

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01 «Использование современных психологических теорий и технологий в управлении персоналом»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Использование современных психологических теорий и технологий в управлении персоналом» знакомит магистрантов с современными теориями и технологиями в области управления персоналом. Рассматриваются проблемы и технологии использования психологических теорий в практике управления персоналом.

Цель курса: Формирование у студентов профессиональной готовности к самостоятельному использованию современных теорий и технологий в управлении персоналом.

1.2 Задачи дисциплины.

Логика построения программы основана на необходимости в процессе изучения дисциплины решения следующих *задач*:

- Освоить методы разработки кадровой стратегии в организации с учетом современных психологических теорий;
- Освоить методы разработки кадровой политики в организации на основе современных психологических технологий;
- Сформировать базовые умения реализации кадровой стратегии в организации с учетом современных психологических технологий;
- Сформировать базовые умения реализации кадровой политики в организации на основе современных психологических технологий;
- Освоить знания методик психологического анализа социальных программ и определения их экономической эффективности;
- Сформировать базовые умения организовывать и проводить мероприятия в рамках социальной политики на основе психологических технологий

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина базируется на изучении следующих дисциплин: «Стратегическое и операционное управление составом персонала в организации»; «Социальная политика и управление социальным развитием организации».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. СПОСОБЕН РАЗРАБАТЫВАТЬ СИСТЕМУ СТРАТЕГИЧЕСКОГО И ОПЕРАЦИОННОГО УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ	
ПК-1.ИД- 2. Разрабатывать кадровую стратегию и кадровую	Владеет отдельными знаниями в области разработки кадровой стратегии и кадровой политики в организации
	Может с помощью экспертов разрабатывать кадровую стратегию и кадровую политику в организации

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
политику в организации	Самостоятельно, уверенно может разрабатывать кадровую стратегию и кадровую политику в организации
ПК-2. СПОСОБЕН РЕАЛИЗОВЫВАТЬ СИСТЕМУ СТРАТЕГИЧЕСКОГО И ОПЕРАЦИОННОГО УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ	
ПК-2.ИД- 2. Уметь реализовывать кадровую стратегию и кадровую политику в организации	Уметь реализовывать отдельные элементы кадровой стратегии и кадровой политики в организации
	В целом, с помощью экспертов умеет реализовывать кадровую стратегию и кадровую политику в организации
	Умеет самостоятельно реализовывать кадровую стратегию и кадровую политику в организации
ПК-3. СПОСОБЕН АДМИНИСТРИРОВАТЬ ПРОЦЕССЫ И ДОКУМЕНТООБОРОТ ПО СТРАТЕГИЧЕСКОМУ И ОПЕРАЦИОННОМУ УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ	
ПК-3.ИД- 3. Знать и владеть методиками анализа социальных программ и определения их экономической эффективности, уметь организовывать и проводить мероприятия в рамках социальной политики	Знает некоторые методики анализа социальных программ и определения их экономической эффективности
	В целом, знает и владеет методиками анализа социальных программ и определения их экономической эффективности, умеет с помощью экспертов организовывать и проводить мероприятия в рамках социальной политики
	Знает и владеет методиками анализа социальных программ и определения их экономической эффективности, умеет самостоятельно организовывать и проводить мероприятия в рамках социальной политики

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

для 3ФО

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		2 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	2 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	10,2				10,2
Аудиторные занятия (всего):					
занятия лекционного типа	4				4
лабораторные занятия					
практические занятия					
семинарские занятия	6				6
Иная контактная работа:					
КРП					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	58				58

Реферат/эссе (подготовка)		18				18
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка		40				40
Подготовка к тестированию		-				-
Контроль:		3,8				3,8
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	час.	72				72
	в том числе контактная работа	10,2				10,2
	зач. ед	2				2

Курсовая работа не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор: канд.психолог. наук, старший преподаватель Тхагалижокова Л.В.