МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет романо-германской филологии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«28» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01.01 (П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки/специальность 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) Иностранные языки

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа практики Б2.О.01.01 (П) Педагогическая практика составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.04.01 Филология «Иностранные языки»

Программу составил(и):



Т.М. Грушевская д-р филол. наук, профессор

Рабочая программа практики Б2.О.01.01 (П) Педагогическая практика утверждена на заседании кафедры французской филологии
протокол № 10 «13» мая 2021 г.



Заведующий кафедрой французской филологии
Т.М. Грушевская

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета РГФ
протокол № 5 «18» мая 2021 г.
Председатель УМК факультета Бодоньи М.А.



Рецензенты:
Бычков С.С., кандидат филологических наук, доцент кафедры немецкой филологии Кубанского государственного университета

Грушевская Е.С., доктор филологических наук, профессор 5 кафедры (иностранных языков) Краснодарского высшего военного училища

1. **Цели практики.**

Целью прохождения производственной (педагогической) практики является закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и умений, приобретённых в ходе изучения практических и теоретических учебных дисциплин, формирование умений и навыков практической деятельности как специалиста, составляющих основу педагогического мастерства; владение основами педагогики и психологии, умение применять знания и навыки в этой области в процессе педагогической деятельности; знание основных методик и владение навыками преподавания иностранных языков различным категориям учащихся; умение готовить учебные материалы для проведения соответствующих занятий. Производственная практика проводится в целях получения навыков педагогической деятельности.

Производственная (педагогическая) практика организуется в рамках учебного процесса как его звено, цель которого состоит в практическом освоении студентами различных видов педагогической деятельности. Она позволяет последовательно и в определенной системе в течение всех лет обучения в вузе соединять теоретическую подготовку студентов с их практической работой в учебно-воспитательных учреждениях всех типов.

2. **Задачи практики:**

Исходя из поставленной цели, целесообразно выделить следующие задачи:

- формирование у студентов целостной научной картины педагогической деятельности и нового педагогического мышления, способности использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов;
- формирование у студентов профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса как педагогической системы, а также способности осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся, способности использовать современные методы и технологии обучения и диагностики;
- развитие у студентов потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессионально-педагогических знаний и умений;
- формирование опыта творческой педагогической деятельности, исследовательского подхода к педагогическому процессу, способности осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; готовности к взаимодействию с участниками образовательного процесса; способности организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности;

3. **Место практики в структуре ООП.**

Производственная (педагогическая) практика относится к формируемой участниками образовательных отношений части Блока 2. Практика.

Производственная (педагогическая) практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Производственная (педагогическая) практика необходима для оптимизации дальнейшей педагогической и учебной деятельности бакалавров в рамках образовательных учреждений.

Согласно учебному плану производственная (педагогическая) практика проводится в 3 семестре. Продолжительность практики - 6 недели.

Место проведения производственной (педагогической) практики – г. Краснодар, МАОУ гимназия №36, МБОУ гимназии №92, МБОУ гимназии №69, НЧОУ «Лицей «ИСТЭК», кафедры английской, французской филологии, новогреческой, немецкой

филологии ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», ГБ ПОУ КК «Брюховецкий аграрный колледж»- Краснодарский край, Брюховецкий район, ст. Брюховецкая, ул Красная,200.

4. Тип (форма) и способ проведения практики.

Тип производственной практики: педагогическая практика.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Практика проводится в следующей форме: дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОПК-1	Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	ИОПК-1.2 Применяет знание широкого спектра коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных стилях коммуникации, в профессиональной деятельности ИОПК-1.3 Обеспечивает реализацию педагогической процесса на основе использования широкого спектра коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных стилях коммуникации
2.	ОПК-2	Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	ИОПК-2.2. Обладает системными знаниями методологических принципов и методических приемов филологического исследования ИОПК-2.3. Использует системные знания в области филологии для реализации профессиональной деятельности, в том числе педагогической.

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 9 зачетные единицы (324 часа), в том числе 2 часа в форме практической подготовки. Продолжительность практики 6 недель.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики; Прохождение инструктажа по технике безопасности в университете; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа в профильной организации	Первый день
	Экспериментальный (производственный) этап		
2.	Работа на рабочем месте сбор материалов	Знакомство со школой, классом, преподавателями-кураторами; изучение учебной литературы, посещение открытых уроков	Первые 3 дня практики
3.	Самостоятельная разработка планов уроков, подготовка к проведению уроков	Приобретение практических навыков	1 неделя практики
4.	Проведение уроков	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	2 неделя практики
5.	Обработка и анализ полученной информации	Сбор, обработка и систематизация информации	3 неделя практики
	Подготовка отчета по практике		
6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Проведение опроса школьников о степени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса Формирование пакета документов по производственной практике Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения производственной (педагогической) практики	Последние 3 дня практики
7.	Заключительная конференция	Подведение итогов по практике	Последний день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета, включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам

прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающихся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иным формам работы обучающихся при прохождении практики относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики, составление характеристики (отзыва) о прохождении практики.

8. Формы отчетности практики.

В рамках **текущего контроля** в конце производственной (педагогической) практики в качествеотчета студент обязан предоставить

1. техно-карты 10 проведенных уроков по иностранному языку;
2. анализ 5 посещённых уроков по английскому языку (приложение 5);
3. индивидуальное задание, выполняемое в период проведения производственной (педагогической) (приложение 3);
4. отчёт о прохождении производственной (педагогической) практики (приложение 1);
5. дневник прохождения производственной (педагогической) практики (приложение 2)
6. индивидуальное задание, выполняемое в период проведения производственной (педагогической) практики (творческий проект) (приложение 3);
7. оценочный лист результатов прохождения производственной (педагогической) практики(приложение 4).

Промежуточный контроль по окончании практики производится в следующей форме: защита отчета по практике. Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки. Промежуточный контроль проводится факультетским руководителем практики.

Требования к отчету:

• титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;

• текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

Для организации производственной (педагогической) практики главным принципом является принцип интеграции знаний. Основой образовательных технологий является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, диалогичностью, моделированием профессиональных ситуаций, межпредметностью, креативностью.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (стенды, плакаты и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках»); вербально-коммуникационные технологии (беседы с руководителями, работниками школ, консультации преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций).

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и

анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: сбор, обработку, анализ и систематизацию материала; обобщение полученных результатов; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

В ходе практики используются активные и интерактивные формы занятий (моделирование и разбор потенциально актуальных профессиональных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой практикантов.

Основными условиями повышения эффективности практики являются:

- комплексный подход к ее содержанию и организации, систематичности, непрерывность и преемственность в ее проведении;
- реализация обучающей, развивающей и воспитывающей функций;
- развитие профессионально значимых качеств личности студентов;
- учет индивидуальных особенностей каждого студента;
- формирование у студентов интереса к научно-исследовательской работе в области педагогических наук;
- создание атмосферы повышения общей и профессиональной культуры, нравственного и физического совершенствования личности.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной (педагогической) практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ нормативно-методической базы организации;

– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;

– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.

– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.

– и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Беляева, Л. А. Интерактивные средства обучения иностранному языку. Интерактивная доска : учебное пособие для вузов / Л. А. Беляева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 157 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10853-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431686 (дата обращения: 11.05.2021).
2. Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Трубицина [и др.] ; под редакцией О. И. Трубициной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-09404-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433391 (дата обращения: 15.05.2021).

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Форма контроля практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОПК-1;	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний		Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
	Экспериментальный (производственный) этап			
3.	Работа на рабочем месте сбор материалов	ОПК-2;	Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики
4.	Самостоятельная разработка планов уроков, подготовка к проведению уроков		Устный опрос	Раздел отчета по практике
5.	Проведение уроков		Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике
6.	Обработка и анализ полученной информации		Проверка выполнение индивидуальных заданий	Дневник практики Раздел отчета по практике
	Подготовка отчета по практике			
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ОПК-2 ;	Проверка: оформления отчета	Отчет
8.	Заключительная конференция		Проверка оформления отчета	Отчет

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый	ОПК-1;	**Знать**: (демонстрирует слабые знания): основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда; нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; содержание и организационные модели внеурочной деятельности обучающихся, способов диагностики ее результативности; основные и актуальные для современной системы образования теории обучения, воспитания и развития детей младшего школьного возраста; алгоритм анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ
			Уметь: (не проявляет следующие умения): демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории; определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования; объективно оценивать знания обучающихся, использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех категорий обучающихся в соответствии с реальными учебными возможностями детей; разрабатывать образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов, отбирать диагностический инструментарий для оценки

			динамики процесса воспитания и социализации обучающихся; ставить различные виды учебных задач и организовывать их решения в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания; Умеет определять оптимальные критерии учебной деятельности обучающегося, включая обучающихся с ОВЗ
			Владеть: (не владеет) способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей; образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования; формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; способностью реализовывать образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов и оценивать их результативность; дидактическими основами, используемые в учебно-воспитательном процессе образовательных технологий; основами анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ
2.	Базовый	ОПК-1;	(Демонстрирует знания и умения в достаточной степени сформированности) **Знать**: основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда; нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; содержание и организационные

			модели внеурочной деятельности обучающихся, способов диагностики ее результативности; основные и актуальные для современной системы образования теории обучения, воспитания и развития детей младшего школьного возраста; алгоритм анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ
			Уметь: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории; определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования; объективно оценивать знания обучающихся, использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех категорий обучающихся в соответствии с реальными учебными возможностями детей; разрабатывать образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов, отбирать диагностический инструментарий для оценки динамики процесса воспитания и социализации обучающихся; ставить различные виды учебных задач и организовывать их решения в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания; Умеет определять оптимальные критерии учебной деятельности обучающегося, включая обучающихся с ОВЗ
			Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей; образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования; формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; способностью реализовывать образовательные

			программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов и оценивать их результативность; дидактическими основами, используемые в учебно-воспитательном процессе образовательных технологий; основами анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ
3.	Продвинутый	ОПК-2;	**Знать**: основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда; нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; содержание и организационные модели внеурочной деятельности обучающихся, способов диагностики ее результативности; основные и актуальные для современной системы образования теории обучения, воспитания и развития детей младшего школьного возраста; алгоритм анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ
			Уметь: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории; определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования; объективно оценивать знания обучающихся, использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех категорий обучающихся в соответствии с реальными учебными возможностями детей; разрабатывать образовательные программы внеурочной деятельности для достижения

			планируемых результатов, отбирать диагностический инструментарий для оценки динамики процесса воспитания и социализации обучающихся; ставить различные виды учебных задач и организовывать их решения в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания; Умеет определять оптимальные критерии учебной деятельности обучающегося, включая обучающихся с ОВЗ
			Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей; образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования; формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; способностью реализовывать образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов и оценивать их результативность; дидактическими основами, используемые в учебно-воспитательном процессе образовательных технологий; основами анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	**Соответствие уровней освоениякомпетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания**	
	пороговый	**базовый**
	Оценка	
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено

ОПК-1 Способен обеспечить педагогическое сопровождение метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающегося	*Знает* – не знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества	*Знает – хорошо знает* историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества
	Умеет – плохо умеет разрабатывать программы, отбирать материал, ставить и решать различные виды учебных задач	*Умеет – хорошо умеет*
	Владеет – не владеет формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; способностью реализовывать образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов и оценивать их результативность	*Владеет – хорошо владеет* формами и методами обучения, необходимыми для достижения планируемых результатов и системой их оценивания
ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	*Знает* – не знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества	*Знает – хорошо знает* историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества
	Умеет – плохо умеет разрабатывать программы, отбирать материал, ставить и решать различные виды учебных задач	*Умеет – хорошо умеет*
	Владеет – не владеет формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; способностью реализовывать образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов и оценивать их результативность	*Владеет – хорошо владеет* формами и методами обучения, необходимыми для достижения планируемых результатов и системой их оценивания

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

1. Беляева, Л. А. Интерактивные средства обучения иностранному языку. Интерактивная доска : учебное пособие для вузов / Л. А. Беляева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 157 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10853-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431686 (дата обращения: 11.05.2021).
2. Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Трубицина [и др.] ; под редакцией О. И. Трубициной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-

09404-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433391 (дата обращения: 15.05.2021).

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной (педагогической) практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

– Microsoft Office, Microsoft Windows

Перечень информационных справочных систем:

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (педагогической) практики.

Перед началом производственной (педагогической) практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от школы.

Руководитель практики:

– составляет рабочий график (план) проведения практики;

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую

работу;
– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.
Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149 ауд. № 357	Учебная мебель, ТВ-1шт., Wi-Fi, маркерная доска-1шт., ноутбук, переносной проектор.
2.	Кафедра английской филологии Кубанского государственного университета, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 309	Учебная мебель, принтеры (А3-Hp-m 435 nw, А4-Hp-P2015)- 2шт. ПК (моноблок Lenovo, Hp- 2 шт.) Телевизор (Toshiba- 1шт.) Видеомагнитофон (Sony- 1шт.)
3.	кафедра французской филологии Кубанского государственного университета, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 310	Учебная мебель, принтеры (Kyocera, Hp 400m)- 2 шт., Ноутбук (Hp-1шт.), Станция рабочая-1шт.

4.	Практика проходит на базе учреждений (организаций) Адыгейский Государственный Университет, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, 208.	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями
5.	Практика проходит на базе учреждений (организаций) согласно договора предприятия МБОУ гимназия 69 от 05.11.2018, 350061 г. Краснодар, ул. Благоева, 22	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями
6.	Практика проходит на базе учреждений (организаций) согласно договора предприятия МБОУ гимназия 92 от 13.11.2014, 350001 г. Краснодар, ул. Пионерская, 38	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями
7.	Практика проходит на базе учреждений (организаций) согласно договора предприятия МБОУ гимназия 36 от 10.11.2014, 350000 г. Краснодар, ул. Красноармейская, 52	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ *(вид)* ПРАКТИКИ (тип)

период с_____20___г. по_____20___г.

_____
(Ф.И.О. студента)

студента_____группы_____курса_____формы обучения

Направление подготовки /специальность_____

Направленность (профиль)/специализация _____

Руководитель практики _____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики _____

«_____»_____(дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Краснодар 20___г.

Приложение 2

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ *(вид)* ПРАКТИКИ и планируемые результаты

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки (специальности)_____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «___»_____20__г. по «___»_____20_г.

Цель практики – изучение …….., формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО и учебным планом:

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики
_____
_____
_____
_____
_____

Ознакомлен (студент) _____
ФИО, подпись

Руководитель от университета _____
ФИО, подпись

Рабочий график (план) проведения практики:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1		
2		

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*
«____»_____20___г.

Руководитель от университета _____
ФИО, подпись

Приложение 3

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ *(ВИД)* ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности) _____

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Сроки прохождения практики с «___» _____ 20__г. по «___»_____20_г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от профильной организации (подпись)

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения *(вид)* практики
по направлению подготовки/специальности
_____

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)				Оценка
	5	4	3	2	
	1.		Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики от профильной организации_____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ *(вид)* ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)				Оценка
	5	4	3	2	

	1.	*ОК1 - способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия.*	+		
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Руководитель практики от университета _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

(для профильной организации)

Профильная организация _____

Студент _____
(ФИО, возраст)

Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

Технологическая карта урока английского языка в… классе по ФГОС

Предмет: **английский язык**		Класс:
Дата:		Время реализации урока:
Ф.И.О. учителя:		
Темаурока:		
Тип урока:		
Цель урока:		
Задачи урока:	***Практическая*:** ***Образовательная*:** ***Воспитательные*:** ***Развивающие*:**	
Формируемые УУД:	• ***Личностные*:** ***Регулятивные*:** ***Коммуникативные*:** ***Познавательные*:**	
Формы организации деятельности учащихся:	**парная, индивидуальная, групповая, фронтальная**	
Используемые технологии:	***В ходе урока используются элементы следующих педагогических технологий :*** ***Применяются следующие методы:*** ***Приемы:***	
Техническое обеспечение урока:		
Структура урока:	1)	

Ход урока

Этап урока	*Цель урока*	*Деятельность учителя*	*Деятельность обучающихся*	*УУД*	*Примечание*