно: анализ этапов практики, представление результатов, анализ освоенных компетенций	Сроки определять самостоятельно. Представление результатов может быть назначено на последние два дня практик.
----	--	---	---

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики: научно-исследовательская работа

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовке путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иным формам работы обучающихся при прохождении практики относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики, составление характеристики (отзыва) о прохождении практики.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист, Оглавление,

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность производственной практики, перечень основных видов работы и заданий, выполняемых в процессе производственной практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе производственной практики, практических задач, решаемых студентом за время выполнения производственной практики.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время прохождения производственной практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида работы.

Список использованной литературы Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Все представляется в электронном и печатном виде на проверку в течение последней недели прохождения практики.

Требования к оформлению отчета:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 12 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 2)

По окончании производственной практики, руководитель заполняет по каждому студенту оценочный лист (Приложение 4).

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике: научно-исследовательская работа

Практика носит ознакомительный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателя–руководителя практики, а также в виде самостоятельной работы студентов.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике: научно-исследовательская работа

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике: научно-исследовательская работа

Контроль за выполнением обучающимся программы практики проводится в форме промежуточной аттестации, в процессе которой оцениваются основные результаты проделанной работы. При аттестации итогов производственной практики учитываются и оцениваются

- содержание отчета по производственной практике и полнота выполнения индивидуальных заданий;
- письменный отчет о прохождении практики с кратким изложением выполнения программы практики и индивидуальных заданий. При защите отчетов по практике учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления

документов, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, умение анализировать документы, приложенные к отчету.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Формы контроля	Оценочное средство	Процедура оценивания (краткая характеристика оценочного средства)
Текущий контроль	Наблюдение	Средство контроля, которое является основным методом при текущем контроле, проводится с целью систематического контроля действий обучающегося.
Промежуточный контроль	Защита отчета по практике	Отчет является формой письменных работ, позволяющей обучающемуся обобщать свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практик. Отчеты по практике готовятся индивидуально. Цель каждого отчета - осознать и зафиксировать компетенции, приобретённые обучающимся в результате освоения теоретических курсов и полученные при прохождении практики

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ПК-1	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Работа в учебной аудитории, компьютерном классе, в библиотеке	ПК-1	Предоставление результатов выполнения этапов работы руководителю практики. Проверка выполнения работы. Собеседование. Проверка записей в дневнике	Дневник практики. Раздел отчета по практике
3.	Мероприятия по обработке и систематизации лингвистического	ПК-1	Предоставление результатов выполнения этапов работы	

	материала		руководителю практики. Проверка выполнения работы. Собеседование. Проверка записей в	Дневник практики. Раздел отчета по практике.
			дневнике.	
4.	Оформление дневника практиканта. Написание отчёта.	ПК-1	Проверка оформления дневника и отчета. Обсуждение.	Отчет
5.	Подготовка и защита		Практическая проверка	Защита отчета

Практика оценивается на основе отчёта и дневника, составляемые студентом, которые включают описание всей проделанной работы. Итоговая оценка характеризует следующие результаты, достигнутые студентом:

1. способность к самостоятельному освоению новых методов исследования в своей профессиональной деятельности;
2. способность самостоятельно приобретать и использовать в исследовательской и практической деятельности новые знания и умения;
3. способность обобщать и критически оценивать научную информацию, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;
4. способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
5. способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
6. способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;
7. способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения;
8. способность готовить аналитические материалы;
9. способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения расчетов;

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый	ПК-1	Знать: как осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи

	Базовый		Уметь: осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
			Владеть: поиском необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
			Знать: как осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
			Уметь: осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
	Продвинутый		Владеть: поиском необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
			Знать: как осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
			Уметь: осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
			Владеть: поиском необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
2.	Пороговый	ПК-1	Знать: необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования
			Уметь: осознанно управлять своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования
			Владеть: пониманием осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования
	Базовый		Знать: необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования
			Уметь: осознанно управлять своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования

		Владеть: пониманием осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования
	Продвинутый	Знать: необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования
		Уметь: осознанно управлять своим
		временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования
		Владеть: пониманием осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики

Шкала оценивания – зачет	Критерии оценки
Продвинутый уровень – «зачтено»	Студент выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, сдал оформленный отчет в соответствии со всеми требованиями, имеет высоко положительную характеристику. При защите отчета студент показал глубокие знания вопросов темы, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на все поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя.
Повышенный уровень – «зачтено»	Студент полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, оформил отчет с основными требованиями, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. При защите отчета студент показал глубокие знания вопросов темы, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент получил положительный отзыв от руководителя

Базовый (пороговый) уровень – «зачтено»	Студент выполнил программу работы, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в постановке и решении задач и (или) в оформлении отчета. Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Недостаточный уровень – «не зачтено»	Студент не выполнил программу практики и (или) не подготовил отчет, не соответствующий требованиям, допускал ошибки и нарушения дисциплины в ходе проведения практики, имеет неудовлетворительную характеристику от руководителя практики в организации. Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным
	требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики : научно-исследовательская работа

а) основная литература:

1. Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации: учеб. пособие по развитию навыков письменной речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 289 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/84564>.

2. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 284 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93533>.

3. Минералова, И. Г. Основы филологической работы с текстом. Анализ художественного произведения : учебное пособие для академического бакалавриата / И. Г. Минералова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 250 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-01865-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7299C32C-96E1-44DD-B978-732CDFAEADB1E.

4. Чернова, О.Е. Текст и Дискурс [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан.— Москва : ФЛИНТА, 2013. — 120 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/39981>

б) дополнительная литература:

1. Баранов, А.Н. Лингвистическая экспертиза текста: теоретические основания и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 592 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/12947>.

2. Хроленко, А.Т. Теория языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Т. Хроленко, В.Д. Бондалетов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 512 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1469>.

2. Хроленко, А.Т. Теория языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Т. Хроленко, В.Д. Бондалетов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 512 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1469>.

3. Чурилина, Л.Н. Актуальные проблемы современной лингвистики [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 416 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2654>.

12.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики: научно-исследовательская работа

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
---	-----------------------------------	-----------------------------

1.	Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда Пользователям Электронной коллекции доступны книги, которые дублируют издания, переданные Фондом в дар университетам, а также документы и издания в области	http://www.oxfordrussia.ru Доступ с компьютеров университета без логина и пароля https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action
	социальных и гуманитарных наук: образование, искусство, антропология, география, история, филология, юриспруденция, философия, политология, социология и др.	
2.	КиберЛенинка — это научная электронная библиотека, основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. Библиотека комплектуется научными статьями, публикуемыми в журналах России и ближнего зарубежья, в том числе, научных журналах, включённых в перечень ВАК РФ ведущих научных издательств для публикации результатов диссертационных исследований. Полные тексты всех научных публикаций можно качать и читать бесплатно.	http://cyberleninka.ru
3.	На сайте представлены материалы для ознакомления с методами проведения инструментального анализа звучащей речи.	www.sites.google.com/site/prosogram/home .

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

13.1. Перечень лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows,
- Microsoft Office.

13.2. Перечень информационных справочных систем

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1.	Web of Science (WoS) База данных международных индексов научного цитирования. БД Web of Science - главный ресурс для исследователей по поиску и анализу научной литературы. В рамках Национальной подписки продлен доступ к БД Web of Science Core Collection, охватывающей около 18000 научных журналов со всего мира и включающей следующие индексы: Science Citation Index Expanded, архив с 1975 по н.в. Social Sciences Citation Index, архив с 1975 по н.в. Arts & Humanities Citation Index, архив с 1975 по	http://webofscience.com Доступ предоставляется в Зале доступа к электронным ресурсам и каталогам (к. А 213 библиотечный корпус), или с любого компьютера университетской сети.

	н.в. Emerging Sources Citation Index, архив с 2015 по н.в. Book Citation Index Science & Social Sciences editions, архив с 2005 по н.в. Conference Proceedings Citation Index Science & Social Sciences editions, архив с 1990 по н.в.	
2.	Научная электронная библиотека (НЭБ) Научная электронная библиотека (НЭБ) содержит полнотекстовые версии научных изданий ведущих зарубежных и отечественных издательств (если Вы используете НЭБ впервые, Вам необходимо пройти персональную регистрацию на сайте НЭБ).	http://www.elibrary.ru/
3.	Scopus - база данных рефератов и цитирования представляет собой крупнейшую в мире единую реферативную базу данных, которая индексирует более 21,000 наименований научно-технических медицинских журналов примерно 5,000 международных издательств. Ежедневно обновляемая база данных Scopus включает записи вплоть до первого тома, первого выпуска журналов ведущих научных издательств. Она обеспечивает непревзойденную поддержку в поиске научных публикаций и предлагает ссылки на все вышедшие рефераты из обширного объема доступных статей.	http://www.scopus.com/ Доступ предоставляется в Зале доступа к электронным ресурсам и каталогам (к. А 213 библиотечный корпус), class@lib.kubsu.ru или с любого компьютера университетской сети.
4.	Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН. Доступ предоставляется в Зале доступа к электронным ресурсам и каталогам (к. А 213 библиотечный корпус), class@lib.kubsu.ru или с любого компьютера университетской сети.	http://archive.neicon.ru
	Базы данных компании «Ист Вью»: - Издания по общественным и гуманитарным наукам - доступ к ведущим российским периодическим публикациям по гуманитарным наукам - журналам институтов Российской Академии наук, охватывающим области от археологии до лингвистики, «толстым журналам» и независимым научным журналам. Полные тексты исследований и художественных произведений воспроизводятся с нумерацией страниц оригинала, облегчающей библиографические ссылки на источники. - Статистические издания России и стран СНГ - издания, выпускаемые Федеральной службой государственной статистики Российской Федерации и Межгосударственным статистическим комитетом СНГ, начиная с 1996 г. В базе данных также находятся все материалы Всероссийской переписи населения 2002 г. (14 томов), представленные как на русском, так и на английском языках. - Издания по педагогике и образованию -	http://dlib.eastview.com Доступ предоставляется в Зале доступа к электронным ресурсам и каталогам (к. А 213 библиотечный корпус), class@lib.kubsu.ru или с любого компьютера университетской сети.

научные журналы «Педагогика», «Психологический журнал», «Русская речь», «Русская литература», издания практической направленности «Экономика в школе», «Директор школы», «Журнал руководителя управления образованием», «Школьное планирование». - Издания по информационным технологиям - издания, предназначенные для программистов, дизайнеров и любителей компьютерных технологий. - Журналы по экономике и финансам. - Журналы России по экономике и предпринимательству - журналы по управлению предприятием, финансовой аналитике, маркетингу и др. - Вестник Московского государственного университета (все серии). - Вестник Санкт-Петербургского государственного университета.	
--	--

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики: научно-исследовательская работа

Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики из числа преподавателей кафедры, который:

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным программой практики;
- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- совместно с деканатами готовит приказы по направлению студентов на практику;
- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выходом студентов на практику (подготовка и проведение установочной конференции, ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики, прохождение инструктажа по технике безопасности и т.д.);
- осуществляет контроль за обеспечением предприятием, учреждением, организацией нормативных условий труда студентов, несет ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение правил техники безопасности;
- оказывает обучающимся методическую помощь по вопросам прохождения практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- подводит итоги по всем видам практики, в том числе – в форме отчета, доклада, презентаций и т.д.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики из числа работников профильной организации. Руководитель практики от профильной организации:

- распределяет обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет координацию работы и консультирование обучающихся в период прохождения практики;
- дает характеристику (отзыв) о прохождении практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны

труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Студент при прохождении практики обязан:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками, а также материальную ответственность за приборы и оборудование;
- по окончании практики отчитаться о проделанной работе и предоставить отчетные документы, установленные программой практики.

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю, от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю, 16 лет – не более 24 часов в неделю (ст. 92, Трудового кодекса РФ). Для обучающихся, являющихся инвалидами I и II группы максимальная продолжительность ежедневного рабочего времени не может превышать 35 часов в неделю, если большие ограничения не установлены заключением (рекомендациями) медико-социальной экспертизы и (или) индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида.

Перед началом производственной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности. Студенты, проходящие производственную практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить и сдать руководителю практики дневник практиканта, индивидуальное задание, отчет по практике, научную статью.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики: научно-исследовательская работа

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины
---	-----------	--

		(модуля) и оснащенность
1.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149 ауд. №318. Учебная мебель Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149 ауд. № 350. Учебная мебель
2.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения занятий семинарскоготипа, текущего контроля и промежуточной аттестации 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149 ауд. № 360. Учебная мебель, маркерная доска, ТВ, Wi-Fi.
3.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149 ауд. № 347. Учебная мебель, персональный компьютер- 1 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, переносной ноутбук-3 шт., Wi-Fi.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный университет»
Факультет романо-германской филологии
Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Научно-исследовательская работа

период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____ курса _____ формы обучения

Направление подготовки /специальность _____

Направленность (профиль)/специализация _____

Руководитель практики _____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики _____

«__» _____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Краснодар 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ и планируемые результаты

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Цель практики – изучение, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО и учебным планом:

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

Ознакомлен (студент) _____
 ФИО, подпись

Руководитель от университета _____
ФИО, подпись

Рабочий график (план) проведения практики.

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1		
2		

Ознакомлен _____

подпись студента *расшифровка подписи*

« _____ » 20 ____ г.

Руководитель от университета _____
ФИО, подпись

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности) _____

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Сроки прохождения практики с «__»____20__г. по «__»____20__г.

[illegible]

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики
по направлению подготовки/специальности
45.03.01 Филология

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	OKI	+			
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Руководитель практики от университета _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями
охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также
правилами внутреннего трудового распорядка
(для профильной организации)

Профильная организация _____

Студент _____
(ФИО, возраст)

Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет романо-германской филологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

« 28 » _____ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.01.01 (У) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки/специальность 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) Иностранные языки

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа практики Б2.В.01.04 (У) Педагогическая практика составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.04.01 Филология «Иностранные языки»

Программу составил(и):

Т.М. Грушевская д-р филол. наук, профессор


подпись

Рабочая программа практики Б2.В.01.01 (У) Педагогическая практика утверждена на заседании кафедры французской филологии протокол № 10 «13» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой французской филологии
Т.М. Грушевская


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета РГФ протокол № 5 «18» мая 2021 г.
Председатель УМК факультета Бодоньи М.А.



Рецензенты:

Бычков С.С., кандидат филологических наук, доцент кафедры немецкой филологии Кубанского государственного университета

Грушевская Е.С., доктор филологических наук, профессор 5 кафедры (иностранных языков) Краснодарского высшего военного училища

1. Цели практики.

Целью прохождения учебной (педагогической) практики является закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и умений, приобретённых в ходе изучения практических и теоретических учебных дисциплин, формирование умений и навыков практической деятельности как специалиста, составляющих основу педагогического мастерства; владение основами педагогики и психологии, умение применять знания и навыки в этой области в процессе педагогической деятельности; знание основных методик и владение навыками преподавания иностранных языков различным категориям учащихся; умение готовить учебные материалы для проведения соответствующих занятий. Производственная практика проводится в целях получения первичных навыков педагогической деятельности.

Учебная (педагогическая) практика организуется в рамках учебного процесса как его звено, цель которого состоит в практическом освоении студентами различных видов педагогической деятельности. Она позволяет последовательно и в определенной системе в течение всех лет обучения в вузе соединять теоретическую подготовку студентов с их практической работой в учебно-воспитательных учреждениях всех типов.

2. Задачи практики:

Исходя из поставленной цели, целесообразно выделить следующие задачи:

- формирование у студентов целостной научной картины педагогической деятельности и нового педагогического мышления, способности использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов;
- формирование у студентов профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса как педагогической системы, а также способности осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся, способности использовать современные методы и технологии обучения и диагностики;
- развитие у студентов потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессионально-педагогических знаний и умений;
- формирование опыта творческой педагогической деятельности, исследовательского подхода к педагогическому процессу, способности осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; готовности к взаимодействию с участниками образовательного процесса; способности организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности;

3. Место практики в структуре ООП.

Учебная (педагогическая) практика относится к формируемой участниками образовательных отношений части Блока 2. Практика.

Учебная (педагогическая) практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Учебная (педагогическая) практика необходима для оптимизации дальнейшей педагогической и учебной деятельности бакалавров в рамках образовательных учреждений.

Согласно учебному плану учебная (педагогическая) практика проводится в 6 семестре. Продолжительность практики - 4 недели (2 семестр).

Место проведения производственной (педагогической) практики – г. Краснодар, МАОУ гимназия №36, МБОУ гимназии №92, МБОУ гимназии №69, НЧОУ «Лицей «ИСТЭК», кафедры английской, французской филологии, новогреческой, немецкой

филологии ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», ГБ ПОУ КК «Брюховецкий аграрный колледж»- Краснодарский край, Брюховецкий район, ст. Брюховецкая, ул Красная,200.

4. Тип (форма) и способ проведения практики.

Тип учебной практики: педагогическая практика.

Способ проведения учебной практики практики: стационарная, выездная.

Практика проводится в следующей форме: дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-1	Способен планировать и осуществлять преподавание филологических дисциплин в области основного общего образования и высшего образования	ИПК-1.1 Умеет планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам ИПК-1.2 Демонстрирует владение современными образовательными технологиями

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 6 зачетные единицы (216 часов), в том числе 2 часа в форме практической подготовки. Продолжительность практики 4 недели. (2 семестр).

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики; Прохождение инструктажа по технике безопасности в университете; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа в профильной организации	Первый день
Экспериментальный (производственный) этап			

2.	Работа на рабочем месте сбор материалов	Знакомство со школой, классом, преподавателями-кураторами; изучение учебной литературы, посещение открытых уроков	Первые 3 дня практики
3.	Самостоятельная разработка планов уроков, подготовка к проведению уроков	Приобретение практических навыков	1 неделя практики
4.	Проведение уроков	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	2 неделя практики
5.	Обработка и анализ полученной информации	Сбор, обработка и систематизация информации	3 неделя практики
Подготовка отчета по практике			
6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Проведение опроса школьников о степени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса Формирование пакета документов по производственной практике Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения производственной (педагогической) практики	Последние 3 дня практики
7.	Заключительная конференция	Подведение итогов по практике	Последний день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета, включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иным формам работы обучающихся при прохождении практики относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период

прохождения практики, оценка результатов прохождения практики, составление характеристики (отзыва) о прохождении практики.

8. Формы отчетности практики.

В рамках **текущего контроля** в конце учебной (педагогической) практики в качестве отчета студент обязан предоставить

в 2 семестре

на кафедре английской филологии:

1. техно-карты 10 проведенных уроков по иностранному языку;
2. анализ 5 посещенных уроков по английскому языку (приложение 5);
3. индивидуальное задание, выполняемое в период проведения учебной (педагогической) (приложение 3);
4. отчет о прохождении учебной (педагогической) практики (приложение 1);
5. дневник прохождения учебной (педагогической) практики (приложение 2)
6. индивидуальное задание, выполняемое в период проведения учебной (педагогической) практики (творческий проект) (приложение 3);
7. оценочный лист результатов прохождения учебной (педагогической) практики (приложение 4).

Промежуточный контроль по окончании практики производится в следующей форме: защита отчета по практике. Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки. Промежуточный контроль проводится факультетским руководителем практики.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

Для организации учебной (педагогической) практики главным принципом является принцип интеграции знаний. Основой образовательных технологий является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, диалогичностью, моделированием профессиональных ситуаций, межпредметностью, креативностью.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (стенды, плакаты и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках»); вербально-коммуникационные технологии (беседы с руководителями, работниками школ, консультации преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций).

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: сбор, обработку, анализ и систематизацию материала; обобщение полученных результатов; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

В ходе практики используются активные и интерактивные формы занятий (моделирование и разбор потенциально актуальных профессиональных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой практикантов.

Основными условиями повышения эффективности практики являются:

- комплексный подход к ее содержанию и организации, систематичности, непрерывности и преемственности в ее проведении;
- реализация обучающей, развивающей и воспитывающей функций;
- развитие профессионально значимых качеств личности студентов;
- учет индивидуальных особенностей каждого студента;
- формирование у студентов интереса к научно-исследовательской работе в области педагогических наук;
- создание атмосферы повышения общей и профессиональной культуры, нравственного и физического совершенствования личности.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной (педагогической) практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организациях.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Беляева, Л. А. Интерактивные средства обучения иностранному языку. Интерактивная доска : учебное пособие для вузов / Л. А. Беляева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 157 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10853-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431686> (дата обращения: 11.05.2021).
2. Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Трубицина [и др.] ; под редакцией О. И. Трубициной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-09404-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433391> (дата обращения: 15.05.2021).

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Форма контроля практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ПК-1;	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний		Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
	Экспериментальный (производственный) этап			
3.	Работа на рабочем месте сбор материалов	ПК-1;	Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики
4.	Самостоятельная разработка планов уроков, подготовка к проведению уроков		Устный опрос	Раздел отчета по практике
5.	Проведение уроков		Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике
6.	Обработка и анализ полученной информации		Проверка выполнения индивидуальных заданий	Дневник практики Раздел отчета по практике
	Подготовка отчета по практике			
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ПК-1;	Проверка: оформления отчета	Отчет
8.	Заключительная конференция		Проверка оформления отчета	Отчет

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый	ПК-1;	Знать: (демонстрирует слабые знания): основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда; нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; содержание и организационные модели внеурочной деятельности обучающихся, способов диагностики ее результативности; основные и актуальные для современной системы образования теории обучения, воспитания и развития детей младшего школьного возраста; алгоритм анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ Уметь: (не проявляет следующие умения): демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории; определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования; объективно оценивать знания обучающихся, использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех категорий обучающихся в соответствии с реальными учебными возможностями детей; разрабатывать образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов, отбирать диагностический инструментарий для оценки

			динамики процесса воспитания и социализации обучающихся; ставить различные виды учебных задач и организовывать их решения в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания; Умеет определять оптимальные критерии учебной деятельности обучающегося, включая обучающихся с ОВЗ Владеть: (не владеет) способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей; образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования; формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; способностью реализовывать образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов и оценивать их результативность; дидактическими основами, используемые в учебно-воспитательном процессе образовательных технологий; основами анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ
2.	Базовый	ПК-1;	(Демонстрирует знания и умения в достаточной степени сформированности) Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда; нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; содержание и организационные

			модели внеурочной деятельности обучающихся, способов диагностики ее результативности; основные и актуальные для современной системы образования теории обучения, воспитания и развития детей младшего школьного возраста; алгоритм анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ
			Уметь: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории; определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования; объективно оценивать знания обучающихся, использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех категорий обучающихся в соответствии с реальными учебными возможностями детей; разрабатывать образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов, отбирать диагностический инструментарий для оценки динамики процесса воспитания и социализации обучающихся; ставить различные виды учебных задач и организовывать их решения в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания; Умеет определять оптимальные критерии учебной деятельности обучающегося, включая обучающихся с ОВЗ
			Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей; образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования; формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; способностью реализовывать образовательные

			программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов и оценивать их результативность; дидактическими основами, используемые в учебно-воспитательном процессе образовательных технологий; основами анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ
3.	Продвинутый	ПК-1;	Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда; нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; содержание и организационные модели внеурочной деятельности обучающихся, способов диагностики ее результативности; основные и актуальные для современной системы образования теории обучения, воспитания и развития детей младшего школьного возраста; алгоритм анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ Уметь: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории; определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования; объективно оценивать знания обучающихся, использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех категорий обучающихся в соответствии с реальными учебными возможностями детей; разрабатывать образовательные программы внеурочной деятельности для достижения

			планируемых результатов, отбирать диагностический инструментарий для оценки динамики процесса воспитания и социализации обучающихся; ставить различные виды учебных задач и организовывать их решения в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания; Умеет определять оптимальные критерии учебной деятельности обучающегося, включая обучающихся с ОВЗ
			Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей; образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования; формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; способностью реализовывать образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов и оценивать их результативность; дидактическими основами, используемые в учебно-воспитательном процессе образовательных технологий; основами анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания	
	пороговый	базовый
	Оценка	
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено

ПК-1 Способен обеспечить педагогическое сопровождение метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающегося	<i>Знает</i> – не знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества	<i>Знает</i> – <i>хорошо знает</i> историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества
	<i>Умеет</i> – <i>плохо умеет</i> разрабатывать программы, отбирать материал, ставить и решать различные виды учебных задач	<i>Умеет</i> – <i>хорошо умеет</i>
	<i>Владеет</i> – <i>не владеет</i> формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; способностью реализовывать образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов и оценивать их результативность	<i>Владеет</i> – <i>хорошо владеет</i> формами и методами обучения, необходимыми для достижения планируемых результатов и системой их оценивания

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

- Беляева, Л. А. Интерактивные средства обучения иностранному языку. Интерактивная доска : учебное пособие для вузов / Л. А. Беляева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 157 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10853-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431686> (дата обращения: 11.05.2021).
- Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Трубицина [и др.] ; под редакцией О. И. Трубициной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-09404-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433391> (дата обращения: 15.05.2021).

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной (педагогической) практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

– Microsoft Office, Microsoft Windows

Перечень информационных справочных систем:

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной (педагогической) практики.

Перед началом учебной (педагогической) практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от школы.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется

необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149 ауд. № 357	Учебная мебель, ТВ-1шт., Wi-Fi, маркерная доска-1шт., ноутбук, переносной проектор.
2.	Кафедра английской филологии Кубанского государственного университета, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 309	Учебная мебель, принтеры (A3-Нр-м 435 пw, A4-Нр-Р2015)- 2шт. ПК (моноблок Lenovo, Нр- 2 шт.) Телевизор (Toshiba- 1шт.) Видеомагнитофон (Sony- 1шт.)
3.	кафедра французской филологии Кубанского государственного университета, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 310	Учебная мебель, принтеры (Kyocera, Нр 400m)- 2 шт., Ноутбук (Нр-1шт.), Станция рабочая-1шт.

4.	Практика проходит на базе учреждений (организаций) Адыгейский Государственный Университет, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, 208.	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями
5.	Практика проходит на базе учреждений (организаций) согласно договора предприятия МБОУ гимназия 69 от 05.11.2018, 350061 г. Краснодар, ул. Благоева, 22	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями
6.	Практика проходит на базе учреждений (организаций) согласно договора предприятия МБОУ гимназия 92 от 13.11.2014, 350001 г. Краснодар, ул. Пионерская, 38	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями
7.	Практика проходит на базе учреждений (организаций) согласно договора предприятия МБОУ гимназия 36 от 10.11.2014, 350000 г. Краснодар, ул. Красноармейская, 52	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ (вид) ПРАКТИКИ (тип)

период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____ курса _____ формы обучения

Направление подготовки /специальность _____

Направленность (профиль)/специализация _____

Руководитель практики _____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики _____

«_____» _____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Краснодар 20__ г.

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место прохождения практики _____

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1		
2		

Руководитель от университета _____

Сроки прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

[illegible]

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения (*вид*) практики
 по направлению подготовки/специальности

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)				Оценка
	5	4	3	2	
	1.		Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики от профильной организации _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ (<i>вид</i>) ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)				Оценка
	5	4	3	2	

	1.	<i>ОКІ - способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия.</i>	+		
	2.				
	3.				
	4.				
	5.				
	6.				

Руководитель практики от университета _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
(для профильной организации)

Профильная организация _____

Студент _____
(ФИО, возраст)

Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____

(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

Технологическая карта урока английского языка в... классе по ФГОС

Предмет: английский язык	Класс:
Дата:	Время реализации урока:
Ф.И.О. учителя:	
Темаурока:	
Тип урока:	
Цель урока:	
Задачи урока:	<u>Практическая:</u> <u>Образовательная:</u> <u>Воспитательные:</u> <u>Развивающие:</u>
Формируемые УУД:	• <u>Личностные:</u> <u>Регулятивные:</u> <u>Коммуникативные:</u> <u>Познавательные:</u>
Формы организации деятельности учащихся:	парная, индивидуальная, групповая, фронтальная
Используемые технологии:	<u>В ходе урока используются элементы следующих педагогических технологий</u> : <u>Применяются следующие методы:</u> <u>Приемы:</u>
Техническое обеспечение урока:	
Структура урока:	1)

Ход урока

<i>Этап урока</i>	<i>Цель урока</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>УУД</i>	<i>Примечание</i>

Программа государственной итоговой аттестации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет романо-германской филологии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

«28» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

Направление подготовки/специальность 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) Иностранные языки

Форма обучения очная: Очная

Квалификация: Магистр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Подготовка к защите выпускной квалификационной работы» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.04.01 Филология

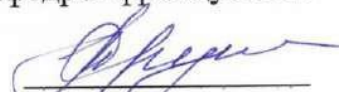
Программу составил(и):

Т.М. Грушевская, д-р филол. наук, профессор,
профессор кафедры французской филологии


подпись

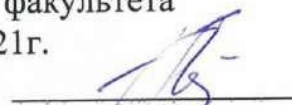
Рабочая программа дисциплины «Подготовка к защите выпускной квалификационной работы» утверждена на заседании кафедры французской филологии протокол № 10 «13» мая 2021г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Грушевская Т.М.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета романо-германской филологии протокол № 5 «18» мая 2021г.

Председатель УМК факультета Бодоньи М.А.


подпись

Рецензенты:

Зиньковская А.В., д-р филол. наук, профессор, заведующий кафедрой английской филологии ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Грушевская Е.С., д-р филол. наук, профессор кафедры №5 иностранных языков «Краснодарского высшего военного училища имени генерала армии С.М. Штеменко»

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (Б3.Б.02 (Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).

1.1 Целью государственной итоговой аттестации (Б3.Б.02 (Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) является определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 Филология (уровень магистратуры).

Задачами государственной итоговой аттестации (Б3.Б.02 (Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) являются:

- выявить уровень теоретической подготовки специалистов на государственном экзамене по основным предметам базовой части учебного плана;
- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровень его адаптации к сфере или объекту профессиональной мультидисциплинарной деятельности;
- сформировать у студентов личностные качества, а также общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, развить навыки их реализации в научно-исследовательской, педагогической и прикладной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО «45.04.01 Филология» (квалификация - магистр).

2. Место государственной итоговой аттестации (Б3.Б.02 (Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация (Б3.Б.02 (Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты), завершающая освоение основной образовательной программы, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация (Б3.Б.02 (Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 45.04.01 Филология и завершается присвоением квалификации - магистр.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы в структуре образовательной программы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация (Б3.Б.02 (Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) в структуре образовательной программы призвана определить степень сформированности компетенций выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

- а) научно-исследовательская;
- б) педагогическая;
- в) прикладная.

По итогам государственной итоговой аттестации (Б3.Б.02 (Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) в структуре образовательной программы проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

ОК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОК-4 - способностью самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;

ОПК-1 – готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 – владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации;

ОПК-3 - способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;

ОПК-4 - способностью демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии;

ПК-1 - владением навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;

ПК-2 - владением навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности;

ПК-3 – подготовки и редактирования научных публикаций;

ПК-4 - владением навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования;

ПК-5 – владением навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;

ПК-6 – владением навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;

ПК-7 – рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям);

ПК-8 – готовностью участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками;

ПК-9 – педагогической поддержке профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО;

ПК-10 – способностью к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля;

ПК-11 – готовностью к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства;

ПК-12 – владением навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров.

4. Объем государственной итоговой аттестации Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы.

Общая трудоёмкость государственной итоговой аттестации Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы составляет 6 ЗЕ.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также Б3.Б.01 (Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:		25,5				25,5
Руководство ВКР		25,0				25,0
Процедура защиты ВКР		0,5				0,5
Самостоятельная работа, в том числе:		190,5				190,5
Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы (обоснование актуальности выбранной темы, обзор литературы, формулирование цели, задач, предмета, объекта, научной гипотезы и т.п.)		30				30
Проведение исследования по теме выпускной квалификационной работы		60				60
Подготовка и написание выпускной квалификационной работы		80				80
Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (подготовка доклада, автореферата по теме исследования, презентации, репетиция доклада)		20,5				20,5
Контроль:						
Подготовка к экзамену (не предусмотрен)		-				-
Общая трудоемкость	час.	216				216
	в том числе контактная работа	25,5				25,5
	зач. ед	6				6

(Б3.Б.02 (Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)

Государственной итоговой аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- выявление степени подготовленности магистрантов к практической деятельности в современных условиях;
- демонстрация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 45.04.01 Филология профиля «Иностранные языки» выполняется в виде магистерской диссертации.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- **введение**, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной квалификационной работы, показана ее актуальность. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы;
- **теоретическая часть**, в которой студент должен показать знания имеющейся научной, учебной литературы, в т.ч. на иностранном языке по выбранной тематике;
- **практическая часть**, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;
- **заключительная часть** должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;
- **список использованных источников**.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие **основные задачи**:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;
- изучить по избранной теме теоретические положения, справочную и научную литературу;
- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы магистра:

Содержание

Введение

Раздел 1 Теоретические и методические основы изучения проблемы

Раздел 2. Анализ состояния изучаемой проблемы на исследуемом объекте

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Введение является вступительной частью ВКР, в которой отражается актуальность и новизна темы работы, оценка современного состояния решаемой научной проблемы, основание и исходные данные для написания работы. Также в введении отражаются объект, предмет, цель, задачи и методы исследования, теоретическая и практическая значимость работы, возможность использования полученных результатов.

Основная часть работы включает разделы и подразделы, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество разделов и подразделов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов.

В основной части работы приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполнения исследования.

Основная часть должна содержать:

- обоснование выбора направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку;
- описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований;
- обобщение и оценку результатов исследований, в том числе оценку полноты решения поставленных задач.

Первый раздел должен иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Этот раздел целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знаний выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

Второй раздел носит аналитический и прикладной характер, раскрывающий содержание проблемы. В ней на конкретном практическом материале освещается фактическое состояние проблемы на примере конкретного объекта. Достаточно глубоко и целенаправленно анализируется и оценивается действующая практика, выявляются закономерности и тенденции развития на основе использования собранных первичных документов, статистической и прочей информации за предоставленный для данного исследования период (как правило, не менее трех лет).

Содержание этого раздела является логическим продолжением первого теоретического раздела и отражает взаимосвязь теории и практики, обеспечивает разработку вопросов плана работы и выдвижение конкретных предложений по исследуемой проблеме.

Раздел должен завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

В заключении должны быть представлены:

- краткие выводы по результатам работы;
- оценка полноты решения поставленных задач;
- предложения по использованию результатов исследования.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями. В список использованных источников включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 – 2003.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных,

иллюстрации вспомогательного характера (диаграммы, графики, схемы). Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

Выпускная квалификационная работа должна включать рукопись и отзыв научного руководителя.

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять 80-90 машинописных страниц (без списка использованных источников и приложений).

Процедура защиты ВКР служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой (французской филологии) и утверждаются учебно-методическим советом факультета ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении 1.

Требования к выпускной квалификационной работе

Общие требования

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац. Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое – 2,5 см, правое – 1,0 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см.

Все страницы ВКР имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра «2». Порядковый номер печатается на середине нижнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробные требования к оформлению выпускной квалификационной работы имеются в Методических указаниях «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко, Ж.О. Карапетян. Краснодар: Кубанский гос. ун-т. 2016».

5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОП ВО представлена в таблице:

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Результаты освоения образовательной программы	Оценочные средства
ОК-1	Знать: Основные содержательные аспекты дисциплины, терминологический и понятийный аппарат	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: Осмысливать основные тенденции развития филологической науки в России и за рубежом, главные содержательные формы становления литературоведческого сознания	
	Владеть: Терминологическим и понятийным аппаратом дисциплины, различными ракурсами интерпретации художественного текста	
ОК-2	Знать: Предмет теории перевода, цели и задачи. Виды теории перевода, их особенности. Развитие теории перевода, разработки идеи переводимости в ретроспективе и начала XXI века.	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: Раскрывать и описывать общелингвистические основы перевода, т.е. указывать, какие особенности языковых систем и закономерности функционирования языков лежат в основе переводческого процесса.	
	Владеть: Понятийным и терминологическим аппаратом теории перевода. Навыками переводческой эквивалентности как основой для обеспечения коммуникативной равноценности.	
ОК-3	Знать: философские концепции в области филологии, место риторики в системе и в эволюции гуманитарного знания, культурных и коммуникативных практик; знать современную научную парадигму в области филологии и динамику ее развития, в том числе в аспекте	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.

	профессионально ориентированной коммуникации;	
	Уметь: совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень, творчески адаптироваться к изменению профиля деятельности и к условиям профессиональной самореализации;	
	Владеть: основами методологии научного познания при создании, преобразовании и изучении различного вида текстов и коммуникаций; методами и приемами речевого воздействия в различных сферах коммуникации.	
ОК-4	Знать: Методы анализа, способы получения и обобщения новой информации	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: Осуществлять поиск необходимой информации; воспринимать, анализировать и обобщать полученную информацию; ставить цель в изучении дисциплины и выбирать пути её достижения; организовать деятельность по профессиональному самоусовершенствованию	
	Владеть: Навыками пополнения знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных из различных областей общей и профессиональной культуры	
ОПК-1	Знать: Особенности деловой коммуникации на иностранном языке; терминологию делового дискурса на иностранном (английском) языке	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: Реализовывать основные коммуникативные стратегии делового дискурса на иностранном (английском) языке;	

	Владеть: Навыками использования английского языка в письменной и устной форме деловой коммуникации	
ОПК-2	Знать: родственные связи изучаемого иностранного языка и его типологические соотношения с другими языками; культуру в ее историческом развитии и современном состоянии	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: выступать с сообщениями и докладами; интерпретировать полученные знания для выстраивания собственного анализа	
	Владеть: соответствующими языковыми навыками; навыками работы с информацией; базовыми навыками доработки и обработки различных информационных источников; навыками участия в научных дискуссиях	
ОПК-3	Знать: знать, понимать и глубоко осмысливать философские концепции в области филологии, место гуманитарных наук и роль филологии в выработке научного мировоззрения; знать современную научную парадигму в области филологии и динамику ее развития; систему методологических принципов и методических приемов филологического исследования; иметь углубленные знания в избранной конкретной области филологии.	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень, адаптироваться к изменению профиля деятельности; использовать фундаментальные знания по филологии в сфере профессиональной деятельности.	
	Владеть: основами методологии научного познания при изучении различного вида текстов и коммуникаций; методами и приемами речевого воздействия в различных сферах коммуникации.	

ОПК-4	Знать: Программные статьи изучаемого курса и способы извлекать информацию из научных источников по конкретной области филологии	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: Постоянно накапливать и обрабатывать информацию по изучаемой дисциплине, привлекая новейшие технологии и научные разработки, знакомиться с новейшими работами специалистов в соответствующей области.	
	Владеть: Способностью демонстрировать углубленные знания конкретной области филологии	
ПК-1	Знать: Особенности личности в предпочтении жанров современной художественной коммуникации	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: Выявлять психологические свойства языковой личности в жанровом предпочтении художественной коммуникации	
	Владеть: Методами конфронтативного анализа личностных особенностей и жанров художественной коммуникации	
ПК-2	Знать: Методы анализа	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: Использовать базовые знания о взаимозависимости и взаимообусловленности языка и культуры при практическом использовании иностранного и родного языков;	
	Владеть: Профессиональными основами стратегий и тактик, принятых в данной дисциплине, адекватно использовать их при решении профессиональных задач	
ПК-3	Знать: Знать современную научную парадигму в области текстопорождения и редактирования	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: Применять принципы развертывания в тексте эпистемических ситуаций, применять приёмы основных видов редактирования научного текста	

	Владеть: Современными методами подготовки и редактирования текста с целью написания диссертационного исследования	
ПК-4	Знать: основной теоретический аппарат и методы исследования изучаемых дисциплин; школы и направления, определившиеся в рамках данных дисциплин, их связь с другими гуманитарными дисциплинами	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: применять знания, полученные в результате изучения данных дисциплин, в научно-исследовательском виде деятельности; использовать теоретический аппарат дисциплин для описания актуальных вопросов и проблем науки	
	Владеть: понятийным и терминологическим аппаратом данных дисциплин; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации	
ПК-5	Знать: основные понятия, приемы и методы обучения иностранному языку	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: разрабатывать учебные материалы по определенной теме; использовать решать конкретные методические задачи практического характера	
	Владеть: теоретическими основами обучения иностранным языкам, закономерностями становления способности к межкультурной коммуникации	
ПК-6	Знать: методику применения инновационных технологий практического обучения иностранному языку во всех видах речевой деятельности: аудированию, чтению, говорению и письму	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	

	Владеть: навыками применения данной методики на практике	
ПК-7	Знать: основные библиографические источники и поисковые системы	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: составлять структуру будущей научной работы: реферата, курсовой, выпускной квалификационной работы	
	Владеть: навыками подготовки научных обзоров, составления рефератов	
ПК-8	Знать: и понимать роль математических методов в психологии и педагогике	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: пользоваться современными программными средствами обработки статистических данных	
	Владеть: основными приемами организации учебного процесса, возрастной психологии; компьютерными технологиями;	
ПК-9	Знать: о готовности участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программе бакалавриата и ДПО, в профессиональных мероприятиях со школьниками	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: пользоваться современными программными средствами обработки статистических данных	
	Владеть: Владеть способностью выявлять навыки в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программе бакалавриата и ДПО, в профессиональных мероприятиях со школьниками	
ПК-10	Знать: Особенности делового этикета западной и отечественной культур	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.

	Уметь: Создавать различные типы текстов в устной и письменной форме в сфере деловой коммуникации	
	Владеть: Навыками публичного выступления на английском языке, навыками языкового сопровождения международных форумов и переговоров	
ПК-11	Знать: материал теоретических дисциплин и их основные библиографические источники	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: обобщать и систематизировать знания	
	Владеть: научной терминологией в рамках дисциплин основной образовательной программы; научным стилем изложения	
ПК-12	Знать: способы построения различных видов высказывания на иностранном языке; артикуляционные и интонационные, лексико-грамматические и стилистические особенности иностранного языка; базовые методы и приемы создания различных типов устной и письменной речи на иностранном языке	- защита ВКР; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: анализировать языковые и литературные факты; анализировать и интерпретировать художественные, публицистические тексты; высказывать свое мнение о тексте	
	Владеть: навыками обобщения информации на иностранном языке и участия в научной дискуссии	

Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания:

Показатели оценки выпускной квалификационной работы

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов;
- использование научной литературы;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);

- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы бакалавра, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов студента на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
- оценки руководителя в отзыве.

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень – оценка отлично	ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Выпускник свободно ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает новизной и практической значимостью. Общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции студента сформированы. Выпускная квалификационная работа представлена в печатном виде, соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству исследовательских работ, имеет четкую, логически обоснованную структуру. Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть ВКР.
Повышенный уровень – оценка хорошо	ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с систематизацией точек зрения авторов, обобщением отечественного и (или) зарубежного опыта с определением собственной позиции. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Выпускник ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью. Выпускная квалификационная работа, представлена в печатном виде, соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству данных работ. Структура работы логична. Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть ВКР. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала, не искажающие основного содержания по существу, презентация имеет неточности, ответы на вопросы при обсуждении работы были недостаточно полными.
Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	ВКР выполнена на актуальную тему, формализованы цель и задачи исследования, тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. Выпускная квалификационная работа, представлена в печатном виде, соответствует не всем требованиям, предъявляемым к

	содержанию и оформлению, объему и качеству данных работ. Структура работы не логична. Руководителем работа оценена удовлетворительно. В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Автор недостаточно продемонстрировал способность разобраться в конкретной практической ситуации.
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	Студент нарушил календарный план разработки ВКР, выполненной на актуальную тему, которая раскрыта не полностью, структура не совсем логична, (нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами). Работа представляет собой собрание отдельных реферативных материалов, в ней отсутствуют теоретико-методологические основы исследования. Результаты исследования не апробированы. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа, представлена в печатном виде, полностью не соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству данных работ.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.

При подготовке к защите ВКР студентам рекомендуется учебная литература, представленная в списке основной и дополнительной литературы данной рабочей программы по ГИА. Студенты также могут использовать книжные фонды (словари, справочная литература, художественная литература, научная литература, газеты и журналы), имеющиеся в библиотеке университета.

7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.

Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающей кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты ВКР.

Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедрой, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР.

Для руководства ВКР заведующим кафедрой назначается научный руководитель в сроки, не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год.

Определяющим при назначении научного руководителя является его квалификация, специализация и направление научной работы.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Окончательные варианты темы ВКР, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающей кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР.

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной.

Выпускная квалификационная работа и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной экзаменационной аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Перед защитой секретарь комиссии приглашает студента пройти к трибуне (к доске) и в его присутствии знакомит членов ГЭК с содержанием документов. После этого студенту дается слово для выступления. Регламент доклада - 10-15 минут. В своем докладе студент должен кратко изложить цели и задачи выполненной работы, охарактеризовать объект и предмет исследования, объяснить основные положения и выводы, к которым он пришел в результате проведенной работы. Главное внимание в докладе должно быть заострено на ключевых моментах научной новизны и практической значимости выпускной квалификационной работы, их аналитическом обосновании. В заключение доклада нужно дать собственную оценку достигнутым результатам в процессе исследования и возможности их практического применения. Во время доклада студент может пользоваться иллюстративными материалами и различными вспомогательными средствами для наглядной демонстрации положений выпускной квалификационной работы.

Затем студенту задаются вопросы, на которые он обязан дать аргументированные и исчерпывающие ответы. После этого зачитывается отзыв научного руководителя. Студенту предоставляется возможность ответить на содержащиеся в них замечания.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». В случае возникновения

спорной ситуации и при равном числе голосов решающий голос принадлежит председателю.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

По окончании закрытого заседания возобновляется открытое заседание комиссии. Председатель кратко подводит итоги, объявляет оценки по защищенным на данном заседании выпускным квалификационным работам и другие результаты, в том числе о присуждении (не присуждении) каждому выпускнику искомой степени (квалификации), о выдаче дипломов с отличием и др.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР

1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР

а) основная литература:

1. Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации: учеб. пособие по развитию навыков письменной речи. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2012. — 289 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/84564>.

2. Чурилина, Л.Н. Актуальные проблемы современной лингвистики [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 416 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2654>

б) дополнительная литература:

1. Ворожбитова, А.А. Методы и технология выпускного квалификационного исследования (язык, литература) [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 140 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/769774>.

2. Хроленко, А.Т. Современные информационные технологии для гуманитария [Электронный ресурс] : рук. / А.Т. Хроленко, А.В. Денисов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2007. — 128 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2504>

в) периодические издания – не предусмотрено.

9. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к государственной итоговой аттестации (БЗ.Б.02 (Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

а) в процессе организации подготовки к государственной итоговой аттестации БЗ.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы применяются современные **информационные технологии:**

1) мультимедийные технологии; помещения для самостоятельной работы студентов с целью их подготовки к государственной итоговой аттестации (БЗ.Б.02 (Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и

процедуру защиты), оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

б) перечень лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Office.

в) перечень информационных справочных систем:

- Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>;
- Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>);
- Электронная библиотечная система КубГУ (www.kubsu.ru).

10. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения государственной итоговой аттестации (БЗ.Б.02 (Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации	ауд. №361 (Учебная мебель, ТВ-1шт., Wi-Fi)
2.	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	ауд. №318 (Учебная мебель) ауд. №350 (Учебная мебель)

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки 45.04.01 Филология,
направленность (профиль) «Иностранные языки»**

1. Лингвистические и экстралингвистические аспекты языковой игры англоязычной молодежи
2. Средства выражения уступительного значения в современном немецком языке
3. Код как творческий метод Октава Мирбо
4. Концепт «театр» в произведении У.С. Моэма «Театр»
5. Функционально-смысловые типы речи в современном немецком языке
6. Политический предвыборный дискурс через призму гендерной стратификации
7. Лингвоцветовая картина мира в английском художественном тексте
8. Лингвокультурологические характеристики пользователя социальных сетей
9. Конфликт и кооперация как разновидности коммуникации
10. Фонографическая стилизация контаминированной речи иностранцев в художественном тексте
11. Лингвистическая экспертиза проектов нормативно-правовых актов (дискурсивный аспект)
12. Авторские новообразования в романах Толкиена Д.Р.Р. «Властелин колец»

Образец оформления титульного листа магистерской диссертации
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Наименование кафедры

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ В ГЭК

Заведующий кафедрой

ученая степень, ученое звание

_____Расшифровка подписи
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ 201 г

Руководитель магистерской

программы, должность, ученая

степень, ученое звание

_____Расшифровка подписи
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ 201 г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ

Работу выполнил (а) _____Расшифровка подписи
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Факультет романо-германской филологии

Направление магистерской подготовки

Программа магистерской подготовки

Научный руководитель

д-р филол. наук, проф. _____Расшифровка подписи
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Нормоконтролёр

канд. филол. наук, доц. _____Расшифровка подписи
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Краснодар 2018

Образец оглавления ВКР

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1 Теоретические основы обучения немецкому языку в начальной школе	7
1.1 Обучение иностранному языку в контексте языкового образования в современной российской школе	7
1.2 Художественный текст и его особенности.....	10
Выводы по первому разделу	18
2 О сопряженности названия художественного произведения и содержания.....	19
2.1 Понятие адекватности в переводе.....	19
2.2 Адекватность в переводе художественного текста.	27
2.3 Связь названия художественного текста и содержания.	33
Выводы по второму разделу	43
Заключение.	54
Список использованных источников.....	55
Приложение А	57

Образец отзыва о выпускной квалификационной работе

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Отзыв
о выпускной квалификационной работе

студента _____
(ФИО)

группы _____,

выполненную по
направлению _____

на тему _____

Актуальность темы: _____

Оценка содержания работы (теоретическая и практическая подготовка студента, элементы исследования в работе, использование отечественной и зарубежной литературы)

Степень достижения цели, обоснованность и практическая значимость выводов, сделанных в ВКР _____

Наличие элементов новизны в разработке темы _____

Организация работы студента над ВКР (самостоятельность, инициативность, ответственность, умение работать с литературой, владение методами лингвистического анализа, умение делать обоснованные выводы) _____

Качество оформления работы _____

Положительные или отрицательные моменты, отмеченные научным руководителем _____

Представленная работа _____ к защите в ГЭК

Общая оценка научного руководителя _____

Руководитель ВКР _____
(ФИО) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Образец заявления на выбор темы ВКР

Зав. кафедрой _____
д.филол.наук, профессору _____
студента (ки) 6-го курса
факультета романо-германской филологии
направления 45.04.01 Филология
профиля «Иностранные языки»
гр._____, очной формы обучения

конт. тел.: _____

заявление

Прошу назначить научным руководителем выпускной
квалификационной работы _____

и утвердить тему: _____

(дата)

(подпись)

«Согласовано»

Научный руководитель

(дата)

(подпись) (расшифровка)

«Не возражаю»

ФИО зав. кафедрой

(дата)

Образец заявления на изменение темы ВКР

Зав. кафедрой _____
д.филол.наук, профессору _____
студента (ки) 6-го курса
факультета романо-германской филологии
направления 45.04.01 Филология
профиля «Иностранные языки»
гр._____, очной формы обучения

конт. тел.: _____

заявление

Прошу изменить тему выпускной квалификационной работы с

на _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

«Согласовано»

Научный руководитель

_____ (дата)

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

«Не возражаю»

ФИО зав. кафедрой

Матрица компетенций
направления подготовки / специальности 45.04.01 Филология
(код и наименование направления подготовки/специальности)

магистерская программа Иностранные языки

[illegible]

Рецензии на ОПОП

Рецензия

на основную образовательную программу высшего образования
по направлению подготовки 45.04.01 «Филология» (Иностранные языки),
разработанную ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Основная образовательная программа высшего образования (далее ООП) по направлению подготовки 45.04.01 «Филология» (профиль «Иностранные языки») разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по указанному направлению. Структура ООП отражает полные требования вышеуказанного стандарта.

Рецензируемая ООП реализует профиль «Иностранные языки» с учётом полноты квалификации выпускника в соответствии с современными требованиями рынка труда.

Программа состоит из модулей, содержащих общие положения об ООП, характеристику профессиональной деятельности выпускника и описание его компетенций по данному направлению подготовки, документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры, ресурсное обеспечение ООП, характеристику среды вуза по обеспечению развития общекультурных и социально-личностных компетенций выпускника, нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества подготовки обучающихся и другие нормативно-методические документы.

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя рабочий учебный план, аннотированные рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также аннотированные программы учебной и производственной практик, календарный учебный

график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Общая характеристика ООП содержит сведения о нормативных документах, использованных при разработке программы, цель (миссию) образовательной программы, срок освоения, общую трудоёмкость и требования к магистранту. Характеристика профессиональной деятельности выпускника включает в себя область и объекты профессиональной деятельности, её виды и задачи, полный перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения ООП.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ООП, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоёмкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоёмкость в часах. Программа магистратуры состоит из следующих блоков: Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части; Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы; Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

Дисциплины учебного плана формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в полном соответствии требованиям образовательного стандарта. Качество содержательной составляющей учебного плана можно оценить высоко. Включённые в план дисциплины раскрывают сущность актуальных задач в области филологии по профилю «Иностранные языки».

Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин, представленных в ООП, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника. Содержание рабочих программ

соответствует наименованию дисциплины и демонстрирует использование активных и интерактивных форм проведения лекционных, лабораторных и практических занятий. Распределение учебных часов осуществлено согласно учебному плану. Качество реализации содержания рабочих программ не вызывает сомнений и подтверждается внешними рецензиями.

Разработанная ООП предлагает профессионально-практическое ориентирование подготовки обучающихся как аудиторной, предусматривающей обязательное наличие практических и (или) лабораторных занятий, так и самостоятельной (внеаудиторной), предусматривающей обязательную проработку лекционных курсов, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем и подготовку к соответствующему текущему контролю, а также выполнение курсовых работ.

Профессионально-практическое ориентирование подготовки обучающихся также обеспечивается наличием практик. Учебным планом предусмотрены учебная и производственная практики, направленные на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Целью учебной практики является достижение следующих результатов образования: закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и умений, приобретённых в ходе изучения практических и теоретических учебных дисциплин, выработка навыков научно-исследовательской работы в различных областях, приобретение первоначальных практических навыков в решении конкретных проблем.

Целью производственной практики является закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и умений, приобретённых в ходе изучения практических и теоретических учебных дисциплин, формирование умений и навыков практической деятельности; владение основами педагогики и психологии, знание основных методик и владение навыками преподавания иностранного языка различным категориям учащихся; умение готовить учебные

материалы для проведения соответствующих занятий.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся. Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов. Качество реализации рабочих программ практик подтверждают внешние рецензии.

Итоговая государственная аттестация выпускников включает государственный экзамен и защиту магистерской диссертации. Тематика работ соответствует направлению подготовки магистра и максимально приближена к задачам, поставленным перед филологами. Задания на выпускную квалификационную работу индивидуальны и направлены на стимулирование самостоятельной работы выпускника по закреплению своих знаний, умений и навыков при решении обозначенных задач. В работе выпускник использует весь объём знаний, полученных в процессе обучения, для решения вопросов, относящихся к конкретной области педагогического образования. По своему объёму, содержанию, степени сложности выпускная работа магистра отвечает квалификационным требованиям федерального образовательного стандарта, охватывает все вопросы, предусмотренные программами дисциплин профессионального цикла и диктуемые дальнейшей производственной, организационной, инновационной и научно-исследовательской деятельностью выпускника.

Рецензируемая основная образовательная программа отвечает всем требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и способствует формированию необходимых профессиональных компетенций магистра по направлению подготовки 45.04.01. «Филология» («Иностранные языки») в соответствии с требованиями работодателей и рынка труда.

Кандидат филологических наук, доцент *С.С.С.* Соболева Е.И.

Подпись доц. Соболевой Е.И. удостоверяю

Начальник УК *С.С.С.* И.В. Реутская



Подпись *Соболевой Е.И.*
Заверяю *С.С.С.* Начальник центра
административного управления и контроля
Е.И. Каширина

Рецензия

на основную образовательную программу высшего образования
по направлению подготовки 45.04.01 «Филология» (Иностранные языки),
разработанную ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Основная образовательная программа высшего образования (далее ООП) по направлению подготовки 45.04.01 «Филология» («Иностранные языки») разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 Филология (уровень магистратуры).

Структура ООП состоит из нескольких разделов, дающих четкое представление обо всех аспектах реализации программы. Данные разделы включают в себя:

1. Общие положения.
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 45.04.01 – Филология.
3. Компетенции выпускника по ООП ВО подготовки магистра, формируемые в результате освоения данной ООП ВО.
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 45.04.01 Филология.
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 45.03.01 Филология в ФГБОУ ВО «КубГУ».
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО по направлению магистерской подготовки 45.04.01 Филология.

Также в структуру ООП входят: календарный учебный график, рабочие программы (аннотации) учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы (аннотации) практик, матрица соответствия компетенций, составные части ООП и оценочные средства.

Общие положения ООП определяют ее цели, нормативные документы, на основе которых она была разработана, дают общую характеристику ООП и указывают на основные требования к абитуриенту.

Общая характеристика ООП содержит цель (миссию) образовательной программы, срок освоения, общую трудоёмкость и требования к абитуриенту. Характеристика профессиональной деятельности выпускника включает в себя область и объекты профессиональной деятельности, её виды и задачи, полный перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения ООП.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ООП, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Распределение бюджета времени за весь период реализации ООП, то есть сроки проведения сессий, практик и пр., соответствует требованиям ФГОС ВО.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Дисциплины учебного плана формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в полном соответствии требованиям образовательного стандарта. Качество содержательной составляющей учебного плана можно оценить высоко. Включённые в план дисциплины раскрывают сущность актуальных задач в области филологии по профилю подготовки «Иностранные языки».

Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин, представленных в ООП, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин соответствует

компетентностной модели выпускника. Содержание рабочих программ соответствует наименованию дисциплины и современному уровню развития образования и демонстрирует использование активных и интерактивных форм проведения лекционных, лабораторных и практических занятий. Распределение учебных часов осуществлено согласно учебному плану. Качество реализации содержания рабочих программ не вызывает сомнений и подтверждается внешними рецензиями.

Разработанная ООП предлагает профессионально-практическое ориентирование подготовки обучающихся как аудиторной, предусматривающей обязательное наличие практических и (или) лабораторных занятий, так и самостоятельной (внеаудиторной), предусматривающей обязательную проработку лекционных курсов, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем и подготовку к соответствующему текущему контролю, а также выполнение курсовых работ.

Следует отметить, что созданы условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций студентов-магистрантов к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели.

Профессионально-практическое ориентирование подготовки обучающихся также обеспечивается наличием практик.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ООП предусмотрены печатные и электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту магистерской диссертации. Для подготовки к государственной итоговой аттестации и регламентирования ее проведения разработаны соответствующая рабочая программа и фонд оценочных средств.

Рецензируемая основная образовательная программа отвечает всем требованиям федерального государственного образовательного стандарта

высшего образования и способствует формированию необходимых профессиональных компетенций магистра по направлению подготовки 45.04.01 Филология («Иностранные языки»).

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
учитель иностранного языка МБОУ СОШ №52

Ө.П. Заралиди

Директор МБОУ СОШ №



Т.Ю. Стрельцова

ОБЩАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ В КУБАНСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

ПРЕАМБУЛА

Общая рабочая программа воспитания в Кубанском государственном университете (далее – Университет, КубГУ) представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основы организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения общей рабочей программы воспитания (далее – Программа) в КубГУ является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Воспитание в образовательной деятельности Университете носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и план воспитательной работы.

Университет выстраивает воспитательную систему в соответствии со спецификой профессиональной подготовки в КубГУ. При этом исходит из следующих положений.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности обучающихся с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Программа призвана оказать содействие и помощь субъектам образовательных отношений в разработке структуры и содержания рабочей программы воспитания как части основных профессиональных образовательных программ и плана воспитательной работы образовательной организации высшего образования.

Общая рабочая программа воспитания в КубГУ разработана в соответствии с нормами и положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального закона от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018 г.);
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжения Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Плана мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;
- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;
- Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации.

Рабочая программа воспитания в КубГУ разрабатывается в традициях отечественной педагогики и образовательной практики и базируется на

принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием программ воспитания в системе общего и профессионального образования.

Программа воспитания как часть основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) разрабатывается и реализуется в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС).

Во исполнение положений Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» Университет имеет:

- Общую рабочую программу воспитания в КубГУ (определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной деятельности);

- Рабочие программы воспитания как часть ОПОП, реализуемых КубГУ (разрабатывается на период реализации образовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы ООВО (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.));

- Календарный план воспитательной работы КубГУ, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Университетом и (или) в которых обучающиеся принимают участие.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в КубГУ

Активная роль ценностей обучающихся КубГУ проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации¹ определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Принципы организации воспитательного процесса в КубГУ:

¹ Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 6 марта 2018 г.).

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы КубГУ (содержательной, процессуальной и организационной);

- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;

- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры Университета, гуманизации воспитательного процесса;

- субъект-субъектного взаимодействия;

- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;

- со-управления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;

- соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;

- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи;

- единства учебной и внеучебной воспитательной деятельности.

1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в КубГУ

В основу общей рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

1.3. Цель и задачи воспитательной работы в КубГУ

Цель воспитательной работы – формирование гармоничной всесторонне развитой личности обучающегося университета, имеющего в качестве основы собственной жизненной позиции идеи патриотизма, ответственности, духовного и психологического благополучия, нравственного и физического здоровья, традиционные семейные ценности и культурное просвещение, заботу о согражданах, самоотдачу и труд во благо процветания страны, уважающего и культивирующего корпоративные ценности и традиции университета.

Университет нацелен на создание условий для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы в КубГУ:

- формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданской и социальной ответственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, правам и законным интересам сограждан;

- создание условий для духовного и психологического благополучия обучающихся;
- формирование в студенческом сообществе установки на здоровый образ жизни, ответственное отношение к природной и социокультурной среде, самоотдачу и труд, создание семьи и воспитание нового поколения в духе общечеловеческих традиционных ценностей, заботу об окружающих.
- создание условий для освоения обучающимися ценностей национальной и общечеловеческой культуры, формирования эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества;
- создание условий для общего личностного и профессионального развития, формирование целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и социально важных сферах, в том числе через участие в общественной жизни университета.
- формирование самосознания студентов в духе академических корпоративных ценностей и традиций университета и создание условий для самореализации личности студента.
- ориентирование обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и смысложизненные ценности в новых социально-политических и экономических условиях общества.
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- формирование внутренней свободы и чувства собственного достоинства интеллигента и гражданина.

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В КУБГУ

2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда

Воспитывающая (воспитательная) среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Среда КубГУ рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

2.2. Основные направления воспитательной деятельности и воспитательной работы

Среди направлений воспитательной работы выделяются следующие:

- создание условий для воспитания социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде;
- пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;
- выявление и развитие творческих способностей обучающихся;
- системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;
- развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;
- профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;
- развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;
- обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы;
- мониторинг иных асоциальных процессов в студенческой среде.

2.3. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе Университета

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе КубГУ выступают:

- проектная деятельность;
- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность и виды студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;

- вовлечение обучающихся в профориентацию, день открытых дверей, дни карьеры;
- вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

2.3.1. Проектная деятельность

Проектная деятельность имеет творческую, научно-исследовательскую и практико-ориентированную направленность, осуществляется на основе проблемного обучения и активизации интереса обучающихся, что вызывает потребность в большей самостоятельности обучающихся. Проектная технология способствует социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества.

Коллективное творческое дело (КТД) это – совокупность определенных коллективных созидательных и креативных действий в условиях сотрудничества, содействия и общей заботы, единства мыслей и воли, поскольку представляет собой совместный творческий поиск наилучших средств, методов, способов, путей и нестандартных совместных решений важных задач.

2.3.2. Волонтерская (добровольческая) деятельность и примерные направления добровольчества

Волонтерская (от лат. voluntarius – добровольный) деятельность или добровольчество, добровольческая деятельность – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий традиционные формы взаимопомощи и самопомощи, официальное предоставление услуг и другие формы гражданского участия.

Индивидуальное и групповое добровольчество через деятельность и адресную помощь способствуют социализации обучающихся и расширению социальных связей, самореализации инициатив обучающихся, развитию личностных и профессиональных качеств, освоению новых навыков.

При их активном участии обучающихся в КубГУ создан и работает волонтерский центр.

2.3.3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

ФГОС высшего образования определяют необходимость непрерывного развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Университете посредством учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности.

2.3.4. Студенческое международное сотрудничество

Академическая мобильность как область международной деятельности и часть процесса интернационализации КубГУ открывает возможность для обучающихся, преподавателей и административно-управленческих кадров переместиться в другую ООВО с целью обмена опытом, приобретения новых знаний, реализации совместных проектов.

2.3.5. Деятельность и виды студенческих объединений

Студенческое объединение – это добровольное объединение обучающихся Университета, создаваемое с целью самореализации, саморазвития и совместного решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности.

Студенческое объединение выстраивается на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости.

2.3.6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Досуговая деятельность обучающихся рассматривается:

- как пассивная деятельность в свободное время (созерцание, времяпровождение, соревнования по компьютерным играм, виртуальный досуг (общение в сети Интернет), чтение, дебаты, тематические вечера, интеллектуальные игры и др.);
- активная деятельность в свободное время (физкультурно-спортивная деятельность, туристские походы, игры на открытом воздухе, флешмобы, квесты, реконструкции исторических сражений и др.).

Творческая деятельность обучающихся – это деятельность по созиданию и созданию нового, ранее не существовавшего продукта деятельности, раскрывающего индивидуальность, личностный и профессиональный потенциал обучающихся.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется в организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности.

2.3.7. Вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность

Профориентационная деятельность в КубГУ занимает значительное место, поскольку способствует обеспечению приемной кампании и привлечению потенциальных абитуриентов в Университет.

2.3.8. Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность

Занятие предпринимательской деятельностью дает преимущественные возможности для самореализации личности и обеспечивает более высокий уровень дохода.

2.4. Формы и методы воспитательной работы в КубГУ

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в Университете.

В Университете используются традиционные и инновационные формы воспитательной работы. К традиционным формам работы относятся:

- словесные (собрания, сборы, лекции, конференции, встречи, круглые столы);
- практические (походы, экскурсии, конкурсы, субботники);
- наглядные (выставки);
- индивидуальные (беседы, занятия);
- групповые (кружки, секции, студии, клубы);
- массовые (конференции, шествия, фестивали, концерты);
- иные.

В качестве инновационных форм воспитательной работы в деятельности Университета используются:

- информационно-коммуникационные (создание и распространение медиапродуктов социальной направленности, создание и поддержка сетевых аккаунтов студенческих объединений и лидеров, создание краудсорсинговых проектов);

- личностно-ориентированные (социально-психологическая диагностика, психологические тренинги и консультации);

- здоровьесберегающие (направленные на формирование здорового образа жизни, продвижения различных видов спорта);

- игровые (имитационные, ролевые, организационно-деятельностные, познавательные квесты и квизы)

- проектно-деятельностные (разработка и реализация проектов, направленных на развитие социального пространства Университета)

- эколого-ориентированные (создание зеленого каркаса в социальном пространстве Университета, формирование норм экологически-ориентированного поведения студенческого сообщества).

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся КубГУ с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения.

В качестве методов, применяемых при организации воспитательной работы, в Университете используются:

традиционные

- разъяснение;
- убеждение;
- переубеждение;
- совет;
- педагогическое требование;
- общественное мнение;
- пример;
- поручение и задание;
- упражнение;
- соревнование;
- стимулирование;
- контроль;
- самоконтроль;
- иные.

Инновационные:

2.5. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания в КубГУ

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания включает следующие его виды:

- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- финансовое обеспечение;

- информационное обеспечение;
- научно-методическое и учебно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

2.5.1. Нормативно-правовое обеспечение

Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в КубГУ включает:

- 1) общую рабочую программу воспитания в КубГУ.
- 2) рабочие программы воспитания в КубГУ, реализуемые как компонент основных образовательных программ.
- 3) календарный план воспитательной работы КубГУ на учебный год.
- 4) примерные трудовые функции организаторов воспитательной деятельности в системе воспитательной работы КубГУ.
- 5) положение о совете обучающихся; положение о студенческом совете; положения о других органах студенческого самоуправления; план работы совета обучающихся КубГУ и др.
- 6) иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность в Университете.

2.5.2. Кадровое обеспечение

Содержание кадрового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в КубГУ включает:

1. Структурами, обеспечивающими реализацию основных направлений воспитательной деятельности, являются:

- 1.1. управление по воспитательной работе и социальным вопросам,
- 1.2. отдел по воспитательной работе и социальным вопросам,
- 1.3. отдел содействия трудоустройству и занятости,
- 1.4. волонтерский центр,
- 1.5. молодежный культурно-досуговый центр,
- 1.6. санаторий-профилакторий «Юность»,
- 1.7. иные структуры.

2. Кадрами, занимающимися управлением воспитательной деятельностью на уровне Университета, являются:

2.1. проректор по воспитательной работе и социальным вопросам (далее – курирующий проректор),

2.2. совет по воспитательной работе, возглавляемый курирующим проректором. В состав совета по воспитательной работе входят:

2.2.1. начальник управления по воспитательной работе и социальным вопросам,

2.2.2. начальник отдела по воспитательной работе и социальным вопросам,

2.2.3. начальник отдела содействия трудоустройству и занятости,

2.2.4. директор молодежного культурно-досугового центра,

2.2.5. директор волонтерского центра,

2.2.6. директор студенческого городка,

2.2.7. главный врач санатория-профилактория «Юность»,

2.2.8. представитель департамента по международным связям,

2.2.9. представитель кафедры физического воспитания,

2.2.10. заместители директоров по воспитательной работе институтов,

2.2.11. заместители деканов по воспитательной работе факультетов,
2.2.12. представитель психологической службы,
2.2.13. председатель профсоюзной организации студентов (по согласованию),

2.2.14. председатель объединенного совета обучающихся (по согласованию).

3. В филиалах Университета, в институтах и на факультетах назначаются работники, выполняющие функции заместителя директора (декана) института, филиала (факультета) по воспитательной работе.

4. Для каждой академической учебной группы назначается преподаватель, выполняющий функции куратора академической группы.

5. На университетском уровне занятия обучающихся творчеством обеспечивает молодежный культурно-досуговый центр, физической культурой и спортом – кафедра физического воспитания, оказание психолого-педагогической помощи – психологическая служба.

6. Организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей/организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся обеспечивает институт переподготовки и повышения квалификации специалистов.

2.5.3. Финансовое обеспечение

Содержание финансового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в КубГУ включает:

1) финансовое обеспечение реализации ОПОП и общей рабочей программы воспитания как ее компонента осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для определенного уровня образования и направления подготовки.

2) средства: на оплату труда работников, отвечающих за воспитательную работу; на повышение квалификации и профессиональную переподготовку профессорско-преподавательского состава и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся.

2.5.4. Информационное обеспечение

Содержание информационного обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации общей рабочей программы воспитания в КубГУ включает:

– наличие на официальном сайте Университета содержательно наполненного раздела «Воспитательная работа» (внеучебная работа);

– размещение локальных документов КубГУ по организации воспитательной деятельности, в том числе общей рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на учебный год;

– своевременное отражение мониторинга воспитательной деятельности в КубГУ;

– информирование субъектов образовательных отношений о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности;

– иная информация.

2.5.5. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение

Содержание научно-методического и учебно-методического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в КубГУ включает:

1) Наличие научно-методических, учебно-методических и методических пособий и рекомендаций как условие реализации основной образовательной программы, общей рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

2) Учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса соответствует требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП.

2.5.6. Материально-техническое обеспечение

Содержание материально-технического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в КубГУ подразумевает следующее.

1) Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса соответствует требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП.

2) Технические средства обучения и воспитания соответствуют поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

3) Учет специфики ОПОП, специальных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, следование установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

2.6. Инфраструктура КубГУ, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

Инфраструктура Университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания, включает в себя:

– здания и сооружения КубГУ, в том числе учебные корпуса, общежития, физкультурно-оздоровительный комплекс «АкваКуб», стадион, спортивные площадки, музеи Университета, именные аудитории, актовый зал, зоны творчества, отдыха, совместной деятельности и др.;

– образовательное пространство, рабочее пространство и связанные с ним средства труда и оборудования;

– службы обеспечения (университетский транспорт, сеть Интернет, телефонная сеть);

– иное.

2.7. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

2.7.1. Социокультурное пространство

Социокультурное пространство – это освоенное обществом пространство распространения определенного ареала культуры. В воспитании обучающихся используется социокультурное пространство города Краснодара (Армавира, Геленджика, Новороссийска, Славянска-на-Кубани, Тихорецка – для филиалов КубГУ). Качество социокультурного пространства определяет уровень включенности обучающихся КубГУ в активные общественные связи.

Используемые объекты, обладающие высоким воспитывающим потенциалом:

- ведущие объекты городов;
- музеи и памятники;
- историко-архитектурные объекты (храмы, соборы, монастыри, дворцы, дворцово-парковые ансамбли и др.);
- театры, библиотеки, центры развлечений (концертные залы, кинотеатры, дома культуры, дома творчества, клубы и др.);
- спортивные комплексы, парки отдыха, скверы, лесопарки, природоохранные зоны и др.

2.7.2. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

К воспитательной деятельности привлекаются социальные партнеры, среди которых: общественные объединения, некоммерческие организации, фонды, религиозные объединения, учреждения, общественная палата, торгово-промышленная палата, центр национальных культур, нотариальная палата, адвокатская палата, объединение выпускников, работодателей и др.

Основные субъекты воспитания как социальные институты:

- семья;
- образовательные организации;
- общественные организации просветительской направленности;
- религиозные организации, представляющие традиционные для России конфессии;
- организации военно-патриотической направленности;
- молодёжные организации;
- спортивные секции и клубы;
- радио и телевидение;
- газеты, журналы, книжные издательства;
- творческие объединения деятелей культуры;
- библиотеки, музеи, дома и дворцы культуры и творчества;
- театры, кинотеатры, концертные учреждения;
- историко-краеведческие и поисковые организации;
- организации художественного творчества;
- профильные структуры Вооружённых сил, в том числе структуры по работе с допризывной молодёжью, ветеранские организации;
- политические партии и политические движения;
- войсковые казачьи общества;
- волонтёрские (добровольческие) организации;
- некоммерческие организации;
- блогеры;
- сетевые сообщества;
- иное.

3. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В КУБГУ И МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Воспитательная система и система управления воспитательной работой

Воспитательная система КубГУ представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, их реализующих в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса.

Управления системой воспитательной работы в КубГУ подразумевает: анализ, планирование, организацию, контроль и регулирование.

Подсистемами воспитательной системы являются:

- воспитательный процесс как целостная динамическая система, системообразующим фактором которой является цель развития личности обучающегося, реализуемая во взаимодействии организаторов воспитательной деятельности и обучающихся;

- система воспитательной работы, которая охватывает блок деятельности и может реализоваться через участие обучающихся ООВО в комплексе мероприятий, событий, дел, акций и др., адекватных поставленной цели;

- студенческое самоуправление как открытая система;

- коллектив Университета как открытая система.

Основным инструментом управления воспитательной работой в КубГУ является общая рабочая программа воспитательной деятельности и план воспитательной работы на учебный год.

3.2. Студенческое самоуправление (со-управление) в КубГУ

Студенческое самоуправление – это социальный институт, осуществляющий управленческую деятельность, в ходе которой обучающиеся Университета принимают активное участие в подготовке, принятии и реализации решений, относящихся к жизни КубГУ и их социально значимой деятельности.

Цель студенческого самоуправления: создание условий для проявления способностей и талантов обучающихся, самореализации обучающихся через различные виды деятельности (проектную, волонтерскую, учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую, студенческое международное сотрудничество, деятельность студенческих объединений, досуговую, творческую и социально-культурную, участие в организации и проведении значимых событий и мероприятий; участие в профориентационной и предпринимательской деятельности и др.).

Примерные задачи студенческого самоуправления в КубГУ:

- сопровождение функционирования и развития студенческих объединений;

- правовая, информационная, методическая, ресурсная, психолого-педагогическая, иная поддержка органов студенческого самоуправления;

- подготовка инициатив и предложений для администрации Университета, органов власти и общественных объединений по проблемам, затрагивающим интересы обучающихся КубГУ и актуальные вопросы общественного развития;

- организация сотрудничества со студенческими, молодёжными и другими общественными объединениями в Российской Федерации и в рамках международного сотрудничества;

- иные задачи.

3.3. Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

Мониторинг качества воспитательной работы – это форма организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о системе воспитательной работы в КубГУ, обеспечивающая непрерывное слежение и прогнозирование развития данной системы.

Способами оценки достижимости результатов воспитательной деятельности на личностном уровне выступают:

- методики диагностики ценностно-смысловой сферы личности и методики самооценки;

- анкетирование, беседа и др.;

- анализ результатов различных видов деятельности;

- портфолио и др.

Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности выступают: качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности; качество инфраструктуры Университета; качество воспитывающей среды и воспитательного процесса; качество управления системой воспитательной работы; качество студенческого самоуправления; иное.



**ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
КУБАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
(на 2021/22 учебный год)**

I. Анализ итогов воспитательной работы за прошедшей учебный год

Учебный год 2020/21 проходил в условиях жёстких ограничений, связанных с профилактикой распространения коронавирусной инфекции. Это существенным образом отразилось на количестве и содержании событий и мероприятий плана воспитательной работы. Часть мероприятий в условиях, исключающих очный формат проведения, не состоялась.

Учет опыта 2020/21 учебного года показал необходимость адекватного ответа на новые вызовы, что подразумевает поиск новых форматов проведения уже привычных мероприятий и более гибкий подход к формированию плана воспитательной работы университета на новый учебный год.

При формировании плана воспитательной работы на 2021/22 учебный год университет отталкивается от новых реалий объективной действительности, запроса обучающейся молодежи, подразумевающего предпочтение очного формата событий и мероприятий заочному, увеличение доли интерактивного участия в предлагаемых событиях, а также более активное собственное участие при планировании, организации и проведении мероприятий.

В центре внимания обучающейся молодежи находятся события патриотического толка, события, формирующие активную гражданскую позицию, содействующие профориентации и трудоустройству, волонтерские инициативы, оздоровительные мероприятия и событийные инициативы.

II. Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности

**Календарный план событий и мероприятий
воспитательной направленности на 2021/22 учебный год**

Модуль 1. Гражданское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100

		«Открытый университет»			
Октябрь					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
Ноябрь					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
Декабрь					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
Январь					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
Февраль					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
Март					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
Апрель					

Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
Май					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
Июнь					
Волонтерская, социокультурная	1 июня 2022 года	Волонтерские акции* в рамках Международного дня защиты детей	офлайн	Директор ВЦ Органы студенческого самоуправления	До 50
Июль					
Социокультурная, студенческое сотрудничество	Июль 2022 года	Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного актива «Регион-93»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 100
Август					
Социокультурная, студенческое сотрудничество	Август 2022 года	Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного актива «Регион-93»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 100

Модуль 2. Патриотическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Последняя декада сентября	Организация участия студентов КубГУ в мероприятиях, посвященных 228-й годовщине Дня города Краснодара	Смешанная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 400
Досуговая, социокультурная,	Последняя декада сентября	«Кубань во всей красе». Выставка в библиотеке ко	Офлайн	Директор библиотеки	До 2000

просветительская		дню образования Краснодарского края			
Октябрь					
Социокультурная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	5 октября	Праздничные мероприятия в рамках Дня учителя России	Смешанная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 200
Ноябрь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	4 ноября	Организация мероприятий в рамках Дня народного единства (День воинской славы России)	Смешанная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 400
Декабрь					
Досуговая, социокультурная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	12 декабря	Организация мероприятий ко Дню Конституции РФ	Смешанная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 500
Январь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	24 января – 23 февраля 2022 года	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Смешанная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 1000
Февраль					
Творческая	01 – 18 февраля 2022 года	Конкурс творческих работ «Победа деда – моя Победа»	Офлайн	Начальник ОВР	До 50
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	22 февраля 2022 года	Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества (День воинской славы России)	Офлайн	Начальник УВР Директор МКДЦ	До 1000
Март					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	18 марта 2022 года	Круглый стол, приуроченный к годовщине воссоединения России и Крыма	Офлайн	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 50
Апрель					

Досуговая, социокультурная	1 – 12 апреля 2022 года	Экскурсии студентов университета в обсерваторию КубГУ в связи с празднованием Дня космонавтики	Офлайн	Декан ФТФ Органы студенческого самоуправления	До 200
Досуговая, социокультурная	12 – 16 апреля 2022 года	Фотовыставка «Первый: Гагарин и Куба»	Офлайн	Начальник ОВР Декан ФИСМО Декан ХГФ	До 10000
Май					
Досуговая, социокультурная	1 мая 2022 года	Шествие, посвященное Празднику Весны и Труда	Офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 500
Досуговая, социокультурная	2 – 13 мая 2022 года	Экскурсионные выезды на места боевой славы, связанных с обороной г. Краснодар в период Великой Отечественной войны	Офлайн	Начальник ОВР Директор музея Совет ветеранов Органы студенческого самоуправления	До 100
Июнь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	10 июня 2022 года	Круглый стол в рамках празднования Дня России	Офлайн	Органы студенческого самоуправления	До 50
Досуговая, социокультурная, волонтерская	22 июня 2022 года	Мероприятия университета и участие в мероприятиях МО г. Краснодар, проводимых ко Дню памяти и скорби	Смешанная	Органы студенческого самоуправления	До 300
Досуговая, социокультурная, студенческое сотрудничество	27 июня 2022 года	Празднование Дня молодежи в России	Офлайн	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200
Июль					
Досуговая, социокультурная	08 июля 2022 года	Интернет-акция в честь Дня воинской славы России. День победы русской армии под командованием Петра Первого над шведами в Полтавском сражении (1709 год)	Онлайн	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200
Август					
Досуговая, социокультурная	22 августа 2022 года	Интернет-акция в честь Дня государственного флага России	Онлайн	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200

Модуль 3. Духовно-нравственное воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Октябрь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Досуговая, социокультурная	Первая половина октября	Организация участия студентов КубГУ в фестивале Православных фильмов «Вечевой колокол»	Офлайн	Начальник УВР Зам. деканов факультетов	До 400
Ноябрь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Декабрь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Январь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Февраль					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Март					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Досуговая, социокультурная	4 марта 2022 года	Акция «Православная книга»	Офлайн	Начальник УВР Директор научной библиотеки	До 500
Апрель					

Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Май					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Досуговая, социокультурная	Май 2022 года	Фестиваль «Моя вера православная»	Офлайн	Начальник УВР	До 100
Июнь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40

Модуль 4. Культурно-просветительское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Актуализация, организация просмотра видеокурса для студентов 1 курса «Введение в университет», тестирование	Онлайн	Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ	До 4500
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	Офлайн	Начальник ОВР Директор музея	До 1500
Социокультурная, просветительская, досуговая	Вторая половина сентября	Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета	Офлайн	Органы студенческого самоуправления	До 1000
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
Октябрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	Офлайн	Начальник ОВР Директор музея	До 1500
Социокультурная,	В течение месяца	Организация тематических конкурсов со	Офлайн	Органы студенческого самоуправления	До 1000

просветительская, досуговая		студентами первых курсов на знание университета			
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
Ноябрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	Офлайн	Директор музея, факультеты, институты	До 1500
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
Декабрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	Офлайн	Директор музея, факультеты, институты	До 1500
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
Январь					
Творческая, досуговая, социокультурная	25 января 2022 года	Организация участия студентов университета в праздновании* Дня студентов (Татьянин день)	Смешанная	Начальник ОВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления	До 1000
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
Февраль					
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
Март					
Творческая, досуговая	4 марта 2022 года	Торжественный концерт в рамках празднования	Смешанная	Директор МКДЦ	До 1000

		Международно о женского дня			
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно- досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
Апрель					
Творческая, досуговая	Вторая половина апреля	Участие в региональном этапе фестиваля «Российская студенческая весна» на Кубани	Офлайн	Директор МКДЦ	До 50
Творческая, досуговая, социокультурн ая	Вторая половина апреля	Организация участия студентов во Всероссийской акции «Библионочь»	Офлайн	Начальник ОВР Директор научной библиотеки Органы студенческого самоуправления	До 100
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно- досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
Май					
Творческая, досуговая, социокультурн ая	24 мая	Организация мероприятий в рамках Дня славянской письменности и культуры	Офлайн	Начальник ОВР Филологический факультет Органы студенческого самоуправления	До 200
Творческая, досуговая	В течение месяца	Участие в финале конкурса «Российская студенческая весна»	Офлайн	Директор МКДЦ	До 50
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно- досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
Июль					
Досуговая, социокультурн ая	В течение месяца	Выставка литературы ко дню семьи	Офлайн	Директор научной библиотеки	До 500

Модуль 5. Научно-образовательное воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					

Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Октябрь					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Ноябрь					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Декабрь					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Январь					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Февраль					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Март					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Апрель					
Научно-исследовательская, учебно-исследовательская, проектная, вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Неделя науки		Проректор по науке и инновациям, факультеты, институты, СНО	До 2000

Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Май					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Июнь					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000

Модуль 6. Профессионально-трудовое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба	До 400
Октябрь					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба	До 400
Ноябрь					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Декабрь					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Февраль					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 400
Март					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 400

Апрель					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Май					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500

Модуль 7. Экологическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Октябрь					
Культурно-просветительская	В течение месяца	Географический диктант	Смешанная	Начальник ОВР, ИГГТиС, Органы студенческого самоуправления	До 200
Ноябрь					
Культурно-просветительская, проектная	В течение месяца	Экологические кураторские часы со студентами первых курсов	Офлайн	Начальник ОВР, Факультеты, институты, органы студенческого самоуправления	До 4000
Февраль					
Творческая, культурно-просветительская	В течение месяца	Конкурс социального плаката «Земля наш дом»	Смешанная	Начальник ОВР, ХГФ, Органы студенческого самоуправления	До 100
Апрель					
Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений	Вторая половина месяца	Проведение субботника по уборке территории университета	Офлайн	Начальник ОВР, органы студенческого самоуправления	До 1000

Модуль 8 Физическое воспитание, спорт и оздоровление

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Октябрь					

Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная	В течение месяца	Встречи врачей-наркологов со студентами КубГУ	Офлайн	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 200
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Спортивная	В течение месяца	Спартакиада первокурсников	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 1000
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Ноябрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	Офлайн	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Декабрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	Офлайн	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Январь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Февраль					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная,	В течение месяца	Информационно-просветительское занятие со	Смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 200

просветительская		студентами-юношами по теме «Здоровое отцовство»			
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Март					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Лекции-беседы со студентами КубГУ о женском здоровье	Смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Спортивная	В течение месяца	Спартакиада факультетов	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 1000
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Апрель					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди ООВО	Офлайн	Заведующий кафедрой физического воспитания	10
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Май					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	Офлайн	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Июнь					

Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач «Юность», с/п профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	Офлайн	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Июль					
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на черноморском побережье	Офлайн	Начальник УВР	До 500
Август					
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на черноморском побережье	Офлайн	Начальник УВР	До 500

Модуль 8 Профилактика экстремизма, терроризма, наркомании, алкоголизма, табакокурения и различных форм девиантного поведения

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Учебно-исследовательская, досуговая, социокультурная	3 сентября 2021 года	Круглый стол ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Офлайн	Начальник УВР	До 50
Октябрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика алкоголизма и табакокурения»	Офлайн	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Ноябрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика наркомании»	Офлайн	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Декабрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика экстремизма и терроризма»	Офлайн	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Январь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Психологическое благополучие»	Офлайн	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Февраль					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика	Офлайн	Заместители декана/директора по	До 4500

		коррупционных проявлений»		ВР, кураторы учебных академических групп	
Март					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Информационная безопасность»	Офлайн	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Апрель					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Культура речи и поведения»	Офлайн	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Май					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Право – искусство добра и справедливости»	Офлайн	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500

Модуль 8 Защита социальных прав и развитие комфортной образовательной среды в университете

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Проведение комиссии по расселению студентов в общежитиях КубГУ	Офлайн	Председатель профкома студентов, заместители декана/директора по ВР	До 50
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Актуализация информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа прибывших на постоянное место жительства в г. Краснодар и обучающихся в КубГУ	Офлайн	Начальник ОВР	20
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Актуализация информации об обучающихся с инвалидностью	Офлайн	Начальник УВР	20
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Контроль выбора образовательной траектории обучающимися с инвалидностью	Офлайн	Начальник УВР	20
Октябрь					

Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Сбор и подготовка материала по студентам КубГУ инвалидам 1, 2 групп на оказание краевой социальной поддержки	Офлайн	Начальник ОВР	20
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Повышение уровня правовой грамотности в области прав и обязанностей обучающихся	Смешанная	Председатель ППОС	До 200
Ноябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета	Офлайн	Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК	20
Март					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета	Офлайн	Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК	20