

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.12 «Организационное планирование и управление персоналом»
(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 3 зачетных единиц

Цель дисциплины: «Организационное планирование и управление персоналом» – формирование у будущих магистров комплекса универсальных, профессиональных компетенций в области организационного планирования, проектирования, изменений и управления бизнес-процессами финансового планирования и консультирования, командного и коммуникационного менеджмента, групповой динамики, управления персоналом, особенностей отбора и подбора, мотивации и оплаты, организации труда, обучения, развития персонала и формирования организационной культуры и команд. Сформировать у студентов систему теоретических и практических знаний в сфере организационного планирования, проектирования, деловых коммуникаций, командного менеджмента и управления персоналом финансовых организаций и на этой основе развить исследовательские навыки.

Задачи дисциплины:

В результате изучения дисциплины решаются задачи:

- основы организационного планирования, проектирования систем управления персоналом и основные подходы к осуществлению организационных изменений, полномочия и обязательства сотрудников организации по реализации плана и внедрению процесса финансового консультирования
- изучить основные теории и концепции взаимодействия, структуру персонала в организации, понятие, принципы, методы, процесс, технологии управления персоналом финансовых организаций и в инвестиционных проектах, бизнес-процессы в сфере управления персоналом финансовых организаций и структур финансового консультирования;
- изучить роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации, изучить основы стратегического управления персоналом и выработать умение проводить исследование системы для формулирования стратегии управления персоналом;
- изучить маркетинг персонала финансовых организаций, подбор, отбор, найм и адаптацию персонала, правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала и на этой основе выработать умения составлять основные документы системы подбора и найма персонала, исследовать документы при отборе персонала;
- изучить систему оценки персонала, основы управления обучением персонала компаний, определение потребности в обучении, принципы управления карьерой и на этой основе выработать умение исследовать, составлять план карьерный план и исследовать потребность в обучении и составлять планы обучения;
- изучить основы групповой динамики, виды и методы управления конфликтами персонала в финансовых организациях, формирования корпоративной культуры организации для выработки умений ее анализа и поддержания в ней толерантности в отношении социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий;
- изучить основы организации труда виды и методы мотивации персонала и на этой основе выработать умения исследовать организацию труда работника и рабочего места, исследовать мотивационные потребности персонала;
- изучить основы командного менеджмента, командообразования, лидерства и распределения ролей и ответственности в работе подразделения по финансовому консультированию;
- изучить основы и виды коммуникаций персонала, коммуникационные технологии, модели, методы, управление и контроль коммуникаций в организациях и между участниками инвестиционного проекта.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организационное планирование и управление персоналом» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для изучения дисциплины «Организационное планирование и управление персоналом» необходимо изучение таких предшествующих дисциплин учебного плана, как: "Методология и организация экономических исследований", "Системный анализ и принятие решений в финансово-инвестиционной сфере". Дисциплина «Организационное планирование и управление персоналом» является необходимой для изучения последующей дисциплины "Финансовое консультирование" в соответствии с учебным планом.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
ИУК-3.1. Понимает и знает особенности формирования и руководства командой	<p>Знает теории, методы, технологии командного менеджмента и командообразования, организацию работы команды, лидерства</p> <p>Знает основы формирования команд от процедур подбора и отбора в команду, формирования целей, стратегии управления до сопровождения и документирования деятельности команды</p> <p>Умеет применять методы планирования, организации, координации и контроля деятельности команд для достижения поставленной цели, используя нестандартное мышление</p> <p>Умеет определять оптимальную численность команд, разрабатывать командную стратегию, использовать планы, методы мотивации и контроля для достижения планируемых результатов, проявлять лидерские качества</p> <p>Способен к формированию команд различными технологиями, формированию командной стратегии с высоким уровнем личной ответственности и самостоятельности для решения поставленных задач профессиональной деятельности</p> <p>Использует отдельные навыки управления командой: планирования, мотивации и организации командного взаимодействия на всех этапах жизненного цикла команд</p>
ИУК-3.2. Организует работу команды и обеспечивает разработку командной стратегии для выполнения поставленных задач	<p>Знает теории, методы, технологии командного менеджмента и командообразования, организацию работы команды, лидерства</p> <p>Знает основы формирования команд от процедур подбора и отбора в команду, формирования целей, стратегии управления до сопровождения и документирования деятельности команды</p> <p>Умеет применять методы планирования, организации, координации и контроля деятельности команд для достижения поставленной цели, используя нестандартное мышление</p> <p>Умеет определять оптимальную численность команд, разрабатывать командную стратегию, использовать планы, методы мотивации и контроля для достижения планируемых результатов, проявлять лидерские качества</p> <p>Способен к формированию команд различными технологиями, формированию командной стратегии с высоким уровнем личной ответственности и самостоятельности для решения поставленных задач профессиональной деятельности</p> <p>Использует отдельные навыки управления командой: планирования, мотивации и организации командного взаимодействия на всех этапах жизненного цикла команд</p>
ПК-2 Способен консультировать клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	
ИПК-2.1. Демонстрирует способность готовить аналитическое обоснование выбора финансовых инструментов и проводить консультации по широкому спектру финансовых услуг	<p>Знает основы взаимодействия структурных подразделений при планировании мероприятий, аналитического обоснования проектирования процесса финансового консультирования</p> <p>Умеет определять оптимальные способы, планировать</p>

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>мероприятия обеспечения взаимодействия структурных подразделений по широкому спектру финансового сервиса организации</p> <p>Способен к отдельным навыкам обеспечения взаимодействия структурных подразделений организации в планировании повышения качества и при организации совместной деятельности финансового сервиса</p>
ПК-3 Способен консультировать партнеров, клиентов и контрагентов при проведении кредитных сделок	
<p>ИПК-3.1. Демонстрирует способность готовить аналитическое обоснование сделок корпоративного кредитования и проводить консультирование руководителей различных уровней</p>	<p>Знает теоретические основы управления персоналом, проектирования, организации, экономики, охраны, безопасности труда, трудового распорядка, регламентирования, нормативного документационного сопровождения работы персонала при осуществлении финансового консультирования</p> <p>Знает виды, методы, теоретические основы организации и управления мотивацией персонала, основы организации, планирования, разработки, анализа эффективности, документационного сопровождения программ лояльности для продвижения программ корпоративного кредитования</p> <p>Умеет определять оптимальные варианты проектирования и организации осуществления процесса финансового консультирования</p> <p>Умеет организовывать взаимодействие подразделений финансовой организации по вопросам сопровождения деятельности, управлению и анализу мотивации и оплаты труда персонала и разрабатывать основные документы по организации и регламентированию работы и систем мотивации, лояльности персонала с целью обеспечения эффективности деятельности</p> <p>Владеет отдельными навыками проектирования и организации систем мотивации и осуществления процесса консультирования</p> <p>Способен к навыкам разработки документационного обеспечения работы персонала, разработки локальных документов и обеспечения взаимодействия подразделений по вопросам мотивационных и программ лояльности при финансовом консультировании для достижения целей организации</p>
<p>ИПК-3.2. Анализирует мотивационные программы и программы лояльности при продвижении программ корпоративного кредитования</p>	<p>Знает теоретические основы управления персоналом, проектирования, организации, экономики, охраны, безопасности труда, трудового распорядка, регламентирования, нормативного документационного сопровождения работы персонала при осуществлении финансового консультирования</p> <p>Знает виды, методы, теоретические основы организации и управления мотивацией персонала, основы организации, планирования, разработки, анализа эффективности, документационного сопровождения программ лояльности для продвижения программ корпоративного кредитования</p> <p>Умеет определять оптимальные варианты проектирования и организации осуществления процесса финансового консультирования</p> <p>Умеет организовывать взаимодействие подразделений финансовой организации по вопросам сопровождения деятельности, управлению и анализу мотивации и</p>

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>оплаты труда персонала и разрабатывать основные документы по организации и регламентированию работы и систем мотивации, лояльности персонала с целью обеспечения эффективности деятельности</p> <p>Владеет отдельными навыками проектирования и организации систем мотивации и осуществления процесса консультирования</p> <p>Способен к навыкам разработки документационного обеспечения работы персонала, разработки локальных документов и обеспечения взаимодействия подразделений по вопросам мотивационных и программ лояльности при финансовом консультировании для достижения целей организации</p>
ПК-4 Способен управлять процессом финансового планирования и консультирования	
ИПК-4.1. Применяет методы финансового планирования и консультирования	<p>Знает теории, концепции, методы организационных изменений и групповой динамики, бизнес-процессы управления персоналом, мотивации, командного и коммуникационного менеджмента, лидерства, управления конфликтами и их связь со стратегическими задачами организации</p> <p>Знает основы организационного планирования и проектирования, планирования внедрения, распределение ответственности в процессе финансового консультирования</p> <p>Умеет устанавливать и поддерживать внутренние и внешние деловые коммуникации, организовывать командное взаимодействие, определять потребности в обучении, показатели эффективности качества труда персонала для решения поставленных задач</p> <p>Умеет оценивать ресурсы и применять процедуры проектирования структуры, организации процесса, руководить разработкой планов, регламентирующих документов по финансовому консультированию в различных ситуациях, включая нестандартные</p> <p>Способен к отдельным навыкам руководства проектированием структуры, разработкой, согласованием локальных нормативных документов (политики, регламентов, положений, инструкций и др.), методологии и информационного обеспечения по вопросам финансового консультирования и планирования</p> <p>Использует отдельные навыки планирования, организации, мотивации, контроля и координации деятельности подразделения по финансовому консультированию</p>

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-4.2. Демонстрирует способность формировать структуру финансового консультирования в организации	<p>Знает теории, концепции, методы организационных изменений и групповой динамики, бизнес-процессы управления персоналом, мотивации, командного и коммуникационного менеджмента, лидерства, управления конфликтами и их связь со стратегическими задачами организации</p> <p>Знает основы организационного планирования и проектирования, планирования внедрения, распределение ответственности в процессе финансового консультирования</p> <p>Умеет устанавливать и поддерживать внутренние и внешние деловые коммуникации, организовывать командное взаимодействие, определять потребности в обучении, показатели эффективности качества труда персонала для решения поставленных задач</p> <p>Умеет оценивать ресурсы и применять процедуры проектирования структуры, организации процесса, руководить разработкой планов, регламентирующих документов по финансовому консультированию в различных ситуациях, включая нестандартные</p> <p>Способен к отдельным навыкам руководства проектированием структуры, разработкой, согласованием локальных нормативных документов (политики, регламентов, положений, инструкций и др.), методологии и информационного обеспечения по вопросам финансового консультирования и планирования</p> <p>Использует отдельные навыки планирования, организации, мотивации, контроля и координации деятельности подразделения по финансовому консультированию</p>
ПК-5 Способен управлять корпоративным кредитным портфелем	
ИПК-5.1. Применяет инструментарий управления выполнением плана продаж кредитных продуктов корпоративным клиентам	<p>Знает основы экономики, организации труда и управления персоналом, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала</p> <p>Умеет организовывать взаимодействие подразделений, руководить персоналом</p> <p>Способен к навыкам организации взаимодействия подразделений и внешних коммуникаций, управления персоналом</p>
ИПК-5.2. Демонстрирует способность разрабатывать предложения по совершенствованию бизнес-процессов корпоративного кредитования	<p>Знает основы экономики, организации труда и управления персоналом, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала</p> <p>Умеет организовывать взаимодействие подразделений, руководить персоналом</p> <p>Способен к навыкам организации взаимодействия подразделений и внешних коммуникаций, управления персоналом</p>
ИПК-5.3. Применяет инструментарий управления процентной политикой банка в части корпоративного кредитования	<p>Знает основы экономики, организации труда и управления персоналом, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала</p> <p>Умеет организовывать взаимодействие подразделений, руководить персоналом</p> <p>Способен к навыкам организации взаимодействия подразделений и внешних коммуникаций, управления персоналом</p>
ИПК-5.4. Применяет инструментарий управления кредитными рисками портфеля корпоративных кредитов	<p>Знает основы экономики, организации труда и управления персоналом, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала</p> <p>Умеет организовывать взаимодействие подразделений,</p>

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	руководить персоналом Способен к навыкам организации взаимодействия подразделений и внешних коммуникаций, управления персоналом
ПК-6 Способен реализовывать инвестиционный проект	
ИПК-6.1. Демонстрирует способность управлять эффективностью инвестиционного проекта	Знает методы управления персоналом, основы коммуникационного менеджмента: организацию и контроль, методы, технологии, модели в инвестиционных проектах Умеет организовывать и проводить групповую работу, деловые коммуникации, распределять полномочия и взаимосвязи участников инвестиционного проекта Умеет планировать потребности в трудовых ресурсах составлять штатную структуру инвестиционного проекта Способен к навыкам определения состава участников, расчета трудовых ресурсов, управления и развития команды, управления проблемными вопросами инвестиционного проекта Владеет отдельными навыками документационного и информационного обеспечения, планирования, контроля, координации работы персонала, организации внутренних и внешних коммуникаций при реализации инвестиционного проекта
ИПК-6.2. Применяет методы и инструменты управления коммуникациями инвестиционного проекта	Знает методы управления персоналом, основы коммуникационного менеджмента: организацию и контроль, методы, технологии, модели в инвестиционных проектах Умеет организовывать и проводить групповую работу, деловые коммуникации, распределять полномочия и взаимосвязи участников инвестиционного проекта Умеет планировать потребности в трудовых ресурсах составлять штатную структуру инвестиционного проекта Способен к навыкам определения состава участников, расчета трудовых ресурсов, управления и развития команды, управления проблемными вопросами инвестиционного проекта Владеет отдельными навыками документационного и информационного обеспечения, планирования, контроля, координации работы персонала, организации внутренних и внешних коммуникаций при реализации инвестиционного проекта
ИПК-6.4. Демонстрирует способность управлять сроками и контролировать реализацию проекта	Знает методы управления персоналом, основы коммуникационного менеджмента: организацию и контроль, методы, технологии, модели в инвестиционных проектах Умеет организовывать и проводить групповую работу, деловые коммуникации, распределять полномочия и взаимосвязи участников инвестиционного проекта Умеет планировать потребности в трудовых ресурсах составлять штатную структуру инвестиционного проекта Способен к навыкам определения состава участников, расчета трудовых ресурсов, управления и развития команды, управления проблемными вопросами инвестиционного проекта Владеет отдельными навыками документационного и

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	информационного обеспечения, планирования, контроля, координации работы персонала, организации внутренних и внешних коммуникаций при реализации инвестиционного проекта

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие, теоретические основы, методы организационного планирования, проектирования систем управления. Виды планов. Основные подходы к осуществлению организационных изменений. Проектирование бизнес-процесса финансового консультирования.	24	1	3	-	20
2.	Концепции развития науки управления персоналом . Система и функции. Кадровая политика. Стратегическое управление персоналом. Разработка стратегии УП. Исследование системы УП на основе стратегического анализа. Планирование потребности в персонале. Теории и концепции взаимодействия, структура персонала в организации, понятие, принципы, методы, процесс, технологии управления персоналом финансовых организаций и в инвестиционных проектах.	13	1	2	-	10
3.	Маркетинг персонала финансовых организаций, подбор, отбор, найм и адаптация персонала, правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала. Оценка персонала, основы управления обучением персонала компаний, определение потребности и планов обучения, принципы управления карьерой	8	1	2	-	5
4.	Мотивация труда и стимулирование персонала. Системы оплаты труда, методы мотивации, особенности в финансовых организациях и подразделениях. Исследование мотивационных потребностей персонала	13	1	2	-	10
5.	Организации труда персонала, условия труда и организация рабочего места. Исследование организации рабочего места.	13		3	-	10
6.	Основы групповой динамики, виды и методы управления конфликтами персонала в финансовых организациях. Участие персонала в развитии организации. Организационная культура: методы диагностики и формирования.	8	1	2		5
7.	Основы командного менеджмента, командообразования, лидерства	5,8		2	-	3,8
8.	Основы и виды деловых коммуникаций персонала, коммуникационные технологии, модели, методы, управление и контроль коммуникаций в финансовых организациях и проектах	23	1	2	-	20
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		<i>107,8</i>	<i>6</i>	<i>18</i>	<i>-</i>	<i>83,8</i>
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Контроль						
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Понятие, теоретические основы, методы организационного планирования, проектирования систем управления. Виды планов. Основные подходы к осуществлению организационных изменений. Проектирование бизнес-процесса финансового консультирования.	24	1	3	-	20
2	Концепции развития науки управления персоналом . Система и функции. Кадровая политика. Стратегическое управление персоналом. Разработка стратегии УП. Исследование системы УП на основе стратегического анализа. Планирование потребности в персонале. Теории и концепции взаимодействия, структура персонала в организации, понятие, принципы, методы, процесс, технологии управления персоналом финансовых организаций и в инвестиционных проектах.	13	1	2	-	10
3	Маркетинг персонала финансовых организаций, подбор, отбор, найм и адаптация персонала, правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала. Оценка персонала, основы управления обучением персонала компаний, определение потребности и планов обучения, принципы управления карьерой.	8	1	2	-	5
4	Мотивация труда и стимулирование персонала. Системы оплаты труда, методы мотивации, особенности в финансовых организациях и подразделениях. Исследование мотивационных потребностей персонала	13	1	2	-	10
5	Организации труда персонала, условия труда и организация рабочего места. Исследование организации рабочего места.	23		3	-	20
6	Основы групповой динамики, виды и методы управления конфликтами персонала в финансовых организациях. Участие персонала в развитии организации. Организационная культура: методы диагностики и формирования.	8	1	2		5
7	Основы командного менеджмента, командообразования, лидерства	4		2	-	2
8	Основы и виды деловых коммуникаций персонала, коммуникационные технологии, модели, методы, управление и контроль коммуникаций в финансовых организациях и проектах	23	1	2	-	20
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		104	4	8	-	92
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Контроль		3,8				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

Курсовые работы: *не предусмотрена*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор к.э.н., доцент С.З. Бекирова