

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор



Хагуров Т.А.

« 21 » \_\_\_\_\_ 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.16 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ТОРГОВЛЕ**

Направление подготовки/специальность: 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО

Направленность (профиль)/специализация: все профили

Форма обучения : очная, очно-заочная, заочная

Квалификация: БАКАЛАВР

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ТОРГОВЛЕ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело

Программу составил(и):

Кутер М.И. профессор доктор экономических наук

\_\_\_\_\_

Шангереева Н.С. ст. преподаватель

\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в торговле» утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол №10 от «12» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой  
Кутер М.И.

\_\_\_\_\_

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №8 от «14» мая 2021 г.

Председатель УМК экономического факультета  
Дробышевская Л.Н.

\_\_\_\_\_

Рецензенты:

Ширяев Е.Г., генеральный директор ООО «КТК»

Федотова Е.Б., кандидат экономических наук,  
доцент кафедры экономического анализа,  
статистики и финансов ФГБОУ ВО «КубГУ»

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель освоения дисциплины**

Цель дисциплины «Бухгалтерский учет в торговле» — научить будущих бакалавров идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; привить им навыки применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации; сформировать у студентов теоретические навыки организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в системе управления организаций оптовой и розничной торговли.

В процессе обучения студенты должны научиться адаптировать полученные знания и навыки применительно к конкретным условиям функционирования торговых организаций.

### **1.2 Задачи дисциплины**

— формирование знаний о методологии бухгалтерского учета, принципах, лежащих в основе данной дисциплины;

— понимание сущности ФХЖ и их влияния на финансовое состояние хозяйствующего субъекта;

— приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций управления, направленной на формирование достоверной информации о финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации;

— усвоение теоретических основ и особенностей отражения хозяйственных операций в номенклатуре Плана счетов;

— применение инструментов профессионального суждения и учетной политики при формировании информации в бухгалтерском учете.

### **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Бухгалтерский учет в торговле» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной, заочной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.

Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении дисциплины «Экономическая теория», «Торгово-экономическая деятельность» на основе выполнения практических ситуационных заданий, что способствует формированию взаимосвязи между теорией и практикой, выработке навыков практической работы. Позволяет более эффективно выполнять задания, облегчает изучение таких дисциплин как «Экономика торгового предприятия», «Финансы коммерческого предприятия», «Профессиональные компьютерные программы» и др.

Дисциплина «Бухгалтерский учет в торговле» позволяет эффективно формировать общекультурные и профессиональные компетенции, а также способствует всестороннему развитию личности студентов, гарантирует качество их подготовки.

## 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-2</b> <b>Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности</b>	
ИОПК-2.2 Демонстрирует знание положений бухгалтерского учета, применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач	<p>Знает: положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности организаций торговли;</p> <p>Знает: правила осуществления записей на счетах бухгалтерского учета;</p> <p>Знает: формы и методы ведения учета в торговых организациях: систему сбора, обработки и подготовки учетной информации для решения поставленных управленческих задач.</p> <p>Умеет: решать на примере конкретных ситуаций вопросы идентификации, оценки и классификации объектов бухгалтерского наблюдения;</p> <p>Умет: использовать формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса;</p> <p>Умеет: использовать систему знаний о принципах организации бухгалтерского учета для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Трудовые функции: применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач;</p> <p>Трудовые функции: владеет методикой синтетического и аналитического учета операций с товарами;</p> <p>Трудовые функции: обладает навыками практического применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета в торговых организациях.</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Форма обучения
		очная
		<b>3 семестр</b>
<b>Контактная работа, в том числе</b>	<b>72,3</b>	<b>72,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
Занятия лекционного типа	34	34
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	34	34
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>4,3</b>	<b>4,3</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3

<b>Самостоятельная работа, в том числе</b>		<b>36</b>	<b>36</b>
Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям. Подготовка к решению задач и тестов.		12	12
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка рефератов, подготовка к выполнению расчетно-графических заданий)		12	12
Подготовка к текущему контролю		12	12
<b>Контроль: экзамен</b>		<b>35,7</b>	<b>35,7</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>72,3</b>	<b>72,3</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

Вид учебной работы	Всего часов	Форма обучения
		очно-заочная
		<b>3 семестр</b>
<b>Контактная работа, в том числе</b>	<b>42,3</b>	<b>42,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Занятия лекционного типа	24	24
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	12	12
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>6,3</b>	<b>6,3</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3
<b>Самостоятельная работа, в том числе</b>	<b>66</b>	<b>66</b>
Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям. Подготовка к решению задач и тестов.	25	25
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка рефератов, подготовка к выполнению расчетно-графических заданий)	25	25
Подготовка к текущему контролю	16	16
<b>Контроль: экзамен</b>	<b>35,7</b>	<b>35,7</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час</b>	<b>144</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>42,3</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>4</b>

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые во 2 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Способы ведения и принципы организации бухгалтерского учета	6	2	2	2
2.	Предмет и объекты бухгалтерского наблюдения в торговых организациях	6	2	2	2
3.	Оценка — методический прием бухгалтерского учета. Амортизация: сущность и методы начисления	6	2	2	2
4.	Бухгалтерский баланс	8	2	2	4
5.	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	18	6	6	6
6.	Документальное оформление операций с товарами. Особенности учета товарных операций	18	6	6	6

7.	Инвентаризация товаров	12	4	4	4
8.	Учет расходов на продажу	12	4	4	4
9.	Учет тары	12	4	4	4
10.	Учетная политика торговой организации	6	2	2	2
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>104</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>36</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Контроль	35,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

Темы дисциплины, изучаемые в 2 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1.	Способы ведения и принципы организации бухгалтерского учета	5	2	1	2
2.	Предмет и объекты бухгалтерского наблюдения в торговых организациях	9	2	1	4
3.	Оценка — методический прием бухгалтерского учета. Амортизация: сущность и методы начисления	9	2	1	4
4.	Бухгалтерский баланс	8	2	1	4
5.	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	7	2	1	10
6.	Документальное оформление операций с товарами. Особенности учета товарных операций	13	2	1	10
7.	Инвентаризация товаров	16	4	2	8
8.	Учет расходов на продажу	16	4	2	10
9.	Учет тары	11	2	1	8
10.	Учетная политика торговой организации	9	2	1	6
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>103</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>66</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Контроль	35,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, СР – самостоятельная работа.

### 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

#### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Способы ведения и принципы организации бухгалтерского учета	Экономический субъект — сложная система управления. Задачи бухгалтерского учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	Опрос

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела	Форма текущего контроля
2.	Предмет и объекты бухгалтерского наблюдения в торговых организациях	Предмет современного бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского наблюдения. Источники собственных средств. Структурные компоненты капитала организации. Источники привлеченных средств. Классификация долговых обязательств. Активы экономического субъекта: экономическая природа, сущность, классификация	Опрос
3.	Оценка — методический прием бухгалтерского учета. Амортизация: сущность и методы начисления	Роль и назначение стоимостной оценки. Стоимостная оценка объектов бухгалтерского наблюдения. Виды оценок, применяемые в бухгалтерском учете. Теоретическое обоснование амортизации. Методы начисления амортизации	Опрос
4.	Бухгалтерский баланс	Роль и назначение бухгалтерских балансов. Классификация бухгалтерских балансов. Структура и строение бухгалтерских балансов. Аналитическое значение горизонтальных взаимосвязей статей баланса	Опрос
5.	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	Бухгалтерские счета — способ классификации объектов бухгалтерского наблюдения и отражения на них информации о ФХЖ. Счета и бухгалтерский баланс. Синтетический и аналитический учет. Классификация счетов по экономическому содержанию и План счетов. Факты хозяйственной жизни — основной объект бухгалтерского наблюдения.	Опрос
6.	Документальное оформление операций с товарами. Особенности учета товарных операций	Общие положения учета товарных операций. Организация материальной ответственности работников. Документальное оформление поступления товаров. Документальное оформление продажи товаров. Документальное оформление прочих товарных операций.	Опрос
7.	Инвентаризация товаров	Цели проведения инвентаризации. Классификация инвентаризационных проверок. Этапы проведения инвентаризации. Отражение результатов проведения инвентаризации в учете.	Опрос
8.	Учет расходов на продажу	Понятие и признание расходов на продажу. Издержки обращения: сущность и классификация. Функции и задачи издержек обращения. Классификация издержек обращения. Отражение расходов на продажу (издержек обращения) в бухгалтерском учете.	Опрос
9.	Учет тары	Общие положения по учету тары. Синтетический и аналитический учет тары. Оценка тары и тарных материалов. Документальное оформление поступления и выбытия тары. Тара однократного использования. Многооборотная тара. Залоговая тара. Учет операций с тарой.	Опрос
10.	Учетная политика торговой организации	Понятие учетной политики и оценочных значений. Аспекты учетной политики. Оценочные значения и их изменения.	Опрос

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

Целью семинарских занятий является приобретение студентами новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них логического мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

При подготовке к семинарским занятиям следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях.

Вначале надо ознакомиться с планом семинарского занятия, затем прочитать тексты рекомендованной литературы и найти информацию, необходимую для письменного ответа на поставленные вопросы. Чтобы логично выстроить письменный ответ на вопрос, информацию надо систематизировать.

При подготовке к семинарским занятиям следует уделять внимание усвоению базовых понятий. При этом надо не «заучивать» то или иное понятие, а самостоятельно конструировать его содержание. В процессе этого конструирования вначале надо показать, какую предметную область определяет понятие, а затем охарактеризовать ее черты (признаки, функции и т.п.).

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1.	Способы ведения и принципы организации бухгалтерского учета	1. Хозяйственный учет, его виды и место в системе управления экономическим субъектом. 2. Функции учета в системе управления предприятием. 3. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета. 6. Критерии формирования принципов бухгалтерского учета. Принципы-допущения, принципы-правила, принципы-требования.	Опрос Реферат Тест
2.	Предмет и объекты бухгалтерского наблюдения в торговых организациях	1. Предмет бухгалтерского учета. 2. Активы: сущность и классификация. 3. Источники собственных средств. 4. Источники привлеченных средств. Классификация долговых обязательств организации. 5. Финансовый результат: принципы формирования и порядок распределения. 6. Критерии формирования финансового результата. Доходы: сущность, классификация, порядок учета. Расходы: сущность, классификация, порядок учета.	Опрос Тест Реферат РГЗ
3.	Оценка — методический прием бухгалтерского учета. Амортизация: сущность и методы начисления	1. Роль и назначение стоимостной оценки объектов бухгалтерского наблюдения. 2. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете. 3. Особенности оценки различных объектов. 4. Амортизация: теоретические положения и методы начисления.	Опрос Реферат Тест
4.	Бухгалтерский баланс	1. Роль и назначение бухгалтерских балансов. 2. Классификация балансов. 3. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов. 4. Аналитическое значение горизонтальных взаимосвязей статей баланса	Опрос Реферат Тест РГЗ
5.	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	1. Сущность и назначение бухгалтерского счета. 2. Взаимосвязь счетов и бухгалтерского баланса. Структура бухгалтерских счетов. 3. Основные и регулирующие счета. Бухгалтерские счета	Тест РГЗ КСР



№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
		с двумя сальдо. 5. Синтетический и аналитический учет. 6. Классификация бухгалтерских счетов по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета. 7. Факты хозяйственной жизни — основной объект бухгалтерского наблюдения. Классификация ФХЖ по экономическим и юридическим характеристикам. 8. Постулаты двойной записи. 9. Бухгалтерские проводки и их классификация.	
6.	Документальное оформление операций с товарами. Особенности учета товарных операций	1. Общие положения учета товарных операций. 2. Организация материальной ответственности работников. 3. Документальное оформление поступления товаров. 4. Документальное оформление продажи товаров. 5. Документальное оформление прочих товарных операций.	Тест РГЗ КСР
7.	Инвентаризация товаров	1. Инвентаризация – основной элемент бухгалтерской системы 2. Значение, порядок проведения и документальное оформление инвентаризации товаров. 3. Цели проведения инвентаризации. 4. Классификация инвентаризационных проверок. 5. Этапы проведения инвентаризации. 6. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей.	Тест РГЗ КСР
8.	Учет расходов на продажу	1. Понятие и признание расходов на продажу. 2. Издержки обращения: сущность и классификация. 3. Функции и задачи издержек обращения. 4. Классификация издержек обращения. 5. Отражение расходов на продажу (издержек обращения) в бухгалтерском учете.	Тест РГЗ КСР
9.	Учет тары	1. Общие положения по учету тары. 2. Синтетический и аналитический учет тары. 3. Оценка тары и тарных материалов. 4. Документальное оформление поступления и выбытия тары. 5. Классификация тары в торговых организациях: тара однократного использования, многооборотная тара, залоговая тара, тара-оборудование. 6. Учет операций с тарой.	Тест РГЗ КСР
10.	Учетная политика торговой организации	1. Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. 2. Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета. 3. Учетная политика организации. Аспекты учетной политики. 4. Профессиональное суждение бухгалтера. 5. Бухгалтерская профессия. Профессиональная этика. Международные и национальные профессиональные организации.	Тест Реферат КСР

Примечание: РГЗ – расчетно-графические задания, КСР – контролируемая самостоятельная работа.

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид самостоятельной работы	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям	Методические указания для подготовки к лекционным и семинарским занятиям, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
2	Самостоятельные работы	Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
3	Подготовка рефератов (докладов, сообщений)	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
4	Расчетно-графическое задание (РГЗ)	Методические указания по выполнению расчетно-графических заданий, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины лекции, практические занятия, консультации являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

Лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Данные материалы в электронной форме передаются студентам.

Основной целью практических занятий является контроль усвоения пройденного материала. На практических занятиях также осуществляется проверка выполнения заданий.

При проведении практических занятий студенты отвечают на контрольные вопросы преподавателя и других студентов по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, готовят и представляют небольшие сообщения по подготовленному реферату, проходят тестовые задания, решают РГЗ. В число видов работы, выполняемой слушателями само-

стоятельно, входят: 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме; 2) поиск и анализ научных статей и монографий по рассматриваемой теме; 3) подготовка рефератов (при желании с использованием программы Power Point).

Все темы дисциплины предполагают решение тестовых заданий, а отдельные темы – и решение расчетных задач. Это позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине. Выполнение расчетно-графического задания и подготовка реферата позволяют в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенций.

Выше названные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего магистра, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

Индивидуальные консультации обучающихся проводятся еженедельно в форме диалога. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной информационно-образовательной среды.

#### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Бухгалтерский учет в торговле».

Освоение дисциплины предполагает две основные формы контроля – текущая и промежуточная аттестация. **Текущий контроль** успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы и предполагает овладение материалами лекций, литературы, программы, работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение письменных работ в форме докладов, тестов, решении практических ситуаций и иных заданий для самостоятельной работы студентов. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Он предназначен для оценки самостоятельной работы слушателей по решению задач, выполнению практических заданий, подведения итогов тестирования. **Промежуточная аттестация** студентов осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала, предполагает контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умения и навыков, определяемых по ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

##### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-2.2 Демонстрирует знание положений бухгалтерского учета, применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач	Знает: положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности организаций торговли; Умеет: использовать систему знаний о принципах организации бухгалтерского учета для решения задач профессиональной деятельности; Трудовые функции: обладает навыками практического применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета в торговых организациях.	Устный опрос по теме Рефераты по теме Тест по теме	Экзаменационные вопросы 1—4 Практическое задание

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
2	ИОПК-2.2 Демонстрирует знание положений бухгалтерского учета, применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач	Знает: формы и методы ведения учета в торговых организациях: систему сбора, обработки и подготовки учетной информации для решения поставленных управленческих задач; Умеет: решать на примере конкретных ситуаций вопросы идентификации, оценки и классификации объектов бухгалтерского наблюдения.	Устный опрос по теме Тест по теме Рефераты по теме РГЗ	Экзаменационные вопросы 5—17 Практическое задание
3	ИОПК-2.2 Демонстрирует знание положений бухгалтерского учета, применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач	Знает: положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности организаций торговли; Умеет: решать на примере конкретных ситуаций вопросы идентификации, оценки и классификации объектов бухгалтерского наблюдения; Трудовые функции: обладает навыками практического применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета в торговых организациях.	Устный опрос по теме Рефераты по теме Тест по теме	Экзаменационные вопросы 18—21 Практическое задание
4	ИОПК-2.2 Демонстрирует знание положений бухгалтерского учета, применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач	Знает: формы и методы ведения учета в торговых организациях: систему сбора, обработки и подготовки учетной информации для решения поставленных управленческих задач; Трудовые функции: применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач.	Устный опрос по теме Рефераты по теме Тест по теме РГЗ	Экзаменационные вопросы 22—24 Практическое задание
5	ИОПК-2.2 Демонстрирует знание положений бухгалтерского учета, применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач	Знает: правила осуществления записей на счетах бухгалтерского учета; Умеет: использовать формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса; Трудовые функции: владеет методикой синтетического и аналитического учета операций с товарами.	Тест по теме РГЗ КСР	Экзаменационные вопросы 25—28 Практическое задание

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
6	ИОПК-2.2 Демонстрирует знание положений бухгалтерского учета, применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач	Знает: правила осуществления записей на счетах бухгалтерского учета; Трудовые функции: владеет методикой синтетического и аналитического учета операций с товарами.	Тест по теме РГЗ КСР	Экзаменационные вопросы 29—32 Практическое задание
7	ИОПК-2.2 Демонстрирует знание положений бухгалтерского учета, применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач	Знает: формы и методы ведения учета в торговых организациях: систему сбора, обработки и подготовки учетной информации для решения поставленных управленческих задач; Трудовые функции: применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач.	Тест по теме РГЗ КСР	Экзаменационные вопросы 33—39 Практическое задание
8	ИОПК-2.2 Демонстрирует знание положений бухгалтерского учета, применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач	Умеет: использовать формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса; Трудовые функции: владеет методикой синтетического и аналитического учета операций с товарами.	Тест по теме РГЗ КСР	Экзаменационные вопросы 40—43 Практическое задание
9	ИОПК-2.2 Демонстрирует знание положений бухгалтерского учета, применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач	Умеет: использовать формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса; Трудовые функции: владеет методикой синтетического и аналитического учета операций с товарами.	Тест по теме РГЗ КСР	Экзаменационные вопросы 44—46 Практическое задание

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
10	ИОПК-2.2 Демонстрирует знание положений бухгалтерского учета, применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач	Знает: формы и методы ведения учета в торговых организациях: систему сбора, обработки и подготовки учетной информации для решения поставленных управленческих задач; Умеет: использовать формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса; Трудовые функции: применяет национальные стандарты для ведения бухгалтерского учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации для решения поставленных управленческих задач.	Тест по теме Рефераты по теме КСР	Экзаменационные вопросы 47—50 Практическое задание

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***Примерный перечень вопросов и заданий***

***Вопросы для устного опроса в рамках лекционных занятий и семинаров***

*Контрольные вопросы к семинарским занятиям по теме 1 «Способы ведения бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета»*

1. Какие виды хозяйственного учета различают в современной экономике?
2. Дайте определение бухгалтерского учета.
3. Назовите основные стадии учетного процесса?
4. Какую функцию выполняет бухгалтерский учет в системе управления предприятием?
5. Назовите основные группы пользователей бухгалтерской отчетности.
6. Сколько уровней включает система нормативного регулирования бухгалтерского учета?
7. Охарактеризуйте основные требования, предъявляемые к ведению бухгалтерского учета в отечественной практике.
8. Назовите качественные характеристики бухгалтерской информации.
9. Что собой представляет результат финансово-хозяйственной деятельности предприятия? Как выявляется финансовый результат в дискретном и перманентном учете?
10. В чем состоит статическая идеология бухгалтерского учета?
11. В чем состоит динамическая идеология бухгалтерского учета?
12. В чем состоит идеология актуарного бухгалтерского учета?
13. Назовите задачи бухгалтерского учета в их историческом развитии.
14. Назовите критерии формирования и классификации учетных принципов.
15. Какой принцип имеет особое значение для идеологии актуарного учета? Почему?
16. Кем формулируются принципы бухгалтерского учета?
17. Какие принципы образуют правила ведения бухгалтерского учета?
18. С какой целью на предприятии проводится инвентаризация?

### ***Подготовка рефератов (докладов, сообщений) по учебной дисциплине***

Алгоритм работы:

- 1) Поиск литературы и анализ литературы и источников по данной проблеме.
- 2) Подготовка реферата в письменном виде и (или) презентации реферата в творческой (продуктивной) переработке, где главное внимание уделяется новизне содержания, анализу его социальной ценности с учетом уже имеющихся достижений в определенной области знаний.

*Примерные темы рефератов к семинарским занятиям по теме 1 «Способы ведения бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета»*

1. История возникновения и развития бухгалтерского учета.
2. Становление бухгалтерской профессии в России.
3. Хозяйственный учет, его виды и роль в системе управления организацией.
4. Статический, динамический и актуарный бухгалтерский учет.
5. Современное состояние и пути реформирования бухгалтерского учета в Российской Федерации в условиях переориентации на международные стандарты.
6. Предмет и методы бухгалтерского учета.
7. Финансовый результат — источник удовлетворения интересов государства и владельцев экономического субъекта.
8. Формы счетоводства их историческое развитие.

### ***Комплект тестовых заданий***

В рамках изучения каждой темы проводится тестирование (бланковое). Тесты представляют собой ряд заданий, в которых студенты должны подчеркнуть правильный ответ. Выполнение обучающимся тестовых заданий демонстрирует освоение им необходимых профессиональных компетенций.

За каждый правильный ответ выставляется один балл.

Оценка определяется процентом правильных ответов.

*Материалы для подготовки к тестированию по теме 1 «Способы ведения бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета»*

1. Какую функцию выполняет учет в системе управления предприятия-информационного обеспечения управления;
  - а) выбора и принятия управленческих решений;
  - б) контроля и оперативного регулирования.
2. Какая информация составляет основу бухгалтерского учета-
  - а) плановая;
  - б) нормативная;
  - в) о фактически свершившихся фактах хозяйственной жизни;
  - г) прогнозная.
3. В бухгалтерском учете производственно-хозяйственные и финансовые процессы отражаются
  - а) по состоянию на 1-е число месяца;
  - б) непрерывно;
  - в) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.
4. Как ведется дискретный учет
  - а) методом двойной записи;
  - б) данными сплошной физической инвентаризации;
  - в) сопоставлением доходов и расходов.
5. Метод ведения бухгалтерского учета посредством показателей периодических инвентаризаций имущества и долговых обязательств именуется

- а) финансовым учетом;
  - б) перманентным учетом;
  - в) дискретным учетом;
  - г) управленческим учетом.
6. Как выявляется финансовый результат в дискретном учете в общем случае
- а) сопоставлением капитала на конец и начало отчетного периода;
  - б) сопоставлением полученных доходов и обеспечивших их расходов;
  - в) сопоставлением капитала при ликвидации предприятия и инвестированного собственниками;
  - г) сопоставлением дебиторской задолженности и долговых обязательств.
7. Интересы каких заинтересованных групп проявились в связи с возрождением принципов римского права
- а) собственников;
  - б) кредиторов;
  - в) государства.
8. Сколько факторов, способствующих развитию двойной бухгалтерии, выделял Р. де Рувер
- а) пять;
  - б) четыре;
  - в) три.
9. К факторам, способствующим развитию двойной бухгалтерии, по мнению Р. де Рувера относятся
- а) фирма (товарищество), кредит и посредничество;
  - б) единая валюта, государственное регулирование, двойная запись, необходимость обеспечения сохранности имущества собственников;
  - в) необходимость проверки предприятия на банкротство, необходимость выявления финансового результата, единый денежный измеритель.
10. Метод ведения бухгалтерского учета, при котором последствия каждого отдельно взятого свершившегося ФХЖ подлежат сплошной непрерывной инвентаризации, называется
- а) перманентный учет;
  - б) дискретный учет;
  - в) финансовый учет;
  - г) управленческий учет.
11. Капитальное балансовое уравнение имеет вид:
- а) Активы = Собственный капитал + Обязательства;
  - б) Активы – Обязательства = Собственный капитал;
  - в) Активы + Расходы = Собственный капитал + Обязательства + Доходы.
12. Формальное балансовое уравнение имеет вид:
- а) Активы = Собственный капитал + Обязательства;
  - б) Активы – Обязательства = Собственный капитал;
  - в) Активы + Расходы = Собственный капитал + Обязательства + Доходы.
13. Согласно концепции поддержания капитала
- а) сумма обязательств в конце отчетного (в начале следующего) периода не должна быть меньше суммы обязательств в начале отчетного периода;
  - б) сумма активов в конце отчетного (в начале следующего) периода не должна быть меньше суммы активов в начале отчетного периода;
  - в) сумма чистых активов в конце отчетного (в начале следующего) периода не должна быть меньше суммы чистых активов в начале отчетного периода.
14. В динамическом бухгалтерском учете финансовый результат определяется
- а) сопоставлением собственного капитала и обязательств организации перед вторыми и третьими лицами;
  - б) сопоставлением доходов, полученных по итогам деятельности с расходами, обеспечившими эти доходы;
  - в) сопоставлением активов и обязательств организации перед вторыми и третьими лицами.



15. Как ведется перманентный учет
- а) данными инвентаризации последствий свершившихся ФХЖ;
  - б) данными сплошной физической инвентаризации;
  - в) сопоставлением данных инвентаризации и учетных данных.
16. Целью статического типа бухгалтерии является
- а) предупреждение банкротства в условиях главенствования принципа ликвидируемого предприятия;
  - б) выявление и распределение финансового результата, не дожидаясь ликвидации предприятия;
  - в) привлечение новых капиталов.
17. Целью динамического типа бухгалтерии является
- а) предупреждение банкротства в условиях главенствования принципа ликвидируемого предприятия;
  - б) выявление и распределение финансового результата, не дожидаясь ликвидации предприятия;
  - в) привлечение новых капиталов.
18. Целью актуарного бухгалтерского учета является
- а) предупреждение банкротства в условиях главенствования принципа ликвидируемого предприятия;
  - б) выявление и распределение финансового результата, не дожидаясь ликвидации предприятия;
  - в) привлечение новых капиталов.
19. Какой принцип провозглашает юридическую самостоятельность экономического субъекта по отношению к его владельцу
- а) принцип действующего предприятия;
  - б) принцип автономного предприятия;
  - в) принцип осмотрительности;
  - г) принцип двойственности.
20. Какой принцип относится к требованиям бухгалтерского учета
- а) полноты;
  - б) непрерывности деятельности;
  - в) временной определенности фактов хозяйственной жизни (учет по методу начислений);
  - г) двойственности.

### ***Комплект расчетно-графических заданий и задач по дисциплине***

*Задания и задачи для подготовки к семинарским занятиям по теме 2 «Предмет и объекты бухгалтерского наблюдения в торговых организациях»*

***Задача 1.*** Классифицируйте активы на внеоборотные и оборотные:

- а) здание цеха;
- б) материалы на складе;
- в) гудвилл;
- г) дебиторская задолженность покупателей за отгруженную готовую продукцию;
- д) авансы, выданные поставщикам;
- е) производственное оборудование;
- ж) незавершенное производство;

***Задача 2.*** Выберите из списка долгосрочные и краткосрочные обязательства:

- а) здание цеха;
- б) материалы на складе;

- в) гудвилл;
- г) доходы будущих периодов;
- д) расходы будущих периодов;
- е) кредиторская задолженность перед сотрудниками по оплате труда;
- ж) дебиторская задолженность покупателей за отгруженную продукцию;
- з) авансы, полученные от покупателей;
- и) авансы, выданные поставщикам;
- к) производственное оборудование;
- л) незавершенное производство;
- м) банковский кредит сроком на 2 года;
- н) задолженность по процентам за кредит.

**Задача 3.** Составьте вступительный баланс общества с ограниченной ответственностью на основании учредительных документов: объявлен уставный капитал 100 000 р., 60% от величины уставного капитала внесено денежными средствами на расчетный счет, оставшаяся часть подлежит погашению в течение 6 месяцев. На основании вступительного баланса следует открыть счета Главной книги.

### ***Контролируемая самостоятельная работа***

*Контролируемая самостоятельная работа по темам 5 «Бухгалтерские счета и хозяйственные операции»*

Компонентом текущего контроля по дисциплине «Бухгалтерский учет в торговле» является контролируемая самостоятельная работа (КСР) в виде письменного решения комплексной задачи, предусматривающей выполнение 5 заданий.

*Контролируемая самостоятельная работа* определена одной из форм организации обучения, является основой организации образовательного процесса, так как данная форма обучения обеспечивает реализации субъективной позиции студента, требует от него высокой самоорганизации и самостоятельности, формирования у него опыта практической деятельности, а на его основе – овладения профессиональными компетенциями. Контролируемая самостоятельная работа – это планируемая в рамках учебного плана организационно-управленческая деятельность обучающихся по освоению содержания профессиональных компетенций, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Цель контролируемой самостоятельной работы* – формирование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих развитие у них способности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию. Специфика контролируемой самостоятельной работы обучающегося как формы обучения заключается в том, что ее основу составляет работа обучающихся над определенным учебным заданием, в специально предоставленное для этого время (на практическом занятии); обучающийся сам выбирает способы выполнения задания, непосредственное фактическое участие преподавателя в руководстве самостоятельной работой отсутствует, но есть опосредованное управление преподавателем самостоятельной познавательной деятельностью обучающихся (на основе инструктажа, консультаций, рекомендаций); обучающиеся сознательно стремятся достигнуть поставленные в задании цели, проявляя свои усилия и выражая в той или иной форме результаты своих действий. Контролируемая самостоятельная работа обладает огромным образовательным потенциалом, поскольку в ее ходе происходит систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умения работать с различными видами информации, умения использовать специальную литературу; развиваются познавательные способности и активность обучающихся; формируются такие качества личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; воспитывается самостоятельность как личностное качество будущего работника.

На контролируемой самостоятельной работе каждому студенту дается 1 комплексная

расчетно-графическая задача, состоящая из нескольких заданий. Максимальное количество баллов, которое студенты могут получить за правильное решение комплексной задачи на контрольной работе, составляет 15 баллов.

*Задание для контролируемой самостоятельной работы*

На основе данных для выполнения задачи:

- заполнить журнал регистрации хозяйственных операций за первый квартал 20\_\_г., проставив корреспонденцию счетов и недостающие суммы;
- сделать записи в Главной книге: отразить остатки на 01.01.20\_\_г., подсчитать обороты за первый квартал и вывести сальдо на 01.04.20\_\_г.;
- заполнить формы бухгалтерской отчетности за первый квартал 20\_\_г.

**Сальдо по синтетическим счетам оптового предприятия  
на 01.01.20\_\_г.**

Номер счета	Наименование счета	Сумма, руб.
01	Основные средства	120 000
02	Амортизация основных средств	34 240
10	Материалы	4 065
19	НДС по приобретенным ценностям	3 000
19-3	<i>НДС по приобретенным товарам</i>	2 960
19-4	<i>НДС по транспортным расходам</i>	40
41	Товары	71 240
41-1	<i>Товары на складах</i>	71 240
44	Расходы на продажу	2 900
50	Касса	200
51	Расчетные счета	20 200
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	23 000
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	40 000
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	26 965
68	Расчеты по налогам и сборам	1 260
68-2	<i>Расчеты по НДС</i>	1 260
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	700
69-1	<i>Расчеты по социальному страхованию</i>	145
69-2	<i>Расчеты по пенсионному обеспечению</i>	470
69-3	<i>Расчеты по медицинскому страхованию</i>	85
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	9 000
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	400
73-2	<i>Расчеты по возмещению материального ущерба</i>	400
80	Уставной капитал	106 600
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	54 200
96	Резервы предстоящих расходов	6 000
98	Доходы будущих периодов	40

**Журнал регистрации хозяйственных операций предприятия  
за IV квартал 20\_\_ г.**

№ п/п	Содержание	Корреспонденция счетов		Сумма, р.	
		дебет	дебет	частная	общая
1	Оприходованы от поставщиков товары и тара. В сумму счетов включена стоимость: — товаров — НДС по товарам — тара — НДС по таре Итого:			225 000 45 000 25 000 5 000 X	X X X X 300 000
2	Выявлена недостача товаров по вине поставщика. На сумму недостачи предъявлена претензия			X	3 000
3	Поступили денежные средства на расчетный счет от покупателей за отгруженные товары: — в сентябре — в октябре по счету-фактуре №940 Итого:			40 000 180 000 X	X X 220 000
4	Поступили денежные средства в кассу от покупателя за отгруженные товары по счету-фактуре №936			X	10 000
5	Сдана выручка инкассатору			X	10 000
6	Зачислены на расчетный счет денежные средства			X	10 000
7	Оприходованы излишки товаров, выявленные в ходе инвентаризации			X	850
8	Отгружены покупателю товары по счету-фактуре: — №938 — №941 Итого:			37 080 228 000 X	X X 265 080
9	Израсходованы материалы на упаковку			X	740
10	Списана учетная стоимость проданных товаров по счету-фактуре: — №938 — №941 Итого:			25 000 163 000 X	X X 189 800
11	Перечислены денежные средства в счет погашения задолженности поставщикам			X	210 000
12	Предъявлена покупателю претензия согласно договору			X	2 760
13	Поступили от покупателей на расчетный счет денежные средства по выставленной претензии			X	2 760
14	Отнесена на доходы оплаченная покупателем сумма выставленной претензии (сумму определить)			X	
15	Исчислен НДС с суммы выставленной претензии (сумму определить)			X	
16	Предъявлен счет-фактура автотранспортным предприятием за перевозку товаров. В сумму счета включена стоимость: — транспортных расходов — НДС по транспортным расходам Итого:			5 000 1 000 X	X X 6 000

№ п/п	Содержание	Корреспонденция счетов		Сумма, р.	
		дебет	дебет	частная	общая
17	Предъявлен счет-фактура за аренду склада. В сумму счета включены: — арендная плата за текущий квартал — НДС по арендной плате за текущий квартал Итого:			3 000 600 X	X X 3 600
18	Предъявлен счет-фактура за аренду склада. В сумму счета включены: — арендная плата за следующий квартал — НДС по арендной плате за следующий квартал Итого:			3 000 600 X	X X 3 600
19	Предъявлен счет-фактура подрядной организацией за проведение текущего ремонта офиса предприятия. В сумму счета включены: — стоимость ремонтных работ — НДС по ремонтным работам Итого к оплате (сумму определить):			2 500 500 X	X X 3 000
20	Предъявлена поставщиком претензия согласно договору			X	4 500
21	Начислена амортизация собственных основных средств			X	1 000
22	Начислена заработная плата работникам предприятия			X	12 000
23	Удержаны из заработной платы суммы: — налога на доходы физических лиц — по исполнительному листу Итого:			1 300 700 X	X X 2 000
24	Исчислены страховые взносы (суммы определить): — в Пенсионный фонд РФ — в Фонд обязательного медицинского страхования РФ — в Фонд социального страхования РФ Итого:			X	X X X
25	Исчислены страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – 0,3% (сумму определить)			X	
26	Получены в кассу с расчетного счета денежные средства для выдачи заработной платы			X	10 000
27	Выплачена из кассы заработная плата			X	10 000
28	Принят к зачету НДС по товарам (сумму определить)			X	
29	Исчислен НДС с объема продажи (сумму определить)			X	
30	Списаны издержки обращения (сумму определить)			X	
31	Исчислен налог на имущество			X	1 970
32	Выявлен финансовый результат от продажи товаров (сумму определить)			X	
33	Исчислен налог на прибыль (сумму определить) 20% от прибыли			X	

**Расчет по распределению издержек обращения между остатком товаров на конец отчетного периода и проданными товарами**

№ п/п	Показатели	Расчет	Сумма
1	Средний процент издержек обращения, %		
2	Издержки обращения, приходящиеся на остаток товаров на конец отчетного периода, руб.		
3	Издержки обращения, приходящиеся на проданные товары, руб.		

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)**  
**Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Хозяйственный учет, его виды и место в системе управления экономическим субъектом.
2. Функции учета в системе управления предприятием.
3. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета.
4. Критерии формирования принципов бухгалтерского учета. Принципы-допущения, принципы-правила, принципы-требования.
5. Предмет и объекты бухгалтерского наблюдения.
6. Активы: сущность и классификация.
7. Источники собственных средств. Структура собственного капитала организации.
8. Источники привлеченных средств. Классификация долговых обязательств организации.
9. Финансовый результат: принципы формирования и порядок распределения.
10. Признание выручки от продажи товаров в соответствии с российскими и международными стандартами.
11. Порядок признания доходов и расходов в торговле.
12. Учет финансовых результатов в оптовой и розничной торговле.
13. Учет продажи товаров в оптовой торговле.
14. Учет продажи товаров в розничной торговле.
15. Учет валового дохода от продажи товаров.
16. Методы расчета валового дохода в оптовой и розничной торговле.
17. Критерии формирования финансового результата. Доходы: сущность, классификация, порядок учета. Расходы сущность, классификация, порядок учета.
18. Роль и назначение стоимостной оценки объектов бухгалтерского наблюдения. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете.
19. Оценка товаров в бухгалтерском учете. Выбор учетной цены товаров.
20. Способы оценки себестоимости товаров при их продаже и ином выбытии в соответствии с российскими и международными стандартами.
21. Амортизация: теоретические положения и методы начисления.
22. Роль и назначение бухгалтерских балансов. Классификация балансов.
23. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов. Аналитическое значение горизонтальных взаимосвязей статей баланса

24. Сущность и назначение бухгалтерского счета. Взаимосвязь счетов и бухгалтерского баланса. Структура бухгалтерских счетов.
25. Основные и регулирующие счета. Бухгалтерские счета с двумя сальдо. Синтетический и аналитический учет.
26. Классификация бухгалтерских счетов по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета.
27. Факты хозяйственной жизни — основной объект бухгалтерского наблюдения. Классификация ФХЖ по экономическим и юридическим характеристикам.
28. Бухгалтерские проводки и их классификация. Постулаты двойной записи.
29. Общие положения по бухгалтерскому учету с товарами: основные понятия, определения и задачи бухгалтерского учета в торговле.
30. Понятие категории «товары». Влияние принципа имущественной обособленности на порядок бухгалтерского учета операций с товарами. Счета для учета товаров.
31. Товарооборот и его виды. Торговая выручка. Себестоимость в торговле.
32. Документирование хозяйственных операций в торговле.
33. Инвентаризация – основной элемент бухгалтерской системы. Цели проведения инвентаризации. Классификация инвентаризационных проверок.
34. Этапы проведения инвентаризации.
35. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей.
36. Понятие, классификация и общие правила учета недостач, потерь от порчи и обесценения товарно-материальных ценностей.
37. Учет товарных потерь вследствие естественной убыли. Формирование резерва на естественную убыль.
38. Учет ненормируемых (сверхнормативных) потерь товаров (порча, бой, лом).
39. Учет потерь от завесы тары.
40. Понятие и признание расходов на продажу.
41. Учет транспортно-заготовительных расходов.
42. Издержки обращения: сущность и классификация.
43. Отражение расходов на продажу (издержек обращения) в бухгалтерском учете.
44. Виды тары и ее оценка. Общие положения по учету тары.
45. Документальное оформление поступления и выбытия тары.
46. Синтетический и аналитический учет тары.
47. Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии.
48. Учетная политика организации. Аспекты учетной политики.
49. Учетная политика торговой организации.
50. Бухгалтерская отчетность торговой организации.

## Пример практических заданий к экзамену

### Тест 1, часть 1.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

#### 1. Счет 28

##### 1) имеет название

- а) «Основное производство» б) «Обслуживающие производства и хозяйства»;  
в) «Брак в производстве»;

##### 2) отражается в

Балансе (указать раздел)

I		III	
II		IV	
		V	

или  бессальдовый

Если счет бессальдовый, отражается ли он в «Отчете о финансовых результатах»

(указать раздел)

I	
II	
III	

или  не отражается

##### 3) показать структуру счета:

	Дебет	
Начальное сальдо		
Обороты (увеличивающие/ уменьшающие)		
Конечное сальдо		

#### 2. Счет 45

##### 1) имеет название

- а) «Торговая наценка»; б) «Товары отгруженные»; в) «Расходы на продажу»

##### 2) отражается в

Балансе (указать раздел)

I		III	
II		IV	
		V	

или  бессальдовый

Если счет бессальдовый, отражается ли он в «Отчете о финансовых результатах»

(указать раздел)

I	
II	
III	

или  не отражается

##### 3) показать структуру счета:

	Дебет	
Начальное сальдо		
Обороты (увеличивающие/ уменьшающие)		
Конечное сальдо		

#### 1. Счет 70

##### 1) имеет название

- а) «Расчеты с персоналом по оплате труда»; б) «Расчеты с покупателями и заказчиками»;  
в) «Расчеты с подотчетными лицами»;

##### 2) отражается в

Балансе (указать раздел)

I		III	
II		IV	
		V	

или  бессальдовый

Если счет бессальдовый, отражается ли он в «Отчете о финансовых результатах»

(указать раздел)

I	
II	
III	

или  не отражается

##### 3) показать структуру счета:

	Дебет	
Начальное сальдо		
Обороты (увеличивающие/ уменьшающие)		
Конечное сальдо		

#### 1. Счет 84

##### 1) имеет название

- а) «Продажи»; б) «Прибыли и убытки»; в) «Нераспределенная прибыль (Непокрытый убыток)»

##### 2) отражается в

Балансе (указать раздел)

I		III	
II		IV	
		V	

или  бессальдовый

Если счет бессальдовый, отражается ли он в «Отчете о финансовых результатах»

(указать раздел)

I	
II	
III	

или  не отражается

##### 3) показать структуру счета:

	Дебет	
Начальное сальдо		
Обороты (увеличивающие/ уменьшающие)		
Конечное сальдо		



## Тест 1, часть 2.

Какую операцию отражает запись?

5. Д 71 □ К 50 □

- а) поступила выручка от покупателя
- б) выданы денежные средства под отчет кладовщику
- в) перечислено поставщику с расчетного счета
- г) оплачен счет за наладку приобретенного оборудования

6. Д 10 □ К 91 □

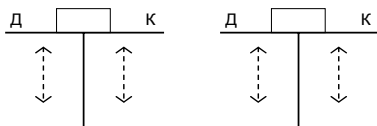
- а) в результате инвентаризации выявлен излишек материалов на складе
- б) получены материалы от поставщика
- в) в результате инвентаризации выявлена недостача материалов на складе
- г) в результате чрезвычайных событий полностью уничтожены материалы

7. Д 07 □ К 98 □

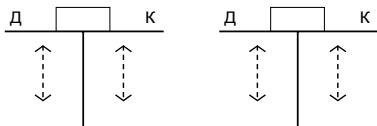
- а) акцептован счет поставщика за поступивший в организацию объект основных средств
- б) получены материалы от поставщика
- в) получены безвозмездно основные средства, требующие монтажа
- г) поступили на склад материалы, полученные по договору дарения

Определите корреспонденцию счетов:

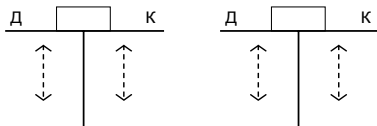
8. В результате инвентаризации выявлена недостача готовой продукции на складе:



9. Передано неустановленное оборудование под монтаж:

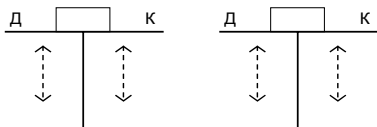


10. Начислена амортизация холодильного оборудования столовой:



11. Приведен факт хозяйственной жизни: начислены проценты по краткосрочному кредиту

- 1) определите корреспонденцию счетов;
- 2) укажите стрелки идентификации;



3) укажите тип ФХЖ

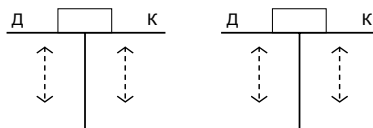
- а) Модификация увеличивающая (1);
- б) Пермутация активная (2)
- в) Модификация уменьшающая (3)
- г) Пермутация пассивная (4)

4) укажите влияние последствий ФХЖ на отчетность

- а) только на финансовое положение (Бухгалтерский баланс);
- б) только на финансовый результат (Отчет о финансовых результатах)
- в) на финансовое положение и финансовый результат (Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах)

12. Приведен факт хозяйственной жизни: сумма недостачи удержана из заработной платы виновного лица

- 1) определите корреспонденцию счетов;
- 2) укажите стрелки идентификации;



3) укажите тип ФХЖ

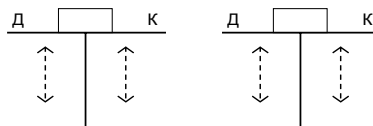
- а) Модификация увеличивающая (1);
- б) Пермутация активная (2)
- в) Модификация уменьшающая (3)
- г) Пермутация пассивная (4)

4) укажите влияние последствий ФХЖ на отчетность

- а) только на финансовое положение (Бухгалтерский баланс);
- б) только на финансовый результат (Отчет о финансовых результатах)
- в) на финансовое положение и финансовый результат (Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах).

13. Приведен факт хозяйственной жизни: отпущены материалы для вспомогательного производства

- 1) определите корреспонденцию счетов;
- 2) укажите стрелки идентификации;



3) укажите тип ФХЖ

- а) Модификация увеличивающая (1);
- б) Пермутация активная (2)
- в) Модификация уменьшающая (3)
- г) Пермутация пассивная (4)

4) укажите влияние последствий ФХЖ на отчетность

- а) только на финансовое положение (Бухгалтерский баланс);
- б) только на финансовый результат (Отчет о финансовых результатах)
- в) на финансовое положение и финансовый результат (Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах)

Определите:

14. Какому из нижеперечисленных счетов соответствует следующая классификация:

- 1) Основной, финансового состояния, собственного капитала
  - а) 81
  - б) 68
  - в) 80
- 2) Основной, финансового состояния, расчетов
  - а) 10
  - б) 67
  - в) 83

15. По назначению и структуре счет 26

- а) основной, финансового состояния, инвентарный, денежного имущества;
- б) основной, финансового состояния, инвентарный, неденежного имущества;
- в) основной, финансового состояния, калькуляционный, косвенно-распределяемых затрат.

16. По назначению и структуре счет 52

- а) основной, финансового состояния, собственного капитала;
- б) основной, финансового состояния, инвентарный, денежного имущества;
- в) основной, финансового состояния, инвентарный, неденежного имущества.

*Тест для проведения экзамена.*

При правильном выполнении теста студент набирает 34 балла.

Оценка определяется процентом правильных ответов.

За правильное выполнение заданий предусмотрены следующие баллы:

– часть 1: три балла за каждое правильное выполненное задание;

– часть 2: один балл за каждое правильно выполненное задание (5-10); четыре балла за каждое правильно выполненное задание (11-13); один балл за каждый правильный ответ (14.1, 14.2, 15, 16).

### **Критерии оценивания экзамена:**

*оценка «неудовлетворительно»* – компетенция не сформирована – выставляется при наличии от 0% до 30% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий. Студент показал пробелы в знаниях основного учебного материала, значительные пробелы в знаниях теоретических компонентов программы; слабое владение научной терминологией и профессиональным инструментарием;

*оценка «удовлетворительно»* – обучающийся воспроизводит термины, основные понятия – выставляется при наличии от 31% до 50% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий. Студент показал знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, при этом имеются неглубокие (поверхностные) знания теоретических компонентов программы дисциплины, пропуск важных смысловых элементов материала; понимание сущности основных научных теорий и концепций, связанных с осваиваемой дисциплиной; неполное представление о содержании научных понятий и терминов, недостаточное владение профессиональным инструментарием; нарушение последовательности в изложении ответа на вопросы, неточности в формулировках, требующие дополнительных пояснений;

*оценка «хорошо»* – обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал – выставляется при наличии от 51% до 80% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий. Студент показал полное знание учебного материала, систематизированные, полные знания теоретических компонентов программы дисциплины с незначительной погрешностью, не искажающей смысла излагаемого материала; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях, связанных с осваиваемой дисциплиной; адекватное использование научной терминологии, владение профессиональным инструментарием; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, не требующее дополнительных пояснений.

*оценка «отлично»* – обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует – выставляется при наличии от 81% до 100% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий студенту. Студент показал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, систематизированные, глубокие и полные знания теоретических компонентов дисциплины; умение ориентироваться в научных теориях, концепциях и направлениях, связанных с осваиваемой дисциплиной; умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии; точное использование научной терминологии, владение профессиональным инструментарием; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы; освоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной дисциплиной.

## Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»  
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, АУДИТА  
И АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ОБРАБОТКИ ДАННЫХ  
Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело

Дисциплина «Бухгалтерский учет в торговле»  
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. Предмет и объекты бухгалтерского наблюдения.
2. Товарооборот и его виды. Торговая выручка. Себестоимость в торговле.
3. Практическое задание №1.

Зав. кафедрой  
д-р экон. наук, профессор

М.И. Кутер

### 5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

#### 5.1 Учебная литература:

1. Кутер М.И. Введение в бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / Кутер М.И. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 522 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1002799>
2. Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 601 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=535748>.
3. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 584 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1043832>
4. Бородин, В.А. Бухгалтерский учет: учебник / В.А. Бородин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 528 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00675-6. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118992>
5. Лупикова Е.В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие для вузов / Е. В. Лупикова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 245 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/437157>.

#### 1.2. Периодическая литература:

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

#### 1.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

##### Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал «Учеба» <http://www.uceba.com/>;
14. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)
15. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
16. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ <http://www.economy.gov.ru/>

17. Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/>
18. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
19. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
20. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

#### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет в торговле» осуществляется в тесном взаимодействии с другими экономическими и бухгалтерскими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов. *Лекционное занятие* представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием образовательных технологий.

Цель лекции — организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

*Практические занятия* — являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

В ходе самоподготовки к практическим занятиям студент осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой

темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении экономических задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка рефератов, докладов, подготовка к разноуровневым заданиям и задачам, а также к контролируемой самостоятельной работе

Подготовка *реферата (сообщения, доклада)* — закрепление теоретических основ и проверка знаний студентов по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка презентации предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

На сегодняшний день *тестирование* — один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у студентов по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и соображать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Важнейшим элементом самостоятельной работы является подготовка и выполнение *расчетно-графических заданий и задач*. Этот вид самостоятельной работы позволяет углубить теоретические знания и расширить практический опыт студента, его способность генерировать собственные идеи, умение выслушать альтернативную точку зрения, аргументованно отстаивать свою позицию. Выполнение расчетно-графических задач и заданий имеет целью выявить степень усвоения системы знаний, включающей теоретическую и практическую составляющие учебной дисциплины.

Под *контролируемой самостоятельной работой (КСР)* понимают совокупность заданий, которые студент должен выполнить, проработать, изучить по заданию под руководством и контролем преподавателя. Т.е. КСР — это такой вид деятельности, в ходе которых студент, руководствуясь специальными методическими указаниями преподавателя, а также методическими указаниями по выполнению расчетно-графических заданий, приобретает и совершенствует знания, умения и навыки, накапливает практический опыт.

*Контролируемая самостоятельная работа* определена одной из форм организации обучения, является основой организации образовательного процесса, так как данная форма обучения обеспечивает реализации субъективной позиции студента, требует от него высокой самоорганизации и самостоятельности, формирования у него опыта практической деятельности, а на его основе — овладения профессиональными компетенциями. Контролируемая самостоятельная работа — это планируемая в рамках учебного плана организационно-управленческая деятельность обучающихся по освоению содержания профессиональных компетенций, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Цель контролируемой самостоятельной работы* — формирование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих развитие у них способности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию. Специфика контролируемой самостоятельной работы обучающегося как формы обучения заключается в том, что ее основу составляет работа обучающихся над определенным учебным заданием, в специально предоставленное для этого время (на практическом занятии); обучающийся сам выбирает способы выполнения задания, непосредственное фактическое участие преподавателя в руководстве самостоятельной работой отсутствует, но есть опосредованное управление преподавателем самостоятельной познавательной деятельностью обучающихся (на основе инструктажа, консультаций, рекомендаций); обучающиеся сознательно стремятся достигнуть поставленные в задании цели, проявляя свои усилия и выражая в той или иной форме результаты своих действий. Контролируемая самостоятельная работа обладает огромным образовательным потенциалом, по-

скольку в ее ходе происходит систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умения работать с различными видами информации, умения использовать специальную литературу; развиваются познавательные способности и активность обучающихся; формируются такие качества личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; воспитывается самостоятельность как личностное качество будущего работника.

Текущий контроль самостоятельной работы студентов осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

### 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование,	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
	обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus