

Аннотация к рабочей программы дисциплины
«Б1.В.11 Стратегическое и операционное управление системой стимулирования персонала»

Объем трудоемкости: 3 зачетных единицы.

Цель дисциплины обеспечение целостного представления студентов о теоретических и методологических основах формирования и развития в области разработки и внедрения политики мотивации и стимулирования персонала с учетом факторов внешней и внутренней среды организации, её стратегических целей и задач.

Задачи дисциплины:

- формирование способностей всесторонне рассматривать и оценивать задачи повышения эффективности использования и развития персонала;
- развитие умений определять цели, задачи и виды текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими целями компании;
- формирование умений разрабатывать и внедрять политику мотивации и стимулирования персонала с учетом факторов внешней и внутренней среды организации, её стратегических целей и задач;
- формирование знаний методов оценки эффективности системы мотивации и стимулирования, методов анализа конкурентоспособности и оценки эффективности политики оплаты труда организации и умением применять на практике.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.11 Стратегическое и операционное управление системой стимулирования персонала относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Технологии оценки и развития персонала в организации», «Управление корпоративной культурой», «Управление социальным развитием организации».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Стратегическое и операционное управление составом персонала в организации», «Оплата труда персонала в организации», «Современные проблемы и технологии управления безопасностью труда».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен разрабатывать систему стратегического и операционного управления персоналом	
ПК-1.ИД- 6. Знать системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала	Владеет отдельными знаниями о системах, методах и формах материального и нематериального стимулирования труда персонала
	В целом, владеет знаниями о системах, методах и формах материального и нематериального стимулирования труда персонала
	Уверенно владеет знаниями о системах, методах и формах материального и нематериального стимулирования труда персонала
ПК-3. Способен администрировать процессы и документооборот по стратегическому и операционному управлению персоналом	
ПК-3.ИД- 6. Уметь разрабатывать и оформлять локальную нормативную документацию в рамках системы материального и нематериального стимулирования персонала	Умеет оформлять отдельные документы в рамках системы материального и нематериального стимулирования персонала
	В целом, умеет разрабатывать и оформлять локальную нормативную документацию в рамках системы материального и нематериального
	Умеет самостоятельно разрабатывать и оформлять локальную нормативную документацию в рамках системы материального и нематериального

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Диагностика системы стимулирования		2	2	-	28
2.	Формирование систем мотивации и стимулирования персонала		2	2	-	28
3.	Оценка эффективности систем мотивации и стимулирования		2	4	-	29
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>			6	8	-	85
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			-	

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: к.социол.наук, доцент Коробкина М.А.