

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.35 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Объем трудоемкости: 4 зачетных единиц

Цель дисциплины: сформировать у студентов общекультурные и профессиональные компетенции, необходимые и достаточные для использования современных информационных технологий при осуществлении правоприменительной и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– познакомить студентов с основными теоретическими принципами организации информационных процессов, информационных технологий и информационных систем в современном обществе;

– научить использовать новейшие компьютерные информационные технологии для поиска, обработки и систематизации правовой информации;

– рассмотреть информационные системы, активно используемые в различных видах юридической деятельности;

– сформировать знания и практические навыки, необходимые для работы с современными сетевыми технологиями.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплинам «Введение в направление подготовки», получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи

Дисциплина является базовой для успешного освоения таких учебных дисциплин, как «Основы проектной деятельности в юриспруденции», а также для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	
ИОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами	Знает и понимает основы информационных технологий, приемы и способы ее обработки и систематизации
	Умеет получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами
	Владеет навыками получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	профессиональными задачами
ИОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности	Знает информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности
	Умеет применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности
	Владеет навыками применения информационных технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности и с учетом требований информационной безопасности
ИОПК-8.3 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Знает требования информационной безопасности
	Умеет решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
	Владеет навыками решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ОПК-9 Способен принимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий	Знает и понимает принципы работы современных информационных технологий
	Умеет определять принципы работы современных информационных технологий
	Владеет навыками применения принципов работы современных информационных технологий
ИОПК-9.2 Реализует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Знает принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
	Умеет осуществлять отбор современных информационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности
	Владеет навыками реализации принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1 семестр						

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	Введение в дисциплину. Основы государственной политики в информационной сфере.	11	1			10
2	Технологии работы с текстовыми документами и электронными таблицами.	17	1		6	10
3	Технологии работы в компьютерных сетях.	14	2		2	10
4	Информационные системы и базы данных.	18	2		6	10
5	Общая характеристика справочно-правовых систем.	11	1			10
6	Информационные процессы и системы в правовой сфере.	19	1		8	10
7	Основы информационной и компьютерной безопасности.	14	2		2	10
	<i>ИТОГО по разделам в 1 семестре</i>	<i>104</i>	<i>10</i>		<i>24</i>	<i>70</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость в 1 семестре	144				

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Авторы

Е.В. Мезенцева
О.В. Покалицына