

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования — первый  
проректор



Г.А. Кагуров

подпись

«28» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.10 Бизнес-планирование**

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление подготовки: 27.03.05 Инноватика

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль):

Управление инновационными проектами и трансфер технологий

*(наименование направленности (профиля) / специализации)*

Форма обучения: \_\_\_\_\_ очная \_\_\_\_\_

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация: бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика

Программу составил:

Кочиева Анна Казбековна, к.э.н., доцент  
кафедры мировой экономики и менеджмента

---

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование» утверждена на заседании кафедры мировой экономики и менеджмента, протокол № 7 «16» апреля 2021 г.

Заведующий кафедрой мировой экономики и менеджмента  
д.э.н., профессор Шевченко И.В.

---

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета, протокол № 8 «14» мая 2021 г.

Председатель УМК факультета  
д.э.н., профессор Дробышевская Л.Н.

---

Рецензенты:

Устьянцев Д.Е., заместитель генерального директора по продажам, ООО «Лидер-Кореновск»

Захарова Л.Н., к.э.н., доцент кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

### 1.1 Цель освоения дисциплины

Формирование и углубление у бакалавров понимания сущности и закономерностей разработки и реализации бизнес-планов для открытия инновационных предприятий в современной экономике, а также необходимого объема знаний, умений и навыков в области экспертизы бизнес-планов инновационных проектов.

### 1.2 Задачи дисциплины

- овладение теоретическими и прикладными основами формирования и реализации бизнес-планов инновационных проектов;
- получение необходимого объема знаний для проведения аналитических мероприятий, закладывающих основу разработки бизнес-плана инновационного предприятия;
- получение необходимых знаний по разработке концепции бизнес-проекта инновационного продукта/товара/услуги;
- овладение навыками формирования эффективной структуры управления инновационным бизнесом;
- овладение навыками управления персоналом инновационного предприятия,
- создание эффективной системы маркетинга реализации в рамках инновационного проекта;
- освоение навыков формирования финансового плана инновационного бизнеса;
- получение необходимого объема знаний для оценки эффективности функционирования инновационного предприятия, а также экспертизы бизнес-планов.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.10 «Бизнес-планирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на дисциплины «Основы проектной деятельности», «Анализ и управление рисками», «Анализ рынка и маркетинговые исследования», «Финансово-экономическое обеспечение проектной деятельности», «Технологии организации, планирования и управления продажами».

Полученные при изучении дисциплины знания используются при написании выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие))
<b>ПК-6 Способен организовать и управлять информационным сопровождением процесса создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации</b>	
ИПК-6.4 Разрабатывает бизнес-планы для целей коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности	Знает технологии современного бизнес-планирования; методику расчета экономической эффективности бизнес-плана инновационного предприятия Знает базовые принципы использования информационных систем для целей разработки бизнес-плана Знает методы и технические приемы бизнес-планирования инновационных проектов

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
	<p>Умеет систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов</p> <p>Умеет детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании</p> <p>Умеет разрабатывать бизнес-план инновационного предприятия с целью трансфера технологий</p> <p>Владеет навыками разработки бизнес-плана и оценки его преимуществ и недостатков, а также важнейших показателей экономической эффективности</p> <p>Владеет способностью обосновывать принятие технического решения при разработке проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с использованием современных баз данных и технологий</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		6 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	X курс (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>59,3</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>52</b>			
занятия лекционного типа		18			
лабораторные занятия					
практические занятия		34			
семинарские занятия					
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>7,3</b>			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>58</b>			
<i>Контрольные вопросы</i>		18			
<i>Проектное задание</i>		40			
<b>Контроль:</b>		<b>26,7</b>			
Подготовка к экзамену		26,7			
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час.</b>	<b>144</b>			
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>59,3</b>			
	<b>зач. ед</b>	<b>4</b>			

### 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность и необходимость планирования в условиях ускорения развития науки и техники		2	4		6
2.	Предприятие как совокупность объектов планирования		4	4		6
3.	Инструментарий и характеристики бизнес-плана инновационного предприятия/проекта		6	8		14
4.	Содержание и составление основных разделов бизнес-плана		6	18		32
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>110</b>	<b>18</b>	<b>34</b>		<b>58</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>144</b>				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Сущность и необходимость планирования в условиях ускорения развития науки и техники	Предмет, методы и задачи планирования Система планов на предприятии Принципы планирования Проблемы и специфика бизнес-планирования в России Проблемы и специфика бизнес-планирования инновационных компаний/проектов	Контрольные вопросы (КВ)
2.	Предприятие как совокупность объектов планирования	Организация как система управления Элементы и характеристика внутренней среды организации Элементы и характеристика внешней среды организации	Контрольные вопросы (КВ)
3.	Инструментарий и характеристики бизнес-плана инновационного предприятия/проекта	Бизнес-план и бизнес-идея Основные требования, предъявляемые к бизнес-плану инновационного предприятия Стандарты составления бизнес-плана Заказчики и разработчики бизнес-плана	Контрольные вопросы (КВ)
4.	Содержание и составление основных разделов бизнес-плана	Титульный лист и резюме Описание предприятия и отрасли Продукты и услуги Анализ рынка Стратегия маркетинга и план продаж План производства Организационный план Финансовый план Анализ рисков	Контрольные вопросы (КВ)

### 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Сущность и необходимость планирования в условиях ускорения	Предмет, методы и задачи планирования Система планов на предприятии Проблемы и специфика бизнес-планирования в России	Контрольные вопросы (КВ)

	развития науки и техники	Проблемы и специфика бизнес-планирования инновационных компаний/проектов	
2.	Предприятие как совокупность объектов планирования	Организация как система управления Этапы жизненного цикла инновационного предприятия и особенности планирования в зависимости от стадии ЖЦО Элементы и характеристика внутренней среды организации Элементы и характеристика внешней среды организации	Контрольные вопросы (КВ)
3.	Инструментарий и характеристики бизнес-плана инновационного предприятия/проекта	Бизнес-план и бизнес-идея Правила, которые могут быть полезны при продумывании бизнес-идеи Основные требования, предъявляемые к бизнес-плану инновационного предприятия Стандарты составления бизнес-плана Заказчики и разработчики бизнес-плана	Контрольные вопросы (КВ)
4.	Содержание и составление основных разделов бизнес-плана	Титульный лист и резюме Описание предприятия и отрасли Продукты и услуги Анализ рынка Стратегия маркетинга и план продаж План производства Организационный план Финансовый план Анализ рисков	Контрольные вопросы (КВ)

#### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций,) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### 5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Организация научно-исследовательской деятельности».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме *подготовки и защиты проекта* и контрольных вопросов, а также **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

#### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-6.4 Разрабатывает бизнес-планы для целей коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности	Знает технологии современного бизнес-планирования; методику расчета экономической эффективности бизнес-плана инновационного предприятия Знает базовые принципы использования информационных систем для целей разработки бизнес-плана Знает методы и технические приемы бизнес-планирования инновационных проектов	<i>Контрольные вопросы</i>	<i>Проектное задание</i>
		Умеет систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов Умеет детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании Умеет разрабатывать бизнес-план инновационного предприятия с целью трансфера технологий	<i>Контрольные вопросы</i>	<i>Проектное задание</i>
		Владет навыками разработки бизнес-плана и оценки его преимуществ и недостатков, а также важнейших	<i>Контрольные вопросы</i>	<i>Проектное задание</i>

	показателей экономической эффективности		
	Владеет способностью обосновывать принятие технического решения при разработке проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с использованием современных баз данных и технологий		

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***Контрольные вопросы***

1. Каковы причины развития бизнес-планирования в рыночных условиях?
2. Что понимают под методологией и методикой планирования?
3. В чем суть трансфера технологий?
4. Каковы подходы к разработке перспективной идеи инновационного бизнес-проекта?
5. Перечислите задачи написания бизнес-плана и охарактеризуйте их
6. Какие бывают бизнес-планы по видам?
7. Укажите цели и объекты стратегического планирования?
8. Какова роль бизнес-плана при планировании инновационного предприятия?
9. Какова роль бизнес-плана для целей трансфера технологий?
10. В чем проявляется взаимосвязь стратегического и тактического планирования?
11. Обоснуйте необходимость составления бизнес-плана в современных условиях.
12. Приведите определение понятия «бизнес-план»
13. Дайте классификацию бизнес-планов. Для каждого вида бизнес-плана приведите пример из окружающей Вас жизни.
14. Какова типовая структура бизнес-плана?
15. Какие этапы и процедуры предполагает составление бизнес-плана?
16. Каковы требования и особенности составления резюме бизнес-плана?
17. Возможно ли использование резюме при предоставлении заявки потенциальному инвестору на начальное и дополнительное финансирование?
18. На какой стадии подготовки бизнес-плана составляется резюме?
19. Каким образом анализируется отрасль?
20. Какие характеристики определяют уникальность товара или услуги для потребителя?
21. Какие каналы распределения продукции существуют?
22. Расскажите о маркетинговых стратегиях продвижения продукции на рынок.
23. На основании каких принципов определяется политика ценообразования?
24. Как происходит оценка рынка сбыта?
25. Как оцениваются конкуренты?
26. В каких случаях составляется производственный план?
27. На что необходимо обратить внимание при составлении производственного плана?
28. В чем назначение организационного плана? Какая основная информация, которая должна быть представлена в организационном плане?
29. Что должно быть выделено при описании персонала?
30. Перечислите признаки бизнес-проекта и охарактеризуйте их?
31. Кто относится к участникам проекта и какие функции они выполняют? Кто обладает наибольшими полномочиями при реализации бизнес-проекта?
32. Чем отличаются фазы жизненного цикла и этапы реализации бизнес-проекта?
33. Какие критерии используются при выборе инвестиционного проекта?
34. В чем экономический смысл дисконтирования?



35. Какое понятие Вы вкладываете в определение «привлекательность инвестиционного проекта»? Что конкретно (с позиций потенциально возможных инвесторов) понимается под факторами привлекательности или непривлекательности проекта?

36. Какой показатель, по Вашему мнению, наиболее важен при оценке инвестиционного проекта?

37. Перечислите виды оценок стоимости проекта и укажите на каких стадиях они применяются.

38. Перечислите ресурсы, которыми определяется стоимость проекта.

### **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)**

#### ***Проектное задание***

Проектное задание формируется студентами по предварительно сформулированной теме и представляет собой разработку авторского бизнес-плана компании, действующей в условиях развития техники и технологий, а также предполагающего способствованию трансферу технологий. Итогом разработки бизнес-плана выступает его защита, включающая презентацию и дискуссию. Выполненное проектное задание также обсуждается на экзамене.

### **Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену по дисциплине «Бизнес-планирование»**

1. Актуальность планирования в рыночных условиях.
2. Понятие методологии и методики планирования.
3. Классификация планов на предприятии.
4. Предназначение бизнес-плана, его место в системе планирования деятельности фирмы.
5. Роль бизнес-планирования при организации нового предприятия.
6. Внутрипроизводственное планирование на предприятии, цели и задачи, связь с системой планирования бизнеса.
7. Роль аутсорсинга в составлении разделов бизнес-плана.
8. Особенности бизнес-планирования в условиях кризиса.
9. Особенности бизнес-плана инновационного проекта.
10. Проблемы составления целевых бизнес-планов.
11. Система целей бизнеса, структуризация целей, требования, предъявляемые к формулировке целей.
12. Цели и объекты планирования, сроки планирования и степень детализации планов.
13. Изучение стратегических альтернатив развития бизнеса.
14. Характеристика и компоненты внутренней и внешней среды организации.
15. Методы стратегического и конкурентного анализа.
16. Особенности системы бизнес-планирования в крупных компаниях.
17. Особенности системы бизнес-планирования на малых и средних предприятиях.
18. Характеристика основных программных продуктов для составления бизнес-плана.
19. Понятие, значение и характеристика бизнес-модели.
20. Характеристика основных методик составления бизнес-планов на международном уровне.
21. Этапы и процедуры составления бизнес-плана.
22. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые разделы, приложения.
23. Концепция денежных потоков предприятия.
24. Концепция стоимости денег во времени. Понятие настоящей и будущей стоимости денежных средств.
25. Методика наращения и дисконтирования денежных средств.

26. Понятие и методика определения ставки дисконтирования.
27. Предпринимательские риски в бизнес-планировании.
28. Методы минимизации рисков при планировании малого бизнеса.
29. Процесс бизнес-планирования и последовательность разработки бизнес-плана.
30. Методика разработки раздела «Описание предприятия» в бизнес-плане.
31. Методика разработки раздела «Анализ и описание отрасли» в бизнес-плане.
32. Методика разработки раздела «Описание продукции (услуг)» в бизнес-плане.
33. Методика разработки подраздела «Анализ рынка».
34. Маркетинг-план и его роль в бизнес-плане.
35. Реализация продукции. Определение плана продаж.
36. Виды маркетинговых стратегий, применяемых при планировании бизнеса.
37. Методика разработки раздела «Производственный план» в бизнес-плане.
38. Инвестиции, оценка их величины для реализации бизнес-плана.
39. Методика разработки раздела «Организационный план» в бизнес-плане.
40. Расчет численности персонала предприятия: основной, вспомогательный, ИТР, служащие.
41. Особенности формирования эффективной управленческой команды.
42. Создание эффективной групповой динамики в достижении стратегических целей компании.
43. Методика разработки раздела «Финансовый план» в бизнес-плане.
44. Методика разработки раздела «Оценка рисков» в бизнес-плане.
45. Анализ чувствительности инвестиционного проекта в условиях российской экономики.
46. Путь от идеи до получения дохода на вложенный капитал как жизненный цикл инвестиционного проекта.
47. Влияние бизнес-проекта на деловую активность предприятия.
48. Оценка потерь в связи с рисковыми ситуациями.
49. Пути снижения предпринимательских рисков.
50. Методика оценки бизнес-планов.
51. Финансовый план как инструмент реализации бизнес-плана.
52. Значение финансового планирования для управления предприятием.
53. Экономическая эффективность бизнес-планов.
54. Показатели эффективности привлечения инвестиций.
55. Безубыточность. График достижения безубыточности.
56. Оценка эффективности финансовой деятельности предприятия на соответствие стратегическим целям бизнеса.
57. Стратегия управления изменениями в компании. Оценка эффективности организационных изменений. Планирование и проведение реорганизации в компании.
58. Методология стратегического управления предприятием на основе самоорганизации.
59. Стратегические, тактические и оперативные планы. Форматы основных бюджетов.
60. Теория и практика оперативного управления предприятием в современных условиях.
61. Разработка программы антикризисных мер в деятельности организации.
62. Виды исходной информации для составления бизнес-плана.
63. Достоинства и недостатки бизнес-планов, разрабатываемых на российских предприятиях.
64. Организационные проблемы создания предприятий в России в современных условиях.
65. Роль бенчмарков в контроле выполнения бизнес-плана.
66. Порядок корректировки планов по годам в связи с изменением внешних и внутренних условий.
67. Понятие и методика расчета чистого дисконтированного дохода проекта.
68. Понятие и методика расчета внутренней нормы доходности проекта.
69. Понятие и методика расчета индекса рентабельности проекта.
70. Понятие и методика расчета дисконтированного срока окупаемости проекта.

## **Критерии оценивания результатов обучения**

### *Критерии оценивания на экзамене:*

Критерии оценки:

«неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

«удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.

«хорошо» выставляется обучающемуся, если он усвоил программный материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469221>

2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 483 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13182-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470376>.

## 5.2. Периодическая литература

Указываются печатные периодические издания из «Перечня печатных периодических изданий, хранящихся в фонде Научной библиотеки КубГУ» <https://www.kubsu.ru/ru/node/15554>, и/или электронные периодические издания, с указанием адреса сайта электронной версии журнала, из баз данных, доступ к которым имеет КубГУ:

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

## 5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

### Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>

2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий [http://mschool.kubsu.ru/](http://mschool.kubsu.ru;)
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

#### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) Критерии оценки контрольных вопросов**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если при ответе на поставленный (или дискутируемый) вопрос им были освещены соответствующий материал в полном объеме, проявил способность формулировать собственную точку зрения по определенной проблеме. Отличная оценка может быть предопределена формированием, высказыванием и обоснованием студентом собственной оригинальной позиции по обсуждаемому вопросу. Студент при ответе на вопрос (или при его обсуждении) проявил самостоятельность мышления, глубокие знания закона, теории и практики применения уголовно-правовых норм.

Оценка «хорошо» выставляется при условии, что студент проявил достаточно глубокие знания при ответе на поставленный (или дискутируемый) вопрос, но не достиг требуемой глубины и самостоятельности в его освоении. Имелись недочеты и мелкие неточности при использовании необходимых положений закона, при изложении теоретического материала, недостаточно использованы материалы практики применения уголовного закона; аргументация позиции по дискутируемому вопросу не вполне убедительна.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при наличии фактических ошибок в применении нормативного материала, теоретических ошибок и неточностей в ответе студента, игнорировании им материалов практики применения уголовного закона.

Проявлена недостаточная активность при участии в дискуссии, приводимые аргументы малоубедительны.

Оценка «неудовлетворительно» вставляется при отказе от ответа на поставленный вопрос или от участия в его обсуждении, наличии грубых фактических ошибок, незнании соответствующих положений уголовного закона и сложившейся практики его применения, неумении вести дискуссию и аргументировать свое мнение.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

### 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

	<p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	
--	---	--