

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт географии, геологии, туризма и сервиса

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
Качеству образования – первый
проректор



[Signature]
Т.А. Хагуров

Краснодар, 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.03 ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСКУРСИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление

подготовки/специальность

43.03.02 Туризм

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /

специализация

Туристско-экскурсионная деятельность

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация

бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Технология и организация экскурсионного обслуживания» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 43.03.02 Туризм

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Э.А. Рыживолова, к.г.н., доц

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины «Технология и организация экскурсионного обслуживания» утверждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента

протокол № 9 «29» апреля 2021 г.

Заведующий кафедрой

Беликов М.Ю.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии института географии, геологии, туризма и сервиса
протокол № 4 «29» апреля 2021 г.

Председатель УМК факультета/института

Филобок А.А.

фамилия, инициалы



Рецензенты:

Шернина И.С., канд. геогр. наук, доцент кафедры экономической и социальной географии и туризма ФГБОУ ВО Рязанского государственного университета им. С.А. Есенина

Сидорова Д.В., канд. геогр. наук, доцент кафедры экономической, социальной и политической географии ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины - создание системы знаний и практических основ технологии, принципах организации, экскурсионного обслуживания.

1.2 Задачи дисциплины

- овладение теоретическими знаниями об основных понятиях и технологиях экскурсионного обслуживания;
- создания представления о организации и реализации экскурсионного обслуживания;
- формированию практических основ применения технологий при организации экскурсионного обслуживания.
- овладеть методами и технологиями организации экскурсионного обслуживания в различных условия;
- формированию практических основ для решения поставленных задач экскурсионного обслуживания.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технология и организация экскурсионного обслуживания» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Данная дисциплина базируется на содержании таких дисциплин как «Безопасность жизнедеятельности», «Бизнес-планирование в туристской деятельности», «Организация деятельности туристского предприятия», и др.

Дисциплина «Технология и организация экскурсионного обслуживания» является предшествующей для освоения таких дисциплин как «Управление качеством в туризме», «Финансово-экономическая деятельность туристского предприятия», «Страхование в туризме» и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	
ИПК-2.1 Определяет потребности в туристских и экскурсионных услугах	Знает: - основные понятия дисциплины
	Умеет: - определять слабые и сильные стороны региона при организации экскурсионной деятельности;
	Владеет: - методами организации экскурсионной деятельности;
ИПК-2.2 Составляет технологическую карту тура и/или экскурсии	Знает: - региональные различия и особенности при организации экскурсионной деятельности
	Умеет: - оценивать перспективные направления региона в целях проектирования экскурсионной деятельности
	Владеет:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	- методами проектирования экскурсионной деятельности;
ИПК-2.3 Определяет методические приемы для организации процесса туристского обслуживания потребителей	Знает: - этапы проектирования и организации экскурсии;
	Умеет: - анализировать имеющиеся проекты и реорганизовывать нерентабельные;
	Владеет: - навыками интерпретации информации в целях проведение экскурсий с учётом местности и культурных объектов.
ИПК-2.4 Способен дать рекомендации по соблюдению правил безопасности в стране (месте) пребывания и проводит инструктаж туристов	Знает: - – классификацию экскурсионных объектов,
	Умеет: - прогнозировать изменение в проекте и организации экскурсионной деятельности под влиянием внешних факторов
	Владеет: - методами конструирования экскурсионных объектов
ИПК-2.5 Принимает заказы отдельных туристов или лиц, уполномоченных представлять группу туристов, на формирование туристских продуктов и оформляет их в установленном порядке	Знает: - проектирование маршрутов с учётом возрастных особенностей
	Умеет: - составлять дифференцированные маршруты, с учётом специфики потребителя
	Владеет: - Методикой маршрутного планирования экскурсионной группы

*Вид индекса индикатора соответствует учебному плану.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения
		очная
	144	7 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:	59,3	59,3
Аудиторные занятия (всего):	50	50
занятия лекционного типа	16/2	16/2
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	34/4	34/4
семинарские занятия	-	-
Иная контактная работа:	9,3	9,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)	9	9
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3

Самостоятельная работа, в том числе:		58	58
Реферат/эссе (подготовка)		10	10
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий.)		24	24
Подготовка к текущему контролю		24	24
Контроль:		26,7	26,7
Подготовка к экзамену		26,7	26,7
Общая трудоемкость	час.	144	144
	в том числе контактная работа	59,3	59,3
	зач. ед	4	4

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре очной формы обучения

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность технологии и организации экскурсионного обслуживания	18	4	4	-	10
2.	Технология организации экскурсии.	26	4/2	10	-	12
3.	Технология организации экскурсионной программы.	28	4	10/4	-	14
4.	Составление технологической карты экскурсии.	36	4	10	-	22
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	108	16/2	34/4	-	58
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	9	-	-	-	9
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	0,3
	Подготовка к текущему контролю		-	-	-	-
	Подготовка к экзамену	26,7	-	-	-	26,7
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	16	34	-	96

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Сущность технологии и организации экскурсионного обслуживания	Понятие технология в туристической индустрии. Классификация технологий экскурсионного обслуживания. Виды экскурсионных организаций. Определение целей и задач экскурсионного обслуживания. Значение изучения интересов и возраста посетителей при организации экскурсии. Предложение экскурсионного продукта. Формы экскурсионного обслуживания. Учёт особенности региона при организации экскурсионного обслуживания.	У, Р
2.	Технология организации экскурсии.	Отбор и определение информационных источников. Классификация экскурсионных объектов. Признаки отбора экскурсионных объектов. Количество объектов	У, Р

		по тематике экскурсии. Составление, объезд (обход) маршрута экскурсии. Подготовка текста экскурсии. Индивидуальный текст.	
3.	Технология организации экскурсионной программы.	Структура экскурсионной программы. Цель экскурсионной программы. Содержание экскурсионной программы. Набор услуг. Задача программы экскурсионного обслуживания. Этапы разработки экскурсионных услуг. Документация для оформления экскурсионных услуг.	У, Р
4.	Составление технологической карты экскурсии.	Составление технологической карты экскурсии. Понятие технологическая карта экскурсии. Участки (этапы) передвижения по маршруту. Места остановок. Объекты показа. Продолжительность осмотра. Основное содержание информации. Организационные указания. Методические указания. Прием (сдача) и утверждение экскурсии	У, Р

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Сущность технологии и организации экскурсионного обслуживания	Понятие технология в туристической индустрии. Классификация технологий экскурсионного обслуживания. Виды экскурсионных организаций. Определение целей и задач экскурсионного обслуживания. Значение изучения интересов и возраста посетителей при организации экскурсии. Предложение экскурсионного продукта. Формы экскурсионного обслуживания. Учёт особенности региона при организации экскурсионного обслуживания.	У, ПР
2.	Технология организации экскурсии.	Отбор и определение информационных источников. Классификация экскурсионных объектов. Признаки отбора экскурсионных объектов. Количество объектов по тематике экскурсии. Составление, объезд (обход) маршрута экскурсии. Подготовка текста экскурсии. Индивидуальный текст.	У, ПР
3.	Технология организации экскурсионной программы.	Структура экскурсионной программы.	У, ПР
4.	Составление технологической карты экскурсии.	Составление технологической карты экскурсии.	У, ПР

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), устный опрос (У), практическая работа (ПР) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самоподготовка	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Технология и организация экскурсионного обслуживания», утвержденные кафедрой международного туризма и менеджмента, протокол № от г

2	Подготовка к написанию реферата	Методические рекомендации по написанию рефератов по дисциплине «Технология и организация экскурсионного обслуживания», утвержденные кафедрой международного туризма и менеджмента, протокол № от г.
---	---------------------------------	---

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Технология и организация экскурсионного обслуживания».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, реферата-презентации по проблемным вопросам, эссе, практических работ и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.1 Определяет потребности в туристских и экскурсионных услугах	Знает: - основные понятия дисциплины Умеет: - определять слабые и сильные стороны региона при организации экскурсионной деятельности; Владеет: - методами организации экскурсионной деятельности;	Вопросы для устного опроса, Реферат, Практическая работа	Вопрос на экзамене 1-8
2	ИПК-2.2 Составляет технологическую карту тура и/или экскурсии	Знает: - региональные различия и особенности при организации экскурсионной деятельности Умеет: - оценивать перспективные направления региона в целях проектирования экскурсионной деятельности Владеет: - методами проектирования экскурсионной деятельности;	Вопросы для устного опроса, Реферат, Практическая работа	Вопрос на экзамене 9-15
3	ИПК-2.3 Определяет методические приемы для организации процесса туристского обслуживания потребителей	Знает: - этапы проектирования и организации экскурсии; Умеет: - анализировать имеющиеся проекты и реорганизовывать нерентабельные; Владеет: - навыками интерпретации информации в целях проведение экскурсий с учётом местности и культурных объектов.	Вопросы для устного опроса, Реферат, Практическая работа	Вопрос на экзамене 16-21
4	ИПК-2.4 Способен дать рекомендации по соблюдению правил безопасности в стране (месте) пребывания и проводит инструктаж туристов	Знает: - классификацию экскурсионных объектов, Умеет: - прогнозировать изменение в проекте и организации экскурсионной деятельности под влиянием внешних факторов Владеет: - методами конструирования экскурсионных объектов	Вопросы для устного опроса, Реферат, Практическая работа	Вопрос на экзамене 22-28
5	ИПК-2.5 Принимает заказы отдельных туристов или лиц, уполномоченных представлять группу туристов, на формирование туристских продуктов и оформляет их в установленном порядке	Знает: - проектирование маршрутов с учётом возрастных особенностей Умеет: - составлять дифференцированные маршруты, с учётом специфики потребителя Владеет: - Методикой маршрутного планирования экскурсионной группы	Вопросы для устного опроса, Реферат, Практическая работа	Вопрос на экзамене 29-34

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы для устного опроса:

1. Источники опасностей.
2. Требования безопасности при туристско-экскурсионном обслуживании.
3. Правовое регулирование и государственная поддержка безопасности туристской деятельности.
4. Права и обязанности туристов.
5. Страхование туристов.
6. Психология безопасного туризма.
7. Обеспечение охраны труда и производственной безопасности в туризме.

Практическая работа:

Составление технологической карты экскурсии:

1. Участки (этапы) передвижения по маршруту.
2. Места остановок.
3. Объекты показа.
4. Продолжительность осмотра.
6. Основное содержание информации.
7. Организационные указания.
8. Методические указания.
9. Прием (сдача) и утверждение экскурсии

Реферат

Тематика рефератов:

- 1) Страхование туристов.
- 2) Психология безопасного туризма.
- 3) Обеспечение охраны труда и производственной безопасности в туризме
- 4) План и рекомендуемое содержание беседы для туристов перед выездом за рубеж.
- 5) Правила безопасности для туристов, выезжающих за рубеж

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие технология в туристской индустрии.
2. Классификация технологий экскурсионного обслуживания.
3. Виды экскурсионных организаций.
4. Определение целей и задач экскурсионного обслуживания.
5. Значение изучения интересов посетителей при организации экскурсии
6. Значение изучения возраста посетителей при организации экскурсии.
7. Предложение экскурсионного продукта.
8. Формы экскурсионного обслуживания.
9. Учет особенности региона при организации экскурсионного обслуживания.
10. Отбор и определение информационных источников.
11. Классификация экскурсионных объектов.
12. Признаки отбора экскурсионных объектов.
13. Количество объектов по тематике экскурсии.
14. Составление, объезд (обход) маршрута экскурсии.

15. Подготовка текста экскурсии.
16. Индивидуальный текст.
17. Структура экскурсионной программы.
18. Цель экскурсионной программы.
19. Содержание экскурсионной программы.
20. Набор услуг.
21. Задача программы экскурсионного обслуживания.
22. Этапы разработки экскурсионных услуг.
23. Документация для оформления экскурсионных услуг.
24. Составление технологической карты экскурсии.
25. Понятие технологическая карта экскурсии.
26. Участки (этапы) передвижения по маршруту.
27. Места остановок.
28. Объекты показа.
29. Продолжительность осмотра.
30. Основное содержание информации.
31. Организационные указания.
32. Методические указания.
33. Прием (сдача) и утверждение экскурсии

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Балюк, А. Д. Экскурсоведение : учебное пособие для вузов / А. Д. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 235 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/447537>

2. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для академического бакалавриата / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина ; под редакцией Н. И. Кулаковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 127 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445060>

3. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для академического бакалавриата / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 262 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441922>

4. Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 262 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441923>

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>

11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods
<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
(<http://fcior.edu.ru/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;
11. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы
http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям, ответе на устный вопрос:

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Методические рекомендации по подготовке реферата

Запрещается использование готовых рефератов из сети Интернет. Реферат должен включать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, библиографический список и приложения. Во введении раскрывается актуальность рассматриваемой темы, формируются цель и задачи работы, определяется объект и предмет исследования, раскрывается освещенность данной темы в литературе, описываются методы научного исследования, используемые в данной работе.

В основной части реферата должна быть раскрыта тема данной работы. Объем основной части должен быть не менее 10-15 страниц. В заключении делаются основные

выводы, приводятся собственные предложения по определенной теме. В конце реферата обязателен библиографический список, оформленный в соответствии с ГОСТ

Учебный реферат – это самостоятельная научно-исследовательская работа, где вы раскрываете суть исследуемой проблемы, приводите различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё.

Этапы работы над учебным рефератом:

1. Выбор темы. Тематика рефератов определяется преподавателем, но, прежде чем сделать выбор, вам необходимо определить, над какой проблемой вы хотели бы поработать и более глубоко её изучить.

2. Подбор и изучение основных источников по теме. Как правило, при разработке реферата используется не менее 8-10 источников литературы или электронных ресурсов.

3. Составление библиографического списка. Записи лучше делать во время изучения источников. На основе этих записей вы сформируете библиографический список.

4. Обработка и систематизация материала.

5. Разработка плана реферата.

6. Написание реферата.

Структура учебного реферата Титульный лист.

Содержание. Введение.

Формулируется суть проблемы и обосновывается выбор темы, определяются её значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы.

Основная часть.

Каждый параграф её раскрывает одну из сторон выбранной темы, логически является продолжением предыдущего параграфа. Текст реферата Times New Roman 14.

Заключение.

Подводятся итоги или обобщенный вывод по теме реферата. Библиографический список.

Приложение. Приложения включают материалы иллюстрационного и информационного характера: таблицы, рисунки, фотографии.

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Доклад с презентацией

Доклад с презентацией, направлен на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Презентация выполняется в программе Power Point. Слайды должны быть наглядным отражением содержания работы по теме.

– Первый слайд должен содержать следующую информацию: тему доклада, фамилию автора.

– На втором слайде размещается текст, содержащий цель доклада.

– Последующие слайды могут содержать схемы, картинки, краткий текст, фотографии с названиями и, если это необходимо, то пояснениями к ним.

Текст в слайдах должен быть кратким. Он может использоваться в заголовках слайда, пояснять иллюстрации или представлять краткую текстовую информацию.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, не отвечает на вопросы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (И201, И207, И211, И218, И219)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (И200, И201, И205, И208)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: учебная доска	Программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. И205а)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет