

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.
« 29 » мая 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.06 ПРАВОВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки/ специальность	41.03.01 Зарубежное регионоведение
Направленность (профиль)/ специализация	Европейские исследования
Форма обучения	очная
Квалификация	бакалавр

Краснодар 2020

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины является подготовка обучающихся к деятельности по направлению 41.03.01 Зарубежное регионоведение посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

1.2 Задачи дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных компетенций (УК)

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	владеет
1.	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Основы правоведения, действующую правовую и законодательную систему, основной понятийный аппарат	Ориентироваться в действующей законодательной базе, обращаться к необходимым отраслям права и нормативно-правовым актам	Навыками принятия решений, которые основываются на действующем законодательстве

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		1			
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	34	34			
Занятия лекционного типа	16	16			
Лабораторные занятия	-				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	18			
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:	35,8	35,8			

Курсовая работа		Не предусмотрена	
Проработка учебного (теоретического) материала		20,8	20,8
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		10	10
Подготовка к текущему контролю		5	5
Контроль:		-	-
Подготовка к зачёту		-	-
Общая трудоемкость	час.	72	72
	в том числе контактная работа	36,2	36,2
	зач. ед	2	2

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Юриспруденция как важная общественная наука. Правоотношения	4	2	2	-	4
2.	Государство и право. Правосудие и правоохранительные органы	4	2	2	-	4
3.	Гражданское право. Организация предпринимательской деятельности	4	2	2	-	4
4.	Семейное право. Наследственное право	4	2	2	-	4
5.	Трудовое право	4	2	2	-	4
6.	Административное право. Уголовное право	6	2	4	-	8,8
7.	Административный процесс. Уголовный процесс	4	2	2	-	4
8.	Международное право	4	2	2	-	4
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>						
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	5	5			
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	16	18	-	35,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Юриспруденция как важная общественная	Значение изучения права. Право и основные теории его понимания. Нормы права. Основные принципы	Опрос

	наука. Правоотношения	права. Система регулирования общественных отношений. Механизм правового регулирования	
2.	Государство и право. Правосудие и правоохранительные органы	Понятие государства и его признаки. Подходы к пониманию государства. Жизнь людей в догосударственный период. Происхождение древневосточного государства. Происхождение античного государства. Происхождение государства древних германцев и славян. Теории происхождения государства: теологическая, патриархальная, ирригационная, договорная, марксистская, теория насилия. Признаки государства. Сущность государства. Функции государства. Виды функций государства. Форма государства и ее элементы. Монархия как форма правления. Республика как форма власти. Государственное устройство. Политический режим. Государственный механизм и его структура. Государственный орган и его признаки. Глава государства. Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Местное самоуправление. Принципы местного самоуправления. Правовое государство и его сущность. Признаки правового государства	К
3.	Гражданское право. Организация предпринимательской деятельности	Понятие и сущность гражданского права. Гражданские правоотношения. Источники гражданского права. Виды субъектов гражданских правоотношений. Физическое лицо как субъект права. Юридические лица как субъекты права. Понятие сделки и ее виды. Формы сделок. Основания недействительности сделок. Представительство в сделках. Доверенность и ее виды. Понятие обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств. Понятие договора и его содержание. Виды договоров. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров. Отдельные виды обязательств. Понятие права собственности. Основания возникновения права собственности. Понятие права интеллектуальной собственности. Интеллектуальные права (исключительные — имущественные, неимущественные; иные — право доступа, право следования). Авторское право. Смежные права. Понятие общей собственности. Защита права собственности. Защита чести, достоинства и деловой репутации. Понятие гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности. Способы защиты гражданских прав	Э

4.	Семейное право. Наследственное право	Основные правила наследования и порядок защиты наследственных прав. Порядок заключения брака. Расторжение брака. Имущественные и личные неимущественные права супругов. Договорный режим имущества супругов. Родители и дети: правовые основы взаимоотношений. Алиментные обязательства	Э
5.	Трудовое право	Понятие трудового права. Принципы и источники трудового права. Коллективный договор. Трудовое соглашение. Занятость и безработица. Занятость и трудоустройство. Порядок взаимоотношений работников и работодателей. Трудовой договор. Гарантии при приеме на работу. Порядок и условия расторжения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Трудовые споры и дисциплинарная ответственность. Понятие рабочего времени. Время отдыха. Правовое регулирование труда несовершеннолетних. Льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для несовершеннолетних	Кейс
6.	Административное право. Уголовное право	Административное право и административные правоотношения. Особенности административного права. Административные правоотношения. Понятие уголовного права. Принципы уголовного права. Действие уголовного закона	К
7.	Административный процесс. Уголовный процесс	Административные правоотношения. Понятие административного правонарушения. Административная ответственность. Меры административного наказания. Производство по делам об административных правонарушениях. Понятие преступления. Основные виды преступлений. Уголовная ответственность и наказание. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Уголовный процесс. Особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних. Защита от преступления. Права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля. Уголовное судопроизводство.	Ролевая игра
8.	Международное право	Понятие международного права. Источники и принципы международного права. Субъекты международного права. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени. Правозащитные организации и развитие системы прав человека. Европейский суд по правам человека. Международная защита прав детей.	К

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Юриспруденция как важная общественная наука. Правоотношения	Понятие и система права. Правовые нормы и их характеристики. Классификация норм права, структура правовой нормы. Способы изложения норм права в нормативных правовых актах. Институты права. Отрасли права. Методы правового регулирования. Источники права. Правовой обычай. Юридический прецедент. Договоры как форма выражения воли участников правоотношений, их виды. Нормативный правовой акт. Виды нормативных правовых актов. Действие норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. Систематизация нормативных правовых актов. Понятие реализации права и ее формы. Этапы и особенности применения права. Правила разрешения юридических противоречий. Сущность и назначение толкования права. Способы и виды толкования права. Пробелы в праве. Аналогия права и аналогия закона	Опрос
2.	Государство и право. Правосудие и правоохранительные органы	Защита прав человека в государстве. Судебная система. Конституционный суд Российской Федерации. Суды общей юрисдикции. Мировые суды. Порядок осуществления правосудия в судах общей юрисдикции. Арбитражные суды. Правоохранительные органы Российской Федерации. Система органов внутренних дел. Прокуратура и ее деятельность. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации. Особенности деятельности правоохранительных органов РФ: Федеральной службы охраны, Федеральной службы исполнения наказаний, Федеральной службы судебных приставов, Федеральной миграционной службы, Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков, Федеральной налоговой службы, Федеральной таможенной службы	К
3.	Гражданское право. Организация предпринимательской деятельности	Предпринимательство и предпринимательское право. Правовые средства государственного регулирования экономики. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Правовое регулирование поведения потребителей на рынке. Права потребителей. Порядок и способы защиты прав потребителей. Система образования. Основные источники образовательного права. Права	Э

		обучающихся. Обязанности обучающихся. Основные правила поведения в сфере образования	
4.	Семейное право. Наследственное право	Основные правила наследования и порядок защиты наследственных прав. Порядок заключения брака. Расторжение брака. Имущественные и личные неимущественные права супругов. Договорный режим имущества супругов. Родители и дети: правовые основы взаимоотношений. Алиментные обязательства	Э
5.	Трудовое право	Порядок взаимоотношений работников и работодателей. Трудовой договор. Гарантии при приеме на работу. Порядок и условия расторжения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Трудовые споры и дисциплинарная ответственность. Понятие рабочего времени. Время отдыха. Правовое регулирование труда несовершеннолетних. Льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для несовершеннолетних	Кейс
6.	Административное право. Уголовное право	Административное право и административные правоотношения. Особенности административного права. Административные правоотношения. Понятие уголовного права. Принципы уголовного права. Действие уголовного закона	К
7.	Административный процесс. Уголовный процесс	Административные правоотношения. Понятие административного правонарушения. Административная ответственность. Меры административного наказания. Производство по делам об административных правонарушениях. Понятие преступления. Основные виды преступлений. Уголовная ответственность и наказание. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Уголовный процесс. Особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних. Защита от преступления. Права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля. Уголовное судопроизводство.	Ролевая игра
8.	Международное право	Международные споры и международно-правовая ответственность. Международное гуманитарное право и права человека.	К

2.3.3 Лабораторные занятия

Не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка к лекции, к практическому занятию	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов направления подготовки «41.03.01 Зарубежное регионоведение», утвержденные кафедрой зарубежного регионоведения и дипломатии, протокол № 6 от 16.03.2018 г.
2	Подготовка к зачёту	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов направления подготовки «41.03.01 Зарубежное регионоведение», утвержденные кафедрой зарубежного регионоведения и дипломатии, протокол № 6 от 16.03.2018 г.
3	Написание эссе по одной из заданных тем	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов направления подготовки «41.03.01 Зарубежное регионоведение», утвержденные кафедрой зарубежного регионоведения и дипломатии, протокол № 6 от 16.03.2018 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

В учебном процессе применяются следующие технологии:

Лекции (16 часов) с использованием интерактивных подходов.

Практические занятия (36 часов) с использованием электронных средств обучения (ПК, интерактивных досок и пр.); проводятся в форме коллоквиумов с включением в них:

- объяснений преподавателя;
- дискуссий;
- выполнения различных заданий.

Зачёт в 1 семестре в устной форме. Самостоятельная работа студентов (35,8 часов) подразумевает: работу в библиотеке, работу с Интернет-ресурсами, с электронными ресурсами в качестве подготовки к лекционным занятиям, практическим занятиям, а также подготовке к зачёту.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «название дисциплины».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме коллоквиумов и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачёту.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

1	<p>Юриспруденция как важная общественная наука. Правоотношения</p>	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <i>Знает:</i> Основы правоведения, действующую правовую и законодательную систему, основной понятийный аппарат <i>Умеет:</i> Ориентироваться в действующей законодательной базе, обращаться к необходимым отраслям права и нормативно-правовым актам <i>Владеет:</i> Навыками принятия решений, которые основываются на действующем законодательстве</p>	Опрос	Вопрос на зачёте 1-3
2	<p>Государство и право. Правосудие и правоохранительные органы</p>	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <i>Знает:</i> Основы правоведения, действующую правовую и законодательную систему, основной понятийный аппарат <i>Умеет:</i> Ориентироваться в действующей законодательной базе, обращаться к</p>	Коллоквиум	Вопрос на зачёте 4-7

		<p>необходимым отраслям права и нормативно-правовым актам</p> <p><i>Владеет:</i></p> <p>Навыками принятия решений, которые основываются на действующем законодательстве</p>		
3	<p>Гражданское право. Организация предпринимательской деятельности</p>	<p>УК-2</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><i>Знает:</i></p> <p>Основы правоведения, действующую правовую и законодательную систему, основной понятийный аппарат</p> <p><i>Умеет:</i></p> <p>Ориентироваться в действующей законодательной базе, обращаться к необходимым отраслям права и нормативно-правовым актам</p> <p><i>Владеет:</i></p> <p>Навыками принятия решений, которые основываются на действующем законодательстве</p>	Эссе	<p>Вопрос на зачёте 8-11</p>
4	<p>Семейное право. Наследственное право</p>	<p>УК-2</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><i>Знает:</i></p>	Эссе	<p>Вопрос на зачёте 12-15</p>

		<p>Основы правоведения, действующую правовую и законодательную систему, основной понятийный аппарат</p> <p><i>Умеет:</i> Ориентироваться в действующей законодательной базе, обращаться к необходимым отраслям права и нормативно-правовым актам</p> <p><i>Владеет:</i> Навыками принятия решений, которые основываются на действующем законодательстве</p>		
5	Трудовое право	<p>УК-2</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><i>Знает:</i> Основы правоведения, действующую правовую и законодательную систему, основной понятийный аппарат</p> <p><i>Умеет:</i> Ориентироваться в действующей законодательной базе, обращаться к необходимым отраслям права и нормативно-правовым актам</p> <p><i>Владеет:</i> Навыками принятия решений, которые основываются на действующем законодательстве</p>	Кейс	Вопрос на зачёте 16-22

6	Административное право. Уголовное право	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><i>Знает:</i> Основы правоповедения, действующую правовую и законодательную систему, основной понятийный аппарат</p> <p><i>Умеет:</i> Ориентироваться в действующей законодательной базе, обращаться к необходимым отраслям права и нормативно-правовым актам</p> <p><i>Владеет:</i> Навыками принятия решений, которые основываются на действующем законодательстве</p>	Коллоквиум	Вопросы на зачёте 23-27
7	Административный процесс. Уголовный процесс	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><i>Знает:</i> Основы правоповедения, действующую правовую и законодательную систему, основной понятийный аппарат</p> <p><i>Умеет:</i> Ориентироваться в действующей законодательной базе, обращаться к</p>	Ролевая игра	Вопросы на зачёте 28-30

		необходимым отраслям права и нормативно-правовым актам <i>Владеет:</i> Навыками принятия решений, которые основываются на действующем законодательстве		
8	Международное право	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <i>Знает:</i> Основы правоведения, действующую правовую и законодательную систему, основной понятийный аппарат <i>Умеет:</i> Ориентироваться в действующей законодательной базе, обращаться к необходимым отраслям права и нормативно-правовым актам <i>Владеет:</i> Навыками принятия решений, которые основываются на действующем законодательстве	Коллоквиум	Вопросы на зачёте 30-32

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает основы правоведения, основной понятийный аппарат в недостаточном количестве	Знает основы правоведения, основной понятийный аппарат	Знает основы правоведения, действующую правовую и законодательную систему, основной понятийный аппарат в полном объеме
	Умеет плохо ориентироваться в действующей законодательной базе	Умеет неплохо ориентироваться в действующей законодательной базе,	Умеет ориентироваться в действующей законодательной базе, обращаться к необходимым отраслям права и нормативно-правовым актам
	Владеет навыками принятия решений, которые основываются на действующем законодательстве на низком уровне	Владеет навыками принятия решений, которые основываются на действующем законодательстве	Владеет навыками принятия решений, которые основываются на действующем законодательстве на высоком уровне

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Вопросы для теста по теме: «Юриспруденция как важная общественная наука. Правоотношения»:

1. Что такое право?
2. Каковы признаки права?
3. Перечислите функции права, на что они подразделяются?
4. Дайте определение, назовите и охарактеризуйте принципы права.
5. Что заключается в понятии «правоотношение»?
6. Охарактеризуйте признаки правоотношений.
7. Опишите структуру правоотношений.
8. Что такое юридические факты.

2. Вопросы к коллоквиумам по темам: «Государство и право. Правосудие и правоохранительные органы», «Административное право. Уголовное право», «Международное право»:

«Государство и право. Правосудие и правоохранительные органы»:

1. Понятие и признаки государства.
2. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, форма политического режима.
3. Взаимосвязь государства и права: теории происхождения государства, теории происхождения права.
4. Роль институт государственного принуждения в рамках реализации права.

5. Определение правоохранительных органов как одного из элементов государственного принуждения.

«Административное право. Уголовное право»:

1. Понятие и признаки административного права.
2. Административный проступок и административная ответственность.
3. АК РФ и КоАП РФ: история, структура, редакции.
4. Понятие и признаки уголовного права.
5. Уголовное преступление и уголовная ответственность.
6. УК РФ.

«Международное право»:

1. Понятие и признаки международного права.
2. Разновидности НПА международно-правового характера.
3. Международные суд ООН, Суд по правам человека и другие судебные инстанции как институты международного права.

3. Примерные темы и требования к эссе по темам: «Гражданское право. Организация предпринимательского права», «Семейное право. Наследственное право»:

«Гражданское право. Организация предпринимательского права»:

1. Проблема малого бизнеса в Российской Федерации.
2. Анализ законодательства в отношении закупок.

«Семейное право. Наследственное право»:

1. Закон о домашнем насилии: необходимость и проблема.
2. Сравнение законодательства в отношении наследования (на примере конкретных стран).

4. Кейс по темам: «Трудовое право»:

Г-н N обратился в Компанию «А» для предложения своей кандидатуры для замещения имеющейся вакансии старшего юрисконсульта. При этом он сообщил руководителю Компании «А», что хоть они и не давали объявления о поиске работников для замещения данной вакансии, но он точно знает о том, что данная вакансия у них имеется, поскольку его друг, занимавший эту должность, недавно уволился. Руководитель Компании «А» сообщил Г-ну N, что Компания «А» действительно не публиковала объявления о поиске работников для замещения вакансии старшего юрисконсульта, так как не собираются замещать эту вакансию. В настоящее время в Компании «А» в юридическом отделе предусмотрено 5 штатных единиц (начальник и 4 специалиста), при этом две штатных единицы (старший юрисконсульт и юрисконсульт) вакантны. Однако Компания «А» в ближайшее время не намерено принимать на работу специалистов в юридический отдел, так как существующий состав юристов вполне справляется с имеющейся работой. Вопросы (обоснуйте свой ответ со ссылкой на нормы Трудового кодекса РФ):

1. Обязан ли работодатель замещать свободные вакансии по мере их возникновения?
2. Правомерно ли требование Г-на N?

5 Ролевая игра по теме: «Административный процесс. Уголовный процесс»:

Посещение судебного заседания в рамках производства по делам, возникающим из административных правоотношений (по согласованию с Арбитражным судом Красноярского края).

Участники игры:

1. Судья (три)
2. Помощник судьи (один)
3. Секретарь судьи (один)
4. Заявитель (ООО) в лице руководителя (один)
5. Адвокат заявителя (ООО) (два)
6. Представительный орган местного самоуправления в лице представителя (три)
7. Прокурор (один)

Фабула дела:

ООО «Сельская глубинка» (далее - ООО) является арендатором земли, находящейся в собственности Муниципального образования «Рябининский район Красноярского края» (далее – МО). 05 января 2006 года между МО и ООО был заключен *договор аренды*, по которому МО предоставило, а ООО приняло в аренду участок из земель сельскохозяйственного назначения. Первоначально в договоре аренды был предусмотрен размер арендной платы 2964 руб. в год. При этом договор аренды предусматривает возможность МО в одностороннем порядке изменять размер арендной платы в случае изменения методики расчета арендной платы или внесения изменений в действующую (введение коэффициентов к ставкам арендной платы, установление базовых ставок арендной платы и т.д.), обусловленных правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органа местного самоуправления с уведомлением ООО.

Решениями районного Совета депутатов МО ежегодно размер арендной платы незначительно менялся. Так, к 2010 году размер арендной платы в год составил 3964 руб.

25 декабря 2010 года районный Совет депутатов МО принимает решение № 227 «Об установлении коэффициентов К1, К2 при расчете годовой суммы арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и за земли, находящиеся в муниципальной собственности, расположенные на территории района, в 2011 году», которое опубликовано в Вестнике МО «Рябининский район» 27.12.2010. В соответствии с решением для земельных участков, отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в поселениях и используемых для сельскохозяйственного производства, предоставленных юридическим лицам Коэффициент К1 установлен в размере 0,003, Коэффициент К2 установлен в размере 200. Среди всех категорий земельных участков и арендаторов, предусмотренных данным решением, для категории, к которой относится земельный участок, предоставленный ООО по договору аренды от 04.12.2003, Коэффициент К2 установлен в наивысшем размере; для лиц, которые осуществляют предпринимательскую деятельность на земельных участках, предоставленных для других целей, а также для земельных участков сельскохозяйственного назначения, предоставленных другим субъектам, кроме юридических лиц, он несоизмеримо ниже. Так, для физических лиц, зарегистрированных на территории района – 0,15, физических лиц, не зарегистрированных на территории района – 0,30, индивидуальных предпринимателей – 1,0.

В результате вступления в силу указанного решения, размер арендной платы по договору аренды 05 января 2006 года составил свыше 600 000 руб., о чем ООО было уведомлено Администрацией МО. Подобное повышение размера арендной платы поставило под вопрос рентабельность сельскохозяйственной деятельности ООО и послужило основанием для обращения в суд.

Задание

В рамках ролевой игры необходимо подготовить все процессуальные документы (основные: заявление об оспаривании нормативного правового акта, отзыв на заявление об оспаривании нормативного правового акта, заключение прокурора) и провести в игровой форме судебное заседание по рассмотрению дела об оспаривании нормативного правового акта.

Основные нормативные акты, необходимые для подготовки:

1. АПК РФ
2. ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»
3. Земельный кодекс РФ
4. ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ»
5. Закон Красноярского края «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае»

При подготовке документов необходимо опираться на существующую судебную практику (КС РФ, разъяснения ВАС РФ, судебные акты по конкретным делам).

Зачётно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы для подготовки к зачёту

1. Роль правовой информации в познании права.
2. Право и мораль: общее и особенное.
3. Пределы действия законов.
4. Правоспособность и дееспособность как юридические конструкции.
5. Права молодежи в РФ и способы их защиты.
6. Социально-экономические права граждан.
7. Политические права граждан.
8. Личные права граждан.
9. Юридическая ответственность в экономической сфере.
10. Уголовная ответственность как вид юридической ответственности.
11. Гражданско-правовые правонарушения и их профилактика.
12. Организованная преступность.
13. Презумпция невиновности и юридическая практика.
14. Правовые основы деятельности адвокатов.
15. Правоохранительные органы РФ.
16. Судебная система РФ.
17. Организация деятельности мировых судей: вопросы теории и практики.
18. Организация деятельности полиции в РФ.
19. Основы конституционного строя в РФ.
20. Избирательная система в РФ.
21. Защита права собственности в РФ.
22. Договор возмездного оказания услуг.
23. Право на образование в РФ.
24. Право на труд в РФ.
25. Правовое регулирование трудоустройства в РФ.
26. Споры в трудовом коллективе и порядок их разрешения.
27. Материальная ответственность работников и работодателей.
28. Правовое регулирование заработной платы в РФ.
29. Наследование по закону и по завещанию.
30. Правовое регулирование семейных отношений.

31. Социальная защита в РФ.

32. Административная ответственность в РФ.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством

.....

.....

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Вместе с тем оценка самостоятельной работы всё же имеет непосредственное отношение к итоговой оценке по дисциплине.

Во-первых, оценка самостоятельной работы включается в оценку такой формы промежуточного контроля, как оценка текущей работы на семинарских занятиях.

Во-вторых, так как самостоятельная работа по предмету поощряется, преподаватель может использовать (и, как правило, использует) оценку самостоятельной работы в качестве поощрительной составляющей на зачете.

В спорных ситуациях оценка самостоятельной работы может разрешить ситуацию в пользу студента.

Независимо от вида самостоятельной работы, критериями оценки самостоятельной работы могут считаться:

а) умение проводить анализ (в том числе, умение отделить правовую проблему от правовых условий жизненной ситуации);

б) умение выделить главное (в том числе, умение ранжировать проблемы);

в) самостоятельность в поиске и изучении источников, т.е. способность обобщать материал не только из лекций, но и из разных прочитанных и изученных источников и из жизни;

г) умение использовать свои собственные примеры и наблюдения для иллюстрации излагаемых положений дисциплины, оригинальные пути их практического применения;

д) положительное собственное отношение, заинтересованность в предмете;

е) умение показать место данного вопроса в общей структуре курса, его связь с другими вопросами дисциплины;

ж) умение применять свои знания для ответа на вопросы.

Объём эссе должен составлять 15-20 стр. (12 шрифт, двойной интервал, с соблюдением правил библиографического описания).

В тексте эссе должна раскрываться основная мысль автора, его мнения, должны содержаться цитаты и ссылки на известных юристов-теоретиков, примеры из практики.

Критерии оценки текущего контроля (эссе):

- «ОТЛИЧНО»: Тема раскрыта исчерпывающе, продемонстрировано отличное знание материала (возможны незначительные недостатки), наряду с русскоязычной, использована литература на иностранных языках.

- «ХОРОШО»: Тема раскрыта, задание в целом выполнено верно, однако работа содержит заметные недостатки.

- «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»: Задание выполнено по большей части.

- «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»: Неприемлемый уровень освоения материала, требуется дополнительная работа.

Задача (кейс) содержит описание реальных и вымышленных обстоятельств, включающих комплекс правовых вопросов. Кейсы имеют много решений и множество альтернативных путей, приводящих к нему. Условия кейса необходимо читать внимательно. Каждое предложение в кейсе может иметь значение для его правильного решения. На первом этапе студент среди всех изложенных в задаче обстоятельств должен выявить проблемы, имеющие юридическое значение. При этом от студента требуется точное исследование обстоятельств, изложенных в кейсе, без отступления от текста задачи. На втором этапе – предложить подробное мотивированное решение каждой выявленной проблемы на основе доктрины, действующего законодательства и судебной практики.

Обучение с помощью кейсов помогает студентам приобрести широкий набор профессиональных навыков. Во-первых, решение задач, с одной стороны, позволяет освоить методику юридической работы с конкретными административно-правовыми делами, с другой стороны, закрепить полученные на лекциях и при самостоятельной подготовке знания теоретических положений, действующего законодательства, судебной практики по административному праву. Решение кейсов направлено на формирование навыков письменного юридического анализа и устного выступления с выработанной позицией по конкретному делу.

Для решения кейсов по административному праву студенту, в зависимости от темы семинарского занятия и объёма изученного на лекциях и семинарских занятиях, необходимо знать:

- материальные и процессуальные нормы, регулирующие спорные правоотношения;
- способы разрешения правовых коллизий (соотношение общей и специальной нормы права и т.д.);
- структуру нормы права и особенности структуры нормы административного права;
- способы толкования норм права (грамматическое, системное и т.д.);
- правила восполнения пробелов в правовом регулировании (аналогия закона, аналогия права);
- правила цитирования нормативных правовых актов, разъяснений высших судов.

Все кейсы решаются в письменном виде согласно структуре решения, предложенной преподавателем или выработанной студентом самостоятельно.

Структура решения кейса. Кейсы необходимо решать таким образом, чтобы решение имело внутреннюю структуру и логику изложения материала. С одной стороны, это позволит выработать определенные алгоритмы работы с юридическими делами, с другой стороны, получить системные знания по отдельным институтам административного права.

Традиционная структура решения кейса может состоять из двух частей: процессуальной и материальной. В процессуальной части решения анализируются процессуальные вопросы, если такие проблемы содержатся в кейсе. Например, надлежащее ли лицо обратилось в суд с заявлением о признании незаконными действий должностного лица органа исполнительной власти, не пропущен ли срок на обращение в суд за защитой нарушенного права. В материальной части решения исследуются вопросы материального права. Например, вопрос о соответствии акта государственного управления установленным требованиям.

В том случае, если кейс не содержит процессуальных вопросов, структура решения кейса может строиться по каждому лицу, указанному в задаче. Например, в первой части решения студент анализирует права и обязанности гражданина, во второй части решения анализируются права и обязанности организации государственного органа. Количество частей в структуре решения кейса зависит от количества действующих лиц.

Главное правило при построении структуры решения состоит в том, что в большинстве случаев структура решения задачи предопределяется нормами действующего законодательства.

Для иллюстрации работы с кейсами в настоящих методических указаниях приводится пример структуры решения кейсов, где ключевым моментом является вопрос о законности правового акта государственного управления. Общее правило заключается в том, что при решении конкретного кейса нельзя слепо руководствоваться предложенной структурой. Необходимо проверять только те пункты, которые имеют значение для конкретных обстоятельств дела, изложенных в кейсе. Другими словами, структура решения кейса должна быть адаптирована к конкретным условиям, изложенным в кейсе.

В каждом случае, преподаватель, рассчитывает получить в качестве вывода аргументированное мнение студента о том, какое решение в данной ситуации примет правоприменитель (суд, орган исполнительной власти).

I. Процессуальная часть решения: проверка допустимости заявления*

1. *Вид судопроизводства* (подлежит ли дело рассмотрению в рамках административного судопроизводства).

а) правовая природа спора (необходимо определить, к какому виду публичного права относится спор – конституционное, административное, уголовное; для этого необходимо проанализировать, какими нормами права стороны аргументируют свои требования);

б) подведомственность и подсудность (какому из судов, рассматривающих публично-правовые споры, подведомственно и подсудно рассмотрение спора и на основании каких процессуальных норм);

2. *Предмет заявления* (заявитель должен требовать признание акта государственного управления недействительным/недействующим).

3. *Субъективное право на обжалование – заинтересованность* (обоснование возможности нарушения субъективных публичных прав заявителя вследствие издания оспариваемого акта государственного управления. Возможное нарушение субъективного публичного права имеет место тогда, когда заявитель, например, является адресатом оспариваемого акта, на заявителя возложены обязанности, он незаконно привлечен к ответственности.).

4. *Процессуальная правосубъектность* (обладает ли заявитель процессуальной право- и дееспособностью).

5. *Соответствие заявления формальным требованиям*

а) письменная форма;

б) соблюдение требований, предъявляемых к содержанию заявления;

в) соблюдение досудебного порядка урегулирования спора;

г) сроки обращения в суд.

6. *Соблюдение установленных сроков на обжалование* правового акта государственного управления.

7. *Вывод*

II. Материальная часть решения: проверка обоснованности заявления

Заявитель и ответчик являются надлежащими, оспариваемый акт государственного управления не соответствует закону и нарушает права заявителя – в таком случае заявление признается обоснованным

1. *Проверка являются ли заявитель и ответчик надлежащими*

* Исследуется, если задача касается применения процессуальных норм.

2. Законность акта государственного управления

а) Формальная законность

- предметная и территориальная подведомственность издания акта (издан ли акт государственного управления в пределах компетенции административного органа, должностного лица);
- соблюдение требований к форме акта государственного управления;
- соблюдение процедуры издания акта государственного управления;
- наличие в акте указания на правовое основание для его издания;
- обнародование акта государственного управления (был ли акт доведен до сведения заинтересованных лиц).

б) Материальная законность

- правовое основание для издания административного акта (проверяем, является ли указанное в акте правовое основание надлежащим правовым основанием);
- формальная и материальная законность правового основания для издания административного акта (является ли законным основание, послужившее для издания акта)
- соответствие акта государственного управления правовому основанию
 - выполнение предпосылок, установленных в законе;
 - правильный адресат акта государственного управления;
 - соблюдение принципа соразмерности;
 - при наличии у административного органа усмотрения, проверка правильности реализации усмотрения.

3. Вывод

В учебном плане предусмотрено проведение ролевой имитационной игры.

Игровой момент при проведении подобных занятий не исключает, а напротив, предполагает серьёзное отношение к процессу подготовки игры.

Обязательным требованием при подготовке ролевой игры является тщательное изучение нормативных правовых актов, и в отдельных случаях – судебной практики, всеми участниками. Ключевые вопросы по применению законодательства должны обсуждаться предварительно, до начала ролевой игры.

Подготовка любой ролевой игры должна начинаться с определения фабулы дела. После этого необходимо распределить роли участников и, следовательно, персональные задания по подготовке проведения ролевой игры. Например, задача судьи состоит в вынесении решения, данный документ должен готовиться тем студентом, который выполняет в игре роль судьи.

Те студенты, которые не получили отдельной роли в имитационной игре, выступают в качестве зрителей-экспертов, и дают собственное заключение (в произвольной форме, если иное не задано) о соблюдении действующего законодательства по итогам ролевой игры.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Правоведение : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431972>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. – 2009. – 21 января.
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (в ред. от 28. 06. 2009 г.) // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3012; 2009. – № 29. – Ст. 3642.
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (в ред. от 19. 07. 2009 г.) // СЗ РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 382; 2009. – № 29. – Ст. 3618.
4. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ (в ред. от 17.07. 2009 г.) // СЗ РФ. – 2005. – № 1 (часть 1). – Ст. 16; 2009. – № 29. – Ст. 3601.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации Ч. 1. от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (в ред. от 17. 07. 2009) // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301; СЗ РФ. – 2009. – № 29. – Ст. 3618.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 137-ФЗ (в ред. от 28. 06. 2009 г.) // СЗ РФ. – № 46. – Ст. 4532; СЗ РФ. – 2009. – №11. – Ст. 1367.
7. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (в ред. от 17. 07. 2009 г.) // СЗ РФ. – 2001. – № 44. – С. 4147; 2009. – № 29. – Ст. 3601.
8. О государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: фз от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ // СЗ РФ. – 2009. – N 29 – Ст. 3582
9. О государственной корпорации по атомной энергии «Росатом»: фз РФ от 01 декабря 2007 г. № 317-ФЗ // СЗ РФ. – 2007. – № 49. – Ст. 6078.
10. О государственной корпорации по строительству олимпийских объектов и развитию города Сочи как горноклиматического курорта: фз РФ от 30 октября 2007 г. № 238-ФЗ (в ред. от 17. 07. 2009 г.) // СЗ РФ. – 2007. – № 45. – Ст. 5415; 2009. – № 29. – Ст. 3592.
11. О защите конкуренции: фз РФ от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ (ред. от 17. 07. 2009 г.) // СЗ РФ. – 2006. – № 31 Ч. 1. – Ст. 3434; 2009 - № 29. – Ст. 3610
12. О недрах: Закон РФ от 21 февраля 1992 г. № 2395-1(в ред. от 17. 07. 2009 г.) // СЗ РФ. – 1995. – № 10. – Ст. 823; 2009. – № 29. – Ст. 3601.
13. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: фз РФ от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ // Российская газета. – 2006. – 5 мая.
14. Об исполнительном производстве: фз РФ от 02 октября 2007 № 229-ФЗ (ред. от 27. 09. 2009 г.) // СЗ РФ. – 2007. – № 41. – Ст. 4849; 2009. – № 39. – Ст. 4540.
15. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 (ред. от 25. 12. 2008 г., с изм. от 22. 06. 2009 г.) // СЗ РФ. – 2004. – № 11. – Ст. 945; 2009. – № 26. – Ст. 3167.
16. О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг): постановление Правительства РФ от 11 ноября 2005 г. № 679 (ред. от 02. 10. 2009 г.) // СЗ РФ. – 2004. – № 18. – Ст. 1833; 2009. – № 41. – Ст. 4765.

17. О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти: постановление Правительства РФ от 19 января 2005 г. № 30 (ред. 15. 06. 2009 г.) // СЗ РФ. – 2005. – № 4. – Ст. 305; 2009. - № 25. – Ст. 3060.

18. О типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти: постановление Правительства РФ от 28 июля 2005 г. № 452 (ред. от 15. 06. 2009 г.) // РГ. – 2005. – 5 августа; 2009. – 24 июня.

19. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: постановлением Правительства РФ от 13 августа 1997 г. № 1009 (ред. от 17. 03. 2009 г.) // СЗ РФ. – 1997. – № 33. – Ст. 3895; 2009. – № 12. – Ст. 1443.

20. Методика осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации, утв., постановлением Правительства РФ от 19 августа 2011 г. № 694. // Консультант Плюс.

21. О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления: постановление Правительства РФ от 27 сентября 2011 г. № 797 // Консультант Плюс.

Судебная практика:

22. По жалобе ТОО «Эконт» на нарушение конституционных прав и свобод отдельными положениями статей 231, 247, 279, 371 и 379 Таможенного кодекса Российской Федерации: определение КС РФ от 16 ноября 2000 г. № 238-О // Консультант – Плюс.

23. Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданки Левановой Валентины Федоровны на нарушение ее конституционных прав положениями Закона Российской Федерации «О государственных пенсиях в Российской Федерации», Федерального закона «О порядке исчисления и увеличения государственных пенсий», ГПК РСФСР, а также указов Президента Российской Федерации от 15 апреля 2000 г. № 680 и от 10 июля 2000 г. № 1272 «Об отношении среднемесячного заработка пенсионера к среднемесячной заработной плате в стране, применяемом при определении индивидуального коэффициента пенсионера: определение КС РФ от 17 октября 2001 г. № 198-О // Консультант – Плюс.

24. Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Будко Александра Павловича на нарушение его конституционных прав частью первой статьи 407 Таможенного кодекса Российской Федерации: определение КС РФ от 8 апреля 2003 г. № 158-О // Консультант – Плюс.

25. Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Вахонина Александра Ивановича на нарушение его конституционных прав абзацем вторым статьи 222 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации: определение КС РФ от 20 ноября 2003 г. № 395-О // Консультант – Плюс.

26. Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы открытого акционерного общества «Центральная телекоммуникационная компания» на нарушение конституционных прав и свобод пунктом 2 статьи 124 Гражданского кодекса Российской Федерации: определение Конституционного Суда РФ от 5 июля 2005 г. № 297-О // Консультант – Плюс.

27. По делу о проверке конституционности положений статьи 113 Налогового кодекса РФ в связи с жалобой гражданки Г. А. Поляковой и запросом Федерального Арбитражного суда Московского округа: постановление Конституционного суда РФ от 14 июля 2005 г. № 9-П // СЗ РФ. – 2005. – №30 Ч. 2. – Ст. 3200.

28. О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия: постановление Пленума ВС РФ от 31 октября 1995 г. № 8 // Консультант Плюс.

29. О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации: постановление Пленума ВС РФ от 10 октября 2003 г. № 5 // Консультант Плюс.

30. Об отдельных вопросах практики применения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации: информационное письмо Президиума ВАС РФ от 22 декабря 2005 г. № 99 // Вестник ВАС РФ. – 2006. – № 3 – С. 142 – 150.

31. О некоторых вопросах применения арбитражными судами норм Бюджетного кодекса Российской Федерации: постановление Пленума ВАС РФ от 22 июня 2006 г. № 23 // Вестник ВАС РФ. – 2006. – № 8. – С. 58 – 66.

32. О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части: постановление Пленума ВС РФ от 29 ноября 2007 г. № 48 // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2008. – № 1. – С. 5 – 13.

33. О практике рассмотрения судами дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих: постановление Пленума ВС РФ от 10 февраля 2009 г. № 2 // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2009. – № 4. – С. 7 – 16.

34. Обобщение судебной практики рассмотрения судами Красноярского края гражданских дел, вытекающих из публичных правоотношений (подготовлен судьей Красноярского краевого суда И.В. Войта) // Буква закона. – 2005. – № 34.

Литература:

35. Аболонин, В. О. Злоупотребление правом на иск в гражданском процессе Германии / В. О. Аболонин. – М.: Волтерс Клувер, 2009. – 208 с.

36. Административное право зарубежных стран: учебник / под ред. А. Н. Козырина и М. А. Штатиной. – М.: Спарк, 2003. – 464 с.

37. Административное право России: курс лекций / ред. Н. Ю. Хаманевой. – М.: Проспект, 2007. – 704 с.

38. Алексеев, С. С. Общая теория права: В 2 т. Т. 2. / С. С. Алексеев. – М., Юр. лит., 1982 – 359 с.

39. Алехин, А. П. Административное право России / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. – М.: Зерцало-М, 2005. – 686с.

40. Альхименко, В. В. Государственная корпорация как субъект административных правоотношений / В. В. Альхименко // Труды института государства и права Российской академии наук: Административные правоотношения: Вопросы теории и практики. № 1 / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. – М.: Институт государства и права, 2009. – С. 64 – 70.

41. Андреев Д. С. Понятие дефектного административно-правового акта // Административное право и процесс. 2010. № 6.

42. Андреев Д. С. Административно-правовой акт и должностное лицо: некоторые теоретические вопросы // Труды Института государства и права РАН. 2009. № 4. С. 109-122.

43. Андреев Д. С. Внешняя направленность как признак административно-правового акта // Труды Института государства и права РАН. 2009. № 2. С. 109-118.

44. Андреев Д. С. Субъекты, совершающие административно-правовые акты: основы структурно-функционального подхода // Труды Института государства и права РАН. 2010. № 1. С. 53-65.

45. Балицкая, Н. В. Административный договор как форма публичного управления в сфере организации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования: региональный аспект: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / Н. В. Балицкая. – М., 2008. – 18 с.
46. Бахрах, Д. Н. Административное право / Д. Н. Бахрах, Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариков. – М.: Норма, 2006. – 800 с.
47. Бахрах, Д. Н. Делегирование коммерческим банкам властных полномочий / Д. Н. Бахрах, В. В. Скороходова // Консультант – Плюс.
48. Бахрах, Д. Н. Очерки теории российского права / Д. Н. Бахрах. – М.: Норма, 2008. – 287 с.
49. Бергман, В. Основные понятия германского административно-процессуального права / В. Бергман // Административно-процессуальное право Германии. – М.: Волтерс Клувер, 2007. – С. XIX-XXIII.
50. Бланкенгель А., Калинина И. Возмещение вреда, причиненного неправомерными действиями государства в ФРГ: от личной ответственности государственного служащего к ответственности государства через черный вход // Законодательство и экономика. 2005. № 12. С. 78-91.
51. Васильев, Р. Ф. Правовые акты органов управления: учебное пособие / Р. Ф. Васильев. – М.: Издательство МГУ, 1970. – С. 108 с.
52. Винницкий, А. В. Административно-правовые основы управления государственной собственностью: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / А. В. Винницкий. – Екатеринбург, 2005. – 30 с.
53. Галлиган, Д. Административное право: история развития и основные современные концепции / Д. Галлиган, В. В. Полянский, Ю. Н. Стариков – М.: Юристъ, 2002. – 410 с.
54. Гвоздева А. И. Индивидуальные административно-правовые акты: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / А. И. Гвоздева – Киров, 2009.
55. Дворникова О. А. Административный прецедент в системе источников права: теоретико-правовое исследование: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / О. А. Дворникова – Москва, 2009. – 21 с.
56. Демидова, Н. М. Особенности доказывания по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений / Н. М. Демидова // Доказательства в арбитражном процессе. Библиотека ЭЖ-Юрист. – М., 2004. – С. 3-64.
57. Демидова, Н. М. Применение норм международного права и Конституции Российской Федерации как закона прямого действия в спорах с участием госорганов / Н. М. Демидова // Споры с участием госорганов. – М.: Викор-Медиа, 2006. – С. 4 – 32.
58. Демин, А. В. Общие вопросы теории административного договора / А. В. Демин. – Красноярск, Краснояр. гос. ун-т., 1998. – 93 с.
59. Дорохин, С. В. Деление права на публичное и частное: конституционно-правовой аспект / С. В. Дорохин. М.: Волтерс Клувер, 2006. – 136 с.
60. Евтихийев, А. Ф. Законная сила актов администрации / А. Ф. Евтихийев. – Люблин: Губернская типография, 1911. – 287 с.
61. Елистратов, А. И. Основные начала административного права // Российское полицейское (административное) право: Конец XIX – начало XX века: хрестоматия /А. И. Елистратов. – Воронеж, 1999. – С. 410 – 411.
62. Еллинек, Г. Общее учение о государстве / Г. Еллинек – СПб.: Юридический центр Пресс, 2004. – 752 с.
63. Жалинский, А. Введение в немецкое право / А. Жалинский, А. Рёрихт. – М.: Спарк, 2001. – 767 с.
64. Зайцев, И. Административные иски / И. Зайцев // Российская юстиция. – 1996. – № 4. – С. 23 – 25.

65. Зеленцов, А.Б. Яхин Ф.Ф. О предмете административно-правового спора / А. Б. Зеленцов, Ф. Ф. Яхин // Юрист. – 2003. – № 11. – С. 35 – 40.
66. Зинченко С. А. Концессионное соглашение – правовая форма взаимодействия бизнеса и государства / С. А. Зинченко, О. Г. Ломидзе, В. В. Галов // Закон. – 2007. – № 2. – С. 65 – 72.
67. Зоммерманн, К.-П. Административное судопроизводство (юстиция) в Германии: история развития и основные черты / К.-П. Зоммерманн, Ю. Н. Стариков // Государство и право. – 1999. – № 7. – С. 70 – 77.
68. Иванов, И. Н. Административно-правовое регулирование управленческих отношений / И. А. Иванов // Вопросы реализации норм административного права. Научные труды Свердловского юридического института. Вып. 47. – Свердловск.: Свердлов. Юрид. ин-т, 1975. – С. 5 – 23.
69. Игнатюк, Н. А. Государственно-частное партнерство в сфере здравоохранения / Н. А. Игнатюк // Проблемы совершенствования законодательства Российской Федерации о здравоохранении: материалы научно-практической конференции – М.: Юриспруденция, 2007. – С. 61 – 65.
70. Иоффе, О. С. Избранные труды: В 4 т. Т.1 Правоотношение по советскому гражданскому праву. Ответственность по советскому гражданскому праву / О. С. Иоффе. – СПб.: Юридический центр Пресс, 2003. – 574 с.
71. Капитан Д. Общие принципы административного процесса во Франции // Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта. М., Статут. 2011. С. 220-232.
72. Кассия П. Подразумеваемые решения в административном праве Франции // Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта. М., Статут. 2011. С. 194-219.
73. Князев, С. Д. Принципы административного права России / С.Д. Князев // Административное и информационное право: Состояние и перспективы развития. – М.: Академич. прав. ун-т. – 2003. – С. 24-29.
74. Козлов, Ю. М. Административные правоотношения / Ю. М. Козлов. – М.: Юрид. литература, 1976. – 182 с.
75. Комментарий к Арбитражному процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный) / под ред. В.Ф. Яковлева. – М.: Городец, 2003. – 842 с.
76. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации / под. ред. В. М. Жуйкова, М.К. Треушникова. – М.: Городец, 2007. – 1008 с.
77. Кулинич, С. А. Правовые акты органов исполнительной власти : автореф. дис. ... канд. юрид. наук / С. А. Кулинич. – Москва, 2006. – 27 с.
78. Курчевская, С. В. Административный договор: формирование современной теории и основные проблемы: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / С. В. Курчевская. – Воронеж, 2002. – 24 с.
79. Лазарев, Б. М. Компетенция органов управления / Б. М. Лазарев. – М.: Юрид. литература. 1972. – 280 с.
80. Луконькина О. В. Отмена правовых актов по законодательству современной России: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / О. В. Луконькина. – Саранск, 2010.
81. Магазинер, Я. М. Избранные труды по общей теории / Я. М. Магазинер. – СПб.: Юридический центр Пресс, 2006. – 352 с.
82. Макеева, Е. М. Защита субъективных прав участников в частноправовых и публично-правовых отношениях / Е. М. Макеева // Российский судья. – 2005. – № 12. – С.
83. Манссен, Г. Публично-правовой договор в Германии / Г. Манссен // Договор в публичном праве: сборник науч. ст. / под общ. ред. Е. В. Гриценко, Е. Г. Бабелюк. – М.: Волтерс Клувер, 2009. – С. 172 – 178.

84. Марку Ж. Административные акты и процедуры России и других государств Европы // Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта. М., Статут. 2011. С. 20-93.
85. Марку Ж. Регламентарная власть и субъекты частного права во французской системе права: предоставление, осуществление и контроль регламентарной власти // Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта. М., Статут. 2011. С. 165-193.
86. Маскаева, И. И. Субординационный административный договор в германском праве / И. И. Маскаева // Договор в публичном праве: сборник науч. ст. / под общ. ред. Е. В. Гриценко, Е. Г. Бабелюк. – М.: Волтерс Клувер, 2009. – С. 229 – 238.
87. Минашкин, А. В. Досудебное и внесудебное рассмотрение споров с участием органов публичной власти / А. В. Минашкин // Арбитражный и гражданский процесс. – 2007. – № 10. – С. 29 – 33; №11. – С. 24 – 28.
88. Минашкин, А. В. Состояние и пути развития административного судопроизводства в Российской Федерации / А. В. Минашкин // Арбитражный и гражданский процесс. – 2005. – № 7. – С. 44 – 47; № 8. – С. 41 – 46.
89. Мицкевич, Л. А. Административные договоры в Германии и России / Л. А. Мицкевич // Договор в публичном праве: сб. науч. ст. / под общ. ред. Е. В. Гриценко, Е. Г. Бабелюк. – М.: Волтерс Клувер, 2009. – С. 178 – 199.
90. Мицкевич, Л. А. Классическая теория административных правоотношений: современное наполнение / Л. А. Мицкевич // Труды института государства и права РАН: Административные правоотношения: Вопросы теории и практики. № 1 / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. – М.: Институт государства и права, 2009. – С. 3 – 8.
91. Мицкевич, Л. А. О правовой природе и признаках органа государства / Л. А. Мицкевич // Споры с участием госорганов / сост. Н. М. Демидова. – М.: Викор-Медиа, 2006. – С. 69 – 86.
92. Мицкевич, Л. А. Основные понятия административного права России и Германии: сравнительный анализ / Л. А. Мицкевич // Административное и информационное право (состояние и перспективы развития). – М.: Академический правовой университет при Институте государства и права РАН, 2003. С. 57-64.
93. Мицкевич, Л. А. Основы административного права Германии / Л. А. Мицкевич. – Красноярск: КрасГУ, 2002. – 181 с.
94. Мицкевич, Л. А. Правовые акты органов исполнительной власти как форма государственного управления / Л. А. Мицкевич // Оспаривание действий и решений органов публичной власти / сост. Н. М. Демидова. – М.: Викор-Медиа, 2007. – С. 49 – 66.
95. Мицкевич, Л. А. Субъективные публичные права граждан / Л. А. Мицкевич // Административно-правовой статус гражданина. – М.: Институт государства и права РАН, 2004. – С. 79 – 84.
96. Мицкевич Л. А. Влияние новых управленческих процедур на развитие науки административного права // Право и процесс в XXI веке: континентальный опыт и перспективы. Красноярск. СФУ, 2011. С. 97-106.
97. Морозов, Н. Л. Договорные отношения в публично-правовой сфере / Н. Л. Морозов // Государство и право. – 2005. – №7. – С. 75 – 82
98. Морозова, Н. А. Соглашение, заключаемое при рассмотрении судами споров из публичных правоотношений, как вид административного договора / Н. А. Морозова // Договор в публичном праве: сб. науч. ст. / под общ. ред. Е. В. Гриценко, Е. Г. Бабелюк. М.: Волтерс Клувер, 2009. – С. 122 – 133.
99. Морозова О. В. Административные процедуры в РФ, США и ФРГ: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / О. В. Морозова – Москва, 2010.
100. Муромцев, С. А. Определение и основное разделение права / С. А. Муромцев. – СПб.: СПбГУ. Юридический факультет, 2004. – 224 с.

101. Немцева В. Б. Юридическое значение судебного решения по делам об оспаривании нормативных правовых актов: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / В. Б. Немцева. – Москва, 2011. – 22 с.
102. Никитин С. В. Судебный контроль за нормативными правовыми актами в гражданском и арбитражном процессе. М., Волтерс Клувер, 2010. – 304 с.
103. Научно-практическое пособие по разрешению дел, возникающих из публичных правоотношений (главы 23 – 26 ГПК РФ) / под ред. П. П. Серкова. – М. : Норма. 2006. – 127 с.
104. Осокина, Г. Л. Гражданский процесс. Особенная часть / Г.Л. Осокина. – М.: Норма, 2007. – 960 с.
105. Петров, Г. И. Советские административно-правовые отношения / Г. И. Петров. – Л.: ЛГУ, 1972. – 157 с.
106. Петрова, С. О рассмотрении арбитражным судом споров о признании недействительными актов государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов / С. О. Петрова // Хозяйство и право. – 1997. – № 10. – С. 62 -
107. Покровский, И. А. Основные проблемы гражданского права / И. А. Покровский. – Петроград: Право, 1917. – 328 с.
108. Попондопуло, В. Ф. Концессионное соглашение – правовая форма государственно-частного партнерства В. Ф. Попондопуло // Правоведение. – 2007. – № 6. – С. 255 – 269.
109. Пучкова, М. В. Понятие и значение категории «административно-правовые формы» // Административное право России: курс лекций / под ред. Н. Ю. Хаманевой. М.: Проспект, 2007. – С. 317.
110. Рихтер, И. Судебная практика по административному праву: учебное пособие / И. Рихтер, Г. Ф. Шупперт. – М.: Юристь, 2000. – 604 с.
111. Салищева, Н. Г. Исполнительная и судебная ветви власти: соотношение и взаимодействие / Н. Г. Салищева, Н. Ю. Хаманева // Государство и право. – 2000. – № 1. – С. 5 – 11.
112. Сахнова, Т. В. Курс гражданского процесса: теоретические начала и основные институты / Т. В. Сахнова. – М.: Волтерс Клувер, 2008. – 696 с.
113. Скороходова, В. В. Административная правосубъектность коммерческих банков: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / В. В. Скороходова. – Екатеринбург, 2009.
114. Слесарева Е. С. Индивидуальные акты управления: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / Е. С. Слесарев – Москва, 1984.
115. Соловьева, А. К. Административно-правовые отношения в сфере оказания государственных услуг: понятие, участники, защита / А. К. Соловьев // Труды института государства и права Российской академии наук: Административные правоотношения: Вопросы теории и практики. № 1 / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. – М.: Институт государства и права, 2009. – С. 50-63.
116. Сосна, С. А. Концессионное соглашение – новый вид договора в российском праве / С. А. Сосна // Журнал российского права. – 2003. – № 2. – С. 14 – 24.
117. Стариков, Ю. Н. Административная юстиция. Теория, история, перспективы / Ю. Н. Стариков. – М.: НОРМА – ИНФРА М, 2001. – 304 с.
118. Стариков, Ю. Н. Административный договор: опыт законодательного регулирования в Германии / Ю. Н. Стариков // Государство и право. – 1996. – №12. – С. 40 – 52.
119. Стариков, Ю. Н. Курс общего административного права. В 3 т. Т. 1. История. Наука. Предмет. Нормы. Субъекты / Ю. Н. Стариков. – М.: НОРМА, 2002. – 728 с.
120. Стариков, Ю. Н. Курс общего административного права. В 3 т. Т. 2: Государственная служба. Управленческие действия. Правовые акты управления. Административная юстиция / Ю. Н. Стариков. – М.: НОРМА. 2002. – 600 с.

121. Старосьцяк, Е. Правовые формы административной деятельности / Е. Старосьцяк. – М.: Госюриздат, 1959. – 329 с.
122. Талапина, Э. В. Новые институты административного права / Э. В. Талапина // Государство и право. – 2006. – № 5. – 14 – 21.
123. Талапина, Э. В. О правовом статусе саморегулируемых организаций / Э. В. Талапина // Право и экономика. – 2003. – № 11. – С. 28 – 36.
124. Талапина, Э. В. Реформы государственного управления: сравнительно-правовой анализ / Э. В. Талапина // Российский ежегодник сравнительного права, 2007. № 1 / ред. кол. Д. В. Дождев и др. – СПб.: Юридическая книга, 2008. – С. 272 – 289.
125. Талапина Э.В. Проблемы имущественной ответственности государства // Законы России: опыт, анализ, практика. 2010. № 7.
126. Тихомиров, Ю. А. Административное судопроизводство в России: перспективы развития / Ю. А. Тихомиров // Российская юстиция. – 1998. – № 8. – С. 35 – 37.
127. Тихомиров, Ю. А. Об административных регламентах / Ю. А. Тихомиров // Административная реформа в России: научно-практическое пособие / под ред. С. Е. Нарышкина, Т. Я. Хабриевой. – М.: Инфра-М, 2006. – С. 136 – 139.
128. Тихомиров, Ю. А. Право официальное и неформальное / Ю. А. Тихомиров // Журнал российского права. – 2005. – № 5. – С. 80 – 87.
129. Тихомиров Ю. А. Эффективность закона и экономика // Вопросы государственного и муниципального управления. 2009. № 4. С. 5-16.
130. Токарев, О. В. Административные акты: материальные и процессуальные проблемы современной теории: автореф. дис. ... канд. юрид. наук/ О. В. Токарев. – Воронеж, 2001. – 24 с.
131. Третьякова Е.-Д.С. Проведение антикоррупционной экспертизы в практике деятельности органов юстиции // Современное право. 2010. № 11. С. 10-13.
132. Тупиков, В. Природа дел, возникающих из административных - правовых отношений / В. Тупиков // Российская юстиция. – 1999. – № 7. – С. 18 – 20.
133. Формы государственного управления / отв. ред. Б. М. Лазарев. – М.: Институт государства и права АН СССР, 1983. – 149с.
134. Хазанов, С. Д. Административно-правовое регулирование деятельности органов исполнительной власти: некоторые методологические вопросы. / С. Д. Хазанов. // История становления и современное состояние исполнительной власти в России – М.: Новая Правовая культура, 2003. – С. 30-44
135. Хаманева, Н. Ю. Административная юстиция и административно-правовые отношения: теоретические проблемы / Н. Ю. Хаманева // Труды института государства и права Российской академии наук: Административные правоотношения: Вопросы теории и практики. № 1 / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. – М.: Институт государства и права, 2009. – С. 41 – 50.
136. Хаманева, Н. Ю. Гражданин как субъект административного права: учебное пособие / Н. Ю. Хаманева. – М.: Академ. прав. ун-т, 2006. – 56 с.
137. Хаманева, Н. Ю. Проблемы административной юстиции / Н. Ю. Хаманева // Государство и право на рубеже веков (материалы всероссийской конференции). Конституционное и административное право / отв. ред. Ю. Л. Шульженко. М.: Ин-т государства и права, 2000. – С. 108.
138. Хаманева, Н. Ю. Судебный контроль за реализацией прав граждан в сфере исполнительной власти / Н. Ю. Хаманева. – М.: Академический правовой университет при Институте государства и права РАН, 1999. – 110 с.
139. Хатаева, М. А. Законодательство о государственно-частном партнерстве в Российской Федерации: проблемы, тенденции, перспективы: материалы круглого стола / М. А. Хатаева, А. М. Цирин // Журнал российского права. – 2008. – № 10. – С. 156 – 167.

140. Хахалева Е. В. Контроль судов общей юрисдикции за деятельность органов исполнительной власти и их должностных лиц: автореф. дис. ... докт. юрид. наук / Е. В. – Ростов-на-Дону, 2011. – 42 с.
141. Черепанов, Ю. Г. Горизонтальные управленческие связи (дискуссионные аспекты проблемы) / Ю. Г. Черепанов // Вестник Москов. ун-та. Серия 11. Право. – 1981. – № 1. – С. 51 – 56.
142. Чечот, Д. М. Административная юстиция. Теоретические проблемы / Д. М. Чечот. – Л.: Изд-во Ленинград. ун-та, 1973. – 134 с.
143. Чехун, Н. В. Правовые акты государственной исполнительной власти субъектов Российской Федерации: автореферат дис. ... канд. юрид. наук / Н. В. Чехун. – Саратов, 2005. – 22 с.
144. Шейндлин, Б. В. О природе функций, переходящих от государственных органов к общественным организациям / Б. В. Шейдлин // Правоведение. – 1960. – № 3. – С.114-117.
145. Шмалий О. В. Правовое обеспечение эффективности исполнительной власти (теоретико-методологические аспекты): автореф. дис. ... докт. юрид. наук / О. В. Шмалий. – Ростов-на-Дону, 2011. – 66 с.
146. Штатаина, М. А. Зарубежный опыт проведения административной реформы / М. А. Штатаина // Административная реформа в России: научно-практическое пособие / под ред. С. Е. Нарышкина, Т. Я. Хабриевой. – М.: Инфра-М, 2006. – С. 60 – 64.
147. Штобер, Р. Хозяйственно-административное право. Основы и проблемы. Мировая экономика и внутренний рынок = Allgemeines Wirtschaftsverwaltungsrecht. Grundlagen des Wirtschaftsverfassungs- und Wirtschaftsverwaltungsrechts, des Weltwirtschafts- und Binnenmarktrechts / Р. Штобер – М.: Волтерс Клувер, 2008. – 400 с.
148. Юсупов, В. А. Теория административных правоотношений в трудах Ю. М. Козлова / В. А. Юсупов // Административное право и административный процесс: актуальные проблемы / отв.ред. Л. Л. Попов и М. С. Студеникина. – М.: Юрист, 2004.
149. Ямпольская, Ц. А. Органы советского государственного управления в современный период / Ц. А. Ямпольская. – М., Изд-во АН СССР, 1954. – 227 с.
150. Ямпольская, Ц. А. О механизме передачи общественным организациям функций некоторых государственных органов / Ц. А. Ямпольская // Правоведение. – 1961. – № 4. – С. 45 – 51.
151. Ямпольская, Ц. А. Общественные организации в СССР. Некоторые политические и организационно-правовые аспекты / Ц. А. Ямпольская. – М.: Наука, 1972. – 216 с.
152. Яхин, Ф. Ф. Действие административно-правовых актов: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / Ф. Ф. Яхин. – Москва, 2004. – 24 с.

5.3. Периодические издания:

1. Административное и муниципальное право
2. Административное право и процесс
3. Арбитражный и гражданский процесс
4. Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Право
5. Вестник Московского университета. Серия 11. Право
6. Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 14. Право
7. Вопросы экономики и права
8. Государство и право;
9. Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения
10. Журнал российского права;

11. Журнал Сибирского федерального университета. Гуманитарные науки
Journal of Siberian Federal University. Humanities & social sciences
12. Законы России: опыт, анализ, практика
13. Известия высших учебных заведений. Правоведение
14. Конституционное и муниципальное право
15. Право и политика
16. Право. Журнал высшей школы экономики
17. Публичное и частное право
18. Российский юридический журнал
19. Труды Института государства и права РАН
20. Хозяйство и право
21. Lex Russia (Труды МГЮА).

Перечень сайтов:

Высшие органы государственной власти РФ

1. Президент Российской Федерации

<http://president.kremlin.ru/>

2. Правительство Российской Федерации

<http://www.government.ru/government/>

3. Государственная Дума

<http://www.duma.gov.ru/>

Федеральные органы исполнительной власти

4. Министерство внутренних дел Российской Федерации

<http://www.mvdinform.ru>

5. Министерство юстиции Российской Федерации

<http://www.minjust.ru>

6. Федеральная служба безопасности Российской Федерации

<http://www.fsb.ru/>

<http://www.fsb.gov.ru/>

7. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

<http://www.rosпотребнадзор.ru>

8. Федеральное агентство по образованию

<http://www.ed.gov.ru>

9. Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации

<http://www.economy.gov.ru>

10. Федеральная антимонопольная служба

<http://www.fas.gov.ru/>

11. Федеральная налоговая служба

<http://www.nalog.ru/>

Судебная власть

12. Конституционный суд Российской Федерации

<http://www.ksrf.ru/>

13. Верховный Суд Российской Федерации

<http://www.supcourt.ru/>

14. Высший Арбитражный Суд Российской Федерации

<http://www.arbitr.ru/>

Сайты по проблемам административной реформы

15. Административная реформа
http://ar.economy.gov.ru/methodics.pub_id=29187

Правовые базы

16. Гарант
<http://www.garant.ru/>
17. Кодекс
<http://www.kodeks.ru/>
18. Консультант плюс
<http://www.consultant.ru/>
19. Референт
<http://www.referent.ru/>
20. Система
<http://www.systema.ru/>
21. ЮСИС
<http://www.intralex.ru/>

Газеты и журналы

22. Российская газета
<http://www.rg.ru/>
23. Журнал Российского права
http://lawlist.narod.ru/library/magazine/magazine_russian_pravo/

Возможность заказа электронных копий книг

24. Студенческая электронная библиотека
<http://lib.ua-ru.net/>
25. Юридическая научная библиотека издательства «Спарк»
<http://www.lawlibrary.ru>

Другие полезные сайты широкой тематики

26. Юридическая Россия
<http://law.edu.ru>
27. Официальная Россия
<http://www.gov.ru/>
Электронная Россия
<http://government.e-rus.ru>
28. Центр стратегических разработок
<http://www.csr.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Наименование учебной аудитории, ее оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО), 244
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО), 244
3.	Лабораторные занятия	Не предусмотрены
4.	Курсовое проектирование	Кабинет для выполнения курсовых работ
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория 207 а
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 207 а
7.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.