

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Кубанский государственный университет»  
Факультет управления и психологии  
Кафедра политологии и политического управления

**ПРИНЯТО**

На заседании Ученого совета  
университета  
Протокол № 11 от 28.05.2021 г.

Проректор по учебной работе и качеству  
образования, проректор



Хагуров Е. А.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки**

41.03.04 Политология

**Направленность (профиль) / специализация**

Политический менеджмент и экспертиза

**Уровень высшего образования**

бакалавриат

**Квалификация**

бакалавр

**Форма обучения**

очно-заочная

Краснодар 2021 г.

## Лист согласования основной профессиональной образовательной программы высшего образования

### Разработчики ОПОП:

- 1 Баранов А.В., зав. кафедрой политологии и политического управления, доктор политических наук, доктор исторических наук, профессор
- 2 Мирошниченко И.В., зав. кафедрой государственной политики и государственного управления, доктор политических наук, доцент
- 3 Юрченко В.М. профессор кафедры политологии и политического управления, доктор философских наук, профессор
- 4 Юрченко И.В., профессор кафедры политологии и политического управления, доктор политических наук, профессор, главный научный сотрудник ФИЦ ЮНЦ РАН
- 5 Калашникова О.А., начальник управления по работе с обращениями граждан в департаменте внутренней политики администрации Краснодарского края, кандидат политических наук
- 6 Чайка И.Г., председатель регионального отделения всероссийской общественной организации «Русское географическое общество», член общественной палаты Краснодарского края, депутат совета МО «Апшеронский район» Краснодарского края, кандидат политических наук



подпись



подпись



подпись



подпись



подпись



подпись

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры политологии и политического управления протокол № 8 «22» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой



А.В. Баранов

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 4 «26» апреля 2021 г.

Председатель УМК факультета



Е.Ю. Шлюбуль

подпись

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

### **Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 2.1. Цель образовательной программы
- 2.2. Объем образовательной программы
- 2.3. Срок получения образования
- 2.4. Форма обучения
- 2.5. Язык реализации программы
- 2.6. Требования к абитуриенту
- 2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы
- 2.8. Применение электронного обучения

### **Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

- 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:
- 3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:
- 3.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

### **Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 4.1. Структура и объем образовательной программы
- 4.2. Учебный план и календарный учебный график
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик
- 4.4. Программа государственной итоговой аттестации
- 4.5. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 4.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

### **Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

- 6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы
- 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
- 6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
- 6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы
- 6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график

Приложение 3. Аннотации к рабочим программам дисциплин

Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Приложение 5. Рабочие программы практик

- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 7. Рабочая программа воспитания
- Приложение 8. Матрица компетенций
- Приложение 9. Рецензия на ОПОП

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа), реализуемая в Кубанском государственном университете (далее - Университет) по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) Политический менеджмент и экспертиза является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

### **1.2. Нормативные документы**

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 814 с изменениями и дополнениями от 8 февраля 2021 г. (далее - ФГОС ВО);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Изменения, которые вносятся в некоторые Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 17.08.2020 года № 1037;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №882/391;

– Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года №845/369;

– Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;
- Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

### **1.3. Перечень сокращений**

- ВКР - выпускная квалификационная работа
- ГИА - государственная итоговая аттестация
- ЕКС - единый квалификационный справочник
- з.е. - зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов)
- ИКТ - информационно-коммуникационные технологии
- ОВЗ - ограниченные возможности здоровья
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК - общепрофессиональные компетенции
- ПК - профессиональные компетенции
- ПКО - обязательные профессиональные компетенции *(в случае установления ПООП)*
- ПКР - рекомендуемые профессиональные компетенции *(в случае установления ПООП)*
- ПКС - специальные профессиональные компетенции *(в случае установления Университетом)*
- ПООП - примерная основная образовательная программа
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
- УК - универсальные компетенции
- ФЗ - Федеральный закон
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ОС - оценочные средства
- ФТД - факультативные дисциплины

## **Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Цель (миссия) ОПОП**

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки 41.03.04 Политология.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с областью *(областями)* / сферой *(сферами)* профессиональной деятельности, на который *(которые)* ориентирована программа.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа носит актуальный практико-ориентированный характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста нового поколения, знакомого с международными практиками политического менеджмента и экспертизы, обладающего аналитическими навыками в областях (сферах) политической науки и политического управления.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений о современной структуре политической науки, предусматривает исследование существующих и разработку новых методов и технологий политического управления, обоснование и оценку управленческих решений в политической сфере общества.

Программа обеспечивает подготовку кадров на основе внедрения в учебный процесс современных достижений науки, даёт возможность изучения отдельных наиболее значимых дисциплин на практических примерах опыта политического управления в России и за рубежом, а также обеспечивает органическое сочетание лучших российских и зарубежных традиций.

В программе используются современные образовательные технологии, включающие в себя анализ реальных ситуаций; кейсы; тренинги, моделирующие профессиональные роли и действия; проектирование и т.п., способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления и т.п.

#### **2.2. Объем образовательной программы**

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.).

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, составляет не более 70 з.е.

#### **2.3. Срок получения образования**

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

#### **2.4. Форма обучения – очно-заочная.**

#### **2.5. Язык реализации программы – русский.**

#### **2.6. Требования к абитуриенту**

К освоению образовательной программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Требования к абитуриенту, вступительные испытания, особые права при приёме на обучение по образовательным программам бакалавриата регламентируются локальным нормативным актом.

**2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы - не используется.**

**2.8. Применение электронного обучения - не применяется.**

### **Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

#### **3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Область (-и) профессиональной деятельности и сфера (-ы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований по тематике политической науки);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации;

управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе);

сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями.

### 3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий;
- экспертно-аналитический;
- научно-исследовательский.

### 3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

- органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ);
- политические партии и объединения;
- средства массовой информации и коммуникации;
- учреждения науки и образования;
- бизнес-структуры;
- аналитические центры и консалтинговые компании;
- международные правительственные организации и международные неправительственные организации.

#### Определения характеристики профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований по тематике политической науки)	организационно-управленческий;  экспертно-аналитический;  научно-исследовательский	Организация и управление проектами в сфере научных исследований по тематике политической науки. Научные исследования по тематике политической науки и интеграция результатов в образовательный процесс. Анализ и экспертиза научных исследований по тематике политической науки	органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ);  политические партии и объединения;  средства массовой информации и коммуникации;
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: продвижения и распространения продукции)		Мониторинг и анализ СМИ, изучение стратегий продвижения СМИ. Анализ медийной деятельности, экспертиза проектов в	



<p>политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)</p>		<p>области управления политико-информационными ресурсами.</p>	<p>учреждения науки и образования;</p> <p>бизнес-структуры;</p> <p>аналитические центры и консалтинговые компании;</p>
<p>07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией)</p>		<p>Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров.</p> <p>Научные исследования в области конфликтологии, GR и политического менеджмента.</p> <p>Экспертиза проектов в области PR и GR</p>	<p>международные правительственные организации и международные неправительственные организации;</p> <p>учреждения науки и образования;</p> <p>аналитические центры и консалтинговые компании</p>
<p>11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутривнутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе)</p>		<p>Организация процессов и определение каналов ведения публицистической деятельности.</p> <p>Разработка теоретических и методологических подходов для ведения публицистической деятельности.</p> <p>Ведение публицистической деятельности</p>	

## Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Структура и объем образовательной программы

Образовательная программа по направлению подготовки 41.03.04 Политология направленность (профиль) Политический менеджмент и экспертиза включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем образовательной программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 159
Блок 2	Практика	не менее 21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы		240

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

В обязательную часть программы включаются, в том числе:

дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)" (для бакалавриата).

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 40 процентов общего объема программы.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины не включаются в объем образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности универсальных и (или) общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

профессиональная практика;

научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.04 Политология;

выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

#### **4.2. Учебный план и календарный учебный график**

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены в приложении 2, копии размещаются на официальном сайте Университета.

#### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик**

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (приложение 4, приложение 5), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы в приложении 3) размещаются на официальном сайте Университета. Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

#### **4.4. Программа государственной итоговой аттестации**

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

В Блок 3 образовательной программы «Государственная итоговая аттестация» входят:

<b>Форма (ы) ГИА</b>	<b>Количество з.е.</b>	<b>Перечень проверяемых компетенций</b>
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.04 Политология	3	УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-6
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-7

Основная цель государственного экзамена - углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков для последующей самостоятельной работы; развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения.

Целью ВКР являются - определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.04 Политология, а также:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;

- выявление степени подготовленности студентов к практической деятельности в современных условиях;
- демонстрация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Копия программы ГИА (приложение б) размещается на официальном сайте Университета.

#### **4.5. Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания ОПОП бакалавриата - это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст..2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих дел ФГБОУ ВО отражены в программе воспитания вуза и календарном плане воспитательной работы.

В рабочей программе воспитания ОПОП бакалавриата 41.03.04 Политология указаны возможности ФГБОУ ВО «КубГУ» и конкретного структурного подразделения (факультета/института) в формировании личности выпускника.

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ФГБОУ ВО «КубГУ», определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии воспитания.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы факультета (института), ОПОП бакалавриата и условия их реализации.

#### **Календарный план воспитательной работы**

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях ФГБОУ ВО «КубГУ» деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

#### **4.6. Оценочные материалы**

Оценка качества освоения обучающимися данной образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям представлены в виде комплекса оценочных средств.

Оценочные средства (далее - ОС) - это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

Комплект оценочных средств включает в себя:

- перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);

- методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

#### **4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации**

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса и являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы государственной итоговой аттестации.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочие тетради, практикум, задачник и др.

## **Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (для программы бакалавриата)**

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. ИУК-1.2. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов. ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач. ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач. ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации. ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка. ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. ИУК-4.4. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах. ИУК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний. ИУК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового исторического развития. ИУК-5.4. Критически анализирует историческое наследие и социокультурные традиции на основе исторических знаний.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования. ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для	ИУК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.

	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.
	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов возникновении	ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов. ИУК-9.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-10.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.

## 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией. ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах). ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности на государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах). ИОПК-1.4. Использует основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.

		ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ИОПК-2.1. Использует современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности. ИОПК-2.2. Применяет современные информационные технологии в решении задач профессиональной деятельности.
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов. ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук. ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе. ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические	ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической



	материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма. ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории. ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.	ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур. ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ. ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде. ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием. ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.	ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами. ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.

### 5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование типа профессиональных задач (ТПЗ)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИПК)
Тип задач профессиональной деятельности:		
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1. Способен участвовать в организационно-управленческих процессах в органах государственной и муниципальной власти	ИПК-1.1. Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.

	и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	ИПК-1.2. Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.). ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях. ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
Научно-исследовательская деятельность	ПК-2 Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем	ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем. ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем. ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов. ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.
Научно-исследовательская деятельность	ПК-3. Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.	ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции. ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте. ПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования. ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.
Экспертно-аналитическая деятельность	ПК-4. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.	ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя. ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере. ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.

		ИПК-4.4. Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.
Экспертно-аналитическая деятельность	ПК-5. Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.	ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста. ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов. ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта. ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.
Экспертно-аналитическая деятельность	ПК-6. Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов. ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа. ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии. ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.
Научно-исследовательская деятельность	ПК-7. Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.	ИПК-7.1. Осуществляет анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. ИПК-7.2. Прогнозирует развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. ИПК-7.3. Применяет методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. ИПК-7.4. Применяет методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.

Матрица компетенций представлена в приложении 7.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

### **6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы**

6.1.1. Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за Университетом на праве оперативного управления.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт <https://kubsu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Образовательная программа в сетевой форме не реализуется.

### **6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей),

практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

6.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.3.3. Более 70 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70%) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. Более 5 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5%) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. Более 60 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60%) численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели Университета, имеющие научный и практический опыт в сфере политической науки - авторы учебников, учебных пособий, монографий и научных статей по проблемам политического менеджмента, экспертизы, прикладных аспектов политических процессов.

Среди них:

Баранов Андрей Владимирович – доктор политических наук, доктор исторических наук, профессор, заведующий кафедрой политологии и политического управления, действительный член Академии политической науки, награжден благодарностями и грамотами Министерства образования и науки России, грамотой Общественной палаты Краснодарского края. Автор монографий: Конфликтогенные и интеграционные факторы развития человеческого потенциала Юга России в условиях новых геополитических вызовов: монография / авт. И.В. Юрченко, А.В. Баранов, Н.Н. Юрченко, М.В. Донцова. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. 250 с.; Электоральное участие российской молодежи в контексте электоральной политики: монография / авт. А.В. Баранов, Ю.В. Костенко, Ю.А. Пеницын, В.В. Скоробогатов. Краснодар: Кубанский государственный университет,

2019. 227 с.; Баранов А.В. Этнополитические конфликты на Северо-Западном Кавказе и в Крыму: сравнительный анализ: монография. Ростов-на-Дону: Фонд науки и образования, 2015. 235 с.; Баранов А.В. Региональные политические конфликты на Северо-Западном Кавказе и в Крыму: сравнительный анализ: монография. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2015. 236 с. Автор учебников: Баранов А.В. Сравнительная политология: учебно-методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2020. 172 с.; Прикладная политология: политический консалтинг и экспертиза: учебно-методическое пособие / отв. ред. А.В. Баранов. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2020. 200 с.; Баранов А.В. Политическая история России: учебно-методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2019. 153 с.; Баранов А.В. Политическая география: учебно-методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2015. 51 с.; Баранов А.В. Политическая регионалистика: учебно-методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2014. 87 с.; Политическая социология. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2011. 414 с.; История Кубани: учебное пособие: в 2 ч. Ч. 2: С 1917 года до конца XX века / А.В. Баранов, А.Н. Еремеева, А.В. Жинкин и др. Краснодар: Перспективы образования, 2011. 271 с., 3 л.

Юрченко Инна Вадимовна - доктор политических наук, профессор кафедры политологии и политического управления, главный научный сотрудник Южного научного центра РАН, действительный член Академии политической науки. Автор монографий: Конфликтогенные и интеграционные факторы развития человеческого потенциала Юга России в условиях новых геополитических вызовов: монография / авт. И.В. Юрченко, А.В. Баранов, Н.Н. Юрченко, М.В. Донцова. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. 250 с.; Проблемы противодействия экстремизму в информационном пространстве полиэтничного социума: (на материалах Юга России) / И.В. Юрченко, Д.Г. Котеленко, Н.Н. Юрченко, М.В. Донцова. Ростов-на-Дону: Изд-во ЮНЦ РАН, 2015. 281 с.; Юрченко И.В. Социальное пространство и информационная среда как элементы системы региональной безопасности и факторы инновационного развития Юга России / И.В. Юрченко, М.В. Юрченко, М.В. Донцова. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 148 с. Автор учебников: Прикладная политология: политический консалтинг и экспертиза: учебно-методическое пособие / отв. ред. А.В. Баранов. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2020. 200 с.; Проблемы информационной безопасности и инновационного развития полиэтничного социума: учебное пособие / под ред. В.М. Юрченко; В.М. Юрченко и др. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 283 с.; Информационная безопасность в полиэтничном пространстве мультикультурного общества: учебное пособие / под ред. В.М. Юрченко; В.М. Юрченко и др. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 181 с.

Юрченко Виктор Михайлович - доктор философских наук, профессор кафедры политологии и политического управления, советник ректората, Заслуженный деятель науки Кубани, действительный член Академии политической науки. Автор монографий: Проблемы устойчивого развития региона: информационная безопасность полиэтничного социума: (на материалах Юга России) / В.М. Юрченко и др.; под ред. В.М. Юрченко. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 244 с. Автор учебников: Юрченко В.М. Введение в специальность «Политология»: учебное пособие / В.М. Юрченко, Т.Е. Телятник. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2017. 109 с.; Проблемы информационной безопасности и инновационного развития полиэтничного социума: учебное пособие / под ред. В.М. Юрченко; В.М. Юрченко и др. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 283 с.; Информационная безопасность в полиэтничном пространстве мультикультурного общества: учебное пособие / под ред. В.М. Юрченко; В.М. Юрченко и др. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 181 с.

Морозова Елена Васильевна - доктор философских наук, профессор кафедры государственной политики и государственного управления, Автор монографий: Социальные сети в публичной практике современной России: модернизационный потенциал / И.В. Мирошниченко, Е.В. Морозова, А.А. Гнедаш, Н.А. Рябченко. Краснодар: Просвещение-Юг, 2012. 181 с.; Морозова Е.В. Региональная политическая культура. Краснодар: КубГУ, 1998. 368 с. Автор учебников: Политический менеджмент: учебное пособие / А.П. Зиновьев, С.А. Морозов, Е.В. Морозова. Краснодар: КубГУ; М.: Изд-во Института государственного и муниципального управления Государственного университета управления, 2003. 347 с.; Политическая реклама: региональное измерение: учебное пособие / С.А. Морозов, Е.В. Морозова. Краснодар: КубГУ, 2001. 178 с.

Мирошниченко Инна Валерьевна - доктор политических наук, доцент, заведующая кафедрой государственной политики и государственного управления. Автор монографий: Сетевая локальная политика в условиях новой политической реальности: акторы, ресурсы, механизмы и технологии: монография / Н.А. Рябченко, И.В. Мирошниченко, А.А. Гнедаш. Краснодар: Перспективы образования, 2017. 210 с.; Мирошниченко И.В. Сетевая публичная политика и управление: монография. Москва: АРГАМАК-МЕДИА, 2016. 295 с.; Мирошниченко И.В. Сетевой ландшафт российской публичной политики. Краснодар: Просвещение-ЮГ, 2013. 295 с.; Социальные сети в публичной практике современной России: модернизационный потенциал / И.В. Мирошниченко, Е.В. Морозова, А.А. Гнедаш, Н.А. Рябченко. Краснодар: Просвещение-Юг, 2012. 181 с.; Институционализация публичной политики в online-пространстве современной России / Н.А. Рябченко, И.В. Мирошниченко. Краснодар: Просвещение-Юг, 2012. 173 с. Автор учебников:

Самаркина Ирина Владимировна - доктор политических наук, профессор, декан факультета управления и психологии, профессор кафедры государственной политики и государственного управления. Автор монографий: Самаркина И.В. Политическая картина мира как компонент субъективного пространства политики: теоретико-методологические аспекты. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2013. 278 с.; Самаркина И.В. Политическая картина мира. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 250 с.; Интернет: модель и практики политического участия / А.А. Киселев, И.В. Самаркина. Краснодар: Оттиск, 2007. 103 с.; Социальные проблемы кубанской молодежи в условиях изменяющегося общества 1920-х и 1990-х годов / А.Ю. Рожков, А.Н. Демин, И.В. Самаркина. Краснодар: Институт экономики и управления КГМА; Краснодарское книжное изд-во, 2004. 275 с. Автор учебников: Самаркина И.В. Основы организации и проведения научных исследований молодежи: учебно-методическое пособие для бакалавров и магистров. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2017. 172 с.; Самаркина И.В. Методология научного исследования: учебно-методическое пособие для магистрантов и аспирантов. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2017. 172 с.; Самаркина И.В. Исследования социально-экономических и политических процессов: учебно-методическое пособие для бакалавров и магистров. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2017. 172 с.

Кольба Алексей Иванович - доктор политических наук, профессор, профессор кафедры государственной политики и государственного управления. Автор монографий: Кольба А.И. Управление региональными конфликтами в современной России: политические институты, механизмы и технологии. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2012. 315 с.; Кольба А.И. Политические аспекты управления региональными конфликтами: теория и методология. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 126 с. Автор учебников: Кольба А.И. Федерализм и государственная национальная политика: учебно-методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2010. 167 с.; Кольба А.И. Социальные конфликты в молодежной среде: учебно-методические материалы. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2010. 47 с.; Кольба А.И. Конфликтология: учебное пособие. Краснодар: КубГУ, 2006. 251 с.

#### **6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

#### **6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

#### **6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы**

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на факультете управления и психологии является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на факультете ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной работе, студенческим советом факультета, студенческим советом общежития, профсоюзной организацией студентов, кураторами академических групп.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на факультете управления и психологии необходимыми для всестороннего развития личности студента являются:



– создание условий для воспитания социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

– формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;

– формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;

– формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;

– формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

– формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

– формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;

– популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде;

– пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;

– выявление и развитие творческих способностей обучающихся;

– системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;

– развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;

– профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;

– развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;

– обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы;

– мониторинг иных асоциальных процессов в студенческой среде.

На факультете управления и психологии проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями:

– «Школа молодого ученого» (с октября 2017 года) для бакалавров, магистрантов и аспирантов факультета. Для проведения факультативных занятий приглашаются преподаватели факультета. Занятия проходят один раз в две недели, расписание занятий публикуется в группе ВКонтакте «СНО ФУП»;

– «Школа грантового проектирования» – постоянно действующая мастерская для всех заинтересованных молодых ученых (бакалавров, магистрантов, аспирантов, молодых преподавателей), ориентированных на участие в грантовой научно-исследовательской деятельности. Мастерская создана и функционирует в рамках программы стратегического развития факультета управления и психологии Кубанского государственного университета;

– «Школа научного текста» (с 2014 года) – постоянно действующая мастерская для всех заинтересованных молодых ученых (бакалавров, магистрантов, аспирантов,

молодых преподавателей), ориентированных на презентацию результатов собственных научных исследований в научных текстах.

На факультете управления и психологии действуют органы студенческого самоуправления: Студенческий совет Факультета управления и психологии; старостат; профбюро ФУП; Студенческое научное общество (СНО)

#### **6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации и др.);
- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц ОВЗ в Университете установлен особый порядок освоения дисциплины (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтеров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

## Приложение 1

### **Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников**

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа), реализуемая в Кубанском государственном университете (далее - Университет) по направлению подготовки 41.03.04 Политология направленность (профиль) Политический менеджмент и экспертиза разработана на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный университет»

# РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

Направление подготовки 41.03.04 Политология

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 11 от 28.05.2021

41.03.04

Профиль: Политический менеджмент и экспертиза  
Кафедра: Политологии и политического управления  
Факультет: управления и психологии

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Очно-заочная

Срок получения образования: 4г 6м

Типы задач профессиональной деятельности

организационно-управленческий

экспертно-аналитический

научно-исследовательский

Год начала подготовки (по учебному плану) \_\_\_\_\_

2021

Учебный год \_\_\_\_\_


2021-2022

Образовательный стандарт (ФГОС) \_\_\_\_\_

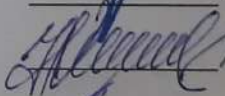
№ 814 от 23.08.2017

## СОГЛАСОВАНО

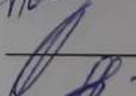
Проректор по учебной работе, качеству образования - первый проректор

 / Хагуров Т.А./

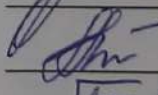
Начальник УМУ

 / Карапетян Ж.О./

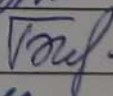
Декан

 / Самаркина И.В./

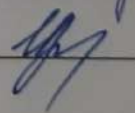
Председатель УМК

 / Шлюбуль Е.Ю./

Зав. кафедрой

 / Баранов А.В./

Зав. кафедрой

 / Мирошниченко И.В./



Астапов М.Б.

20 2

**Календарный учебный график**

Мес	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август											
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
I																																																								
II																																																								
III																																																								
IV																																																								
V																																																								

**Сводные данные**

	Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Итого
	Сен. 1	Сен. 2	Всего	Сен. 3	Сен. 4	Всего	Сен. 5	Сен. 6	Всего	Сен. 7	Сен. 8	Всего	Сен. 9	Сен. А	Всего	
Теоретическое обучение	17	17	34	17	17	34	17	15	32	17	15	32	8		8	140
Э Экзаменационные сессии	2 4/6	2	4 4/6	2 4/6	2	4 4/6	2 4/6	2	4 4/6	2 4/6	2	4 4/6	1 3/6		1 3/6	20 1/6
У Учебная практика		2	2		4	4				6	6		6		6	18
П Производственная практика													6		6	18
Д Выполнение и защита выпускной квалификационной работы													4		4	4
Г Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена													2		2	2
К Каникулы	1	8	9	1	6	7	1	6	7	1	6	7	3		3	33
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 3/6 (9 дн)		1 3/6 (9 дн)	10 5/6 (65 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			не менее 12 нед. и не более 39 нед.			
Итого	22	30	52	22	30	52	22	30	52	22	30	52	26		26	234
Студентов																
Групп																





План Учебный план бакалавриата 'набор 2021\_41.03.04 Политология ОЗФО, Политический менеджмент.plx', код направления 41.03.04, профиль : Политический менеджмент и экспертиза,

Курс 4													Курс 5													Закрепленная	Компетенции																
Семестр 8				Семестр 9									Семестр А																														
КСР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	Код												
32	2.2	427	124.8	25	900	104		168	44	2.2	475	106.8	13	468	56		80	24	1.2	235.4	71.4												62	УК-1; ПК-3									
12	0.7	142.6	26.7	3	108	16		30	2	0.3	33	26.7																						83	УК-2; УК-10								
																																			20	УК-2							
																																				84	УК-3						
																																				3	УК-4; ОПК-1						
																																				72	УК-4; ОПК-1						
																																					89	УК-5					
																																					62	УК-5					
																																						73	УК-6				
																																						21	УК-7				
																																							74	УК-8			
																																							19	УК-9; ОПК-4			
																																							20	УК-4; ОПК-1			
																																							20	ОПК-3; ОПК-7; ПК-7			
																																							28	ОПК-4			
																																							62	ПК-2			
8	0.2	81.8																																				62	ОПК-5				
																																								62	ОПК-6		
																																								75	ОПК-4; ПК-7		
																																								62	УК-5		
																																								62	ПК-2		
																																								62	ПК-2		
																																								62	ОПК-4		
																																								62	ОПК-4		
																																								62	ПК-2		
2	0.2	35.8		3	108	16		30	2	0.3	33	26.7																											62	ПК-3			
2	0.3	25	26.7																																					62	ОПК-4; ПК-1		
																																								62	ПК-2		
																																									74	УК-1; ОПК-2	
																																									20	ОПК-3; ОПК-7; ПК-6	
20	1.5	284.4	98.1	22	792	88		138	42	1.9	442	80.1	13	468	56		80	24	1.2	235.4	71.4																	62	ОПК-3; ПК-7				
																																									62	ПК-2; ПК-6	
														3	108	16		16	4	0.3	36	35.7																		62	ПК-7		
																																									62	ПК-1	
																																									62	ПК-7	
																																									62	УК-4; ПК-5	
																																										20	ПК-7
																																										62	ПК-2
																																										20	ПК-3
																																										62	ПК-1



План Учебный план бакалавриата 'набор 2021\_41.03.04 Политология ОЗФО, Политический менеджмент.plx', код направления 41.03.04, профиль : Политический менеджмент и экспертиза,

-	-	Индекс	Наименование	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов							Курс 1																							
				Экзамен	Зачет	Зачет оц.	КР	Экспертное	Факт		Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Контроль	Интер часы	Семестр 1								Семестр 2														
																			з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР						
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.10	Современные политические идеологии		5			3	3	36	108	108	40.2	34	67.8																										
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.11	Сравнительная политология	4	3		4	6	6	36	216	216	93.5	78	95.8	26.7	4																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.12	Избирательные системы и избирательный процесс	7				3	3	36	108	108	54.3	52	18	35.7	2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.13	Этнополитология	7	6			5	5	36	180	180	70.5	64	73.8	35.7	4																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.14	Геополитика		7			3	3	36	108	108	22.2	18	85.8		2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.15	Основы политического управления конфликтами		8			2	2	36	72	72	28.2	24	43.8		2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.16	Политика и религии		5			2	2	36	72	72	36.2	34	35.8		2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.17	Основы медиации		9			2	2	36	72	72	28.2	24	43.8		2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.18	Дискурс-анализ политических процессов		8			3	3	36	108	108	32.2	24	75.8		2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.19	Политический PR-менеджмент		6			3	3	36	108	108	36.2	30	71.8		2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.20	Экспертиза и управление международными политическими процессами		7			3	3	36	108	108	40.2	34	67.8		2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.21	Основы политического маркетинга		8			3	3	36	108	108	32.2	24	75.8		2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.22	Сетевой анализ в публичной политике		9			3	3	36	108	108	32.2	24	75.8		2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.01	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01</b>		<b>7</b>			<b>2</b>	<b>2</b>		<b>72</b>	<b>72</b>	<b>22.2</b>	<b>18</b>	<b>49.8</b>		<b>2</b>																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.01.01	Взаимодействие бизнеса и власти в современных условиях		7			2	2	36	72	72	22.2	18	49.8		2																								
<input type="checkbox"/>	-	Б1.В.ДВ.01.02	GR-менеджмент		7			2	2	36	72	72	22.2	18	49.8		2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.02	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02</b>		<b>9</b>			<b>2</b>	<b>2</b>		<b>72</b>	<b>72</b>	<b>28.2</b>	<b>24</b>	<b>43.8</b>		<b>2</b>																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.02.01	Политические технологии управления		9			2	2	36	72	72	28.2	24	43.8		2																								
<input type="checkbox"/>	-	Б1.В.ДВ.02.02	Политические ресурсы управления		9			2	2	36	72	72	28.2	24	43.8		2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.03	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03</b>		<b>6</b>			<b>3</b>	<b>3</b>		<b>108</b>	<b>108</b>	<b>32.2</b>	<b>26</b>	<b>75.8</b>		<b>2</b>																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.03.01	Политические элиты и власть в России		6			3	3	36	108	108	32.2	26	75.8		2																								
<input type="checkbox"/>	-	Б1.В.ДВ.03.02	Административные элиты в современной России		6			3	3	36	108	108	32.2	26	75.8		2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.04	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04</b>		<b>9</b>			<b>3</b>	<b>3</b>		<b>108</b>	<b>108</b>	<b>36.3</b>	<b>32</b>	<b>36</b>	<b>35.7</b>	<b>2</b>																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.04.01	Экспертно-аналитическое обеспечение принятия политических решений		9			3	3	36	108	108	36.3	32	36	35.7	2																								
<input type="checkbox"/>	-	Б1.В.ДВ.04.02	Экспертно-аналитические технологии принятия государственных решений		9			3	3	36	108	108	36.3	32	36	35.7	2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.05	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05</b>		<b>8</b>			<b>3</b>	<b>3</b>		<b>108</b>	<b>108</b>	<b>32.2</b>	<b>24</b>	<b>75.8</b>		<b>2</b>																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.05.01	Национальная безопасность		8			3	3	36	108	108	32.2	24	75.8		2																								
<input type="checkbox"/>	-	Б1.В.ДВ.05.02	Региональная безопасность и региональные конфликты		8			3	3	36	108	108	32.2	24	75.8		2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.06	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06</b>		<b>7</b>			<b>3</b>	<b>3</b>		<b>108</b>	<b>108</b>	<b>54.3</b>	<b>52</b>	<b>27</b>	<b>26.7</b>	<b>2</b>																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.06.01	Государственная политика и управление		7			3	3	36	108	108	54.3	52	27	26.7	2																								
<input type="checkbox"/>	-	Б1.В.ДВ.06.02	Политика и управление государством		7			3	3	36	108	108	54.3	52	27	26.7	2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.07	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07</b>		<b>8</b>			<b>2</b>	<b>2</b>		<b>72</b>	<b>72</b>	<b>28.2</b>	<b>24</b>	<b>43.8</b>		<b>2</b>																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.07.01	Политика идентичности в современном мире и России		8			2	2	36	72	72	28.2	24	43.8		2																								
<input type="checkbox"/>	-	Б1.В.ДВ.07.02	Символическая политика в современном мире и России		8			2	2	36	72	72	28.2	24	43.8		2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.08	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.08</b>		<b>8</b>			<b>3</b>	<b>3</b>		<b>108</b>	<b>108</b>	<b>34.3</b>	<b>30</b>	<b>47</b>	<b>26.7</b>	<b>2</b>																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.08.01	Основы политического консалтинга		8			3	3	36	108	108	34.3	30	47	26.7	2																								
<input type="checkbox"/>	-	Б1.В.ДВ.08.02	Консультирование проведения политических компаний		8			3	3	36	108	108	34.3	30	47	26.7	2																								
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.09	<b>Элективные дисциплины по физической культуре и спорту</b>										<b>328</b>					<b>164</b>											<b>164</b>										<b>164</b>		
<input type="checkbox"/>	+	Б1.В.ДВ.09.01	Баскетбол										328					164											164										164		
<input type="checkbox"/>	-	Б1.В.ДВ.09.02	Волейбол										328					68											68										64		64
<input type="checkbox"/>	-	Б1.В.ДВ.09.03	Бадминтон										328					68										68											64		64
<input type="checkbox"/>	-	Б1.В.ДВ.09.04	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка										328					68										68											64		64
<input type="checkbox"/>	-	Б1.В.ДВ.09.05	Футбол										328					68										68											64		64









План Учебный план бакалавриата 'набор 2021\_41.03.04 Политология ОЗФО, Политический менеджмент.plx', код направления 41.03.04, профиль : Политический менеджмент и экспертиза,

Курс 4				Курс 5													Закрепленная	Компетенции														
7				Семестр 8							Семестр 9								Семестр А							Код						
КСР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб		Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	Код
																															21	УК-7
																															21	УК-7
																															21	УК-7
																															21	УК-7
																															21	УК-7
				9	324					72	252		9	324						72	252											
				9	324					72	252		9	324						72	252											
																															62	УК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-2; ПК-3; ПК-6
																															62	УК-1; ОПК-5; ОПК-6
																															62	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-6
				9	324					72	252		9	324						72	252											
				9	324					72	252																				62	УК-1; УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
																															62	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-7
													9	324						72	252										62	УК-1; УК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-6
													9	324						26	298											
													2	72							72										62	УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-6
													1	36						0.5	35.5										62	УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-6
													3	108						25	83										62	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-7
													3	108						0.5	107.5										62	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-7; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-7
																															62	ПК-5
																															62	ПК-5

		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А	
					Не менее	Факт																
	Итого (с факультативами)				192	246	50	26	24	53	23	30	54	21	33	58	24	34	31	31		
	Итого по ОП (без факультативов)				186	240	50	26	24	50	23	27	51	21	30	58	24	34	31	31		
B1	Дисциплины (модули)	53%	47%	22.8%	159	195	47	26	21	44	23	21	42	21	21	49	24	25	13	13		
B1.O	Обязательная часть					103	47	26	21	36	21	15	10	4	6	10	7	3				
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					92				8	2	6	32	17	15	39	17	22	13	13		
B2	Практика	100%	0%	0%	21	36	3		3	6		6	9		9	9		9	9	9		
B2.O	Обязательная часть					36	3		3	6		6	9		9	9		9	9	9		
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																					
B3	Государственная итоговая аттестация				6	9													9	9		
ФТД	Факультативные дисциплины				6	6				3		3	3		3							
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				47.3	-	56.9	47.9	-	44	44.6	-	38.2	50.5	-	43.5	52.9	-	49.6		
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				46.9	-	50.2	53.4	-	30.1	53.4	-	40.2	53.6	-	46.8	53.4	-	47.6		
		в период гос. экзаменов					-			-			-			-			-	54		
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП				18.3	-	16.3	16.4	-	17.9	16.4	-	19.7	19.4	-	18.4	21.3	-	20.2		
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				2552.5	-	276.4	278.2	-	303.9	278.8	-	333.9	289.7	-	312.2	318.2	-	161.2		
		Блок Б2				360	-		48	-		96	-		72	-		72	-	72		
		Блок Б3				26	-			-			-			-			-	26		
		Блок ФТД				36.4	-			-		18.2	-		18.2	-			-			
		Итого по всем блокам				2974.9	-	276.4	326.2	-	303.9	393	-	333.9	379.9	-	312.2	390.2	-	259.2		
	Аудиторная нагрузка (акад.час/нед)	ОП				16	-	14.3	14.2	-	15.2	14.6	-	18.2	17	-	16.4	18.2	-	17		
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)					8	4	4	7	3	4	6	3	3	8	4	4	2	2		
		ЗАЧЕТ (За)					11	6	5	8	5	3	9	5	4	10	5	5	3	3		
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)					1		1	1		1	1		1							
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				42.4%																
		в интерактивной форме				7.3%																
	Объем обязательной части от общего объема программы (%)					57.9%																
	Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					34.74%																

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.01 «Управление политико-территориальными процессами»**  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

**Задачи дисциплины:**

- проводить анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений;
- прогнозировать развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений;
- применять методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений;
- применять методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Управление политико-территориальными процессами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины: Основы политической науки, Теория политики, Политическая история зарубежных стран, Политическая история России, Политическая социология.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: Современная российская политика, Политическая регионалистика, Геополитика, Основы мировой политики и международных отношений.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2 Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем и разработки практических рекомендаций</b>	
ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем	Знает современные политологические понятия и категории, методы их применения в анализе политических проблем
	Умеет применять современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.
	Имеет навыки применения современных политологических понятий и категорий к анализу политических проблем.
ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем	Знает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов, методы их выявления при анализе политологических проблем.
	Умеет учитывать систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.
	Имеет навыки интерпретации системы исторических, социально-экономических и социокультурных факторов, применения методов их выявления при анализе политологических проблем.



Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов	Знает современные методологии и методы политической науки, применяемые для анализа политических явлений, институтов и процессов.
	Умеет применять современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.
	Имеет навыки применения современных методологий и методов политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.
ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем	Знает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.
	Умеет корректно применять политологические доктрины и теории при анализе политологических проблем.
	Имеет навыки использования эвристических возможностей и ограничений применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем
<b>ПК-6 Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.</b>	
ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов	Знает методики эмпирического политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.
	Умеет проводить эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.
	Имеет навыки проведения эмпирических исследований на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.
ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа	Знает процедуры интерпретации эмпирических данных на базе методик политического и междисциплинарного анализа.
	Умеет интерпретировать собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.
	Имеет навыки интерпретации эмпирических данных на базе методик политического и междисциплинарного анализа.
ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии	Знает содержание и приёмы написания стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.
	Умеет создавать стандартные аналитические материалы с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.
	Имеет навыки написания стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.
ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике	Знает содержание и методы составления сообщений информационного, публицистического и аналитического типа, подготовки обзоров прессы по политической проблематике.
	Умеет составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, подготавливать обзоры прессы по политической проблематике.
	Имеет навыки составления сообщений информационного, публицистического и аналитического

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	типа, подготовки обзоров прессы по политической проблематике.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теории и методики управления политико-территориальными процессами	16	2	2		12
2.	Территориально-политическая организация общества и государства	15	2	2		11
3.	Политическая лимология	15	2	2		11
4.	Политико-территориальные процессы в современном мире	17	4	2		11
5	Методы территориального менеджмента центр-региональных отношений	19	4	4		11
6	Политика территориальной идентичности	19,8	4	4		11,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<i>101,8</i>	<i>18</i>	<i>16</i>	<i>-</i>	<i>67,8</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	18	16		67,8

**Курсовые работы:** *(не предусмотрена)*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *(зачет)*

Автор

А.В. Баранов, д-р полит. наук, д-р ист. наук, проф.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
 Б1.В.02 «Основы политической экспертизы»  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** проводить экспертный анализ, прогнозирование и регулирование политических процессов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

**Задачи дисциплины:**

- научить вести экспертный анализ и прогнозирование политических процессов, межэтнических и межконфессиональных отношений;
- сформировать умения регулировать политические процессы, межэтнические и межконфессиональные отношения;
- создать навыки участия в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Основы политической экспертизы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины: Прикладной политической анализ, Политический менеджмент, Экспертиза и управление международными политическими процессами.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: Дискурс-анализ политических процессов, Экспертно-аналитическое обеспечение принятия политических решений, Экспертно-аналитические технологии принятия государственных решений.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-7 Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений</b>	
ИПК-7.1. Осуществляет анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений	Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения.
	Обладает навыками анализа сущности, типологии и строения политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
ИПК-7.2. Прогнозирует развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений	Знает методы прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет прогнозировать развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Обладает навыками прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
ИПК-7.3. Применяет методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений	Знает методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений	Умеет применять методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Обладает навыками применения методов регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
ИПК-7.4. Применяет методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений	Знает методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет применять методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Обладает навыками применения методов и процедур медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Политическая экспертиза: сущность, строение и задачи	10	2	2		6
2.	Методы и технологии политической экспертизы.	10	2	2		6
3.	Экспертно-аналитические центры в сфере внешней политики.	16	4	4		8
4.	Экспертно-аналитические центры в сфере внутренней политики.	16	4	4		8
5.	Экспертиза государственной национальной политики.	16	4	4		8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		<b>68</b>	<b>16</b>	<b>16</b>		<b>36</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** (не предусмотрена)

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** (экзамен)

Автор

А.В. Баранов, д-р полит. наук, д-р ист. наук, проф.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Б1.В.03 Политический менеджмент»

**Объем трудоемкости:** 6 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** овладение системой знаний о политических технологиях, применяемых в современных политических процессах в России и зарубежных странах, технологических характеристиках политического пространства, технологиях политической мобилизации в современных условиях и обеспечения функциональности политических режимов, эффективных технологиях политического менеджмента, политических партиях и движениях.

**Задачи дисциплины:** формирование представлений об особенностях применения различных теоретико-методологических концепций при анализе политического процесса и политических отношений, о специфике терминологического аппарата этих концепций, об их возможностях и ограничениях при исследовании политического процесса и технологий политического менеджмента; систематизация знаний об исторических предпосылках возникновения политического менеджмента как науки, особенностях его развития на современном этапе и возможностях применения на практике технологий политического действия; развитие представлений о политической социализации, политическом представительстве и политической мобильности, об особенностях развития и тенденциях развития государственных институтов политического управления, механизмах становления гражданского общества, типах политического лидерства и идеологии.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.В.03 Политический менеджмент» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и на 3 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен (2).

Для изучения дисциплины «Политический менеджмент» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Основы политической науки», «Современные политические теории».

Дисциплина «Политический менеджмент» – конкретно-политологическая. Знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой всех профессиональных и специальных дисциплин, в частности, таких, как «Современная российская политика», «Основы политической экспертизы» и других.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>ПК-1: Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</b>	
ИПК-1.1. Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных	Знает методы планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
организаций, СМИ.	Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.
ИПК-1.2. Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).	Знает содержание и методы составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
	Умеет самостоятельно составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Знает методы и процедуры организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретические и прикладные подходы к изучению технологий политического менеджмента. Основные категории и практики применения.	20	6	4		10
2.	Стратегия и тактика избирательного процесса.	28	8	8		12
3.	Проведение избирательных кампаний: история и современность	26	8	8		10
4.	Особенности реализации проектного управления в политической сфере.	24	8	8		8
5.	Стратегия и тактика ведения переговоров как технологии политического менеджмента.	27	2	12		13
6.	Субъекты и объекты в политическом процессе: особенности взаимодействия	20	2	6		12
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>216</b>	<b>34</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>65</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5				
	Курсовая работа	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,6				

	Подготовка к текущему контролю	62,4				
	Общая трудоемкость по дисциплине	216				

**Курсовые работы:** *предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен (2)*

Автор: Юрченко Н.Н., доцент кафедры политологии и политического управления,  
кандидат политических наук, доцент

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Б1.В.04 Политическая конфликтология»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы.

**Цель дисциплины:** дать представление о политической конфликтологии как науке, а также о существующих в мире научных и практических подходах по решению международных проблем, связанных с урегулированием конфликтных и кризисных ситуаций путем переговоров и посреднических процедур; приобретение навыков анализа и прогнозирования, урегулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений.

**Задачи дисциплины:**

- анализировать современные конфликты, понимать их природу;
- критически оценивать различные теоретические школы, занимающиеся анализом и урегулированием конфликтов;
- уметь применять теоретические знания к анализу конкретных конфликтов;
- уметь оценивать целесообразность и эффективность использования различных переговорных и посреднических процедур;
- принимать участие в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.В.04 Политическая конфликтология» относится к базовой (вариативной) части учебного плана, формируемого участниками образовательной организации.

Предшествующие дисциплины, необходимые для изучения дисциплины «Б1.В.04 Политическая конфликтология»: Основы политической науки; Этнополитология. Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: Основы политического управления конфликтами; Основы медиации.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-7 - Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений</b>	
ИПК-7.1. Осуществляет анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения.
	Владеет навыками организации анализа политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений
ИПК-7.2. Прогнозирует развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет прогнозировать развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.



Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	Владеет методикой прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений
ИПК-7.3. Применяет методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет применять методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Владеет методикой регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
ИПК-7.4. Применяет методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет применять методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Владеет методикой и осуществлением процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет и метод конфликтологии. Основы организации исследовательского процесса.	24	4	10	-	10
2.	Особенности возникновения политических конфликтов и методы их изучения.	26	6	10	-	10
3.	Политические конфликты в современной России. Экспертиза и анализ политических конфликтов.	29	6	10	-	13
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	79	16	30	-	33
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен.

Авторы: Юрченко И.В., д-р.полит.наук, профессор кафедры политологии и политического управления;

Телятник Т.Е., канд.полит.наук, доцент кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.В.06 «Политическая психология»**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** состоит в освоении теоретических подходов и прикладных методик политико-психологического анализа политических процессов, позволяющих давать характеристику и оценку политическим событиям и процессам, выявлять их взаимосвязь с социокультурным контекстом.

**Задачи дисциплины:**

1. формирование системных знаний о современных политико-психологических концепциях и прикладных методиках исследования неинституциональных аспектов функционирования политической системы;
2. формирование умений применять современные концепции и методики для анализа политико-психологические аспектов политических процессов;
3. формирование умений анализировать личностные аспекты политических процессов, устанавливать их взаимосвязь с социокультурным контекстом;
4. формирование системных знаний о массовых аспектах политического поведения, способности давать оценку политическим событиям и процессам, акторами которых выступают большие социальные группы;
5. формирование умений выбирать адекватные проблеме методики политико-психологического анализа, и излагать результаты научно-теоретических и эмпирических исследований в научно-аналитических отчетах, рефератах и других формах научной коммуникации.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.06 «Политическая психология» относится к *части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очно-заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Организационное поведение», «Психология», «Прикладной политический анализ».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Управление политико-территориальными процессами», «Политический менеджмент», «Политическая конфликтология», «Политические коммуникации».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-7. Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.	
ИПК-7.1. Осуществляет анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений
	Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-7.2. Прогнозирует развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений
	Умеет прогнозировать развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретико-методологические основы изучения политико-психологических аспектов политических процессов	14	4	6		4
2	Политико-психологические аспекты функционирования и восприятия власти	18	4	10		4
3	Массовое сознание и массовое поведение в политике	10	2	6		2
4	Личность в политике	14	4	6		4
5	Современные методики политико-психологических исследований	14	4	6		4
	<i>Итого по дисциплине:</i>		18	34		18

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен.*

Автор: И.В. Самаркина, д-р полит. наук, доцент, профессор кафедрой государственной политики и государственного управления

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
Б1.В.05 «Политические коммуникации»

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы.

**Цель дисциплины** сформировать у студентов способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках, работать в рамках политического проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.

**Задачи дисциплины:**

– сформировать у студентов знание об основах деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и работе в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена;

– сформировать у студентов способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ, работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена;

– сформировать у студентов навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и работы в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.05 «Политические коммуникации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза» и ориентирована на формирование знаний, умений и навыков политического консультирования.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Консультирование проведения политических кампаний», «Политика и управление государством», «Основы политического консалтинга».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Политический менеджмент», «Прикладной политической анализ», «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности».

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</b>	
ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
	Умеет осуществлять нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
	Владеет навыками соблюдения норм и требований к устной и письменной деловой коммуникации, принятых в стране(ах) изучаемого языка.
ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).	Знает технологии осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).
	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).
	Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).
ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства	Знает стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.
	Умеет применять коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.

взаимодействия в общении с деловыми партнерами.	Владеет навыками применения коммуникативно приемлемого стиля и средств взаимодействия в общении с деловыми партнерами.
ИУК-4.4. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.	Знает способы ведения деловой переписки и использование диалога для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
	Умеет вести деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
	Владеет навыками ведения деловой переписки и использование диалога для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
<b>ПК-5. Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.</b>	
ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.	Знает организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.
	Владеет навыками решения организационно-технических функций и вспомогательных задач (сбор и систематизация информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.
ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Знает методики разработки плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
	Умеет участвовать в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
	Владеет навыками участия в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.	Знает содержание и методы подготовки пояснительных записок и отчетной документации в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.
	Владеет навыками подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.
ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Знает технологии политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе политологического (политического) проекта.
	Умеет осуществлять политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Владеет технологиями политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе политологического (политического) проекта.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Политические коммуникации и информационно-коммуникационные поля		4	6	-	14
2.	Массовая информационно-коммуникационная политическая система		4	8	-	14
3.	Маркетинговые и немаркетинговые способы организации политического дискурса		4	8	-	14
4.	Политическая реклама и информационный лоббизм		4	8	-	14
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		16	30	-	56
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	144			-	

**Курсовые работы:** не предусмотрена.**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор: Скоробогатов В.В., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Б1.В.07 Политическая философия»  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** – формирование у студентов политико-философского мировоззрения, целостного понимания политической картины мира

**Задачи дисциплины:**

- формирование представлений о специфике политико-философского мировоззрения, многообразии политико-мировоззренческих подходов в осмыслении мира;
- знания основных этапов развития политической философии;
- формирование представлений о важнейших концептах, течениях и направлениях политической философии;
- овладение современной культурой политико-философского мышления;
- владение навыками анализа политико-философских текстов.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Политическая философия» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

*Изучению Политической философии предшествуют такие дисциплины, как: Философия, Культурология, История политических учений зарубежных стран, История политических учений России и др. Политическая философия является теоретической основой для Производственной практики, Научно-исследовательской работы, Преддипломной практики, Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы.*

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2. Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем</b>	
ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем	Знает современные политологические понятия и категории, методы их применения в анализе политических проблем
	Умеет применять современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем
	Владеет навыками анализа политико-философских текстов

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основные типы политической философии	18	2			7
2.	Основные концепты политической философии	26	8	6		20
3.	Основные течения современной политической философии	26	6	8		20
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	70	16	14		47
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	14	26		47

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор Рогочая Г.П., к.ф.н., доц.



Аннотация к рабочей программы дисциплины  
Б1.В.08 «Институциональная политология»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** формирование целостных представлений о принципах и особенностях функционирования и взаимодействия политических институтов

**Задачи дисциплины:**

- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для исследования политических явлений и процессов на основе концепций, разработанных в рамках институционального подхода;
- выработка навыков исследования политической системы на основе данных теорий;
- развитие умения ориентироваться в научных исследованиях, осуществляемых в рамках институционального подхода.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.08 «Институциональная политология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана общего профиля направления подготовки бакалавров "Политология". Дисциплина ориентирована на изучение институциональных оснований политических отношений.

Данная дисциплина находится в логической взаимосвязи с другими дисциплинами ООП. Для её освоения необходимы знания и умения, приобретённые в процессе изучения следующих дисциплин базовой части: «Основы политической науки», «Теория политики». В результате освоения данных дисциплин студент должен уметь анализировать основные принципы функционирования политической системы, в т.ч. её институциональной подсистемы. Полученные знания, умения и навыки могут быть использованы в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как «Государственная политика и управление».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-3</b> Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений	
ПК 3.1 Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции	знает понятия и термины в рамках институционального подхода
	умеет анализировать содержание и специфику научных текстов в рамках институционального подхода
	владеет навыками и практическим опытом анализа научных текстов в рамках институционального подхода
ПК 3.2 Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте	знает теоретические основы анализа политических институтов
	умеет ставить задачи в сфере исследования политических институтов
	владеет практическими навыками подготовки исследования политических институтов
ПК 3.3 Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования	знает сущность теоретических и эмпирических методов исследования политических институтов
	умеет проводить анализ политических институтов на теоретическом и прикладном уровне
	владеет навыками и методами сбора информации и описания политических институтов
ПК 3.4 Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки,	знает основные этапы проведения аналитического исследования политических институтов и их представления в письменном виде

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях	умеет анализировать и описывать функционирование и развитие политических институтов
	владеет навыками и практическим опытом составления аналитических отчетов по результатам исследования политических институтов

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (очно-заочная форма обучения).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Неоинституциональный подход в политической науке: основные проблемы и направления исследований	11	3	5		3
2.	Политические институты как объект исследований	9	2	5		2
3.	Виды политических институтов	9	2	5		2
4.	Взаимодействие формальных и неформальных политических институтов	11	3	5		3
5.	Возникновение и трансформация политических институтов	11	3	5		3
6.	Проблемы "переноса" политических институтов	11	3	5		3
7.	Институциональные эффекты и "ловушки"	8	2	4		2
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<b>70</b>	<b>18</b>	<b>34</b>		<b>18</b>
	Контроль самостоятельной работы	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

Автор А. И. Кольба.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Б1.В.09 Экономическая политология»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** сформировать наиболее полное представление о сущности современных политических теорий, их подходах и методах, обозначить возможность их применения для анализа современных политических процессов и явлений.

**Задачи дисциплины:** способствовать глубокому овладению общенаучной и политологической терминологией; создать основы для продуктивной работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями; обучить методам освоения, анализа и интерпретации научных текстов и применения содержащихся в них теоретических подходов.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.В.09 Экономическая политология» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 2 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачёт.

Для изучения дисциплины «Экономическая политология» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Основы политической науки», «История политических учений зарубежных стран».

Дисциплина «Экономическая политология» – специально-политологическая. Знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой всех профессиональных и специальных дисциплин, в частности, таких, как «Современная российская политика», «Основы политической экспертизы» и других.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>ПК-1: Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</b>	
ИПК-1.1. Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.	Знает методы планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.
	Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.
ИПК-1.2. Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и	Знает содержание и методы составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
др.).	Умеет самостоятельно составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Знает методы и процедуры организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.

### Содержание дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретико-методологические основания исследования политико-экономических процессов в обществе	10	6	4		10
2.	Экономическая роль государства: эволюция представлений.	12	8	8		12
3.	Политико-экономическая модернизация современного государства: векторы, этапы, особенности	12	8	8		10
4.	Стратегические ориентиры развития современного общества: политико-экономический анализ	24	8	8		8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	72	34	46	0	65
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Курсовая работа	0				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	0				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачёт

Автор: Юрченко Н.Н., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
Б1.В.10 «Современные политические идеологии»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы.

**Цель дисциплины** сформировать у студентов способность применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем, представленных в различных направлениях современных политических идеологий.

**Задачи дисциплины:**

– сформировать у студентов знания о политологических доктринах и теориях для анализа политологических проблем, представленных в различных направлениях современных политических идеологий;

– сформировать у студентов способность применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем, представленных в различных направлениях современных политических идеологий;

– сформировать у студентов навыки применения политологических доктрин и теорий для анализа политологических проблем, представленных в различных направлениях современных политических идеологий.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.10 «Современные политические идеологии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза» и ориентирована на изучение современных объяснительных моделей и подходов, выработанных в отечественной и зарубежной политической науке, а также на изучение сущности и форм политического сознания и места в нем идеологии, ее природы и функций в обществе.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Консультирование проведения политических кампаний», «Политика и управление государством», «Политические коммуникации».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Политический менеджмент», «Прикладной политической анализ», «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности».

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2. Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем.</b>	
ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.	Знает современные политологические понятия и категории, методы их применения в анализе политических проблем.
	Умеет применять современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.
	Владеет навыками применения современными политологическими понятиями и категориями к анализу политических проблем.
ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе	Знает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов, методы их выявления при анализе политологических проблем.
	Умеет учитывать системы исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2. Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем.</b>	
политологических проблем	Владеет навыками учета системы исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем
ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.	Знает современные методологии и методы политической науки, применяемые для анализа политических явлений, институтов и процессов.
	Умеет применять современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.
	Владеет навыками применения современных методов политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов
ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.	Знает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.
	Умеет корректно применять политологические доктрины и теории при анализе политологических проблем.
	Владеет навыками корректно применять политологические доктрины и теории при анализе политологических проблем.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Природа и предназначение политической идеологии		6	4	-	20
2.	Идеология и ее роль в политической жизнедеятельности современного общества		6	6	-	20
3.	Современные идеологические доктрины и концепции		6	6	-	27
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>			18	16	-	67
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			-	

**Курсовые работы:** не предусмотрена.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор: Скоробогатов В.В., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
Б1.В.11 «Сравнительная политология»  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 6 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.

**Задачи дисциплины:**

- самостоятельно интерпретировать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции;
- аргументировать актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте;
- квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования;
- самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Сравнительная политология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины: Основы политической науки, Теория политики, Политическая история зарубежных стран, Политическая социология.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: Современная российская политика, Институциональная политология, Политическая регионалистика, Управление политико-территориальными процессами, Избирательные системы и избирательный процесс.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-3</b> Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.	
ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	Знает оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
	Умеет самостоятельно интерпретировать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
	Владеет навыками самостоятельной интерпретации оригинальных научных текстов и содержащихся в них смысловых конструкций.
ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.
	Умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	<p>и практическую значимость проблемы в политическом контексте.</p> <p>Владеет навыками аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.</p>
<p>ИПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования</p>	<p>Знает методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, способы аргументации выводов и рекомендаций исследования</p> <p>Умеет квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования.</p> <p>Владеет навыками квалифицированного применения методов современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументации выводов и рекомендаций исследования.</p>
<p>ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.</p>	<p>Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.</p> <p>Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.</p> <p>Владеет навыками оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмами изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.</p>

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.



№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Объект и предмет, методологии и методики сравнительной политологии	11,8	4	2		5,8
2	Сравнительный анализ политических систем и режимов	14	4	4		6
3	Сравнительный анализ политических партий и партийных систем	10	2	2		6
4	Сравнительный анализ политических культур и идентичностей	10	2	2		6
5	Сравнительный анализ политических процессов	10	2	2		6
6	Сравнительный анализ избирательных систем и электоральной политики	14	4	4		6
7	Политические системы современных стран Европы: сравнительный анализ	24	8	8		8
8	Политические системы США и Канады: сравнительный анализ	16	4	4		8
9	Политические системы Российской Федерации и постсоветских стран: сравнительный анализ	20	6	6		8
10	Политические системы стран Латинской Америки: сравнительный анализ	16	4	4		8
11	Политические системы стран зарубежной Азии: сравнительный анализ	16	4	4		8
12	Политические системы стран Африки: сравнительный анализ	16	4	4		8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	177,8	48	46	-	83,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	11				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5				
	Подготовка к текущему контролю					
	Контроль	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	216	48	46		

**Курсовые работы:** (предусмотрена)

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** (зачет, экзамен)

Автор

А.В. Баранов, д-р полит. наук, д-р ист. наук, проф.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**«Б1.В.12 Избирательные системы и избирательный процесс»**  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** формирование умений и навыков участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ

**Задачи дисциплины:**

- осуществлять планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.
- уметь составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
- проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.
- применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.В.12 Избирательные системы и избирательный процесс» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана ООП бакалавриата 41.03.04 Политология, профиль «Политический менеджмент и экспертиза»

Предшествующие дисциплины: Политический менеджмент, Экономическая политология, Политический PR-менеджмент.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: Основы медиации, Основы политического маркетинга, Сетевой анализ в публичной политике, Политические технологии управления.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ	
ИПК-1.1. Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-	Знает методы планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
структур, международных организаций, СМИ	Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ
	Владеет навыками планирования деятельностью руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ
ИПК-1.2. Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.)	Знает содержание и методы составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.)
	Умеет самостоятельно составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.)
	Владеет навыками составления политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.)
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях	Знает методы и процедуры организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях
	Владеет навыками организации и проведения под руководством опытных сотрудников мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней
	Владеет навыками применения технологий политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Электоральное поведение в постсоветской России как вид политической мобилизации	22	6	10		6
2.	Электоральный процесс и избирательные системы. Особенности проведения избирательных кампаний	24	6	12		6
3.	Электоральные процессы в Российской Федерации: специфика видов кампаний. Информационно-коммуникационные процессы разного уровня	24	6	12		6
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		70	18	34		18
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

Автор: Костенко Ю.В., канд. полит. наук, доцент кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программы дисциплины

**Б1.В.13 «Этнополитология»**

**Объем трудоемкости:** 5 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся базовых знаний о взаимосвязи этнических и политических явлений, формирование у них навыков межкультурного взаимодействия., толерантных установок в этнической сфере.

**Задачи дисциплины:**

- формирование у обучающихся базового объема знаний в области теории этнополитологии;
- формирование у обучающихся навыков систематизации информации по этнополитической проблематике;
- формирование у обучающихся умения применять полученные навыки при анализе этнополитических процессов, прогнозировании и регулировании этнополитических конфликтов.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина Б1.В.13 «Этнополитология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Дисциплина базируется на материалах пройденных курсов по «Политической истории России», «Основы политической науки» и готовит обучающихся к изучению таких дисциплин, как «Основы политического маркетинга», «Основы политического управления конфликтами».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.	
ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.	Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.
	Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.
	Владет навыками оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.
ПК-7 Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений. Участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.	
ИПК-7.1. Осуществляет анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения.
	Владет навыками анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения.
ИПК-7.3. Применяет методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет применять методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	Владеет навыками регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Этнополитология как наука	6	2	2		2
2.	История науки	12	4	2		4
3.	Основные концепции этничности	10	2	2		4
4.	Этническое самосознание	12	2	2		6
5.	Этнические стереотипы	12	2	2		6
6.	Национализм	12	2	2		6
7.	Этнические и этнополитические конфликты	14	4	2		7
8.	Этническая политика	14	4	2		8
9.	Этнополитические аспекты распада СССР	12	2	2		8
10.	Этнополитические процессы в странах Балтии	14	2	4		8
11.	Этнополитические процессы в странах СНГ	18	6	4		8
12.	Этнополитические процессы в Российской Федерации	14,8	4	4		6, 8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		34	30		73,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5				
	Подготовка к текущему контролю	73,5				
	Общая трудоемкость по дисциплине	180				

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет, экзамен.

Автор: Савва Елена Владимировна, доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат философских наук, доцент

## Аннотация к рабочей программы дисциплины

### Б1.В.14 «Геополитика»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** сформировать у студентов способность применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем; проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у студентов знания о политологических доктринах и теориях для анализа политологических проблем;
- научить проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений;
- обучить навыкам участия в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.17 «Геополитика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2</b> Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем.	
ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.	Знает современные политологические понятия и категории, методы их применения в анализе политических проблем. Умеет применять современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.
ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.	Знает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов, методы их выявления при анализе политологических проблем. Умеет учитывать систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических.
ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.	Знает современные методологии и методы политической науки, применяемые для анализа политических явлений, институтов и процессов. Умеет применять современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.
ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.	Знает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем. Умеет корректно применять политологические доктрины и теории при анализе политологических проблем.
<b>ПК-7</b> Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений	
ИПК-7.1. Осуществляет анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения.
ИПК-7.2. Прогнозирует развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Умеет прогнозировать развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений
ИПК-7.3. Применяет методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Умеет применять методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
ИПК-7.4. Применяет методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Умеет применять методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Объект и предмет, основные направления геополитики	4	2	2		16
2.	Развитие геополитических концепций	3	1	2		18
3.	Геополитические процессы в глобализируемом мире	4	2	2		18
4.	Стратегии и тактики геополитики России и ведущих международных стран	4	2	2		18
5.	Региональные аспекты современных геополитических конфликтов современности и их регулирование	3	1	2		15,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	18	8	10	-	85,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** не предусмотрена.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачёт.

Авторы: Говорухина К.А., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент; Чайка И.Г., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук; член Общественной палаты Краснодарского края, председатель регионального отделения Краснодарского края Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество», депутат Совета МО «Апшеронский район» Краснодарского края.



Аннотация к рабочей программы дисциплины  
Б1.В.15 «Основы политического управления конфликтами»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** формирование целостных представлений о принципах и особенностях институтов и технологий политического управления конфликтами.

**Задачи дисциплины:**

- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для организации процессов политического управления конфликтами;
- выработка навыков анализа конфликтов для решения прикладных задач политического управления;
- развитие умения прогнозировать развитие конфликтов и регулировать их политическими методами.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.15 «Основы политического управления конфликтами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана общего профиля направления подготовки бакалавров "Политология". Дисциплина ориентирована на изучение институциональных оснований политических отношений.

Данная дисциплина находится в логической взаимосвязи с другими дисциплинами ООП. Для её освоения необходимы знания и умения, приобретённые в процессе изучения следующих дисциплин базовой части: «Институциональная политология», «Политический менеджмент». В результате освоения данных дисциплин студент должен уметь анализировать основные принципы функционирования процессов политической системы, в т.ч. её институциональной подсистемы.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1</b> Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ	
ПК 1.1 Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ	знает основные принципы планирования мероприятий по политическому управлению конфликтами
	умеет планировать мероприятия по политическому управлению конфликтами
	владеет навыками планирования мероприятий по политическому управлению конфликтами
ПК 1.2 Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.)	знает теоретические основы анализа политических конфликтов
	умеет анализировать содержание и динамику политических конфликтов
	владеет практическими навыками анализа содержания и динамики политических конфликтов
ПК 1.3 Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях	знает основные принципы организации мероприятий по политическому управлению конфликтами
	умеет организовывать мероприятия по политическому управлению конфликтами
	владеет навыками и методами организации мероприятий по политическому управлению конфликтами
ПК 1.4 Применяет технологии политического	знает основные технологии политического управления

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней	конфликтами
	умеет использовать основные технологии политического управления конфликтами
	владеет навыками использования основных технологий политического управления конфликтами
<b>ПК-7</b> Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений	
ПК-7.1 Осуществляет анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений	знает методы анализа политических конфликтов
	умеет анализировать политические конфликты
	владеет навыками анализа политических конфликтов
ПК-7.2 Прогнозирует развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений	знает методы прогнозирования политических конфликтов
	умеет прогнозировать политические конфликты
	владеет навыками прогноза политических конфликтов
ПК-7.3 Применяет методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений	знает методы регулирования политических конфликтов
	умеет регулировать политические конфликты
	владеет навыками регулирования а политических конфликтов
ПК-7.4 Применяет методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений	знает методы медиации политических конфликтов
	умеет организовывать и проводить медиацию политические конфликты
	владеет навыками организации и проведения медиации политических конфликтов

### Содержание дисциплины:

#### Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Конфликт как явление социальной жизни: основные параметры изучения	9	1	2		6
2.	Политическое управление конфликтами: понятие и методы	12	2	4		6
3.	Концептуальные основы политического управления конфликтами	9	1	2		6
4.	Политическая институционализация конфликтов	9	1	2		6
5.	Основные направления урегулирования конфликтов	9	1	2		6
6.	Медиация в политическом урегулировании конфликтов	9	1	2		6
7.	Организация и проведение политических переговоров	10,8	1	2		7,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<i>67,8</i>	<i>8</i>	<i>16</i>		<i>43,8</i>
	Контроль самостоятельной работы	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачёт

Автор А. И. Кольба.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Б1.В.16 Политика и религии»  
(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** сформировать целостное представление о взаимодействии религии и политики, исследовать процессы политизации религии в современном мире. Показать обусловленность религиозных конфликтов социально-политическими, экономическими, этническими и историко-культурными факторами

**Задачи дисциплины:** - изучить базовые теоретические модели взаимодействия политики и религии;

- сформировать представление об основных религиозных конфессиях
- рассмотреть значение религиозного фактора в современной культурной и общественно-политической жизни;
- использовать инструментарий религиоведческих теорий, для анализа взаимодействия политики и религии в современном мире;

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Политика и религии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Изучению дисциплины предшествуют предметы: История ополитических учений, зарубежных стран, История России, История политических учений России, Культурология. Дисциплина является предшествующей для изучения Политической философии, Политической психологии, Политической конфликтологии. Производственная практика, Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика, Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>ПК-3Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений</b>	
ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции	Знает оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции
	Умеет самостоятельно интерпретировать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции
	Владеет навыками написания рецензий на оригинальные научные тексты

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Политика и религия: основные теоретические подходы к исследованию взаимодействия	7,8	2			5,8
2.	Религиозная картина мира: национально-государственные и мировые религии	31	8	8		15
3.	Проблемы политизации религии в современном мире. Религиозные конфликты	31	8	8		15
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		69,8	18	16		25,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0.2				
Подготовка к текущему контролю						

	Общая трудоемкость по дисциплине	72	18	16		35,8
--	----------------------------------	----	----	----	--	------

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор : Рогочая Г.П., к.ф.н., доц

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Б1.В.17 Основы медиации»  
(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** - Овладеть методами и инструментами, способствующими активизации когнитивных навыков, конструктивного взаимодействия, посредством освоения приемов и техник медиации

**Задачи дисциплины:**

- формирование у слушателей базовых знаний о коммуникации, управлении конфликтом,
- освоение технологии переговоров и процедуры медиации,
- приобретение практических навыков участия в переговорах и процедуре медиации в качестве медиатора, сторон (представителей сторон), а также использования медиативного подхода для предотвращения возникновения и урегулирования конфликтов в различных сферах деятельности

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Основы медиации» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

*Изучению медиации предшествуют такие дисциплины, как: Деловая коммуникация в профессиональной деятельности, Основы политического маркетинга, Политическая конфликтология, Региональная безопасность и региональные конфликты. Производственная практика, Научно-исследовательская работа. Преддипломная практика, Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы- данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом*

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ</b>	
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней, техники и приемы медиации
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней, применять техники и приемы медиации в политических переговорах
	Владеет навыками проведения процедуры медиации и составления медиативного соглашения

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Принципы медиации. Медиация и переговорный процесс Профессиональные компетенции медиатора и области применения медиативных практик	9,8	2	4		3,8
2.	Медиативные техники и приемы Процедура медиации	32	4	8		20
3.	Медиативное соглашение	26	2	4		20
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	8	16		43,8

	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	8	16		29,8

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор Рогочая Г.П., к.ф.н., доц

**АННОТАЦИЯ рабочей программы  
дисциплины Б1.В.18. «Дискурс-анализ политических процессов»**

**Объем трудоемкости:** 3 зачётные единицы

**Цель дисциплины:** формирование способности решать научные задачи исследования политических процессов и отношений с помощью дискурс анализа.

**Задачи дисциплины:**

- овладение навыками дискурс-анализа в работе с оригинальными научными текстами и содержащиеся в них смысловыми конструкциями;
- ознакомление обучающихся с современными направлениями дискурс-анализа в процессе применения методов современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений;
- формирование умений и навыков квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО:** Б1.В.18. «Дискурс-анализ политических процессов» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Дискурс-анализ политических процессов» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Теория политики», «Современные политические теории». Знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой профессиональных и специальных дисциплин, в частности, таких, как «Экспертно-аналитическое обеспечение принятия политических решений», «Сетевой анализ в публичной политике» и др.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-3 Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>ПК-3 Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.</b>	
ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	Знает оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции Умеет самостоятельно интерпретировать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте. Умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС КСР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные теории политического дискурса	14	2	2	-	10
2.	Понятие и структура политического дискурса;	14	2	2	-	10
3.	Политическая информация и политические коммуникации	14	2	2	-	10
4.	Теория коммуникативного действия	14	2	2	-	10
5.	Проблемы доминирования в языке и коммуникации.	13	2	1	-	10
6.	Критический дискурс-анализ. КДА информационно-политического пространства.	13	2	1	-	10
7.	Дискурс и контент анализ в исследованиях новых социальных медиа	19,8	2	2	-	15,8
	<i>Итого по дисциплине:</i>	108	14	12	-	75,8

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор: Юрченко И.В., профессор кафедры политологии и политического управления, доктор политических наук, профессор



## **Б1.В.19 ПОЛИТИЧЕСКИЙ PR-МЕНЕДЖМЕНТ**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы

**Цель освоения дисциплины** - формирование комплекса теоретических знаний и практических умений в области политического PR-менеджмента; обучение различным методам и технологиям связей с общественностью (PR) в сфере публичной политики.

### **Задачи дисциплины.**

- формирование у студентов системы знаний о сущности и функциях PR-деятельности в сфере публичной политики, PR-стратегиях и PR-тактиках работы различных политических структур, принципах и способах организации медиа-политики в сфере публичной политики;
- развитие у бакалавров навыков проектирования этапов PR-деятельности для акторов публичной политики;
- формирование знаний, умений и навыков разработки и принятия управленческих решений в области создания имиджа органов власти и управления, в процессе PR-работы с ключевыми группами общественности, в процессе антикризисной PR-деятельности и при реализации медиа-политики в сфере публичной политики;
- сформировать умения и навыки владения социологическими методами для проведения исследований общественного мнения, потребностей и ожиданий различных групп общественности;
- научить бакалавров планировать организацию и проведение PR-мероприятий (в том числе и мероприятий для СМИ и социальных медиа) в сфере публичной политики;
- сформировать навыки анализа и оценки эффективности работы системы политического PR-менеджмента.

### **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина Б1.В.19 ПОЛИТИЧЕСКИЙ PR-МЕНЕДЖМЕНТ относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на очной форме 3 курсе (5 семестр) и на очно-заочной форме на 3 курсе (6 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных», «Прикладной политической анализ», «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы изучении таких дисциплин как «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», «Дискурс-анализ политических процессов» и использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

### **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1; ПК-5

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ</b>	
ИПК-1.1 Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ	Знает о содержании деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ
	Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ
	Владеет навыками планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ
ИПК-1.2 Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.)	Знает как составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.)
	Умеет составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.)
	Владеет навыками составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.)
ИПК-1.3 Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях	Знает как проводить мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях
	Умеет сопровождать мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях
	Владеет навыками планирования и реализации мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях
ИПК-1.4 Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней
	Владеет навыками планирования, проведения и оценки эффективности технологий политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней

<b>ПК-5 Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена</b>	
ИПК-5.1 Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста	Знает как выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста
	Умеет выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста
	Владеет методами планирования и организации организационно-технических функций и вспомогательных задач (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста
ИПК-5.2 Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов	Знает о разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов
	Умеет разрабатывать план реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов
	Владеет навыками разработки плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов
ИПК-5.3 Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта	Знает как готовить пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта
	Умеет готовить пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта
	Владеет навыками подготовки пояснительных записок и отчетных документов в процессе реализации политологического (политического) проекта
ИПК-5.4 Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта	Знает как осуществлять политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта
	Умеет организовывать политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта
	Владеет навыками планирования, реализации и оценки эффективности политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе реализации политологического (политического) проекта

**Содержание дисциплины.**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очно-заочная форма*)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	PR как система политического менеджмента. Предпосылки возникновения, этапы и тенденции развития PR в России и за рубежом	23	4	2		17
2	Функции PR. Формирование благоприятного образа органа власти. Имидж глав органов политической власти. Установление и поддержание взаимопонимания между политической организацией и ее общественностью: формула RACE. Повышение устойчивости органа власти к изменениям в окружающей среде: антикризисный PR	25	4	4		17
3	Планирование PR деятельности в органах публичной власти: исследование, стратегия, тактика. Средства реализации PR-задач: основные организационные формы и практические мероприятия в политической системе.	25	4	4		17
4	Система внешних коммуникаций органов политической власти: каналы и взаимодействие со СМИ и социальными медиа. Управление информацией и формы подачи информационно-новостных материалов. Оценка эффективности PR-деятельности политических акторов	28,8	4	4		20,8
<i>Итого по дисциплине:</i>		101,8	16	14		71,8
<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>		6				
<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>		0,2				
<i>Подготовка к текущему контролю</i>						
<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>		108				

**Курсовые работы:** не предусмотрены**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор: Гнедаш А.А., канд. полит. наук., доц.

## Аннотация к рабочей программы дисциплины

### **Б1.В.20 «Экспертиза и управление международными политическими процессами»**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** сформировать способность участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ; решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать знания и представления об особенностях управления политическими процессами в мире;
- научить решать практические задачи в области урегулирования мировых политических процессов и отношений;
- обучить навыкам организации и проведения управленческих процессов в области международных конфликтов и мировых процессов.

#### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.20 «Экспертиза и управление международными политическими процессами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	
ИПК-1.1. Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.	Знает методы планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.
	Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.
ИПК-1.2. Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).	Знает содержание и методы составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
	Умеет самостоятельно составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Знает методы и процедуры организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
ПК-3 Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.	

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-3.1. самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	Знает оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
	Умеет самостоятельно интерпретировать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.
	Умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.
ИПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.	Знает методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, способы аргументации выводов и рекомендаций исследования.
	Умеет квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования
ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.	Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.
	Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.

### Содержание дисциплины:

#### Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Особенности мирового политического процесса	4	2	2		16
2.	Экспертиза современных международных конфликтов	4	2	2		16
3.	Международные организации и международные движения	14	6	8		16
4.	Глобальное управление	12	8	4		19,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	34	18	16		67,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** не предусмотрена.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

Автор: Говорухина К.А., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.В.21 Основы политического маркетинга**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы

**Цель освоения дисциплины** – сформировать у студентов углубленные теоретические знания и практические навыки в области технологий политического маркетинга для организации консультирования субъектов публичной политики и самостоятельной реализации маркетинговых коммуникаций в политической сфере.

**Задачи дисциплины**

- сформировать у студентов представление о системе политического маркетинга и ее компонентах;
- сформировать у студентов знания в области процедур и технологий консультационной деятельности и организации консультирования;
- развить навыки планирования маркетинговых коммуникаций в деятельности органов государственной власти, местного самоуправления, политических партий, бизнес-структур, СМИ;
- выработать навыки организации и проведения мероприятий политической направленности с учетом территориальной специфики.

**Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.21 «Основы политического маркетинга» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Для успешного освоения дисциплины студент должен обладать знаниями, приобретенными в процессе изучения таких курсов, как «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Основы менеджмента и PR в сфере публичного управления», «Политический менеджмент», «Политические коммуникации», «Политическая психология».

В свою очередь, знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения настоящей дисциплины, способствуют более полному освоению параллельных курсов: «Политические технологии управления», «Политика идентичности в современном мире и России».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</b>	
ИПК-1.1. Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.	Знает методы планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.
	Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.
	Владеет навыками планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
ИПК-1.2. Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).	Знает содержание и методы составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
	Умеет самостоятельно составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
	Владеет навыками составления политико-управленческих документов
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Знает методы и процедуры организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Владеет навыками применения технологий политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях
<b>ПК-4. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.</b>	
ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.	Знает методы организации консультирования субъектов политики и функции исполнителя консультирования.
	Умеет выполнять функции исполнителя в организации консультирования субъектов политики.
ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.	Знает стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.
	Умеет применять стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.
ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.	Знает методы организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.
	Умеет организовать консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.



Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ИПК-4.4. Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.	Знает методы и технологии политического менеджмента, PR, необходимые при консультировании политических субъектов.
	Умеет применять методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.
	Владеет навыками консультирования на основе технологий политического менеджмента и PR

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теоретические основы маркетинговых коммуникаций	14		2		12
2.	Политический маркетинг в системе социального маркетинга	17	2	2		13
3.	Система политического маркетинга и ее компоненты	17		4		13
4.	Политический маркетинг и политическая реклама	17	2	2		13
5.	Коммуникативные основы и инструментарий политического маркетинга	19	2	4		13
6.	Социокультурные и территориальные особенности маркетинговых коммуникаций	15,8	2	2		11,8
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>101,8</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>75,8</b>
	<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>	8				
	<i>Курсовая работа</i>					
	<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>	0,2				
	<i>Подготовка к текущему контролю</i>					
	<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>	108				

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** Зачет

Авторы:

Сазантович А.Б., канд. полит. наук, доцент кафедры государственной политики и государственного управления.

## **Б1.В.22 СЕТЕВОЙ АНАЛИЗ В ПУБЛИЧНОЙ ПОЛИТИКЕ**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы

**Цель освоения дисциплины** – формирование представлений о теоретических и методологических основаниях сетевого анализа, а также формирования умений и навыков использования аналитического инструментария, необходимого для эмпирического исследования публичной политики.

### **Задачи дисциплины**

- формирование представлений об эвристическом потенциале сетевого анализа в исследовании политической проблематики;
- формирование умений использования комплекса аналитического инструментария для сетевого анализа современных политических практик и публичного управления политикой;
- развитие у студентов умений и навыков, необходимых для выявления сетевых структур и технологий, оценки их конструктивного и деструктивного потенциала в публичной сфере;
- формирование умений проектирования инновационных сетевых структур в системе публичной политике для решения актуальных проблем.

### **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина Б1.В.22 СЕТЕВОЙ АНАЛИЗ В ПУБЛИЧНОЙ ПОЛИТИКЕ относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе на очной форме обучения в 8 семестре, на очно-заочной форме на 5 курсе в 9 семестре. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

### **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование компетенций ПК-1

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	
ИПК-1.1. Осуществляет планирование деятельности руководителей органов	Знает методы планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур,

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.	международных организаций, СМИ.
	Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.
	Владеет навыками сетевого анализа деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.
ИПК-1.2. Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).	Знает содержание и методы составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
	Умеет самостоятельно составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
	Владеет навыками сетевого анализа политико-управленческих документов
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Знает методы и процедуры организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Владеет навыками сетевого анализа мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Владеет навыками сетевого анализа политических кампаний на национальном и региональном уровнях.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре (для студентов ОЗФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Сетевой подход в публичной политике: возможности и ограничения.	15	1	2		12
2	Методы сетевого анализа.	15	1	2		12
3	Этапы институционализации сетевых практик	16	1	3		12
4	Сетевой ландшафт российской публичной политики	16	1	3		12
5.	Сетевые механизмы и технологии развития публичной политики	17	2	3		12
6.	Моделирование и проектирование сетевых структур в сфере публичной политики	20,8	2	3		15,8
<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>99,8</b>	<b>8</b>	<b>16</b>		<b>75,8</b>
<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>		8				
<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>		0,2				
<i>Подготовка к текущему контролю</i>						
<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>		108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор: Рябченко Н.А., канд. полит. наук., доц.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**«Б1.В.ДВ.01.01 Взаимодействие бизнеса и власти в современных условиях»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** формирование комплекса теоретических знаний и практических умений в области GR-деятельности; изучение и освоение умений и навыков взаимодействия с органами власти и управления, а также умений и навыков организации и проведения, анализа и оценки эффективности общественных (лоббистских и информационных) кампаний с целью продвижения социальных и экономических интересов.

**Задачи дисциплины:**

- ознакомление студентов с основами GR-деятельности, историей ее возникновения, мировым и отечественным опытом работы, с развитием ее главных принципов, методов и закономерностей;
- формирование у студентов системы знаний о GR-менеджменте, стратегиях и тактиках работы GR-специалистов в России и за рубежом, принципах и способах организации общественных кампаний;
- развитие у магистрантов навыков проектирования этапов GR-деятельности;
- сформирование знаний, умений и навыков разработки и принятия управленческих решений в процессе GR-работы;
- сформировать умения и навыки владения социологическими методами для проведения исследований общественного мнения, потребностей и ожиданий различных групп общественности;
- сформировать навыки проектирования GR-отделов в корпорациях и общественных организациях;
- научить магистрантов планировать организацию и проведение GR-мероприятий (в том числе и мероприятий для СМИ); сформировать навыки анализа и оценки эффективности GR-деятельности.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Взаимодействие бизнеса и власти в современных условиях» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и на 4 курсе заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Взаимодействие бизнеса и власти в современных условиях» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Теория политики», «Современная российская политика».

Дисциплина «Взаимодействие бизнеса и власти в современных условиях» – социолого-политологическая, а также управленческая. Знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой всех профессиональных и специальных дисциплин, в частности, таких, как «Институциональная политология», «Политические коммуникации», «Экономическая политология» и других.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>ПК-4. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.</b>	
	Знает методы организации консультирования субъектов политики и функции исполнителя консультирования.

ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.	Умеет выполнять функции исполнителя в организации консультирования субъектов политики.
	Владеет навыками организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.
ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.	Знает стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.
	Умеет применять стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.
	Владеет навыками применения стандартных процедур и технологий консультационной деятельности в политической сфере.
ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.	Знает методы организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.
	Умеет организовать консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.
	Владеет навыками организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.
ИПК-4.4. Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.	Знает методы и технологии политического менеджмента, PR, необходимые при консультировании политических субъектов.
	Умеет применять методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.
	Владеет навыками применения методов и технологий политического менеджмента, PR, необходимые при консультировании политических субъектов.
<b>ПК-5. Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.</b>	
ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.	Знает организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.

	Владеет навыками выполнения организационно-технических функций и вспомогательных задач (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.
ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Знает методики разработки плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
	Умеет участвовать в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
	Владеет навыками участия в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.	Знает содержание и методы подготовки пояснительных записок и отчетной документации в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.
	Владеет навыками подготовки пояснительных записок и отчетной документации в процессе реализации политологического (политического) проекта.
ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Знает технологии политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе политологического (политического) проекта.
	Умеет осуществлять политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Владеет навыками осуществления политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе реализации политологического (политического) проекта.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (очно-заочная форма обучения).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретико-методологические основы лоббизма и GR-деятельности. Группы интересов.	14	2	2		10
2.	Модели лоббистской деятельности в мировой практике. GR-деятельность и лоббизм в современном мире:	14	2	2		10

	плюралистическая концепция. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: (нео)корпоративистская концепция.					
3.	Лоббизм в России. Технологии и этапы лоббизма в современной России: законодательные органы и исполнительные органы.	13	1	2		10
4.	Организация GR-структур и технологии GR-деятельности в современных корпорациях и НКО.	14	2	2		10
5.	Общественные кампании: организация, технологии, работа с общественным мнением и СМИ, оценка эффективности	12,8	1	2		9,8
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>67,8</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>49,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Курсовая работа	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	9,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет.*

Автор: Башмаков И.С., канд. полит. наук, доцент кафедры государственной политики и государственного управления



Аннотация к рабочей программы дисциплины  
«Б1.В.ДВ.01.02 GR-менеджмент»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** формирование комплекса теоретических знаний и практических умений в области GR-деятельности; изучение и освоение умений и навыков взаимодействия с органами власти и управления, а также умений и навыков организации и проведения, анализа и оценки эффективности общественных (лоббистских и информационных) кампаний с целью продвижения социальных и экономических интересов.

**Задачи дисциплины:**

- ознакомление студентов с основами GR-деятельности, историей ее возникновения, мировым и отечественным опытом работы, с развитием ее главных принципов, методов и закономерностей;
- формирование у студентов системы знаний о GR-менеджменте, стратегиях и тактиках работы GR-специалистов в России и за рубежом, принципах и способах организации общественных кампаний;
- развитие у магистрантов навыков проектирования этапов GR-деятельности;
- формирование знаний, умений и навыков разработки и принятия управленческих решений в процессе GR-работы;
- сформировать умения и навыки владения социологическими методами для проведения исследований общественного мнения, потребностей и ожиданий различных групп общественности;
- сформировать навыки проектирования GR-отделов в корпорациях и общественных организациях;
- научить магистрантов планировать организацию и проведение GR-мероприятий (в том числе и мероприятий для СМИ); сформировать навыки анализа и оценки эффективности GR-деятельности.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «GR-менеджмент» относится к *дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и на 4 курсе заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «GR-менеджмент» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Теория политики», «Современная российская политика».

Дисциплина «GR-менеджмент» – социолого-политологическая, а также управленческая. Знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой всех профессиональных и специальных дисциплин, в частности, таких, как «Институциональная политология», «Политические коммуникации», «Экономическая политология» и других.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>ПК-4. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.</b>	
ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.	Знает методы организации консультирования субъектов политики и функции исполнителя консультирования.

	Умеет выполнять функции исполнителя в организации консультирования субъектов политики.
	Владеет навыками организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.
ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.	Знает стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.
	Умеет применять стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.
	Владеет навыками применения стандартных процедур и технологий консультационной деятельности в политической сфере.
ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.	Знает методы организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.
	Умеет организовать консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.
	Владеет навыками организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.
ИПК-4.4. Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.	Знает методы и технологии политического менеджмента, PR, необходимые при консультировании политических субъектов.
	Умеет применять методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.
	Владеет навыками применения методов и технологий политического менеджмента, PR, необходимые при консультировании политических субъектов.
ПК-5. Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.	

<p>ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.</p>	<p>Знает организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта.</p>
	<p>Умеет выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.</p>
	<p>Владеет навыками выполнения организационно-технических функций и вспомогательных задач (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.</p>
<p>ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.</p>	<p>Знает методики разработки плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.</p>
	<p>Умеет участвовать в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.</p>
	<p>Владеет навыками участия в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.</p>
<p>ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.</p>	<p>Знает содержание и методы подготовки пояснительных записок и отчетной документации в ходе реализации политологического (политического) проекта.</p>
	<p>Умеет подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.</p>

	Владеет навыками подготовки пояснительных записок и отчетной документации в процессе реализации политологического (политического) проекта.
ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Знает технологии политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе политологического (политического) проекта.
	Умеет осуществлять политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Владеет навыками осуществления политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе реализации политологического (политического) проекта.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (очно-заочная форма обучения).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретико-методологические основы лоббизма и GR-деятельности. Группы интересов.	14	2	2		10
2.	Модели лоббистской деятельности в мировой практике. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: плюралистическая концепция. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: (нео)корпоративистская концепция.	14	2	2		10
3.	Лоббизм в России. Технологии и этапы лоббизма в современной России: законодательные органы и исполнительные органы.	13	1	2		10
4.	Организация GR-структур и технологии GR-деятельности в современных корпорациях и НКО.	14	2	2		10
5.	Общественные кампании: организация, технологии, работа с общественным мнением и СМИ, оценка эффективности	12,8	1	2		9,8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		67,8	8	10	0	49,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4				
Курсовая работа		-				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		9,8				
Общая трудоемкость по дисциплине		72				

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

Автор: Башмаков И.С., канд. полит. наук, доцент кафедры государственной политики и государственного управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Б1.В.ДВ.02.01 Политические технологии управления»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** сформировать способность участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации, анализировать административные практики и политические технологии, применяемые в современных политических процессах в России и зарубежных странах.

**Задачи дисциплины:** освоение практик участия в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации; формирование представлений об особенностях применения различных теоретико-методологических концепций при анализе административно-политического процесса и политических отношений; изучение практики составления технических заданий и иной документации по политическим проектам, определения функциональных обязанностей их участников, необходимых для успешной реализации проекта ресурсов.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.В.ДВ.02.01 Политические технологии управления» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений дисциплин по выбору* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 5 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачёт.

Для изучения дисциплины «Политические технологии управления» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Основы политической науки», «Политический менеджмент».

Дисциплина «Политические технологии управления» – специально-политологическая. Знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой всех профессиональных и специальных дисциплин, в частности, таких, как «Современная российская политика», «Основы политической экспертизы» и других.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>ПК-1: Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</b>	
ИПК-1.1. Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.	<p>Знает методы планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.</p> <p>Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ИПК-1.2. Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).	Знает содержание и методы составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
	Умеет самостоятельно составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Знает методы и процедуры организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.

### Содержание дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Методология исследования политических технологий как основы управленческого процесса	10	2	4		10
2.	Теоретико-методологический анализ проблем политико-административного управления	12	2	4		10
3.	Критериальный анализ административных практик в современном государстве	12	2	4		10
4.	Выявление точек роста и определение ресурсной базы для эффективной инновационной деятельности в области административных практик	24	2	4		13,8
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>43,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Курсовая работа	0				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	0				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачёт

Автор: Юрченко Н.Н., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Б1.В.ДВ.02.02 Политические ресурсы управления»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** сформировать способность участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации, анализировать административные практики и политические технологии, применяемые в современных политических процессах в России и зарубежных странах.

**Задачи дисциплины:** освоение практик участия в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации; формирование представлений об особенностях применения различных теоретико-методологических концепций при анализе административно-политического процесса и политических отношений; изучение практики составления технических заданий и иной документации по политическим проектам, определения функциональных обязанностей их участников, необходимых для успешной реализации проекта ресурсов.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.В.ДВ.02.02 Политические ресурсы управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений дисциплин по выбору Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 5 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачёт.

Для изучения дисциплины «Политические ресурсы управления» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Основы политической науки», «Политический менеджмент».

Дисциплина «Политические ресурсы управления» – специально-политологическая. Знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой всех профессиональных и специальных дисциплин, в частности, таких, как «Современная российская политика», «Основы политической экспертизы» и других.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>ПК-1: Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</b>	
ИПК-1.1. Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.	Знает методы планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.  Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.



Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ИПК-1.2. Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).	Знает содержание и методы составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
	Умеет самостоятельно составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Знает методы и процедуры организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.

### Содержание дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Методология исследования политических ресурсов как основы управленческого процесса	10	2	4		10
2.	Теоретико-методологический анализ проблем политико-административного управления	12	2	4		10
3.	Критериальный анализ административных практик в современном государстве	12	2	4		10
4.	Выявление точек роста и определение ресурсной базы для эффективной инновационной деятельности в области административных практик	24	2	4		13,8
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>43,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Курсовая работа	0				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	0				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачёт

Автор: Юрченко Н.Н., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Б1.В.ДВ.03.01 Политические элиты и власть в России»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы.

**Цель дисциплины:** изучить теоретические основы анализа политических элит и власти России; сущность политической элиты и власти, роль и функции элит и органов власти в политическом процессе; методологию и парадигмы политической элитологии; сформировать у студентов способность решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.

**Задачи дисциплины:**

- изучить типы и классификации политических элит, научные концепции отечественных и зарубежных ученых-элитологов
- сформировать у студентов способность решать научные задачи исследования политических процессов и отношений;
- сформировать у студентов знания о роли элит в политических процессах и отношениях.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.В.ДВ.03.01 Политические элиты и власть в России» относится к *вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений*, Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины, необходимые для изучения дисциплины «Б1.В.ДВ.03.01 Политические элиты и власть в России»: Основы политической науки; Политическая история России; Теория политики. Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: Современная российская политика; Политическая регионалистика.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-3 - способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений</b>	
ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	знает оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
	умеет самостоятельно интерпретировать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
	владеет навыками интерпретации оригинальных научных текстов и содержащихся в них смысловых конструкций.
ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.	знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.
	умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	контексте.
	владеет навыками определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулирования научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости исследования.
ИПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.	знает методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, способы аргументации выводов и рекомендаций исследования.
	умеет квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования.
	владеет навыками применения методов современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументации выводов и рекомендаций исследования.
ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.	знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.
	умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.
	владеет навыками самостоятельного оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность политической элиты и власти. Роль и функции элит и органов власти в политическом процессе.	26	2	4	-	20
2.	Методологии и парадигмы политической элитологии. Альтиметрический, десизиональный и репутационный подходы.	26	2	4	-	20

3.	Политико-институциональные и социокультурные особенности политических элит России. Структура политических элит России. Феномен «власти-собственности», Концепция русской власти.	26	2	4	-	20
4.	Политико-прикладной анализ политических элит и власти современной России. Социологические и политико-психологические методы анализа элит и власти современной России.	23,8	2	6	-	15,8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		101,8	8	18	-	75,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		-				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

**Курсовые работы:** *не предусмотрены.*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет.*

Авторы:

*Чайка И.Г., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук; член Общественной палаты Краснодарского края, председатель регионального отделения Краснодарского края Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество», депутат Совета МО «Апшеронский район» Краснодарского края*

*Телятник Т.Е., канд.полит.наук, доцент кафедры политологии и политического управления*

**АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины  
«Б1.В.ДВ.03.02 Административные элиты в современной России»**

**Направление подготовки/специальность**  
41.03.04 Политология

**Объем трудоемкости:** 3 з.е.

**Цель дисциплины:** сформировать у студентов способность решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у студентов знания о политических процессах и отношениях;
- сформировать у студентов способность решать научные задачи исследования политических процессов и отношений;
- сформировать у студентов навыки решения научных задач исследования политических процессов и отношений.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Административные элиты в современной России» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-3 – Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.

**Основные разделы дисциплины:**

Теоретические основы анализа административных элит и власти в современной России: Сущность административной элиты и власти, Роль и функции элит и органов власти в политическом процессе, Методологии и парадигмы политической элитологии, Альтиметрический, десизиональный и репутационный подходы.

Политико-институциональные и социокультурные особенности административных элит России: Государственная власть как детерминанта особенностей политических элит России, Структура политических элит России, Рекрутация, состав и механизмы циркуляции элит, Конкуренция элитных групп, Взаимосвязь элит и масс, Патрон-клиентарные отношения.

Политико-институциональные и социокультурные особенности власти России: Феномен «власти-собственности», Концепция Русской Власти (В.П. Макаренко, Н.С. Розов, Ю.С. Пивоваров), Преобладание неформальных институтов над формально-правовыми, Специфика идеологий и политической культуры как средовых факторов сущности и тенденций развития власти в России.

Институционализация политических элит и власти современной России: Взаимосвязь позиционирования политических элит с институциональной системой власти, Феномены идеократии, централизма, неформальности власти в России, Трансформация и импорт

политических институтов, их потенциал и ограничения, Ресурсы, каналы и методы институционализации политических элит России.

Политико-прикладной анализ политических элит и власти современной России: Качественные и количественные методы анализа политических элит и власти современной России, Исследования системы социального представительства, артикуляции и агрегации групповых интересов, рекрутации, позиционирования, политических практик и ориентаций элит и власти.

Социологические и политико-психологические методы анализа элит и власти современной России: Историко-культурные аспекты анализа элит и власти современной России, Наблюдение, интервью, эксперимент и их виды, Метод анкетного опроса и экспертных оценок, Методы анализа данных в политической элитологии, Политико-психологическое портретирование российских политических элит.

**Курсовые работы:** не предусмотрена.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачёт.

Автор

Чайка И.Г., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук; член Общественной палаты Краснодарского края, председатель регионального отделения Краснодарского края Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество», депутат Совета МО «Апшеронский район» Краснодарского края

## Аннотация к рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.04.01 «Экспертно-аналитическое обеспечение принятия политических решений»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** формирование системных представлений о структурных и процессуальных компонентах экспертно-аналитического обеспечения принятия государственных/публичных решений, комплексе аналитического инструментария, необходимого для диагностики проблемных ситуаций в публичном секторе, оценке эффективности публичных решений.

**Задачи дисциплины:**

- формирование представлений о содержании экспертно-аналитической деятельности в публичном секторе;
- формирование умений использования комплекса аналитического инструментария для диагностики проблем публичного сектора и проектирования, оценки публичных/государственных решений;
- показать возможности использования экспертно-аналитических методов и технологий в различных профессиональных сферах политолога.

### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Экспертно-аналитическое обеспечение принятия политических решений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки бакалавров "Политология".

Данная дисциплина находится в логической взаимосвязи с другими дисциплинами ООП. Для её освоения необходимы знания и умения, приобретённые в процессе изучения следующих дисциплин базовой части: «Политический менеджмент», «Экспертиза и управление международными политическими процессами». В результате освоения данных дисциплин студент должен освоить основные принципы экспертного сопровождения политико-управленческой деятельности.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-4</b> Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов	
ПК 4.1 Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя	знает основные принципы политического консультирования
	умеет организовывать процессы политического консультирования
	владеет навыками организации политического консультирования
ПК 4.2 Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере	знает процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере
	умеет использовать процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере
	владеет практическими навыками использования процедур и технологий консультационной деятельности в политической сфере
ПК 4.3 Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний	знает методы организации политического консультирования
	умеет выступать в роли консультанта в политических кампаниях
	владеет навыками консультирования в политических

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	кампаниях
ПК 4.4 Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов	знает методы и технологии политического менеджмента, PR
	умеет использовать методы и технологии политического менеджмента, PR
	владеет навыками использования методы и технологии политического менеджмента, PR
<b>ПК-6</b> Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа	
ПК 6.1 Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов	знает методы проведения эмпирических исследований
	умеет использовать методы проведения эмпирических исследований
	владеет навыками использования методов проведения эмпирических исследований
ПК 6.2 Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа	знает методики и способы интерпретации эмпирических данных
	умеет использовать методики и способы интерпретации эмпирических данных
	владеет навыками использования методик и способов интерпретации эмпирических данных
ПК 6.3 Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии	знает основные принципы создания научных аналитических материалов
	умеет разрабатывать научные аналитические материалы
	владеет навыками разработки научных аналитических материалов
ПК 6.4 Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике	знает основные принципы составления информационных сообщений
	умеет составлять информационные сообщения
	владеет навыками составления информационных сообщений

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Экспертно-аналитическая деятельность в структуре принятия публичных/государственных решений.	12	3	3		6
2.	Институциональные модели экспертного обеспечения принятия публичных/ государственных решений.	10	2	2		6
3.	Прикладные методы и аналитический инструментарий экспертной деятельности в публичном секторе.	10	2	2		6
4.	Роль экспертных оценок в выработке и реализации государственных/публичных решений.	12	3	3		6
5.	Оценка реализации государственных программ.	12	3	3		6
6.	Инновационные практики экспертной деятельности в публичном секторе.	12	3	3		6
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>68</b>	<b>16</b>	<b>16</b>		<b>36</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				



**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

Автор И. В. Мирошниченко.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
Б1.В.ДВ.04.02 «Экспертно-аналитические технологии принятия государственных решений»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** формирование системных представлений о структурных и процессуальных компонентах экспертно-аналитического обеспечения принятия государственных/публичных решений, комплексе аналитического инструментария, необходимого для диагностики проблемных ситуаций в публичном секторе, оценке эффективности публичных решений.

**Задачи дисциплины:**

- формирование представлений о содержании экспертно-аналитической деятельности в публичном секторе;
- формирование умений использования комплекса аналитического инструментария для диагностики проблем публичного сектора и проектирования, оценки публичных/государственных решений;
- показать возможности использования экспертно-аналитических методов и технологий в различных профессиональных сферах политолога.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Экспертно-аналитические технологии принятия государственных решений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки бакалавров "Политология".

Данная дисциплина находится в логической взаимосвязи с другими дисциплинами ООП. Для её освоения необходимы знания и умения, приобретённые в процессе изучения следующих дисциплин базовой части: «Политический менеджмент», «Экспертиза и управление международными политическими процессами». В результате освоения данных дисциплин студент должен освоить основные принципы экспертного сопровождения политико-управленческой деятельности.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-4</b> Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов	
ПК 4.1 Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя	знает основные принципы политического консультирования
	умеет организовывать процессы политического консультирования
	владеет навыками организации политического консультирования
ПК 4.2 Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере	знает процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере
	умеет использовать процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере
	владеет практическими навыками использования процедур и технологий консультационной деятельности в политической сфере
ПК 4.3 Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе	знает методы организации политического консультирования
	умеет выступать в роли консультанта в политических кампаниях

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
политических кампаний	владеет навыками консультирования в политических кампаниях
ПК 4.4 Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов	знает методы и технологии политического менеджмента, PR
	умеет использовать методы и технологии политического менеджмента, PR
	владеет навыками использования методы и технологии политического менеджмента, PR
<b>ПК-6</b> Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа	
ПК 6.1 Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов	знает методы проведения эмпирических исследований
	умеет использовать методы проведения эмпирических исследований
	владеет навыками использования методов проведения эмпирических исследований
ПК 6.2 Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа	знает методики и способы интерпретации эмпирических данных
	умеет использовать методики и способы интерпретации эмпирических данных
	владеет навыками использования методик и способов интерпретации эмпирических данных
ПК 6.3 Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии	знает основные принципы создания научных аналитических материалов
	умеет разрабатывать научные аналитические материалы
	владеет навыками разработки научных аналитических материалов
ПК 6.4 Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике	знает основные принципы составления информационных сообщений
	умеет составлять информационные сообщения
	владеет навыками составления информационных сообщений

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Экспертно-аналитическая деятельность в структуре принятия публичных/государственных решений.	12	3	3		6
2.	Институциональные модели экспертного обеспечения принятия публичных/ государственных решений.	10	2	2		6
3.	Прикладные методы и аналитический инструментарий экспертной деятельности в публичном секторе.	10	2	2		6
4.	Роль экспертных оценок в выработке и реализации государственных/публичных решений.	12	3	3		6
5.	Оценка реализации государственных программ.	12	3	3		6
6.	Инновационные практики экспертной деятельности в публичном секторе.	12	3	3		6
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		68	16	16		36
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

Автор И. В. Мирошниченко.

**АННОТАЦИЯ рабочей программы  
дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»**

**Объем трудоемкости:** 3 зачётные единицы

**1.1 Цель дисциплины:** формирование базовых знаний студентов по проблемам национальной безопасности, способности проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений, осуществлять политико-управленческую деятельность, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического межрелигиозного согласия, выработать стратегию действий по разработке теории и механизмов обеспечения национальной и региональной безопасности и применения политических технологий управления конфликтами в сфере внутригосударственных и международных отношений

**Задачи дисциплины:**

- формирование у обучающихся представлений о понятийном аппарате курса, о способах анализа угроз и вызовов национальной и региональной безопасности в условиях многосоставного, мультикультурного социума;
- формирование умений и навыков осуществления комплексной политической и конфликтологической диагностики для осуществления политико-управленческой деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов в российское социально-политическое пространство.

**1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05 рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза». Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Национальная безопасность» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Теория политики», «Современные политические теории». Знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой профессиональных и специальных дисциплин, в частности, таких, как «Экспертно-аналитическое обеспечение принятия политических решений», «Сетевой анализ в публичной политике» и др.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-7 Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических

и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>ПК-7 Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.</b>	
ИПК-7.1. Осуществляет анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения.
ИПК-7.2. Прогнозирует развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет прогнозировать развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС КСР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и задачи курса «Национальная и региональная безопасность как политическая стратегия современной России»; Указ Президента РФ от 02.07.2021 «Стратегия национальной безопасности РФ».	13	2	1	-	10
2.	Категории и понятийный аппарат курса. Анализ понятий: «парадигма безопасности», «стратегическая стабильность», «национальные интересы», «концепция национальной безопасности», «региональные системы безопасности», «международная безопасность», «глобальная безопасность», «международные режимы контроля над вооружениями», «режим нераспространения ядерного оружия»	13	2	1	-	10
3.	Основные подходы к проведению конфликтологической диагностики угроз и рисков безопасности на глобальном, региональном и локальном уровнях;	14	2	2	-	10
4.	Конфликтогенные факторы современного политического процесса как угроза национальной и региональной безопасности РФ;	14	2	2	-	10
5.	Аналитические технологии выявления факторов интеграции в контексте осуществления политико-управленческую деятельность, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этно-культурного многообразия народов РФ, межэтнического межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов в российское социально-политическое пространство	14	2	2	-	10
6.	Политические технологии управления конфликтами в сфере внутрисубъективных и международных отношений, владение навыками урегулирования споров и конфликтных ситуаций с помощью процедур посредничества (медиации), миротворчества и фасилитации в процессе реализации политической стратегии укрепления Российской государственности	14	2	2	-	10
7.	Указ Президента РФ от 02.07.2021 «Стратегия национальной безопасности РФ».	19,8	2	2	-	15,8
	<i>Итого по дисциплине:</i>	108	14	12	-	75,8

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор: Юрченко И.В., профессор кафедры политологии и политического управления, доктор политических наук, профессор

**АННОТАЦИЯ рабочей программы**  
**дисциплины Б1.В.ДВ.05.02 «РЕГИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И**  
**РЕГИОНАЛЬНЫЕ КОНФЛИКТЫ»**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы

**1.1 Цель дисциплины:** формирование базовых знаний студентов по проблемам национальной безопасности, способности проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений, осуществлять политико-управленческую деятельность, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического межрелигиозного согласия, выработать стратегию действий по разработке теории и механизмов обеспечения национальной и региональной безопасности и применения политических технологий управления конфликтами в сфере внутригосударственных и международных отношений

**Задачи дисциплины:**

- формирование у обучающихся представлений о понятийном аппарате курса, о способах анализа угроз и вызовов национальной и региональной безопасности в условиях многосоставного, мультикультурного социума;
- формирование умений и навыков осуществления комплексной политической и конфликтологической диагностики для осуществления политико-управленческой деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов в российское социально-политическое пространство.

**1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Региональная безопасность и региональные конфликты» относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05 рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза». Вид промежуточной аттестации: зачет. Для изучения дисциплины «Национальная безопасность» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Теория политики», «Современные политические теории». Знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой профессиональных и специальных дисциплин, в частности, таких, как «Экспертно-аналитическое обеспечение принятия политических решений», «Сетевой анализ в публичной политике» и др.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-7 Способен проводить анализ,



прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>ПК-7 Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.</b>	
ИПК-7.1. Осуществляет анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	<p>Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p> <p>Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения.</p>
ИПК-7.2. Прогнозирует развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	<p>Знает методы прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p> <p>Умеет прогнозировать развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p>

### **Содержание дисциплины**

Основные разделы дисциплины (модуля)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС КСР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Региональная конфликтология социально-политическая безопасность региона. Регион как объект конфликтологического анализа. Региональная безопасность в системе национальной безопасности: базовые концепты и модели. Региональная безопасность в контексте глобализации и конфликта цивилизаций Указ Президента РФ от 02.07.2021 «Стратегия национальной безопасности РФ».	14	2	2	-	10
2.	Категории и понятийный аппарат курса. Анализ понятий: «парадигма безопасности», «стратегическая стабильность», «национальные интересы», «концепция национальной безопасности», «региональные системы безопасности», «международная безопасность», «глобальная безопасность», «международные режимы контроля над вооружениями», «режим нераспространения ядерного оружия»	14	2	2	-	10
3.	Основные подходы к проведению конфликтологической диагностики угроз и рисков безопасности на глобальном, региональном и локальном уровнях; Субрегиональные модели конфликтного процесса и общественной безопасности Региональная безопасность Краснодарского края в контексте регионального конфликтного процесса. Социальные напряжения, социальные конфликты и общественная безопасность. Региональная специфика Республики Адыгеи. Общественная безопасность в контексте этнокультурных и этнополитических реалий Ставрополя, Ростовской области и других субъектов РФ в Южном и Северокавказском Федеральных округах.	14	2	2	-	10
4.	Конфликтогенные факторы современного политического процесса как угроза национальной и региональной безопасности РФ;	14	2	2	-	10
5.	Аналитические технологии выявления факторов интеграции в контексте осуществления политико-управленческую деятельность, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этно-культурного многообразия народов РФ, межэтнического межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов в российское социально-политическое пространство	13	2	1	-	10
6.	Политические технологии управления конфликтами в сфере внутригосударственных и международных отношений, владение навыками урегулирования споров и конфликтных ситуаций с помощью процедур посредничества (медиации), миротворчества и фасилитации в процессе реализации политической стратегии укрепления Российской государственности	13	2	1	-	10

7.	Деэскалация регионального конфликтного процесса как основа обеспечения региональной безопасности. Экспертиза и менеджмент региональных конфликтов как инструменты их урегулирования. Российская идентичность и общегражданский патриотизм в контексте снижения региональной конфликтности и обеспечения региональной безопасности.	19,8	2	2	-	15,8
<i>Итого по дисциплине:</i>		108	14	12	-	75,8

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор: Юрченко И.В., профессор кафедры политологии и политического управления, доктор политических наук, профессор

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**«Б1.В.ДВ.06.01 Государственная политика и управление»**  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.

**Задачи дисциплины:**

- организовать консультирование политических субъектов;
- проводить консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний;
- применять различные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.В.ДВ.06.01 Государственная политика и управление» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины: Основы менеджмента и PR в сфере публичного управления, Политические коммуникации.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: Основы политического маркетинга, Экспертно-аналитическое обеспечение принятия политических решений, Основы политического консалтинга.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
ПК-4. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.	
ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя	Знает методы организации консультирования субъектов политики и функции исполнителя консультирования
	Умеет выполнять функции исполнителя в организации консультирования субъектов политики
	Владеет навыками консультирования субъектов политики в качестве исполнителя
ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере	Знает стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере
	Умеет применять стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере
	Владеет навыками применения стандартных процедур и технологи консультационной деятельности в политической сфере
ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной	Знает методы организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний	Умеет организовать консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний
	Владеет навыками организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний
ИПК-4.4. Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов	Знает методы и технологии политического менеджмента, PR, необходимые при консультировании политических субъектов
	Умеет применять методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов
	Владеет навыками применения методов и технологий политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов

#### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Направления государственной политики; Современные концепции государственного управления	23	6	10		7
2.	Эффективность современной государственной политики; Уровни государственного управления	28	6	12		10
3.	Политико-управленческие процессы и технологии; Принятие государственных решений	28	6	12		10
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	79	18	34		27
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор: Костенко Ю.В., канд. полит. наук, доцент кафедры политологии и политического управления

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
Б1.В.ДВ.07.01 «Политика идентичности в современном мире и России»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы

**Цель дисциплины** - формирование знаний, умений и навыков, необходимых для критического анализа современных исследований политики идентичности, а также для генерирования новых идей в данном предметном поле, проведения теоретических и эмпирических исследований идентичности и политики идентичности.

**Задачи дисциплины:**

- освоение методологических и теоретических подходов к изучению политики идентичности;
- понимание концепта «политика идентичности», структуры политики идентичности и возможностей его использования в собственном исследовании;
- анализ основных направлений трансформации идентичности в современную эпоху, а также факторов, влияющих на эти процессы;
- формирование представлений о моделях и стратегиях политики идентичности в России и зарубежных странах;
- формирование и развитие у бакалавров умений и навыков, необходимых для оформления результатов исследования идентичности в различных жанрах (аналитическая записка, обзор, статья и др.)

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Политика идентичности в современном мире и России» относится к *дисциплинам по выбору* части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 4 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Политика идентичности в современном мире и России» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «История», «Основы политической науки», «Политическая история зарубежных стран», «Сравнительная политология». Знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Политика идентичности в современном мире и России» будут использоваться в процессе преддипломной практики и итоговой аттестации.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений	
ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	Знает оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
	Умеет самостоятельно интерпретировать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
	Владеет навыками интерпретации оригинальных научных текстов по проблематике идентичности.
ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<p>практическую значимость проблемы в политическом контексте.</p>	<p>Умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.</p>
	<p>Обладает навыками аргументации актуальности исследования по проблематике идентичности, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в контексте политики идентичности.</p>
<p>ПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.</p>	<p>Знает методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, способы аргументации выводов и рекомендаций исследования.</p>
	<p>Умеет квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования.</p>
	<p>Владет навыками использования идентитарного подхода в исследовании политических процессов и отношений.</p>
<p>ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.</p>	<p>Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.</p>
	<p>Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.</p>
	<p>Обладает навыками оформлять результаты исследования политики идентичности в различных жанрах, излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.</p>

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Идентитарный подход: основные этапы эволюции. Трансформации идентичности в современном мире	12,8	2	2		8,8
2.	Понятие и структура политики идентичности.	16	2	4		10
3.	Модели, стратегии и технологии политики идентичности.	16	2	4		10
4.	Политика идентичности в современной России.	18	2	6		10
5.	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	72	8	16		43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

**Автор:** Морозова Е.В., доктор философских наук, профессор кафедры государственной политики и государственного управления



Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**«Б1.В.ДВ.06.02 Политика и управление государством»**  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.

**Задачи дисциплины:**

- организовать консультирование политических субъектов;
- проводить консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний;
- применять различные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.В.ДВ.06.02 Политика и управление государством» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины: Основы менеджмента и PR в сфере публичного управления, Политические коммуникации.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: Основы политического маркетинга, Экспертно-аналитическое обеспечение принятия политических решений, Основы политического консалтинга.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
ПК-4. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.	
ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя	Знает методы организации консультирования субъектов политики и функции исполнителя консультирования
	Умеет выполнять функции исполнителя в организации консультирования субъектов политики
	Владеет навыками консультирования субъектов политики в качестве исполнителя
ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере	Знает стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере
	Умеет применять стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере
	Владеет навыками применения стандартных процедур и технологи консультационной деятельности в политической сфере
ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной	Знает методы организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний	Умеет организовать консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний
	Владеет навыками организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний
ИПК-4.4. Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов	Знает методы и технологии политического менеджмента, PR, необходимые при консультировании политических субъектов
	Умеет применять методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов
	Владеет навыками применения методов и технологий политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Направления государственной политики; Современные концепции государственного управления	23	6	10		7
2.	Эффективность современной государственной политики; Уровни государственного управления	28	6	12		10
3.	Политико-управленческие процессы и технологии; Принятие государственных решений	28	6	12		10
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	79	18	34		27
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор: Костенко Ю.В., канд. полит. наук, доцент кафедры политологии и политического управления

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
Б1.В.ДВ.07.02 «Символическая политика в современном мире и России»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы

**Цель дисциплины** - формирование знаний, умений и навыков, необходимых для критического анализа современных исследований символической политики, а также для генерирования новых идей в данном предметном поле, проведения теоретических и эмпирических исследований идентичности и символической политики.

**Задачи дисциплины:**

- освоение методологических и теоретических подходов к изучению символической политики;
- понимание концепта «символическая политика», структуры политики идентичности и возможностей его использования в собственном исследовании;
- анализ основных направлений трансформации идентичности в современную эпоху, а также факторов, влияющих на эти процессы;
- формирование представлений о моделях и стратегиях символической политики в России и зарубежных странах;
- формирование и развитие у бакалавров умений и навыков, необходимых для оформления результатов исследования идентичности в различных жанрах (аналитическая записка, обзор, статья и др.)

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 «Символическая политика в современном мире и России» относится к *дисциплинам по выбору* части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 4 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Символическая политика в современном мире и России» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «История», «Основы политической науки», «Политическая история зарубежных стран», «Сравнительная политология». Знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Символическая политика в современном мире и России» будут использоваться в процессе преддипломной практики и итоговой аттестации.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений	
ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	Знает оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
	Умеет самостоятельно интерпретировать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
	Владеет навыками интерпретации оригинальных научных текстов по проблематике идентичности.
ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
практическую значимость проблемы в политическом контексте.	Умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.
	Обладает навыками аргументации актуальности исследования по проблематике идентичности, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в контексте символической политики.
ПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.	Знает методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, способы аргументации выводов и рекомендаций исследования.
	Умеет квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования.
	Владет навыками использования идентитарного подхода в исследовании политических процессов и отношений.
ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.	Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.
	Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.
	Обладает навыками оформлять результаты исследования символической политики в различных жанрах, излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие и структура символической политики	12,8	2	2		8,8
2.	Роль символов в современной политике. Виды и функции символов	16	2	4		10
3.	Модели, стратегии и технологии символической политики	16	2	4		10
4.	Символическая политика в зарубежных странах	18	2	6		10
5.	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	72	8	16		43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

**Автор:** Морозова Е.В., доктор философских наук, профессор кафедры государственной политики и государственного управления

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
Б1.В.ДВ.08.01 «Основы политического консалтинга»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы.

**Цель дисциплины** сформировать у студентов способность обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у студентов знания об обеспечении административно-организационного сопровождения процесса консультирования политических субъектов;
- сформировать у студентов способность обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов;
- сформировать у студентов навыки обеспечения административно-организационного сопровождения процесса консультирования политических субъектов.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.01 «Основы политического консалтинга» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза» и ориентирована на формирование знаний, умений и навыков политического консультирования.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Консультирование проведения политических кампаний», «Политика и управление государством», «Политические коммуникации».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Политический менеджмент», «Прикладной политической анализ», «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности».

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-4. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов</b>	
ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.	Знает методы организации консультирования субъектов политики и функции исполнителя консультирования.
	Умеет выполнять функции исполнителя в организации консультирования субъектов политики.
	Владеет навыками участия в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.
ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.	Знает стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.
	Умеет применять стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.
	Владеет навыками применения стандартных процедур и технологий консультационной деятельности в политической сфере.
ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных	Знает методы организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-4. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов</b>	
организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.	Умеет организовать консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.
	Владеет навыками организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.
ИПК-4.4. Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.	Знает методы и технологии политического менеджмента, PR, необходимые при консультировании политических субъектов.
	Умеет применять методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.
	Владеет навыками применения методов и технологий политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в политическое консультирование		2	2	-	6
2.	Теоретические аспекты и типология политического консультирования		2	2	-	6
3.	Теория и практика исследовательской работы в процессе политического консалтинга		2	2	-	6
4.	Применение технологий исследования		2	2	-	6
5.	Виды специальных технологий в политическом консультировании		2	2	-	7
6.	Политический консалтинг и средства массовой информации		2	2		8
7.	Организация команды и обеспечение источников финансирования		4	2		8
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>		<b>16</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>47</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			-	

**Курсовые работы:** не предусмотрена.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор: Скоробогатов В.В., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук

**АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины  
«Б1.В.ДВ.10.02 Консультирование проведения политических кампаний»**

**Направление подготовки/специальность**  
41.03.04 Политология

**Объем трудоемкости:** 3 з.е.

**Цель дисциплины:** сформировать у студентов способность обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов в процессе проведения политических кампаний.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у студентов знания об обеспечении административно-организационного сопровождения процесса консультирования политических субъектов в процессе проведения политических кампаний;
- сформировать у студентов способность обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов процессе проведения политических кампаний;
- сформировать у студентов навыки обеспечения административно-организационного сопровождения процесса консультирования политических субъектов в процессе проведения политических кампаний.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.02 «Консультирование проведения политических кампаний» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза» и ориентирована на формирование знаний, умений и навыков политического консультирования.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-4 – Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.

**Основные разделы дисциплины:**

Современные избирательные технологии и менеджмент: Понятие, сущность, типы политико-электоральных технологий, Функции и специфика электорального менеджмента, Политический маркетинг в избирательной кампании, Политическое консультирование.

Организационно-административный менеджмент: Структура, формирование и организация работы избирательного штаба, Профессиональная культура электорального менеджера и консультанта, Правовые аспекты подготовки и проведения избирательной кампании, Финансовый консультант в избирательной кампании.

Информационно-аналитический менеджмент: Социально-политический портрет региона, Социологические исследования и замеры общественного мнения в избирательной



кампании, Информационное обеспечение избирательной кампании, Электоральное прогнозирование.

Стратегический менеджмент: Стратегическое планирование избирательной кампании, Стратегия и тактика избирательной кампании, Подготовка программы кандидата.

Коммуникационный менеджмент: Имидж кандидата, Политическая реклама в избирательной кампании, PR в системе электоральных коммуникаций, Деструктивные технологии в избирательных кампаниях и методы борьбы с ними.

**Курсовые работы:** не предусмотрена.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен.

Автор

Скоробогатов В.В., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

### «Б.1.В.ДВ.09 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»

(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 328 часов, зачетных единиц нет.

#### **Цель дисциплины:**

Достижение и поддержание должного уровня физической подготовленности для полноценной социальной и профессиональной деятельности.

#### **Задачи дисциплины:**

- формирование умения рационально использовать средства и методы физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности, профилактики профессиональных заболеваний;
- целенаправленное развитие физических качеств и двигательных способностей, необходимых для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- формирование и совершенствование профессионально-прикладных двигательных умений и навыков;
- повышение функциональной устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов внешней среды и специфических условий трудовой деятельности;
- формирование способности организовать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни.

#### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» не включается в объем основной образовательной программы бакалавриата учебного плана, является обязательной для освоения в рамках элективных дисциплин (модулей) учебного плана по очно-заочной форме обучения. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 и 2 курсе.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>УК- 7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
ИУК-7.2.Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.	<b><u>Знает:</u></b> научно-практические основы оздоровительных систем физического воспитания и их влияние на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.
	<b><u>Умеет:</u></b> целенаправленно использовать доступные виды спорта, рекреационные формы физического воспитания для поддержания должного уровня физической подготовленности, профилактики профессиональных заболеваний.
	<b><u>Владеет:</u></b> Навыками организации и методикой проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями различной целевой направленности. <b><u>Владеет:</u></b> Основными методами и приемами двигательно-коррекционной и оздоровительной направленности, умеет их самостоятельно использовать в режиме труда и отдыха для профилактики профессиональных заболеваний.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Виды работ		Всего часов	Форма обучения очно-заочная			
			1 семестр (часы)	2 семестр (часы)	3 семестр (часы)	4 семестр (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		-	-	-	-	-
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>						
занятия лекционного типа						
практические занятия						
семинарские занятия						
<b>Иная контактная работа:</b>						
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)						
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		328	82	82	82	82
Баскетбол						
Волейбол						
Бадминтон						
Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка						
Футбол						
Легкая атлетика Атлетическая гимнастика						
Аэробика и фитнес-технологии						
Единоборства						
Плавание						
Физическая рекреация						
Подготовка к текущему контролю						
<b>Контроль:</b>		зачет	зачет	зачет	зачет-	зачет
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	328	82	82	82	82
	<b>в том числе контактная работа</b>	-	-	-	-	-
	<b>зач. ед</b>	-	-	-	-	-

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор: М.И. Кабышева, к.п.н., доцент.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.О.01 Введение в направление подготовки**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** формирование у студентов способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.

**Задачи дисциплины:** обучение студентов:

- осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи;
- выбирать оптимальный вариант решения проблемной задачи, аргументируя свой выбор;
- квалифицированно определять и применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.01 «Введение в направление подготовки» относится к *обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Изучение дисциплины «Введение в направление подготовки» основывается на знаниях, полученных в школе, а также соотносится с изучением следующих таких дисциплин, как «Политическая история России», «Политическая история зарубежных стран», «История политических учений России» и др. Данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом таких дисциплин как «Современные политические теории», «Политическая социология», «Политическая философия» и др.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	Знает методы поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
	Умеет осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
	Владеет методами выбора оптимального решения задач, обосновывая свой выбор.
<b>ПК-3 Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений</b>	
ИПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.
	Умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	Владеет навыками применения методов современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Особенности профессии политолога и политического эксперта. Политико-конфликтологическая диагностика и экспертиза.	20	6	4	-	10
2.	Специфика политических и регионоведческих исследований	22	6	6	-	10
3.	Основы организации и проведения политологического исследования.	25,8	6	6	-	13,8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>						
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			-	
	Подготовка к текущему контролю	-			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	18	16	-	33,8

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор: Юрченко Виктор Михайлович, доктор филос. наук, профессор, советник ректората КубГУ, профессор кафедры политологии и политического управления

**Аннотация**  
**по дисциплине Б1.Б.03 «Правоведение»**  
**Направление подготовки 41.03.04 Политология**  
**Направленность (профиль) «Российская политика»**  
**очно-заочная форма обучения**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы (72 часа, из них 18,2 контактных часов: лекционных 8 часов, практических 10 часов, 0,2 часа ИКР; 53,8 часов СР)

**Цель дисциплины (модуля):**

формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности политолога.

Дисциплина «Правоведение» имеет также своей целью формирование системного представления о правовом регулировании в Российской Федерации и зарубежных странах, повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений о функциях прокурора в правоохранительной деятельности в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология.

**Задачи дисциплины (модуля):**

- изучение и уяснение содержания основных правовых категорий;
- анализ правовой доктрины, работ ученых, посвящённых проблемам права, общества и государства;
- формирование представления о современных правовых системах, сущности и роли правовых институтов в жизни общества;
- исследование базовых составляющих права: предмет и метод правового регулирования, сфера действия норм права, принципы, субъекты права, их полномочия, источники права, структура правовых институтов.

**Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО:**

Учебная дисциплина «Правоведение» относится базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Российская политика».

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	<b>ОК-4</b>	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	З1 основы правовой регламентации различных сфер жизнедеятельности, а также основные подходы к пониманию права	У1 использовать знания в области права применительно	В1 навыком поиска необходимой правовой информации и элементарными правилами толкования норм права

**Основные разделы дисциплины (модуля) – 3 семестр:**

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				СР
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основы теории права.	10	2	2		6
2	Система права. Источники права.	6				6
3	Теория государства.	12	2	2		8
4	Правонарушения и юридическая ответственность.	8		2		6
5	Характеристика отраслей материального права Российской Федерации.	8				8
6	Процессуальные отрасли современного российского права.	6				6
7	Права человека.	12	2	2		8
8	Правовая регламентация противодействия деструктивным социальным явлениям.	9,8	2	2		5,8
<i>Иная контактная работа</i>		<i>0,2</i>				
<i>Всего:</i>		<i>72</i>	<i>8</i>	<i>10</i>		<i>53,8</i>

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю):** зачёт.

**Основная литература:**

1. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 302 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07626-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/5925D52C-61C2-4347-B77B-CD340E22BB94](http://www.biblio-online.ru/book/5925D52C-61C2-4347-B77B-CD340E22BB94).

2. Правоведение : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. И. Некрасов [и др.] ; под ред. С. И. Некрасова. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 455 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03349-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/7E9F52E4-5803-4ECE-A33E-4FDF5B6D61D7](http://www.biblio-online.ru/book/7E9F52E4-5803-4ECE-A33E-4FDF5B6D61D7).

3. Правоведение : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / под ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 317 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/A4631C37-ED16-4178-A433-AD6209714A5E](http://www.biblio-online.ru/book/A4631C37-ED16-4178-A433-AD6209714A5E).

4. Шумилов, В. М. Правоведение : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 423 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2711-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/C9847C0C-B41A-4ED3-985D-3462D5AFA75E](http://www.biblio-online.ru/book/C9847C0C-B41A-4ED3-985D-3462D5AFA75E).

5. Правоведение : учебник для академического бакалавриата / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 333 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03569-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/F182BFFA-00A7-450C-A725-2EF34E605DA7](http://www.biblio-online.ru/book/F182BFFA-00A7-450C-A725-2EF34E605DA7).

*Автор РПД*

*Редькин Н.В., проректор по воспитательной работе и социальным вопросам, доцент кафедры уголовного процесса, кандидат юридических наук, доцент*

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.О.03 «Основы проектной деятельности в публичной сфере»**  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** сформировать целостное представление о проектной деятельности в публичной сфере, а также навыки практического использования инструментария проектной деятельности для реализации профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у студентов целостное представления о проектной деятельности в публичной сфере;
- сформировать навыки проектной деятельности, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- показать возможности использования проектной деятельности в различных профессиональных сферах политолога.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.03 «Основы проектной деятельности в публичной сфере» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных», «Социология».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Экспертно-аналитическое обеспечение принятия политических решений», «Прикладной политической анализ».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	
ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов.	Знает правовые нормы, цели и задачи нормативных правовых актов.
ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач.	Умеет пользоваться правовыми системами и правовой литературой для поиска правовой информации.
	Владеет навыками поиска правовой информации для решения профессиональных задач
УК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.	Знает принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.
	Умеет применять принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.
ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.	Знает способы решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.
	Умеет выбрать оптимальное решение задачи, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.
	Владеет навыками обоснования проблемы

**Содержание дисциплины:**



**Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.**

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Проектный подход в управленческой практике: границы применения.	8	2	2		4
2.	Проектная деятельность в публичной сфере: содержание и структура.	16	4	4		8
3.	Проектирование в публичной сфере: этапы жизненного цикла.	21	6	4		11
4.	Проекты в публичной сфере: виды и инструментарий их реализации	24,8	6	6		12,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		18	16		35,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор: И.В. Мирошниченко, д-р полит.наук, доц., зав. кафедрой государственной политики и государственного управления

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
Б1.В.14 «Организационное поведение»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц.

**Цель дисциплины** «Организационное поведение» – освоение теоретических основ и получение практических навыков организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других; информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций; самоуправления и самостоятельного обучения.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у студентов навыки кооперации с коллегами, работы на общий результат;
- изучить корпоративные коммуникационные каналы и средства передачи информации;
- изучить нормы и установленные правила поведения в организации;
- освоить методы командного взаимодействия, планирования и организации командной работы.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.14 «Организационное поведение» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплина рассчитана на студентов, уже знакомых с основами управления, теорией и технологиями дисциплин. В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Психология», «Основы теории управления», «Конфликтология в управлении персоналом».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Управление персоналом организации», «Управление командой».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации.	Понимает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
	Анализирует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
	Оценивает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.	Определяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.
	Анализирует методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.
	Оценивает методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Наука об организационном поведении (предмет и методы). Направления развития организационного поведения как научной и практической дисциплины.		2		-	8
2.	Навыки самоуправления и самостоятельного обучения.			2	-	6
3.	Предупреждение и профилактика личной профессиональной деформации и профессионального выгорания.					8
4.	Личностные характеристики, определяющие поведение человека в организации.					8
5.	Процессы восприятия и управление впечатлением в организационном поведении.				-	8
6.	Формирование группового поведения в организации.				-	8
7.	Организация и координация взаимодействия между людьми, контроль и оценка эффективности. Команды и особенности их формирования.		2		-	6
8.	Особенности организационного поведения руководителей.				-	8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		4	2	-	60
	Контроль самостоятельной работы (КСР)				-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			-	

**Курсовые работы:** не предусмотрена.**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачёт

Автор: к.психол.наук, доцент Омельченко Н.В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.О.04 «Иностранный язык»**

**Объем трудоемкости:** 10 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** формирование и развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

**Задачи дисциплины:**

- формирование и развитие умений и способностей использовать нормы устной и письменной английской литературной речи, лексический и грамматический минимум английского языка, необходимый для коммуникации общего и профессионального характера;
- формирование и развитие языковых навыков и умений ведения диалога-беседы общего и профессионального характера при соблюдении правил речевого этикета;
- формирование и развитие навыков диалогической и монологической речи с использованием изученных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, в том числе на профессионально ориентированные темы, навыков делового письма.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины должна быть сформирована иноязычная коммуникативная компетенция на основном (A2 – B1) уровне, что соответствует требованиям обязательного уровня владения иностранным языком. Успешное освоение дисциплины позволяет перейти к изучению дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в магистратуре.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-4:</b> способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
	Умеет применять нормы и требования, принятые в стране(ах) изучаемого языка, при реализации устной и письменной деловой коммуникации
	Владеет способностью к порождению устной и письменной деловой коммуникации с учетом соблюдения норм и требований, принятых в стране(ах) изучаемого языка.
ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).	Знает языковые средства (грамматические, лексические) необходимые для реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Умеет использовать языковые средства для реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.
	Владеет способностью к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	File 1A	24		4		20
2.	File 1B	24		4		20
3.	File 2A	24		4		20
4.	File 2B	24		4		20
5.	Files 1&2 revise and check	11,8		2		9,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	107,8		18		89,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

### Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
6.	File 3A	8		4		4
7.	File 3B	8		4		4
8.	File 4A	8		4		4
9.	File 4B	8		4		4
10.	Files 3&4 revise and check	3,8		2		1,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	35,8		18		17,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	36				

### Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
11.	File 5A	14		4		10
12.	File 5B	14		4		10

13.	File 6A	14		4		10
14.	File 6B	14		4		10
15.	Files 5&6 revise and check	15,8		2		13,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	71,8		18		53,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
16.	File 7A	12		4		8
17.	File 7B	12		4		8
18.	File 8A	12		4		8
19.	File 8B	10		2		8
20.	Files 7&8 revise and check	14		2		12
21.	File 9A	12		4		8
22.	File 9B	12		4		8
23.	File 10A	12		4		8
24.	File 10B	10		2		8
25.	Files 9&10 revise and check	11,3		2		9,3
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	117,3		32		85,3
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)					
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет, экзамен*

Автор к.фил.н. Писаренков А.А.

## **АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Русский язык и основы деловой коммуникации»**

**Направление подготовки/специальность** 41.03.04 Политология

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 16 часов аудиторной нагрузки: практических 16ч.; 35,8 часа самостоятельной работы).

**Цель дисциплины:** обеспечение овладения студентами основами знаний в сфере деловых и научных коммуникаций и коммуникацией в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

### **Задачи дисциплины:**

В рамках этой дисциплины предполагается:

- овладение способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- формирование и развитие коммуникативной компетенции бакалавра в сфере науки, новых технологий, делового и профессионального общения в устной и письменной формах;
- повышение уровня речевой культуры;
- расширение общегуманитарного кругозора.

### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Русский язык и основы деловой коммуникации» (Б1.О.06) изучается в базовой части блока дисциплин (Б1). Знания, полученные при изучении дисциплины «Русский язык и основы деловой коммуникации» являются необходимыми для подготовки бакалавра и его дальнейшей профессиональной деятельности. Студент должен правильно общаться с работодателями, коллегами, клиентами, органами власти, читать законы и инструкции, приказы и предвыборные листовки, получать и формировать другие разнообразные сообщения. Умение выражать собственные мысли убедительно, доступно, ярко, располагая к себе собеседника, с одной стороны, и умение точно оценить образовательный уровень и социальный статус собеседника по его речи – с другой, являются важными навыками для любого специалиста. Неясное представление о правилах использования языка в различных сферах, незнание жанровых особенностей деловой документации, неразличение норм устной и письменной речи свидетельствуют о низкой речевой культуре, затрудняют взаимопонимание и становятся причиной профессиональных неудач. Студент должен быть знаком с основами речевой культуры (нормативный, коммуникативный, этический аспекты), с различными нормами литературного языка (орфоэпическими, акцентологическими, словообразовательными, лексическими, грамматическими, синтаксическими) и его вариантами. Изучение основ ораторского искусства позволит развить практические навыки общения в публичных сферах коммуникации, связанных с выполнением конкретных коммуникативных задач, сформировать навыки делового общения.

### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-4 (Способность осуществлять деловую коммуникацию в

устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах))

**Основные разделы дисциплины:** Русский литературный язык. Структура национального языка. Русский язык в современном мире. Норма как важнейшая характеристика литературного языка. Коммуникативные качества хорошей речи. Функциональные стили русского языка. Разновидности речи. Совершенствование письменной коммуникации. Деловое общение. Деловой этикет. Ораторская речь.

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор: канд. филол. наук, доц. В.А. Крыжановская.



Аннотация к рабочей программы дисциплины  
«Б1.О.07 Философия»  
(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** – формирование у студентов философского мировоззрения, целостного понимания места человека в природе и обществе.

**Задачи дисциплины:**

- формирование представлений о специфике философского мировоззрения, многообразии мировоззренческих подходов в осмыслении мира;
- знания основных этапов историко-философского процесса;
- формирование представлений о важнейших принципах, категориях и законах философского знания;
- овладение современной культурой философского мышления, уяснение ее основных концепций;
- владение навыками анализа философских текстов

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Философия» относится к *обязательной части* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Является основой для освоения таких дисциплин, как: Культурология, История политических учений зарубежных стран, Политическая философия. Производственная практика, Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика, Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-5</b>	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
ИУК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах.	Знает базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах.
ИУК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний	Умеет интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний
	Владеет – критической рефлексией

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет философии, ее структура и функции	7,8	2			9,8
2.	История философии	40	4	4		20
3.	Основные проблемы философского знания	22	2	6		20
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<i>69,8</i>	<i>8</i>	<i>10</i>		<i>49,8</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	8	10		49,8

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор Рогочая Г.П., к.ф.н., доц.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.О.08 «История (история России, всеобщая история)»**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** сформировать способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

**Задачи дисциплины:**

- создать представление об истории как комплексном процессе с его внутренними закономерностями и казуальными связями;
- научить видеть и определять ведущие тенденции политического, социально-экономического, религиозного и культурного развития человечества на различных этапах его эволюции;
- создать представления о возможных путях использования приобретенных знаний и навыков

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.08 «История (история России, всеобщая история)» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	
ИУК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах.	Знает базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах.
ИУК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний.	Умеет интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний.
ИУК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового исторического развития.	Знает историю России в контексте мирового исторического развития.
	Умеет анализировать историю России в контексте мирового исторического развития.
ИУК-5.4. Критически анализирует историческое наследие и социокультурные традиции на основе исторических знаний.	Знает методы анализа исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний.
	Умеет проводить критический анализ исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Общие и фундаментальные проблемы в изучении всемирной истории	4	2	1		8
2.	Основные проблемы в изучении Древнего мира	6	2	2		8
3.	Основные проблемы в изучении Средневековья	8	2	1		8
4.	Основные проблемы в изучении истории Нововремени	8	2	2		9
5.	Основные проблемы в изучении истории Новейшего времени	8	2	2		10
6.	История России как наука	8	2	2		8
7.	Древняя Русь	8	2	2		8
8.	Московское княжество и Московское царство	8	2	2		8
9.	Российская империя	8	2	2		10
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		18	16		77
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	26,7				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				

	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

**Курсовые работы:** не предусмотрена.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачёт, экзамен.

Авторы: Говорухина К.А., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент; Савва Е.В., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат философских наук, доцент

## Аннотация к рабочей программы дисциплины

### «Б1.О.09 «Психология» (код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** формирование психологических основ личностного и профессионального развития, готовности к решению комплексных профессиональных задач управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, эффективно взаимодействовать с разными людьми в профессиональной и социальной сферах.

**Задачи дисциплины:**

- повысить уровень психологической культуры студентов, познакомить с ведущими концепциями и идеями в области психологии;
- ознакомить с психологическими основами построения траектории саморазвития личности;
- сформировать установки и навыки использования приемов управления своим временем для выстраивания траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования;
- подготовить студентов к планированию, выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни через анализ ресурсов, приоритетов и ограничений, эффективного использования личностных ресурсов;
- развить представления о возможностях и правилах взаимодействия с разными людьми при решении профессиональных и жизненных задач.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.О.09 «Психология» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Содержание курса является логическим продолжением и углублением знаний, полученных в результате овладения дисциплинами: «Философия», «Организационное поведение». Дисциплина «Психология» предшествует изучению учебных дисциплин «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Политическая психология».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования.	Знает принципы управления своим временем и другими личностными ресурсами. Знает технологию выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования.
ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы	Умеет планировать траекторию саморазвития. Умеет определять ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности. Умеет эффективно использовать личностные ресурсы.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в психологию	10	2	-		8
2.	Психические процессы и состояния личности	10	-	2		8
3.	Психология личности, личность во взаимодействии и в группе	12	2	2		8
4.	Профессиональное самоопределение и саморазвитие личности	12	2	2		8
5.	Тайм-менеджмент и управление карьерой на основе образования в течение всей жизни	13	2	2		9
6.	Психологические барьеры личностного и профессионального саморазвития	10,8	-	2		8,8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		67,8	8	10		49,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		-				
Общая трудоемкость по дисциплине		72				

**Курсовые работы:** не предусмотрена.**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

Автор Марьяненко Дарья Александровна: канд. психол. наук, доцент кафедры социальной психологии и социологии управления.

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

### **«Б1.О. 10 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»**

(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа).

#### **Цель дисциплины:**

Формирование физической культуры студента как системного, интегративного качества личности, способности целенаправленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения здоровья, профилактики профессиональных заболеваний, психофизической подготовки к полноценной социальной и профессиональной деятельности.

#### **Задачи дисциплины:**

- формирование биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и спорта для сохранения здоровья, профилактики профессиональных заболеваний;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков для сохранения здоровья, психофизической готовности к социальной и профессиональной деятельности;
- формирование умения научного, творческого и методически правильного использования средств физической культуры и спорта, адаптивной физической культуры в профессиональной деятельности и повседневной жизни.

#### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по заочной форме обучения.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>УК- 7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
ИУК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.	<u>Знает:</u> научно – практические основы физической культуры и спорта для укрепления здоровья, профилактики профессиональных заболеваний.
	<u>Умеет:</u> целенаправленно использовать знания в области оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.
	<u>Владеет:</u> навыками организации и методик проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями различной целевой направленности.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Виды работ	Всего часов	Форма обучения
		заочная
		1 курс (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	2,2	2,2
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		
занятия лекционного типа	2	2
практические занятия	-	-
семинарские занятия	-	-
<b>Иная контактная работа:</b>		
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	66	66
<i>Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>		-
<i>Контрольная работа</i>		-
<i>Расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)</i>		-
<i>Реферат/эссе (подготовка)</i>	22	22
	44	44
<i>Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>		
Подготовка к текущему контролю		
<b>Контроль:</b>	3,8	3,8
Подготовка к экзамену		
<b>Общая трудоемкость</b>	час.	72
	<b>в том числе контактная работа</b>	2,2
	зач. ед	2

**Курсовые работы:** не предусмотрены**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор: М.И. Кабышева, к.п.н., доцент

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.О.11 «Безопасность жизнедеятельности»**  
(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** развитие у бакалавров способности создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в повседневной и профессиональной деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при воздействии негативных факторов внешней среды, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

**Задачи дисциплины:**

- вооружить знаниями основ безопасности жизнедеятельности, необходимых для создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»;
- научить выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией; сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями;
- способствовать овладению умений анализировать обстановку в опасных условиях и делать обоснованные теоретические и практические выводы в складывающейся чрезвычайной ситуаций;
- научить ориентироваться в основных методах и средствах защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов;
- способствовать овладению знаний и умений по оказанию первой помощи, защите жизни и здоровья в условиях воздействия негативных факторов внешней среды, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является предшествующей для дисциплин «Национальная безопасность», «Региональная безопасность и региональные конфликты», подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы и защите выпускной квалификационной работы в соответствии с учебным планом.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>	
ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных	Знает способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. Умеет осуществлять выбор способов поддержания



Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
конфликтов	безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. Владеет способами поддержания безопасных условий в быту и в производственной сфере, методами и средствами защиты при наступлении ЧС, в том числе военных конфликтов
ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему	Знает приемы оказания первой помощи пострадавшему. Умеет применять приемы оказания первой помощи пострадавшему. Владеет способами оказания самопомощи и первой помощи пострадавшему при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Обеспечение безопасности в условиях природных, техногенных, социальных чрезвычайных ситуациях, в том числе военных конфликтов	23,8	4	4	-	15,8
2.	Воздействие на человека негативных факторов производственной среды и методы защиты от них	20	2	2	-	16
3.	Оказание первой помощи при травмах и отравлениях различной этиологии	22	2	4	-	16
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	65,8	8	10	-	47,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			-	
	Подготовка к текущему контролю	2			-	2
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			-	49,8

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор: доцент кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, кан.пед.наук Шлюбуль Е.Ю.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
«Б1.О.12 Экономика»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** формирование у студентов теоретических знаний об экономических отношениях, механизмах и закономерностях рыночной системы хозяйства, выявляя их связь с социально-политической системой, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития.

**Задачи дисциплины:** дать студентам представление о закономерностях функционирования экономики как на макроуровне, так и на микроуровне; сформировать навыки самостоятельной работы и работы в группе, научить экономически грамотно оценивать причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой; сформировать навыки принимать управленческие решения при управлении личными финансами.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Экономика» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очно-заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Экономика» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Правоведение».

Знания, полученные студентами при ее изучении, могут быть использованы при изучении дисциплин: «Экономическая политология», «Взаимодействие бизнеса и власти в современных условиях», а также при выполнении ВКР по направлению.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b>	
ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.	Знает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов. Умеет анализировать поведение экономических агентов.
ИУК-9.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.	Знает инструментарий управления личными финансами. Умеет принимать обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Общая экономическая теория	16	2	4		10
2.	Макроэкономический анализ.	16	2	4		10

3.	Безопасность экономической и финансовой деятельности субъектов экономики.	16	2	4		10
4.	Управление личными финансами	19,8	2	6		11,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<i>67,8</i>	<i>8</i>	<i>18</i>	<i>0</i>	<i>41,8</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Курсовая работа					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор: Атамась Е.В., канд. эконом. наук, доцент, доцент кафедры государственного и муниципального управления

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
Б1.О.13 «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:**

формирование у студентов знаний о деловой коммуникации в профессиональной деятельности, умений и навыков коммуникации, обеспечивающих успешное решение профессиональных задач в области политических отношений.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать целостное представление о сущности и видах деловой коммуникации;
- раскрыть роль коммуникации в профессиональной деятельности политолога;
- сформировать знания и навыки анализа ситуаций мультикультурного взаимодействия, обусловленных различием ценностных систем разной природы;
- сформировать навыки и умения для публичных выступлений, способность аргументировать свою позицию, развить навыки диалогового общения, переговорные технологии и технологии медиативного поведения;
- сформировать способность диагностировать и преодолевать барьеры коммуникации в профессиональной деятельности;

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.13 «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам основной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 3 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Русский язык и основы деловой коммуникации», «Психология», «Философия». Знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», будут использоваться при изучении дисциплин «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», «Политические коммуникации», «Основы медиации», «Политический пиар-менеджмент», а также в процессе преддипломной практики и итоговой аттестации студентов.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка
	Умеет выполнять требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка
ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)	Знает особенности реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Знает стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.
	Умеет применять коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами
	Владеет навыками выбора приемлемого стиля и средств взаимодействия в профессиональной коммуникации
ИУК-4.4. Умеет применять коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Знает правила деловой переписки и принципы общения в социальной и профессиональной сферах
	Умеет осуществлять деловую переписку. Умеет вести диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
	Владеет навыками аргументации в публичном выступлении, навыками организации и проведения собраний, совещаний, переговоров

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Коммуникативные компоненты профессиональной деятельности политолога	14	4	2		8
2.	Публичное выступление: виды, структура, техники развития ораторского мастерства. Аргументация в публичном выступлении	20	4	6		10
3.	Диалоговые формы профессиональной коммуникации (собрание, совещание, переговоры).	20	6	4		10
4.	Визуализация информации и мастерство презентации.	15,8	4	4		7,8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		<i>72</i>	<i>18</i>	<i>16</i>		<i>35,8</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

**Автор:** Морозова Е.В., доктор философских наук, профессор кафедры государственной политики и государственного управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.О.14 «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и  
регионоведения»**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** освоение и систематизация навыков информационно-аналитической и исследовательской деятельности применительно к исследованиям политических процессов и регионоведения, в том числе политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений.

**Задачи дисциплины:**

- систематизировать знания об основных этапах, организационно-управленческих и научно-методических аспектах научного исследования политических процессов, социально-экономических, социокультурных процессов в регионе;
- сформировать умения создания программы научного исследования политических процессов, социально-экономических, социокультурных процессов в регионе и ее самостоятельной реализации;
- на основе проведенного исследования закрепить навыки создания научного текста, презентации и защиты результатов исследования политических процессов, социально-экономических, социокультурных процессов в регионе.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.14 «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения» относится к *обязательной части* Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очно-заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных», «Основы научного и публикационного текста общественно-политической направленности».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Политическая социология», «Основы политической экспертизы», «Прикладной политической анализ».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК 3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</b>	
ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных	Знает теоретические основы методов анализа политических данных
	Умеет определять стратегию исследования в соответствии с поставленными научными и прикладными задачами
	Владеет навыками поиска и обработки политической информации, представленной в количественной и качественной форме
	Знает основы организации политических исследований

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Умеет определять первичные и вторичные источники информации
	Владеет навыком работы с первичными и вторичными источниками информации.
ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями	Знает содержание и сущность социальных и политических явлений и процессов, в том числе применительно к изучаемому региону
	Умеет применять методы системного анализа для исследования политических проблем, в том числе в контексте изучаемого региона
	Владеет навыками научных исследований политических процессов и отношений, в том числе в контексте изучаемого региона
<b>ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</b>	
ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами	Знает виды и разновидности документов, сопровождающих профессиональную деятельность
	Умеет грамотно заполнять и составлять документы по итогам профессиональной деятельности
	Владеет навыками и методами документирования профессиональной деятельности
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	Знает понятие и особенности применения научного стиля в публичных выступлениях; характеристики пространственной и временной организации академической речи
	Умеет грамотно составлять композицию публичного выступления, используя как вербальные, так и невербальные средства общения
	Владеет навыками использования технических средств в публичном выступлении
ИОПК-7.3. Отстаивает свою точку зрения, давая аргументированные ответы по вопросам социально-культурной, экономической и политической повестки дня	Знает основные правила и приемы эффективной аргументации при подготовке и реализации эффективной публичной коммуникации
	Умеет обосновывать эффективность предлагаемых проектов и программ публичной коммуникации
	Владеет навыками формулирования на основе приобретенных знаний собственных суждений и аргументов по актуальным проблемам
ПК-7. Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.	
ИПК-7.1. Осуществляет анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений
	Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения
ИПК-7.2. Прогнозирует развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	Умеет прогнозировать развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Организационно-управленческие аспекты научного исследования политических процессов	21	4	4		13
2.	Программа научного исследования политических процессов: структура и содержание основных разделов	33	4	12		17
3.	Количественные и качественные методы сбора и анализа данных о политических процессах	34	6	12		16
4.	Представление данных об итогах исследования политических процессов в отчете и публичной презентации	23	4	6		13
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	111	18	34		59
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен.*

Автор: И.В. Самаркина, д-р полит. наук, доцент, профессор кафедрой государственной политики и государственного управления



## Аннотация к рабочей программы дисциплины

### **Б1.О.15 «Основы мировой политики и международных отношений»**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** состоит в изучении студентами основных концепций и подходов, а также ключевых проблем, существующих в мировой политике и международных отношениях. Программа курса предназначена для формирования стройной системы взглядов в данной области.

**Задачи дисциплины:**

- способствовать пониманию студентами современной мировой политики;
- выявлять основные факторы и тенденции развития мировых политических процессов;
- способствовать пониманию студентами основных проблем современных международных отношений;
- критически оценивать различные теоретические школы и подходы, существующие в данной области;
- уметь применять теоретические знания для анализа текущих проблем мировой политики и международных отношений;
- уметь находить адекватные средства для решения современных проблем в области мировой политики.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.15 «Основы мировой политики и международных отношений» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук.
	Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.
	Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе.
ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
	Умеет применять методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Мировая политика и международные отношения: предмет и объект исследования, методология.	12	4	6		12
2.	Актеры мировой политики (сверхдержавы, великие державы, интеграционные группы и военно-политические блоки, сетевые акторы).	16	2	6		12
3.	Конфликт и сотрудничество: две формы взаимодействия акторов в мирополитической системе.	14	4	6		12
4.	Среда мировой политики и международных отношений.	12	2	6		8
5.	Основные проблемы в мировой политике и международных отношениях.	14	4	6		12
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		68	16	30	-	56
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	2	2	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3				
Подготовка к текущему контролю		35,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		108	16	34	-	18

**Курсовые работы:** не предусмотрена.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен.

Автор: Ващенко А.В. декан факультета истории, социологии и международных отношений, заведующий кафедрой зарубежного регионоведения и востоковедения, кандидат исторических наук, доцент; Говорухина К.А., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент.

## АННОТАЦИЯ рабочей программы

по дисциплине Б1.О.16 «Основы политической науки»

Направление подготовки/специальность 41.03.04 Политология

Направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза»

Очно-заочная форма обучения

**Объем трудоемкости:** 3 зачётные единицы

**Цель дисциплины:** формирование знаний об основах научного понимания политических процессов и научной картины мира, освоение и применение методологии и категорий политической науки.

**Задачи дисциплины:**

- способствовать глубокому овладению общенаучной и политологической терминологией;
- создать основы для продуктивной работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями;
- обучить методам освоения, анализа и интерпретации научных текстов и применения содержащихся в них теоретических подходов

**Место дисциплины в структуре ООП ВО** Дисциплина Б1.О.16 «Основы политической науки» относится к базовой части Блока 1 рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза»

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ПК-2:** Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем

Научно-исследовательская деятельность	ПК-2. Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем	ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.  ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.  ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических	Знает современные политологические понятия и категории, методы их применения в анализе политических проблем. Умеет применять современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем. Знает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов, методы их выявления при анализе политологических проблем. Умеет учитывать систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе
---------------------------------------	--	---	---

		<p>явлений, институтов и процессов.</p> <p>ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.</p>	<p>политологических проблем.</p> <p>Знает современные методологии и методы политической науки, применяемые для анализа политических явлений, институтов и процессов.</p> <p>Умеет применять современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.</p> <p>Знает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.</p> <p>Умеет корректно применять политологические доктрины и теории при анализе политологических проблем.</p>
--	--	---	---

**Основные разделы дисциплины:** 1. Специфика научного познания политических процессов; 2. Методы научного познания в сфере политики; 4. Политика как сфера профессиональной деятельности; 5. Политический процесс как категория политической науки; 6. Политические институты. 7. Политические технологии; 8. Государство как политический институт; 9. Политическая система: основные подходы к изучению.

**Курсовые работы:** *предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

Автор: *Юрченко Н.Н., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент*

## АННОТАЦИЯ рабочей программы

по дисциплине Б1.О.17 «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности»

**Объем трудоемкости:** 3 зачётные единицы

**Цель дисциплины:** формирование знаний об основах научного и публицистического текста общественно-политической направленности, навыков подготовки дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.

**Задачи дисциплины:**

- овладение навыками участия в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма;
- ознакомление с правилами отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикаций в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
- овладение методологией написания аналитических текстов общественно-политической направленности с учетом знаний требований к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО** Дисциплина Б1.О.16 «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности» относится к базовой части Блока 1 рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза». Для изучения дисциплины «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Теория политики», «Современные политические теории». Знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой профессиональных и специальных дисциплин, в частности, таких, как «Политическая конфликтология», «Основы политического маркетинга», «Сетевой анализ в публичной политике», а также для выполнения выпускной квалификационной работы.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ОПК-5:** Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.</b>	
ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма	Знает методы подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
	Умеет подготавливать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
	деятельности для публикации в СМИ и научных журналах)
ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Знает процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.  Умеет отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.

### Содержание разделов (тем) дисциплины

1	Наименование разделов	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
2	3	4	5	6	7	
1.	Специфика научного и публицистического текста общественно-политической направленности	12	1	1	-	10
2.	Жанры политического текста	12	1	1	-	10
3.	Построение и структура политического текста. Адресат политического текста.	14	1	1	-	12
4.	Дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности.	14	1	1	-	12
5.	Специфика научного текста по анализу общественно-политического процесса.	14	1	1	-	12
6.	Политическая журналистика как профессия. Требования к структуре, содержанию и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	12	1	1	-	10
7.	Способы анализа материалов общественно-политической направленности и публикаций в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории и задач научного исследования.	21,8	2	4	-	15,8
8.	КСР			10		
	<i>Итого по дисциплине:</i>	108	8	8	-	81,8

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Авторы: Юрченко И.В., профессор кафедры политологии и политического управления, доктор политических наук, профессор;

Юрченко В.М. профессор кафедры политологии и политического управления, доктор философских наук, профессор

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**«Б1.О.18 Основы менеджмента и PR в сфере публичного управления»**  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** формирование умений и навыков участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности

**Задачи дисциплины:**

- проводить анализ системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур;
- применять различные способы и методы организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ;
- знать основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.О.18 Основы менеджмента и PR в сфере публичного управления» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины: социология, культурология, прикладной политической анализ, основы проектной деятельности в публичной сфере.

Дисциплин, для которых данная дисциплина является предшествующей: политический менеджмент, политические коммуникации, политический PR-менеджмент, сетевой анализ в публичной политике.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	
ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур	Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур
	Умеет участвовать в организационно-управленческой деятельности органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур
	Владеет навыками участия в организационно-управленческой деятельности органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ	Знает базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.
	Умеет выполнять базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
	Владеет навыками выполнения базовых функций сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде	Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде
	Умеет применять ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде
	Имеет опыт применения ценностей, норм, принципов деятельности политических организаций, правил поведения, коммуникации, языка и стиля общения в деловой среде
ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием	Знает содержание и стилистику оформления официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием



Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
	<p>Умеет составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием</p> <p>Владеет навыками составления официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием</p>
ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	Знает методы работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
	Умеет работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
	Владеет навыками работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Построение организации. Проектирование организации.	20	6	4		10
2.	Организационные процессы. Коммуникации, управленческие решения, организационные конфликты	22	6	6		10
3.	PR и СМИ. Особенности функционирования PR-служб в организациях. PR в сфере публичного управления	27,8	6	6		15,8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		<i>69,8</i>	<i>18</i>	<i>16</i>		<i>35,8</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор: Костенко Ю.В., канд. полит. наук, доцент кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Б1.О.19 Социология»**  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** формирование у студентов системных знаний о социальных аспектах устройства общества, его структуре, проблемах и динамике развития, позволяющих оценивать воздействие различных факторов на социально-политические процессы.

**Задачи дисциплины:**

- формирование системы теоретических знаний о социологии как науке, ее объекте, предмете исследования и основных категориях, значимости при познании жизнедеятельности общества;
- создание целостного представления о факторах и закономерностях развития общества;
- формирование способности устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;
- формирование способности проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Социология» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных по стандарту высшего образования. Для освоения данного курса требуется теоретическая и практическая подготовка студентов по следующим дисциплинам: Основы политической науки, Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	Основные понятия социологической науки, особенности экономического, социального и культурно-цивилизационного развития современного общества, объективные тенденции и закономерности комплексного развития общества
	Умеет устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.
	Владеет навыками описания и экспертной оценки

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
	общественно-политических и социально-экономических событий и процессов, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами; навыками анализа объективных тенденций и закономерностей комплексного развития общества
ПК-7. Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.	Знает основные методики социологического, политологического исследования, методы анализа и прогнозирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений.
	Умеет применять основные методики социологического, политологического исследования для решения конкретных научных задач, использовать методы анализа и прогнозирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений для оптимизации политических решений.
	Владеет навыками аналитической работы в сфере прогнозирования и регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, а также участия в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

### Содержание дисциплины:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид работ	Всего часов	Форма обучения	
		Очная	Очно-заочная
		3 семестр (72 часа)	3 семестр (72 часа)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	66,4	36,2	30,2
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>			
Занятия лекционного типа	26	18	8
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	34	16	18
<b>Иная контактная работа:</b>			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	2	4
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,4	0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	77,6	35,8	41,8
<i>Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	32	15	17
<i>Выполнение индивидуальных практических заданий (подготовка учебного инструментария, презентаций, рефератов)</i>	32	15	17
Подготовка к текущему контролю	13,6	5,8	7,8
<b>Контроль:</b>			
Подготовка к экзамену		-	-
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час.</b>	<b>144</b>	<b>72</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>66,4</b>	<b>36,2</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>4</b>	<b>2</b>

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

**Авторы:** канд. соц. наук, Донцова М.В.; канд. соц. наук, Усова Л.В.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Б.01.20Культурология»  
(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** сформировать целостное представление о культуре, как исторически развивающемся общественном явлении и роли культурных факторов в различных сферах деятельности человека; раскрыть вопросы, связанные с возникновением, развитием и функционированием культуры, её системный характер, процессы взаимодействия культур. Сформировать способность толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

**Задачи дисциплины:**

- сформировать знание об исторических формах культуры и закономерностях её развития;
- изучить материальные, социальные и духовные аспекты культуры на различных этапах ее развития;
- проанализировать основные культурологические теории; сформировать представление об основных школах и направлениях в культурологии
- сформировать толерантное отношение к этническим, конфессиональным и культурным различиям

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Культурология» относится к *обязательной части* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

*Дисциплины, предшествующие изучению Культурологии: Философия, История, Психология. Дисциплина является теоретическим основанием для изучения: Политики и религии, Политической философии, политической регионалистики, Этнополитологии. Производственная практика, Научно-исследовательская работа. Преддипломная практика, Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы- данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом.*

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	
ИУК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах.	Знает базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах.
	Умеет интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний
	Владеет навыками разработки и презентации собственных материалов ,содержащих анализ культуры как исторически-развивающегося общественного явления ;а так же навыками обоснования роли культуры в формировании личности, способной воспринимать межкультурное различие

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теория культуры	10,8	2	2		6,8
2.	История Зарубежной культуры	27	4	8		15

3.	История русской культуры	30	2	8		20
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	10	18		41,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	10	18		41,8

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор Рогочая Г.П., к.ф.н., доц

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Б1.О.21 История политических учений России»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы.

**Цель дисциплины:** формирование у студентов знаний о традициях русской политической мысли, об основных этапах её формирования; формирование навыков применения политологических доктрин и теорий для анализа политологических проблем.

**Задачи дисциплины:**

- формирование у студентов знаний основных этапов развития политической мысли России, умение анализировать этапы и закономерности исторического развития;
- изучение студентами основных особенностей политической мысли России;
- изучение студентами взаимосвязей политических учений России и мировой политической мысли;
- умение работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.О.21 История политических учений России» относится к *обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений*, Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины, необходимые для изучения дисциплины «Б1.О.21 История политических учений России»: История (история России, всеобщая история), Политическая история России. Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: Современные политические идеологии, Политическая философия.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2 - Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем и разработки практических рекомендаций</b>	
ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.	Знает современные политологические понятия и категории, методы их применения в анализе политических проблем.
	Умеет применять современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.
	Владеет современными политологическими понятиями и категориями для анализа политических проблем.
ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.	Знает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов, методы их выявления при анализе политологических проблем.
	Умеет учитывать систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.
	Владеет методами выявления исторических, социально-экономических и социокультурных факторов для анализа политологических проблем.
ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.	Знает современные методологии и методы политической науки, применяемые для анализа политических явлений, институтов и процессов.
	Умеет применять современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.
	Владеет навыками применения современной методологии и методов политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.	Знает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.
	Умеет корректно применять политологические доктрины и теории при анализе политологических проблем.
	Владет навыками применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	История политических учений России как учебная дисциплина. Основы организации работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	24	2	4	-	18
2.	Политическая мысль эпохи Древней Руси и Средневековья	24	2	4	-	18
3.	Политическая мысль России Нового времени	24	2	4	-	18
4.	Политическая мысль России Новейшего времени. Анализ основных этапов и закономерностей исторического развития общества.	27,8	2	6	-	19,8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		<i>99,8</i>	<i>8</i>	<i>18</i>	<i>-</i>	<i>73,8</i>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		8				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		-				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

**Курсовые работы:** *не предусмотрены.*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет.*

Автор: *Телятник Т.Е., канд.полит.наук, доцент кафедры политологии и политического управления*



## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.О.22 «История политических учений зарубежных стран»

Объем трудоемкости: 6 зачётных единиц

### Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

История политических учений – научно-теоретическая дисциплина, целью которой является ознакомление студентов с историей развития политических идей, начиная с древности вплоть до настоящего времени. Дисциплина должна заложить основы для овладения общенаучной и политологической терминологией, навыками анализа. История политических учений дает богатый материал для понимания многих проблем, связанных с развитием научных представлений о политической жизни общества. Наличие широкого спектра подходов, идей, мнений позволяет получить относительно целостное представление не только о предмете данной научной дисциплины, но и о противоречивом процессе эволюции политических идей, их преемственности, взаимосвязи с реально существующим бытием. Формирование у студентов умений и навыков научно-исследовательской деятельности, способности применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем.

### Задачи дисциплины

- ознакомление студентов с историей развития политических идей, начиная с древности вплоть до середины XX в.
- подготовить к анализу основных этапов и закономерностей исторического развития;
- студенты должны овладеть общенаучной и политологической терминологией.
- ознакомление студентов с политическими учениями Отцов Основателей США, либеральными, консервативными и традиционалистскими идеями представителей политической мысли Франции, Великобритании, Германии и других европейских стран;
- ознакомление студентов с опытом анализа политической жизни различных стран и народов в работах классиков политической мысли, а также с утопическими идеями общественных преобразований.

### Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.22 «История политических учений зарубежных стран» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина основана на знаниях, полученных в школе, а также соотносится с изучением следующих дисциплин «Введение в направление подготовки», «Политическая история России», «Политическая история зарубежных стран», «История политических учений России» и поможет в изучении таких дисциплин как «Современные политические теории», «Политическая социология», «Политическая философия» и др.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2 Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем и разработки практических рекомендаций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-2 Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем и разработки практических рекомендаций.	
ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.	Знает современные политологические понятия и категории, методы их применения в анализе политических проблем

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
	Умеет применять современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.
ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.	Знает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов, методы их выявления при анализе политологических проблем. Умеет учитывать систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Политические идеи Древнего мира и Средних веков	18	6	4	-	8
2.	Политические идеи Возрождения и Реформации	24	6	6	-	12
3.	Политические идеи Нового времени и Просвещения	30	6	6	-	18
			18	16		38

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре )

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			СРС, КСР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Политические учения Отцов-Основателей США.	18	6	4	-	8
2.	Политические идеи традиционализма, консерватизма и либерализма.	27	6	6	-	15
3.	Формирование научных парадигм в политических учениях мыслителей европейских стран и утопические идеи общественных преобразований	32	6	6	-	20
			18	16	-	43

**Курсовые работы не предусмотрены.**

**Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен**

*Авторы РПД: Рогочая Галина Петровна, кандидат философских наук, доцент  
Юрченко Инна Вадимовна, доктор политических наук, профессор;*

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
 Б1.О.23 «Политическая история России»  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 6 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.

**Задачи дисциплины:**

- научить овладевать базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук;
- сформировать умения давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам политической истории России, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также в их взаимосвязанном комплексе;
- сформировать навыки выявления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими, экономическими, социальными и культурными процессами на материалах политической истории России.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Политическая история России» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Политическая история России» основана на изучении предшествующих дисциплин: «Введение в направление подготовки», «История (история России, всеобщая история)», «Политическая история зарубежных стран» и предшествует изучению последующих дисциплин согласно рабочему учебному плану: «История политических учений России», «Социология», «Основы мировой политики и международных отношений», «Политическая регионалистика».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-4</b> Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук. Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук. Имеет навыки применения базовых и специальных знаний теоретического и прикладного характера в области политических наук.
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе. Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе. Имеет навыки характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.
ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами. Умеет применять методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами. Имеет навыки установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Политическая история России как научная дисциплина	10	2	2		6
2.	Политические институты и процессы на Руси в средневековье	10	2	2		6
3.	Политические институты и процессы в России в эпоху централизованного государства	10	2	2		6
4	Политические институты и процессы в России в эпоху абсолютизма	10	2	2		6
5	Политические реформы и модернизация России во второй половине XIX в.	10	2	2		6
6	Революция 1905—1907 гг. и становление парламентской монархии в России	10	2	2		6
7	Революция 1917 г. и Гражданская война в России	12	4	2		6
8	Политические институты и процессы в советском обществе 1921–1941 гг.	14	4	4		6
9	Великая Отечественная война	14	4	4		6
10	Политические институты и процессы в советском обществе 1945–1985 гг.	16	4	4		8
11	Политические реформы «перестройки» и распад СССР	16	4	4		8
12	Основные тенденции политического развития России с 1992 г. по настоящее время.	17	4	4		9
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	147	36	32	-	79
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	4	2	-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,6	0,3	0,3		
	Подготовка к текущему контролю					
	Контроль	62,4	35,7	26,7		
	Общая трудоемкость по дисциплине	216	36	32		79

**Курсовые работы:** (не предусмотрена)

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** (экзамен)

Автор

А.В. Баранов, д-р ист. наук, д-р полит. наук, проф.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.О.24 «Политическая история зарубежных стран»**

**Объем трудоемкости:** 6 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** научить студентов анализировать основные этапы и закономерности политического и исторического развития обществ зарубежных стран для формирования гражданской позиции; давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам в зарубежных странах, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом и объективные тенденции, закономерности политической системы в целом.

**Задачи дисциплины:**

- ознакомить студентов с основными этапами, фактами и тенденциями развития политической истории зарубежных стран;
- научить находить взаимосвязи политических событий в России и за рубежом, характеризовать отдельные политические события и закономерности зарубежных стран;
- обучить способности применять знания о политической истории зарубежных стран для формирования гражданской позиции;
- сформировать навыки оценки политических событий и процессов в политической истории зарубежных стран.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.24 «Политическая история зарубежных стран» относится к обязательной части Блока 1 "41.03.04.Политология профиля «Политический менеджмент и экспертиза» " учебного плана.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-4</b> Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	
ИОПК-4.1 Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Знает базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.
ИОПК-4.2 Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Умеет давать характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.
ИОПК-4.3 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Владеет причинно-следственными связями и взаимозависимостями между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Особенности восточной деспотии	6	2	4		4
2.	Античность	6	2	4		4
3.	Арабский халифат	6	2	4		4
4.	Абсолютизм в Европе	6	2	4		4

5.	Буржуазные революции в Нидерландах и Англии	6	2	4		4
6.	США: формирование нового государства. Система сдержек и противовесов	6	2	4		6
7.	Колониализм стран Запада в XVI-XIX вв.	6	2	4		4
8.	Великая Французская революция	8	4	6		6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	36,3	18	16	-	36
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Франция в эпоху консульства и Первой империи	4	1	2		4
2.	Страны Азии в эпоху колониального владычества	4	2	2		4
3.	Политические трансформации в странах Европы всередине XIX века	4	1	2		4
4.	Политические процессы в Европе и в США в 1871-1914 гг.	4	2	2		4
5.	Первая мировая война и изменения в политическом строе стран Антанты	8	2	4		4
6.	Тоталитаризм и авторитаризм в странах Европы(1918-1939 гг.)	8	1	4		4
7.	Вторая мировая война	8	2	4		4
8.	Политические процессы в Европе и США в концеXX-начале XXI в.	8	1	4		4
9.	Политические процессы в Китае и Японии в XX-начале XXI в.: оценка отдельных политических событий и процессов	8	2	4		5
10.	Страны Азии и Латинской Америки во второй половине XX-начале XXI в.: закономерности развития политической системы в целом	8	2	4		6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	64	16	32	-	43
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** не предусмотрена.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен.

Автор: Говорухина К.А., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Б1.О.25 Теория политики»**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы.

**Цель дисциплины:** формирование знаний политологических доктрин и теорий для анализа политологических проблем и способности проводить научные исследования по профилю деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- овладение навыками применения современных политологических понятий и категорий к анализу политических проблем с учетом исторических, социально-экономических и социокультурных факторов;
- формирование умений оценить возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем;
- формирование умений и навыков самостоятельно применять современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.О.25 Теория политики» относится к базовой *обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений*, Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины, необходимые для изучения дисциплины «Б1.О.25 Теория политики»: Основы политической науки; История политических учений зарубежных стран; Философия. Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: Современные политические идеологии, Институциональная политология; Политическая философия.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2 - Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем и разработки практических рекомендаций</b>	
ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.	Знает современные политологические понятия и категории, методы их применения в анализе политических проблем.
	Умеет применять современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.
	Владеет методикой применения современных политологических понятий и категорий к анализу политических проблем.
ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.	Знает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов, методы их выявления при анализе политологических проблем.
	Умеет учитывать систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.
	Владеет методами выявления исторических, социально-экономических и социокультурных факторов для анализа политологических проблем.
ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.	Знает современные методологии и методы политической науки, применяемые для анализа политических явлений, институтов и процессов.
	Умеет применять современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.
	Владеет навыками применения современной

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	методологии и методов политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.
ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.	Знает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.
	Умеет корректно применять политологические доктрины и теории при анализе политологических проблем.
	Владет навыками применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет и задачи курса «Теория политики». Методология и методы теории политики. Парадигмы в политологии. Парадигма системного анализа политики.	26	4	8	-	14
2.	Институциональные основы политики. Государство как институт политической системы.	26	4	8	-	14
3.	Политическое сознание, политическая культура и социализация. Идентичность в политике.	26	4	8	-	14
4.	Мировая политика и мировая политическая система. Теории геополитики, глобализации и регионализации.	33	6	10	-	17
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		111	18	34	-	59
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен.

Авторы: Юрченко И.В., д-р.полит.наук, профессор кафедры политологии и политического управления;

Телятник Т.Е., канд.полит.наук, доцент кафедры политологии и политического управления



Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Б1.О.26 Современная российская политика»

**Объем трудоемкости:** 5 зачетных единиц.

**Цель дисциплины:** формирование представлений о специфике, исторических предпосылках возникновения, формах и содержании политических явлений в современной России; приобретение умений и навыков решения научных задач исследования политических процессов и отношений.

**Задачи дисциплины:**

- формирование представлений об особенностях применения различных теоретико-методологических концепций при анализе политического процесса и политических отношений в России, о специфике терминологического аппарата этих концепций, об их возможностях и ограничениях при исследовании политического процесса в России;

- систематизация знаний об исторических предпосылках возникновения современной политической системы России, формирование представлений об основных этапах политического развития России; изучение методов сбора и обработки данных для организации и проведения научных исследований политических процессов и отношений;

- развитие представлений о политической стратификации и политической модернизации в России, об особенностях развития и тенденциях развития государственных институтов в России, механизмах становления гражданского общества, специфике политического лидерства и идеологии в РФ.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.О.26 Современная российская политика» относится к *обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений*, Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины, необходимые для изучения дисциплины «Б1.О.26 Современная российская политика»: Политическая история России, Основы политической науки, Современные политические теории. Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: Основы политической экспертизы, Экспертно-аналитическое обеспечение принятия политических решений.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-3 - Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений</b>	
ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	Знает оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
	Умеет самостоятельно интерпретировать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
	Владеет навыками интерпретации оригинальных научных текстов и содержащихся в них смысловых конструкций.
ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<p>практическую значимость проблемы в политическом контексте.</p>	<p>политическом контексте.</p>
	<p>Умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.</p>
	<p>Владеет навыками аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулирования научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.</p>
<p>ИПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.</p>	<p>Знает методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, способы аргументации выводов и рекомендаций исследования.</p>
	<p>Умеет квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования.</p>
	<p>Владеет навыками применения методов современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, навыками аргументации выводов и разработки рекомендаций исследования.</p>
<p>ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.</p>	<p>Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.</p>
	<p>Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.</p>
	<p>Владеет навыками оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.),</p>

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	навыками изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретико-методологические концепции исследования современной российской политики	69,8	18	16	-	35,8
2.	Проблемы развития современной политической системы в России. Политические отношения в РФ.	79	16	30	-	33
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	148,8	34	46	-	68,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	2	2		
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5	0,2	0,3		
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	180				

**Курсовые работы:** *не предусмотрены.*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет и экзамен.*

Авторы:

*Юрченко В.М., д-р филос. наук, профессор кафедры политологии и политического управления*

*Телятник Т.Е., канд.полит.наук, доцент кафедры политологии и политического управления*

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
 Б1.О.27 Политическая регионалистика  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях; участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.

**Задачи дисциплины:**

- научить устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам;
- сформировать умения выявления связей общественно-политических и социально-экономических событий и процессов с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, с объективными тенденциями и закономерностями развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;
- создать навыки участия в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Политическая регионалистика» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины: Политическая история России; Политическая история зарубежных стран; Сравнительная политология; Управление политико-территориальными процессами; Этнополитология.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: Современная российская политика; Геополитика; Политическая конфликтология; Региональная безопасность и региональные конфликты.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-4</b> Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук.
	Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.
	Обладает навыками применения базовых и специальных знаний и умений теоретического и прикладного характера в области политических наук.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.
	Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе.
	Обладает навыками характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.
ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
	Умеет применять методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
	Обладает навыками применения методик установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
<b>ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ</b>	
ИПК-1.1. Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ	Знает методы планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.
	Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.
	Имеет навыки планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ
ИПК-1.2. Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.)	Знает содержание и методы составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
	Умеет самостоятельно составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
	Имеет навыки составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях	Знает методы и процедуры организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Имеет навыки организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Имеет навыки применения технологий политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теории и методики политической регионалистики	7	2	1		4
2.	Федерализм: теоретические аспекты исследования	7	2	1		4
3.	Сравнительный анализ современных федераций	7	2	1		4
4.	Российский федерализм: институты, политические акторы, тенденции развития	7	2	1		4
5.	Квазифедеративные территориально-политические системы	7	2	1		4
6.	Политико-территориальные процессы в современном мире	7	2	1		4
7.	Региональная политика России: сущность и основные подсистемы	7	2	1		4
8.	Этнополитика на уровне регионов России: сравнительный анализ	7,8	2	1		4,8
9.	Внутренняя геополитика и обеспечение территориальной целостности России	10	2	2		6
10.	Региональные политики России: сравнительный анализ	10	2	2		6
11.	Акторы политики в регионах России	10	2	2		6
12.	Региональные политические культуры	12	4	2		6
13.	Региональные политические процессы	12	4	2		6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	110,8	30	18		62,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	30	18		62,8

**Курсовые работы:** (не предусмотрена)

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** (зачет, экзамен)

Автор

А.В. Баранов, д-р полит. наук, д-р ист. наук, проф.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Б1.О.28 Современные политические теории»**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** сформировать наиболее полное представление о сущности современных политических теорий, их подходах и методах, обозначить возможность их применения для анализа современных политических процессов и явлений.

**Задачи дисциплины:** способствовать глубокому овладению общенаучной и политологической терминологией; создать основы для продуктивной работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями; обучить методам освоения, анализа и интерпретации научных текстов и применения содержащихся в них теоретических подходов.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.О.28 Современные политические теории» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 2 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины «Современные политические теории» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Основы политической науки», «История политических учений зарубежных стран».

Дисциплина «Современные политические теории» – общеполитологическая. Знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой всех профессиональных и специальных дисциплин, в частности, таких, как «Современная российская политика», «Основы политической экспертизы» и других.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>ПК-2: Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем</b>	
ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.	<p>Знает методы планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.</p> <p>Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.</p>
ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.	<p>Знает содержание и методы составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).</p> <p>Умеет самостоятельно составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
	запросы и др.).
ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.	Знает методы и процедуры организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.
ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.

### Содержание дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Специфика политико-теоретического познания. Традиционализм и консерватизм в западно-европейской политической мысли.	20	6	4		10
2.	Природа человека и политическая теория. Вклад Гегеля и Маркса в развитие политической теории.	28	8	8		12
3.	Позитивизм и бихевиорализм в политической теории. Основоположники политической социологии.	26	8	8		10
4.	Институциональный и системный подходы в политической науке. Либерализм и либертариизм.	24	8	8		8
5.	Политические исследования тоталитаризма и демократии.	27	2	12		13
6.	Основные направления в политической науке второй половине XX-XXI вв. (постматериализм, модернизм и постмодернизм, структурализм и постструктурализм).	20	2	6		12
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>144</b>	<b>34</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>65</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3				
	Курсовая работа	0				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	32,4				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор: Юрченко Н.Н., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент



## **Б1.О.29 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И АНАЛИЗ ДАННЫХ**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

### **Цель освоения дисциплины.**

Цель дисциплины – изучение информационно-коммуникационных систем, обеспечивающих управление социальными системами и процессами в молодежной политике.

### **Задачи дисциплины.**

1. Получение комплекса знаний об информации, информационных системах и технологиях, применяемых в молодежной политике;
2. Формирование знаний о свойствах информации, механизмах и особенностях её создания, передачи (распространения), применения и развитие навыков их практического применения;
3. Выработка умений применять социологический подход к информационному процессу, реально функционирующему в широком социальном контексте, включающему сферу государственного управления в сфере молодежной политики;
4. Обучение умению рассматривать глобальную информационную систему как социальный институт, развитие которого тесно связано с развитием основных социально-политических и экономических особенностей;
5. Изучение социологических методов, с помощью которых можно получать информацию о качественных и количественных характеристиках молодежи;
6. Освоение слушателями современной терминологии информационно-коммуникационной сферы общества.

### **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина Б1.О.29 «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе на очной форме обучения во 2 семестре и на очно-заочной форме на 1 курсе во 2 семестре. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Прикладной политической анализ», «Дискурс-анализ политических процессов» «Сетевой анализ в публичной политике» и при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

### **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; ОПК-2

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>УК-1</b>	<b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,</b>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знает методы поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
	Умеет осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
	Владеет методиками поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
ИУК-1.2. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	Знает принципы анализа и синтеза информации
	Умеет выбрать оптимальное решение задачи, обосновать свой выбор
	Владеет навыками и методиками нахождения оптимального варианта решения задачи
<b>ОПК-2 Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности</b>	
ИОПК-2.1. Использует современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности.	Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
	Умеет применять современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности.
	Владеет методиками поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
ИОПК-2.2. Применяет современные информационные технологии в решении задач профессиональной деятельности.	Знает тенденции развития современных информационных технологий в профессиональной деятельности
	Умеет применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.
	Владеет навыками и методиками нахождения оптимального варианта решения задачи

### Содержание дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре (*очно-заочная форма*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов
---	-----------------------------	------------------

1	2	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теоретические основы информационного обеспечения	14,8	2		2	10,8
2.	Проблемы государственной молодежной информационной политики	17	2		2	13
3.	Региональные аспекты информационного обеспечения молодежной политики	18	2		3	13
4.	Реализация информационно-коммуникационных технологий в информационном обеспечении молодежной политики	18	2		3	13
<i>Итого по дисциплине:</i>		67,8	8		10	49,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
<i>Итого по дисциплине:</i>		72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор: Рябченко Н.А., канд. полит. наук., доц.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.О.30 «Прикладной политический анализ»**  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** сформировать целостное представление о методах прикладного политического анализа, а также навыки практического использования комплекса методов и инструментов для разработки аналитических материалов.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у студентов целостное представление о методологии и комплексе аналитического инструментария прикладного политического анализа;
- сформировать умения использовать аналитический инструментарий прикладного политического анализа для решения задач политических субъектов;
- показать возможности использования аналитической деятельности в различных профессиональных сферах политолога.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Прикладной политический анализ» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестр) по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины «Прикладной политический анализ» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Современные политические теории», «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных», «История политических учений России».

Полученные в процессе обучения знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Основы проектной деятельности в публичной сфере», «Основы политической экспертизы», «Избирательные системы и избирательный процесс», «Основы политического консалтинга».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.</b>	
ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. Владеет навыками анализа потоков информации
ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа. Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.
ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.
ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.	Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.
	Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.
	Владеет навыками систематизации и интерпретации собранных эмпирических данных
<b>ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</b>	
ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.	Знает содержание и приемы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
	Умеет составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.	Знает методы подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
	Умеет подготавливать и представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
	Владеет навыками публичного выступления и презентации результатов профессиональной деятельности
<b>ПК-6 Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа</b>	
ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.	Знает методики эмпирического политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.
	Умеет проводить эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.
	Владеет навыками количественного и качественного анализа эмпирических данных о политических процессах
ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Знает процедуры интерпретации эмпирических данных на базе методик политического и междисциплинарного анализа.
	Умеет интерпретировать собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.
ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Знает содержание и приёмы написания стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.
	Умеет создавать стандартные аналитические материалы с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.
	Владеет навыками формулирования практических рекомендаций

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.	Знает содержание и методы составления сообщений информационного, публицистического и аналитического типа, подготовки обзоров прессы по политической проблематике.
	Умеет составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, подготавливать обзоры прессы по политической проблематике.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Политический анализ: уровни и предметное поле.	16	2	4		10
2.	Политический анализ как профессиональная деятельность.	16	2	4		10
3.	Инструментально-эмпирические методы политического анализа.	32	6	12		14
4.	Прикладные методы политического анализа.	25	4	10		11
5.	Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа: формы и функции.	22	4	4		14
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>			18	34		59
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3				
Подготовка к текущему контролю		26,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		144				

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор: И.В. Мирошниченко, д-р полит.наук, доц., зав. кафедрой государственной политики и государственного управления

## Аннотация к рабочей программы дисциплины

### Б1.О.31 «Политическая социология»

(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** научить выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности; проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

**Задачи дисциплины:**

- научить проводить эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов;
- интерпретировать собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа;
- участвовать в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии;
- составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовить обзоры прессы по политической проблематике.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Политическая социология» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины: Основы политической науки, Социология, Теория политики, Современные политические теории, Прикладной политической анализ, Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: Современная российская политика, Институциональная политология, Политический менеджмент, Политические коммуникации, Сетевой анализ в публичной политике.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-3</b> Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	
ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Обладает навыками использования методик систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа.
	Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.
	Владеет навыками выделения смысловых конструкций в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.
	Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.
	Владеет навыками установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.
ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.	Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.
	Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.
	Владеет навыками систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.
<b>ПК-7</b> Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.	
ИПК-7.1. Осуществляет анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения
	Владеет навыками анализа политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений
ИПК-7.2. Прогнозирует развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений	Знает методы прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет прогнозировать развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Владеет навыками прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
ИПК-7.3. Применяет методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет применять методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Владеет навыками применения методов регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
ИПК-7.4. Применяет методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет применять методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Владеет навыками применения методов и процедур медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.



№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Объект и предмет, методологии и методики политической социологии	7	2	1		4
2.	Социальная стратификация как фактор политических процессов	7	2	1		4
3.	Социология политических элит	8	2	2		4
4.	Социология политических партий	8	2	2		4
5.	Группы интересов в современной политике: социологический анализ	8	2	2		4
6.	Политические культуры и идентичности: социологический анализ	9	2	2		5
7.	Политическое поведение и политическое участие	10	2	2		6
8.	Электоральное поведение	10	2	2		6
9.	Социологический анализ политических процессов	10	2	2		6
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>77</b>	<b>18</b>	<b>16</b>		<b>43</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Контроль	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** *(не предусмотрена)*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *(экзамен)*

Автор

А.В. Баранов, д-р полит. наук, д-р ист. наук, проф.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
ФТД.01 «Основы научного проектирования в социально-политической сфере»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** сформировать системные представления о содержании и структурных компонентах фундаментальных и прикладных научных проектов, коллективных и индивидуальных способах их разработки и реализации.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у студентов целостное представление о содержательных и структурных компонентах фундаментальных и прикладных научных проектов.
- научить выстраивать индивидуальные и коллективные стратегии разработки и реализации научных проектов;
- показать возможности продвижения проектных заявок молодых ученых в различные фонды и организации.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина ФТД.01 «Основы научного проектирования в социально-политической сфере» относится части, формируемой участниками образовательных отношений Блока ФТД «Факультативные дисциплины» учебного плана общего профиля направления подготовки бакалавров "Политология".

Данная дисциплина находится в логической взаимосвязи с другими дисциплинами ООП. Для её освоения необходимы знания и умения, приобретённые в процессе изучения следующих дисциплин базовой части: «Основы политической науки», «Введение в направление подготовки». В результате освоения данных дисциплин студент должен освоить основные принципы проведения научных исследований. Полученные знания, умения и навыки могут быть использованы в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-5</b> Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена	
ПК 5.1 Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста	знает основные принципы сбора и анализа информации для научного проекта
	умеет реализовывать сбор и анализ информации для научного проекта
	владеет навыками сбора и анализа информации для научного проекта
ПК 5.2 Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов	знает основные принципы планирования научного проекта
	умеет планировать научный проект
	владеет практическими навыками планирования научного проекта
ПК 5.3 Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта	знает основные виды документации научного проекта
	умеет готовить документацию научного проекта
	владеет навыками подготовки документации научного проекта
ПК 5.4 Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе	знает основные принципы коммуникаций в ходе реализации научного проекта

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
реализации политологического (политического) проекта	умеет осуществлять коммуникации при реализации научного проекта
	владеет навыками представления и продвижения результатов научного проекта

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Научное проектирование: содержание и виды.	22		4		18
2.	Индивидуальные и коллективные стратегии разработки и реализации научных проектов.	21		3		18
3.	Разработка содержательной части научного проекта.	22		4		18
4.	Продвижение научного проекта: заявки и результатов.	22		4		18
5.	Подготовка и продвижение научных текстов по результатам исследовательских проектов.	20,8		3		17,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	107,8		18		89,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачёт*

Автор И. В. Мирошниченко.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**ФТД.02 «Политические медиастратегии»**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** сформировать у студентов способность работать в рамках политического проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у студентов знания о политических проектах, в том числе медиапроектах;
- сформировать у студентов способность выполнять задания в рамках политического проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена;
- сформировать у студентов навыки работы в рамках политического проекта (в том числе медиапроекта) в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина ФТД.02 «Политические медиастратегии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.	
ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.	Знает организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.
ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Знает методики разработки плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
	Умеет участвовать в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.	Знает содержание и методы подготовки пояснительных записок и отчетной документации в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.
ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Знает технологии политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе политологического (политического) проекта.
	Умеет осуществлять политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретические знания, основы информационно-коммуникационных процессов и медиа.	8	-	8		42
2.	Формирование и проведение политико-информационной кампании в медиа.	10	-	10		47,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	18		18		89,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** не предусмотрена.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

Автор: Говорухина К.А., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент

**Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)**

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) размещаются на официальном сайте Университета.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор



Т.А. Хагуров

подпись

28 мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА  
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)  
Б2.О.01.01(У)**

Направление подготовки/специальность: 41.03.04 Политология

Направленность (профиль) / специализация: «Политический менеджмент и экспертиза»

Программа подготовки: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

Квалификация: бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной практики) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 41.03.04 Политология

Программу составила:

Егупов Александр Викторович,  
канд., полит. наук, доцент кафедры  
гос. политики и гос. управления КубГУ



подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления (разработчика) протокол № 9 «22» апреля 2021 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Мирошниченко И.В.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 4 «26» апреля 2021 г.

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Моисеенко Е.В., Начальник управления молодежной политики министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

Гетманцев К.В., кандидат экономических наук, доцент кафедры организации и планирования местного развития КубГУ



### **1. Цели учебной практики (ознакомительной практики):**

**Цель учебной практики (ознакомительной практики)** – формирование представления о структуре и деятельности подразделений органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций и учреждений в основных направлениях реализации государственной политики, целях, задачах и особенностях их функционирования, получение сведений об основных видах и методах организации профессиональной деятельности специалистов, прошедших подготовку по направлению «Политология», закрепление теоретических и практических знаний, полученных при обучении, а также их применение на практике, и овладение первичными профессиональными умениями и навыками, в том числе первичными умениями и навыками научно-исследовательской деятельности.

### **2. Задачи учебной практики (ознакомительной практики):**

- закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний;
- получение знаний о структуре и полномочиях, нормативно-правовой основе и задачах деятельности базы практики;
- способствование профессиональной ориентации в рамках направления «Политология»;
- приобретение индивидуальных навыков управленческой деятельности в политической сфере;
- приобретение практического опыта работы в команде;
- формирование навыков сбора, мониторинга, обобщения, анализа, интерпретации, ранжирования и хранения информации об основных тенденциях в политической сфере;
- готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности;
- формирование навыков систематизации результатов профессиональной деятельности в форме отчетов;
- формирование навыков представления результатов практической деятельности в форме публичных выступлений;
- подготовка студентов к последующему осознанному изучению профессиональных, в том числе профильных дисциплин.

### **3. Место учебной практики (ознакомительной практики) в структуре ООП.**

Дисциплина Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика» относится к обязательной части Блока 2 «ПРАКТИКИ» по направлению подготовки 41.03.04 – «Политология» (уровень бакалавриат), направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза» очной формы обучения.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

Учебная (ознакомительная практика) организуется и проводится на базе изучения следующих обязательных дисциплин: Организационное поведение, Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных, Введение в направление подготовки.

Знания и умения, полученные в результате прохождения учебной (ознакомительной) практики являются базой для дальнейшего совершенствования профессиональных компетенций студента, а также для успешного прохождения профессиональной практики.

#### 4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики (ознакомительной практики).

Форма проведения учебной практики (ознакомительной практики) – дискретная по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий. Учебная практика может предусматривать наряду с решением общих задач выполнение индивидуального задания кафедры.

Выполняемые на практике работы могут быть разделены на несколько видов, в том числе прикладные, целью которых является постановка и решение конкретных возникающих на практике задач методами, изученными в ходе освоения дисциплин базовой и вариативной части, или во время выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по этим дисциплинам, а также обзорно-аналитические, целью которых является изучение и сравнительный анализ различных методов решения возникающих на практике задач с последующей рекомендацией по их применению.

Способ проведения практики предусматривает возможность организации как стационарной, так и выездной практики. Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной является практика, которая проводится вне города Краснодара.

Базы практики: Городская Дума г. Краснодара; Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Южный научный центр РАН (ФИЦ ЮНЦ РАН); Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края; ООО «МТРК Краснодар»; ГКУ «Общественная палата Краснодарского края».

#### 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной практики) студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО (1 курс):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	Знает методы поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. Умеет осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
		Владеет навыками эффективного поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи Знает оптимальный вариант решения задачи.

	ИУК-1.2. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	Умеет выбрать оптимальное решение задачи, обосновать свой выбор. Владеет навыками профессионального выбора оптимального варианта решения задачи, аргументируя свой выбор.
ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема.	Знает методы подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема. Умеет подготавливать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема. Владеет навыками профессиональной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема.
	ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом	Знает процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с

	<p>особенностей целевой аудитории.</p>	<p>учетом особенностей целевой аудитории. Умеет отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории. Владеет навыками качественного анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.</p>
	<p>ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.</p>	<p>Знает методологию написания, требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности. Умеет писать, структурировать и оформлять тексты различной жанрово-стилистической принадлежности. Владеет навыками профессионального написания, знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.</p>
<p>ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.</p>	<p>ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.</p>	<p>Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур. Умеет участвовать в организационно-управленческой деятельности органов государственной власти и управления РФ,</p>

	<p>ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</p>	<p>международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур. Владеет навыками работы с организационными структурами системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур. Знает базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ. Умеет выполнять базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ. Владеет навыками профессионального выполнения базовых функций сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных</p>
--	--	--

	<p>ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.</p> <p>ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием.</p>	<p>организациях, СМИ.</p> <p>Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.</p> <p>Умеет применять ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.</p> <p>Владеет навыками профессиональной организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.</p> <p>Знает содержание и стилистику оформления официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием.</p> <p>Умеет составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием.</p> <p>Владеет навыками профессионального составления официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения,</p>
--	---	--

	ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.	договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием. Знает методы работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного. Умеет работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного. Владеет навыками профессиональной работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.
--	---	---

**Соответствие типов практик и видов деятельности, реализуемых ООП по направлению подготовки 41.03.04 – Политология:**

Вид (тип) практики	Вид деятельности
Учебная практика (ознакомительная практика)	социально-проектная деятельность; научно-исследовательская.

**6. Структура и содержание учебной практики (ознакомительной практики)**

Объем ознакомительной практики на 1 курсе обучения составляет 3 зачетных единиц, 108 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем 48 часов, и 60 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 2 недели. Время проведения практики 2 семестр.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		2			
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>48</b>	<b>48</b>			
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>48</b>	<b>48</b>			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-			
Промежуточная аттестация (ИКР)	48	48			
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>60</b>	<b>60</b>			
Изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования	15	15	-	-	-
Изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики	15	15	-	-	-
Формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики	15	15	-	-	-
Изложение результатов выполнения индивидуального задания	15	15	-	-	-
Подготовка к текущему контролю	-	-	-	-	-
<b>Контроль:</b>					
Подготовка к дифференцированному зачету	-	-			

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>48</b>	<b>48</b>			
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>3</b>			

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	<b>Подготовительный этап</b>	– определение структурного подразделения базы практики и направления практической работы	1-й день прохождения практики
		– инструктаж руководителя практики по технике безопасности	1-й день прохождения практики
2.	<b>Прохождение практики</b>	– сбор и аналитическая обработка необходимой для выполнения избранного направления работы информации по месту прохождения практики; – выполнение производственных заданий	2 нед.
3.	<b>Консультации преподавателей–руководителей практики от университета</b>	– оказание организационной и методической помощи студенту по вопросам организации и прохождения практики	по мере необходимости
4.	<b>Самостоятельная работа студента в форме подготовки отчета по практике</b>	– краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; – изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики; – формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики	2 нед.
5.	<b>Защита отчетов о прохождении практики</b>	– оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, правильности ответов на заданные руководителем практики вопросы, а также отзыва руководителя практики	по итогам прохождения практики (один день)



		от организации	
--	--	----------------	--

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма контроля – зачет.

### **7. Формы отчетности учебной практики (ознакомительной практики).**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет, подготовленные по утвержденным формам (приложения к настоящей программе).

### **8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике (ознакомительной практике).**

Практика носит прикладной характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

### **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике (ознакомительной практике).**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикаций по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организациях.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методическое обеспечение включает в себя программу учебной практики и учебно-методическое и информационное обеспечение практики, указанное в разделе 10 настоящей программы.

Процедура оценивания результатов прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

**10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (ознакомительной практике).**

**Форма контроля учебной практики (ознакомительной практики) по этапам формирования компетенций**

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	<p><b>Подготовительный этап:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определение структурного подразделения базы практики и направления практической работы;</li> <li>– инструктаж руководителя практики по технике безопасности</li> </ul>	УК-1	Указание в дневнике прохождения практики конкретного структурного подразделения и направления работы, отметка о прохождении и инструктажа с подписью руководителя от организации – базы практики	Своевременность определения конкретного структурного подразделения и направления работы, прохождения инструктажа по технике безопасности
2.	<p><b>Прохождение практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор и аналитическая обработка необходимой для выполнения избранного направления работы информации по месту прохождения практики,</li> <li>– выполнение производственных заданий</li> </ul>	ОПК-5 ОПК-6	Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Соблюдение требований профессиональной культуры и этики, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики, своевременность ведения документации по практике
3.	<b>Консультации преподавателей–руководителей практики от</b>	УК-1 ОПК-5	Контроль посещаемости консультации	Выполнение рекомендаций руководителя от университета по

	<b>университета</b> – оказание организационной и методической помощи студенту по вопросам организации и прохождения практики		й руководител я от университет а	вопросам организации и прохождения практики
4.	<b>Самостоятельная работа студента в форме подготовки отчета по практике:</b> – краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; – изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики; – формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики.	УК-1 ОПК-5 ОПК-6	Проверка отчетных документов (отчет, дневник, рабочие записи, характеристика студента, заключение руководителя от базы практики)	Своевременность представления документации по практике, оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, а также отзыва руководителя практики от организации
5.	<b>Защита отчетов о прохождении практики</b>	УК-1 ОПК-5 ОПК-6	Устный опрос о результатах прохождения практики	Оценка качества ответов на вопросы руководителя, оценка соответствия продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, рабочие записи, характеристика студента, заключение руководителя от базы практики). Документы обязательно должны быть подписаны руководителем практики и заверены печатью организации.

Формой промежуточной аттестации (по итогам практики) является зачет по итогам защиты отчетов о прохождении практики.

Отчет учебной практики (ознакомительной практики) включает следующие разделы (см. приложения к рабочей программе):

- предписание на практику;
- дневник прохождения практики, включающий календарный план прохождения практики и рабочий график (план) проведения практики;
- сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- индивидуальное задание, выполняемое в период проведения практики;
- итоговый отчет (заключение) студента о прохождении практики;
- характеристика студента с места прохождения практики;
- оценочный лист результатов прохождения практики.

Студент должен ежедневно вносить записи в дневник учебной практики.

Отчет по практике составляется студентом по форме, установленной в приложениях к настоящей программе, и предоставляется на проверку руководителям от кафедры и базы практики, которые аттестуют студента. Отчетные документы подлежат подписанию руководителями от кафедры и базы практики. Подпись руководителя от базы практики заверяется печатью организации – базы практики.

### **Контрольные вопросы для оценки результатов прохождения учебной практики (ознакомительной практики)**

1. Охарактеризуйте направления деятельности органа власти или организации – базы практики.
2. Опишите схему организационной структуры органа власти/ организации.
3. Перечислите документацию, регламентирующую периодичность и содержание проведения инструктажа по технике безопасности в организации – базе практики.
4. Охарактеризуйте содержание правил внутреннего трудового распорядка в организации – базе практики.
5. Перечислите нормативные правовые акты, регламентирующие порядок организации и деятельности организации – базы практики.
6. Охарактеризуйте основные этапы становления и развития организации – базы практики.
7. Опишите функции и задачи, выполняемые в ходе прохождения практики.
8. Охарактеризуйте цели и содержание мероприятий, в организации и проведении которых принимали участие в процессе прохождения практики.
9. Перечислите категории граждан, с которыми возникала необходимость взаимодействовать в процессе прохождения практики.
10. Оцените, какие теоретические знания и в какой мере были необходимы в процессе практической профессиональной деятельности.
11. Охарактеризуйте практические результаты прохождения практики.

**Устный опрос.** Для подготовки к устному ответу студенты должны ориентироваться на контрольные вопросы, которые изложены в программе практики. При этом наряду с теоретическими материалами они должны использовать нормативные,

статистические и иные материалы, полученные в процессе прохождения практики. Устный опрос используется для оценки результатов прохождения практики студентом и уровня сформированности компетенций. Некоторые вопросы позволяют выявить степень самостоятельности, самодисциплины и творческого подхода, продемонстрированных в ходе практики.

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение, показывать степень сформированности индикаторов сформированности компетенций.

Критерии оценивания:

1) полнота и правильность ответа;  
2) степень осознанности, понимания материалов, представленных в отчетных документах по практике;

3) языковое оформление ответа.

«Зачтено» ставится, если:

1) студент грамотно излагает материал, демонстрирует полное соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, подтверждает применение полученных в ходе теоретических занятий знаний на практике, может привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм официально-делового стиля русского языка.

«Не зачтено» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, не подтверждает знаний материалов, представленных в отчете по практике, беспорядочно и неуверенно излагает материал. «Не зачтено» отмечает также недостатки в прохождении практики, в том числе подтвержденные заключением руководителя от базы практики о серьезных нарушениях требований профессиональной культуры и этики, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики, а также в подготовке материалов практики, в том числе несоответствие требованиям программы практики, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

**Критерии оценки результатов прохождения учебной практики (ознакомительной практики):**

1. Посещаемость консультаций руководителя от университета.
2. Соблюдение требований профессиональной культуры и этики, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики.
3. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием и задачами практики.
4. Своевременность ведения документации по практике и представления отчета.
5. Качество ведения и оформления документации.
6. Соответствие содержания выполненной деятельности программе практики.
7. Качество защиты отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии итогового оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (ознакомительной практики)

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Зачтено»	оценивается студент, выполнивший программу учебной практики в полном объеме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; обладающий достаточно

	высоким уровнем профессиональной культуры и этики, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности; умеющий выстраивать индивидуальную и групповую деятельность, проявивший высокую творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«Не зачтено»	оценивается студент, не выполнивший практику в полном объеме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, незаинтересованный в профессиональной подготовке, теоретически некомпетентный, не умеющий грамотно анализировать деятельность, некачественно заполняющий документацию. Защита отчета в форме устного опроса не соответствует предъявляемым требованиям.

### **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (ознакомительной практики)**

При прохождении учебной практики (ознакомительной практики) рекомендуется пользоваться списком литературы, приведенным ниже, а также дополнительной литературой, предлагаемой руководителем практики с учетом специфики базы практики и направления работы, выбранного студентом.

#### **а) основная литература:**

- 1) Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда. В 2 т. Т. 1. Организация охраны труда. Производственная санитария. Техника безопасности: учебник для академического бакалавриата / Г.И. Беляков. – 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2017 [электронный ресурс] режим доступа: <https://bibli-online.ru/book/362779D0-D3E9-4453-9C3B-48A97CAA794C/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-ohrana-truda-v-2-t-tom-1>
- 2) Деловая этика: учебник для академического бакалавриата / Т.А. Алексина. М.: Юрайт, 2018 [электронный ресурс] режим доступа: <https://bibli-online.ru/book/503A4759-1FC2-444C-B94D-D2327300B092/delovaya-etika>

#### **б) дополнительная литература:**

- 1) нормативные правовые акты о структуре, полномочиях, порядке формирования и ответственности органа власти, организации или учреждения – базы практики;
- 2) регламенты работы органа власти, организации или учреждения – базы практики;
- 3) должностные инструкции;
- 4) отчеты о научно-исследовательских работах, проводимых в органе власти, организации или учреждении – базе практики;
- 5) инструкции по технике безопасности и охране труда, гражданской обороне;
- 6) другие документы и материалы, необходимые для успешного прохождения учебной практики

### **12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики (ознакомительной практики)**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений ([www.informuo.ru](http://www.informuo.ru));
2. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
3. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru>) — обеспечивает доступ к наиболее востребованным материалам - первоисточникам, учебной, научной и художественной литературе ведущих издательств, содержит справочники, словари, энциклопедии.
5. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://www.grebennikon.ru/>) — содержит полные тексты статей по основным вопросам экономики, менеджмента, маркетинга, финансам и другим дисциплинам.
6. Онлайн Энциклопедия «Кругосвет» (<http://www.krugosvet.ru>) — 215 000 статей по темам : Экономика и право, Психология и педагогика, Социология, Философия, Религия, Государство и политика и др.
7. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru>) — содержит более 12 миллионов научных публикаций, представлено 1594 российских журналов, из них в открытом доступе — 744.
8. Универсальные базы данных изданий России и стран СНГ (<http://www.ebiblioteka.ru>) - содержат полные тексты статей из журналов по вопросам экономики и финансов, издания по общественным и гуманитарным наукам, официальные издания органов государственной власти РФ, Вестники Московского государственного университета и т.д..
9. Российская государственная библиотека (<http://www.rsl.ru>).

### **13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре государственной политики и государственного управления программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

#### **13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Для подготовки итоговых отчетных документов используется пакет программ Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.

#### **13.2 Перечень информационных справочных систем:**

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
3. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

### **14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики (ознакомительной практики).**



Перед началом производственной (профессиональной практики) студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Освоение обучающимся программы практики предполагает выполнение обучающимся индивидуального задания в период практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Производственная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

#### **Подготовка к практической работе в организации**

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями по выполнению индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

#### **Подготовка к самостоятельной работе.**

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

#### **Самостоятельная работа в период проведения практики включает:**

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) и представление ее руководителю практики;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

В соответствии с полученным индивидуальным заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

**Практическая работа в организации в период проведения практики включает:**

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- ответственность за выполняемую работу в организации и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики.

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически, с первых дней прохождения практики. Освоение практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачету обратите внимание на подготовку письменного отчета, устного выступления и презентации к нему, отражающих итоги прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

Руководитель практики:

- составляет **рабочий график (план)** проведения практики;
- участвует в разработке **индивидуальных заданий для обучающихся**, выполняемых в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **15. Материально-техническое обеспечение учебной практики (ознакомительной практики)**

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Аудитория, оборудованная производственной мебелью, экраном, с возможной установкой дополнительного оборудования (ноутбук, проектор)
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная производственной мебелью
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная производственной (педагогической) мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Компьютерный класс	Ауд.401Н, 402Н
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет управления и психологии  
Кафедра государственной политики и государственного управления

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)  
по направлению подготовки «Политология»**

Выполнил(а)

---

*Ф.И.О. студента*

Руководитель учебной практики  
(ознакомительной практики)

---

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар, 20\_\_\_\_

**ПРЕДПИСАНИЕ  
на учебную практику (ознакомительную практику)**

Студент \_\_\_\_\_  
направляется на учебную практику (ознакомительную практику)

в \_\_\_\_\_  
(наименование организации – базы практики)

Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководителем практики от университета назначен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. ,должность*

М.П.

Декан факультета \_\_\_\_\_

Руководителем практики от организации назначен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. ,должность*

М.П.

Прибыл в организацию

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*подпись руководителя*

М.П.

Убыл из организации

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*подпись руководителя*

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ознакомительной практики)**

Направление подготовки: Политология

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Сроки работы	Организация	Отдел	Подразделение	Функциональные обязанности

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Содержание выполняемых работ	Подпись руководителя практики от организации, направляющей на практику (университета)	Отметка о выполнении	Подпись руководителя практики от профильной организации (базы практики)

руководитель практики  
от профильной организации  
(базы практики)

\_\_\_\_\_  
подпись  
М.П.

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка**

\_\_\_\_\_  
(ФИО, возраст)

\_\_\_\_\_  
(на какую должность назначается)

**1. Инструктаж по требованиям охраны труда**

проведен \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен «__»_____ 20__г.	Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен «__»_____ 20__г.
_____ (подпись лица, получившего инструктаж)	_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)

**2. Инструктаж по технике безопасности**

проведен \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен «__»_____ 20__г.	Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен «__»_____ 20__г.
_____ (подпись лица, получившего инструктаж)	_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)

**3. Инструктаж по пожарной безопасности**

проведен \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен «__»_____ 20__г.	Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен «__»_____ 20__г.
_____ (подпись лица, получившего инструктаж)	_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)

**4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка**

проведен \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка получен и усвоен «__»_____ 20__г.	Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка проведен и усвоен «__»_____ 20__г.
_____ (подпись лица, получившего инструктаж)	_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)

**5. Разрешение на допуск к работе**

Разрешено допустить к работе \_\_\_\_\_  
(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве \_\_\_\_\_  
(должность)

«\_\_»\_\_\_\_\_ «20\_\_»

_____ (подпись)	_____ (должность)	_____ (ФИО)
--------------------	----------------------	----------------

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления и психологии  
Кафедра государственной политики и государственного управления

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ознакомительной практики)**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки: Политология

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Цель практики – формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:  
1 курс

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)
1.	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
2.	ОПК-5	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.
3.	ОПК-6	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.

**Задачи учебной практики (ознакомительной практики):**

- закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний;
- получение знаний о структуре и полномочиях, нормативно-правовой основе и задачах деятельности базы практики;
- содействие профессиональной ориентации в рамках направления «Политология»;
- приобретение индивидуальных навыков управленческой деятельности в политической сфере;
- приобретение практического опыта работы в команде;
- формирование навыков сбора, мониторинга, обобщения, анализа, интерпретации, ранжирования и хранения информации об основных тенденциях в политической сфере;
- готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности;
- формирование навыков систематизации результатов профессиональной деятельности в форме отчетов;





**План-график выполнения работ:**

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Подпись руководителя практики от университета о выполнении
1	<b>Подготовительный этап:</b> – определение структурного подразделения базы практики и направления практической работы; – инструктаж руководителя практики о по технике безопасности		
2	<b>Прохождение практики:</b> – сбор и аналитическая обработка необходимой для выполнения избранного направления работы информации по месту прохождения практики; – выполнение производственных заданий		
3	<b>Самостоятельная работа студента в форме подготовки отчета по практике:</b> – краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; – изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики; – формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики		
4	<b>Защита отчетов о прохождении практики</b> – оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, правильности ответов на заданные руководителем практики вопросы, а также отзыва руководителя практики от организации		

Задание утверждено:

руководитель практики  
от университета

---

*подпись**расшифровка подписи*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

руководитель практики  
от профильной организации  
(базы практики)

---

*подпись**расшифровка подписи*

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание принято к исполнению:

студент

---

*подпись студента**расшифровка подписи*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ (ЗАКЛЮЧЕНИЕ) О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В соответствии с рабочей программой практики по направлению «Политология» я, \_\_\_\_\_, в целях закрепления полученных теоретических знаний и приобретения практических умений и навыков с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ прошел учебную практику (ознакомительную практику) в \_\_\_\_\_.

В процессе прохождения практики<sup>1</sup> были получены следующие **сведения об организации – базе практики:**

- наименование органа власти или организации, являвшегося базой практики;
- место органа власти или организации в системе субъектов, реализующих молодежную политику;
- общие сведения о создании органа власти или организации, основных этапах становления и развития;
- структура органа власти или организации (использовать схемы и таблицы для описания);
- основные направления деятельности органа власти или организации;
- опыт работы в органе власти или организации специалистов по работе с молодежью или потенциал для работы таких специалистов.

**Анализ деятельности студента в органе власти или организации:**

- название должности специалиста, чей функционал выполнялся;
- виды выполняемой работы;
- реализуемые в ходе практики задачи;
- оценка результата деятельности студента руководителем практики от организации.

**Анализ компетенций студента:**

- требуемые в ходе прохождения практики знания, умения, навыки;
- применимость полученных в ходе теоретических занятий знаний и умений;
- какие знания, умения, навыки были сформированы в ходе прохождения практики и в каком объеме (ориентироваться на таблицу компетенций);
- отчет о ходе выполнения индивидуального задания;
- задачи профессионального развития, которые могут быть сформулированы по итогам практики.

**Общие выводы о практике:**

- опыт, полученный по результатам прохождения практики;
- личное отношение к итогам практики.

<sup>1</sup> Текст отчета в обязательном порядке должен содержать сведения о выполнении индивидуального задания и уровне сформированности компетенций, предусмотренных ФГОС. Схемы, таблицы, рисунки и иные объекты могут включаться либо в текст отчета, либо служить приложениями к нему.

**Характеристика  
студента (-тки) \_\_\_\_\_ курса направления «Политология»**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента (тки) )

**с места прохождения практики**

По результатам прохождения практики в

\_\_\_\_\_  
(указать подразделение)

студент (ка) продемонстрировал (а):

**ЗНАНИЯ** (следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)

- знание структуры и полномочий базы практики \_\_\_\_\_
- знание основных направлений деятельности подразделения \_\_\_\_\_
- знание задач, выполняемых подразделением \_\_\_\_\_

**УМЕНИЯ И НАВЫКИ** (следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)

- умение работать с информацией \_\_\_\_\_
- навыки сбора, обобщения и анализа информации \_\_\_\_\_
- деловой коммуникации с руководителями \_\_\_\_\_
- деловой коммуникации с коллегами \_\_\_\_\_

**ЛИЧНЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА** (следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)

- целеустремленность \_\_\_\_\_
- лидерские качества \_\_\_\_\_
- ориентация на работу в команде \_\_\_\_\_
- гибкость \_\_\_\_\_
- исполнительность \_\_\_\_\_
- инициативность \_\_\_\_\_
- пунктуальность \_\_\_\_\_
- коммуникабельность \_\_\_\_\_
- умение принимать решения \_\_\_\_\_
- представительский имидж \_\_\_\_\_

**СТЕПЕНЬ УЧАСТИЯ** практиканта в мероприятиях подразделения (следует оценить по 10 балльной шкале) \_\_\_\_\_

**ЗАМЕЧАНИЯ И ПОЖЕЛАНИЯ** по дальнейшему профессиональному совершенствованию практиканта

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Общая оценка** прохождения практики (подчеркнуть оценку)

- неудовлетворительно
- удовлетворительно
- хорошо
- отлично

*Руководитель практики от профильной организации – базы практики*

Фамилия, имя, отчество (полностью) \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

М.П.

контактный телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения учебной практики (ознакомительной практики) по направлению подготовки «Политология»

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс: 1

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Оценка	
			зачтено	не зачтено
1.	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
2.	ОПК-5	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.		
3.	ОПК-6	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.		

**Заключение руководителя от кафедры о практике студента (нужное подчеркнуть):**

Студент выполнил программу учебной практики (ознакомительной практики) в полном объеме / не в полном объеме, проявил достаточный / не достаточный уровень активности, дисциплины, инициативы и творчества; сформировал / не сформировал предусмотренные ФГОС компетенции, обладает / не обладает необходимым уровнем профессиональной культуры и этики, ведение документации соответствует / не соответствует предусмотренным РПП требованиям, защита отчета в форме устного опроса соответствует / не соответствует предъявляемым требованиям.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Зачтено / не зачтено \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
Т.А. Хагуров  
подпись  
28 мая 2021 г.



**Б2.О.01.02(У) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ  
ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ  
РАБОТЫ))**

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление подготовки/специальность

41.03.04 Политология

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) / специализация

Политический менеджмент и экспертиза

*(наименование направленности (профиля) / специализации)*

Форма обучения очная, очно-заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «ПОЛИТОЛОГИЯ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 41.03.04 Политология

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

И.В. Мирошниченко, зав.кафедрой, д-р полит.н., доц.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

утверждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления

протокол № 9 «22» апреля 2021 г.

Заведующий кафедрой ГПГУ

Мирошниченко И.В.

фамилия, инициалы

  
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 4 «26» апреля 2021 г.

Председатель УМК факультета управления и психологии

Шлюбуль Е.Ю.

фамилия, инициалы

  
подпись

Рецензенты:

Соколов Александр Владимирович, доктор политических наук, доцент, сопредседатель Совета Ярославской региональной общественной организации «Центр социального партнёрства»

Пономаренко Евгений Валерьевич, директор ГАУ КК «Краснодарский краевой социологический центр»

## **1 Цели и задачи изучения практики**

### **1.1 Цель учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).**

Целью прохождения учебной практики является формирование первичных навыков научно-исследовательской работы в сфере политических исследований.

### **1.2. Задачи учебной практики:**

- формирование первичных умений и навыков планирования профессиональной (научно-исследовательской работы) деятельности в сфере политических исследований;
- диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований;
- сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала и эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований.

### **1.3. Место учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) в структуре ООП.**

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) относится к вариативной части программы бакалавриата Блока 2 «ПРАКТИКИ» по направлению подготовки 41.03.04 – «Политология» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза» очной формы обучения.

### **1.4. Тип, способ, форма проведения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))**

Тип учебной практики: практики - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Способ проведения практики: стационарная, выездная. Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях организации (Кубанском государственном университете), либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной является практика, которая проводится вне города Краснодара, по месту жительства студента.

Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) проводится дискретно. Содержание и порядок проведения учебной практики определяется требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 – «Политология» (уровень бакалавриата). Сроки проведения практики ежегодно утверждаются приказом по университету.

Базы практики: Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Южный научный центр РАН (ФИЦ ЮНЦ РАН), Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, кафедра политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», кафедра государственной политики и государственного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

### **1.5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие компетенции:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</b>	
ИОПК-3.1 Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Умеет использовать методики систематизации и



Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
содержательно значимых эмпирических данных	статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Владеет навыками идентификации значимых эмпирических фактов из потоков информации
ИОПК-3.2 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа.
	Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.
ИОПК-3.3 Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.
	Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.
ИОПК-3.4 Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы.	Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.
	Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.
	Владеет навыками формулирования выводов.
<b>ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</b>	
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук.
	Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.
	Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе.
	Владеет навыкам оценки проблемных ситуаций.
ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
	Умеет применять методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
	Владеет навыками формулирования проблемных ситуаций.
<b>ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации</b>	
ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические	Знает методы подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема.	направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема.
	Умеет подготавливать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема.
	Владет навыками идентификации текстов различной жанровой направленности
ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Знает процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
	Умеет отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
	Владет навыками идентификации текстов общественно-политической направленности
ИОПК-5.3. Владет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	Знает методологию написания, требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
	Умеет писать, структурировать и оформлять тексты различной жанрово-стилистической принадлежности
	Владет навыками написания текстов общественно-политической направленности
<b>ПК-2. Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем</b>	
ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.	Знает современные политологические понятия и категории, методы их применения в анализе политических проблем.
	Умеет применять современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.
	Владет навыками идентификации политологических понятий и категорий
ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем	Знает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов, методы их выявления при анализе политологических проблем.
	Умеет учитывать систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.
ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.	Знает современные методологии и методы политической науки, применяемые для анализа политических явлений, институтов и процессов.
	Умеет применять современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.
ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.	Знает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.
	Умеет корректно применять политологические доктрины и теории при анализе политологических проблем.
<b>ПК-3. Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.</b>	
	Знает оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	
	Умеет самостоятельно интерпретировать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
	Владеет навыками идентификации смысловых конструкций
ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.
	Умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.
	Владеет навыками научной аргументации
ИПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.	Знает методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, способы аргументации выводов и рекомендаций исследования.
	Умеет квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования.
	Владеет навыками формулирования аналитических выводов
ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.	Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.
	Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.
	Владеет навыками оформления научного текста
ПК-6. Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	
ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.	Знает методики эмпирического политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.
	Умеет проводить эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.
	Владеет навыками составления аналитических материалов.
ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Знает процедуры интерпретации эмпирических данных на базе методик политического и междисциплинарного анализа.
	Умеет интерпретировать собранные эмпирические

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа
	Владеет навыками интерпретации эмпирических данных
ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Знает содержание и приёмы написания стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.
	Умеет создавать стандартные аналитические материалы с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.
ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.	Знает содержание и методы составления сообщений информационного, публицистического и аналитического типа, подготовки обзоров прессы по политической проблематике.
	Умеет составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, подготавливать обзоры прессы по политической проблематике.
	Владеет навыками составления информационных материалов.

Результаты обучения по учебной практике достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

### 2.1 Распределение трудоёмкости учебной практики по видам работ

Объем практики составляет 6 зачетные единицы (216 часов), 96 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 120 часов самостоятельной работы обучающихся (очная и заочная форма обучения).

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	
		- семестр (часы)	4 семестр (часы)	- семестр (часы)	4 семестр (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>			<b>96</b>		<b>96</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>			-	-	-
занятия лекционного типа			-	-	-
лабораторные занятия			-	-	-
практические занятия			-	-	-
семинарские занятия			-	-	-
<b>Иная контактная работа:</b>			-	-	-
Контроль самостоятельной работы (КСР)			-	-	-
практическая подготовка			-	-	-
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>120</b>		<b>120</b>	-	<b>120</b>
Этап планирования: определение и согласование с научным руководителем и руководителем практики индивидуального задания (тематика проблемы, название тезисов)	4			-	4
Этап систематизации и сбора информации: - (составление библиографии по изучаемой проблеме, описание эмпирической базы анализируемой проблемы по структуре,	116			-	116

аналитическое описание проблемной ситуации на основе собранных эмпирических данных, создание тезисов и его оформление в соответствие с требованиями научной конференции)					
Этап подготовки отчета: отчет, тезисы и публичное выступление		10			10
				-	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>216</b>		<b>216</b>	<b>216</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>96</b>		<b>96</b>	<b>96</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	<b>6</b>

## 2.2 Содержание разделов учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Этап планирования			
1.	Планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики;</li> <li>- прохождение инструктажа по технике безопасности</li> <li>- изучение правил внутреннего распорядка;</li> <li>- определение основных этапов профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в период практики</li> <li>- определение и согласование с научным руководителем и руководителем практики индивидуального задания (тематика проблемы, название тезисов)</li> </ul>	1 день
2.	Выбор и диагностика конкретной проблемы в рамках темы курсовой работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы</li> <li>- описание объекта и предмета исследования</li> <li>- выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований</li> </ul>	3 дня
Этап сбора и систематизации информации			
3.	Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в рамках темы курсовой работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ научной литературы в сфере политических исследований</li> <li>- составление библиографии по изучаемой проблеме</li> </ul>	12 дней

4.	Сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных о конкретной проблеме в рамках темы курсовой работы	- сбор и систематизация конкретно-эмпирической информации об изучаемой проблеме в сфере политических исследований - описание эмпирической базы анализируемой проблемы по структуре - аналитическое описание проблемной ситуации на основе собранных эмпирических данных	13 дней
5.	Отражение результатов анализа проблемы в тексте научной публикации (тезисы доклада научной конференции)	- создание черновика тезисов - обсуждение текста с научным руководителем, содержательное редактирование	2 дня
6.	Подготовка текста тезисов к публикации в соответствии с требованиями к научным публикациям	- проверка текста на оригинальность - оформление текста в соответствии с требованиями научной конференции	2 дня
Этап подготовки отчета о практике			
7.	Подготовка отчета об учебной практике	- отражение всех этапов прохождения практики в отчетной документации	2 дня
8.	Подготовка выступления на итоговой конференции	- подготовка публичного выступления с изложением итогов проведенного анализа	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма контроля – зачет с оценкой.

### 3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по преддипломной практике

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности, включая инструктаж по технике безопасности	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
2	Выбор и диагностика конкретной проблемы в рамках темы курсовой работы	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.

3	Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в рамках темы курсовой работы	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
4	Отражение результатов анализа проблемы в тексте научной публикации (тезисы доклада научной конференции)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
5	Подготовка текста тезисов к публикации в соответствии с требованиями к научным публикациям	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
6		Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
7	Подготовка отчета об учебной практике	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
8	Подготовка выступления на итоговой конференции	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.

#### **4. Образовательные технологии, используемые в период учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))**

Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

**Образовательные технологии** при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях); вербально-коммуникационные технологии (беседы с руководителями, специалистами, работниками учреждения); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

**Научно-производственные технологии** при прохождении практики включают в себя: эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научных достижений.

**Научно-исследовательские технологии** при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; сбор, обработку, анализ и предварительную систематизацию фактического и библиографического материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; систематизацию теоретического и эмпирического материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

## 5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
1	ИОПК-3.1 Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
2	ИОПК-3.1 Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных	Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
3	ИОПК-3.1 Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных	Владеет навыками идентификации значимых эмпирических фактов из потоков информации	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
4	ИОПК-3.2 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках	Знает смысловые конструкции в первичных	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и



№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
	и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа.		публичное выступление на итоговой конференции
5	ИОПК-3.2 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
6	ИОПК-3.3 Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
7	ИОПК-3.3 Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
8	ИОПК-3.4 Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы.	Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.	Содержательные позиции отчета: анализ научной литературы в сфере политических исследований; составление библиографии по изучаемой проблеме	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
9	ИОПК-3.4 Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы.	Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.	Содержательные позиции отчета: анализ научной литературы в сфере политических исследований; составление библиографии по изучаемой проблеме	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
10	ИОПК-3.4 Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы.	Владеет навыками формулирования выводов.	Содержательные позиции отчета: анализ научной литературы в сфере политических исследований; составление библиографии по изучаемой проблеме: тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
11	ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
12	ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
13	ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
14	ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
15	ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Владеет навыкам оценки проблемных ситуаций.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
			политических исследований	
16	ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
17	ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Умеет применять методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
18	ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Владеет навыками формулирования проблемных ситуаций.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
19	ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объема.	Знает методы подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
20	ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объема.	Умеет подготавливать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
21	ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объема.	Владет навыками идентификации текстов различной жанровой направленности	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
22	ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Знает процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
23	ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Умеет отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
24	ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Владеет навыками идентификации текстов общественно-политической направленности	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
25	ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	Знает методологию написания, требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
26	ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Умеет писать, структурировать и оформлять тексты различной жанрово-стилистической принадлежности	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
27	ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Владеет навыками написания текстов общественно-политической направленности	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
28	ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.	Знает современные политологические понятия и категории, методы их применения в анализе политических проблем.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
29	ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.	Умеет применять современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
			выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	
30	ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.	Владеет навыками идентификации политологических понятий и категорий	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
31	ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем	Знает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов, методы их выявления при анализе политологических проблем.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
32	ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем	Умеет учитывать систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
			политических исследований	
33	ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.	Знает современные методологии и методы политической науки, применяемые для анализа политических явлений, институтов и процессов.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
34	ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.	Умеет применять современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
36	ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.	Знает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
37	ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.	Умеет корректно применять политологические доктрины и теории при анализе политологических проблем.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
38	ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	Знает оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	Содержательные позиции отчета: анализ научной литературы в сфере политических исследований; составление библиографии по изучаемой проблеме Содержательные позиции отчета: анализ научной литературы в сфере политических исследований; составление библиографии по изучаемой проблеме	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
39	ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует	Умеет самостоятельно интерпретировать	Содержательные позиции отчета: анализ научной	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
	оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	литературы в сфере политических исследований; составление библиографии по изучаемой проблеме	публичное выступление на итоговой конференции
40	ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	Владеет навыками идентификации смысловых конструкций	Содержательные позиции отчета: анализ научной литературы в сфере политических исследований; составление библиографии по изучаемой проблеме	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
41	ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
42	ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.	Умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
43	ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет	Владеет навыками научной аргументации	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции



№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
	исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.		тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	
44	ИПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.	Знает методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, способы аргументации выводов и рекомендаций исследования.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
45	ИПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.	Умеет квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
46	ИПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.	Владет навыками формулирования аналитических выводов	Тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
47	ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.),	Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты,	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
	излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.	тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.		
48	ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.	Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
49	ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.	Владет навыками оформления научного текста	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
50	ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.	Знает методики эмпирического политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
51	ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.	Умеет проводить эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
52	ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.	Владеет навыками составления аналитических материалов.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
53	ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Знает процедуры интерпретации эмпирических данных на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
54	ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Умеет интерпретировать собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
55	ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Владеет навыками интерпретации эмпирических данных	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
56	ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Знает содержание и приёмы написания стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
57	ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Умеет создавать стандартные аналитические материалы с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
58	ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и	Знает содержание и методы составления сообщений информационного,	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
	аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.	публицистического и аналитического типа, подготовки обзоров прессы по политической проблематике.		
59	ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.	Умеет составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, подготавливать обзоры прессы по политической проблематике.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
60	ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.	Владет навыками составления информационных материалов.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерный перечень вопросов и заданий**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики, письменный отчет и тезисы доклада для участия в научной конференции по политологической проблематике (Приложение)

1. Дневник по практике. Учет выполнения работы (самостоятельной в т.ч.) в ходе учебной практики ведется каждым студентом в дневнике, который сдается руководителю. В дневнике приводится информация общего характера (Ф.И.О. студента; вид и период прохождения практики, указываются сведения о работе, выполнявшейся обучаемым во время практики, отражаются результаты практики с учетом практики, структура которого соответствует плану практики. Записи проверяются и подписываются руководителем практики от организации (базы практики).

2. Отчет по практике (Приложение 1). Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе студентом в период практики согласно индивидуальному заданию научного руководителя и отражает результаты выполнения индивидуального задания.

3. Тезисы доклада для участия в научной конференции по политологической проблематике на основе выполненной студентом научно-исследовательской работы.

**Критерии оценки отчетов по прохождению практики:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики**

**Критерии оценки отчетов по прохождению практики:**

1. Соблюдение требований профессиональной культуры, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики.
2. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием и задачами практики, качество письменного отчета по итогам практики.
3. Своевременность ведения документации по практике и представления отчета.
4. Качество ведения и оформления документации.
5. Соответствие содержания выполненной деятельности программе практики.
6. Качество защиты отчёта, качество ответов на вопросы, степень и качество приобретенных студентом профессиональных компетенций, полученных во время прохождения практики и подтверждаемых:
  - дневником с календарным планом практики, с указанием выполняемых студентом задач, заверенным подписью непосредственного руководителя и печатью организации;
  - анкетой-характеристикой с рекомендуемой оценкой приобретенных студентом профессиональных компетенций, полученных в организации, заверенной подписью непосредственного руководителя и печатью организации.

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики**

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Зачтено» с оценкой отлично	Оценивается студент, выполнивший программу учебной практики в полном объёме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; обладающий достаточно высоким уровнем исследовательской культуры, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности; умеющий выстраивать индивидуальную и групповую деятельность, проявивший высокую творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«Зачтено» с оценкой хорошо	Оценивается студент, выполнивший программу учебной практики в полном объёме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; умеющий выстраивать индивидуальную и групповую деятельность, проявивший творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«Зачтено» с оценкой удовлетворительно	Оценивается студент, выполнивший программу учебной практики в полном объёме; обладающий достаточным уровнем исследовательской культуры, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«Не зачтено» не удовлетворительно	Оценивается студент, не выполнивший практику в полном объёме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, незаинтересованный в профессиональной подготовке, теоретически некомпетентный, не умеющий грамотно анализировать деятельность, некачественно заполняющий документацию. Защита отчета в форме устного опроса не соответствует предъявляемым требованиям.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **6. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **а) основная литература:**

Политология: учебное пособие / под ред. Е.П. Агапов, Л.С. Деточенко. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 738 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5185-8; [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866>

Самаркина И.В. Методология научного исследования. Пособие для магистрантов и аспирантов. И. В. Самаркина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2017.

### **б) дополнительная литература:**

Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 154 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B](http://www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B).

Горелов, С.В. Основы научных исследований : учебное пособие / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев ; под ред. В.П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 534 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8350-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>

Константинов, Д.В. Подготовка выпускной квалификационной работы по специальности (направлению) «Политология» : учебное пособие / Д.В. Константинов, М.В. Сейтмухаметова ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2012. - 71 с. ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277196>

Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - (Учебные

издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02783-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>

Стволыгин, К.В. Организация научного исследования в социальной сфере / К.В. Стволыгин. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 37 с. - ISBN 978-5-4458-2508-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139778>

### **Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

#### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
11. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
11. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;

12. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **6. Методические указания для обучающихся по учебной практике**

Перед началом учебной практики (практики по получению первичных умений и навыков) студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Освоение обучающимся программы практики предполагает выполнение обучающимся индивидуального задания в период практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Учебная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

#### **Подготовка к практической работе в организации**

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями по выполнению индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

#### **Подготовка к самостоятельной работе.**

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)), обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью



осознания задач учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

**Самостоятельная работа в период проведения практики включает:**

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) и представление ее руководителю практики;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

В соответствии с полученным индивидуальным заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Структура индивидуального задания по практике (конкретизируется научным руководителем в соответствии с темой диссертации):

1. На основе критической оценки информации, используя современные методы диагностики и анализа, выявить, проанализировать и описать социальную проблему в сфере политических исследований (в контексте темы курсовой работы). Изложить результаты в разделе *Определение проблемы исследования* (в объеме не менее 1 страницы) в отчете по итогам практики.
2. Определить и описать объект и предмет исследования. Изложить результаты в разделе *Объект и предмет исследования* в отчете по итогам практики.
3. Обосновать выбор конкретного метода или методов диагностики проблемы в сфере политических исследований. Изложить результаты в разделе *Методы сбора и анализа данных в исследовании* (в объеме не менее 0,5 страницы) в отчете по итогам практики.
4. Собрать, систематизировать, проанализировать и критически оценить теоретический материал о выбранной проблеме в сфере политических исследований в рамках курсовой работы. Изложить результаты в разделах *Степень изученности проблемы в современной науке* (в объеме не менее 2 страниц) и *Библиографический список* (не менее 25 позиций, включающих монографии и научные статьи) в отчете по итогам практики.
5. Собрать, систематизировать, проанализировать и критически оценить эмпирические данные (в том числе, вторичные) о выбранной проблеме в сфере политических исследований. Изложить результаты в разделах *Эмпирическая база исследования* и *тезисы научного доклада*.
6. Обобщить результаты анализа проблемы, теоретического и эмпирического материала и их критическую оценку в тезисах научного доклада, подготовленной к публикации (объемом не менее 2 страниц, оформленной в соответствии с требованиями научной конференции). Отразить результаты в разделе *Тезисы научного доклада* в отчете об учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

**Практическая работа в организации в период проведения практики включает:**

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;

- ответственность за выполняемую работу в организации и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики.

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически, с первых дней прохождения практики. Освоение практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачету обратите внимание на подготовку письменного отчета, устного выступления и презентации к нему, отражающих итоги прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

Руководитель практики:

- составляет **рабочий график (план)** проведения практики;
- участвует в разработке **индивидуальных заданий для обучающихся**, выполняемых в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **7. Материально-техническое обеспечение по учебной практике**

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
--	--	--

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»

Факультет управления и психологии  
Кафедра государственной политики и государственного управления

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ  
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**  
по направлению подготовки  
41.03.04 Политология

Выполнил

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. студента*

Место прохождения практики: кафедра государственной политики и государственного управления КубГУ или кафедра политологии и политического управления КубГУ

Срок прохождения практики: с «\_» июня 202\_ г по «\_» июля 202\_ г.

Руководитель практики со стороны университета (кафедры): Мирошниченко И.В.

\_\_\_\_\_  
*подпись*

*расшифровка подписи*

Руководитель базы практики: Самаркина Ирина Владимировна, декан факультета управления и психологии КубГУ

\_\_\_\_\_  
*подпись*

*расшифровка подписи*

Краснодар 202\_

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления и психологии  
Кафедра государственной политики и государственного управления

**Направление  
на учебную практику**

Студент(-ка) 2 курса факультета управления и психологии Кубанского государственного университета направление 41.03.04 – Политология

***ФИО***

направляется на учебную практику  
на кафедру государственной политики и государственного управления КубГУ или  
кафедру политологии и политического управления КубГУ

(наименование организации – базы практики)

Сроки практики: с «\_» июня 202\_ г по «\_» июля 202\_ г.

Руководителем практики от ФГБОУ ВО КубГУ назначен:  
Мирошниченко И.В., зав. кафедрой государственной политики и государственного  
управления КубГУ

Руководитель практики от организации:  
Самаркина Ирина Владимировна, декан факультета  
управления и психологии КубГУ

Декан факультета управления и психологии  
М.П.

И.В. Самаркина

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления и психологии  
Кафедра государственной политики и государственного управления

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ  
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 41.03.04 Политология

Место прохождения практики: кафедра государственной политики и государственного управления КубГУ или кафедра политологии и политического управления КубГУ  
Срок прохождения практики: с \_ июня по \_ июля 202\_ года.

Целью прохождения учебной практики является формирование компетенций научно-исследовательской деятельности в сфере политических исследований по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, формирование у студентов - магистрантов первичных навыков профессиональной (научно-исследовательской) деятельности, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

ОПК-3 - Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа;

ОПК-4 - Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность;

ОПК-5 - Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации;

ПК-2 - Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем;

ПК-3 - Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений;

ПК-6 - Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.

**СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ**

На основе критической оценки информации, используя современные методы диагностики и анализа, выявить, проанализировать и описать проблему в сфере политических исследований (в контексте темы курсовой работы). Изложить результаты в разделе *Определение проблемы исследования* (в объеме не менее 1 страницы) в отчете по итогам практики.

Определить и описать объект и предмет исследования (в рамках курсовой работы) Изложить результаты в разделе *Объект и предмет исследования* в отчете по итогам практики.

Обосновать выбор конкретного метода или методов диагностики проблемы в сфере политических исследований. Изложить результаты в разделе *Методы сбора и анализа данных в исследовании* (в объеме не менее 0,5 страницы) в отчете по итогам практики.

Собрать, систематизировать, проанализировать и критически оценить теоретический материал о выбранной проблеме в сфере политических исследований (в рамках курсовой работы). Изложить результаты в разделах *Степень изученности проблемы в современной науке* (в объеме не менее 2 страниц) и *Библиографический список* (не менее 25 позиций, включающих монографии и научные статьи) в отчете по итогам практики.

Собрать, систематизировать, проанализировать и критически оценить эмпирические данные (в том числе, вторичные) о выбранной проблеме в сфере политических исследований. Изложить результаты в разделах *Эмпирическая база исследования* (в рамках курсовой работы).

Обобщить результаты анализа проблемы, теоретического и эмпирического материала и их критическую оценку в научной статье, подготовленной к публикации (объемом не менее 5 страниц, оформленной в соответствии с требованиями к научной публикации). Отразить результаты в разделе *Тезисы научного доклада* в отчете об учебной практике.

Руководитель практики  
со стороны университета (кафедры)

И. В. Мирошниченко

(подпись)

«\_» июня 202\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель базы практики:  
декан факультета управления  
и психологии КубГУ

И.В. Самаркина

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_» июня 202\_ г.

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ «\_» июня 202\_ г.  
(подпись магистранта)



## План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		
2	Этап планирования: - планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности; - выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований для анализа.		
3	Этап сбора и систематизации информации: - сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований; - сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований; - сбор, систематизация и обобщение информации о базе практики с использованием специализированных средств аналитической работы		
4	Этап подготовки отчета о практике: - подготовка отчета об учебной практике; - подготовка выступления на итоговой конференции.		

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись студента*
*расшифровка подписи*

«\_» июня 202\_ г.

Руководитель практики  
со стороны университета (кафедры) \_\_\_\_\_

И. В. Мирошниченко

«\_» июня 202\_ г. (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель базы практики:  
декан факультета управления  
и психологии КубГУ

И.В. Самаркина

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_» июня 202\_ г.

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

Направление подготовки 41.03.04 Политология

Фамилия И.О. студента \_\_\_\_\_  
Курс \_\_2\_\_

Время прохождения практики:

Дата проведения	Деятельность, мероприятие	Рабочие записи по планируемой работе	Комментарии, замечания руководителя практики от базы практики
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в период учебной практики.		
	Выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований для анализа (в контексте курсовой работы)		
	Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований (в контексте курсовой работы)		
	Сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований (в контексте курсовой работы)		

	Подготовка тезисов научного доклада по результатам научно-исследовательской работе.		
	Подготовка и оформление отчета об учебной практике (научно-исследовательской работе)		
	Представление и защита отчета по учебной практике на итоговой конференции.		

Студент «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

ФИО

Руководитель базы практики:  
декан факультета управления  
и психологии КубГУ

\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.В. Самаркина

**Характеристика  
студента 2 курса направление 41.03.04 «Политология»**

(фамилия, имя, отчество студента)

**с места прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))**

По результатам прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

(указать организацию)

Студент продемонстрировал:

№	Общепрофессиональные и профессиональные компетенции	Оценка
1	ОПК-3 - Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	
2	ОПК-4 - Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	
3	ОПК-5 - Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	
4	ПК-2 - Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем	
5	ПК-3 - Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.	
6	ПК-6 - Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	

ЗАМЕЧАНИЯ И ПОЖЕЛАНИЯ по дальнейшему профессиональному совершенствованию практиканта

Общая оценка учебной практики (подчеркнуть оценку)

- Зачтено (с оценкой) \_\_\_\_\_
- Незачтено

Руководитель базы практики:  
декан факультета управления  
и психологии КубГУ

\_\_\_\_\_ (подпись)

И.В. Самаркина

Контактный телефон: 21-99-563

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
**результатов прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа**  
**(получение первичных навыков научно-исследовательской работы))**  
 по направлению подготовки  
 41.03.04 Политология

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_  
 Курс 2

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Результат	
		сформирована	не сформирована
1.	ОПК-3 - Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа		
2.	ОПК-4 - Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность		
3.	ОПК-5 - Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.		
4.	ПК-2 - Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем		
5.	ПК-3 - Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.		
6.	ПК-6 - Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.		

**Заключение руководителя от ФГБОУ ВО КубГУ об учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) (нужное подчеркнуть):**

**ФИО** выполнил программу учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) в полном объеме / не в полном объеме, проявил достаточный / не достаточный уровень активности, дисциплины, инициативы и творчества; сформировал / не сформировал предусмотренные ФГОС компетенции, обладает / не обладает необходимым уровнем профессиональной

культуры и этики, ведение документации соответствует / не соответствует предусмотренным РПП требованиям, защита отчета в форме устного опроса соответствует / не соответствует предъявляемым требованиям, выполнил/ не выполнил индивидуальное задание, сформулированное научным руководителем курсовой работы на период прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

Руководитель практики со стороны  
университета (кафедры)

\_\_\_\_\_

(подпись)

И.В. Мирошниченко  
(расшифровка подписи)

## **ИНСТРУКЦИЯ**

### **по охране труда при проведении учебной и производственной практики**

#### **1. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ**

1.1 Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и случаев травматизма, при этом:

- не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам;
- не садиться и не облокачиваться на ограждения и случайные предметы;
- обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования;
- не приступать к работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

1.2 Осмотреть рабочее место и оборудование. Проверить оснащенность рабочего места необходимым для работы оборудованием. Убрать все лишние предметы.

1.3 Очистить экран дисплея персонального компьютера от пыли. Отрегулировать высоту и угол наклона экрана.

1.4 Отрегулировать уровень освещенности рабочего места.

1.5 Отрегулировать кресло по высоте. Проверить исправность оборудования.

1.6 О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить руководителю практики и до устранения неполадок и разрешения руководителя практики к работе не приступать.

#### **2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ**

2.1 На рабочих местах, оснащенных персональными компьютерами:

2.1.1. Экран должен находиться ниже уровня глаз на 5 град, и располагаться в прямой плоскости или с наклоном на оператора (15 град.).

2.1.2 Расстояние от глаз оператора до экрана должно быть в пределах 60–80 см.

2.1.3 Местный источник света по отношению к рабочему месту должен располагаться таким образом, чтобы исключить попадание в глаза прямого света, и должен обеспечивать равномерную освещенность на поверхности 40 x 40 см, не создавать слепящих бликов на клавиатуре и других частях пульта, а также на экране видеотерминала в направлении глаз.

2.1.4 Для снижения зрительного и общего утомления после каждого часа работы необходимо делать перерывы.

2.1.5 Необходимо в течение всего рабочего дня содержать в порядке и чистоте рабочее место. В течение рабочей смены экран дисплея должен быть не менее одного раза очищен от пыли. Своевременно убирать с пола рассыпанные материалы, принадлежности, продукты, разлитую воду и пр.

2.1.6 Во время работы запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- производить переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;
- допускать захламленность рабочего места;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;
- включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

2.2 При работе с электроприборами и оргтехникой (персональные компьютеры, принтеры, сканеры, копировальные аппараты, факсы, бытовые электроприборы, приборы освещения):

2.2.1 Автоматические выключатели и электрические предохранители должны быть всегда исправны.

2.2.2 Изоляция электропроводки, электроприборов, выключателей, штепсельных розеток, ламповых патронов и светильников, а также шнуров, с помощью которых включаются в электросеть электроприборы, должны быть в исправном состоянии.

2.2.3 Для подогрева воды пользоваться сертифицированными электроприборами с закрытой спиралью и устройством автоматического отключения, с применением несгораемых подставок.

2.2.4 Запрещается:

- пользоваться неисправными электроприборами и электропроводкой;
- очищать от загрязнения и пыли включенные осветительные аппараты и электрические лампы;
- ремонтировать электроприборы самостоятельно;
- подвешивать электропровода на гвоздях, металлических и деревянных предметах, перекручивать провод, закладывать провод и шнуры на водопроводные трубы и батареи отопления, вешать что-либо на провода, вытягивать за шнур вилку из розетки;
- прикасаться одновременно к персональному компьютеру и к устройствам, имеющим соединение с землей (радиаторы отопления, водопроводные краны, трубы и т.п.), а также прикасаться к электрическим проводам, неизолированным и не огражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, предохранителей);
- применять на открытом воздухе бытовые электроприборы и переносные светильники, предназначенные для работы в помещениях;
- пользоваться самодельными электронагревательными приборами и электроприборами с открытой спиралью;
- наступать на переносимые электрические провода, лежащие на полу.

2.3 При перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места выключать оборудование.

2.4 По пути к месту практики и обратно:

- избегать экстремальных условий на пути следования;
- соблюдать правила дорожного движения и правила поведения в транспортных средствах;
- соблюдать осторожность при обходе транспортных средств и других препятствий, ограничивающих видимость проезжей части;
- в период неблагоприятных погодных условий (гололед, снегопад, туман) соблюдать особую осторожность.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

3.1 Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- наблюдается повышенное тепловыделение от оборудования;
- мерцание экрана не прекращается;
- наблюдается прыганье текста на экране;
- чувствуется запах гари и дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

3.2 Не приступать к работе до полного устранения неисправностей.

3.3 В случае возгорания или пожара работники (в том числе и студенты, проходящие учебную или производственную практику) должны немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную бригаду по телефону 01 (с мобильного



телефона 101 или 112) сообщить руководителю практики и приступить к ликвидации очага пожара имеющимися средствами огнетушения.

3.4 При несчастном случае:

- освободить пострадавшего от травмирующего фактора,
- поставить в известность руководителя практики,
- оказать пострадавшему первую доврачебную помощь,
- по возможности сохранить неизменной ситуацию до начала расследования причин несчастного случая, если это не приведет к аварии или травмированию других людей,
- при необходимости вызвать бригаду скорой помощи по телефону 03 (с мобильного телефона 103 или 112) или помочь доставить пострадавшего в медучреждение.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ\**

4.1 Привести в порядок рабочее место.

4.2 Отключить и обесточить оборудование.

4.3 При выходе из здания организации (предприятия):

- убедиться в отсутствии движущегося транспорта;
- ходить по тротуарам и пешеходным дорожкам.

Инструктаж получен:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

---

ФИО студента

(подпись)

**Характеристика результатов выполнения индивидуального задания  
на учебную практику ((научно-исследовательская работа (получение первичных  
навыков научно-исследовательской работы)))**

По итогам выполнения индивидуального задания на учебную практику мною, \_\_\_\_\_ (ФИО) студентом (кой) 2-го курса ОФО, направления 41.03.04 Политология были получены следующие результаты.

**1. На основе критической оценки информации, используя современные методы диагностики и анализа, была выявлена и описана проблема в сфере политических исследований (конкретизировать проблему в контексте темы курсовой работы).**

Проблема исследования (содержится в описании актуальности курсовой работы) и должна фиксировать дефицит научных знаний в политической науке, необходимых для решения проблемы в сфере политики и политического управления (в объеме не менее 1 страницы).

**ПРИМЕР ОПИСАНИЯ ПРОБЛЕМЫ:**

*Научный интерес к проблеме внедрения и реализации проектного подхода в системе органов государственной власти обусловлен динамикой общественно-политических и социально-экономических процессов в России. Повышение конкурентоспособности Российской Федерации в мировой экономике за счет развития инновационного потенциала, достижения высокого уровня качества жизни населения в условиях ограниченности ресурсов, «запросы» общества на эффективные модели государственного управления и взаимодействия с гражданами обуславливают необходимость внедрения новых подходов, обеспечивающих устойчивое развитие страны и результативность достижения показателей во всех сферах жизни общества.*

*Инструментальным «ответом» на вызовы современной системе государственного управления Российской Федерации стал проектный подход. Его внедрение заложило основания для новой управленческой идеологии, способной изменить не только принципы принятия управленческих решений, но и достижения приоритетных целей общественного развития, характер и стиль управленческой деятельности, связанных с формированием инновационной культуры и качественно иного кадрового потенциала.*

*Несмотря на универсальность метода проектной деятельности, который широко используется в бизнес-организациях во всем мире, а также опыта его применения в современных системах государственного управления Европы, Северной и Латинской Америки, практика внедрения проектного управления в государственных органах власти показывает, что национальный контекст обуславливает организационную и социокультурную «настройку», влияющей на успешность поставленных целей и задач. Научное осмысление успешного опыта внедрения и реализации проектного подхода в современных государствах позволит оценить эффективность интеграции проектной деятельности в процессную деятельность административных структур национального и регионального уровней современной России.*

**2. Определен объект и предмет исследования**

Описание объекта и предмета исследования (из курсовой работы)

**ПРИМЕР ОПИСАНИЯ ОБЪЕКТА И ПРЕДМЕТА ИССЛЕДОВАНИЯ:**

*Объектом исследования выступает система проектного управления в органах государственной власти.*

*Предметом исследования являются структурные и процессуальные компоненты проектной деятельности в системе государственной власти в Российской Федерации.*

**3. Обоснованы методы диагностики проблемы в сфере политических исследований.**

Описание методов сбора и анализа данных в исследовании (в объеме не менее 0,5 страницы).

### **ПРИМЕР ОПИСАНИЯ МЕТОДОВ СБОРА И АНАЛИЗА ДАННЫХ.**

*Среди эмпирических методов исследования автором использовался традиционный анализ документов и экспертный опрос представителей регионального проектного офиса (Департамента организации проектной деятельности администрации Краснодарского края), ведомственных проектных офисов, экспертов по проектному управлению, которые привлекаются для реализации программ обучения, экспертов-практиков из бизнес-структур. Всего опрошено 20 экспертов.*

*Вопросник экспертного интервью (2019 год)*

#### **I. Вводная часть**

Эксперт \_\_\_\_\_ Пол \_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_

Должностная позиция \_\_\_\_\_

Какую структуру представляет \_\_\_\_\_

Опыт работы в системе государственного управления \_\_\_\_\_

Опыт работы в проектной деятельности \_\_\_\_\_

1) Когда, на Ваш взгляд, «старт» проектной деятельности в государственных органах власти Краснодарского края?

2) Какие, на Ваш взгляд, принципиальные отличия проектной и процессной (функциональной) деятельности в системе ГМУ?

3) Можете ли Вы привести пример успешной реализации проектного управления в регионах РФ?

4) Какие требования предъявляются к государственным служащим, участвующим в реализации проектной деятельности?

#### **II. Основная часть**

1) В чем, на Ваш взгляд, специфика внедрения и реализации проектного подхода в системе органов государственной власти Краснодарского края?

2) Насколько созданная институциональная система проектного управления эффективно работает на цели и задачи проектного управления?

3) С какими видами проектов приходится работать в системе проектного управления? Есть ли отличительные особенности в разработке и реализации федеральных, национальных, региональных, ведомственных проектов? Какие именно? Приведите примеры.

4) Можете ли Вы выделить ведомственные проектные офисы, которые успешно справляются с задачами реализации проектной деятельности?

5) Каким образом осуществляется мониторинг проектной деятельности в органах государственной власти Краснодарского края?

6) Существует ли барьеры внедрения и реализации проектного подхода на региональном и федеральном уровне? Приведите примеры. Почему возникают эти барьеры? Каким образом можно их устранить?

#### **III. Заключение**

1) Как Вы оцениваете перспективы развития проектной деятельности в системе государственного управления на федеральном и региональном уровне?

2) Если бы Вы обладали неограниченными ресурсами и возможностями, какие бы Вы осуществили 3 действия в первую очередь, чтобы обеспечить эффективную проектную деятельность в Краснодарском крае?

#### **4. Собран, систематизирован, проанализирован и критически оценен теоретический материал о выбранной проблеме в сфере политических исследований (в рамках курсовой работы).**

Описать степень изученности проблемы в современной науке (в объеме не менее 2 страниц) и приложить библиографический список (не менее 25 позиций, включающих монографии и научные статьи).

##### **ПРИМЕР ОПИСАНИЯ СТЕПЕНИ ИЗУЧЕННОСТИ**

*Проблема внедрения и реализации проектного подхода в системе государственного управления и проектного менеджмента в целом осмысливается отечественными и зарубежными учеными и специалистами в области государственного менеджмента и экономики.*

*О. Дойникова, В.Д. Маркова в своих работах характеризуют понятие и основные черты проектов. Типовой жизненный цикл проекта представлен в работе А.В. Полковникова, М.Ф. Дубовика. Р. Баттрик рассматривает поэтапный подход к управлению проектами, основанный на управленческих решениях, принимаемых на разных фазах реализации проекта.*

*Характеристику и отличительные особенности проектного и процессного подходов в своих работах описывают С.А. Борисов, А.Ф. Плеханова, Д.В. Маслов, М.Э. Дмитриев, З.С. Айвазян, Л.А. Шпиро.*

*Основные положения применения проектного подхода в организациях и практические рекомендации управления проектами представлены в работе Ф. Афанасьева.*

*О.Н. Сафонова, Е.А. Анчихров анализируют предпосылки к применению проектного управления, проблемные вопросы внедрения в органах государственной власти.*

*Основные характеристики, особенности и направления проектного подхода в государственном управлении описывают Е.С. Чаркина и А.И. Васильев, С.Е. Прокофьев.*

*Исследование И.В. Мирошниченко, Л.А. Шпиро посвящено анализу зарубежного опыта применения проектного подхода в государственном секторе. Внедрение проектных методов в государственном секторе зарубежных стран характеризует также О.В. Придыба.*

*Органы управления проектами в государственном секторе, а также важность развития проектного управления на региональном уровне поясняет А.М. Калинин. Л.А. Шпиро характеризует институциональный дизайн проектного управления в системе органов государственной власти Краснодарского края.*

*Процесс внедрения проектного управления как на федеральном, так и региональном уровне с приведением нормативно-правовой базы характеризуют А.В. Балашов, В.А. Холодов, Н.В. Мироненко, А.С. Борисов. Успешные практики внедрения проектного управления описывают С.Ю. Горбачев, М.С. Кобзаренко. Основные признаки и механизмы управления национальными проектами в России описаны в работе Т.В. Юрьевой.*

*В исследовании А.Ф. Лецинской, И.Д. Макарова рассматриваются вопросы влияния пандемии COVID-19 на финансовые аспекты развития и реализации национальных проектов в Российской Федерации.*

*В работах Е.В. Васильевой приводятся характеристики профессиональной компетентности государственных гражданских служащих. Особый акцент на важности развития проектных компетенций делают А.А. Гридчин, А.В. Пашкевич, К.Н. Рамазанов. О важности обучения в формировании проектных компетенций говорят Л.Н. Бородина, Дж. Бетта, А.А. Балашов. Г.В. Макарова в целом обосновывает важность профессионального развития государственных гражданских служащих, в основе которой*

лежит подготовка и реализация государственными органами власти качественной образовательной стратегии и внедрение инновационных технологий обучения.

R.D. Archibald выделяет способы повышения эффективности управления проектами. Работа X. де Брюйна направлена на описание методик оценки эффективности применения проектного подхода.

В работах других зарубежных исследователей представлен анализ практик применения проектного подхода в государственном секторе и его эффективность. В частности, M. Brunet отмечает возможность изучения процесса управления проектами его субъектами. В его исследовании формируются 2 основных тезиса: знание институциональной структуры управления проектами и понимание правительственной практики управления проектами. Данные тезисы доказываются на примере четырех проектов общественной инфраструктуры в Канаде. A. Khan и другие анализируют развитие Гилгит-Балтистана (Северный Пакистан) с использованием инфраструктурных проектов, которые называют важнейшим элементом стратегического планирования в развивающихся странах. Австралийские ученые A. Gorod, L. Hallo, T. Nguyen в своем тематическом исследовании рассматривают применение проектного подхода в контексте действий по восстановлению после аварии на «Fukushima Daiichi». В исследовании M.M. Derus, A.R. Abdul-Aziz выделяются важнейшие компетенции специалистов, реализующих проекты.

В целом зарубежные и российские специалисты в области проектного управления описывают концептуальные подходы к проектной деятельности в государственных и коммерческих структурах, механизмы внедрения проектного подхода, опыт нормативного регулирования и методического обеспечения, а также практики внедрения и реализации проектной деятельности в органах государственной власти в России и за рубежом. Вместе с тем, осмысление современного опыта внедрения и развития проектного управления в Российской Федерации и в ее субъектах (анализ конкретных практик и оценка их эффективности) не в полной мере осуществлено в современной политико-управленческой науке.

#### **ПРИМЕР БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА**

1 Балашов А.В. Нормативно-правовое регулирование внедрения проектного управления в сфере государственного управления: региональный аспект / А.В. Балашов, В.А. Холодов, Н.В. Мироненко, А.С. Борисов // Среднерусский вестник общественных наук. 2016. Т. 11. №4. С. 117–126.

2 Белгородская область стала лидером в стране по уровню зрелости системы проектной деятельности. URL: <https://www.belregion.ru/press/news/index.php?ID=23871>

3 Васильев А.И. Организация проектного управления в органах государственной власти / А.И. Васильев, С.Е. Прокофьев // Управленческие науки. 2016. № 4. С. 44–52.

4 Васильева Е.А. Профессиональная деятельность государственных служащих: компетентностный подход / Е.А. Васильева // Вестник Санкт-Петербургского университета. Социология. 2019. Т. 12. Вып. 4. С. 329–349.

5 Вебинар «Организация проектной деятельности в Минфине России». URL: <https://www.youtube.com/watch?v=GUIQWNEeY-g>

6 Горбачев С.Ю. Проектное управление в Минфине России: от внедрения до лучших практик / С.Ю. Горбачев // Бюджет. 2019. № 8. С. 76–79. URL: <http://bijet.ru/article/383884.php>

7 Гридчин А.А. Проектное управление в структуре профессиональных компетенций государственных и муниципальных служащих / А.А. Гридчин, А.В. Пашкевич // Общество: социология, психология, педагогика. 2020. № 5(73). С. 26–31.

8 Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации до 2024 г. URL: <http://static.government.ru/media/files/j8IV1FkssLpUqI89JCXZ2mLiLiLEn7H8.pdf>

9 Заседание президиума Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам «Об итогах реализации приоритетных проектов и программ в 2017 году». URL: <http://government.ru/news/31523/>

10 Интервью с руководителем регионального проектного офиса Кубани Светланой Герих. 2020 г. URL: [https://www.youtube.com/watch?v=x9I3\\_9tgtPM](https://www.youtube.com/watch?v=x9I3_9tgtPM)

11 Калинин А.М. Вопросы и перспективы развития проектного управления в российских органах власти / А.М. Калинин // Вопросы государственного и муниципального управления. 2017. № 2. С. 154–159.

12 Карпов А.В. Государственное проектное управление. Основные принципы и проблемы. URL: <http://bujet.ru/article/334279.php>

13 Лецинская А.Ф., Макаров И.Д. Финансирование и реализация национальных проектов во время пандемии COVID-19 / А.Ф. Лецинская, И.Д. Макаров // Вестник Алтайской академии экономики и права. 2020. № 10–3. С. 296–302. URL: <https://vaael.ru/ru/article/view?id=1378>

14 Макарова Г.В. Управление профессиональным развитием гражданских служащих / Г.В. Макарова // Среднерусский вестник общественных наук. Серия: Социология. 2018. Т. 13. № 5. С. 30–47.

15 Маркова В.Д. Проектный менеджмент в государственном управлении / В.Д. Маркова // Актуальные проблемы развития Новосибирской области и пути их решения. 2014. С. 94–102.

16 Маслов Д.В. Отдельные аспекты трансформации государственного управления: процессы и качество: Аналитический обзор. / Д.В. Маслов, М.Э. Дмитриев, З.С. Айвазян. Москва: РАНХиГС, 2018. 58 с.

17 Методика оценки участников конкурса по основной номинации «Компетентный проектный офис». URL: [http://olimp.ac.gov.ru/wp-content/uploads/2019/01/metodika-ocenki\\_kompetentnyj-proektnyj-ofis.pdf](http://olimp.ac.gov.ru/wp-content/uploads/2019/01/metodika-ocenki_kompetentnyj-proektnyj-ofis.pdf)

18 Методические рекомендации по организации участия органов местного самоуправления в реализации региональных проектов. URL: <https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/015/Methodicheskie-rekomendatsii-po-uchastiyu-organov-mestnogo-samoupravleniya-v-realizatsii-regionalnykh-proektov.pdf>

19 Методические рекомендации по подготовке региональных проектов (письмо Аппарата Правительства РФ № 9861п-П6 от 30.11.2018 г.). URL: [https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/59e/5.-Metodichka-po-zapolneniyu-pasporta-reg-proekta-\\_RF-9861p\\_P6-ot-30.11.18\\_.pdf](https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/59e/5.-Metodichka-po-zapolneniyu-pasporta-reg-proekta-_RF-9861p_P6-ot-30.11.18_.pdf)

20 Методическое пособие «Функционирование проектных офисов» (подготовлено проектным офисом Правительства Российской Федерации и Научно-образовательным центром проектного менеджмента РАНХиГС в помощь ведомственным и региональным проектным офисам). С. 96. URL: <https://pm.center/>

21 Мировой опыт по управлению проектами в органах государственной власти. 2013. URL: <http://economy.udmurt.ru/prioriteti/project/>

22 Мирошниченко И.В. Подготовка кадров для национальных проектов: экспертное заключение по итогам Российского инвестиционного форума – 2019. URL: <https://roscongress.org/sessions/iif-2019-podgotovka-kadrov-dlya-realizatsii-natsionalnykh-proektov/expert/>

23 Мирошниченко И.В. Проектное управление в государственном секторе: зарубежный опыт и российская практика / И.В. Мирошниченко, Л.А. Шпиро // Вестник Удмуртского университета. Социология. Политология. Международные отношения. 2019. Т. 3. № 3. С. 360–368.

24 Официальный youtube-канал Аналитического Центра при Правительстве РФ: Проектный Олимп. Лучшие практики. ХМАО-Югра. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=41hcHNsW4x8&feature=youtu.be>

25 Официальный портал национальных проектов Российской Федерации. URL: <https://национальныепроекты.рф>

26 Полковников А. Управление государственными проектами в разных странах. 2016. URL: <http://forpm.ru/управление-государственными-проекта/>

27 Положение об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края (утверждено постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 98 от 12.03.2018 г. «Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края») URL: <http://docs.cntd.ru/document/556771291>

28 Положение об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации № 1288 от 31.10.2018 г. «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»). URL: <https://docs.cntd.ru/document/551541664?marker=65C0IR>

29 Послание Президента РФ Федеральному Собранию 1 марта 2018 года URL: <http://kremlin.ru/events/president/news/56957>

30 Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 98 от 12.03.2018 г. «Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края»). URL: <https://docs.cntd.ru/document/556771291#/reg>

31 Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 278 от 21.05.2018 г. «О региональном проектом комитете». URL: <https://docs.cntd.ru/document/557478990>

32 Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 854 от 16.12.2020 г. «О департаменте организации проектной деятельности администрации Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края». URL: <https://docs.cntd.ru/document/571047545>

33 Постановление Правительства Белгородской области № 202-пп от 31.05.2010 г. «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области, а также подведомственных им учреждениях и организациях». URL: <http://docs.cntd.ru/document/424080691>

34 Постановление Правительства Ленинградской области № 164 от 16.05.2017 г. «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Ленинградской области». URL: <https://docs.cntd.ru/document/441810506>

35 Постановление Правительства Российской Федерации № 1288 от 31.10.2018 г. «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации». URL: <https://docs.cntd.ru/document/551541664>

36 Постановление Правительства ХМАО-Югры № 485-п от 25.12.2015 г. «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти ХМАО-Югры». URL: <https://depproect.admhmao.ru/dokumenty/hmao/224539/>

37 Презентация Центра проектного менеджмента РАНХиГС. 6 с. URL: <https://pm.center/upload/prezentatsiya-tpm-2016.pdf>

38 Придыба О.В. Внедрение современных технологий в государственный сектор: опыт зарубежных стран / О.В. Придыба // Государственное и муниципальное управление. Ученые записки. 2018. №2. С. 258–265.

39 Приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края № 71 от 31.05.2019 г. «Об утверждении форм

паспорта проекта, паспорта программы и методических рекомендаций по подготовке и защите паспорта проекта и паспорта программы». URL: [https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/3f7/4.-Prikaz\\_ob-utverzhdanii-formy-pasporta.pdf](https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/3f7/4.-Prikaz_ob-utverzhdanii-formy-pasporta.pdf)

40 Приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края № 125 от 24.09.2018 г. «Об утверждении методических рекомендаций по формированию, утверждению и работе команд проектов или программ». URL: <https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/2f8/13.-metodichka-po-komandam-proekta.pdf>

41 Приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края № 104 от 17.07.2019 г. «Об утверждении методических рекомендаций по управлению рисками и возможностями проектов». URL: <https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/0a6/Methodichka-po-upravleniyu-riskami-i-vozmozhnostyami.pdf>

42 Проект Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года (на 1 марта 2021 г.) URL: <https://storage.strategy24.ru/files/news/202103/dc6fc463a6b2015d8c8435f11dbe2667.pdf>

43 Развитие проектных компетенций специалистов с использованием смешанных форматов обучения (кейс АНО «ЦОПТУ»). URL: <https://promo.isort.ru/leningrad/>

44 Рамазанов К.Н. Развитие системы проектных компетенций государственных гражданских служащих / К.Н. Рамазанов // Вестник РУДН. Серия: Государственное и муниципальное управление. 2018. Т. 5. № 1. С. 53–60.

45 Распоряжение главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 330-р от 14.10.2019 г. «О проектных комитетах по основным направлениям стратегического развития Краснодарского края». URL: [https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/2be/330\\_r.pdf](https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/2be/330_r.pdf)

46 Распоряжение Правительства РФ № 2101-р от 30.09.2018 г. (Комплексный план модернизации и расширения магистральной инфраструктуры). URL: <http://government.ru/docs/34297/>

47 Сафонова О.Н. Внедрение проектного управления в исполнительных органах государственной власти как механизм эффективного управления ресурсами / О.Н. Сафонова, Е.А. Анчихров // Модели, системы, сети в экономике, технике, природе и обществе. 2015. № 2 (14). С. 58–67.

48 Требования IPMA к компетентности профессионалов в управлении проектами, программами и портфелями, версия 4.0. 2019. С. 35–36. URL: <https://www.sovnet.ru/>

49 Указ Президента РФ № 204 от 07.05.2018 г. «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201805070038>

50 Указ Президента РФ № 474 от 21.07.2020 г. «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года». URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007210012>

51 Управление проектами. Полный курс MBA / А.В. Полковников, М.Ф. Дубовик. М.: ЗАО «Олимп–Бизнес», 2015. 552 с.

52 Функциональная структура системы управления проектной деятельностью в Правительстве Российской Федерации (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации № 1288 от 31.10.2018 г. «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»). URL: <https://docs.cntd.ru/document/551541664?marker=8P40LR>

53 Чаркина Е.С. Развитие проектного подхода в системе государственного управления: методология, опыт, проблемы: Научный доклад. М.: ИЭ РАН, 2017. 54 с.

54 Юрьева Т.В. Национальные проекты: основные признаки и механизм управления / Т.В. Юрьева // Современное управление: векторы развития: Сборник статей



*Всероссийской научно-практической конференции. Калининград: ПА Полиграфычъ. 2020. С. 103–105.*

55 Archibald R.D. *The Purpose and Methods of Practical Project Categorization* / R.D. Archibald // *Project Management World Journal*. 2017. Vol. 6 (5). URL: <http://pmworldjournal.net/article/purpose-methods-practical-project-categorization/>

56 Boronina L.N. *Transparency of project learning: experience of professional training of specialists in public administration* / L.N. Boronina, J. Betta, A.A. Baliasov // *ICERI Proceedings*. 2018. pp. 4400–4410.

57 Brunet M. *Governance-as-practice for major public infrastructure projects: A case of multilevel projectgoverning* / M. Brunet // *International journal of project management*. 2019. Vol. 37. i. 2. pp. 283–297.

58 *Capturing the Value of Project Management: PMI report*. 2015. 28 p. URL: [https://www.pmi.org/-/media/pmi/documents/public/pdf/learning/thought-leadership/pulse/pulse-of-the-profession-2015.pdf?sc\\_lang\\_temp=en](https://www.pmi.org/-/media/pmi/documents/public/pdf/learning/thought-leadership/pulse/pulse-of-the-profession-2015.pdf?sc_lang_temp=en) C.4

5. Собран, систематизирован, проанализирован и критически оценены эмпирические данные (в том числе, вторичные) о выбранной проблеме в сфере политических исследований.

**Изложить результаты в разделах Эмпирическая база исследования (в рамках курсовой работы).**

#### **ПРИМЕР ОПИСАНИЯ ЭМПИРИЧЕСКОЙ БАЗЫ ИССЛЕДОВАНИЯ**

*Эмпирическую базу исследования составили:*

– *Нормативные правовые акты федерального уровня: Указ Президента РФ № 204 от 07.05.2018 г. «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указ Президента РФ № 474 от 21.07.2020 г. «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Постановление Правительства Российской Федерации № 1288 от 31.10.2018 г. «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», Распоряжение Правительства РФ № 2101-р от 30.09.2018 г. (Комплексный план модернизации и расширения магистральной инфраструктуры), Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации до 2024 года, Проект Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года (на 1 марта 2021 г.)*

– *Нормативные правовые акты регионального уровня: Постановление Правительства Белгородской области № 202-пп от 31.05.2010 г. «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области, а также подведомственных им учреждениях и организациях», Постановление Правительства ХМАО-Югры № 485-п от 25.12.2015 г. «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти ХМАО-Югры», Постановление Правительства Ленинградской области № 164 от 16.05.2017 г. «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Ленинградской области», Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 98 от 12.03.2018 г. «Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края», Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 278 от 21.05.2018 г. «О региональном проектном комитете», Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 854 от 16.12.2020 г. «О департаменте организации проектной деятельности администрации Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», Распоряжение главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 330-р от 14.10.2019 г. «О проектных комитетах по основным направлениям стратегического развития Краснодарского края», приказы департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края.*

– *Методические рекомендации федеральных и региональных органов государственной власти, организаций и учреждений: Методические рекомендации по организации участия органов местного самоуправления в реализации региональных проектов, Методические рекомендации по подготовке региональных проектов (письмо Аппарата Правительства РФ № 9861п-Пб от 30.11.2018 г.), Методическое пособие «Функционирование проектных офисов», подготовленное проектным офисом Правительства Российской Федерации и Научно-образовательным центром проектного менеджмента РАНХиГС.*

– *Национальные стандарты Российской Федерации: ГОСТ Р 54869-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом, ГОСТ Р 54870-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов, ГОСТ Р 54871-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Проектный*

менеджмент. Требования к управлению программой, ГОСТ Р 58184-2018 «Система менеджмента проектной деятельности. Основные положения», ГОСТ Р 58305-2018 «Система менеджмента проектной деятельности. Проектный офис», ГОСТ Р ИСО 21500-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Руководство по проектному менеджменту.

– Международные стандарты и отчеты: IPA Annual Report on Major Projects 2017-2018, IPA Annual Report on Major Projects 2019-2020, PMI report «Capturing the Value of Project Management», CASE STUDY PMI «Standardized project management helps Indra successfully deploy a high-profile automated vote-counting system in Norway», IPMA «Individual Competence Baseline» Version 4.0., PMBOK Guide 5th Edition. Руководство к своду знаний по управлению проектами, PRINCE2® (PProjects IN Controlled Environments), ISO 21500: Project, Programme and Portfolio management – Context and Concepts, ISO 21502 Project, programme and portfolio management – Guidance on project management.

– Аналитические и отчетные материалы, официальные документы, представленные на официальных сайтах Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, научно-образовательного центра проектного менеджмента Российской академии народного хозяйства и государственной службы, автономной некоммерческой организации «Центр оценки и развития проектного управления», конкурса профессионального управления проектной деятельностью «Проектный Олимп», а также кадрового конкурса Южного Федерального округа «Лидеры Кубани – движение вверх!».

– Видеоматериалы, представленные на официальном Youtube-канале Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации, телеканала «Кубань 24».

– Транскрипты 20-ти экспертных интервью самостоятельного эмпирического исследования, проведенного в период с марта по апрель 2019 года и с апреля по май 2021 года.

**6. Обобщены результаты анализа проблемы, теоретического и эмпирического материала и дана их критическая оценка в подготовленной к публикации (объемом не менее 5 страниц, оформленной в соответствии с требованиями к научной публикации) тезисах научного доклада.**

Представить результаты в виде *Тезисов научного доклада*. Тезисы доклада должны содержать результаты обоснования проблемы в сфере политических исследований, основные результаты проведенного научного исследования (по итогам курсовой работы) и выводы.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
Т.А. Хагуров  
подпись  
28 мая 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б2.О.02.01(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
**( ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА)**  
(вид практики в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 41.03.04 Политология

Направленность (профиль) / специализация: Политический менеджмент и экспертиза

Форма обучения очно-заочная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза»

Программу составила:

С.А. Миронцева

канд. полит. н., доц.кафедры гос. политики и гос. управления КубГУ



подпись

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления протокол № 9 «22» апреля 2021 г.

Заведующий кафедрой государственной политики и государственного управления

И.В. Мирошниченко



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 4 «26» апреля 2021 г.

Председатель УМК факультета управления и психологии

Е.Ю. Шлюбуль



подпись

Рецензенты:

Стрюк Г.Г. – начальник управления кадровой политики администрации Краснодарского края.

Скрипниченко Л.С., канд.социол.наук. доцент кафедры управления персоналом и организационной психологии КубГУ.

### **1. Цели производственной практики (профессиональной практики).**

Целью производственной (профессиональной) практики является развитие студентами навыков профессиональной деятельности и формирование соответствующих профессиональных компетенций по направлению подготовки.

### **2. Задачи производственной практики (профессиональной практики):**

- формирование умений и навыков участия в организационно-управленческой деятельности и исполнении управленческих решений по профилю деятельности, в том числе в управленческих процессах в различных структурах, связанных с профилем деятельности (например, в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ), а также развитие навыков работы в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена;
- закрепление и развитие навыков систематизации результатов анализа различных материалов в научных журналах и/или СМИ, связанных с определенной общественно-политической проблемой в сфере политических отношений, таких как: политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений, с целью дальнейшего овладения навыками формирования дайджестов или аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности (по конкретному кругу общественно-политических проблем) с использованием информационно-коммуникационных технологий на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности;
- формирование и развитие навыков составления и оформления документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности, что является неотъемлемой частью обеспечения административно-организационного сопровождения процесса консультирования политических субъектов.

### **3. Место производственной практики (профессиональной практики) в структуре ООП.**

Дисциплина Б2.О.02.01(П) «Производственная практика (профессиональная практика)» относится к обязательной части программы бакалавриата Блока 2. ПРАКТИКА по направлению подготовки 41.03.04 – «Политология» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза» очной формы обучения. Студенты ОФО проходят производственную (профессиональную) практику на 2 курсе в 4-ом семестре, на 3 курсе, в 6-м семестре.

Производственная (профессиональная) практика находится в логической связи с различными дисциплинами ООП, такими как «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», «Политический менеджмент», «Политические коммуникации», учебной (ознакомительной) практикой.

Знания, умения, навыки, полученные в результате прохождения производственной (профессиональной) практики являются базой для дальнейшего совершенствования профессиональных компетенций студента и для успешного прохождения производственной (преддипломной) практики, а также освоения таких дисциплин как: «Основы политической экспертизы», «Политические технологии управления»

#### 4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (профессиональной практики).

Тип производственной практики: профессиональная практика.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях организации (Кубанском государственном университете), либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной является практика, которая проводится вне города Краснодара, в том числе по месту жительства студента.

Форма проведения практики: дискретная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики.

Базы практики: Городская Дума г.Краснодара, Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Южный научный центр РАН (ФИЦ ЮНЦ РАН), Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, ООО «МТРК Краснодар» ГКУ «Общественная палата Краснодарского края» Администрация МО Кавказский район Администрация Полтавского сельского поселения Красноармейского района.

#### 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (профессиональной практики), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Прохождение производственной (профессиональной) практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты прохождения практики (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
ИОПК-2.1. Использует современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности.	Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
	Умеет применять современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности.
	Владеет навыками использования современных информационных технологий в организации профессиональной деятельности.
ИОПК-2.2. Применяет современные информационные технологии в решении задач профессиональной деятельности.	Знает тенденции развития современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
	Умеет применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.
	Владеет навыками применения современных информационных технологий в решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	
ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической	Знает методы подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для

принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.	публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
	Умеет подготавливать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
	Владет навыками подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Знает процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
	Умеет отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
	Владет навыками отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
ИОПК-5.3. Владет методологией написания, знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	Знает методологию написания, требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
	Умеет писать, структурировать и оформлять тексты различной жанрово-стилистической принадлежности.
	Владет навыками формирования дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности.
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.	
ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.	Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур.
	Умеет участвовать в организационно-управленческой деятельности органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур.
ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	Знает базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.
	Умеет выполнять базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.
	Владет базовыми функциями сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений,



	бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.	Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.
	Умеет применять ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.
ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием.	Знает содержание и стилистику оформления официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием.
	Умеет составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием.
ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.	Знает методы работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.
	Умеет работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.
ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.	
ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.	Знает содержание и приемы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
	Умеет составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
	Владеет навыками составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.	Знает методы подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
	Умеет подготавливать и представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
	Владеет навыками подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	
ИПК-1.1. Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов	Знает методы планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.
	Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов

политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.	политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.
ИПК-1.2. Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).	Знает содержание и методы составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
	Умеет самостоятельно составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
	Владеет навыками составления политико-управленческих документов (писем, обращений, докладов и аналитических записок, ответов на запросы и др.).
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Знает методы и процедуры организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
ПК-4. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.	
ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.	Знает методы организации консультирования субъектов политики и функции исполнителя консультирования.
	Умеет выполнять функции исполнителя в организации консультирования субъектов политики.
ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.	Знает стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.
	Умеет применять стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.
ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.	Знает методы организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.
	Умеет организовать консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.
ИПК-4.4. Применяет методы и	Знает методы и технологии политического менеджмента, PR,

технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.	необходимые при консультировании политических субъектов.
	Умеет применять методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.
	Владеет навыками использования методами и технологиями политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.
ПК-5. Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.	
ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.	Знает организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.
	Владеет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.
ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Знает методики разработки плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
	Умеет участвовать в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.	Знает содержание и методы подготовки пояснительных записок и отчетной документации в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.
	Владеет навыками подготовки отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.
ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Знает технологии политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе политологического (политического) проекта.
	Умеет осуществлять политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.
ПК-7. Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.	
ИПК-7.1. Осуществляет анализ	Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-

политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	региональных отношений.
	Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения. Владеет навыками анализа и оценки политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения.
ИПК-7.2. Прогнозирует развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет прогнозировать развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
ИПК-7.3. Применяет методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет применять методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Владеет методами регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
ИПК-7.4. Применяет методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	Знает методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет применять методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.

## 6. Структура и содержание производственной практики (профессиональной практики).

Объем практики составляет 9 зачетных единицы (324 часа): 72 часа выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, 252 часа самостоятельной работы. Продолжительность производственной практики (профессиональной практики) - 6 недель. Время проведения практики:

- 4 семестр (2 курс);
- 6 семестр (3 курс).

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b>Подготовительный этап</b>			
1.	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности и ознакомительная лекция в организации-базе практики	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	1 день
2.	Знакомство с организацией-базой практики	Изучение общих особенностей организации и организационной структуры.	1 день
<b>Прохождение практики в организации по профилю профессиональной деятельности</b>			
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией.	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих работу	2 дня

		организации. Анализ основных направлений деятельности организации.	
4.	Работа в организации по профилю профессиональной деятельности	Приобретение практических навыков профессиональной деятельности по участию в организационно-управленческой деятельности и исполнении управленческих решений по профилю деятельности на конкретных рабочих местах. Работа с документами и выполнение заданий по поручению руководителя от организации-базы практики.	В течение всего периода прохождения практики
<b>Исследовательский этап</b>			
5.	В рамках выполнения индивидуального задания на практику проведение анализа различных материалов в научных журналах и/или СМИ по определенной общественно-политической проблематике.	Сбор и анализ материалов научных статей и/или статей в СМИ, связанных с определенной общественно-политической проблемой в сфере политических отношений, таких как: политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений (на примере конкретного региона).	2-3-ая неделя практики
<b>Аналитический этап</b>			
6.	В рамках выполнения индивидуального задания на практику систематизация изученного материала с целью формирования собственного дайджеста по конкретному кругу общественно-политических проблем	Обработка и систематизация изученного материала. Формирование самостоятельного дайджеста по конкретному кругу общественно-политических проблем из предложенных (политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений на примере конкретного региона) с использованием информационно-коммуникационных технологий.	4-ая -нач. 6-ой недели практики
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
7.	Подготовка всех отчётных документов по практике	Формирование пакета документов по производственной практике (профессиональной практике). Оформление итогового отчета по результатам прохождения производственной практики (профессиональной практики).	3 дня
8.	Подготовка к последующей защите отчёта по результатам прохождения практики.	Подготовка к выступлению с отчетом по результатам производственной практики (профессиональной практики).	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По итогам производственной практики (профессиональной практики) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме, приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

## **7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики**

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, (осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

## **8. Формы отчетности производственной практики (профессиональной практики).**

По итогам производственной практики (профессиональной практики) составляются следующие отчетные документы: рабочий план-график практики и индивидуальное задание, согласованные с руководителем от организации — базы практики, дневник, отчет о результатах практики и выполнения индивидуального задания, отзыв-характеристика руководителя практики от организации — базы практики. Обязателен единый титульный лист для всех отчетных документов.

В начале практики индивидуальное задание и план-график прохождения практики согласуются с руководителем практики от организации и заверяются его подписью. Учет выполнения работы (самостоятельной в т.ч.) в ходе дневник, регулярно ведется каждым практикантом в дневнике. Записи содержат краткое описание выполненной работы, с указанием сроков ее выполнения. Записи проверяются и подписываются руководителем практики от профильной организации. В дневнике приводится информация общего характера (Ф.И.О. студента; вид и период прохождения практики). В Приложениях представлены: титульный лист, содержание и планируемые результаты практики, форма индивидуального задания и плана-графика прохождения практики, форма дневника, форма отчета студента по итогам прохождения производственной практики (профессиональной практики), пример характеристики-отзыва, оценочный лист по результатам прохождения практики.

По завершении практики обучаемый составляет отчет о проработанном индивидуальном задании (полученном перед началом практики) обучающимся во время производственной практики (профессиональной практики), содержащий также анализ результатов практики и выводы. В отчете отражаются результаты с учетом цели и задач, предусмотренных программой производственной практики (профессиональной практики). Отчет содержит материал, собранный в ходе практики в соответствии с индивидуальным заданием и отражает формируемые компетенции у обучающихся. В отчете могут отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения практики. Отчетные документы о прохождении производственной практики (профессиональной практики) должны иметь титульный лист, который должен содержать следующие сведения: наименование

учебного заведения; фамилию, имя, отчество лица, проходившего производственной практики (профессиональной практики); наименование отчета.

Приложение к отчету при необходимости может содержать:

- выдержки из положений нормативных документов организации- базы практики, иллюстрирующих общую характеристику и анализ основных направлений деятельности организации, представленных в отчете студента;

- образцы документов, которые возможно практикант самостоятельно составлял в ходе производственной практики (профессиональной практики) или в оформлении которых принимал участие;

- иные материалы, необходимые для иллюстрации отчёта.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики (профессиональной практики) проводится на основании:

- индивидуального задания и план-графика прохождения практики, согласованных с руководителем практики от организации;

- оформленного в соответствии с установленными требованиями дневника практики;

- отчета, включающего выполненное индивидуальное задание;

- отзыва-характеристики руководителя практики от организации (в свободной форме).

Дневник практики и отзыв-характеристика подписываются руководителем практики от организации.

Все отчетные документы после защиты на итоговой конференции по практике должны сдаваться руководителю практики от кафедры.

Сформированные в результате прохождения производственной практики (профессиональной практики) компетенции являются основными результатами прохождения практики. К отчётным документам студента прилагается оценочный лист с результатами оценки сформированности необходимых компетенций, заполняемый руководителем практики от кафедры.

## **9. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (профессиональной практике).**

При проведении производственной (профессиональной) практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций — баз практики, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций) с включением практикантов в активное взаимодействие в организационной коммуникации.

**Образовательные технологии** при прохождении практики могут включать в себя:

- инструктаж по технике безопасности;

- экскурсия по организации;

- первичный инструктаж на рабочем месте;

- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками организации);

- наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);

- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);

- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы);

- работу в библиотеке, включая электронные библиотеки (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, и т. п.);

- технологи развития аналитических умений и навыков в рамках формирования профессиональных умений и навыков (выполнение индивидуального задания, включающего

процедуры сбора, систематизации, анализа собранного материала, формулирование выводов и оформление результатов анализа в отчете).

**Научно-исследовательские технологии** при прохождении практики включают в себя: сбор, обработку, анализ и систематизацию материала по определенной проблеме; использование информационных технологий в поиске материалов; обобщение полученных результатов в дайджесте или аналитических материалах общественно-политической направленности по профилю деятельности (по конкретному кругу общественно-политических проблем); формулирование выводов по общей части программы практики; систематизация и результатов практики в итоговый отчет о практике.

## **10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (профессиональной практике).**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной (профессиональной) практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- анализ нормативно-правовой базы организации;
- анализ научных публикаций и/или публикаций в СМИ по определённому кругу общественно-политических проблем;
- анализ и обработку информации, полученной при прохождении производственной практики (профессиональной практики),
- выполнение индивидуального задания;
- оформление итогового отчета по практике.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методическое обеспечение производственной (профессиональной) практики включает в себя программу производственной практики (профессиональной практики) и учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Процедура оценивания результатов прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся студентов.



## 11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (профессиональной практике).

### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п / п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>				
1.	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности и ознакомительная лекция в организации-базе практики	<b>ОПК-6:</b> ИОПК-6.1. ИОПК-6.2. ИОПК-6.3. ИОПК-6.4. ИОПК-6.5. <b>ОПК-7:</b> ИОПК-7.1. ИОПК-7.2.	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Знакомство с организацией-базой практики	<b>ОПК-6:</b> ИОПК-6.1. ИОПК-6.2. ИОПК-6.3. ИОПК-6.4. ИОПК-6.5. <b>ОПК-7:</b> ИОПК-7.1. ИОПК-7.2.	Проверка соответствующих записей в дневнике	Знание общих особенностей организации и организационной структуры. Уточнение и согласование календарного графика прохождения практики
<b>Прохождение практики в организации по профилю профессиональной деятельности</b>				
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией.	<b>ОПК-2:</b> ИОПК-2.1. ИОПК-2.2. <b>ОПК-6:</b> ИОПК-6.1. ИОПК-6.2. ИОПК-6.3. ИОПК-6.4. ИОПК-6.5. <b>ОПК-7:</b> ИОПК-7.1. ИОПК-7.2.	Проверка соответствующих записей в дневнике	Знание основных нормативных документов, регламентирующих работу организации и основных направлений деятельности организации. Заполнение дневника
4.	Работа в организации по профилю профессиональной деятельности	<b>ОПК-6:</b> ИОПК-6.1. ИОПК-6.2. ИОПК-6.3. ИОПК-6.4. ИОПК-6.5. <b>ОПК-7:</b> ИОПК-7.1. ИОПК-7.2. <b>ПК-1:</b> ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3. ИПК-1.4. <b>ПК-5:</b> ИПК-5.1. ИПК-5.2. ИПК-5.3. ИПК-5.4.	Проверка соответствующих записей в дневнике. Собеседование с руководителем практики от организации — базы практики	Выполнение текущих поручений руководителя практики от организации, в том числе связанной с работой с документами Заполнение дневника.

<b>Исследовательский этап</b>			
5.	В рамках выполнения индивидуального задания на практику проведение анализа различных материалов в научных журналах и/или СМИ по определенной общественно-политической проблематике.	<b>ОПК-2:</b> ИОПК-2.1. ИОПК-2.2. <b>ПК-7:</b> ИПК-7.1. ИПК-7.2. ИПК-7.3. ИПК-7.4.	Проверка соответствующих записей в дневнике  Умение ориентироваться в поиске и сборе материалов по определенной общественно-политической проблематике. Заполнение дневника.
<b>Аналитический этап</b>			
6.	В рамках выполнения индивидуального задания на практику систематизация изученного материала с целью формирования собственного дайджеста по конкретному кругу общественно-политических проблем	<b>ОПК-2:</b> ИОПК-2.1. ИОПК-2.2. <b>ОПК-5:</b> ИОПК-5.1. ИОПК-5.2. ИОПК-5.3. <b>ОПК-7:</b> ИОПК-7.1. ИОПК-7.2. <b>ПК-4:</b> ИПК-4.1. ИПК-4.2. ИПК-4.3. ИПК-4.4. <b>ПК-5:</b> ИПК-5.1. ИПК-5.2. ИПК-5.3. ИПК-5.4. <b>ПК-7:</b> ИПК-7.1. ИПК-7.2. ИПК-7.3. ИПК-7.4.	Проверка соответствующих записей в дневнике Проверка дайджеста.  Самостоятельно написанный дайджест по конкретному кругу общественно-политических проблем (политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений на примере конкретного региона) Заполнение дневника.
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
7	Подготовка всех отчетных документов по практике	<b>ОПК-2:</b> ИОПК-2.1. ИОПК-2.2. <b>ОПК-5:</b> ИОПК-5.1. ИОПК-5.2. ИОПК-5.3. <b>ОПК-6</b> ИОПК-6.1. ИОПК-6.2. ИОПК-6.3. ИОПК-6.4. ИОПК-6.5. <b>ОПК-7:</b> ИОПК-7.1. ИОПК-7.2. <b>ПК-1:</b> ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3. ИПК-1.4. <b>ПК-4:</b> ИПК-4.1. ИПК-4.2. ИПК-4.3. ИПК-4.4. <b>ПК-5:</b>	Проверка содержательной части и оформления отчета и иных требуемых отчетных документов  Подготовленные и оформленные отчетные документы

		ИПК-5.1. ИПК-5.2. ИПК-5.3. ИПК-5.4. <b>ПК-7:</b> ИПК-7.1. ИПК-7.2. ИПК-7.3. ИПК-7.4.		
8	Подготовка к последующей защите отчёта по результатам прохождения практики	<b>ОПК-2:</b> ИОПК-2.1. ИОПК-2.2. <b>ОПК-5:</b> ИОПК-5.1. ИОПК-5.2. ИОПК-5.3. <b>ОПК-6:</b> ИОПК-6.1. ИОПК-6.2. ИОПК-6.3. ИОПК-6.4. ИОПК-6.5. <b>ОПК-7:</b> ИОПК-7.1. ИОПК-7.2. <b>ПК-1:</b> ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3. ИПК-1.4. <b>ПК-4:</b> ИПК-4.1. ИПК-4.2. ИПК-4.3. ИПК-4.4. <b>ПК-5:</b> ИПК-5.1. ИПК-5.2. ИПК-5.3. ИПК-5.4. <b>ПК-7:</b> ИПК-7.1. ИПК-7.2. ИПК-7.3. ИПК-7.4.	Подготовленное устное сообщение для итогового собрания (конференции) по итогам производственной (профессиональной) практики	Защита отчета в форме устного ответа и оценка качества ответов на вопросы руководителя практики от кафедры. Представление отчетных документов руководителю практики от кафедры

В процессе прохождения производственной (профессиональной) практики студенты должны:

1. явиться на практику на предприятие, учреждение, организацию в установленный срок;
2. работать в соответствии с регламентом подразделения, где осуществляется практика;
3. ознакомиться:
  - со структурой, целями и регламентом работы базы практики;
  - с функциями и значением деятельности структурных подразделений организации;
  - с правовой и документальной базой;
4. точно и своевременно выполнять разовые и постоянные задания (поручения) руководителей подразделений базы практики;
5. овладеть знаниями, умениями и практическими навыками в соответствии с формируемыми профессиональными компетенциями;
6. собрать материал, изучить и провести самостоятельный анализ собранного материала в соответствии с индивидуальным заданием;

7. обобщить и проанализировать полученную информацию и представить её в форме отчёта.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации через взаимодействие с руководителем от базы практики. Руководитель от организации — базы практики осуществляет текущий контроль за выполнением на рабочем месте студентом данных ему поручений и различных заданий. Руководителя от организации — базы практики также контролирует ведение дневника.

Промежуточная аттестация предполагает:

- представление студентом отчетных документов по производственной (профессиональной) практике:
- дневника прохождения практики (форма дневника, представлены в Приложении);
- отзыва-характеристики на студента, предоставленного базой практики (форма характеристики свободная, на усмотрение руководителя от организации-базы практики);
- краткого отчета самого студента об итогах производственной (профессиональной) практики в письменной форме, включающего выполненное индивидуальное задание (примерная форма отчёта, представлена в Приложении);
- защиту отчета по производственной (профессиональной) практике в виде устного сообщения о результатах прохождения практики на итоговой конференции, которую организует преподаватель кафедры, ответственный за практику.

**Примерный перечень контрольных вопросов для оценки результатов прохождения производственной (профессиональной) практики на промежуточной аттестации:**

1. Каковы назначение, цели деятельности учреждения (предприятия, организации), в котором проходила практика?
2. Дайте краткую общую характеристику основных направлений деятельности организации.
3. Перечислите основные нормативные документы, регламентирующие деятельность объекта практики?
4. Опишите организационную структуру.
5. Опишите особенности делопроизводства и документооборота в организации.
6. Какие поручения по работе с документами Вам давали в ходе практики?
7. Какие навыки по работе с документами Вам удалось развить или сформировать?
8. Какие задания и поручения руководителя практики от организации были выполнены в ходе прохождения практики?
9. Каким образом проводился сбор и анализ материалов, связанных с определенной общественно-политической проблемой в сфере политических отношений таких как: политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений (на примере конкретного региона)?
10. Какие информационные ресурсы были задействованы в сборе и анализе материалов, связанных с определенной общественно-политической проблемой в сфере политических отношений таких как: политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений (на примере конкретного региона)?
11. Материалы каких изданий, где анализируется определенная общественно-политическая проблема в сфере политических отношений таких как: политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса

принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений (на примере конкретного региона) составили основу самостоятельного дайджеста?

12. С какими проблемами вы столкнулись в ходе прохождения практики?

13. Как Вы считаете, какие из полученных навыков помогут Вам участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ?

14. На Ваш взгляд, полученный практический опыт профессиональной деятельности может быть полезен в рамках возможной деятельности в политологическом (политическом) проекте в качестве исполнителя?

15. Каким образом, на Ваш взгляд, можно использовать полученный опыт и сформированные навыки в ходе производственной (профессиональной) практики в обеспечении административно-организационного сопровождения процесса консультирования политических субъектов?

Для подготовки к итоговой конференции студенты должны ориентироваться и уметь ответить на примерные контрольные вопросы, представленные в программе производственной (профессиональной) практики. При этом, наряду с теоретическими материалами необходимо использовать материалы, полученные в процессе прохождения практики. Итоговая конференция является важной частью промежуточной аттестации, используется для оценки результатов прохождения практики студентом и уровня сформированности всех компетенций.

Устное сообщение студента и ответы на вопросы должны представлять собой связное, логически последовательное сообщение, показывать степень сформированности первичных профессиональных умений и навыков, полученных в ходе учебной практики (ознакомительной).

***Критерии оценки по итогам прохождения производственной (профессиональной) практики:***

1. Соблюдение требований профессиональной культуры, требований и правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики.
2. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием и задачами практики.
3. Своевременное предоставление всех необходимых отчётных документов: дневника, отчета с выполненным индивидуальным заданием и отзыва-характеристики от руководителя организации — базы практики.
4. Качественное составление содержательной части отчета и полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.
5. Качество оформления документации.
6. Защита отчёта и качество ответов на вопросы на итоговом собрании по практике

**Критерии оценивания результатов прохождения производственной (профессиональной) практики)**

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Зачтено»	Программа производственной (профессиональной) практики выполнена в полном объёме и самостоятельно. Индивидуальное задание выполнено на высоком уровне. Содержание и оформление отчетных документов по практике полностью соответствуют цели производственной (профессиональной) практики), запланированным результатам и всем предъявляемым требованиям. В процессе защиты отчета по практике обучающийся демонстрирует глубокое знание материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.

«Не зачтено»	Программа производственной (профессиональной практики) практики выполнена не в полном объеме с низкой долей самостоятельности. Индивидуальное задание выполнено на низком уровне, демонстрирует теоретическую некомпетентность студента. Имеются пропуски за период прохождения практики без уважительных причин. Руководителем от организации-базы практики отмечена недисциплинированность, незаинтересованность студента в профессиональной подготовке. Есть ряд недостатков в оформлении отчетных документов. Защита отчета в форме устного опроса не соответствует предъявляемым требованиям.
--------------	--

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (профессиональной практики)

### 12.1. Учебная литература

#### а) основная литература:

1. Байнова М.С. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / М.С.Байнова, Н.В.Медведева, Ю.С.Рязанцева. М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868> - Электронный ресурс, доступный через сайт библиотеки КубГУ.

2. Знаменский, Д. Ю. Государственная и муниципальная служба : учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. Ю. Знаменский. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00341-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6C338581-3836-4C1E-86B7-A315BA958AFD](http://www.biblio-online.ru/book/6C338581-3836-4C1E-86B7-A315BA958AFD). - Электронный ресурс, доступный через сайт библиотеки КубГУ.

3. Политология: учебное пособие / под ред. Е.П. Агапов, Л.С. Деточенко. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 738 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5185-8; [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866> - Электронный ресурс, доступный через сайт библиотеки КубГУ.

#### б) дополнительная литература:

1. Кузнецов И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 461 с. — Режим доступа : <http://biblio-online.ru/book/7873BF4B-A3F7-44E2-8EC0-1E3D6392702A> - Электронный ресурс, доступный через сайт библиотеки КубГУ.

2. Морозова О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 142 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06262-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/39859BBC-98D1-43BD-A611-8DEFB28C6642](http://www.biblio-online.ru/book/39859BBC-98D1-43BD-A611-8DEFB28C6642). - Электронный ресурс, доступный через сайт библиотеки КубГУ.

3. Райзберг Б.А. Государственное управление экономическими и социальными процессами [Текст]: учебное пособие / Б.А.Райзберг. М.: ИНФРА-М, 2013. 383 с. [22 экз.]

4. Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общ. ред. В. И. Бусова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 279 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03859-0. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/0636840A-F5F2-4CDE-BEE6-C55BCC11ADBB](http://www.biblio-online.ru/book/0636840A-F5F2-4CDE-BEE6-C55BCC11ADBB). - Электронный ресурс, доступный через сайт библиотеки КубГУ.

5. Управление проектами организации: учебник/ Г.Д.Антонов, О.П.Иванова, В.М.Тумин. М.: ИНФРА-М, 2018. 244с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. <http://znanium.com/bookread2.php?book=914487>

## **12.2. Периодическая литература**

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения
4. Власть
5. Полис (Политические исследования)
6. Политическая наука
7. Социс (Социологические исследования)
8. Южно-российский журнал социальных наук
9. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
10. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

## **12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>

## **13. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (профессиональной практики)**

Руководитель практики университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студентам, направляемым на практику необходимо явиться на установочное собрание, на котором руководитель практики от кафедры проводит консультацию и разъяснения по цели и задачам производственной (профессиональной) практики, процедуре её проведения, рабочему графику (плану) проведения практики, особенностям выполнения индивидуального задания для обучающихся. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.



В соответствии с индивидуальным заданием на практику совместно с руководителями практики от университета студенты составляют рабочий план прохождения практики. Индивидуальное задание на практику и рабочий план-график прохождения практики согласовываются с руководителем практики от организации.

Перед началом практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на место практики в установленные сроки;
- соблюдать технику безопасности и выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики от организации, нести ответственность за выполняемую работу;
- выполнить программу, план практики и индивидуальное задание, решить поставленные задачи, своевременно подготовить отчетные документы о практике, где представлены все запланированные результаты производственной (профессиональной) практики.

В ходе производственной (профессиональной) практики в рамках самостоятельной работы студента необходимо регулярно вести дневник. В дневнике приводится информация общего характера (Ф.И.О. студента; вид и период прохождения практики). Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы, с указанием сроков ее выполнения. Записи проверяются и подписываются руководителем практики от профильной организации.

По завершении практики необходимо составить отчет. Отчёт должен содержать анализ результатов практики, предусмотренных программой практики, проработанные в рамках самостоятельной работы индивидуальное задание и выводы. В отчете могут отмечаться проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения практики.

По итогам производственной (профессиональной) практики студентам необходимо предоставить следующие отчетные документы: дневник, рабочий план-график практики и индивидуальное задание, согласованные с руководителем от организации — базы практики, отчёт о результатах практики и выполнения индивидуального задания, отзыв-характеристику руководителя практики от организации — базы практики. Обязателен единый титульный лист для всех отчётных документов. Он должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения; фамилию, имя, отчество лица, проходившего производственную (профессиональную) практику; наименование отчета, год.

Студентам необходимо в рамках самостоятельной работы подготовиться к защите своего отчета по производственной (профессиональной) практики на итоговом собрании по практике, проводимом руководителем от кафедры.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

#### **14. Материально-техническое обеспечение производственной практики (профессиональной практики)**

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с

возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>Операционная система MicrosoftWindows</p> <p>Офисный пакет приложений MicrosoftOffice</p>
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>Операционная система MicrosoftWindows</p> <p>Офисный пакет приложений MicrosoftOffice</p>

При прохождении практики в организации-базе практики обучающимся предоставляется возможность пользоваться предоставленными им рабочими местами организации, а также документацией в подразделениях организации, необходимой для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий, за исключением сведений, составляющих коммерческую тайну (конфиденциальную информацию).

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»

Факультет управления и психологии  
Кафедра государственной политики и государственного управления

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)**

по направлению подготовки  
41.03.04 Политология

Выполнил

\_\_\_\_\_  
*студент(ка) 3 курса, ОФО, Ф.И.О.*

Руководитель практики со стороны университета (кафедры)

\_\_\_\_\_  
*расшифровка подписи*

Краснодар 20\_\_\_\_\_

## **СОДЕРЖАНИЕ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

### **Цель практики:**

Целью производственной (профессиональной) практики является развитие студентами навыков профессиональной деятельности и формирование соответствующих профессиональных компетенций по направлению подготовки.

### **Задачи практики:**

- формирование умений и навыков участия в организационно-управленческой деятельности и исполнении управленческих решений по профилю деятельности, в том числе в управленческих процессах в различных структурах, связанных с профилем деятельности (например, в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ), а также развитие навыков работы в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена;
- закрепление и развитие навыков систематизации результатов анализа различных материалов в научных журналах и/или СМИ, связанных с определенной общественно-политической проблемой в сфере политических отношений, таких как: политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений, с целью дальнейшего овладения навыками формирования дайджестов или аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности (по конкретному кругу общественно-политических проблем) с использованием информационно-коммуникационных технологий на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности;
- формирование и развитие навыков составления и оформления документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности, что является неотъемлемой частью обеспечения административно-организационного сопровождения процесса консультирования политических субъектов.

### **Планируемые результаты производственной практики (профессиональной практики)**

По результатам прохождения производственной практики (профессиональной практики) и выполнения индивидуального задания студенту необходимо овладеть следующими компетенциями:

- ОПК-2 - Способностью понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
- ОПК-5 - Способностью формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.
- ОПК-6 - Способностью участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.
- ОПК-7 - Способностью составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.

ПК-1 - Способностью участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.

ПК-4 - Способностью обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.

ПК-5 - Способностью работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.

ПК-7- Способностью проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

**Планируемые результаты производственной практики (профессиональной практики), включающие индивидуальное задание на практику и план-график выполнения работ, согласуются с руководителем организации-базы практики.**

*В завершении данной практики результаты практики и выполнения индивидуального задания, необходимо предоставить в итоговом отчёте студента на основе плана-графика выполнения работ.*

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления и психологии  
Кафедра государственной политики и государственного управления

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 41.03.04 Политология

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_

**Содержание индивидуального задания**

Вам необходимо:

1. При прохождении практики в различных структурах, связанных с профилем деятельности (например, в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ), выполняя различные задания и работая с документами по поручению руководителя практики от организации-базы практики сформировать умения и навыки участия в организационно-управленческой деятельности и исполнения управленческих решений по профилю деятельности, что в может быть полезным для дальнейшего развития навыков работы в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена. Выполняемые поручения необходимо отразить в дневнике практики и описать в отчёте по итогам прохождения практики.
2. Собрать и систематизировать результаты анализа различных материалов в научных журналах и/или СМИ, связанных с определенной общественно-политической проблемой в сфере политических отношений, таких как: политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений.
3. По итогам проведенного анализа написать дайджест общественно-политической направленности по профилю деятельности (по конкретному кругу общественно-политических проблем в рамках собранного и систематизированного материала) с использованием информационно-коммуникационных технологий на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.
4. Составить и оформить все отчётные документы: согласовать план-график и индивидуальное задание с руководителем от организации-базы практики, оформить дневник и подписать у руководителем от организации-базы практики дневник и отзыв-характеристику, собственный содержательный отчёт по результатам прохождения производственной (профессиональной) практики.

5. В выводах к содержательному отчёту отметить свою точку зрения о том, как можно использовать полученный опыт и сформированные навыки в ходе производственной (профессиональной) практики в обеспечении административно-организационного сопровождения процесса консультирования политических субъектов.

### План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении производственной (профессиональной) практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с выполняемыми функциями		
2	Знакомство с основными направлениями деятельности организации и локальными нормативными документами, регулирующими деятельность организации		
3	Выполнение поручений руководителя организации		
4	Выполнение индивидуального задания руководителя производственной практики от кафедры		
5	Написание отчета и оформление отчетных документов по производственной практике		

Руководитель производственной (профессиональной) практики со стороны университета (кафедры)

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

«Согласовано»

Руководитель практики

от организации (базы практики)

Должность \_\_\_\_\_

М.П. *подпись*

\_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

Ознакомлен \_\_\_\_\_

*подпись студента*

\_\_\_\_\_ *расшифровка подписи студента*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

Направление подготовки - 41.03.04 Политология

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_  
Курс 3

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководителем от организации (базы практики) назначен

\_\_\_\_\_

**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

№	Дата проведения	Наименование мероприятия	Рабочие записи по планируемой работе	Комментарии, замечания руководителя практики от профильной организации (базы практики)

студент \_\_\_\_\_  
*подпись студента*                      *расшифровка подписи*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от организации (базы практики)

\_\_\_\_\_  
*подпись*  
М.П.

\_\_\_\_\_  
*расшифровка подписи*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



ОТЧЕТ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)  
СТУДЕНТА(КИ) 3 КУРСА, НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
41.03.04 ПОЛИТОЛОГИЯ

---

*(фамилия, имя, отчество полностью)*

В соответствии с учебным планом ФУП \_3\_ курса ОФО направления 41.03.04  
Политология и рабочей программой производственной практики (профессиональной  
практики) \_\_\_\_\_ я,

---

*(ФИО )*

в целях закрепления полученных знаний, развития навыков профессиональной  
деятельности и формирования соответствующих профессиональных компетенций по  
направлению подготовки в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ прошел(а) производственную  
практики \_\_\_\_\_ (профессиональную \_\_\_\_\_ практику) \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ организации

---

*(Название организации)*

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ОТЧЕТА**

В процессе прохождения производственной практики (профессиональной  
практики) мне удалось: *(перечислить каким образом были сформированы компетенции,  
предусмотренные программой данной практики в ходе её прохождения )*:

---

---

---

---

**Итоги выполнения индивидуального задания**

*(представить итоги выполнения индивидуального задания)*

---

---

---

**Выводы по итогам выполнения индивидуального задания и прохождения практики в целом:**

---

---

---

**ПРИМЕР СТРУКТУРЫ ХАРАКТЕРИСТИКИ**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

**на студента (ку) 3 курса очной формы обучения Кубанского государственного университета,  
факультета управления и психологии,  
направления подготовки 41.03.04 Политология**

\_\_\_\_\_ *(фамилия, имя, отчество студента)*

**с места прохождения производственной практики ( профессиональной практики)**

\_\_\_\_\_ *(указать организацию)*

Студент(ка) \_\_\_\_\_ проходил(ла)  
производственную (профессиональную) практику в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Во время практики студент(ка) ознакомился(лась):

\_\_\_\_\_

Выполнялись следующие поручения руководителя практики от организации:

\_\_\_\_\_

Студент(ка) продемонстрировал (а) следующие качества:

\_\_\_\_\_

Запланированные результаты производственной (профессиональной) практики,  
включая выполнение индивидуального задания на практику в целом достигнуты.  
Сформированы необходимые компетенции.

Рекомендуемая оценка по итогам производственной (профессиональной)  
практики \_\_\_\_\_

Должность руководителя)

подпись

(ФИО)

*(печать)*

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
 результатов прохождения производственной практики (профессиональной практики)  
 по направлению подготовки 41.03.04 Политология

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс 3

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Результат	
		сформирована	не сформирована
1.	ОПК-2 - способность применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.		
2.	ОПК-5 - способность формировать дайджесты общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.		
3.	ОПК-6 - способность участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.		
4.	ОПК-7 - способность составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.		
5.	ПК-1 - способность участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.		
6.	ПК-4 - способность обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.		
7.	ПК-5 - способность работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.		
8.	ПК-7- способность проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.		

**Заключение руководителя со стороны университета (кафедры) о производственной (профессиональной) практике студента (нужное подчеркнуть):**

Студент выполнил программу практики в полном объеме. Отчётные документы оформлены на высоком уровне / Программа практики в целом выполнена с большой долей самостоятельности. Есть незначительные недочёты в оформлении документов по практике / Программа практики в целом выполнена. Есть некоторые замечания по содержанию и оформлению отчётных документов / Программа практики выполнена не в полном объеме с низкой долей самостоятельности. Есть ряд существенных недостатков в оформлении отчётных документов.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики со стороны университета (кафедры) \_\_\_\_\_

(подпись)(расшифровка подписи)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
Т.А. Хагуров  
подпись  
28 мая 2021 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02.02 (П) Производственная практика (научно-исследовательская  
работа (по теме выпускной квалификационной работы))  
(вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность

41.03.04 Политология

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Политический менеджмент и экспертиза

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения

очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация

бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 41.03.04 Политология

код и наименование направления подготовки

Программу составила:

Н.В.Плотичкина, канд.полит. наук, доцент  
кафедры гос. политики и гос. управления

  
\_\_\_\_\_ подпись

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) утверждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления протокол № 9 «22» апреля 2021г.

Заведующий кафедрой ГПУ

Мирошниченко И.В.

фамилия, инициалы

  
\_\_\_\_\_ подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 4 «26» апреля 2021г.

Председатель УМК факультета управления и психологии

Шлюбуль Е.Ю.

фамилия, инициалы

  
\_\_\_\_\_ подпись

Рецензенты:

Говорухина К.А., кандидат политических наук, доцент кафедры политологии и политического управления КубГУ

Добрышина Е.В., начальник отдела кадров и государственной службы управления делами Законодательного Собрания Краснодарского края

### **1. Цели производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)):**

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)): развитие умений и навыков научно-исследовательской работы бакалавров по теме выпускной квалификационной работы, сбора и обработки эмпирических данных, представления промежуточных и итоговых результатов научной работы; формирование у студентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для самореализации в следующих видах деятельности: информационно-аналитической, научно-исследовательской и экспертно-аналитической.

### **2. Задачи производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)):**

–развитие способностей осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

–развитие способностей определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

–развитие способностей выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности;

–развитие способностей устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;

–формирование способностей применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем;

–формирование способностей решать научные задачи исследования политических процессов и отношений;

–формирование способностей участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.

### **3. Место практики в структуре ООП.**

Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) относится к обязательной части Блока 2 ПРАКТИКИ.

Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) организуется и проводится на базе изучения следующих дисциплин: «Основы политической науки», «Теория политики», «Современные политические теории», «Прикладной политический анализ», «Политическая социология», «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных». Знания, умения, навыки, полученные в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)), являются базой для дальнейшего совершенствования профессиональных компетенций студента с целью успешной подготовки, защиты выпускной квалификационной работы.

### **4. Тип (форма) и способ проведения практики.**

Тип (вид) практики: производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)).

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях организации (Кубанском государственном университете), либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной является практика, которая проводится вне города Краснодара, в том числе по месту жительства студента.

Форма проведения практики: дискретная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, возможно проведение практики путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Выполняемые на практике работы могут быть разделены на несколько видов, в том числе прикладные, целью которых является постановка и решение конкретных возникающих на практике задач методами, изученными в ходе освоения дисциплин, или во время выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по этим дисциплинам, а также обзорно-аналитические, целью которых является изучение и сравнительный анализ различных методов решения возникающих на практике задач с последующей рекомендацией по их применению.

### 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование индикатора	Результаты прохождения практики ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</b>	
ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	Знает методы поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
	Умеет осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
	Владеет навыками поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
ИУК-1.2. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	Знает оптимальные варианты решения задачи.
	Умеет выбрать оптимальное решение задачи, обосновать свой выбор.
	Владеет навыками выбора оптимального варианта решения задачи, навыками аргументации собственного выбора.
<b>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</b>	
ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов.	Знает правовые нормы, цели и задачи нормативных правовых актов.
	Умеет работать с нормативно-правовыми актами
	Владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами
ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач.	Знает организацию правовой системы РФ
	Умеет пользоваться правовыми системами и правовой литературой для поиска правовой информации.
	Владеет навыками работы со справочно-правовыми системами
ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.	Знает принципы проектной методологии для решения профессиональных задач
	Умеет применять принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.
	Владеет инструментарием проектного менеджмента
ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.	Знает способы решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.
	Умеет выбрать оптимальное решение задачи, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.
	Владеет инструментарием проектного менеджмента
<b>ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эм-</b>	

Код и наименование индикатора	Результаты прохождения практики ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>пирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.</b>	
ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	<p>Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.</p> <p>Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.</p> <p>Владеет навыками систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.</p>
ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	<p>Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа.</p> <p>Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.</p> <p>Владеет прикладным инструментарием.</p>
ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	<p>Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.</p> <p>Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.</p>
ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.	<p>Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.</p> <p>Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.</p> <p>Владеет навыками систематизации смысловых конструкций, обобщения, концептуализации выводов.</p>
<b>ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</b>	
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	<p>Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук.</p> <p>Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.</p> <p>Владеет навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.</p>
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	<p>Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.</p> <p>Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе.</p>
ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.



Код и наименование индикатора	Результаты прохождения практики ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
	Умеет применять методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
<b>ПК-2 Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем.</b>	
ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.	Знает современные политологические понятия и категории, методы их применения в анализе политических проблем. Умеет применять современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем. Владеет навыками прикладного политического анализа
ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.	Знает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов, методы их выявления при анализе политологических проблем. Умеет учитывать систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем. Владеет навыками прикладного политического анализа
ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.	Знает современные методологии и методы политической науки, применяемые для анализа политических явлений, институтов и процессов. Умеет применять современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов. Владеет методикой анализа политических явлений, институтов и процессов.
ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.	Знает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем. Умеет корректно применять политологические доктрины и теории при анализе политологических проблем. Владеет методикой анализа политических явлений, институтов и процессов.
<b>ПК-3. Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.</b>	
ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	Знает оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции. Умеет самостоятельно интерпретировать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции. Владеет навыками интерпретации оригинальных научных текстов и содержащихся в них смысловых конструкций.
ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте. Умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте. Владеет навыками написания научных текстов.
ИПК-3.3. Квалифицированно применяет	Знает методы современной политической науки в иссле-

Код и наименование индикатора	Результаты прохождения практики ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.	довании политических процессов и отношений, способы аргументации выводов и рекомендаций исследования.
	Умеет квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования.
	Владеет методикой анализа политических явлений, институтов и процессов, аргументации выводов и формулирования рекомендаций исследования.
ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.	Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.
	Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.
	Владеет навыками оформления результатов политологического исследования в различных жанрах
<b>ПК-6. Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.</b>	
ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.	Знает методики эмпирического политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.
	Умеет проводить эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.
	Владеет навыками проведения эмпирического исследования, методикой политического и междисциплинарного анализа
ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Знает процедуры интерпретации эмпирических данных на базе методик политического и междисциплинарного анализа.
	Умеет интерпретировать собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.
	Владеет навыками проведения эмпирического исследования, методикой политического и междисциплинарного анализа, методами сбора и анализа эмпирических данных
ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Знает содержание и приёмы написания стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.
	Умеет создавать стандартные аналитические материалы с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.
	Владеет методикой написания аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.
ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.	Знает содержание и методы составления сообщений информационного, публицистического и аналитического типа, подготовки обзоров прессы по политической проблематике.

Код и наименование индикатора	Результаты прохождения практики ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
	Умеет составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, подготавливать обзоры прессы по политической проблематике.
	Владеет методикой подготовки сообщений информационного, публицистического и аналитического типа, обзора прессы по политической проблематике.

### **6. Структура и содержание производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))**

Объем производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) на 4 курсе обучения составляет 9 зачетных единиц, 72 часа, выделенные на контактную работу обучающихся студентов с преподавателем, и 252 часа самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) составляет 6 недель. Время проведения практики 7 и 8 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	<b>Подготовительный этап</b>	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности. - ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики; - прохождение инструктажа по технике безопасности - изучение правил внутреннего распорядка; - определение основных этапов профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в период практики - определение и согласование с руководителем практики индивидуального задания	1 неделя
		Выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований; описание научной проблемы исследования, формулировка темы. Определение актуальности НИР.	2 неделя
		Определение цели и постановка задач научного исследования	2 неделя
2.	<b>Эмпирический этап прохождения практики (проведение научно-исследовательской работы)</b>	Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований. Анализ современного состояния исследований по научной проблеме. Описание теоретических основ проводимого исследования.	3-4 неделя
		Сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований.	5-6 неделя
3.	<b>Подготовка и защита отчета по практике</b>	Обработка и систематизация материала, написание отчета.	5-6 неделя

	Подготовка презентации и защита.	2 дня
--	----------------------------------	-------

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

## **7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики**

Практика проводится:

- в форме контактной работы обучающихся студентов с руководителем практики от университета. Контактная работа включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработку индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

- в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- в форме самостоятельной работы обучающихся студентов;

- в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

## **8. Формы отчетности практики.**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

## **9. Образовательные технологии, используемые на практике.**

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

**Образовательные технологии** при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности;
- экскурсия по организации;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);
- наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);

- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернета, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы);
- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки обучающегося к зачету о прохождении практики, а также выполнению отчета по практике)

**Научно-производственные технологии** при прохождении практики включают в себя:

- инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;
- эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;
- консультации ведущих специалистов по исследуемой проблематике;
- использование проектно-организованных технологий обучения работе в команде над комплексным решением практических задач (получение практических навыков в области государственного и муниципального управления в составе коллектива).

**Научно-исследовательские технологии** при прохождении практики включают в себя:

- определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи;
- использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий;
- использование методов, основанных на изучении практики (кейс-стади) (разделы в отчете практики выполняются на основе практических исходных данных);
- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

#### **10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа обучающихся студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикаций по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организациях;
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работу с конспектами лекций, ЭБС;
- выполнение индивидуального задания.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методическое обеспечение включает в себя программу производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) и учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

### 11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

#### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания индикаторов на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности.	УК-2; ИУК-2.1; ИУК-2.2.; ИУК-2.3 ИУК-2.4.	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка.
2.	Выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований; описание научной проблемы исследования, формулировка темы. Определение актуальности НИР.	УК-2, ПК-3  ИУК-2.1; ИУК-2.2.; ИУК-2.3; ИУК-2.4; ИПК-3.1; ИПК-3.2 ИПК-3.3; ИПК - 3.4	Проверка соответствующих записей в дневнике практики	Отражение в тексте отчета: -определения проблемы для анализа; - описания объекта и предмета исследования.
3.	Определение цели и постановка задач научного исследования	УК-1, УК-2, ПК-3 ИУК-2.1; ИУК-2.2.; ИУК-2.3 ИУК-2.4. ИПК-3.1 ИПК-3.2; ИПК-3.3; ИПК - 3.4; ИУК-1.1; ИУК-1.2.	Проверка соответствующих записей в дневнике практики	Отражение в тексте отчета формулировки целей и задач исследования
<b>Эмпирический этап прохождения практики (проведение научно-исследовательской работы):</b>				
4.	Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований. Анализ современного состояния исследований по научной проблеме. Описание теоретических основ проводимого исследования.	УК-1, ОПК-3, ПК-2 ИУК-1.1; ИУК-1.2. ИОПК-3.1; ИОПК-3.2 ИОПК-3.3; ИОПК - 3.4 ИПК-2.1 ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК - 2.4;	Проверка соответствующих записей в дневнике	Отражение в тексте отчета: - анализа научной литературы в сфере политических исследований; - библиографии по изучаемой проблеме; -описания теорий, концептов, подходов, которые использовались в ходе анализа по-

				литологических проблем
5.	Сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-2, ПК-3, ПК-6 ИОПК-3.1; ИОПК-3.2 ИОПК-3.3; ИОПК - 3.4 ИОПК-4.1; ИОПК-4.2 ИОПК-4.3; ИПК-2.1 ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК - 2.4; ИПК-3.1; ИПК-3.2 ИПК-3.3; ИПК - 3.4 ИПК-6.1; ИПК-6.2 ИПК-6.3; ИПК - 6.4	Проверка соответствующих записей в дневнике	Отражение в тексте отчета по практике: - методов сбора и анализа эмпирических данных; систематизированной конкретно-эмпирической информации об изучаемой проблеме в сфере политических исследований; - описание полученных результатов НИР и прикладной значимости полученных результатов НИР.
<b>Подготовка и защита отчета по практике</b>				
6	Обработка и систематизация материала, написание отчета.	УК-1; УК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-6 ИУК-1.1; ИУК-1.2. ИУК-2.1; ИУК-2.2.; ИУК-2.3; ИУК-2.4; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2 ИОПК-3.3; ИОПК - 3.4 ИОПК-4.1; ИОПК-4.2 ИОПК-4.3; ИПК-2.1 ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК - 2.4; ИПК-3.1; ИПК-3.2 ИПК-3.3; ИПК - 3.4 ИПК-6.1; ИПК-6.2 ИПК-6.3; ИПК - 6.4	Проверка оформления отчета.	Подготовка отчетных документов по практике (дневник прохождения практики, аннотированный отчет студента о прохождении практики; оценочный лист результатов прохождения практики с заключением руководителя практики).
7	Подготовка презентации и защита.	ИПК-2.1 ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК - 2.4; ИПК-3.1; ИПК-3.2 ИПК-3.3; ИПК - 3.4 ИПК-6.1; ИПК-6.2 ИПК-6.3; ИПК - 6.4	Практическая проверка.	Защита отчета. Представление отчетной документации по практике, оценка объема выполнения программы и заданий практики, оценка качества содержания отчета по практике, а также положительное заключение руководителя.

				Оценка качества ответов на вопросы руководителя, оценка соответствия продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике.
--	--	--	--	--

Текущий контроль предполагает контроль достижения промежуточных результатов индивидуального задания студента, нацеленного на выполнение конкретных научно-исследовательских задач согласно календарному плану.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики оценки качества подготовленных отчетных документов (дневник прохождения практики, итоговый отчет студента о прохождении практики; оценочный лист результатов прохождения практики с заключением руководителя практики). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Формой промежуточной аттестации (по итогам практики) является зачет с оценкой по итогам защиты отчетов о прохождении практики.

Отчет производственной практики (научно-исследовательской работы) включает следующие разделы (см. приложения к рабочей программе):

- дневник прохождения практики, включающий календарный план прохождения практики, со сведениями о прохождении инструктажа о технике;
- индивидуальное задание, выполняемое в период проведения практики;
- аннотированный отчет студента о прохождении практики;
- оценочный лист результатов прохождения практики с заключением руководителя практики.

Студент должен ежедневно вносить записи в дневник производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)).

Отчет по практике составляется студентом по форме, установленной в приложениях к настоящей программе, и предоставляется на проверку руководителям практики от кафедры, который аттестует студента. Отчетные документы подлежат подписанию руководителями практики.

**Контрольные вопросы для оценки результатов прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) на этапе защиты отчета.**

1. Какие научно-исследовательские задачи были решены в процессе прохождения производственной практики?
2. Какие источники информации были использованы для решения задач практики?
3. Какие эмпирические данные были собраны в процессе прохождения производственной практики?
4. Какие этапы в сборе эмпирических данных можно выделить?
5. Какие этапы эмпирического исследования были реализованы в процессе прохождения практики?
6. Какие методы сбора эмпирических данных были использованы для решения задач практики?
7. Какие методы анализа эмпирических данных были использованы для решения задач практики?
8. Какие параметры оценки эффективности проектов/ программ /мероприятия/ решений Вы использовали?
9. Охарактеризуйте аналитический социологический инструментарий оценки эффективности проектов/программ/мероприятия/решений?



10. Какие способы представления результатов были использованы при подготовке отчета по практике?

11. Охарактеризуйте прикладную значимость полученных научных результатов в период прохождения практики.

12. Охарактеризуйте основных «потребителей» результатов, полученных в результате НИР.

**Итоговая конференция.** Для подготовки к итоговой конференции студенты должны ориентироваться на контрольные вопросы, которые изложены в программе практики. При этом наряду с теоретическими материалами они должны использовать нормативные, статистические и иные материалы, полученные в процессе прохождения практики. Итоговая конференция используется для оценки результатов прохождения практики студентом и уровня сформированности компетенций. Некоторые вопросы позволяют выявить степень самостоятельности, самодисциплины и творческого подхода, продемонстрированные в ходе практики.

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение, показывать степень сформированности профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Критерии оценивания:

1) полнота устного выступления; правильность ответов на вопросы при защите; структурированность собранного материала;

2) степень осознанности, понимания материалов, представленных в отчетных документах по практике; языковое оформление ответа;

3) полнота, правильность, своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания;

4) соответствие содержания отчета требованиям программы практики.

**«Отлично»** ставится студенту, который:

– выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы;

– показал высокий уровень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и получил высокую оценку руководителя практики;

– в срок оформил все отчетные документы в соответствии с предъявляемыми требованиями;

– выполнил индивидуальное задание в полном объеме, проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению;

– при защите отчета продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования;

– при защите отчета правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, подтверждает применение полученных в ходе теоретических занятий знаний на практике, может привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм официально-делового стиля русского языка.

**«Хорошо»** ставится студенту, который:

– при защите отчета показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования;

– грамотно излагал материал, продемонстрировал полное соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике;

– выполнил основные требования намеченной на период практики программы работы;

– оформил отчетные документы в соответствии с основными требованиями, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, **однако**, в отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный харак-

тер; студент не смог удачно представить и защитить результаты своей практики на итоговой конференции;

- ответил в ходе защиты отчета на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены;

- не смог показать высокий уровень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и получить высокую оценку руководителя практики;

- выполнил индивидуальное задание в полном объеме, однако, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала;

- продемонстрировал понимание материала, может обосновать свои суждения, подтверждает применение полученных в ходе теоретических занятий знаний на практике, может привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

- излагал материал последовательно и правильно с точки зрения норм официально-делового стиля русского языка.

**«Удовлетворительно»** ставится студенту, который:

- выполнил программу работы и предоставил в срок отчетные документы, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в постановке и решении задач;

- представил отчет, которому свойственны поверхностный анализ собранного материала, нечеткая последовательность изложения материала;

- при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы; с трудом может обосновать свои суждения, испытывает затруднения в применении полученных в ходе теоретических занятий знаний на практике, может привести необходимые примеры только из учебника;

- выполнил в целом индивидуальное задание, однако, имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.

**«Неудовлетворительно»** ставится студенту, который:

- не выполнил программу практики, не подготовил отчета, допускал ошибки и нарушения дисциплины в ходе прохождения практики;

- выполнил индивидуальное задание лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала;

- обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, не подтверждает знаний материалов, представленных в отчете по практике, беспорядочно и неуверенно излагает материал;

- представил отчет, который не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям;

- затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» может быть подтверждена заключением руководителя практики о серьезных нарушениях студентом требований профессиональной культуры и этики, требований правил внутреннего трудового распорядка организации, а также в подготовке материалов практики, в том числе несоответствие требованиям программы практики, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

**Критерии оценки** результатов прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа):

1. Соблюдение требований профессиональной культуры, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики.

2. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием и задачами практики.

3. Своевременность ведения документации по практике и представления отчета.

4. Качество ведения и оформления документации.
5. Соответствие содержания выполненной деятельности программе практики.
6. Качество защиты отчёта, качество ответов на вопросы, степень и качество приобретенных студентом универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, полученных во время прохождения практики и подтверждаемых:
  - дневником с календарным планом практики, с указанием выполняемых студентом задач, заверенным подписью непосредственного руководителя и печатью организации;
  - анкетой-характеристикой с рекомендуемой оценкой приобретенных студентом компетенций, полученных в организации, заверенной подписью непосредственного руководителя и печатью организации.

#### **Критерии оценивания результатов обучения**

Оценка	Критерии оценивания по дифференцированному зачету
Высокий уровень «5» (отлично)	Оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объёме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; обладающий достаточно высоким уровнем исследовательской культуры, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности; умеющий выстраивать индивидуальную и групповую деятельность, проявивший высокую творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
Средний уровень «4» (хорошо)	Оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объёме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; умеющий выстраивать индивидуальную и групповую деятельность, проявивший творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	Оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объёме; обладающий достаточным уровнем исследовательской культуры, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	Оценивается студент, не выполнивший практику в полном объёме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, незаинтересованный в профессиональной подготовке, теоретически некомпетентный, не умеющий грамотно анализировать деятельность, некачественно заполняющий документацию. Защита отчета в форме устного опроса не соответствует предъявляемым требованиям.

## **12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **12.1.1. Учебная литература**

Афанасьев В.В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов /В.В.Афанасьев, О.В.Грибкова, Л.И.Уколова. М.: Издательство Юрайт, 2021. 154 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <https://urait.ru/bcode/472343>

Горелов А.А. Политология: учебное пособие / А. А. Горелов. 7-е изд., стер. М.: ФЛИНТА, 2020. 312 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461009>

Горелов С. В. Основы научных исследований: учебное пособие / С.В.Горелов, В.П.Горелов, Е.А.Григорьев; под ред. В.П.Горелова. 2-е изд., стер. М.; Берлин: Директ-

Медиа, 2016. 534 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>

Дрещинский В.А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2021. 274 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <https://urait.ru/bcode/472413>

Маликова Н.Н. Дизайн и методы социологического исследования: учебное пособие / Н.Н.Маликова, О.В.Рыбакова; Министерство образования и науки РФ, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. 234 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275794>

Попова О.В. Политический анализ и прогнозирование: учебник / О.В.Попова. М.: Аспект Пресс, 2011. 464 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038584>

### **12.1.2. Дополнительная литература**

Байбородова Л.В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / Л.В.Байбородова, А.П.Чернявская. М.: Издательство Юрайт, 2021. 221с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <https://urait.ru/bcode/471112>

Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И.Н.Кузнецов. – 5-е изд., перераб. М.: Дашков и К°, 2020. 282 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573392>

Лебедев С. А. Методология научного познания: учебное пособие для вузов / С. А. Лебедев. М.: Издательство Юрайт, 2021. 153 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <https://urait.ru/bcode/470465>

Актуальные проблемы современной политики и ее научной интерпретации: учебное пособие / И.А.Ветренко, М.Н.Грачев, В.В.Дубицкий и др.; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2018. 422 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562920>

Бродовская Е. В. Большие данные в исследовании политических процессов: учебное пособие / Е.В.Бродовская, А.Ю.Домбровская; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Московский педагогический государственный университет. – М.: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. 88 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563578>

### **12.2. Периодическая литература**

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

### **12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

#### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

##### **КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **13. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы))**

Перед началом производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся студентов, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль над соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП;
- оказывает методическую помощь обучающимся бакалаврам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися студентами.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **14. Материально-техническое обеспечение практики**

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее до-	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office

	ступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office

ПРИЛОЖЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет управления и психологии  
Кафедра государственной политики и государственного управления

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ))**

период с \_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

студента \_\_\_\_ группы \_\_\_\_ курса очной формы обучения

Направление подготовки: 41.03.04 Политология

Направленность (профиль): Политический менеджмент и экспертиза

Руководитель производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме ВКР)): \_\_\_\_\_

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (дата)

Краснодар 20\_\_



## ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))

Направление подготовки: 41.03.04 «Политология»

Направленность (профиль): Политический менеджмент и экспертиза

Фамилия И.О. студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_, ОФО

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководителем практики от базы практики назначен: \_\_\_\_\_

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Содержание выполняемых работ	Промежуточные результаты НИР (согласно научно-исследовательским задачам индивидуального задания)	Подпись руководителя практики
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	Инструктаж по технике безопасности пройден. Изучены правила внутреннего распорядка.	
	Выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований; описание научной проблемы исследования, формулировка темы. Определение актуальности НИР.	Осуществлен выбор, произведена диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований; описана научная проблема исследования, сформулирована тема. Определена актуальность НИР.	
	Определение цели и постановка задач научного исследования	Сформулированы цели и задачи научного исследования.	
	Анализ современного состояния исследований по научной проблеме. Описание теоретических основ проводимого исследования.	Проведен анализ современного состояния исследований по научной проблеме. Описаны теоретические основы проводимого исследования.	
	Описание методов сбора и анализа эмпирических данных; систематизированной конкретно-эмпирической информации об изучаемой проблеме в сфере политических исследований; полученных результатов НИР и прикладной значимости полученных результатов НИР.	Описаны методы сбора и анализа эмпирических данных, систематизированная конкретно-эмпирическая информация об изучаемой проблеме в сфере политических исследований. Дана характеристика полученных результатов НИР и прикладной значимости полученных результатов НИР.	
	Обработка и систематизация материала, написание и защита отчета.	Полученный материал обработан и систематизирован. Отчет по производственной практике (научно-исследовательской работе (по	

		теме ВКР)) подготовлен, оформлен в соответствии с предусмотренными РПП требованиями.	
--	--	--	--

Инструктаж по технике безопасности в профильной организации (базе практики) прошел:

студент

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

руководитель практики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы))

Студент \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки: 41.03.04 – Политология

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Цель практики: развитие умений и навыков научно-исследовательской работы бакалавров по теме выпускной квалификационной работы, сбора и обработки эмпирических данных, представления промежуточных и итоговых результатов научной работы; формирование у студентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для самореализации в следующих видах деятельности: информационно-аналитической, научно-исследовательской и экспертно-аналитической.

Научно-исследовательская работа как производственный тип практики направлена на развитие следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)
1.	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
2.	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
3.	ОПК-3	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.
4.	ОПК-4	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.
5.	ПК-2	Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем
6.	ПК-3	Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.
7.	ПК-6	Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.

**Задачи производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)):**

–развитие способностей осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

–развитие способностей определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

–развитие способностей выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности;

–развитие способностей устанавливать причинно-следственные связи, давать ха-

рактеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;

–формирование способностей применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем;

–формирование способностей решать научные задачи исследования политических процессов и отношений;

–формирование способностей участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.

**Перечень научно-исследовательских задач, реализуемых в период прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы):**

Возможные варианты научно-исследовательских задач	Актуализация в рамках индивидуального задания
Сбор и систематизация эмпирической информации по конкретным проблемам политического управления (в региональном и локальном измерениях)	<i>В рамках тематики выпускной квалификационной работы, инициативных индивидуальных и коллективных исследовательских проектов, в рамках выполнения технического задания конкретного заказчика (структурных подразделений вуза, организаций, участвующих в реализации молодежной политики в регионе, институтов гражданского общества). Конкретизируется формулировка тематики.</i>

**СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ (ПО ТЕМЕ ВКР))**

На основе критической оценки информации проанализировать и описать проблемную ситуацию, с которой связана реализация задач НИР, проводимого исследования, описать актуальность (в контексте темы курсовой работы). Изложить результаты в соответствующем разделе отчета по итогам практики.

Определить и описать объект и предмет исследования (в контексте темы курсовой работы). Изложить результаты в соответствующем разделе отчета по итогам практики.

Выявить и описать цель и задачи исследования (в контексте темы курсовой работы). Изложить результаты в соответствующем разделе отчета по итогам практики.

Собрать, систематизировать, проанализировать и критически оценить теоретический материал о выбранной проблеме в сфере политических исследований. Определить степень научной разработанности проблемы (в контексте темы курсовой работы). Изложить результаты в разделе *Анализ современного состояния исследований по научной проблеме* в отчете по итогам практики.

Описать теоретические основы проводимого исследования (в контексте темы курсовой работы). Дать характеристику теориям, концептам, подходам, которые использовались в ходе анализа политологических проблем. Изложить результаты в разделе *Описание теоретических основ исследования политологических проблем* в отчете по итогам практики.

Обосновать выбор конкретного метода или методов выявления проблемы в сфере политических исследований (в контексте темы курсовой работы). Изложить результаты в разделах *Методы сбора эмпирической/научной информации в политологическом исследовании* и *Методы анализа эмпирических данных* отчета по итогам практики.

Собрать, систематизировать, проанализировать и критически оценить эмпирические данные (в том числе, вторичные) о выбранной проблеме в сфере политических ис-

следований, предложить конкретные способы решения проблемы, сформулировать практические рекомендации субъектам принятия решений. Описать прикладную значимость результатов НИР. Изложить результаты в соответствующих разделах отчета по итогам практики (*Полученные результаты НИР и Прикладная значимость результатов НИР*).

**План-график выполнения работ:**

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		
2	Этап планирования: выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований; описание научной проблемы исследования, формулировка темы. Определение актуальности НИР. Определение цели и постановка задач научного исследования		
3	Этап сбора и систематизации информации: - сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований; - сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований.		
4	Этап подготовки отчета о практике: - подготовка отчета о производственной практике (научно-исследовательской работе (по теме ВКР)); - подготовка выступления на итоговой конференции.		

Руководитель практики

со стороны университета (кафедры) \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

руководитель практики от профильной организации (базы практики)

\_\_\_\_\_

подпись

М.П.

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Задание принято к исполнению:

Студент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись студента

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АННОТИРОВАННЫЙ ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ))**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки: 41.03.04 – Политология

Направленность (профиль): Политический менеджмент и экспертиза

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Содержательные компоненты аннотированного отчета НИР	Описание содержательной части аннотированного отчета НИР	Формируемая компетенция
Проблемная ситуация, с которой связана реализация задач НИР; описание актуальности проводимого исследования, НИР	Исходным пунктом исследования является проблемная ситуация. В формулировке темы должна присутствовать проблемность – новизна, актуальность и т.д. Научная проблема обычно формулируется в виде главного, основного программного вопроса, на который в результате исследования надо найти ответ. <i>Проблема</i> – это осознанное противоречие между имеющимся и необходимым состояниями. Проблема может иметь две разные стороны. 1) Противоречие в практике – между сложившейся ситуацией и осознанными потребностями (практическая проблема). 2) Противоречие между имеющейся информацией и потребностью в ней (гносеологическая проблема).	УК-2, ПК-3
Объект исследования	Часть материального мира, на которую направлено внимание исследователя. Объект политического исследования — политические процессы и явления длящейся современности, которые прямо или косвенно поддаются наблюдениям. Объект – это то, что мы <i>собираемся изучать</i> .	УК-2, ПК-3
Предмет исследования	Наиболее существенные свойства и отношения объекта, познание которых особенно важно для решения проблем исследования. Предмет – научная проблема, некое «знание о незнании»; вопрос, на который требуется получить ответ. Предмет не задан объективно, а конструируется исследователем и является результатом его собственного видения объекта. Предмет – это то, что мы <i>хотим узнать про изучаемый объект</i> .	УК-2, ПК-3
Цель исследования	Изучение предмета и поиск путей разрешения проблемы. Цель исследования ориентирует на его конечный результат: теоретико-	УК-1, УК-2, ПК-3

	<p>познавательный и практически-прикладной. Цель есть указание на наши намерения; это то, что мы собираемся сделать (выявить, определить, изучить, проанализировать, исследовать) для раскрытия проблемы; это указание на результат, который мы надеемся получить.</p>	
Задачи исследования	<p>Задачи формулируют вопросы, на которые должен быть получен ответ для реализации целей исследования. Задачи – конкретные шаги по осуществлению поставленной цели, этапы проверки гипотез. Кроме того, (1) это ключ к составлению содержательного и календарного плана НИР; (2) основа для выводов, заключения исследования.</p>	УК-1, УК-2, ПК-3
Анализ современного состояния исследований по научной проблеме	<p>Описание степени изученности проблематики в исследовательской литературе в соответствии с ВКР.</p>	УК-1, ОПК-3
Описание теоретических основ исследования политологических проблем	<p>Указание на теории, концепты, подходы, которые использовались в ходе анализа политологических проблем.          Шаблонные фразы:          Релевантным целям исследования оказался концепт...          В ходе исследования автор опирался на теорию ...          Полезным для исследования оказался подход/концепт/теория...          Подходы:          1) институциональный          2) бихевиоральный          3) структурно-функциональный          4) теория рационального выбора</p>	ПК-2
Методы сбора эмпирической/научной информации в политологическом исследовании	<p>Опросные методы (анкетирование, интервью)          Наблюдение (включенное, невключенное)          Экспертные методы          Социальный эксперимент          Фокус-группы          Биографический метод          Игротехника          Методы анализа документов (традиционный [качественный] и формализованный контент-анализ)          Ивент-анализ</p>	ОПК-3, ПК-2, ПК-3
Методы анализа эмпирических данных	<p>1) Качественная стратегия анализа данных (например, нарративный анализ материалов интервьюирования, качественный анализ данных фокус-групп, наблюдения, визуальных образов [фотографий, кинематографа])          Методы анализа неформализованной качественной эмпирической информации:</p>	ОПК-3, ПК-2, ПК-3

	<p>аналогия, сравнение, соотнесение, индукция, дедукция, классификация, типологизация, системати- зация, сетевой анализ, дискурс-анализ, разработка и анализ сценариев, экспертная оценка и т.д. Прикладные методы оценки публичных решений/проектов/программ 2) Количественная стратегия анализа дан- ных Методы обработки эмпирических количе- ственных данных: группиров- ка/классификация, визуализация (графики, диаграммы, рисунки) количественных дан- ных, полученных в результате анкетных опросов и т.д.</p>	
Полученные результаты НИР	<p>Описание в количественном и качествен- ном срезе структурных элементов проблем- ной ситуации/ предмета исследования Разработка и апробации методики эмпири- ческого исследования Методики/инструментарий оценки... Конкретные способы решения проблемы Практические рекомендации субъектам принятия решений</p>	ОПК-4, ПК-3
Прикладная значимость ре- зультатов НИР	<p>Как результаты НИР можно использовать в практической сфере политического управ- ления, каким субъектам.</p>	ПК-6

студент

\_\_\_\_\_

*подпись студента*

\_\_\_\_\_

*расшифровка подписи*

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

руководитель практики

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка подписи*

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.



## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы  
(по теме выпускной квалификационной работы))  
по направлению подготовки «Политология»

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс, группа \_\_\_\_\_

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ)) КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка	
		Сформировано	Не сформировано
1	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.		
2	УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.		
3	ОПК-3: Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.		
4	ОПК-4: Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.		
5	ПК-2: Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем		
6	ПК-3: Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.		
7	ПК-6: Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.		

**Заключение руководителя от ФГБОУ ВО КубГУ о производственной практике (научно-исследовательской работе (по теме выпускной квалификационной работы)) студента (нужное подчеркнуть):**

Студент выполнил программу производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) в полном объёме / не в полном объеме, проявил достаточный / не достаточный уровень активности, дисциплины, инициативы и творчества; сформировал / не сформировал предусмотренные ФГОС компетенции, обладает / не обладает необходимым уровнем профессиональной культуры и этики, ведение документации соответствует / не соответствует предусмотренным РПП требованиям, защита отчета в форме устного опроса соответствует / не соответствует предъявляемым требованиям.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(расшифровка подписи)*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

«28» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**  
**Б3.01(Г) ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ПО**  
**НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.04 ПОЛИТОЛОГИЯ**  
**Б3.02(Г) СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ПО НАПРАВЛЕНИЮ**  
**ПОДГОТОВКИ 41.03.04 ПОЛИТОЛОГИЯ**

Направление подготовки/специальность 41.03.04 Политология

Направленность (профиль) / специализация «Политический менеджмент и экспертиза»

Форма обучения очно-заочная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.04 Политология, сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.04 Политология) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология

Программу составил(и):

Баранов А.В.,  
профессор, д-р. полит. наук. д-р. истор. наук



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления  
протокол № «08» 22 апреля 2021 г.  
Заведующий кафедрой (разработчик) Баранов А.В.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии  
протокол № «04» 26 апреля 2021 г.  
Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.



Рецензенты:

Кольба А.И. - доктор политических наук, профессор кафедры государственной политики и государственного управления КубГУ.

Пономаренко Е.В. – директор ГАУ КК «Краснодарский краевой социологический центр».

## **1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА).**

**1.1 Целью** государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта и установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач.

### **1.2 Задачи государственной итоговой аттестации:**

- определить в процессе подготовки и сдачи государственного экзамена степень профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков;
- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровень его адаптации к сфере или объекту профессиональной деятельности;
- сформировать у студентов личностные качества, а также универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, развить навыки применения теоретических знаний, имеющих определяющее значение для профессиональной деятельности, умений и навыков анализа актуальных проблем управления и разработке управленческих решений, их принятии и исполнении.

## **2. Место ГИА в структуре образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к Блоку 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.04 Политология, и завершается присвоением квалификации.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретических знаний и практических навыков выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих типов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология:

- организационно-управленческий;
- экспертно-аналитический;
- научно-исследовательский.

### **Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Категория (группа) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов	ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и	Знает принципы управления своим временем и другими личностными ресурсами. Знает технологию выстраивания и реализации

	образования в течение всей жизни.	реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования. ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы.	траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования.  Умеет планировать траекторию саморазвития. Умеет определять ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности. Умеет эффективно использует личностные ресурсы.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИУК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний. ИУК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.	Знает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.  Умеет выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.	Знает способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. Умеет осуществлять выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при

			возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.
		ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему.	Знает приемы оказания первой помощи пострадавшему. Умеет применять приемы оказания первой помощи пострадавшему.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.	Знает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов. Умеет анализировать поведение экономических агентов.
		ИУК-9.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.	Знает инструментарий управления личными финансами. Умеет принимать обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	ИУК-10.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.	Знает сущность и негативные последствия коррупции. Знает правовые нормы противодействия коррупции. Умеет сформулировать свою активную гражданскую позицию по противодействию

		коррупции исходя из действующих правовых норм.
--	--	--

**Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)</b>	<b>Результаты обучения</b>
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	<p>ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.</p> <p>ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.</p>	<p>Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук. Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук. Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе. Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе.</p>



		ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами. Умеет применять методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
--	--	---	---

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Научно-исследовательская деятельность	ПК-2. Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем	ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.  ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических	Знает современные политологические понятия и категории, методы их применения в анализе политических проблем. Умеет применять современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем. Знает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов, методы их выявления при анализе

		<p>проблем.</p> <p>ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.</p> <p>ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.</p>	<p>политологических проблем.</p> <p>Умеет учитывать систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.</p> <p>Знает современные методологии и методы политической науки, применяемые для анализа политических явлений, институтов и процессов.</p> <p>Умеет применять современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.</p> <p>Знает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.</p> <p>Умеет корректно применять политологические доктрины и теории при анализе политологических проблем.</p>
<p>Научно-исследовательская деятельность</p>	<p>ПК-3. Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.</p>	<p>ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.</p> <p>ИПК-3.2. Аргументирует актуальность</p>	<p>Знает оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.</p> <p>Умеет самостоятельно интерпретировать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.</p> <p>Знает способы аргументации актуальности</p>

		<p>исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.</p> <p>ПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.</p>	<p>исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте. Умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.</p> <p>Знает методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, способы аргументации выводов и рекомендаций исследования. Умеет квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации</p>
--	--	--	---

		<p>ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.</p>	<p>исследования. Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях. Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.</p>
<p>Экспертно-аналитическая деятельность</p>	<p>ПК-6. Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.</p>	<p>ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.</p> <p>ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного</p>	<p>Знает методики эмпирического политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов. Умеет проводить эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов. Знает процедуры интерпретации эмпирических данных на базе методик политического и междисциплинарного анализа.</p>

		<p>анализа.</p> <p>ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.</p> <p>ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.</p>	<p>Умеет интерпретировать собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.</p> <p>Знает содержание и приёмы написания стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.</p> <p>Умеет создавать стандартные аналитические материалы с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.</p> <p>Знает содержание и методы составления сообщений информационного, публицистического и аналитического типа, подготовки обзоров прессы по политической проблематике.</p> <p>Умеет составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, подготавливать обзоры прессы по политической проблематике.</p>
<p>Научно-исследовательская деятельность</p>	<p>ПК-7. Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в</p>	<p>ИПК-7.1. Осуществляет анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p>	<p>Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p> <p>Умеет анализировать</p>

	<p>организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.</p>	<p>ИПК-7.2. Прогнозирует развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p> <p>ИПК-7.3. Применяет методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p> <p>ИПК-7.4. Применяет методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p>	<p>политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения. Знает методы прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Умеет прогнозировать развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p> <p>Знает методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Умеет применять методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p> <p>Знает методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Умеет применять методы и процедуры</p>
--	--	--	--

			медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
--	--	--	--

#### 4. Объем государственной итоговой аттестации.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.04 Политология, сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.04 Политология.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 3 зач.ед. (108 часов), в том числе контактные часы 0,5 часов (иная контактная работа, в том числе 0,5 сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.04 Политология ВКР), 303 часов самостоятельной работы. Распределение часов по видам работ представлено в таблице:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		-	-	-	8
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>0,5</b>				<b>0,5</b>
Сдача государственного экзамена по направлению подготовки	0,5				0,5
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>107,5</b>				<b>107,5</b>
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	72				72
Сдача государственного экзамена	35,5				35,5
<b>Контроль:</b>					
Подготовка к экзамену (не предусмотрен)	-				-
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>			<b>108</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>0,5</b>			<b>0,5</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>			<b>3</b>

#### 5. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН (ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.04 ПОЛИТОЛОГИЯ).

Государственный экзамен является составной частью обязательной государственной итоговой аттестации студентов-выпускников по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленности (профиля) «Политический менеджмент и экспертиза» и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области политической конфликтологии и проблем обеспечения региональной безопасности с требованиями ФГОС.

Итоговый экзамен наряду с требованиями к знаниям студентов-выпускников учитывает также общие требования к будущим специалистам, предусмотренные ФГОС ВО, проводится в виде подготовки к сдаче и сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.04 Политология.

**Форма проведения государственного экзамена: устный экзамен. В ходе государственного экзамена подлежат оценке:**

- знание студентом учебного материала предмета (учебных дисциплин);
- умение выделять существенные положения предмета;
- умение формулировать конкретные положения предмета;
- умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем;
- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Программа государственного экзамена охватывает тематику изученных студентом дисциплин (модулей), результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

**Содержание вопросов государственного экзамена.**

1. История политических учений зарубежных стран.
2. Теория политики.
3. Политическая философия.
4. Политический анализ и прогнозирование.
5. Сравнительная политология.
6. Политическая социология.
7. Государственная политика и управление.
8. Политическая психология.
9. Политический менеджмент.
10. Политическая регионалистика.

**6. Регламент проведения государственного экзамена**

К экзамену допускаются лица, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Для проведения государственной итоговой аттестации и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии. Комиссии действуют в течение календарного года. Состав комиссий утверждается приказом ректора не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Программа государственного экзамена доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты экзамена.

Обсуждение и окончательное оценивание ответов студента экзаменационная комиссия проводит на закрытом заседании, определяя итоговую оценку – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Решение об оценке знаний студента принимается государственной экзаменационной комиссией открытым голосованием простым большинством членов комиссии, участвующих в заседании.

Результаты экзамена доводятся до студента сразу после закрытого заседания экзаменационной комиссии. Студент, получивший на экзамене оценку «неудовлетворительно» не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена. Состав комиссии и порядок рассмотрения апелляций осуществляется в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры



КубГУ» и «Порядком подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственных аттестационных испытаний», утвержденных Ученым советом КубГУ

**Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена.**

**Примерный перечень вопросов для подготовки к государственному экзамену:**

1. Акторы политического процесса: политико-психологическое измерение.
2. Анализ политических текстов в политической науке.
3. Внешняя и внутренняя политика. Внешнеполитическая деятельность государства.
4. Выборы и их роль в демократических политических системах.
5. Геополитика, её предмет и основные концепции. Геополитическая динамика современной России.
6. Глобализация и регионализация как тенденции современных международных отношений.
7. Глобализация: политические аспекты и влияние на современный политический процесс.
8. Государство как субъект политической системы общества. Правовое государство.
9. Гражданское общество: сущность и структура.
10. Группы интересов, их участие в политике.
11. Избирательная система и избирательный процесс в политической жизни современной России: федеральный и региональный уровень.
12. Избирательная система Российской Федерации: правовые нормы, политические практики и тенденции изменений.
13. Избирательные системы: основные типы и сравнительный анализ.
14. Институциональные основания политики.
15. Информационная политика в современной России.
16. Исследование политических проблем представителями французского Просвещения (Ш.-Л.Монтескье, Ж.-Ж.Руссо).
17. Концепции политических партий (Р.Михельс, М.Дюверже).
18. Личность как субъект политики. Политическая социализация: основные этапы и механизмы.
19. Лоббизм как политическое явление. Технологии политического лоббизма.
20. М.Вебер о политике, власти и государстве.
21. Макро- и микроуровни политико-психологического анализа.
22. Международные взаимодействия (конфликты и сотрудничество). Обеспечение международной безопасности.
23. Международные системы.
24. Механизмы взаимодействия государственных и муниципальных органов власти. Реформа местного самоуправления в Российской Федерации.
25. Модели современной демократии. Перспективы её дальнейшего развития.
26. Мораль и политика: механизм взаимодействия.
27. Н.Макиавелли о политике как искусстве.
28. Национализм в современном мире: теоретические подходы, типологии, особенности проявления.
29. Национальная и региональная безопасность.
30. Неформальные практики в политическом процессе современной России.
31. Объект, предмет и основные направления исследований политической регионалистики.
32. Основные акторы политических международных отношений.

33. Основные субъекты региональных политических процессов в России: системная характеристика.
  34. Основные тенденции трансформации политического режима в современной России.
  35. Основные тенденции трансформации политической культуры современной России.
  36. Основные теоретико-методологические направления современной политической науки (бихевиорализм, структурный функционализм, неоинституционализм).
  37. Основные теории государственного управления и бюрократии.
  38. Основные формы власти. Политическая власть и властные отношения.
  39. Особенности информационной безопасности в современных условиях.
  40. Партийные системы: понятие, типология, современные тенденции развития.
  41. Политика как объект теоретического и эмпирического исследования.
  42. Политическая антропология: характеристика человека политического.
  43. Политическая коммуникация: понятие, виды и механизмы.
  44. Политическая культура: основные теории.
  45. Политическая наука: предмет, структура и функции.
  46. Политическая праксиология.
  47. Политическая психология: предмет, методы, основные школы и концепции.
  48. Политическая реклама: основные технологии.
  49. Политическая система: понятие, структура и функции.
  50. Политическая социология: объект и предмет, концепции и методы.
  51. Политическая стратификация и мобильность.
  52. Политическая теория марксизма: основные положения и противоречия.
  53. Политическая эпистемология.
  54. Политические воззрения «отцов-основателей» США (Т.Пейн, Т.Джефферсон, А.Гамильтон, Дж.Мэдисон).
  55. Политические воззрения Аристотеля.
  56. Политические воззрения И.Канта. Концепция правового государства.
  57. Политические идеи «западников» и «славянофилов»; их влияние на российскую политическую мысль.
  58. Политические идеи П.А.Столыпина.
  59. Политические идеологии в России: история и современность.
  60. Политические идеологии современности.
  61. Политические конфликты в современной России: факторы и динамика.
- Конфликтный менеджмент.
62. Политические конфликты: сущность, типология, основные концепции.
  63. Политические партии: сущность, типы, функции, тенденции развития.
  64. Политические элиты: сущность, типология, функции и модели рекрутирования.
  65. Политический анализ: уровни, подходы, методы, основные этапы.
  66. Политический маркетинг.
  67. Политический менеджмент: предмет, структура, методы исследований.
  68. Политическое консультирование: понятие, виды, технологии.
  69. Понятие этнополитического конфликты. Международные аспекты этнополитических конфликтов.
  70. Предмет и метод этнополитологии, её основные концепции и направления.
  71. Предмет, структура и методы политической философии.
  72. Президентские, парламентские и смешанные системы правления.
  73. Принятие политических решений.

74. Проблемы обеспечения национальной и региональной безопасности на Северном Кавказе.
75. Прогнозирование политических процессов.
76. Региональная политика. Подсистемы региональной политики и механизмы её реализации.
77. Региональный политический процесс (на материалах Краснодарского края).
78. Реформы и контрреформы в политической истории России.
79. Российская государственность: основные этапы и базовые характеристики исторической динамики.
80. Российский консерватизм XIX-XX вв.: основные концепции.
81. Российский либерализм (вторая половина XIX–начало XX вв.).
82. Связи с общественностью в политике: принципы и методы деятельности.
83. Система органов государственной власти и управления Российской Федерации.
84. Системный анализ политических явлений.
85. Ситуационный анализ в политике: основное содержание и подходы.
86. Современный федерализм в России: политический анализ. Проблемы реформирования российского федерализма.
87. Сравнительная политология: объект, предмет, методики.
88. Сравнительный анализ политических систем.
89. Средства массовой информации и их роль в политике.
90. Стратегии, тактики и технологии избирательной кампании.
91. Структура и акторы макрополитического процесса в современной России.
92. Субъекты политики: сущностная характеристика, типология, иерархия.
93. Теоретические школы в исследовании международных отношений.
94. Теории плюралистической демократии. Концепция полиархии Р.Даля.
95. Теории политических изменений. Политическая модернизация.
96. Теории политических элит (Г.Моска, В.Парето, Р.Михельс).
97. Теория «общественного договора» (Т.Гоббс, Дж.Локк).
98. Типология политических режимов.
99. Управление политическими конфликтами: методология, методика и процедуры.
100. Учение Г.Гегеля о гражданском обществе и государстве. 101. Учение Платона о государстве.
102. Факторы развития российского полиэтничного государства. 103. Федерализм (типология, принципы, национальные модели). 104. Феномен политического лидерства.
105. Формы государственного устройства: типология и тенденции развития.
106. Эволюция политической системы в современной России и российский парламентаризм.
107. Этнические общности как субъекты политического процесса.
108. Этнополитические процессы в современной России и её регионах.

Содержание государственной итоговой аттестации (Подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.04 Политология) и её соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ООП ВО представлена в таблице:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>		
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и	ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления

	реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования. ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИУК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний. ИУК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему.

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.  ИУК-9.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	ИУК-10.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук. ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе. ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.

<b>Профессиональные компетенции</b>		
<p>Научно-исследовательская деятельность</p>	<p>ПК-2. Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем</p>	<p>ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем.  ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем.  ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов.  ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.</p>
<p>Научно-исследовательская деятельность</p>	<p>ПК-3. Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.</p>	<p>ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.  ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.  ПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.  ИПК-3.4. Самостоятельно</p>

		оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.
Экспертно-аналитическая деятельность	ПК-6. Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов. ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа. ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии. ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.

*Оценочные средства:*

- вопросы к государственному экзамену;
- дополнительные вопросы к ответу студента на экзамене.

**Критерии результатов на государственном экзамене.**

При оценке уровня профессиональной подготовленности по результатам государственного экзамена необходимо учитывать следующие критерии:

- умение правильно излагать и интерпретировать теоретико-методологический материал;
- умение описывать, сравнивать, анализировать научные факты, правильно используя терминологический аппарат политической науки;
- умение правильно структурировать и логично излагать материал при ответе

на экзаменационные вопросы;

– умение быстро ориентироваться в вопросах теории и практики политической науки, без затруднения отвечать на дополнительные вопросы по материалу экзамена.

Описание показателей оценивания результатов государственного экзамена, а также шкалы оценивания приведены в таблице:

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень – оценка отлично	Глубокие исчерпывающие и убедительные знания всего программного материала, ясное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твердое и аргументированное знание основных положений смежных дисциплин: логически последовательные, содержательные, блестящие правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета.
Повышенный уровень – оценка хорошо	Твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, содержательные, в основном правильные ответы на все вопросы экзаменационного билета, с использованием ссылок на политологические работы.
Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	Твердое знание и понимание основных вопросов программы, содержательные, преимущественно правильные ответы на все вопросы экзаменационного билета.
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	Неправильные ответы на основные вопросы, грубые ошибки в ответе.

#### **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к государственному экзамену.**

1. Методика научно-исследовательской работы [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — Москва : МГИМО, 2014. — 124 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/65789> — Загл. с экрана.

2. Структура и оформление бакалаврской, дипломной курсовой работ и магистерских диссертаций: учеб.-метод. указания/сост. М.Б.Астапов, О.А.Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2020.

3. Методические указания по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, 2021.

#### **8. Методические указания для обучающихся по прохождению к государственному экзамену.**

##### **Порядок проведения государственного экзамена.**

Государственный экзамен по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза» проводится в устной форме.

В билеты государственного экзамена включаются 3 вопроса. Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов запрещается.

Ответы обучаемых на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной экзаменационной комиссии, каждый из которых выставляет в оценочный лист частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся



результатирующей по всем вопросам. Оценка знаний обучаемого на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим.

В процессе подготовки к сдаче государственного экзамена студенты обращаются к рекомендуемому учебно-методическому материалу и закрепляют свои знания; целесообразно использовать материалы лекций. Особое внимание следует уделить использованию рабочей программы государственной итоговой аттестации по подготовке к сдаче государственного итогового экзамена, которая включает в себя разделы, выносимые на государственный экзамен, примерный перечень вопросов, а также списки основной и дополнительной литературы, которую целесообразно использовать для подготовки к сдаче государственного экзамена. Студент, заранее изучивший содержание государственного экзамена, сможет лучше сориентироваться в вопросах его билета. Кроме того, важно посещение студентами консультации, проводимой перед сдачей государственного экзамена, на которой у студентов есть возможность задать преподавателю вопросы, которые недостаточно полно освещены в учебной и научной литературе или вызывают проблемы восприятия. Также важным представляется грамотное распределение времени, отведённого для подготовки к сдаче государственного экзамена. Целесообразно составить календарный план подготовки к экзамену, в котором в определённой последовательности будет отражено изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовка к сдаче государственного экзамена должна вестись систематично.

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену.**

### **9.1 а) основная литература:**

1. Политология : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасов [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7743-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469727>.

2. Политология : учебное пособие для вузов / Н. А. Баранов [и др.] ; под редакцией Н. А. Баранова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09538-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451515>

3. Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00235-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469302>.

### **б) дополнительная литература:**

1. Василенко, И. А. Современная российская политика : учебник для магистров / И. А. Василенко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 488 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3320-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/08D1619C-324C-4A68-8C9F-5969606740E4](http://www.biblio-online.ru/book/08D1619C-324C-4A68-8C9F-5969606740E4)

2. Гаджиев, К. С. Политическая философия и социология : учебник для бакалавриата и магистратуры / К. С. Гаджиев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 451 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4139-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/AE0623DB-06D9-4A3F-BD38-8A12DD8D73FC](http://www.biblio-online.ru/book/AE0623DB-06D9-4A3F-BD38-8A12DD8D73FC)

3. Сирота, Н. М. Политическая конфликтология : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Сирота. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 121 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07245-7. —

Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6998B0EE-23E7-4A5B-B6A5-CBD8599EAFE0](http://www.biblio-online.ru/book/6998B0EE-23E7-4A5B-B6A5-CBD8599EAFE0)

4. Смирнов, Г. Н. Политология. Россия в мировом политическом процессе : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. Н. Смирнов, А. В. Бурсов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 255 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-07801-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/8769E36C-1B3E-452F-ADBD-8DA4F76F177D](http://www.biblio-online.ru/book/8769E36C-1B3E-452F-ADBD-8DA4F76F177D)

5. Чуев, С. В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. В. Чуев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 244 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-09615-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/F216A043-74A0-49BB-BB04-21A7C4659004](http://www.biblio-online.ru/book/F216A043-74A0-49BB-BB04-21A7C4659004)

## 9.2 Периодическая литература

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения.
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионоведение
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Человек. Сообщество. Управление

**9.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

**Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

**Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>

13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

#### **10. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего

обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних

конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

### 11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель. Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее

		доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi).
2.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки ФУП)	<p>Мебель: учебная мебель.</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы.</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi).</p>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

«28» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**  
**Б3.03(Д) ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**  
**Б3.04(Д) ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки/специальность 41.03.04 Политология

Направленность (профиль) / специализация «Политический менеджмент и экспертиза»

Форма обучения очно-заочная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (выполнение выпускной квалификационной работы, защита выпускной квалификационной работы) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология

Программу составил(и):

Баранов А.В.,  
профессор, д-р. полит. наук. д-р. истор. наук



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления  
протокол № «08» 22 апреля 2021 г.  
Заведующий кафедрой (разработчика) Баранов А.В.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии  
протокол № «04» 26 апреля 2021 г.  
Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.



Рецензенты:

Кольба А.И. - доктор политических наук, профессор кафедры государственной политики и государственного управления КубГУ.

Пономаренко Е.В. – директор ГАУ КК «Краснодарский краевой социологический центр».



## **1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА).**

**1.1 Целью** государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта и установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач.

### **1.2 Задачи государственной итоговой аттестации:**

- определить в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы степень профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков;
- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровень его адаптации к сфере или объекту профессиональной деятельности;
- сформировать у студентов личностные качества, а также универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, развить навыки применения теоретических знаний, имеющих определяющее значение для профессиональной деятельности, умений и навыков анализа актуальных проблем управления и разработке управленческих решений, их принятии и исполнении.

## **2. Место ГИА в структуре образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к Блоку 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.04 Политология, и завершается присвоением квалификации.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретических знаний и практических навыков выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих типов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология:

- организационно-управленческий;
- экспертно-аналитический;
- научно-исследовательский.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<b>Категория (группа) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	Знает методы поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. Умеет осуществлять поиск необходимой

		ИУК-1.2. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. Умеет выбрать оптимальное решение задачи, обосновать свой выбор.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов. ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач. ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.  ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.	Знает правовые нормы, цели и задачи нормативных правовых актов.  Умеет пользоваться правовыми системами и правовой литературой для поиска правовой информации.  Знает принципы проектной методологии для решения профессиональных задач. Умеет применять принципы проектной методологии для решения профессиональных задач. Знает способы решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария. Умеет выбрать оптимальное решение задачи, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в	ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и	Знает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. Умеет применять

	команде.	установленные правила поведения в организации.  ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.	нормы и установленные правила поведения в организации. Знает методы командного взаимодействия. Умеет осуществлять командное взаимодействие, планировать и организовывать командную работу.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка. ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.  ИУК-4.4. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка. Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).  Знает стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. Умеет применять коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. Умеет осуществлять деловую переписку. Умеет вести диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	ИУК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском	Знает базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах.

	<p>этическом и философском контекстах.</p>	<p>контекстах. ИУК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний. ИУК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового исторического развития.</p> <p>ИУК-5.4. Критически анализирует историческое наследие и социокультурные традиции на основе исторических знаний.</p>	<p>Умеет интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний. Знает историю России в контексте мирового исторического развития. Умеет анализировать историю России в контексте мирового исторического развития. Знает методы анализа исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний. Умеет проводить критический анализ исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p>ИУК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний. ИУК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.</p>	<p>Знает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.</p> <p>Умеет выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.</p>

Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.	Знает способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. Умеет осуществлять выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.
		ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему.	Знает приемы оказания первой помощи пострадавшему. Умеет применять приемы оказания первой помощи пострадавшему.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.	Знает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов. Умеет анализировать поведение экономических агентов.
		ИУК-9.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.	Знает инструментарий управления личными финансами. Умеет принимать обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.

Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	ИУК-10.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.	Знает сущность и негативные последствия коррупции. Знает правовые нормы противодействия коррупции. Умеет сформулировать свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.
---------------------	--	---	---

**Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)</b>	<b>Результаты обучения</b>
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией.  ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах).	Знает общенаучную и политологическую терминологию. Умеет корректно применять общенаучную и политологическую терминологию. Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах). Умеет применять современный понятийно-категориальный

	<p>ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности в государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах).</p> <p>ИОПК-1.4. Использует основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.</p>	<p>аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах).</p> <p>Знает методы организации и установления контактов в ключевых сферах политической деятельности в государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах).</p> <p>Умеет организовывать и устанавливать контакты в ключевых сферах политической деятельности в государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах).</p> <p>Знает основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.</p> <p>Умеет использовать основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции</p>
--	--	--

		<p>ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.</p>	<p>представляемой стороны. Знает переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде. Умеет применять переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.</p>
<p>Применение информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИОПК-2.1. Использует современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК-2.2. Применяет современные информационные технологии в решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности. Умеет применять современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности. Знает тенденции развития современных информационных технологий в профессиональной деятельности. Умеет применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.</p>
<p>Информационно-аналитическая деятельность</p>	<p>ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые</p>	<p>ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.</p>	<p>Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических</p>



	<p>конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.</p>	<p>ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.</p> <p>ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.</p> <p>ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.</p>	<p>данных. Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа. Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов. Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями. Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов. Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения,</p>
--	---	--	--

			концептуализировать выводы.
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	<p>ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема.</p> <p>ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.</p>	<p>Знает методы подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема. Умеет подготавливать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема. Знает процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории. Умеет отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей</p>

		<p>ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.</p>	<p>целевой аудитории. Знает методологию написания, требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности. Умеет писать, структурировать и оформлять тексты различной жанрово-стилистической принадлежности.</p>
<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.</p>	<p>ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.</p> <p>ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</p>	<p>Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур. Умеет участвовать в организационно-управленческой деятельности органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур.</p> <p>Знает базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах,</p>

		<p>ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.</p> <p>ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием.</p> <p>ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.</p>	<p>международных организациях, СМИ. Умеет выполнять базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде. Умеет применять ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде. Знает содержание и стилистику оформления официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием.</p>
--	--	--	--

			<p>Умеет составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием. Знает методы работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного. Умеет работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.</p>
<p>Представление результатов профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.</p>	<p>ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.</p> <p>ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.</p>	<p>Знает содержание и приемы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами. Умеет составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами. Знает методы подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том</p>

			<p>числе с использованием мультимедийных средств.</p> <p>Умеет подготавливать и представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.</p>
--	--	--	--

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	ИПК-1.1. Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.	Знает методы планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ. Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных

		<p>ИПК-1.2. Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).</p> <p>ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.</p> <p>ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.</p>	<p>организаций, СМИ. Знает содержание и методы составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.). Умеет самостоятельно составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.). Знает методы и процедуры организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях. Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях. Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней. Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального</p>
--	--	--	--

<p>Экспертно-аналитическая деятельность</p>	<p>ПК-4. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.</p>	<p>ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.</p> <p>ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.</p> <p>ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.</p> <p>ИПК-4.4. Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.</p>	<p>уровней.</p> <p>Знает методы организации консультирования субъектов политики и функции исполнителя консультирования. Умеет выполнять функции исполнителя в организации консультирования субъектов политики. Знает стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере. Умеет применять стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере. Знает методы организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний. Умеет организовать консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний. Знает методы и технологии политического менеджмента, PR, необходимые при консультировании политических субъектов.</p>
---	--	--	--



			Умеет применять методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.
Экспертно-аналитическая деятельность	ПК-5. Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.	ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.  ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Знает организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта. Умеет выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста. Знает методики разработки плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов. Умеет участвовать в разработке плана реализации политологического

		<p>ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.</p> <p>ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.</p>	<p>(политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов. Знает содержание и методы подготовки пояснительных записок и отчетной документации в ходе реализации политологического (политического) проекта. Умеет подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта. Знает технологии политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе политологического (политического) проекта. Умеет осуществлять политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.</p>
<p>Научно-исследовательская деятельность</p>	<p>ПК-7. Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.</p>	<p>ИПК-7.1. Осуществляет анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p> <p>ИПК-7.2.</p>	<p>Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения. Знает методы</p>

		<p>Прогнозирует развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p> <p>ИПК-7.3. Применяет методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p> <p>ИПК-7.4. Применяет методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p>	<p>прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Умеет прогнозировать развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p> <p>Знает методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Умеет применять методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Знает методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Умеет применять методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p>
--	--	---	--

#### 4. Объем государственной итоговой аттестации.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит выполнение выпускной квалификационной работы, защита выпускной квалификационной работы.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 6 зач.ед. (216 часов), в том числе контактные часы 20,5 часов (иная контактная работа, в том числе руководство 20,0 часов и процедура защиты ВКР 0,5 часа), 195,5 часов самостоятельной работы. Распределение часов по видам работ представлено в таблице:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		-	-	-	8
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>20,5</b>				<b>20,5</b>
Руководство ВКР	20,0				20,0
Процедура защиты ВКР	0,5				0,5
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>195,5</b>				<b>195,5</b>
Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы (обоснование актуальности выбранной темы, обзор литературы, формулирование цели, задач, предмета, объекта, научной гипотезы и т.п.)	58				58
Проведение исследования по теме выпускной квалификационной работы	75				75
Подготовка и написание выпускной квалификационной работы	42				42
Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (подготовка доклада по теме исследования, презентации, репетиция доклада)	20,5				20,5
<b>Контроль:</b>					
Подготовка к экзамену (не предусмотрен)	-				-
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час.</b>	<b>216</b>			<b>216</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>20,5</b>			<b>20,5</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>6</b>			<b>6</b>

#### ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- выявление степени подготовленности магистрантов к практической деятельности в современных условиях;

- демонстрация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

### **Вид выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 41.03.04 Политология, профиль Политический менеджмент и экспертиза.

### **Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию**

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- **введение**, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы;

- **теоретическая часть**, в которой студент должен показать знания имеющейся научной литературы по выбранной тематике. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знаний выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений;

- **практическая часть**, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;

- **заключительная часть** должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

- **список использованной литературы**.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие **основные задачи**:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;

- изучить по избранной теме теоретические положения, научную литературу;

- проанализировать нормативно-правовую документацию;

- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;

- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;

- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;

- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы бакалавра: содержание, введение, две-три главы, заключение, список использованных источников, приложения.

Выпускная квалификационная работа должна включать рукопись, отзыв научного руководителя.

Процедура защиты ВКР служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. Приветствуются научные публикации и доклады по теме работы.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

### **Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой государственной политики и государственного управления и утверждаются учебно-методической комиссией факультета ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы или предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

### **Требования к выпускной квалификационной работе**

#### **Общие требования**

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац. Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа – 1,25. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое – 3,0 см, правое – 1,0 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см.

Все страницы диссертации имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра «2». Порядковый номер печатается на середине нижнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробный требования к оформлению выпускной квалификационной работе имеются в методических указаниях: Структура и оформление бакалаврской, дипломной курсовой работ и магистерских диссертаций: учеб.-метод.указания/сост. М.Б.Астапов, О.А.Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019.

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробный требования к оформлению выпускной квалификационной работе имеются в Методических указаниях: Астапов, М.Б. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации : учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2019. – 52 с. Режим доступа: [https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebnometodicheskie\\_ukazaniya\\_struktura\\_i\\_oformlenie\\_bakalavrskoy\\_diplomnoy\\_kursovoy\\_rabot\\_i\\_magisterskoy\\_dissertacii.pdf](https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebnometodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_bakalavrskoy_diplomnoy_kursovoy_rabot_i_magisterskoy_dissertacii.pdf)

#### **Оценочные средства:**

- процедура защиты ВКР;
- ответы студента на дополнительные вопросы государственной экзаменационной комиссии.

**Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания.**

**Показатели оценки выпускной квалификационной работы:**

- обоснованность выбора и актуальность темы исследования;
- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов;
- наличие самостоятельно проведенного бакалавром эмпирического исследования, адекватность использования методов исследования выбранной методологии теоретического анализа;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала;
- методологическая обоснованность исследования;
- применение навыков самостоятельной экспериментально-исследовательской работы;
- объем и уровень анализа научной литературы по исследуемой проблеме;
- владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность;
- соответствие формы представления дипломной работы всем требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ;
- содержание отзывов руководителя и рецензента;
- качество устного доклада;
- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы.

**5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР**

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОП ВО представлена в таблице:

**Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания:**

**Показатели оценки выпускной квалификационной работы**

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.  ИУК-1.2. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой	Знает методы поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. Умеет осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. Умеет выбрать оптимальное решение задачи, обосновать свой выбор.

		выбор.	
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов. ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач. ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.  ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.	Знает правовые нормы, цели и задачи нормативных правовых актов.  Умеет пользоваться правовыми системами и правовой литературой для поиска правовой информации.  Знает принципы проектной методологии для решения профессиональных задач. Умеет применять принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.  Знает способы решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария. Умеет выбрать оптимальное решение задачи, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации.  ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и	Знает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. Умеет применять нормы и установленные правила поведения в организации. Знает методы командного взаимодействия. Умеет осуществлять



		организует командную работу.	командное взаимодействие, планировать и организовывать командную работу.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка. ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.  ИУК-4.4. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка. Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).  Знает стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. Умеет применять коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. Умеет осуществлять деловую переписку. Умеет вести диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	ИУК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах. ИУК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний. ИУК-5.3.	Знает базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах.  Умеет интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний. Знает историю

		<p>Анализирует историю России в контексте мирового исторического развития.</p> <p>ИУК-5.4. Критически анализирует историческое наследие и социокультурные традиции на основе исторических знаний.</p>	<p>России в контексте мирового исторического развития.</p> <p>Умеет анализировать историю России в контексте мирового исторического развития.</p> <p>Знает методы анализа исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний.</p> <p>Умеет проводить критический анализ исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	<p>ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования.</p> <p>ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы.</p>	<p>Знает принципы управления своим временем и другими личностными ресурсами.</p> <p>Знает технологию выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования.</p> <p>Умеет планировать траекторию саморазвития.</p> <p>Умеет определять ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности.</p> <p>Умеет эффективно использует личностные ресурсы.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической	ИУК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического	Знает влияние оздоровительных систем физического воспитания на

	подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний. ИУК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.	укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.  Умеет выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.	Знает способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. Умеет осуществлять выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.
		ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему.	Знает приемы оказания первой помощи пострадавшему. Умеет применять приемы оказания первой помощи пострадавшему.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.	Знает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов. Умеет анализировать поведение

			экономических агентов.
		ИУК-9.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.	Знает инструментарий управления личными финансами. Умеет принимать обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	ИУК-10.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.	Знает сущность и негативные последствия коррупции. Знает правовые нормы противодействия коррупции. Умеет сформулировать свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.

**Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)</b>	<b>Результаты обучения</b>
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией.  ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-	Знает общенаучную и политологическую терминологию. Умеет корректно применять общенаучную и политологическую терминологию. Знает современный понятийно-

	<p>языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.</p>	<p>категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах).</p> <p>ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах).</p> <p>ИОПК-1.4. Использует</p>	<p>категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах). Умеет применять современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах). Знает методы организации и установления контактов в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах). Умеет организовывать и устанавливать контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах). Знает основные</p>
--	---	--	---

		<p>основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.</p> <p>ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.</p>	<p>стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.</p> <p>Умеет использовать основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.</p> <p>Знает переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.</p> <p>Умеет применять переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.</p>
<p>Применение информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИОПК-2.1. Использует современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК-2.2. Применяет современные информационные</p>	<p>Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет применять современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности.</p> <p>Знает тенденции развития современных</p>

		технологии в решении задач профессиональной деятельности.	информационных технологий в профессиональной деятельности. Умеет применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	<p>ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.</p> <p>ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.</p> <p>ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости</p>	<p>Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа. Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов. Знает методы установления корреляционных и</p>

		<p>между явлениями.</p> <p>ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.</p>	<p>каузальных зависимостей между явлениями. Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов. Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.</p>
<p>Публицистическая деятельность</p>	<p>ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.</p>	<p>ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема.</p>	<p>Знает методы подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема. Умеет подготавливать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах)</p>



		<p>ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.</p> <p>ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.</p>	<p>требуемого объема. Знает процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории. Умеет отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории. Знает методологию написания, требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности. Умеет писать, структурировать и оформлять тексты различной жанрово-стилистической принадлежности.</p>
<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.</p>	<p>ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.</p>	<p>Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур. Умеет участвовать в организационно-управленческой деятельности органов государственной власти и управления РФ, международных</p>

		<p>ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</p> <p>ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.</p> <p>ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием.</p>	<p>и внутрироссийских организаций, неправительственных структур.</p> <p>Знает базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ. Умеет выполнять базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде. Умеет применять ценности, нормы, принципы деятельности</p>
--	--	---	---

		<p>ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.</p>	<p>политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде. Знает содержание и стилистику оформления официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием. Умеет составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием. Знает методы работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного. Умеет работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.</p>
<p>Представление результатов профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.</p>	<p>ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.</p>	<p>Знает содержание и приемы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными</p>

		<p>ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.</p>	<p>правилами и нормами. Умеет составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами. Знает методы подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств. Умеет подготавливать и представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.</p>
--	--	---	---

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах	ИПК-1.1. Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов	Знает методы планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов

	<p>политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</p>	<p>политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.</p> <p>ИПК-1.2. Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).</p> <p>ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.</p>	<p>политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ. Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ. Знает содержание и методы составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.). Умеет самостоятельно составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.). Знает методы и процедуры организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях. Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия</p>
--	--	--	---

		<p>ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.</p>	<p>политической направленности на национальном и региональном уровнях. Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней. Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.</p>
<p>Экспертно-аналитическая деятельность</p>	<p>ПК-4. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.</p>	<p>ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя.</p> <p>ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере.</p> <p>ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного</p>	<p>Знает методы организации консультирования субъектов политики и функции исполнителя консультирования. Умеет выполнять функции исполнителя в организации консультирования субъектов политики. Знает стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере. Умеет применять стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере. Знает методы организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной</p>

		<p>самоуправления в ходе политических кампаний.</p> <p>ИПК-4.4. Применяет методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.</p>	<p>власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.</p> <p>Умеет организовать консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний.</p> <p>Знает методы и технологии политического менеджмента, PR, необходимые при консультировании политических субъектов.</p> <p>Умеет применять методы и технологии политического менеджмента, PR при консультировании политических субъектов.</p>
<p>Экспертно-аналитическая деятельность</p>	<p>ПК-5. Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.</p>	<p>ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.</p>	<p>Знает организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта.</p> <p>Умеет выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной</p>

		<p>ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.</p> <p>ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.</p> <p>ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического)</p>	<p>заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста. Знает методики разработки плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов. Умеет участвовать в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов. Знает содержание и методы подготовки пояснительных записок и отчетной документации в ходе реализации политологического (политического) проекта. Умеет подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта. Знает технологии политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе политологического (политического) проекта. Умеет осуществлять политические коммуникации и PR-</p>
--	--	--	---



		проекта.	сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.
Научно-исследовательская деятельность	ПК-7. Способен проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.	<p>ИПК-7.1. Осуществляет анализ политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p> <p>ИПК-7.2. Прогнозирует развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p> <p>ИПК-7.3. Применяет методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p>	<p>Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения. Знает методы прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Умеет прогнозировать развитие политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.</p> <p>Знает методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Умеет применять методы регулирования политических конфликтов, межэтнических и</p>

		ИПК-7.4. Применяет методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Знает методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений. Умеет применять методы и процедуры медиации политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
--	--	--	--

### Оценивание процедуры подготовки выпускной квалификационной работы.

Критерий	Проверяемый код компетенции
<p>1. Письменная работа (содержание):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснование актуальности темы исследования, четкое определение проблемы, цели и задач исследования;</li> <li>– полное описание теоретического материала по теме исследования;</li> <li>– адекватность методов анализа проблемы, полнота и аргументированность результатов;</li> <li>– наличие в ВКР результатов, которые в совокупности решают конкретную научную и (или) практическую задачу, или результатов (теоретических и (или) экспериментальных), которые имеют существенное значение для развития социальной сферы или научно обоснованных разработок использование которых в полном объеме обеспечивает решение прикладных задач;</li> <li>– обоснованность и четкость сформулированных выводов.</li> </ul>	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-7
<p>2. Критерии оформления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность;</li> <li>– соответствие формы представления работы требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ.</li> </ul>	
<p>3. Представление работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– качество устного доклада: логичность, точность формулировок, обоснованность выводов;</li> <li>– уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала;</li> <li>– презентационные навыки: структура и последовательность изложения материала, соблюдение временных требований, использование презентационного оборудования и/или раздаточного материала, контакт с аудиторией, язык изложения.</li> </ul>	

4. Ответы на вопросы членов ГЭК – качество ответов на вопросы членов ГЭК: логичность, глубина, правильность и полнота ответов.	
---	--

Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется с учетом отзыва научного руководителя и оценки рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по четырех балльной системе.

Для оценки членами государственной экзаменационной комиссии освоения студентами компетенций, закрепленных во ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология и рабочем учебном плане за ГИА, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, используется шкала оценки, представленная в таблице:

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень – оценка отлично	Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа): – посвящена актуальной и научно значимой проблеме; – базируется на обширной источниковедческой базе; – включает теоретический и практический разделы, в которых демонстрируются приобретённые навыки использования методов конструктивного анализа, правильной экстраполяции, обобщения; – имеет обстоятельный анализ проблемы, а также последовательное и верно определение целей и задач; – имеет чёткую внутреннюю логическую структуру; – имеет самостоятельные и доказанные выводы; – учитывает замечания научного руководителя и рецензента.
Повышенный уровень – оценка хорошо	Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа): – посвящена актуальной и научно значимой проблеме; – базируется на обширной источниковедческой базе; – содержит достаточно обстоятельно произведённый анализ проблемы, определены цели и задачи исследования; – имеет чёткую структуру; – может содержать ряд недостатков содержательного характера (или могут быть допущены некоторые непринципиальные недочёты в процессе её защиты).
Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа): – не содержит чёткую формулировку актуальности исследования, цели и задачи; – не содержит теоретические знания научной проблематики в рамках тематики выпускной квалификационной работы.
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа): – не соответствует требованиям, предъявляемым к данному виду работ (например, тематика не соответствует сформулированной теме; отсутствует практическая составляющая диссертационного проекта; автор не владеет должным образом процедурой защиты; оформление не соответствует стандартам и др.).

#### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.

1) Структура и оформление бакалаврской, дипломной курсовой работ и магистерских диссертаций: учеб.-метод.указания/сост. М.Б.Астапов, О.А.Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2020.

2) Методические указания по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, 2021.

#### **7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.**

##### **Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.**

Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающей кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР.

Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедрой, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР

Для руководства ВКР заведующим кафедрой назначается научный руководитель в сроки, не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости студенту назначаются консультанты.

Заявление на выполнение ВКР, после согласования с научным руководителем, подаётся на имя заведующего выпускающей кафедрой. Все заявления подлежат регистрации в журнале регистрации ВКР, с указанием ФИО выпускника, научного руководителя, темы, даты подачи заявления.

Тема выпускной квалификационной работы и научный руководитель закрепляются на заседании кафедры политологии и политического управления. Утверждённые темы и руководителя выпускников оформляются приказом ректора университета по представлению декана факультета не позднее 15 текущего учебного года.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

На факультете назначается нормоконтролёр, функцией которого является ознакомление выпускников с правилами оформления выпускной квалификационной работы и контроль за соответствием оформления предъявляемым требованиям.

По решению выпускающей кафедры (кафедра политологии и политического управления) на её заседании может быть проведена предзащита ВКР, целью которой является определение степени готовности выпускной квалификационной работы к защите и соответствия её заявленной теме. Предзащита проводится не позднее, чем за месяц до определённого срока защиты. Она включает доклад выпускника о проделанной работе и отзыв научного руководителя. Предзащита может быть признана неудовлетворительной, если студентом выполнено менее 70% необходимого объёма или выполненная работа не соответствует утверждённой теме исследования.

##### **Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.**

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, и, при наличии, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками университета, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

#### **Порядок защиты выпускной квалификационной работы.**

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии, утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

По результатам ГИА обучающийся имеет право на апелляцию.

Выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания в форме ГИА. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также бакалаврскую работу, отзыв.

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, удовлетворения апелляции, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР**

### **а) основная литература:**

1. Политология : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасов [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7743-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469727>.

2. Политология : учебное пособие для вузов / Н. А. Баранов [и др.] ; под редакцией Н. А. Баранова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09538-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451515>

3. Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00235-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469302>.

### **б) дополнительная литература:**

1. Василенко, И. А. Современная российская политика : учебник для магистров / И. А. Василенко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 488 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3320-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/08D1619C-324C-4A68-8C9F-5969606740E4](http://www.biblio-online.ru/book/08D1619C-324C-4A68-8C9F-5969606740E4)

2. Гаджиев, К. С. Политическая философия и социология : учебник для бакалавриата и магистратуры / К. С. Гаджиев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 451 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4139-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/AE0623DB-06D9-4A3F-BD38-8A12DD8D73FC](http://www.biblio-online.ru/book/AE0623DB-06D9-4A3F-BD38-8A12DD8D73FC)

3. Сирота, Н. М. Политическая конфликтология : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Сирота. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 121 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07245-7. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6998B0EE-23E7-4A5B-B6A5-CBD8599EAFE0](http://www.biblio-online.ru/book/6998B0EE-23E7-4A5B-B6A5-CBD8599EAFE0)

4. Смирнов, Г. Н. Политология. Россия в мировом политическом процессе : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. Н. Смирнов, А. В. Бурсов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 255 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-07801-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/8769E36C-1B3E-452F-ADBD-8DA4F76F177D](http://www.biblio-online.ru/book/8769E36C-1B3E-452F-ADBD-8DA4F76F177D)

5. Чуев, С. В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. В. Чуев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 244 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-09615-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/F216A043-74A0-49BB-BB04-21A7C4659004](http://www.biblio-online.ru/book/F216A043-74A0-49BB-BB04-21A7C4659004)

### **9.1 Периодическая литература**

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения.
4. Власть
5. Международная жизнь

6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионоведение
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Человек. Сообщество. Управление

#### **9.1 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

##### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

##### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

##### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

##### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;

10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

#### **Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

##### **а) для слепых:**

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

##### **б) для слабовидящих:**

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;



в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:  
 обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

### 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал)	Мебель: учебная мебель. Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с

	Научной библиотеки)	подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi).
2.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки ФУП)	Мебель: учебная мебель. Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi).

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ  
по направлению подготовки 41.03.04 Политология,  
направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза»**

1. Анализ деятельности властно-управленческих структур в Краснодарском крае.
2. Анализ институционального механизма разделения властей в Краснодарском
3. Анализ противоречий и недостатков, имеющих место в системе властных отношений российского общества.
4. Взаимодействие власти и бизнеса в России на рубеже XX-XXI веков.
5. Властное реформирование, условия, обеспечивающие его демократический характер.
6. Влияние глобализации на современный политический процесс.
7. Влияние стратегической программы на развитие и совершенствование властных отношений в обществе.
8. Внутриполитические взаимодействия в современной Украине: угроза усиления конфронтации.
9. Возрастание роли экономической власти в условиях глобальных изменений в мире.
10. Генезис, сущностные и функциональные особенности российских неправительственных организаций.
11. Гражданское общество в современной России: концептуальная модель и реальность.
12. Европейский федерализм: социокультурный аспект политического конструирования.
13. Институциональная структура гражданского общества.
14. Информационно-коммуникативный аспект в формировании имиджа государства.
15. Информационно-коммуникационные технологии и политическое пространство современной РФ.
16. Информация и массовая коммуникация в современных политических конфликтах.
17. Конструирование гражданской идентичности средствами символической политики (на материалах ЮФО).
18. Конфликты в политико-экономическом взаимодействии России и Украины.
19. Концептуализация проблем развития Евразийского экономического сообщества как фактор стабилизации политической ситуации на постсоветском пространстве: стратегии, динамика и перспективы.
20. Международное посредничество в урегулировании политического конфликта в Сирии: проблемы и перспективы.
21. Миграционные вызовы в социальном пространстве Юга России: оптимизация политико-управленческих решений.
22. Модели и направления социально-политической мобильности в современном российском обществе.
23. Новое пограничье России: проблемы и перспективы взаимоотношений.
24. Основные направления геополитики Российской Федерации в постсоветский период.
25. Основные предпосылки обеспечения социально - политической стабильности в регионе (на материалах Краснодарского края).
26. Особенности политической социализации в современной России.
27. Особенности эволюции, ключевые характеристики и функции современной российской политической культуры.
28. Политика регулирования межнациональных отношений в молодежной среде на примере города Краснодара.
29. Политическая культура современной России как динамическая совокупность субкультур.
30. Политическая социализация молодежи в процессе функционирования органов молодежного самоуправления на муниципальном уровне.
31. Политические технологии формирования социальной солидарности в современном российском обществе.
32. Политические функции СМИ в современной российской политике.

33. Политическое использование прошлого: репрезентация советской истории в современном политическом дискурсе.
34. Политическое участие молодежи. Основные направления и формы (на материалах Краснодарского края).
35. Правовое государство как условие демократических отношений в обществе.
36. Предпосылки возникновения терроризма в северокавказских республиках.
37. Предпосылки, факторы и специфика российского политического транзита.
38. Президентство как политическое лидерство: российский и мировой опыт.
39. Применение методов политического моделирования в исследовании политической системы.
40. Проблема укрепления государственной власти в условиях демократических преобразований в России.
41. Проблемы адаптации мигрантов в местном сообществе: политико- психологический аспект.
42. Проблемы и перспективы становления информационного общества: политологический анализ.
43. Проблемы совершенствования властных отношений в современной России.
44. Проекция социальных неравенств в политическую сферу: содержание и основные тенденции эволюции социальной структуры российского общества
45. Противодействие экстремизму в государственном масштабе, как приоритетный национальный интерес современной России.
46. Региональные политические режимы в республиках Северного Кавказа: проблемы преодоления этнократии.
47. Реформы современной миграционной политики Российской Федерации в контексте обеспечения национальной безопасности (региональный уровень).
48. Роль интернет-сообществ в формировании политических предпочтений молодежи.
49. Роль национально-культурных организаций в становлении гражданского общества современной России.
50. Российские СМИ как институт гражданского общества и институт государства.
51. Символическая политика современного российского государства и формирование макро-политической идентичности в постсоветской России.
52. Современная миграционная политика Российской Федерации (федеральный и региональный уровни).
53. Современное состояние российско-грузинских отношений (политологический анализ).
54. Современный российский политический процесс: основные параметры и тенденции развития.
55. Соотношение политики и морали в современном российском обществе: критерии нравственности в современной политике.
56. Социальные, культурные и политические характеристики гражданского общества в стране (по выбору).
57. Сравнительно-исторический анализ институционализации президентской власти в России, США и Франции.
58. Типы политического взаимодействия постсоветских государств Черноморского региона.
59. Угрозы и риски политической стабильности общества на материалах федеральных и региональных СМИ.
60. Укрепление безопасности современного государства и его граждан в контексте формирования новой национальной идеи.
61. Условия, предпосылки, факторы становления и эволюции гражданского общества в современной России.
62. Факторы воздействия массовой коммуникации: социопсихологические, информационные, коммуникативные.
63. Формирование и продвижение имиджа консервативной политической партии: сравнительный анализ российского и зарубежного опыта.
64. Формирование структур гражданского общества: общероссийский и региональный аспект.

65. Формирование электоральных ориентаций избирателей посредством сети Интернет.
66. Экстремистские и радикалистские политические идеологии как угроза информационной безопасности современной России.
67. Этнополитическое взаимодействие в информационно- коммуникативном пространстве (на примере армянской диаспоры).

Титульный лист бакалаврской работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «КубГУ»)**

**Факультет управления и психологии**

**Кафедра** \_\_\_\_\_

Допустить к защите  
Заведующий кафедрой  
степень, звание

\_\_\_\_\_ И.О.Ф.  
подпись

\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
(БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)**

**ТЕМА**

Работу выполнила \_\_\_\_\_ И.О.Ф.  
(подпись)

Направление подготовки 41.03.04 Политология

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Научный руководитель  
ученая степень, должность \_\_\_\_\_ И.О.Ф.  
(подпись)

Нормоконтролер  
ученая степень, должность \_\_\_\_\_ И.О.Ф.  
(подпись)

Краснодар  
201\_

**Оформление содержания Бакалаврской работы**

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	стр
1 Название первой главы .....	стр
1.1 Название первого параграфа .....	стр
1.2 Название второго параграфа .....	стр
2 Название второй главы.....	стр
2.1 Название первого параграфа.....	стр
2.2 Название второго параграфа .....	стр
3 Название третьей главы.....	стр
3.1 Название первого параграфа.....	стр
3.2 Название второго параграфа .....	стр
Заключение .....	70
Список использованных источников.....	74

Заявление на утверждение темы ВКР и научного руководителя

Заведующему кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ факультета управления и психологии студента \_\_\_ курса, ОФО (ЗФО)

тел:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему бакалаврской работы:

\_\_\_\_\_ и назначить научным руководителем \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ личная подпись

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ научный руководитель



Заявление на изменение темы ВКР

Заведующему кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ факультета управления и  
психологии  
студента \_\_\_ курса, ОФО (ЗФО)

тел:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить изменить тему бакалаврской работы:

\_\_\_\_\_, в связи с тем, что \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
личная подпись

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
научный руководитель

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 1.1. Концептуально-ценностные основания организации воспитательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования (ОП ВО)

Активная роль ценностей обучающихся КубГУ проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Принципы организации воспитательного процесса в КубГУ:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы КубГУ (содержательной, процессуальной и организационной);
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры Университета, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- со-управления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи;
- единство учебной и внеучебной воспитательной деятельности.

#### 1.2 Цель и задачи воспитания

Цель воспитательной работы – формирование гармоничной всесторонне развитой личности обучающегося университета, имеющего в качестве основы собственной жизненной позиции идеи патриотизма, ответственности, духовного и психологического благополучия, нравственного и физического здоровья, традиционные семейные ценности и культурное просвещение, заботу о согражданах, самоотдачу и труд во благо процветания страны, уважающего и культивирующего корпоративные ценности и традиции университета.

Университет нацелен на создание условий для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы в КубГУ:

- формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданской и социальной ответственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, правам и законным интересам сограждан;
- создание условий для духовного и психологического благополучия обучающихся;

- формирование в студенческом сообществе установки на здоровый образ жизни, ответственное отношение к природной и социокультурной среде, самоотдачу и труд, создание семьи и воспитание нового поколения в духе общечеловеческих традиционных ценностей, заботу об окружающих.

- создание условий для освоения обучающимися ценностей национальной и общечеловеческой культуры, формирования эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества;

- создание условий для общего личностного и профессионального развития, формирование целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и социально важных сферах, в том числе через участие в общественной жизни университета.

- формирование самосознания студентов в духе академических корпоративных ценностей и традиций университета и создание условий для самореализации личности студента.

- ориентирование обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и смысложизненные ценности в новых социально-политических и экономических условиях общества.

- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

- повышение уровня культуры безопасного поведения;

- формирование внутренней свободы и чувства собственного достоинства интеллигента и гражданина.

### **1.3 Методологические подходы к организации воспитательной деятельности при реализации ОП ВО**

В основу общей рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

При выборе методологических подходов целесообразно выбирать сочетание методов с учетом направленности (профиля) образовательной программы, используемых образовательных технологий, реализуемых форм обучения, контингента обучающихся.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В РАМКАХ ОП ВО**

### **2.1. Направления воспитательной работы при реализации ОП ВО**

Среди направлений воспитательной работы выделяются следующие:

- создание условий для воспитания социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;

- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;

- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;

- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;

- популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде;

- пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;

- выявление и развитие творческих способностей обучающихся;

- системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;

- развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;

- профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;

- развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;
- обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы;
- мониторинг иных асоциальных процессов в студенческой среде.

## **2.2. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе при реализации ОП ВО**

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе КубГУ выступают:

- проектная деятельность;
- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность и виды студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- вовлечение обучающихся в профориентацию, день открытых дверей, дни карьеры;
- вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

## **2.3. Формы и методы воспитательной работы, используемые при реализации ОП ВО**

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в Университете.

В Университете используются следующие формы воспитательной работы:

- словесные (собрания, сборы, лекции, конференции, встречи, круглые столы);
- практические (походы, экскурсии, конкурсы, субботники);
- наглядные (выставки);
- индивидуальные (беседы, занятия);
- групповые (кружки, секции, студии, клубы);
- массовые (конференции, шествия, фестивали, концерты);
- иные.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся КубГУ с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения.

В качестве методов, применяемых при организации воспитательной работы, в Университете используются:

- разъяснение;
- убеждение;
- переубеждение;
- совет;
- педагогическое требование;
- общественное мнение;
- пример;
- поручение и задание;
- упражнение;
- соревнование;
- стимулирование;
- контроль;
- самоконтроль;
- иные.

#### **2.4. Планируемые результаты воспитательной работы при реализации ОП ВО**

Программа воспитания способствует достижению результатов двух групп:

Внешние (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, рост количества студенческих объединений, увеличение количества участников проектов и т.д.;

Внутренние (качественные, не имеющие формализованных показателей, т.к. принадлежат внутреннему миру человека): ценности, жизненные смыслы, идеалы, чувства, переживания и т.д.

Примеры планируемых результатов воспитательной работы

- сформированность патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;
- умение проявлять патриотическую гражданскую позицию;
- готовность к выполнению гражданского долга;
- сформированность мировоззрения, основанного на уважении к праву и закону;
- знание гражданских обязанностей и прав;
- сформированность активной жизненной позиции;
- сформированность культуры здоровья на основе социально адаптированной и физически развитой личности;
- сформированность нравственных чувств, сопереживания, уважительного отношения к людям;
- умение планировать, контролировать и оценивать действия в соответствии с поставленной задачей;
- умение принимать правильные решения в различных жизненных ситуациях;
- другое.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**  
**«Кубанский государственный университет»**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
КУБАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**  
**(на 2021/2022 учебный год)**

Краснодар, 2021

## **I. Анализ итогов воспитательной работы за прошедшей учебный год**

Учебный год 2020/2021 проходил в условиях жёстких ограничений, связанных с профилактикой распространения коронавирусной инфекции. Это существенным образом отразилось на количестве и содержании событий и мероприятий плана воспитательной работы. Часть мероприятий в условиях, исключающих очный формат проведения, не состоялась.

Учет опыта 2020/2021 учебного года показал необходимость адекватного ответа на новые вызовы, что подразумевает поиск новых форматов проведения уже привычных мероприятий и более гибкий подход к формированию плана воспитательной работы университета на новый учебный год.

При формировании плана воспитательной работы на 2021/2022 учебный год университет отталкивается от новых реалий объективной действительности, запроса обучающейся молодежи, подразумевающего предпочтение очного формата событий и мероприятий заочному, увеличение доли интерактивного участия в предлагаемых событиях, а также более активное собственное участие при планировании, организации и проведении мероприятий.

В центре внимания обучающейся молодежи находятся события патриотического толка, события, формирующие активную гражданскую позицию, содействующие профориентации и трудоустройству, волонтерские инициативы, оздоровительные мероприятия и событийные инициативы.

## II. Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности

### Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на 2021/2022 учебный год

#### Модуль 1. Гражданское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
<b>Сентябрь</b>					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
<b>Октябрь</b>					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
<b>Ноябрь</b>					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
<b>Декабрь</b>					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
<b>Январь</b>					



Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
Февраль					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
Март					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
Апрель					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
Май					
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Заседания дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 30
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по ВР и СВ	От 100
Июнь					
Волонтерская, социокультурная	1 июня 2022 года	Волонтерские акции* в рамках Международного дня защиты детей	офлайн	Директор ВЦ Органы студенческого самоуправления	До 50
Июль					
Социокультурная, студенческое сотрудничество	Июль 2022 года	Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 100

		актива «Регион-93»			
Август					
Социокультурная, студенческое сотрудничество	Август 2022 года	Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного актива «Регион-93»	офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 100

## Модуль 2. Патриотическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Последняя декада сентября	Организация участия студентов КубГУ в мероприятиях, посвященных 228-й годовщине Дня города Краснодара	Смешанная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 400
Досуговая, социокультурная, просветительская	Последняя декада сентября	«Кубань во всей красе». Выставка в библиотеке ко дню образования Краснодарского края	Офлайн	Директор библиотеки	До 2000
Октябрь					
Социокультурная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	5 октября	Праздничные мероприятия в рамках Дня учителя России	Смешанная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 200
Ноябрь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	4 ноября	Организация мероприятий в рамках Дня народного единства (День воинской славы России)	Смешанная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 400
Декабрь					
Досуговая, социокультурная, деятельность по организации и проведению значимых	12 декабря	Организация мероприятий ко Дню Конституции РФ	Смешанная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 500

событий и мероприятий					
Январь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	24 января – 23 февраля 2022 года	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Смешанная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 1000
Февраль					
Творческая	01 – 18 февраля 2022 года	Конкурс творческих работ «Победа деда – моя Победа»	Офлайн	Начальник ОВР	До 50
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	22 февраля 2022 года	Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества (День воинской славы России)	Офлайн	Начальник УВР Директор МКДЦ	До 1000
Март					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	18 марта 2022 года	Круглый стол, приуроченный к годовщине воссоединения России и Крыма	Офлайн	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 50
Апрель					
Досуговая, социокультурная	1 – 12 апреля 2022 года	Экскурсии студентов университета в обсерваторию КубГУ в связи с празднованием Дня космонавтики	Офлайн	Декан ФТФ Органы студенческого самоуправления	До 200
Досуговая, социокультурная	12 – 16 апреля 2022 года	Фотовыставка «Первый: Гагарин и Куба»	Офлайн	Начальник ОВР Декан ФИСМО Декан ХГФ	До 10000
Май					
Досуговая, социокультурная	1 мая 2022 года	Шествие, посвященное Празднику Весны и Труда	Офлайн	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 500
Досуговая, социокультурная	2 – 13 мая 2022 года	Экскурсионные выезды на места боевой славы, связанных с обороной г. Краснодар в период Великой Отечественной войны	Офлайн	Начальник ОВР Директор музея Совет ветеранов Органы студенческого самоуправления	До 100
Июнь					
Досуговая, социокультурная, научно-	10 июня 2022 года	Круглый стол в рамках	Офлайн	Органы студенческого самоуправления	До 50

исследовательская		празднования Дня России			
Досуговая, социокультурная, волонтерская	22 июня 2022 года	Мероприятия университета и участие в мероприятиях МО г. Краснодар, проводимых ко Дню памяти и скорби	Смешанная	Органы студенческого самоуправления	До 300
Досуговая, социокультурная, студенческое сотрудничество	27 июня 2022 года	Празднование Дня молодежи в России	Офлайн	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200
Июль					
Досуговая, социокультурная	08 июля 2022 года	Интернет-акция в честь Дня воинской славы России. День победы русской армии под командованием Петра Первого над шведами в Полтавском сражении (1709 год)	Онлайн	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200
Август					
Досуговая, социокультурная	22 августа 2022 года	Интернет-акция в честь Дня государственного флага России	Онлайн	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200

### Модуль 3. Духовно-нравственное воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Октябрь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Досуговая, социокультурная	Первая половина октября	Организация участия студентов КубГУ в фестивале Православных фильмов	Офлайн	Начальник УВР Зам. деканов факультетов	До 400

		«Вечевой колокол»			
<b>Ноябрь</b>					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
<b>Декабрь</b>					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
<b>Январь</b>					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
<b>Февраль</b>					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
<b>Март</b>					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Досуговая, социокультурная	4 марта 2022 года	Акция «Православная книга»	Офлайн	Начальник УВР Директор научной библиотеки	До 500
<b>Апрель</b>					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
<b>Май</b>					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Досуговая, социокультурная	Май 2022 года	Фестиваль «Моя вера православная»	Офлайн	Начальник УВР	До 100
<b>Июнь</b>					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40

#### **Модуль 4. Культурно-просветительское воспитание**

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
<b>Сентябрь</b>					
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Актуализация, организация просмотра видеокурса для студентов 1 курса «Введение в университет», тестирование	Онлайн	Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ	До 4500
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	Офлайн	Начальник ОВР Директор музея	До 1500
Социокультурная, просветительская, досуговая	Вторая половина сентября	Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета	Офлайн	Органы студенческого самоуправления	До 1000
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
<b>Октябрь</b>					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	Офлайн	Начальник ОВР Директор музея	До 1500
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета	Офлайн	Органы студенческого самоуправления	До 1000
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
<b>Ноябрь</b>					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	Офлайн	Директор музея, факультеты, институты	До 1500
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500

		культурно-досугового центра КубГУ			
Декабрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	Офлайн	Директор музея, факультеты, институты	До 1500
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
Январь					
Творческая, досуговая, социокультурная	25 января 2022 года	Организация участия студентов университета в праздновании* Дня студентов (Татьянин день)	Смешанная	Начальник ОВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления	До 1000
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
Февраль					
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
Март					
Творческая, досуговая	4 марта 2022 года	Торжественный концерт в рамках празднования Международного женского дня	Смешанная	Директор МКДЦ	До 1000
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
Апрель					
Творческая, досуговая	Вторая половина апреля	Участие в региональном этапе фестиваля «Российская студенческая весна» на Кубани	Офлайн	Директор МКДЦ	До 50
Творческая, досуговая,	Вторая половина апреля	Организация участия студентов во	Офлайн	Начальник ОВР Директор научной библиотеки	До 100

социокультурная		Всероссийской акции «Библионочь»		Органы студенческого самоуправления	
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
<b>Май</b>					
Творческая, досуговая, социокультурная	24 мая	Организация мероприятий в рамках Дня славянской письменности и культуры	Офлайн	Начальник ОВР Филологический факультет Органы студенческого самоуправления	До 200
Творческая, досуговая	В течение месяца	Участие в финале конкурса «Российская студенческая весна»	Офлайн	Директор МКДЦ	До 50
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
<b>Июль</b>					
Досуговая, социокультурная	В течение месяца	Выставка литературы ко дню семьи	Офлайн	Директор научной библиотеки	До 500

## **Модуль 5. Научно-образовательное воспитание**

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
<b>Сентябрь</b>					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
<b>Октябрь</b>					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
<b>Ноябрь</b>					



Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Декабрь					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Январь					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Февраль					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Март					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Апрель					
Научно-исследовательская, учебно-исследовательская, проектная, вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Неделя науки		Проректор по науке и инновациям, факультеты, институты, СНО	До 2000
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Май					
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Июнь					

Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	В течение месяца	Участие в работе СНО факультета, института	Офлайн	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
--	------------------	--	--------	--	---------

## Модуль 6. Профессионально-трудовое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
<b>Сентябрь</b>					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба	До 400
<b>Октябрь</b>					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба	До 400
<b>Ноябрь</b>					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
<b>Декабрь</b>					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
<b>Февраль</b>					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 400
<b>Март</b>					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 400
<b>Апрель</b>					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
<b>Май</b>					
Вовлечение в профориентационную и	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500

предпринимательскую деятельность					
----------------------------------	--	--	--	--	--

## Модуль 7. Экологическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
<b>Октябрь</b>					
Культурно-просветительская	В течение месяца	Географический диктант	Смешанная	Начальник ОВР, ИГГТиС, Органы студенческого самоуправления	До 200
<b>Ноябрь</b>					
Культурно-просветительская, проектная	В течение месяца	Экологические кураторские часы со студентами первых курсов	Офлайн	Начальник ОВР, Факультеты, институты, органы студенческого самоуправления	До 4000
<b>Февраль</b>					
Творческая, культурно-просветительская	В течение месяца	Конкурс социального плаката «Земля наш дом»	Смешанная	Начальник ОВР, ХГФ, Органы студенческого самоуправления	До 100
<b>Апрель</b>					
Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений	Вторая половина месяца	Проведение субботника по уборке территории университета	Офлайн	Начальник ОВР, органы студенческого самоуправления	До 1000

## Модуль 8 Физическое воспитание, спорт и оздоровление

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
<b>Сентябрь</b>					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
<b>Октябрь</b>					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная,	В течение месяца	Встречи врачей-наркологов со	Офлайн	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 200

социокультурная		студентами КубГУ			
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Спортивная	В течение месяца	Спартакиада первокурсников	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 1000
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
<b>Ноябрь</b>					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	Офлайн	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
<b>Декабрь</b>					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	Офлайн	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
<b>Январь</b>					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
<b>Февраль</b>					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Информационно-просветительское занятие со студентами-юношами по	Смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 200

		теме «Здоровое отцовство»			
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Март					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Лекции-беседы со студентками КубГУ о женском здоровье	Смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Спортивная	В течение месяца	Спартакиада факультетов	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 1000
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Апрель					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди ООВО	Офлайн	Заведующий кафедрой физического воспитания	10
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Май					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	Офлайн	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Июнь					

Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	Офлайн	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
<b>Июль</b>					
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на черноморском побережье	Офлайн	Начальник УВР	До 500
<b>Август</b>					
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на черноморском побережье	Офлайн	Начальник УВР	До 500

## **Модуль 8 Профилактика экстремизма, терроризма, наркомании, алкоголизма, табакокурения и различных форм девиантного поведения**

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
<b>Сентябрь</b>					
Учебно-исследовательская, досуговая, социокультурная	3 сентября 2021 года	Круглый стол ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Офлайн	Начальник УВР	До 50
<b>Октябрь</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика алкоголизма и табакокурения»	Офлайн	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
<b>Ноябрь</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика наркомании»	Офлайн	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
<b>Декабрь</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика экстремизма и терроризма»	Офлайн	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
<b>Январь</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Психологическ	Офлайн	Заместители декана/директора по	До 4500

		ое благополучие»		ВР, кураторы учебных академических групп	
<b>Февраль</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика коррупционных проявлений»	Офлайн	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
<b>Март</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Информационная безопасность»	Офлайн	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
<b>Апрель</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Культура речи и поведения»	Офлайн	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
<b>Май</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Право – искусство добра и справедливости»	Офлайн	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500

## **Модуль 8 Защита социальных прав и развитие комфортной образовательной среды в университете**

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
<b>Сентябрь</b>					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Проведение комиссии по расселению студентов в общежитиях КубГУ	Офлайн	Председатель профкома студентов, заместители декана/директора по ВР	До 50
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Актуализация информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа прибывших на постоянное место жительства в г. Краснодар и обучающихся в КубГУ	Офлайн	Начальник ОВР	20
Деятельность по организации и проведению значимых	В течение месяца	Актуализация информации об обучающихся с инвалидностью	Офлайн	Начальник УВР	20

событий и мероприятий					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Контроль выбора образовательной траектории обучающимися с инвалидностью	Офлайн	Начальник УВР	20
Октябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Сбор и подготовка материала по студентам КубГУ инвалидам 1, 2 групп на оказание краевой социальной поддержки	Офлайн	Начальник ОВР	20
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Повышение уровня правовой грамотности в области прав и обязанностей обучающихся	Смешанная	Председатель ППОС	До 200
Ноябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета	Офлайн	Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК	20
Март					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета	Офлайн	Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК	20



**Матрица компетенций  
направления подготовки 41.03.04 Политология  
направленность (профиль) Политический менеджмент и экспертиза**

Индекс	Наименование дисциплин	Компетенции																							
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7
<b>Б.1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
<b>Б1.О</b>	<b>Обязательная часть</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+
Б1.О.01	Введение в направление подготовки	+																				+			
Б1.О.02	Правоведение		+								+														
Б1.О.03	Основы проектной деятельности в публичной сфере		+																						
Б1.О.04	Организационное поведение			+																					
Б1.О.05	Иностранный язык				+								+												
Б1.О.06	Русский язык и основы деловой коммуникации				+								+												
Б1.О.07	Философия					+																			
Б1.О.08	История (история России, всеобщая история)					+																			
Б1.О.09	Психология						+																		
Б1.О.10	Физическая культура и спорт							+																	
Б1.О.11	Безопасность жизнедеятельности								+																
Б1.О.12	Экономика									+						+									
Б1.О.13	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности				+								+												
Б1.О.14	Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения														+				+						+
Б1.О.15	Основы мировой политики и международных отношений															+									
Б1.О.16	Основы политической науки																			+					

Индекс	Наименование дисциплин	Компетенции																								
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	
Б1.О.17	Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности															+										
Б1.О.18	Основы менеджмента и PR в сфере публичного управления																+									
Б1.О.19	Социология														+											+
Б1.О.20	Культурология					+																				
Б1.О.21	История политических учений России																				+					
Б1.О.22	История политических учений зарубежных стран																				+					
Б1.О.23	Политическая история России														+											
Б1.О.24	Политическая история зарубежных стран														+											
Б1.О.25	Теория политики																				+					
Б1.О.26	Современная российская политика																					+				
Б1.О.27	Политическая регионалистика														+					+						
Б1.О.28	Современные политические теории																				+					
Б1.О.29	Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных	+											+													
Б1.О.30	Прикладной политической анализ													+					+							+
Б1.О.31	Политическая социология													+												+
<b>Б1.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>				+			+												+	+	+	+	+	+	+
Б1.В.01	Управление политико-территориальными процессами																				+				+	
Б1.В.02	Основы политической экспертизы																									+
Б1.В.03	Политический менеджмент																			+						
Б1.В.04	Политическая конфликтология																									+
Б1.В.05	Политические коммуникации					+																			+	
Б1.В.06	Политическая психология																									+
Б1.В.07	Политическая философия																				+					

Индекс	Наименование дисциплин	Компетенции																							
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7
Б1.В.08	Институциональная политология																				+				
Б1.В.09	Экономическая политология																			+					
Б1.В.10	Современные политические идеологии																			+					
Б1.В.11	Сравнительная политология																				+				
Б1.В.12	Избирательные системы и избирательный процесс																			+					
Б1.В.13	Этнополитология																				+				+
Б1.В.14	Геополитика																			+					+
Б1.В.15	Основы политического управления конфликтами																			+					+
Б1.В.16	Политика и религии																				+				
Б1.В.17	Основы медиации																			+					
Б1.В.18	Дискурс-анализ политических процессов																				+				
Б1.В.19	Политический PR-менеджмент																			+				+	
Б1.В.20	Экспертиза и управление международными политическими процессами																			+			+		
Б1.В.21	Основы политического маркетинга																			+		+			
Б1.В.22	Сетевой анализ в публичной политике																			+					
Б1.В.ДВ.01.01	Взаимодействие бизнеса и власти в современных условиях																						+	+	
Б1.В.ДВ.01.02	GR-менеджмент																						+	+	
Б1.В.ДВ.02.01	Политические технологии управления																			+					
Б1.В.ДВ.02.02	Политические ресурсы управления																			+					
Б1.В.ДВ.03.01	Политические элиты и власть в России																					+			
Б1.В.ДВ.03.02	Административные элиты в современной России																					+			
Б1.В.ДВ.04.01	Экспертно-аналитическое обеспечение принятия политических решений																						+		+

Индекс	Наименование дисциплин	Компетенции																							
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7
Б1.В.ДВ.04.02	Экспертно-аналитические технологии принятия государственных решений																					+		+	
Б1.В.ДВ.05.01	Национальная безопасность																								+
Б1.В.ДВ.05.02	Региональная безопасность и региональные конфликты																								+
Б1.В.ДВ.06.01	Государственная политика и управление																						+		
Б1.В.ДВ.06.02	Политика и управление государством																						+		
Б1.В.ДВ.07.01	Политика идентичности в современном мире и России																					+			
Б1.В.ДВ.07.02	Символическая политика в современном мире и России																					+			
Б1.В.ДВ.08.01	Основы политического консалтинга																						+		
Б1.В.ДВ.08.02	Консультирование проведения политических кампаний																						+		
Б1.В.ДВ.09	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту								+																
<b>Блок 2</b>	<b>Практики</b>	+	+										+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Б2.О.01	Учебная практика	+												+	+	+	+			+	+			+	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	+														+	+								
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)													+	+	+				+	+			+	
Б2.О.02	Производственная практика		+											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика													+		+	+	+	+			+	+	+	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	+	+											+	+					+	+			+	
<b>Блок 3</b>	Государственная итоговая аттестация	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.04 Политология						+	+	+	+	+				+					+	+			+	



**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на основную профессиональную образовательную программу**  
**высшего образования**

по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», направленность (профиль) подготовки «Политический менеджмент и экспертиза», подготовленную на кафедре политологии и политического управления управления Кубанского государственного университета

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана для обеспечения выполнения требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования № 814 от 23 августа 2017 (ред. от 08.02.2021) к содержанию подготовки обучающихся по направлению магистратуры 41.03.04 «Политология».

Рецензируемая образовательная программа составлена логично: дается общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению 41.03.04 «Политология», сформулированы требования к абитуриентам, поступающим на программу, указана специфика профиля «Политический менеджмент и экспертиза». В ОПОП дана характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» (объекты профессиональной деятельности выпускника, виды профессиональной деятельности выпускника, задачи профессиональной деятельности выпускника), перечислены компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной программы. К ОПОП прилагаются учебный план подготовки магистра, календарный учебный график, аннотации рабочих программ дисциплин, программ практик и государственной итоговой аттестации, матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств. В программе приводятся данные о ресурсном обеспечении ОПОП, о кадровом, материально-техническом, информационно-библиотечном обеспечении, дана характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Представленная основная профессиональная образовательная программа ВО по направлению 41.03.04 «Политология» (профиль «Политический менеджмент и экспертиза») содержательна, направлена на развитие умственных, творческих способностей обучающихся, полностью соответствует федеральным государственным требованиям к структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования и может быть использована в учебном процессе ФГБОУ ВО Кубанский государственный университет.

Заведующий кафедрой политического анализа  
факультета государственного управления  
МГУ им. М.В. Ломоносова,  
д-р полит. н., проф.



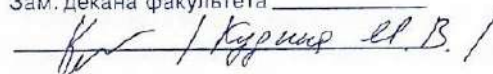
А.И. Соловьев

подпись



удостоверяю

Зам. декана факультета



**ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ  
41.03.04 Политология**

Направленность (профиль): Политический менеджмент и экспертиза.

Квалификация – бакалавр.

Срок получения образования по очной (очно-заочной) форме обучения – 4 года (4,5 года).

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий.

**1. Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников**

01 Образование и наука (в сфере научных исследований по тематике политической науки);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе);

сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями.

**2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

- органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ);
- политические партии и объединения;
- средства массовой информации и коммуникации;
- учреждения науки и образования;
- бизнес-структуры;
- аналитические центры и консалтинговые компании;
- международные правительственные организации и международные неправительственные организации.

**3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников**

- организационно-управленческий;
- экспертно-аналитический;
- научно-исследовательский.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), включающими оценочные средства (материалы), рабочими программами практик, включающими оценочные средства (материалы), программой и материалами государственной итоговой аттестации, включающими оценочные средства, методическими материалами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 814 с изменениями и дополнениями от 8 февраля 2021 г. (далее - ФГОС ВО);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Изменения, которые вносятся в некоторые Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 17.08.2020 года № 1037;

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №882/391;

- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года №845/369;

- Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;

- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;

- Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

#### **5. Требования к условиям реализации образовательной программы Общесистемные требования**



Организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде.

Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда организации должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

#### **Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечивает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного

обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **Требования к кадровым условиям**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

#### **Механизм оценки качества образовательной деятельности**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью

подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП).

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.