

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

« 28 » мая 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.03. «Лидерство и командообразование»

Направление подготовки/

специальность

07. 04.01 Архитектура

Направленность (профиль) /

специализация

общий профиль

Программа подготовки

академическая магистратура

Форма обучения

очная

Квалификация (степень) выпускника

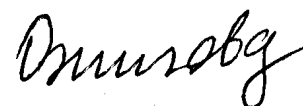
магистр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Лидерство и командообразование» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 07.04.01 Архитектура

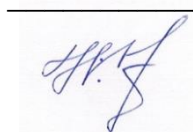
Составитель: Ожигова Л.Н.

Доктор психол. Наук., профессор, профессор кафедры психологии личности и общей психологии КубГУ



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры психологии личности и общей психологии протокол № 10 от 23 апреля 2021г.

Заведующий кафедрой Лупенко Н.Н.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 4 «26» апреля 2021 г.

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета ФАД КубГУ

протокол № 8 «6» апреля 2021 г.

Председатель УМК факультета М. Н.Марченко



1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Лидерство и командообразование» - формирование у магистрантов способности участвовать в подготовке и защите архитектурной части разделов проектной документации, в том числе с применением инновационных методов и технологий архитектурного проектирования и управления командной работой.

Курс разработан с учетом междисциплинарных связей, ориентирован на активную познавательную деятельность слушателей, а последовательность изучения тем отражает логику восприятия нового круга проблем.

1.2 Задачи дисциплины.

Для достижения цели необходимо осуществление следующих учебно-воспитательных **задач**, соотносимых с формирующимися компетенциями УК-3.1; УК-3.2; ПК-2.1; ПК-2.2:

1. Понимать основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации.
2. Применять методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.

Курс разработан с учетом междисциплинарных связей, ориентирован на активную познавательную деятельность слушателей, а последовательность изучения тем отражает логику восприятия нового круга проблем.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Учебная дисциплина «Лидерство и командообразование» является дисциплиной по выбору общенаучного цикла по направлению подготовки 07.04.01 Архитектура (Архитектура жилых и общественных зданий). Дисциплина предназначена для студентов в семестре «3» магистратуры ОФО.

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения учебной дисциплины «Лидерство и командообразование» формируются в процессе изучения учебных дисциплин «Педагогика и психология», «Философские проблемы науки и техники», «Современные проблемы дизайна», «Современные проблемы дизайна», «Управление проектами», «Методы развития креативности», «Технологии личностного роста».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных/профессиональных компетенций УК-3.1; УК-3.2; ПК-2.1; ПК-2.2

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
	УК-3.1	Понимает основные аспекты	Знает основные аспекты	Умеет соблюдать	Владеет основными

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации.	межличностных и групповых коммуникаций	нормы и установленные правила поведения в организации.	методами управления межличностным и групповыми коммуникациям и
	УК-3.2	Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.	Знает об основных методах командного взаимодействия	Умеет планировать командную работу.	Владеет техниками организации командной работы.
	ПК-2.1	умеет: - участвовать в разработке оригинальных и нестандартных архитектурных решений (в том числе с учетом потребностей лиц с ОВЗ и маломобильных групп населения); - оформлять графические и текстовые материалы по архитектурному разделу проектной документации, включая чертежи, планы, модели и макеты и пояснительные записки; - участвовать в защите архитектурного раздела проектной документации в экспертных инстанциях; - применять средства и методы профессиональной и персональной коммуникации при	знает как оформлять графические и текстовые материалы по архитектурному разделу проектной документации, включая чертежи, планы, модели и макеты и пояснительные записки;	умеет участвовать в разработке оригинальных и нестандартных архитектурных решений (в том числе с учетом потребностей лиц с ОВЗ и маломобильных групп населения); - участвовать в защите архитектурного раздела проектной документации в экспертных инстанциях	-применять средства и методы профессиональной и персональной коммуникации при согласовании архитектурного раздела проектной документации с заказчиком и защите в органах экспертизы

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		согласовании архитектурного раздела проектной документации с заказчиком и защите в органах экспертизы			
	ПК-2.2	знает: - требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов к составу и содержанию разделов проектной документации (в том числе учитывающие потребности лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан); - методы автоматизированног о проектирования, основные программные комплексы создания чертежей и моделей; - требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, нормативных методических документов к порядку проведения экспертизы проектной документации;	Знает требования законодательств а Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов к составу и содержанию разделов проектной документации (в том числе учитывающие потребности лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан); - требования законодательств а Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, нормативных методических документов к порядку проведения экспертизы проектной документации	Умеет применить методы автоматизирова нного проектирования , основные программные комплексы создания чертежей и моделей;	Владеет методами и средствами профессиональн ой и персональной коммуникации

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		- методы и средства профессиональной и персональной коммуникации			

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины «Лидерство и командообразование» составляет 2 зачетные единицы или 72 часа, из них: аудиторная работа: лекции 16ч, практич- 18 ч., СР- 37,8ч., ИКР- 0,2ч, зачет – 5ч.)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауди торная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
	Понятие лидерства. Теории лидерства.		1	1		3
	Характеристики и типология лидерства в различных социальных сферах		1	1		3
	Диагностика и развитие лидерских качеств		1	2		3
	Руководитель как лидер: личная и командная эффективность.		1	1		3
	Социально-психологические аспекты организации команды гендерные, возрастные, этнические и др. аспекты управления проектами в психологи		1	1		3
	Привлечение, отбор и оценка участников команды		1	1		3
	Основные принципы и стратегии управление командой		1	1		3
	Этапы развития команды. Групповая динамика.		1	2		3
	Мотивация и стимулирование взаимодействия в команде		2	2		3
	Обучение командной работе		2	2		3
	Разработка, управление и коррекция стратегии управления командой		2	2		3
	Оценка результатов командной работы		2	2		3, 8
	ИКР	0,2				37,8
<i>Итого</i>		72	16	18		

Курсовые работы: не предусмотрены

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

–в печатной форме увеличенным шрифтом,

- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В учебном процессе при освоении дисциплины «Технологии личностного роста» используются:

лекция с обратной связью – вопросами на понимание, лекция-дискуссия, лекция-интервью;

семинар-дискуссия, подготовка и обсуждение докладов;

работа студентов в микро-группах;

элементы тренинговых процедур;

индивидуальные и групповые консультации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Проверка качества усвоения знаний в течение семестра осуществляется при помощи заданий, которые фиксируются в конспектах лекционных и семинарских занятий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

Основная литература

1. Елисеев О.П. Практикум по психологии личности. 4-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. Научная школа: Российский государственный гуманитарный университет (г.Москва). Год: 2018 <https://biblio-online.ru/viewer/99026BA7-87C1-44C5-8A32-40ECF13F8092#page/1>
2. Марютина Т.М. Дифференциальная психология в 2 Ч. Часть 1. Учебник для бакалавриата и магистратуры. Научная школа: Российский государственный гуманитарный университет (г.Москва). Год: 2018 / Гриф УМО ВО. <https://biblio-online.ru/viewer/293B3992-57D4-4F7F-AF97-CFA396D9C18D#page/1>
3. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6921-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469174> (дата обращения: 14.08.2021).
4. Спивак В. А. Лидерство. Практикум. : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6921-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Гриф УМО ВО <https://urait.ru/viewer/liderstvo-praktikum-468918#page/1>
5. Психология лидерства: лидерство в социальных организациях : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев [и др.] ; под общей редакцией А. С. Чернышева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08262-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474591> (дата обращения: 14.08.2021).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2. Дополнительная литература:

1. Решетников, М. М. Психическая саморегуляция. Первая и вторая ступени : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / М. М. Решетников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 238 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-06243-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441483> (дата обращения: 01.07.2019).

5.3. Периодические издания:

Открытая электронная библиотека российских журналов по психологии и педагогике psyjournals.ru/
Базы данных компании «Ист Вью»: (Психологический журнал, Вестник МГУ) <http://dlib.eastview.com>
Киберленинка [Официальный сайт] — URL: <https://cyberleninka.ru/>
«Психология. Журнал Высшей школы экономики» <https://psy-journal.hse.ru/>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и

информационные справочные системы, полезные для освоения дисциплины (модуля).

Электронная библиотечная система КубГУ <http://www.kubsu.ru/node>

Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>

Журнал «Методология и история психологии» <http://mhp-journal.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Для освоения содержания учебного курса студенту необходимо сформировать собственные ментальные модели изучаемых здесь явлений и процессов. Формирование таких моделей происходит только через активную деятельность по их созданию, использованию и уточнению. Чем разнообразнее формы, в которых вы работаете с содержанием, тем большую эффективность приобретет ваша ментальная модель.

Поэтому необходимо творчески выполнять все предлагаемые виды заданий. Для основных видов заданий разработаны методические указания, с которыми можно ознакомиться на кафедре социальной психологии и социологии управления.

Методические указания по подготовке темы к семинару (доклада)

Методические указания по разработке и написанию реферата

Методические указания по разработке и написанию эссе

Методические указания по разработке и написанию рецензии

Конкретные задания для самостоятельной работы и разъяснения особенностей их выполнения, равно как и указание требований к ожидаемым результатам формулирует преподаватель в соответствии с изучаемыми темами и ситуацией продвижения группы по учебному курсу.

Обязательно участвуйте в обсуждении тем на семинарах. Дискуссия о проблеме является одним из мощных средств формирования понятийного аппарата и ментальных моделей.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Использование поисковых запросов и возможностей Интернет в работе с источниками научной и учебной литературы.

Чтение и обработка текстов источников, составление библиографических списков.

Подготовка и редактирование текстов докладов.

8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.

MS Windows 10 (x64),

MS Office 2016 (MS Office),

Комплект антивирусного программного обеспечения

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Электронный каталог библиотеки КубГУ <http://www.kubsu.ru/node/>;
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для реализации дисциплины имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам: мультимедийные аудитории, оснащенные интерактивными досками с возможностью подключения к сети Internet, мультимедийными проекторами, маркерными досками; компьютерные классы с возможностью подключения к сети Internet; аппаратное и программное обеспечение для проведения самостоятельной работы по дисциплине; профессиональная аудио и видео аппаратура.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- помещения для аудиторной работы магистрантов (404, 415, 420);
- помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования (404, 415, 420);
- библиотеку (имеющую рабочие компьютерные места для магистрантов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет), компьютерные классы. При использовании электронных изданий КубГУ обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционные аудитории 404, 415, 420, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук, интерактивная доска) и соответствующим программным обеспечением (ПО). Переносные наглядные пособия.
2.	Семинарские занятия	Аудитории 404, 415, 420, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук, интерактивная доска) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитории 404, 415, 420, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук, интерактивная доска) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории 404, 415, 420, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук, интерактивная доска) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
5.	Самостоятельная работа	Аудитории 402, 212 для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.