МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет - экономический

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.12 «Финансы и бюджетирование в сфере информационных технологий»

Направление подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика»

Направленность (профиль) / специализация «Бизнес в цифровой экономике»

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.В.12 «Финансы и бюджетирование в сфере информационных технологий» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 38.03.05 «Бизнес-информатика», специализация «Бизнес в цифровой экономике»

код и наименование направления подготовки

Программу составил:

А.В. Болик, доцент , к.э.н.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.12 «Финансы и бюджетирование в сфере информационных технологий» утверждена на заседании кафедры теоретической экономики протокол № 9 «20» апреля 2021 г.

Заведующий кафедрой Сидоров В.А

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 9 «18» мая 2021 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.

Рецензенты:

Шевченко И.В., д.э.н., профессор, декан экономического факультета КубГУ.

Ксенофонтов В.И., д.э.н., профессор, директор Краснодарского ЦНТИ-филиала ФГБУ РЭА Минэнерго РФ.

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля) 1.1

Цель освоения дисциплины.

формирование у бакалавров теоретических и практических знаний о механизме финансов и бюджета в сфере информационных технологий, причинах и тенденциях изменений. **1.2 Задачи дисциплины:**

- рассмотреть природу финансов и бюджетирования в сфере информационных технологий;
- показать специфику проблем и проекты внедрения бюджетирования в сфере информационных технологий;
- определить основные направления развития финансов и бюджетирования в сфере информационных технологий;
- выявить специфические особенности, характеризующие методологию финансов и бюджетирования в сфере информационных технологий.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана 38.03.05 «Бизнес- информатика», профиль «Бизнес в цифровой экономике».

Перечень предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения:

- Государственное регулирование предпринимательской деятельности; - Развитие информационного общества; - Теория систем и системный анализ.

Перечень последующих дисциплин, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом:

- управление процессами в информационной среде;
- интернет-маркетинг;
- бизнес-модели на цифровых рынках.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК - 4 Способен разрабатывать стратегии продвижения в информационно-коммуникационной сети "Интернет" при решении задач профессиональной деятельности	
ИПК - 4.3 Применяет инструментарий финансов и бюджетирования для решения задач в сфере профессиональной деятельности	Знать современные правила и стандарты составления технической документации.
	Уметь составлять аналитические записки Использовать профессиональные системы, программы и сервисы для формирования бюджета.
	Согласование показателей эффективности и стратегии продвижения с заказчиком, формирование бюджета на продвижение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", распределение бюджета на продвижение в

	информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" между различными каналами продвижения.
ПК - 1 Способен управлять ресурсами информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	
ИПК - 1.3. Управление расходами на ИТ	Знать основы экономики и экономики ИТ, принципы планирования бюджета ИТ, корпоративные, отраслевые и государственные стандарты и методики планирования бюджета.
	Уметь управлять финансами ИТ, планировать бюджет и согласовывать его с заинтересованными лицами, оценивать эффективность затрат на ИТ.
	Инициирование создания принципов управления расходами на ИТ и их изменение при изменении внешних условий и внутренних потребностей, определение целей управления расходами на ИТ, согласование их с заинтересованными лицами и доведение их до сведения персонала, управляющего расходами на ИТ, согласование расходов на ИТ с заинтересованными лицами и утверждение их, планирование расходов на ИТ, контроль расходов на ИТ, анализ расходов на ИТ и выполнение управленческих действий по результатам анализа.
ПК - 2 Способен управлять серией продуктов и группой их менеджеров при решении задач профессиональной деятельности	
ИПК - 2.2 Управление бюджетом серии продуктов	Знать теорию бюджетирования.
	Уметь управлять бюджетом.
	Определение норм расходов и доходов, Перераспределение доходов серии продуктов между статьями расходов.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно заочная	заочная
		6 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	-		-		

Аудиторные занятия (всего):		-		-	-	
занятия лекционного типа		-	34	-	-	-
практические занятия		-	16	-	-	
Иная контактная работа:		-		-	-	-
КСР		-	7	-	-	
Промежуточная аттестация (ИКР)		-	0,3	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		-	**60**	-	-	
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		-		-	-	
Контроль:		-	**экзамен**	-		
Подготовка к экзамену		-	26,7	-	-	
	час.	-	**144**	-	-	
Общая трудоемкость	**в том числе контактная работа**	-		-	-	
	зач. ед	-	**144**	-	-	

2.2 Содержание дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	
1.	Бюджет и план. Бюджетирование	14	6	2	6
2.	Понятие центров ответственности, их классификация	8	2		6
3.	Виды бюджетов, их особенности	10	2	2	6
4.	Структура общего бюджета предприятия	4	2		2
5.	Контроль за выполнением бюджета	12	2		10
6.	Бюджет продаж	10	2	2	6
7.	Бюджет прямых материальных затрат	6	2		4
8.	Бюджет общепроизводственных расходов	8	2	2	4
9.	Бюджет инвестиций	8	2	2	4
10.	Бюджет налоговых платежей	8	4	2	2
11	Бюджет движения денежных средств	10	2	2	6
12	Прогнозный баланс на конец бюджетного периода	12	6	2	4
	ИТОГО по разделам дисциплины				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю	26,7			
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	34	16	60

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины Примечание: Л - лекции, ПЗ - практические занятия / семинары, ЛР - лабораторные занятия, СРС - самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Бюджет и план. Бюджетирование	Сущность и назначение системы бюджетирования. Этапы составления операционного бюджета. Функции системы бюджетирования. Финансовый бюджет. Основные элементы бюджета	
2	Понятие центров ответственности, их классификация	Понятие центров ответственности. Виды и классификация центров ответственности: центр затрат, центр прибыли, центр инвестиций, центр капиталовложений	
3.	Виды бюджетов, их особенности	Классификация видов бюджета. Финансовый бюджет. Операционный бюджет. Классификация статей доходов и расходов бюджета.	
4	Структура общего бюджета предприятия	Операционный бюджет. Финансовый бюджет. Бюджетный регламент.	
5	Контроль за выполнением бюджета	Этапы постановки бюджетирования. Распределение функций в бюджетировании. Формы финансового контроля.	
6	Бюджет продаж	Структура бюджета продаж. Контроль и анализ исполнения бюджета	
7	Бюджет прямых материальных затрат	Определение затрат сырья, основных материалов. Материальные оборотные ресурсы. Методы составления бюджета прямых затрат.	
8	Бюджет общепроизводственных расходов	Структура генерального бюджета. Пример составления операционного бюджета. Финансовые бюджеты.	
9	Бюджет инвестиций	Структура бюджетных инвестиций. Инвестиции, включенные в инвестиционные проекты, финансируемые из федерального бюджета в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Инвестиции, включенные в инвестиционные проекты, финансируемые из бюджетов субъектов в порядке, установленном органами исполнительной власти соответствующих субъектов Российской Федерации.	
10	Бюджет налоговых платежей	Налоги, формирующие основную часть бюджета. Налоговые доходы. Неналоговые доходы. Безвозмездные поступления.	
11	Бюджет движения денежных средств	Методы БДДС. Коэффициенты инкассации для притоков БДДС. Денежный поток БДДС.	
12	Прогнозный баланс на конец бюджетного периода	Структура прогнозного баланса. Построение бюджета для прогнозного баланса. Балансовые равенства.	

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Бюджет и план. Бюджетирование	Сущность и назначение системы бюджетирования. Этапы составления операционного бюджета. Функции системы бюджетирования. Финансовый бюджет. Основные элементы бюджета	О, Р
2.	Виды бюджетов, их особенности	Классификация видов бюджета. Финансовый бюджет. Операционный бюджет. Классификация статей доходов и расходов бюджета.	О, Р
3	Бюджет продаж	Структура бюджета продаж. Контроль и анализ исполнения бюджета	О, Р
4	Бюджет общепроизводственных расходов	Структура генерального бюджета. Пример составления операционного бюджета. Финансовые бюджеты.	О, Р
5	Бюджет инвестиций	Структура бюджетных инвестиций. Инвестиции, включенные в инвестиционные проекты, финансируемые из федерального бюджета в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Инвестиции, включенные в инвестиционные проекты, финансируемые из бюджетов субъектов в порядке, установленном органами исполнительной власти соответствующих субъектов Российской Федерации.	О, Р
6	Бюджет налоговых платежей	Налоги, формирующие основную часть бюджета. Налоговые доходы. Неналоговые доходы. Безвозмездные поступления.	О, Р
7	Бюджет движения денежных средств	Методы БДДС. Коэффициенты инкассации для притоков БДДС. Денежный поток БДДС.	О, Р
8	Прогнозный баланс на конец бюджетного периода	Структура прогнозного баланса. Построение бюджета для прогнозного баланса. Балансовые равенства.	О, Р

Написание реферата (Р), опрос (О).

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Занятия семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа, - в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационнотелекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины - для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Инвестиции и инновации».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме *опроса, доклада-презентации по теме реферата*, и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

1	ИПК - 4.3 Применяет инструментарий финансов и бюджетирования для решения задач в сфере профессиональной деятельности	Знает современные правила и стандарты составления технической документации	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу Реферат Тест по теме	Вопрос на экзамене 1-5
2	-	Умеет составлять аналитические записки. Использовать профессиональные системы, программы и сервисы для формирования бюджета.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопрос на экзамене 6-10
3	-	Согласование показателей эффективности и стратегии продвижения с заказчиком, формирование бюджета на продвижение в информацио нно - телекоммуникационной сети "Интернет", распределение бюджета на продвижение в информацио нно - телекоммуникационной сети "Интернет" между различными каналами продвижения.	Кейс, решение задач	Вопрос на экзамене 11-15
4	ИПК - 1.3. Управление расходами на ИТ	Знает основы экономики и экономики ИТ, принципы планирования бюджета ИТ, корпоративные, отраслевые и государственные стандарты и методики планирования бюджета.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу Реферат Тест по теме	Вопрос на экзамене 1620
5	-	Умеет управлять финансами ИТ, планировать бюджет и согласовывать его с заинтересованными лицами, оценивать эффективность затрат на ИТ.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу Реферат Тест по теме	Вопрос на экамене 21 - 25

6	-	Инициирование создания принципов управления расходами на ИТ и их изменение при изменении внешних условий и внутренних потребностей, определение целей управления расходами на ИТ, согласование их с заинтересованными лицами и доведение их до сведения персонала, управляющего расходами на ИТ, согласование расходов на ИТ с заинтересованными лицами и утверждение их, планирование расходов на ИТ, контроль расходов на ИТ, анализ расходов на ИТ и выполнение управленческих действий по результатам анализа.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	
7	ИПК - 2.2 Управление бюджетом серии продуктов	Знает теорию бюджетирования	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопрос на экзамене 26 - 30
8	-	Умеет управлять бюджетом.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопрос на экзамене 31-33
9	-	Определение норм расходов и доходов, Перераспределение доходов серии продуктов между статьями расходов.	Кейс, решение задач	Вопрос на экзамене 34,35

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Опрос

Темы вопросов.

1. В чем заключается сущность и назначение системы бюджетирования?
2. Назовите основные функции системы бюджетирования
3. Каковы основные этапы составления операционного бюджета?
4. Какие виды бюджетов входят в финансовый бюджет?
5. Назовите основные элементы бюджета движения денежных средств и основные источники информации для его составления
6. Сравнить порядок составления гибкого и фиксированного бюджета организации.
7. Составить гибкий бюджет доходов и расходов.
8. Составить кассовый план организации.
9. Дать характеристику основным стадиям бюджетного процесса.
10. Описать методы составления плановых бюджетов.
11. Описать механизм составления плановых преемственных бюджетов.
12. Перечислить и охарактеризовать этапы составления плановых бюджетов при применении бюджетирования с нулевым уровнем.

13. Перечислить и охарактеризовать виды контроля в процессе финансового планирования и бюджетирования.

14. Охарактеризовать методы предварительного контроля при составлении плановых бюджетов.

15. Охарактеризовать методы контроля бюджетных показателей в процессе исполнения бюджетов.

16. Рассчитать отклонения на основании плановых и фактических бюджетных показателей по данным гибкого и фиксированного бюджетов организации.

17. Описать последовательность составления долгосрочного финансового плана организации.

18. Перечислить виды операционных бюджетов по типам бизнес-процессов.

19. Описать структуру бюджета продаж и порядок его составления.

20. Составить бюджеты бизнес-процесса сбыта: бюджет продаж, график оплаты дебиторской задолженности, бюджет коммерческих расходов.

21. Охарактеризовать особенности формирования бюджета продаж в организациях различных отраслей.

22. Перечислить виды производственных бюджетов и описать порядок их составления.

23. Составить бюджеты производства: бюджет материальных затрат, прямой оплаты труда, накладных и управленческих расходов.

24. Описать структуру бюджета закупок с учетом транспортно-заготовительных расходов.

25. Составить бюджеты бизнес-процесса снабжения: бюджет закупок, бюджет оплаты кредиторской задолженности, бюджет запасов материалов, бюджет транспортнозаготовительных расходов.

26. Перечислить показатели кредитного бюджета организации.

27. Охарактеризовать структуру страхового бюджета организации.

28. Дать характеристику основным показателям инвестиционного бюджета.

29. Перечислить основные финансовые бюджеты организации.

30. Описать структуру бюджета движения денежных средств.

31. Составить бюджет движения денежных средств прямым и косвенным методом.

32. Перечислить и охарактеризовать основные показатели бюджета доходов и расходов

33.

Реферат

Тематика рефератов.

1. Управленческий учет.
2. Бюджетирование как управленческая технология.
3. Общее назначение бюджетирования.
4. Назначение бюджетов и финансовых планов.
5. Назначение внутрифирменного бюджетирования.
6. Бюджетирование ? основа финансовой дисциплины на предприятии.
7. Система целей и бюджетирование.
8. Виды бюджетов, подходы к бюджетированию и исполнение бюджетов.
9. Основные бюджеты.
10. Классификация и распределение затрат.
11. Требования к форматам бюджетов.
12. Операционные бюджеты.
13. План-факт анализ исполнения бюджета.
14. Инструменты бюджетирования в медицинской организации.
15. Нормативно-правовые основы планирования бюджета медицинской организации.
16. Роль бюджетной классификации в процессе финансового планирования и бюджетирования медицинской организации.

17. Использование методов финансового анализа при составлении бюджета медицинской организации

18. Совершенствование бюджетного процесса в рамках медицинской организации.

19. Сравнительный анализ применения методов финансового планирования при подготовке отдельных элементов бюджета организации.

20. Финансовое планирование и бюджетирование в системе управления финансами.

21. Функции и принципы финансового планирования и бюджетирования в здравоохранении

22. Финансовые планы организации и принятие управленческих решений на их основе.

23. Бюджетирование как основной вид текущего финансового планирования в медицинской организации.

24. Модели бюджетирования, используемые отечественными и зарубежными организациями

25. Фиксированные и гибкие бюджеты организации.

26. Скользящий бюджет организации: методика составления.

27. Бюджетный процесс и его этапы в корпоративных структурах

28. Цикл бюджетного планирования и его составляющие.

29. Финансовый контроль в системе бюджетного управления

30. Оперативный учет и анализ отклонений в системе контроля исполнения бюджетов.

31. Операционные бюджеты организации

32. Бюджет материальных затрат и его взаимосвязь с политикой управления запасами в организации здравоохранения

33.Бюджет затрат на оплату труда, основные показатели и порядок их расчета, взаимосвязь с политикой мотивации персонала.

34. Бюджеты накладных и управленческих расходов: состав структура, порядок составления.

35. Особенности бюджетирования доходов и расходов медицинской организации

36. Распределение функций и сфер ответственности между уровнями управления и службами организации в процессе бюджетирования.

37. Финансовая структура организации и распределение финансовой ответственности.

38. Бюджетный регламент, его основные элементы и принципы составления.

39. Ключевые показатели эффективности в системе финансового планирования организации

40. Система сбалансированных показателей: отечественный и зарубежный опыт

Тест 1

1. Технология управления бизнесом на всех уровнях компании,

обеспечивающая достижение ее стратегических целей с помощью бюджетов, на основе сбалансированных финансовых показателей - это:

а) финансовое планирование;

б) бюджетирование;

г) бизнес-планирование;

д) финансовое прогнозирование.

2. С помощью сравнения фактических показателей деятельности с

запланированными на предприятии реализуется ... функция бюджета.

А) контрольная;

б) функция делегирования полномочий;

в) координационная;

г) прогнозная.

3. Принцип единства в системе бюджетирования предполагает:

а) необходимость создания финансовой структуры, согласно которой подразделения могут быть объединены в единый финансовый центр учета;

б) для контроля за использованием средств и экономии ресурсов все значительные расходы должны быть едиными;

в) разработку единого планового стандарта для всей группы предприятий холдинга и центров финансовой ответственности предприятия;

г) обязательность исполнения бюджета всеми структурными подразделениями предприятия.

4. Используя скользящий бюджет, предприятие может:

а) усилить контроль за исполнением бюджета;

б) обеспечить доступ к бюджетам каждого центра учета;

в) получить информацию о причинах, вызвавших существенное отклонение показателей деятельности;

г) учитывать внешние изменения, изменения своих целей, а также корректировать планы в зависимости от уже достигнутых результатов.

5. Целью внедрения системы бюджетирования является:

а) возможность оценки инвестиционной привлекательности отдельных сфер хозяйственной деятельности;

б) повышение эффективности деятельности предприятия;

в) повышение финансовой обоснованности принимаемых менеджерами решений на всех уровнях управления;

г) укрепление финансовой дисциплины персонала компании.

6. В результате внедрения системы бюджетирования эффективность деятельности предприятия повышается за счет:

а) сбалансированности финансовых потоков;

б) теоретического подхода к планированию со стороны плановиков;

в) мнения об отсутствии влияния планирования на результаты деятельности;

г) изменения управленческого менталитета и повышения финансовой культуры менеджеров.

7. Закрепление бюджетов за подразделениями переносит значительную часть ответственности за уровень заработной платы работников...

а) с руководителей низшего уровня на руководителей среднего звена;

б) с руководителей этих подразделений на директора предприятия;

в) с директора предприятия на руководителей этих подразделений.

8. Концентрация управленческих функций в головной компании (вплоть до того, что все бюджеты дочерних компаний холдинга разрабатываются головной компанией) характерна для:

а) управленческих холдингов;

б) директивных корпораций;

в) инвестиционных корпораций;

г) индикативных корпораций.

9. При внедрении бюджетирования в крупных компаниях методология системы бюджетного планирования должна быть сопоставимой с существующими в компании принципами .:

а) материальной заинтересованности всего персонала предприятия;

б) эффективной реализации финансовой политики;

в) комплексного управления предприятием;

г) бухгалтерского учета и формами отчетности.

10. Контроль за выполнением бюджетов заключается в:

а) формировании графиков составления бюджетов;

б) анализе отклонений фактических значений бюджетных статей от запланированных;

в) мониторинге процесса бюджетирования;

г) корректировка планов в зависимости от уже достигнутых результатов.

11. Постоянно действующий орган, который занимается тщательной проверкой стратегических и финансовых планов, дает рекомендации, разрешает разногласия и оперативно вносит коррективы в деятельность корпорации - это:

а) бюджетная комиссия;

б) бюджетный комитет;
в) центр финансовой ответственности;
г) бюджетная инспекция.
12. Бюджет, описывающий в натуральных и финансовых показателях бизнес-процесс или направление бизнеса - это:
а) операционный бюджет;
б) финансовый бюджет;
в) сводный бюджет;
г) гибкий бюджет.
13. Причинами медленного и сложного «приживания» бюджетирования в российских условиях являются:
а) наследие прежней госплановской системы;
б) неадекватность бюджетирования требованиям рыночной экономики;
в) нечеткие или даже неверные целевые установки руководства предприятия;
г) высокая зависимость предприятий от государственного бюджета.
14. Вовлечение в процесс бюджетирования всего персонала позволяет:
а) построить эффективную систему мотивации, связанную с финансовыми планами компании;
б) определить, на какие финансовые показатели ориентируется руководство предприятия;
в) оценить результаты деятельности по каждому направлению деятельности;
г) усилить контроль за исполнением бюджета.
15. Бюджетирование тесно связано с финансовой структурой компании, которая строится на основе:
а) децентрализации управления;
б) организационной структуры предприятия;
в) делегирования полномочий.
Ответы на тесты:
1. б; 2. а; 3. в; 4. г; 5. б; 6. а; 7. в; 8. б; 9. г; 10. б; 11. б; 12. а; 13. а, в; 14. а; 15. а;

Тест 2

1. Экономическая информация - это информация, ...
а) характеризующая производственные отношения в обществе
б) необходимая для решения различного рода экономических задач
в) возникающая в различных сферах экономической деятельности
2. Оперативность информации отражает
а) актуальность информации для необходимых расчетов и принятия решений в изменившихся условиях
б) среднее время сбора и передачи экономической информации в информационной системе
в) скорость доведения экономической информации до потребителя
3. Информация, отражающая истинное положение дел
а) Достоверная
б) Актуальная
в) Объективная
г) Полезная
д) Понятная
4. Пример информационных процессов - процессы .
а) строительства зданий и сооружений
б) химической очистки воды
в) получения, поиска, хранения передачи, обработки и использования информации
г) производства электроэнергии
д) извлечения полезных ископаемых из недр Земли

5. Под функциональными компонентами экономической информационной системы понимается система .

а) функций управления - полный набор (комплекс) взаимосвязанных во времени и пространстве работ по управлению, необходимых для достижения поставленных перед предприятием целей

б) взаимосвязанных во времени функций, описывающих технологические процессы обработки информации в информационной системе

в) функций, характеризующих процессы сбора, передачи, обработки и доведения информации до потребителя

6. Под носителем информации понимают ...

а) линию связи

б) параметр информационного процесса

в) устройство хранения информации в персональном компьютере компьютер

г) материальную субстанцию, которую можно использовать для записи, хранения и (или) передачи информации

д) нематериальную информацию, хранящую данные о человеке

7. Типы информационных систем в зависимости от степени автоматизации а) Ручные

б) Неавтоматизированные

в) Автоматические

г) Автоматизированные

д) Полуавтоматизированные

8. Информационная система — это .

а) система для хранения информации об определенном объекте

б) система для производства информации

в) коммуникационная система по сбору, передаче, переработке информации об определенном объекте, снабжающая работников информацией для реализации функций управления

9. Экономическая информатика - это наука ...

а) о процессах добывания экономической информации с помощью средств вычислительной и организационной техники

б) изучающая методы автоматизированной обработки экономической информации с помощью средств вычислительной и организационной техники

в) изучающая методы исследования экономических структур с целью выявления мест возникновения информации

10. Информация, изложенная на доступном для получателя языке

а) Достоверная

б) Актуальная

в) Объективная

г) Полезная

д) Понятная

11. Автоматизированная информационная система - это .

а) система обработки информации, предполагающая полную автоматизацию любой сферы человеческой деятельности

б) совокупность информационных массивов, технических, программных и языковых средств, предназначенных для сбора, хранения, поиска, обработки и выдачи данных по запросам пользователей

в) система обработки информации, предполагающая автоматизацию сбора, хранения, поиска и выдачи данных

12. Под точностью информации понимается ...

а) степень допустимого искажения информации

б) правильность отображения сведений экономического характера

в) однозначное восприятие информации всеми пользователями

13. Информационная технология - это система ...

а) взаимодействия пользователей при решении прикладных задач

б) методов и способов сбора, накопления, хранения, поиска, обработки и выдачи информации

в) методов и способов решения прикладных экономических задач

14. Информация, не зависящая от личного мнения или суждения

а) Достоверная

б) Актуальная

в) Объективная

г) Полезная

д) Понятная

15. Виды экономической информации

а) учетная

б) ценная

в) нормативно-техническая

г) достоверная

д) директивная

е) плановая

ж) статистическая

з) планово-экономическая

16. Экономическая информация ? это информация, .

а) характеризующая результаты хозяйственной деятельности

б) характеризующая производственные отношения в обществе

в) финансовых, трудовых и природных ресурсах

17. Наиболее простой и распространенный тип архитектурно-технологических решений построения АРМ - на базе .

а) больших универсальных ЭВМ

б) малых ЭВМ

в) персональных компьютеров

18. Требования, характеризующие экономическую информацию

а) Оперативность

б) Точность

в) Достоверность

г) Ценность

д) Надежность

е) Адекватность

19. Информация, достаточная для решения поставленной задачи

а) Достоверная

б) Актуальная

в) Объективная

г) Полная

д) Понятная

20. Информационное обеспечение - это ...

а) совокупность руководящих документов, применяемых на предприятии и положенных в основу базы данных

б) совокупность методов и средств по размещению и организации информации, включающих в себя системы классификации и кодирования, унифицированные системы документации, рационализации документооборота и форм документов, методов создания внутримашинной информационной базы информационной системы

г) совокупность планово-учетной, нормативно-справочной и отчетно-статистической информации, систематизированной и приведенной во внутримашинной сфере

21. Информация существенная и важная в настоящий момент

а) Достоверная

б) Актуальная

в) Объективная
г) Полезная
д) Понятная
22. Информация, с помощью которой можно решать поставленную задачу а) Достоверная
б) Актуальная
в) Объективная
г) Полезная
д) Понятная
23. По месту возникновения экономическая информация делится на: а) входную
б) промежуточную
в) выходную
г) неизвестную
24. Программное обеспечение ЭВМ - это совокупность программ .
а) процедур и правил вместе со связанной с этими компонентами документацией, позволяющая использовать ЭВМ для решения различных задач
б) позволяющая использовать ЭВМ для решения различных задач и документации, позволяющая использовать ЭВМ для решения различных задач
25. Виды экономической информации
а) Учетная
б) Ценная
в) Нормативно-техническая
г) Достоверная
е) Директивная
ж) Плановая
Ответы на тесты:
1. а; 2. а; 3. а; 4. в; 5. а; 6. г; 7. а, в, г; 8. в; 9. б; 10. д; 11. б; 12. а; 13. б; 14. в; 15. а, в, д, е; 16. а; 17. г; 18. а, б, в; 19. г; 20. б; 21. а; 22. г; 23. а, в; 24. а; 25. а, в, е, ж.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

1. Описать типовые модели бюджетирования, используемые в практике российских и зарубежных организаций.
2. Сравнить порядок составления гибкого и фиксированного бюджета организации.
3. Составить гибкий бюджет доходов и расходов.
4. Составить кассовый план организации
5. Дать характеристику основным стадиям бюджетного процесса.
6. Описать методы составления плановых бюджетов.
7. Описать механизм составления плановых преемственных бюджетов.
8. Перечислить и охарактеризовать этапы составления плановых бюджетов при применении бюджетирования с нулевым уровнем.
9. Перечислить и охарактеризовать виды контроля в процессе финансового плани-рования и бюджетирования.
10. Охарактеризовать методы предварительного контроля при составлении плано-вых бюджетов.
11. Охарактеризовать методы контроля бюджетных показателей в процессе испол-нения бюджетов.
12. Рассчитать отклонения на основании плановых и фактических бюджетных показателей по данным гибкого и фиксированного бюджетов организации.
17. Описать последовательность составления долгосрочного финансового плана организации.
18. Перечислить виды операционных бюджетов по типам бизнес-процессов.
19. Описать структуру бюджета продаж и порядок его составления.

20. Составить бюджеты бизнес-процесса сбыта: бюджет продаж, график оплаты дебиторской задолженности, бюджет коммерческих расходов.

21. Охарактеризовать особенности формирования бюджета продаж в организациях различных отраслей.

22. Перечислить виды производственных бюджетов и описать порядок их составления.

23. Составить бюджеты производства: бюджет материальных затрат, прямой оплаты труда, накладных и управленческих расходов.

24. Описать структуру бюджета закупок с учетом транспортно-заготовительных расходов.

25. Составить бюджеты бизнес-процесса снабжения: бюджет закупок, бюджет оплаты кредиторской задолженности, бюджет запасов материалов, бюджет транспортнозаготовительных расходов.

26. Перечислить показатели кредитного бюджета организации.

27. Охарактеризовать структуру страхового бюджета организации.

28. Дать характеристику основным показателям инвестиционного бюджета.

29. Перечислить основные финансовые бюджеты организации.

30. Описать структуру бюджета движения денежных средств.

31. Составить бюджет движения денежных средств прямым и косвенным методом.

32. Перечислить и охарактеризовать основные показатели бюджета доходов и расходов.

33. Составить бюджет доходов и расходов организации на основании данных операционных бюджетов.

34. Обосновать необходимость составления бюджета балансового листа в системе бюджетирования с позиций управления капиталом и стоимостью компании.

35. Составить бюджет балансового листа. 36. Привести примеры ключевых показателей для различных уровней управления.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»:

студент владеет теоретическими знаниями в области основных форм и методов инвестирования, а также навыков использования инновационных принципов разработки ИТстратегий в организации бизнеса, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснить ключевые факторы успеха и рисков внедрения инновационных стратегий в сфере ИТ.

«не зачтено»:

материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры ключевых факторов успеха и рисков внедрения инновационных стратегий в сфере ИТ;

довольно ограниченный объем знаний об анализе и оценке эффективности инноваций в сфере ИТ.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом, - в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- вформе электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- вформе электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07724-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472188 (дата обращения: 15.09.2021).

2. Лобанова, Н. М. Эффективность информационных технологий : учебник и практикум для вузов / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00222-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469265 (дата обращения: 15.09.2021).

5.2. Периодическая литература

(хранится в фонде Научной библиотеки КубГУ» https://www.kubsu.ru/ru/node/15554 и/или электронные периодические издания доступ к которым имеет КубГУ):

1. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com 2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Экономические стратегии. Журнал.
4. Инвестиции в России. Журнал.
5. Инновации. Журнал.
6. Экономика: теория и практика. http://econ.kubsu.ru/econtp.html.

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium .com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://eJanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) http://webofscience.com/
2. Scopus http://www.scopus.com/
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action
10. Springer Journals https://link.springer.com/

11. Nature Journals https://www.nature.com/siteindex/index.html
12. Springer Nature Protocols and Methods https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols
13. Springer Materials http://materials.springer.com/
14. zbMath https://zbmath.org/
15. Nano Database https://nano.nature.com/
16. Springer eBooks: https://link.springer.com/
17. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
18. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
2. Полные тексты канадских диссертаций http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/
3. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://schoolcollection.edu.ru/ .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
11. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
12. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
13. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy i otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru

2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/

3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;

4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания:

- методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ».

Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya;

- методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол

№ 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskieukazaniya;

- методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya;
- методические указания по интерактивным методам обучения. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) - дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 208 Н, 207 Н	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно - коммуникационной сети «Интернет» идоступом в электронную информационно образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель. Комплект специализированной мебели компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно - коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии WiFi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus