**Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.01 «Введение в направление подготовки»**

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель дисциплины: приобретение базовых знаний о будущей профессии, формирование целостного представления о направлении подготовки «Государственное и муниципальное управление» и его месте в системе управленческого знания, дать общие представления об особенностях обучения в вузе и самоменеджменте студента.

Задачи дисциплины:

– сформировать представление об особенностях и специфике профессии управленца в органах государственной власти и местного самоуправления и требованиях к подготовке бакалавра;

– изучить основные принципы и уровни организации власти в Российской Федерации;

– сформировать представление об основных объектах и видах профессиональной деятельности чиновника;

– получить общее представление о системе высшего образования в Российской Федерации;

– развить основные принципы самоорганизации и самообразования.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Введение в направление подготовки» является базовым курсом для основы знаний по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление». Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: «Государственная и муниципальная служба», «Административные практики в системе публичного управления», «Местное самоуправление зарубежных стран».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знает принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Знает методики поиска, критического анализа и синтеза информации, методы системного анализа и основные аспекты их применения.
	Умеет применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Умеет анализировать информацию, полученную из различных источников, обобщать и систематизировать её
	Владеет практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации. Владеет навыками самоорганизации и самообразования.
ИУК-1.2. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	Знает методы оптимизации Знает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм,

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	имеющихся ресурсов и ограничений
	Умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки. Умеет делать выбор, осуществляющийся путем сравнения различных вариантов при помощи их оценки
	Владеет навыками разработки вариантов решений. Владеет практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа	
			Л	ПЗ		ЛР
1	Государственная служба как профессия. Особенности подготовки государственных служащих	15	4	2		9
2	Виды и формы занятий в вузе	13	2	2		9
3	Органы государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и зарубежных странах	13	2	2		9
4	Государственная служба и теория бюрократии	13	2	2		9
5	Муниципальное управление	13,8	2	2		9,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<i>67,8</i>	<i>12</i>	<i>10</i>		<i>45,8</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор

И.В. Кузнецова