

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет Педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Т.А. Хатузов
подпись
28 мая 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.02 Социальная политика

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 44.05.01 Педагогика и психология
девиантного поведения

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация Психолого-педагогическая
профилактика девиантного поведения

(наименование направленности (профиля) специализации)

Форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника социальный педагог

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Социальная политика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 44.05.01 «Педагогика и психология девиантного поведения», специализация «Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения», утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2016 г. №1611

Рабочая программа дисциплины «Социальная политика» утверждена на заседании кафедры Общей и социальной педагогики протокол № 12 «13» 05 2021г.

Заведующий кафедрой (разработчика) О.А. Мосина



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Общей и социальной педагогики

протокол № 12 «13» 05 2021г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) О.А. Мосина



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики

протокол № 10 «19» 05 2021г.

Председатель УМК факультета В.М. Гребенникова



подпись

Рецензенты:

Бегидова С.Н., доктор педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой социальной работы и туризма ФГБОУ ВО «АГУ»

Тукан О.В., зам. директора по учебно-воспитательной работе МБОУ ДО ЦДТ «Юный техник» МО г. Краснодар

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Формирование целостных представлений специалистов о социальной политике, политических и социальных процессах.

1.2 Задачи дисциплины.

1. Формирование системы знаний о социальной политике, политических и социальных процессах.

2. Формирование способности ориентироваться в политических и социальных процессах.

3. Формирование способности осуществлять практическую деятельность по социально-педагогической, правовой и психологической поддержке семьи, детей и подростков, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Социальная политика» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана (Б1.В.ДВ.01.02).

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций (ОК/ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-3	способностью ориентироваться в политических и социальных процессах	современные политические и социальные процессы	ориентироваться в политических и социальных процессах	навыками изучения и оценки политических и социальных процессов
2.	ПК-2	способностью осуществлять практическую деятельность по социально-педагогической, правовой и психологической поддержке семьи, детей и подростков, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи	способы социально-педагогической, правовой и психологической поддержки семьи, детей и подростков, защиты их прав и законных интересов, социального оздоровления семьи	осуществлять практическую деятельность по социально-педагогической, правовой и психологической поддержке семьи, детей и подростков, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи	навыками осуществления практической деятельности по социально-педагогической, правовой и психологической поддержке семьи, детей и подростков, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			4			
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		6	6			
Занятия лекционного типа		2	2	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		4	4	-	-	-
				-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:						
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		20	20	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		22	22	-	-	-
Реферат				-	-	-
Подготовка к текущему контролю		20	20	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к зачету		3,8	3,8			
Общая трудоемкость	час.	72	72	-	-	-
	в том числе контактная работа	6,2	6,2			
	зач. ед	2	2			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2					
	Концептуальные и теоретико-методологические основы социальной политики	17	1	1		15
	История социальной политики	17	1	1		15
	Механизмы и институты формирования и реализации социальной политики	16		1		15
	Основные направления социальной политики	18		1		17
	Итого по дисциплине:		2	4	0	62

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	<i>Концептуальные и теоретико-методологические основы социальной политики</i>	Сущность, содержание и основные категории социальной политики. Социальная политика в системе общественных отношений. Основные цели, функции и принципы социальной политики.	Индивидуальный , групповой опрос
2.	<i>История социальной политики</i>	Основные парадигмы социальной политики. Модели социальной политики. Социальное государство.	Индивидуальный , групповой опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	<i>Концептуальные и теоретико-методологические основы социальной политики</i>	Социальная политика в системе общественных отношений. Современные политические и социальные процессы. Основные цели, функции и принципы социальной политики. Основные субъекты социальной политики	Оценивание сообщений
2.	<i>История социальной политики</i>	Цивилизация и социальная политика. Эволюция взглядов общества на социальную политику. Исторические этапы развития социальной политики и подходов к ее становлению. Концептуальные основы социальной политики и социально-философская и социологическая мысль прошлых веков. Результаты социальной политики: взгляд на историю государств. Социальная политика как фактор революционных и эволюционных изменений. Перспективы социальной политики.	Оценивание сообщений
3.	<i>Механизмы и институты формирования и реализации социальной политики</i>	Страховые принципы финансового обеспечения социальной политики. Государственные внебюджетные фонды и формирование их доходов. Качественная и количественная оценка совершенствования возможностей использования средств государственных внебюджетных фондов. Бюджетный процесс в государственных внебюджетных фондах.	Оценивание сообщений

		Формирование расходных статей бюджета государственных внебюджетных фондов.	
4.	<i>Основные направления социальной политики</i>	Способы социально-педагогической, правовой и психологической поддержки семьи, детей и подростков, защиты их прав и законных интересов, социального оздоровления семьи. Социальная политика на рынке труда. Социальное партнерство. Социальная политика в области образования, науки и культуры. Социальная политика в области здравоохранения, физической культуры и спорта. Государственная молодежная политика.	Э

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.
3	Написание эссе	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.
4.	Конспектирование, аннотирование, составление глоссария	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов,

		Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.
5.	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: работа в команде, обучение на основе опыта, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Основой образовательных технологий, используемых в данной дисциплине, является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, диагностичностью, интенсивностью, диалогичностью, моделированием профессиональных ситуаций, проектированием дидактических функций в единстве с коммуникативными и личностными смыслами, модульностью, межпредметностью, креативностью. Отчасти использована и теоретическая концепция метода свернутых информационных структур.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На этапе изучения первых разделов используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы. Здесь используются такие образовательные технологии как

- работа в малых группах/парах по разбору конкретной темы;
- лекция с элементами дискуссии;
- проводится визуализация понятий.

Индивидуальные и групповые консультации. Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя с магистрантом по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Вопросы по разделам.

1. Сущность, содержание и основные категории социальной политики. Социальная политика в системе общественных отношений. Основные цели, функции и принципы социальной политики.

2. Основные парадигмы социальной политики. Модели социальной политики. Социальное государство.

3. Механизмы реализации социальной политики. Кадровое и информационное обеспечение социальной политики. Финансирование социальной политики.

Темы эссе.

Эссе «Модели социальной политики и их реализация в XX столетии». Студенты на основе изучения и анализа публикаций о проведении социальной политики в различных регионах мира излагают концепцию проведения социальной политики в конкретной стране, рассматривают особенности проведения социальной политики и ее соответствие одной из известных моделей.

Эссе «Моя будущая работа». Студенту предлагается выбрать желаемую должность в сфере социальной работы, определить подразделение за которым она будет закреплена и в соответствии с этими посылками прописать перечень своих профессиональных задач и набор необходимых компетенций.

Эссе «Социальные услуги и обеспечение во время учебы». Студентам нужно проанализировать уровень реализации социальной политики в учебном заведении на своем примере, обозначить основные услуги, которые предоставляет университет и которыми он воспользовался за время обучения.

Темы деловых игр.

Деловая игра «Пределы социальных appetites общества».

Основной задачей игры является обсуждение «идеальной» модели социального бюджета, ориентированного на удовлетворение потребностей членов общества (социальных утопий) и определение причин, в силу которых данная модель не может быть реализована на практике. В процессе игры определяется разрыв между идеальным и реальным социальным бюджетом и рассматриваются возможности его уменьшения. Основные ролевые группы студентов – потребители, производители, финансисты и арбитры.

Деловая игра «Как улучшить социальную политику?»

Задания для самостоятельной работы.

1. Сущность, содержание и основные категории социальной политики
Составление понятийно-терминологического словаря основных категорий социальной политики.

2. Основные цели, функции и принципы социальной политики
Анализ основных стратегических документов развития.

Студентом предлагается определить основные приоритеты социальной политики государства на основе стратегических документов, концепций и планов развития. В процессе выполнения задания формируются навыки аналитической работы, синтеза и обобщения изученного материала.

3. Модели социальной политики

Составление таблицы «Сравнительная характеристика моделей социальной политики» по основным социально-экономическим показателям развития общества (не менее 10 критериев)

Темы презентаций.

1. Влияние менталитета русского человека на восприятие социальной политики.
2. Социальное государство: сущность и критерии.
3. Социальная структура российского общества и ее трансформация.
4. Социальная политика как фактор социально-политического развития.
5. Оценка эффективности социальной политики.
6. Социальное обоснование экономических решений.
7. Формирование активной позиции граждан по самостоятельной защите своих интересов.
8. Программа социальных реформ: что и когда делать?
9. Идеальная модель социального устройства российского общества.
10. Социальная защита населения: экономические и гуманитарные
11. критерии.
12. Региональные особенности социальной политики.
13. Социокультурные особенности схем реализации принципов «государства всеобщего благосостояния».
14. «Государство всеобщего благосостояния» в переходной экономике: возможности и реальность.
15. Модели социальной политики: выбор современной России.
16. Социальная политика в странах ЕС. Европейское измерение: единая гармония или столкновение национальных интересов?
17. Социальный опыт экономически развитых стран и его возможности в России.
18. «Бесплатность» продукции и услуг социальной сферы: достоинства и недостатки.
19. Социальные функции государства, работодателей и граждан.
20. Эффективность социальной политики: подходы к измерению.
21. Внебюджетные фонды в схеме финансирования социальной политики в России.
22. Социальная политика и индивидуальческие настроения: пути преодоления проблемы.
23. Рынок труда: возможна ли полная занятость?
24. Возможности регулирования занятости в экономике переходного типа.
25. Сколько безработных в России?
26. Неэффективная занятость или массовая безработица: что хуже?
27. Пособия по безработице: помощь или поощрение иждивенчества?
28. Трудоустройство безработных: создание эффективного механизма.
29. Низкая трудовая мотивация россиян: миф или реальность?
30. Региональная дифференциация уровня безработицы: причины и последствия.
31. Активная политика занятости и ее перспективы.
32. Молодежная политика: цели, задачи и механизмы реализации.
33. Занятость подростков: кому это выгодно?
34. Системы пенсионного обеспечения: поиск идеала.
35. Виды пенсий и пенсионеров.

36. Принципы и этапы пенсионной реформы.
37. Социально-экономические последствия пенсионной реформы.
38. Кому нужна пенсионная реформа?
39. Пятнадцать лет без бед. Сколько нужно платить страховых взносов, чтобы не жить в бедности?
40. Поляризация доходов населения: есть ли реальная опасность?
41. Расчет прожиточного минимума: мировая практика и российский опыт.
42. Кто нуждается в социальной поддержке?
43. Адресная социальная поддержка: виды и целевые группы.
44. Жилищно-коммунальная реформа и доходы населения.
45. Обязательное среднее образование – благо или бремя?
46. Высшее образование в России: преподаватели и студенты в условиях «болонизации». Плюсы и минусы интеграции.
47. Российская культура в рыночных отношениях.
48. Система здравоохранения: поиск модели для России.
49. Миграционная политика и геополитические интересы России.
50. Безопасность дорожного движения: тенденции к изменению.
51. Чего я жду от социальной политики?
52. Российские национальные проекты: опыт реализации.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачету).

1. Объект, предмет и основные категории социальной политики.
2. Функции и принципы социальной политики.
3. Определение целей социальной политики, методов и средств их реализации.
4. Социальная политика в системе общественных отношений. Влияние социальной политики на развитие социума, экономики, политики и культуры.
5. Взаимоотношения между социальной и экономической политикой.
6. Понятие субъектов социальной политики. Органы, учреждения и организации, осуществляющие цели социальной политики.
7. Государство как субъект социальной политики. Сущность социальной функции государства и ее основное содержание.
8. Политические партии, профессиональные союзы, общественные организации и фонды, предприятия и органы самоуправления трудящихся как субъекты социальной политики.
9. Взаимодействие федеральных и региональных субъектов социальной политики и его правовое урегулирование. Муниципальная власть как субъект социальной политики.
10. Роль и возможности субъектов социальной политики в ее выработке и реализации.
11. Основные парадигмы социальной политики.
12. Модели социальной политики: различные классификации. Параметры типологизации.
13. Патерналистская модель социальной политики и ее принципы и характерные черты.
14. Социал-демократическая модель социальной политики. Развитие шведской модели государства всеобщего благосостояния.
15. Корпоративная модель социальной политики. Создание социального рыночного хозяйства в Германии.
16. Либеральная модель социальной политики. Концепция либерального устройства рыночного хозяйства.

17. Социальная политика в странах ЕС. Проблемы разработки и критерии выбора модели в современной России.
18. Развитие теории социального государства в западных странах.
19. Сущность, содержание и формы механизма реализации социальной политики.
20. Механизмы реализации социальной политики: краткая характеристика.
21. Программно-целевой механизм реализации социальной политики.
22. Кадровое обеспечение социальной политики; 26. Финансовое обеспечение социальной политики.
23. Основные направления реализации социальной политики. Социально-экономическая характеристика Краснодарского края. Приоритетные направления реализации социальной политики на Кубани.
24. Государственная политика занятости населения: состояние и формы её реализации. Государственные приоритеты и региональные особенности формирования социально-трудовой сферы.
25. Законодательное обеспечение проведения государственной политики в сфере занятости. Деятельность федеральной и региональной служб занятости. Защита трудовых прав граждан. Государственные гарантии в области охраны труда.
26. Структура, формы и социально-экономическая база безработицы. Социально-демографические и статусные характеристики безработных. Предупреждение и борьба с безработицей.
27. Понятие, принципы, формы, методы и факторы формирования социального партнерства как института социального государства.
28. Оценка состояния образования в России. Стратегия социальной политики в области образования. Ведущие направления реализации социальной политики в системе образования.
29. Оценка состояния здравоохранения в России. Социальная политика в области здравоохранения. Основные направления и задачи.
30. Система оказания медицинской помощи населению. Основные направления реализации медицинской помощи.
31. Государственная молодежная политика, определение и формирование. Основные направления реализации молодежной политики.
32. Демографические и этнографические аспекты социальной политики; 38. Общая характеристика миграционной ситуации в России.
33. Политика в области социального страхования. Виды социального страхования. Фонды социального страхования.
34. Пенсионная система в России и других странах. Государственный и негосударственный пенсионные фонды.
35. Социальная защита как направление социальной политики.
36. Виды и направленность социальных программ. Паспорт социальной программы.
37. Социальные программы Краснодарского края по направлениям социальной политики.
38. Роль социальной политики в обеспечении социальных прав граждан. Создание механизма социальной защищенности граждан, ее важнейшие ориентиры.
39. Экономический (финансово-кредитный) механизм как инструмент социальной политики.

Критерии оценки зачета

Студенты обязаны сдать зачет и экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и (или) неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Оценка «незачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Воронина Н. А. Права человека и правовое социальное государство в России [Электронный ресурс] : монография / Н. А. Воронина, А. С. Запесоцкий, В. А. Карташкин ; отв. ред. Е. А. Лукашева. - М. : Норма: ИНФРА-М, 2018. - 400 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=937871>.

2. Лукашева, Е. А. Права человека [Электронный ресурс] : учебник / Е. А. Лукашева. - 3-е изд. - М. : НОРМА : ИНФРА-М, 2015. - 512 с. - <http://znanium.com/catalog/product/492335>.

3. Моисеев, В. В. Социальная политика России [Электронный ресурс] / В. В. Моисеев. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 348 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232656>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Социальная политика [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова [и др.] ; под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 395 с. - <https://biblio-online.ru/book/AB320740-3AC7-4F60-B4EC-E9B50032A880>.

2. Социальная политика государства и бизнеса [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. О. А. Канаевой. - Москва : Юрайт, 2018. - 343 с. - <https://biblio-online.ru/book/BEE11ECE-616B-479F-B80F-E364DC235CEF>.

3. Холостова, Е. И. Социальная работа: история, теория и практика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. - М. : Юрайт, 2017. - 905 с. - <https://www.biblio-online.ru/book/D9481B8C-BBF0-452F-ACCC-16161DF0E205>.

5.3. Периодические издания:

1. Журнал «Высшее образование в России».
2. Журнал «Социология образования».
3. Журнал «Педагогическое образование и наука».
4. Журнал «Университетское управление: практика и анализ».
5. Журнал «Педагогика».

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.law.kubsu.ru>.
2. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими психолого-педагогическими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат

конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Уголовный кодекс РФ, иные необходимые законы и подзаконные акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументированно излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- работа с приговорами судов;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Методические рекомендации по подготовке презентаций, сообщений

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Эссе - прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно.

Требования:

1. Наличие конкретной темы или вопроса.
2. Личностный характер восприятия проблемы и ее осмысления.
3. Небольшой объем.

4. Свободная композиция.
5. Непринужденность повествования.
6. Парадоксальность.
7. Внутреннее смысловое единство.
8. Открытость.

9. Особый язык: для эссе характерно использование многочисленных средств художественной выразительности: метафоры, аллегорические и притчевые образы, символы, сравнения. По речевому построению эссе – это динамичное чередование полемичных высказываний, вопросов, установка на разговорную интонацию и лексику.

Разновидности эссе С точки зрения содержания, эссе бывают философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими, духовно-религиозными и др. По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма, слова и др. Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические и др. Наконец, предложена классификация эссе на две большие группы: личностное, субъективное эссе, где основным элементом является раскрытие той или иной стороны авторской личности, и эссе объективное, где личностное начало подчинено предмету описания или какой-то идее.

Структурная схема эссе.

Введение - определение основного вопроса эссе Основная часть - ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос. Заключение - суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе. Отметим наиболее приемлемую технику доказательства приведенных в эссе высказываний. Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений. Структура аргументации (доказательства) Структура любого доказательства включает по меньшей мере три составляющие: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения. Тезис - это сужение, которое надо доказать. Аргументы - это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса. Вывод - это мнение, основанное на анализе фактов. Оценочные суждения - это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

Элемент структуры % к общему объему работы. Вывод, содержащий заключительное суждение (умозаключение) 20% . Начало (актуализация заявленной темы эссе) 20%. Тезис Три аргументированных доказательства (опровержения) тезиса, выражающих ваше личное мнение (вашу позицию) и имеющих в своей основе научный подход. Переформулировка тезиса. 60%

Требования, предъявляемые к эссе

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

- проверка заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Microsoft Office

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-информационная система «УИРС Россия» (<http://www.uisrussia.msu.ru>)
2. «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://www.window.edu.ru>)
3. «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru>)
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Национальная электронная библиотека (<http://www.нэб.рф>)
6. Электронная библиотечная система издательства "Лань" (<http://e.lanbook.com>)
7. Электронная библиотечная система "Юрайт" (<http://www.biblio-online.ru>)
8. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru/>)
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда (<http://www.oxfordrussia.ru>)
10. Электронная библиотечная система "РУКОНТ" (<http://www.rucont.ru>)
11. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)
2.	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения практических

		(семинарских) занятий (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук., маркерная доска)
3.	Групповые и индивидуальные консультации	Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук). Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска., ноутбук) Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)
5.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 17 (компьютеры с

		выходом в интернет, учебная мебель, учебная доска, МФУ). ауд. № 18 (оборудование: учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет). Библиотека.
6.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Ауд. № 23 (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173)
7.	Лаборатория психолого-педагогического практикума	Не предусмотрено
8.	Центр (класс) деловых игр	Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий «Центр (класс) деловых игр», ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук)
9.	Спортивный зал	Не предусмотрено
10.	Кабинет информатики	Не предусмотрено
11.	Кабинет иностранных языков	Не предусмотрено
12.	Курсовое проектирование (выполнение курсовых работ)	Не предусмотрено