

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
«Б1.В.ДВ.02.02 Стандартизация в сфере труда»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы.

**Цель дисциплины** получение студентами теоретических знаний и формирование необходимого объема знаний, умений и навыков, позволяющих развить компетенции магистранта в области стандартизации в сфере труда на современном этапе развития персонала.

**Задачи дисциплины:**

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия компетентных решений в области стандартизации в сфере труда;
- анализ проблем в области стандартизации в сфере труда;
- анализ и моделирование направлений стандартизации в сфере труда, протекающих в организации при реализации социальных инноваций.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 Стандартизация в сфере труда относится к части дисциплин по выбору Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Технологии оценки и развития персонала в организации», «Управление корпоративной культурой», «Стратегическое и операционное управление системой стимулирования персонала».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Стратегическое и операционное управление составом персонала в организации», «Оплата труда персонала в организации», «Современные проблемы и технологии управления безопасностью труда».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1. Способен разрабатывать систему стратегического и операционного управления персоналом</b>	
ПК-1.ИД- 6. Знать системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала	Владеет отдельными знаниями о системах, методах и формах материального и нематериального стимулирования труда персонала
	В целом, владеет знаниями о системах, методах и формах материального и нематериального стимулирования труда персонала
	Уверенно владеет знаниями о системах, методах и формах материального и нематериального стимулирования труда персонала
<b>ПК-2. Способен реализовывать систему стратегического и операционного управления персоналом</b>	
ПК-2.ИД- 6. Владеть инструментами разработки, внедрения, сопровождения систем, методов и форм материального и нематериального стимулирования труда персонала	Владеет отдельными инструментами разработки, внедрения, сопровождения систем, методов и форм материального и нематериального стимулирования труда персонала
	В целом, владеет инструментами разработки, внедрения, сопровождения систем, методов и форм материального и нематериального стимулирования труда персонала
	Уверенно владеет инструментами разработки, внедрения, сопровождения систем, методов и форм материального и нематериального стимулирования труда персонала
<b>ПК-3. Способен администрировать процессы и документооборот по стратегическому и операционному управлению персоналом</b>	
ПК-3.ИД- 6. Уметь разрабатывать и оформлять локальную нормативную документацию в рамках системы материального и нематериального стимулирования персонала	Умеет оформлять отдельные документы в рамках системы материального и нематериального стимулирования персонала
	В целом, умеет разрабатывать и оформлять локальную нормативную документацию в рамках системы материального и нематериального стимулирования персонала
	Умеет самостоятельно разрабатывать и оформлять локальную нормативную документацию в рамках системы материального и нематериального стимулирования персонала

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Актуальные направления стандартизации в сфере труда.		1	2	-	32
2.	Современное состояние и проблемы стандартизации		1	2	-	32
3.	Реформирование системы стандартизации		2	2	-	30
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		4	6	-	94
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			-	

**Курсовые работы:** не предусмотрена.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

Автор: к.социол.наук, доцент Коробкина М.А.