МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Хагуров Т.А.
«28» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Информационное предпринимательство и рынок информационных услуг

Направление подготовки: 46.04.02 Документоведение и архивоведение

Направленность (профиль): Управление документацией в организации, органах власти и управления

Форма обучения: очная

Квалификация: магистр

Краснодар, 2021

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.ДВ.01.02 Информационное предпринимательство и рынок информационных услуг» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение

Программу составил:

А.П. Савченко, доцент кафедры, руководитель магистерской программы, кандидат физико-математических наук, доцент 

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов

протокол № 7 от «13» апреля 2021 г.

Заведующий кафедрой Ермоленко В.В. 

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 4 «26» апреля 2021 г.

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю. 

Рецензент:
Бондарева Марина Ивановна, начальник отдела служебной переписки администрации Краснодарского края

Клочко Елена Николаевна, доктор экономических. наук, профессор кафедры отраслевого и проектного менеджмента КубГТУ

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цели освоения дисциплины

Основной целью дисциплины «Б1.В.ДВ.01.02 Информационное предпринимательство и рынок информационных услуг» является формирование у студентов комплекса знаний о принципах функционирования и тенденция развития рынка информационных услуг в цифровой экономике.

1.2 Задачи дисциплины

Для достижения целей решаются следующие задачи изучения дисциплины:

формирование понятийного аппарата в области информационного предпринимательства;

- изучение условий и механизмов функционирования рынка информационных продуктов и услуг;
- овладение методикой организационного проектирования для компаний отрасли информационных услуг;
- развитие у обучаемых организаторских способностей, умения обоснованно и правильно принимать решения в сфере информационного предпринимательства.

1.3 Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Б1.В.ДВ.01.02 Информационное предпринимательство и рынок информационных услуг» принадлежит к дисциплинам по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной и на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для успешного усвоения дисциплины необходимо, чтобы магистрант имел знания, умения, владение и навыки в объеме требований дисциплин «Информатика» и «Экономика», изучаемых в бакалавриате.

В свою очередь, изучение дисциплины обеспечивает возможность успешного освоения студентами следующих дисциплин основной образовательной программы: «Информационный маркетинг», «Цифровая инфраструктура коммерциализации нововведений»

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Руководство деятельностью по документационному обеспечению управления организацией	
ИПК 1.1 – способен анализировать деятельность по документационному обеспечению управления организацией ИПК 1.2 – способен планировать деятельность по документационному обеспечению управления организацией ИПК 1.3 – способен организовать деятельность по документационному обеспечению управления организацией	Знать: - специфику функционирования предприятий сферы информационных услуг - методики управления персоналом в организации сферы информационных услуг Уметь: - Организовывать коллективную и индивидуальную работу работников - Проводить тестирование и оценку работы подчиненных работников в организации - Внедрять новые технологии и методы работы в деятельность подчиненного подразделения организации

	Владеть: - методикой организационного проектирования для компаний отрасли информационных услуг

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 ч), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы		Форма обучения				
		очная			заочная	
		Всего часов	1 семестр (часы)	2 семестр (часы)	Всего часов	1 курс (часы)
Аудиторные занятия (всего)		**32**	32		**12**	12
В том числе:						
Занятия лекционного типа		**16**	16		**4**	4
лабораторные занятия						
практические занятия		**16**	16		**8**	8
семинарские занятия						
Иная контактная работа:						
Промежуточная аттестация (ИКР)		**0,3**	0,3		**0,3**	0,3
Самостоятельная работа, в том числе		**76**	76		**123**	123
Реферат, доклад		**10**	10		**10**	10
Самостоятельное изучение разделов		**56**	56		**103**	103
Подготовка к текущему контролю		**10**	10		**10**	10
Контроль:						
Подготовка к экзамену		**35,7**	35,7		**8,7**	8,7
Общая трудоемкость час	**час**	**108**	108		**108**	108
	в т.ч. контактная работа	**32,3**	32,3		**12,3**	12,3
	зач. ед.	**3**	3		**3**	3

2.2. Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам и темам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (ОФО).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Сущность информационного предпринимательства	12	2	2		8
2.	Основные технологии производства информационных продуктов и услуг	12	2	2		8
3.	Механизмы функционирования рынка информационных продуктов и услуг	14	2	2		10
4.	Структура информационного рынка: основные области и сектора	14	2	2		10
5.	Составляющие рынка информационных продуктов и услуг	14	2	2		10

6.	Маркетинговые исследования информационного рынка	14	2	2		10
7.	Ценообразование на рынке информационных продуктов и услуг	14	2	2		10
8.	Тенденции развития информационного рынка	14	2	2		10
	ИТОГО по разделам дисциплины	108	16	16		76
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

2.3. Содержание разделов и тем дисциплины

2.3.1. Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела и темы	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	Сущность информационного предпринимательства	Понятие информационного продукта и услуг. Материальный и нематериальный продукт информационного производства. Классификация информационных продуктов и услуг. Технологические процессы обработки данных, текстов, графики, знаний, объектов реального мира.	-
2	Основные технологии производства информационных продуктов и услуг	Информационные технологии конечного пользователя. Пользовательский интерфейс информационных технологий. Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя. Мультимедийные информационные технологии. Характеристика сетевых информационных технологий. Виды телекоммуникационного взаимодействия. Технология открытых систем.	-
3	Механизмы функционирования рынка информационных продуктов и услуг	Условия и механизмы функционирования рынка информационных услуг. Рынок информации и информационных услуг и продуктов. Рынки электронных сделок и глобальных электронных коммуникаций. Рынок электронных глобальных коммуникаций. Интернет. Совокупность средств, методов и условий, позволяющих использовать информационные ресурсы.	**Д**
4	Структура информационного рынка: основные области и сектора	Структура рынка информационных продуктов и услуг. Техническая и технологическая составляющая. Нормативно-правовая составляющая. Информационная составляющая. Организационная составляющая. Инфраструктура информационного рынка как - совокупность секторов.	-
5	Составляющие рынка информационных продуктов и услуг	Поставщики и потребители информационных продуктов и услуг. Основные участники информационного рынка. Издатели баз данных. Операторы баз данных. Информационные брокеры. Информационные брокеры и Интернет. Библиотеки и информационные отделы организаций.	-
6	Маркетинговые исследования информационного рынка	Значение маркетингового исследования. Основные этапы маркетингового исследования. Цели исследования: описательные, поисковые, экспериментальные. Отбор источников информации, первичные и вторичные данные. Сбор информации. Досье. Анализ собранной информации. Представление результатов исследования. Изучение информационных потребностей.	Д

7	Ценообразование на рынке информационных продуктов и услуг	Ценообразование на рынке информационных товаров и услуг. Обоснование варианта создания информационной системы на базе полной стоимости владения. Общий анализ вариантов реализации проектов информатизации. Модель полной стоимости владения информационной системой, приобретаемой у стороннего поставщика. Составляющие издержек. Критерий эффективности.	
8	Тенденции развития информационного рынка	Роль информационных технологий в развитии экономики и общества. Тенденция развития информационного рынка. Информатизация общества. Переход к информационному обществу. Формирование информационной культуры. Технологизация социального пространства.	Д

Примечание: Д – участие в дискуссии.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела и темы	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
2	Основные технологии производства информационных продуктов и услуг	Мультимедийные информационные технологии	ПР
3	Механизмы функционирования рынка информационных продуктов и услуг	Рынок электронных глобальных коммуникаций	ПР
4	Структура информационного рынка: основные области и сектора	Инфраструктура информационного рынка	ПР
5	Составляющие рынка информационных продуктов и услуг	Поставщики и потребители информационных продуктов и услуг	ПР
6	Маркетинговые исследования информационного рынка	Основные этапы маркетингового исследования	ПР
7	Ценообразование на рынке информационных продуктов и услуг	Модель полной стоимости владения информационной системой	ПР
8	Тенденции развития информационного рынка	Тенденция развития информационного рынка	ПР

Примечание: ПР – отчет по практической работе

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены

2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самостоятельное изучение тем	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов магистратуры и бакалавриата направления «Документоведение и архивоведение», утвержденные кафедрой общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов протокол 11 от 30.06.2017
2	Подготовка доклада, реферата	Указания по написанию письменных работ студентов: методические рекомендации / сост. В.В. Ермоленко и др. Краснодар, 2013

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тем для обсуждения на групповой дискуссии и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	ИПК 1.1 – способен анализировать деятельность по документационному обеспечению управления организацией ИПК 1.2 – способен планировать деятельность по документационному обеспечению управления организацией ИПК 1.3 – способен организовать деятельность по документационному обеспечению управления организацией	Знать: - специфику функционирования предприятий сферы информационных услуг - методики управления персоналом в организации сферы информационных услуг Уметь: - Организовывать коллективную и индивидуальную работу работников - Проводить тестирование и оценку работы подчиненных работников в организации - Внедрять новые технологии и методы работы в деятельность подчиненного подразделения организации Владеть: - методикой организационного проектирования для компаний отрасли информационных услуг	Лабораторные работы Участие в дискуссии	Вопросы на экзамене

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Темы для групповой дискуссии

1. Этапы перехода к информационному обществу.
2. Формирование информационной культуры.
3. Технологизация социального пространства

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Понятие информационного продукта и услуг. Материальный и нематериальный продукт информационного производства.

2. Классификация информационных продуктов и услуг. Технологические процессы обработки данных, текстов, графики, знаний, объектов реального мира.

3. Информационные технологии конечного пользователя.

4. Мультимедийные информационные технологии.

5. Характеристика сетевых информационных технологий. Виды телекоммуникационного взаимодействия. Технология открытых систем.

6. Условия и механизмы функционирования рынка информационных услуг.

7. Рынок информации и информационных услуг и продуктов.

8. Рынки электронных сделок и глобальных электронных коммуникаций. Рынок электронных глобальных коммуникаций. Интернет.

9. Совокупность средств, методов и условий, позволяющих использовать информационные ресурсы.

10. Структура рынка информационных продуктов и услуг. Техническая и технологическая составляющая. Нормативно-правовая составляющая.

11. Структура рынка информационных продуктов и услуг. Информационная составляющая. Организационная составляющая. Инфраструктура информационного рынка как - совокупность секторов.

12. Поставщики и потребители информационных продуктов и услуг. Основные участники информационного рынка. Издатели баз данных. Операторы баз данных.

13. Информационные брокеры. Информационные брокеры и Интернет. Библиотеки и информационные отделы организаций.

14. Основные этапы маркетингового исследования. Цели исследования: описательные, поисковые, экспериментальные. Отбор источников информации, первичные и вторичные данные.

15. Ценообразование на рынке информационных товаров и услуг.

16. Модель полной стоимости владения информационной системой. Критерий эффективности.

17. Роль информационных технологий в развитии экономики и общества. Тенденция развития информационного рынка. Информатизация общества. Переход к информационному обществу.

18. Формирование информационной культуры. Технологизация социального пространства.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Цифровой бизнес : учебник / под науч. ред. О.В. Китовой. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 418 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/989795 (дата обращения: 18.11.2020); ISBN 978-5-16-013017-0.

2. Цифровизация: практические рекомендации по переводу бизнеса на цифровые технологии / редактор Е. Пригорева. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 252 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1222514.

3. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л. И. Сергеев, А. Л. Юданова ; под редакцией Л. И. Сергеева. - Москва : Юрайт, 2020. - 332 с. - URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/466115 (дата обращения: 18.11.2020); ISBN 978-5-534-13619-7.

4. Нетесова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов. 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 146 с. https://biblio-online.ru/book/252563FB-FE6B-4038-9FE7-AB5FEC2B6711.

5. Одинцов, Б. Е. Информационные системы управления эффективностью бизнеса [Электронный ре-сурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Б. Е. Одинцов. - М. : Юрайт, 2017. - 206 с. - https://biblio-online.ru/book/A776D72A-816A-4037-A427-23F71AF28852.

7. Информационные системы и технологии в экономике и управлении: учебник / под ред. В. В. Трофимова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 521 с.

8. Коканова Р.А. Компьютерные информационные технологии в документационном обеспечении управления [Текст] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению "Документоведение и архивоведение" / авт.-сост. Р. А. Коканова, А. Ф. Климова. - Москва : КНОРУС, 2016, 2016. - 109 с.

…

5.2. Периодическая литература

1. Делопроизводство и документооборот на предприятиях
2. Инновации
3. Интеллектуальные системы в производстве
4. Делопроизводство

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) http://webofscience.com/
2. Scopus http://www.scopus.com/
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action
10. Springer Journals https://link.springer.com/
11. Nature Journals https://www.nature.com/siteindex/index.html
12. Springer Nature Protocols and Methods https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols
13. Springer Materials http://materials.springer.com/
14. zbMath https://zbmath.org/
15. Nano Database https://nano.nature.com/
16. Springer eBooks: https://link.springer.com/
17. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
18. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
2. Полные тексты канадских диссертаций http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/
3. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/ .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
11. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
12. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
13. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Курс предусматривает занятия в компьютерном классе, подключенном к Интернету с установленным специализированным программных обеспечением. Предусмотрены лекции, практические занятия в виде выполнения практических заданий.

Для эффективного изучения практической части дисциплины настоятельно рекомендуется:

– систематически выполнять подготовку к практическим занятиям по предложенным преподавателем темам;

– своевременно выполнять практические задания.

Самостоятельная работа студента - один из важнейших этапов в подготовке специалистов. Она приобщает студентов к исследовательской работе, обогащает опытом и знаниями, необходимыми для дальнейшего их становления как специалистов, прививает навыки работы с литературой.

Цель самостоятельной работы - систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний с использованием современных информационных технологий и литературных источников. Для развития навыков самостоятельной работы студентами во время самостоятельной работы выполняются:

– доклады по проблемам современных тенденций развития цифровых технологий управления;

– домашние задания по поиску в Интернете информации на заданную научную тему и подготовке доклада.

Доклад или реферат готовится студентом самостоятельно, в нём обобщаются теоретические материалы по исследуемой теме с использованием материалов из общетехнической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, стандартизирующих рассматриваемую сферу. В содержании доклада должен быть собственный анализ и критический подход к решению проблемы по выбранной теме исследования. Материалы должны быть изложены на высоком теоретическом уровне, с применением практических данных, примеров.

Студентам рекомендуется непрерывно проводить научные исследования под руководством преподавателя кафедры по избранной теме и готовить сообщения на научные конференции, статьи в Сборник молодых исследователей и научные журналы.

Обучение студентов с ограниченными возможностями организуется в соответствии с требованиями «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего профессионального образования» от «8» апреля 2014 г.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между

преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Компьютерный класс	15 рабочих мест (терминальные станции), оснащен следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, персональные компьютеры, (терминальные станции), мультимедийный проектор, проекционный экран. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет. Возможно использование портативного мультимедийного оборудования (мультимедийный проектор, ноутбук, аудиоколонки, микрофон) с возможностью видео-конференц-связи на платформах MS Teams, Zoom, Skype и др.	Офисное ПО: операционная система MS Windows Server, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky, Правовая база ГАРАНТ, 1С Предприятие
Компьютерный класс	15 рабочих мест (терминальные станции), оснащен следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, персональные компьютеры, (терминальные станции). Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет. Возможно использование портативного мультимедийного оборудования (мультимедийный проектор, ноутбук, аудиоколонки, микрофон)	Офисное ПО: операционная система MS Windows Server, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий	30 посадочных мест; оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная. Возможно использование портативного мультимедийного оборудования (мультимедийный проектор, ноутбук, аудиоколонки, микрофон).	Офисное ПО: операционная система MS Windows 10, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Офисное ПО: операционная система MS Windows Server, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.415Н)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы 8 рабочих мест (терминальные станции); оснащено следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, персональные компьютеры (терминальные станции). Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет	Офисное ПО: операционная система MS Windows Server, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky, Правовая база ГАРАНТ