

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт географии, геологии, туризма и сервиса



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

подпись

«28» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.28 ПРОЕКТИРОВАНИЕ КУЛЬТУРНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки	<u>43.03.01 «Сервис»</u>
Направленность (профиль)	<u>Конгрессно-выставочная деятельность</u>
Форма обучения	<u>Заочная</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Проектирование культурной программы» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 43.03.01 Сервис

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Э.А. Рыживолова, к.г.н., доц

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины «Проектирование культурной программы» утверждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента протокол № 9 «29» апреля 2021г.

Заведующий кафедрой

Беликов М.Ю.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии института географии, геологии, туризма и сервиса протокол № 4 «29» апреля 2021 г.

Председатель УМК факультета/института

Филобок А.А.

фамилия, инициалы



Рецензенты:

Шернина И.С., канд. геогр. наук, доцент кафедры экономической и социальной географии и туризма ФГБОУ ВО Рязанского государственного университета им. С.А. Есенина

Сидорова Д.В., канд. геогр. наук, доцент кафедры экономической, социальной и политической географии ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины - создание системы знаний и теоретических основ культурного проектирования и выработке практических навыков проектной деятельности в культурной сфере.

1.2 Задачи дисциплины

- овладение теоретическими знаниями об основных понятиях и категориях проектирования культурных процессов;
- развитие умений и навыков диагностики культурной среды и применения методов культурного проектирования на практике;
- формирование представления о зарубежном и отечественном опыте инновационной деятельности в сфере культуры и ее значимости.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектирование культурной программы» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачёт.

Данная дисциплина базируется на содержании таких дисциплин как «Кросс-культурные коммуникации», «Внутрикорпоративные информационные системы», «Основы учета в конгрессно-выставочной деятельности», «Основы учета в конгрессно-выставочной деятельности», и др.

Дисциплина «Проектирование культурной программы» является предшествующей для освоения таких дисциплин как «Бизнес-планирование в конгрессно-выставочной деятельности», «Координация и контроль работы мероприятия», «Инновации конгрессно-выставочной деятельности» и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	
ИОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса	Знает: - основные цели и приоритеты творческо-производственной деятельности учреждений культуры,
	Умеет: - определять основные направления в разработке целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры
	Владеет: - условия работы в коллективе и необходимость социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ИОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса	Знает: - технологии культурной деятельности (средства, формы, методов) для проведения информационно-просветительной работы
	Умеет: - определять основные направления в разработке целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры
	Владеет:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	- условия работы в коллективе и необходимость социальные, этнические, профессиональные и культурные различия
ПК-2 Способен управлять проектом конгрессно-выставочной деятельности на всех этапах	
ИПК-2.1 Проводит маркетинговый анализ, направленный на выявление возможностей эффективного развития проекта в конгрессно-выставочной деятельности	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии культурной деятельности (средства, формы, методов) для проведения информационно-просветительной работы <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные направления в разработке целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия работы в коллективе и необходимость социальные, этнические, профессиональные и культурные различия
ИПК-2.2 Разрабатывает концепции, бизнес-план организации проекта конгрессно-выставочного мероприятия	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные цели и приоритеты творческо-производственной деятельности учреждений культуры, <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные направления в разработке целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оказания консультативной помощи специалистам социально-культурной сферы, опираясь на междисциплинарные знания
ИПК-2.5 Организует совместную работу с партнерами конгрессно-выставочного мероприятия, в том числе с заинтересованными органами государственного управления, отраслевыми ассоциациями и союзами, торгово-промышленными палатами, отраслевыми организациями	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия работы в коллективе и необходимость социальные, этнические, профессиональные и культурные различия <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать культурные различия при оказании помощи специалистам социально-культурной сферы <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику дифференциации культурных программ, с учётом особенностей региона
ИПК-2.7 Организует работу офиса организации – профессионального организатора конгрессно-выставочного мероприятия во время проведения торгово-промышленной выставки	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила функционирования объектов культуры <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять систему и подсистему культурных комплексов <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами делового общения при согласовании культурной программы
ПК-3 Способен к управлению процессом подготовки к участию и участия в конгрессно-выставочном мероприятии организации-экспонента	
ИПК-3.1 Осуществляет разработку и согласование стратегии и программы участия организации-экспонента в конгрессно-выставочных мероприятиях	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные документы культурного развития территории <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и систематизировать особо значимые объекты культуры при составлении развлекательной программы <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологий пространственного районирования территории по культурным зонам
ИПК-3.2 Осуществляет организацию эффективной подготовки к участию в конгрессно-выставочных мероприятиях	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы планирования и подготовки мероприятия культурного досуга <p>Умеет:</p>

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	- осуществлять изыскательные работы при подготовив мероприятия
	Владеет: - приёмами эффективного использования культурных ресурсо

*Вид индекса индикатора соответствует учебному плану.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения
		заочной
	108	4 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	12,2	12,2
Аудиторные занятия (всего):	12	12
занятия лекционного типа	6	6
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	6	6
семинарские занятия	-	-
Иная контактная работа:	0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	92	92
Реферат/эссе (подготовка)	20	20
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий.)	50	50
Подготовка к текущему контролю	22	22
Контроль:	3,8	3,8
Подготовка к экзамену	-	-
Общая трудоёмкость	час.	108
	в том числе контактная работа	12,2
	зач. ед	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе заочной формы обучения

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность и методология проектирования культурной программы	14	2	-	-	12
2.	Сущность и методология проектирования культурной программы	22	2	-	-	20
3.	Специфика разработки региональных культурных программ.	24	2	2	-	20
4.	Специфика разработки региональных культурных программ.	22	-	2		20
5.	Финансовая часть проектов культурных программ.	22	-	2		20
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	104	6	6	-	92
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	0,2
	Подготовка к текущему контролю	-	-	-	-	-
	Подготовка к экзамену	3,8	-	-	-	3,8
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	6	6	-	96

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Сущность и методология проектирования культурной программы	Теоретические основания культурного проектирования программы. Культурная деятельность как объект проектирования. Культура как область проектной деятельности. Культурная сфера как область проектирования. Принципы культурного проектирования.	У, Р
2.	Сущность и методология проектирования культурной программы	Сущность проблемно-целевого анализа. Понятие и структура ситуации. Социокультурная ситуация и ее составляющие (поля и сферы жизнедеятельности). Образ жизни как элемент анализа ситуации. Типы проблем и технология их анализа. Современная культурная ситуация и проектирование программы. Содержание культурных проблем и варианты их преобразований и решений для проектирования программы.	У, Р
3.	Специфика разработки региональных культурных программ.	Культурное проектирование в системе реализации региональной культурной политики. Этапы разработки региональных культурных программ. Структура и содержание региональной программы поддержки и развития культуры.	У, Р
4.	Специфика разработки региональных культурных программ.	Специфика проектной деятельности в сфере прикладной культурологии. Логика и технология обоснования замысла целевого проекта. Структура и содержание разделов культурной программы. Характеристика локальных объектов как основа разработки культурных программ.	У, Р
5.	Финансовая часть проектов культурных программ.	Условия получения средств (из бюджетных и иных источников). Бюджет как источник финансирования	

	культурных программ. Внебюджетные источники финансирования.	
--	---	--

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Сущность и методология проектирования культурной программы	Теоретические основания культурного проектирования программы.	У, Р, ПР
2.	Сущность и методология проектирования культурной программы	Сущность проблемно-целевого анализа. Современная культурная ситуация и проектирование программы. Содержание культурных проблем и варианты их преобразований и решений для проектирования программы.	У, Р, ПР
3.	Специфика разработки региональных культурных программ.	Культурное проектирование в системе реализации региональной культурной политики. Этапы разработки региональных культурных программ.	У, Р, ПР
4.	Специфика разработки региональных культурных программ.	Специфика проектной деятельности в сфере прикладной культурологии. Характеристика локальных объектов как основа разработки культурных программ	У, Р, ПР
5.	Финансовая часть проектов культурных программ.	Условия получения средств (из бюджетных и иных источников).	У, Р, ПР

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), устный опрос (У), практическая работа (ПР), и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самоподготовка	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Проектирование культурной программы», утвержденные кафедрой международного туризма и менеджмента
2	Подготовка к написанию реферата	Методические рекомендации по написанию рефератов по дисциплине «Проектирование культурной программы», утвержденные кафедрой международного туризма и менеджмента
3	Подготовка к практической работе	Методические рекомендации к практической работе по дисциплине «Проектирование культурной программы», утвержденные кафедрой международного туризма и менеджмента

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Проектирование культурной программы».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, реферата-презентации по проблемным вопросам, эссе, практических работ и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачёту.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные цели и приоритеты творческо- производственной деятельности учреждений культуры, <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные направления в разработке целей и приоритетов творческо- производственной деятельности учреждений культуры <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия работы в коллективе и необходимость социальные, этнические, профессиональные и культурные различия 	Вопросы для устного опроса, Реферат, Практическая работа	Вопрос на зачёте 1-3

2	ИОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии культурной деятельности (средства, формы, методов) для проведения информационно-просветительной работы <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные направления в разработке целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия работы в коллективе и необходимость социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия 	Вопросы для устного опроса, Реферат, Практическая работа	Вопрос на зачёте 4-7
3	ИПК-2.1 Проводит маркетинговый анализ, направленный на выявление возможностей эффективного развития проекта в конгрессно-выставочной деятельности	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии культурной деятельности (средства, формы, методов) для проведения информационно-просветительной работы <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные направления в разработке целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия работы в коллективе и необходимость социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия 	Вопросы для устного опроса, Реферат, Практическая работа	Вопрос на зачёте 8-11
4	ИПК-2.2 Разрабатывает концепции, бизнес-план организации проекта конгрессно-выставочного мероприятия	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные цели и приоритеты творческо-производственной деятельности учреждений культуры, <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные направления в разработке целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оказания консультативной помощи специалистам социальнокультурной сферы, опираясь на междисциплинарные знания 	Вопросы для устного опроса, Реферат, Практическая работа	Вопрос на зачёте 12-15
5	ИПК-2.5 Организует совместную работу с партнерами конгрессно-выставочного мероприятия, в том числе с заинтересованными органами государственного управления, отраслевыми	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия работы в коллективе и необходимость социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать культурные различия при оказании помощи специалистам социально-культурной сферы <p>Владеет:</p>	Вопросы для устного опроса, Реферат, Практическая работа	Вопрос на зачёте 16-18

	ассоциациями и союзами, торгово-промышленными палатами, отраслевыми организациями	- методику дифференциации культурных программ, с учётом особенностей региона		
6	ИПК-2.7 Организует работу офиса организации – профессионального организатора конгрессно-выставочного мероприятия во время проведения торгово-промышленной выставки	Знает: - правила функционирования объектов культуры Умеет: - составлять систему и подсистему культурных комплексов Владеет: - методами делового общения при согласовании культурной программы	Вопросы для устного опроса, Реферат, Практическая работа	Вопрос на зачёте 19-21
7	ИПК-3.1 Осуществляет разработку и согласование стратегии и программы участия организации-экспонента в конгрессно-выставочных мероприятиях	Знает: - основные документы культурного развития территории Умеет: - выявлять и систематизировать особо значимые объекты культуры при составлении развлекательной программы Владеет: - методологий пространственного районирования территории по культурным зонам	Вопросы для устного опроса, Реферат, Практическая работа	Вопрос на зачёте 22-24
8	ИПК-3.2 Осуществляет организацию эффективной подготовки к участию в конгрессно-выставочных мероприятиях	Знает: - принципы планирования и подготовки мероприятия культурного досуга Умеет: - осуществлять изыскательные работы при подготовке мероприятия Владеет: - приёмами эффективного использования культурных ресурсов	Вопросы для устного опроса, Реферат, Практическая работа	Вопрос на зачёте 25-26

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Материал для устного опроса

1. Теоретические основания культурного проектирования программы.
2. Культурная деятельность как объект проектирования.
3. Культура как область проектной деятельности.
4. Культурная сфера как область проектирования.
5. Принципы культурного проектирования

Реферат

Тематика рефератов:

1. История культурной деятельности.
2. Выбор и оформление стенда при культурном проектировании.

3. Основные элементы культурного проектирования.

Практическая работа:

Составьте характеристику нескольких локальных объектов г.Краснодар для культурной программы.

Ответьте на вопросы:

1. Для каких целей используются эти объекты.
2. Какие проблемы могут возникнуть при внедрении культурной программы?
3. Какие есть альтернативы данному проекту

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачёт)

Перечень вопросов для подготовки к зачёту:

1. Теоретические основания культурного проектирования программы.
2. Культурная деятельность как объект проектирования.
3. Культура как область проектной деятельности.
4. Культурная сфера как область проектирования.
5. Принципы культурного проектирования.
6. Сущность проблемно-целевого анализа.
7. Понятие и структура ситуации.
8. Социокультурная ситуация и ее составляющие (поля и сферы жизнедеятельности).
9. Образ жизни как элемент анализа ситуации.
10. Типы проблем.
11. Технология анализа проблем.
12. Современная культурная ситуация.
13. Проектирование культурной программы.
14. Содержание культурных проблем.
15. Варианты преобразований и решений культурных проблем для проектирования программы.
16. Культурное проектирование в системе реализации региональной культурной политики.
17. Этапы разработки региональных культурных программ.
18. Структура и содержание региональной программы поддержки культуры.
19. Структура и содержание региональной программы развития культуры.
20. Специфика проектной деятельности в сфере прикладной культурологии.
21. Логика и технология обоснования замысла целевого проекта.
22. Структура и содержание разделов культурной программы.
23. Характеристика локальных объектов как основа разработки культурных программ.
24. Условия получения средств (из бюджетных и иных источников).
25. Бюджет как источник финансирования культурных программ.
26. Внебюджетные источники финансирования.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету:

зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, знает структурный материал, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять практический материал, иллюстрируя его примерами из практических работ.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по пройденным темам и практическим работам, довольно ограниченный объем знаний программного материала.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для академического бакалавриата / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 185 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437601>

2. Курумчина, А. Э. Социокультурные коммуникации. Проекты социальных трансформаций и всемирные выставки : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Э. Курумчина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 119 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431503>

3. Культурология : учебное пособие для прикладного бакалавриата / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 165 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434296>

4. Воронкова, Л. П. Культурология : учебник для академического бакалавриата / Л. П. Воронкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437488>

5. Культурология : учебник для академического бакалавриата / Ю. Н. Солонин [и др.] ; под редакцией Ю. Н. Солониной. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 503 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431076>

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>

2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
11. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>

4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям, ответе на устный вопрос:

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Методические рекомендации по подготовке реферата

Запрещается использование готовых рефератов из сети Интернет. Реферат должен включать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, библиографический список и приложения. Во введении раскрывается актуальность рассматриваемой темы, формируются цель и задачи работы, определяется объект и предмет исследования, раскрывается освещенность данной темы в литературе, описываются методы научного исследования, используемые в данной работе.

В основной части реферата должна быть раскрыта тема данной работы. Объем основной части должен быть не менее 10-15 страниц. В заключении делаются основные

выводы, приводятся собственные предложения по определенной теме. В конце реферата обязателен библиографический список, оформленный в соответствии с ГОСТ

Учебный реферат – это самостоятельная научно-исследовательская работа, где вы раскрываете суть исследуемой проблемы, приводите различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё.

Этапы работы над учебным рефератом:

1. Выбор темы. Тематика рефератов определяется преподавателем, но, прежде чем сделать выбор, вам необходимо определить, над какой проблемой вы хотели бы поработать и более глубоко её изучить.

2. Подбор и изучение основных источников по теме. Как правило, при разработке реферата используется не менее 8-10 источников литературы или электронных ресурсов.

3. Составление библиографического списка. Записи лучше делать во время изучения источников. На основе этих записей вы сформируете библиографический список.

4. Обработка и систематизация материала.

5. Разработка плана реферата.

6. Написание реферата.

Структура учебного реферата Титульный лист.

Содержание. Введение.

Формулируется суть проблемы и обосновывается выбор темы, определяются её значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы.

Основная часть.

Каждый параграф её раскрывает одну из сторон выбранной темы, логически является продолжением предыдущего параграфа. Текст реферата Times New Roman 14.

Заключение.

Подводятся итоги или обобщенный вывод по теме реферата. Библиографический список.

Приложение. Приложения включают материалы иллюстрационного и информационного характера: таблицы, рисунки, фотографии.

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Доклад с презентацией

Доклад с презентацией, направлен на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Презентация выполняется в программе Power Point. Слайды должны быть наглядным отражением содержания работы по теме.

– Первый слайд должен содержать следующую информацию: тему доклада, фамилию автора.

– На втором слайде размещается текст, содержащий цель доклада.

– Последующие слайды могут содержать схемы, картинки, краткий текст, фотографии с названиями и, если это необходимо, то пояснениями к ним.

Текст в слайдах должен быть кратким. Он может использоваться в заголовках слайда, пояснять иллюстрации или представлять краткую текстовую информацию.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, не отвечает на вопросы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (И201, И207, И211, И218, И219)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (И200, И201, И205, И208)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: учебная доска	Программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.И205а)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее	Программным обеспечением(ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет

	доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
--	---	--