

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.13 Организационный анализ и проектирование

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области организационного анализа и проектирования, способностей разрабатывать проекты изменений, направленные на повышение эффективности деятельности компании (организации).

Задачи дисциплины:

- изучить принципы анализа и проектирования деятельности организации;
- рассмотреть основные методы анализа и проектирования системы управления организаций, процессы развития, адаптации и организационных изменений;
- сформировать практические навыки организационного проектирования;
- сформировать способность проектировать организационные структуры;
- изучить особенности организационного анализа и проектирования бизнес-процессов компании;
- изучить методы выбора стратегии организационных изменений.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.13 Организационный анализ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра «Концепции управления экономическими системами», «Компьютерный практикум», «Общая экономическая теория», «Психология», «Теория системного анализа и управления», «Основы проектной деятельности», «Организационное поведение» и «Система учета и анализа производственной деятельности». Последующими дисциплинами, для которых данная дисциплина является предшествующей являются: «Аудит бизнес-процессов», «Enterprise Resource Planning-системы управления деятельностью предприятия», «Бизнес-планирование», «Методы и средства проектирования информационных систем».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен регламентировать процессы подразделений организации и разрабатывать административные регламенты подразделений организации (в том числе кросс-функциональные процессы)	
ИПК-3.5 Использует инструменты организационного анализа и организационного проектирования для целей разработки предложений по повышению эффективности деятельности организации	знает - методы проектирования функционально-ролевых моделей; - принципы и правила работы с нормативно-методической документацией; - требования к разработке регламентов процессов; - методы повышения эффективности процессов и административных регламентов; - принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов и административных регламентов. умеет - агрегировать и обобщать собранную информацию; - выполнять классификацию процессов и объектов окружения процесса или административного регламента; - выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента, формулировать и обосновывать предложения по их исправлению; - контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации;

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать, согласовывать и утверждать планы мероприятий, оценивать достижение результатов, разрабатывать корректирующие мероприятия для достижения планов; - оказывать консультационную помощь работникам организации; - определять последовательность работ, распределять функции и ответственность между подразделениями организации для обеспечения достижения целей кросс-функционального процесса или административного регламента; - разрабатывать регламентирующую и контрольную документацию для кросс-функционального процесса или административного регламента в соответствии с требованиями, заданными нормативно-методическими документами; - планировать мероприятия по усовершенствованию кросс-функциональных процессов или административных регламентов. <p>трудовое действие</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизация собранной информации о процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации; - разработка регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации и регламентирующих документов (инструкций, положений); - разработка процедур контроля выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации; - разработка предложений по повышению эффективности процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации; - планирование мероприятий по вводу в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации; - внедрение в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации; - внедрение предложений по повышению эффективности процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации; - определение заинтересованных сторон разработки модели кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации; - определение целей разработки модели кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации; - определение требований к модели кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации, включая функциональную и экономическую эффективность; - определение границ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации; - определение порядка взаимодействия и зон ответственности работников при выполнении кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.
ПК-5	Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации
ИПК-5.5 Использует инструменты организационного анализа и организационного проектирования для целей разработки предложений по повышению эффективности деятельности организации	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними; - порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций. <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать инструменты организационного анализа и организационного проектирования; - разрабатывать предложения по повышению эффективности деятельности организации. <p>трудовое действие</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции; - изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест; - организация на тактическом горизонте управления мониторинга производственных процессов, обеспечение максимального использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продукции, выполнения работ (услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций по установленным графикам; - организация работы по проведению экономических исследований деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств; - разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов); - организация работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов, составлению положений о структурных подразделениях (отделах, цехах) производственной организации, должностных инструкций работникам, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Структурный подход к организации	8	4		2	2
2.	Централизация и децентрализация управления	8	4		2	2
3.	Виды организационных структур	8	4		2	2
4.	Диагностика и анализ организационных структур	8	4		2	2
5.	Проектирование эффективной организационной структуры	9,8	4		2	3,8
6.	Организационная структура и система контроллинга	12	6		2	4
7.	Выбор стратегии организационных изменений	16	8		4	4
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	69,8	34		16	19,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				2
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	34		16	22

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Авторы

К.О. Литвинский, доцент, к.э.н., доцент