



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор филиала ФГБОУ ВО
«Кубанский государственный
университет» в г. Геленджике
на заседании Ученого совета



Р.С. Маслова

01 августа 2021 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
УП.04.01**

Специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Фонд оценочных средств по учебной практике УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утвержденного приказом Минобрнауки РФ 7 мая 2014 г. № 461 (зарегистрирован в Минюсте России 27 июня 2014 № 32891).

Разработчик:

М.П. Цатурова – преподаватель СПО в филиале «Кубанского государственного университета» г.Геленджик

Одобрено на заседании предметной (цикловой) комиссии Садово-паркового и ландшафтного строительства

Протокол № 1 от «20» мая 2021г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии Садово-паркового и ландшафтного строительства _____ Т.И.Кузьмина

«20» мая 2021 г.

Экспертиза проведена:

Эксперты:

Ген директор ООО «Юкка»	 <p>ПОДПИСЬ, ПЕЧАТЬ</p>	Т.Н.Сахаджи
-------------------------	---	-------------

<p>ИП мороз Директор ООО «Ландшафт про»</p>	<p> Мороз М.В.  М.П.</p> <hr/> <p>ПОДПИСЬ</p>	<p>М.В. Мороз</p>
---	---	-------------------

Оглавление

Оглавление.....	4
1. Паспорт фонда оценочных средств	5
2. Перечень формируемых компетенций и этапы их формирования.....	5
3. Показатели, критерии и шкала оценки компетенций.....	17
3.1. Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации	17
3.2. Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций.....	17
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	19
4.1 Основная литература	20
Основная литература	20
4.2. Дополнительная литература.....	21
4.3. Периодические издания.....	21
4.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	21
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
6. ПРИЛОЖЕНИЯ. ОБРАЗЦЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ	25
Приложение 1	25
Приложение 2	26
ОТЧЕТ	26

1. Паспорт фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины. Он включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. ФОС разработан в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство и программой учебной практики (УП.01.01 Учебная практика — 2 курс, 4 семестр, 4 недели, 144 часа).

Фонд оценочных средств, включает контрольные материалы для проведения текущего контроля, а также промежуточной аттестации — дифференцированного зачета.

Учебная практика базируется на междисциплинарных курсах профессионального модуля:

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

2. Перечень формируемых компетенций и этапы их формирования

Проведение учебной практики направлено на формирование следующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.

ПК 2.2. Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.

ПК 2.3. Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.

ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ

общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологии в профессиональной деятельности

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
1.	ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- сущность своей будущей профессии; - понимать значимость дисциплины при проектировании объектов зеленого строительства	-использовать теоретические основы при разработке ландшафтных композиций (проект, эскиз);	- проведения полевых работ
2	ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	типовые методы и способы выполнения профессиональных задач технологии выращивания цветочно-декоративных и древесных растений	- оценивать объёмы работ на объектах озеленения; - прогнозировать уходные мероприятия за насаждениями -организовывать собственную деятельность -выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач	- выполнения профессиональных задач
3	ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- инструктаж по технике безопасности; - влияние факторов среды на агробиологическое состояние растений; - устойчивость растений к болезням и вредителям	- создавать биологически устойчивые группы растений; -применять правила и нормы подбора растений в цветниках; - принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- проведения исследований, наблюдений. - организации и выполнения работ садово-паркового характера
4	ОК 4.	Осуществлять поиск и использование	- систематику и характеристику, основные классы,	- использовать современные технологии	- использования информации,

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
		информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	семейства, рода и виды отделов	выращивания рассады -применять современную механизированную технику садово-паркового и ландшафтного строительства	необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
5	ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-использовать понятийный аппарат	ведения профессиональной коммуникативной деятельности
6	ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- основные принципы командной работы	- работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	работы в коллективе и в команде
7	ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- основные принципы командной работы	- определять результат выполнения заданий	выполнения заданий
8	ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием	- задачи профессионального и личностного развития, систему самообразования	-осознанно планировать повышение квалификации	профессионального и личностного развития

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
		м, осознанно планировать повышение квалификации			
9	ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- технологии в профессиональной деятельности	- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	профессиональной деятельности
1.	ПК 2.1	Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства	способы поиска информации; инструменты маркетинговых исследований; рынок услуг по садово-парковому и ландшафтному строительству; методы оценки стратегии конкурентов; методы ценообразования и основные виды ценовых стратегий; основные методы и системы сбыта услуг; способы и средства создания рекламного продукта, технологию рекламной деятельности; ассортимент цветочно-декоративных и древесно-декоративных растений;	осуществлять поиск специализированной информации о рынке услуг; применять методы маркетинговых исследований; изучать запросы потребителей и оценивать стратегию конкурентов; разрабатывать ценовую политику услуг и выбирать каналы сбыта услуг; проектировать рекламный продукт и организовывать рекламную кампанию; подбирать растения, материалы, оборудование и инструменты для садово-парковых и ландшафтных работ;	исследования спроса на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства; продвижения услуг по садово-парковому строительству на рынке; организации и выполнения работ по садово-парковому и ландшафтному строительству; контроля и оценки качества садово-парковых и ландшафтных работ;

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
2	ПК 2.2	Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.	рынок услуг по садово-парковому и ландшафтному строительству; методы оценки конкурентов; методы ценообразования и основные виды ценовых стратегий; основные методы и системы сбыта услуг; способы и средства создания рекламного продукта, технологию рекламной деятельности; ассортимент цветочно-декоративных и древесно-декоративных растений;	изучать запросы потребителей и оценивать стратегию конкурентов; разрабатывать ценовую политику услуг и выбирать каналы сбыта услуг; проектировать рекламный продукт и организовывать рекламную кампанию; подбирать растения, материалы, оборудование и инструменты для садово-парковых и ландшафтных работ;	: исследования спроса на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства; продвижения услуг по садово-парковому строительству на рынке; организации и выполнения работ по садово-парковому и ландшафтному строительству; контроля и оценки качества садово-парковых и ландшафтных работ;
3	ПК 2.3.	Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.	особенности почвы на объекте; назначение специализированных материалов, оборудования и инструментов; типовые должностные инструкции подчиненных; правила техники безопасности и охраны труда; порядок организации подготовительных	планировать деятельность подчиненных в соответствии с календарным графиком производства работ; организовывать подготовительные работы на объекте; организовывать работы на объектах озеленения;	: исследования спроса на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства; продвижения услуг по садово-парковому строительству на рынке; организации и выполнения работ по садово-парково

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
			<p>х работ на объекте;</p> <p>технические условия и время на выполнение работ;</p> <p>технологические процессы агротехнических работ;</p> <p>технологические процессы строительных работ;</p> <p>требования, предъявляемые к качеству работ;</p> <p>способы корректировки садово-парковых и ландшафтных работ.</p>	<p>организовывать работы по строительству садово-парковых сооружений;</p> <p>обеспечивать соблюдение техники безопасности на объектах озеленения и строительства садово-парковых сооружений;</p> <p>сопоставлять фактически достигнутые результаты с запланированным и;</p> <p>выявлять отклонения и анализировать причины, корректировать выявленные отклонения;</p> <p>определять эффективность выполненных работ</p>	<p>му и ландшафтному строительству;</p> <p>контроля и оценки качества садово-парковых и ландшафтных работ;</p>
4	ПК 2.4	Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ.	<p>назначение специализированных материалов, оборудования и инструментов;</p> <p> типовые должностные инструкции подчиненных;</p> <p>правила техники безопасности и охраны труда;</p> <p>порядок</p>	<p>планировать деятельность подчиненных в соответствии с календарным графиком производства работ;</p> <p>организовывать подготовительные работы на объекте;</p> <p>организовывать</p>	<p>: исследования спроса на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства;</p> <p>продвижения услуг по садово-парковому строительству на рынке;</p>

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
			<p>организации подготовительных работ на объекте;</p> <p>технические условия и время на выполнение работ;</p> <p>технологические процессы агротехнических работ;</p> <p>технологические процессы строительных работ;</p> <p>требования, предъявляемые к качеству работ;</p> <p>способы корректировки садово-парковых и ландшафтных работ</p>	<p>агротехнические работы на объектах озеленения;</p> <p>организовывать работы по строительству садово-парковых сооружений;</p> <p>обеспечивать соблюдение техники безопасности на объектах озеленения и строительства садово-парковых сооружений;</p> <p>сопоставлять фактически достигнутые результаты с запланированным и;</p> <p>выявлять отклонения и анализировать причины, корректировать выявленные отклонения;</p> <p>определять эффективность выполненных работ;</p>	<p>организации и выполнения работ по садово-парковому и ландшафтному строительству;</p> <p>контроля и оценки качества садово-парковых и ландшафтных работ;</p>

Этапы формирования компетенций

Темы	Содержание практики	Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения, практический опыт)
Инструктаж по ТБ	<p>Прохождение инструктажа по технике безопасности при работе инвентарём и химикатами. Изучение нормативных документов. Ознакомление с должностными инструкциями работников.</p>	ОК1-9	<p><i>уметь:</i> подбирать растения, материалы, оборудование и инструменты для садово-парковых и ландшафтных работ; планировать деятельность подчиненных в соответствии с календарным графиком производства работ; организовывать подготовительные работы на объекте; обеспечивать соблюдение техники безопасности на объектах озеленения строительства садово-парковых сооружений; сопоставлять фактически достигнутые результаты с запланированными; выявлять отклонения и анализировать причины, корректировать выявленные отклонения; определять эффективность выполненных работ</p> <p><i>знать:</i> методы ценообразования и основные виды ценовых стратегий; основные методы и системы сбыта услуг; ассортимент цветочно-декоративных и древесно-декоративных растений; особенности почвы на объекте; назначение специализированных материалов, оборудования и инструментов;</p>

			<p>типовые должностные инструкции подчиненных; правила техники безопасности и охраны труда; порядок организации подготовительных работ на объекте; технические условия и время на выполнение работ; требования, предъявляемые к качеству работ;</p>
<p>Выполнение вспомогательных работ по выращиванию и уходу за декоративными растениями</p>	<p>Копка почвы, рыхление, нарезка рядов, прикатывание почвы Посев семян, прореживание всходов, высадка рассады Окучивание и полив насаждений Заготовка, установка и уборка кольев, подвязка растений Выкопка цветочных, декоративных, древесно-кустарниковых растений Затаривание посадочным материалом горшков, ящиков Подготовка ящиков, горшков, стеллажей для посадки растений Обеспечение рабочих мест посадочным материалом</p>	<p>ОК1-9, ПК 2.1-2.4</p>	<p>уметь: подбирать растения, материалы, оборудование и инструменты для садово-парковых и ландшафтных работ; планировать деятельность подчиненных в соответствии с календарным графиком производства работ; организовывать подготовительные работы на объекте; обеспечивать соблюдение техники безопасности на объектах озеленения строительства садово-парковых сооружений; сопоставлять фактически достигнутые результаты с запланированными; выявлять отклонения и анализировать причины, корректировать выявленные отклонения; определять эффективность выполненных работ знать: методы ценообразования и основные виды ценовых стратегий; основные методы и системы сбыта услуг; ассортимент цветочно-декоративных и древесно-декоративных растений; особенности почвы на объекте; назначение</p>

			<p>специализированных материалов, оборудования и инструментов;</p> <p> типовые должностные инструкции подчиненных;</p> <p> правила техники безопасности и охраны труда;</p> <p> порядок организации подготовительных работ на объекте;</p> <p> технические условия и время на выполнение работ;</p> <p> требования, предъявляемые к качеству работ;</p>
<p>Выполнение вспомогательных работ при использовании декоративных растений в озеленении</p>	<p>Копка ям и засыпка после высадки саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений</p> <p>Посадка саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений</p> <p>Валка и корчевка сухостойных деревьев и кустарников</p> <p>Кошение трав на газонах, обрезка бортов садовых дорожек, уплотнение грунта</p> <p>Обрезка больных, отмерших побегов древесных, древесно-кустарниковых растений</p>	<p>ОК1-9, ПК 2.1-2.4</p>	<p>уметь:</p> <p>подбирать растения, материалы, оборудование и инструменты для садово-парковых и ландшафтных работ;</p> <p>планировать деятельность подчиненных в соответствии с календарным графиком производства работ;</p> <p>организовывать подготовительные работы на объекте;</p> <p>обеспечивать соблюдение техники безопасности на объектах озеленения строительства садово-парковых сооружений;</p> <p>сопоставлять фактически достигнутые результаты с запланированными;</p> <p>выявлять отклонения и анализировать причины, корректировать выявленные отклонения;</p> <p>определять эффективность выполненных работ</p> <p>знать:</p> <p>методы ценообразования и основные виды ценовых стратегий;</p> <p>основные методы и системы сбыта услуг;</p> <p>ассортимент цветочно-декоративных и древесно-декоративных растений;</p>

			<p>особенности почвы на объекте; назначение специализированных материалов, оборудования и инструментов; типовые должностные инструкции подчиненных; правила техники безопасности и охраны труда; порядок организации подготовительных работ на объекте; технические условия и время на выполнение работ; требования, предъявляемые к качеству работ;</p>
Отчет по учебной практике	Оформление отчетности по учебной практике.	ОК1-9, ПК 2.1-2.4	<p>уметь: подбирать растения, материалы, оборудование и инструменты для садово-парковых и ландшафтных работ; планировать деятельность подчиненных в соответствии с календарным графиком производства работ; организовывать подготовительные работы на объекте; обеспечивать соблюдение техники безопасности на объектах озеленения строительства садово-парковых сооружений; сопоставлять фактически достигнутые результаты с запланированными; выявлять отклонения и анализировать причины, корректировать выявленные отклонения; определять эффективность выполненных работ знать: методы ценообразования и основные виды ценовых стратегий; основные методы и системы сбыта услуг; ассортимент</p>

		<p>цветочно-декоративных и древесно-декоративных растений;</p> <p>особенности почвы на объекте;</p> <p>назначение специализированных материалов, оборудования и инструментов;</p> <p> типовые должностные инструкции подчиненных;</p> <p>правила техники безопасности и охраны труда;</p> <p>порядок организации подготовительных работ на объекте;</p> <p>технические условия и время на выполнение работ;</p> <p>требования, предъявляемые к качеству работ;</p>
--	--	--

3. Показатели, критерии и шкала оценки компетенций

3.1. Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Контролируемые виды профессиональной деятельности*	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ПК 2.1 Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.	Владение умением анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства	Проверка выполнений практических навыков	Отчет по практике
2	ПК 2.2 Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.	Владение умением продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.	Проверка выполнений практических навыков	Дневник по практике
3	ПК 2.3 Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.	Владение умением организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.	Проверка выполнений практических навыков	Отчет по практике
4	ПК2.4 Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ	Владение умением контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ	Проверка выполнений практических навыков	Дневник по практике

3.2. Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	продвинутый	базовый	пороговый
	Оценка		
	Отлично/зачтено	Хорошо/зачтено	Удовлетворительно/зачтено

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.	Обучающийся освоил 70-89% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно правовой документацией.	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.			
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.			
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.			
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
ОК 7. Брать на себя ответственность за			

<p>работу членов команды (подчиненных) , за результат выполнения заданий.</p>			
<p>ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>			
<p>ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологии в профессиональной деятельности</p>			
<p>ПК 2.1. Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.</p>			
<p>ПК 2.2. Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.</p>			
<p>ПК 2.3. Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.</p>			
<p>ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ</p>			

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Содержание заданий	Коды, формируемых компетенций
1	Копка почвы, рыхление, нарезка рядов, прикатывание почвы	ОК1-9 ПК2.3-2.4
2	Посев семян, прореживание всходов, высадка рассады	ОК1-9 ПК2.3-2.4
3	Окучивание и полив насаждений	ОК1-9 ПК2.3-2.4
4	Заготовка, установка и уборка кольев, подвязка растений	ОК1-9 ПК2.3-2.4
5	Выкопка цветочных, декоративных, древесно-кустарниковых растений	ОК1-9 ПК2.3-2.4
6	Затаривание посадочным материалом горшков, ящиков	ОК1-9 ПК2.1-2.2
7	Подготовка ящиков, горшков, стеллажей для посадки растений	ОК1-9 ПК2.3-2.4
8	Обеспечение рабочих мест посадочным материалом	ОК1-9 ПК2.1-2.2
9	Копка ям и засыпка после высадки саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений	ОК1-9 ПК2.3-2.4
10	Посадка саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений	ОК1-9 ПК2.3-2.4
11	Валка и корчевка сухостойных деревьев и кустарников	ОК1-9 ПК2.3-2.4
12	Кошение трав на газонах, обрезка бортов садовых дорожек, уплотнение грунта	ОК1-9 ПК2.3-2.4
13	Обрезка больных, отмерших побегов древесных, древесно-кустарниковых растений	ОК1-9 ПК2.3-2.4
14	Написать отчет по практике	ПК2.1-2.4

4.1 Основная литература

Основная литература

- Курбанов, С. А. Земледелие : учебное пособие для СПО / С. А. Курбанов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 301 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/D79094D0-EC29-440A-813C-87E81027572F#page/1>
- Ганиев, М.М. Химические средства защиты растений. [Электронный ресурс] / М.М. Ганиев, В.Д. Недорезков. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2013. — 400 с. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/30196/#1>
- Наумкин, В.Н. Технология растениеводства. [Электронный ресурс] / В.Н. Наумкин, А.С.

Ступин. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2014. — 592 с. —URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/51943/#1>

4. Чебаненко, С. И. Защита растений. Древесные породы : учебное пособие для СПО / С. И. Чебаненко, О. О. Белошапкина, И. М. Митюшев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 146 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/76F8F706-13F5-4E2E-ACA7-08B9CD6F37A3#page/1>

4.2. Дополнительная литература

1. Федотов, В.А. Растениеводство. [Электронный ресурс] / В.А. Федотов, С.В. Кадыров, Д.И. Щедрина, О.В. Столяров. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 336 с. —URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/65961/#1>
2. Фурсова, А.К. Растениеводство: лабораторно-практические занятия. Том 1. Зерновые культуры. [Электронный ресурс] / А.К. Фурсова, Д.И. Фурсов, В.Н. Наумкин, Н.Д. Никулина. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2013. — 432 с. —URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/32824/#1>
3. Голованов, А.И. Рекультивация нарушенных земель. [Электронный ресурс] / А.И. Голованов, Ф.М. Зимин, В.И. Сметанин. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 336 с. —URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/60650/#1>
4. Калмыкова, А. Л. Садово-парковое строительство и хозяйство: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальности "Садово-парковое и ландшафтное строительство" / А. Л. Калмыкова, А. В. Терешкин. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2015. - 239 с. **5**

4.3. Периодические издания

1. Ландшафтный дизайн
2. Наука Кубани
3. Среднее профессиональное образование
4. Известия высших учебных заведений. Северо-Кавказский регион.
Серия: Естественные науки - Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU. - URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=7362
5. Проблемы современной науки и образования- URL: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2208
6. Вестник Адыгейского государственного университета. Серия 4: Естественно-математические и технические науки- URL: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2351

4.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». – URL: www.biblioclub.ru
2. ЭБС издательства «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com>
3. ЭБС «Юрайт». – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
4. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ. – URL:<http://212.192.134.46/MegaPro/Catalog/Home/Index>
5. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» - URL:www.grebennikon.ru

6. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - URL:<http://www.elibrary.ru>
7. Базы данных компании «Ист Вью». - URL:<http://dlib.eastview.com>
8. Лекториум ТВ». - URL: <http://www.lektorium.tv/>
9. Национальная электронная библиотека «НЭБ». - URL:<http://нэб.пф/>
10. КиберЛенинка: научная электронная библиотека. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная ИС свободного доступа. – URL: <http://window.edu.ru>.
12. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - URL <http://www.consultant.ru>

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой отчетности студентов по итогам учебной практики является отчет. Содержание отчета по учебной практике должно полностью соответствовать программе практики с кратким изложением всех вопросов, отражать умение студента применять на практике теоретические знания, полученные при обучении. Описание проделанной работы может сопровождаться схемами, образцами заполненных документов, а также ссылками на использованную литературу и используемые материалы.

Отчет по учебной практике должен быть подписан руководителем учебной практики. Оформление отчета должно соответствовать ГОСТу.

Отчет имеет следующую структуру:

дневник прохождения практики,
характеристика, отчет по практике,
индивидуальное задание на практику.

Формой контроля учебной практики является дифференцированный зачет, определяющий уровень освоенных профессиональных компетенций.

Время аттестации - 4 семестр в соответствии с календарным учебным графиком. Оценка по практике (дифференцированный зачет) приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Дневник прохождения практики предназначен для отражения самостоятельной работы обучающегося и позволяет оценивать уровень усвоения им учебного материала. Практикант ежедневно фиксирует все виды работ, выполняемых при прохождении практики

Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им во время практики работу. В отчете необходимо подробно отразить всю проделанную работу во время прохождения практики. К отчету должно быть приложение,

включающее в себя копии документов, которые обучающийся изучал и анализировал во время практики. Данные отчета должны соответствовать индивидуальному заданию и дневнику практики. Отчет подписывается практикантом. Содержание отчета формируется в соответствии с заданием по прохождению практики.

Аттестационный лист формируется руководителями практики и содержит сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций во время прохождения практики. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике от лица руководителя практики от организации (предприятия) и филиала. В аттестационном листе обозначены критерии оценки уровня освоения профессиональных компетенций обучающимся-практикантом по результатам прохождения практики.

Характеристика на обучающегося составляется по завершении практики руководителями практики от организации (предприятия) и филиала, заверяется подписями и печатью. В характеристике отмечается качество выполнения обучающимся заданий практики, отношение к работе, уровень освоения общих компетенций, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период практики, а также недостатки в подготовке обучающегося, замечания и пожелания обучающемуся.

Портфолио по практике включает документы, собранные на практике: фотографии, презентации, конспекты литературных источников, тезаурусы, эссе, глоссарии, аналитические обзоры и другие дополнительные материалы, подтверждающие выполнение заданий по практике.

Руководитель практики от образовательной организации на основании результатов оценки представленных обучающимся-практикантом дневника, отчета, портфолио, доклада практиканта на конференции, а также уровня освоения профессиональных компетенций с помощью представленного аттестационного листа и уровня освоения общих компетенций с помощью представленной характеристики, выставляет итоговую оценку за прохождение практики.

Итоговая оценка по результатам прохождения практики - дифференцированный зачет:

- зачтено (положительная оценка) - при наличии оценки всех этапов прохождения практики «зачтено»;

- не зачтено (неудовлетворительная оценка) - при наличии одной или нескольких оценок этапов прохождения практики «не зачтено»

Этап оценки	Результат оценивания	Оценка
1	Дневник прохождения практики	
2	Отчет по результатам прохождения практики	
3	Аттестационный лист	
4	Характеристика	
5	Портфолио	
6	Доклад на конференции по практике	
7	Итоговая оценка по результатам прохождения практики	

6. ПРИЛОЖЕНИЯ. ОБРАЗЦЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Приложение 1 ДНЕВНИК учебной практики

(наименование вида практики 20
____ /20 ____ учебный год

Обучающийся _____
Курса _____
группы _____
Специальности _____
Место _____
прохождения практики

РУКОВОДИТЕЛИ:

Методический (Ф.И.О., должность) _____

Общий (Ф.И.О., должность) _____

Непосредственный (Ф.И.О., должность) _____

График прохождения учебной практики

Наименование подразделения	Количество дней	Количество часов
Итого:	X	X

п/п	Дата	Место работы	Кол-во рабочих часов	Содержание работы	Виды работ	Оценка и подпись непосредственного руководителя

