



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кубанский государственный университет»
в г. Геленджике



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами


 А.А. Евдокимов

« 20 » мая 2021 г.


Рабочая программа учебной дисциплины
БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК
специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины, и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 N 69, зарегистрирован в Министерстве юстиции 26.02.2018 N 50137.

Дисциплина	БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК		
Форма обучения	очная		
Учебный год	2021-2022		
1 курс	1 семестр	2 семестр	
лекции	16 ч	23 ч	
практические занятия	16 ч	23 ч	
самостоятельные занятия	6 ч	8 ч	
форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен	

Составитель: преподаватель _____  Т. В. Квадрициус
подпись


Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин, протокол №10 от «19» мая 2021 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии
гуманитарных и социально-экономических дисциплин _____ 
Е.В. Пугачева «19» мая 2021 г.

Рецензент (-ы):

Учитель высшей категории
МБОУ СОШ №1 им.Адмирала Холостякова _____  Швецова О.Е.



Директор
филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Геленджике,
преподаватель русского языка и литературы _____  Маслова Р.С.



ЛИСТ
согласования рабочей учебной программы по дисциплине
БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК
Специальность среднего профессионального образования:
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР филиала



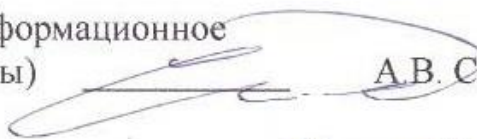
Т.А. Резуненко
«19» мая 2021 г.

Заведующая сектором библиотеки



Л.Г. Соколова
«19» мая 2021 г.

Инженер - электроник (Программно-информационное
обеспечение образовательной программы)



А.В. Сметанин
«19» мая 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Общая характеристика учебной дисциплины	5
1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	5
1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины	5
1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)	7
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	8
2.2 Структура дисциплины	8
2.3 Тематический план и содержание учебных занятий дисциплины	9
2.4 Содержание разделов учебной дисциплины	15
2.4.1 Занятия лекционного типа	15
2.4.2. Занятия семинарского типа	17
2.4.3. Практические занятия	17
2.4.4 Содержание самостоятельной работы	18
2.4.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	19
3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	21
3.1.Образовательные технологии при проведении лекций	21
3.2.Образовательные технологии при проведении практических занятий.....	21
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
4.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23
4.2 Перечень необходимого программного обеспечения	23
5 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23
5.1 Основная литература.....	23
5.2 Дополнительная литература	24
5.3 Периодические издания	24
5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	25
6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	27
7 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ.....	30
7.1 Паспорт фонда оценочных средств	30
7.2 Критерии оценки результатов обучения	31
7.3 Оценочные средства для проведения текущей аттестации	32
7.4 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	35
7.4.1 Вопросы для проведения экзамена (1 семестр).....	35
7.4.2 Вопросы для проведения экзамена (2 семестр).....	36
8 ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	43

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Общая характеристика учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины БД. 01 РУССКИЙ ЯЗЫК является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования и Федеральным государственным образовательным стандартом (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Русский язык как средство познания действительности обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, развивает их абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. При изучении русского языка и литературы у студентов формируются умения и навыки анализа коммуникативных характеристик речи, углубляются знания по культуре речи. Большое значение придается анализу единиц языка в речи, использованию их в соответствии с речевой ситуацией и коммуникативной целесообразностью, рассматриваются такие вопросы, как лексическая и грамматическая синонимия, роль и стилистическая функция порядка слов в предложении, изобразительно-выразительные средства языка и др.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в состав базовых дисциплин. Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения и навыки, сформированные в период изучения дисциплин школьной программы «Русский язык». Знания и умения, формируемые по предшествующим дисциплинам и необходимые при изучении дисциплины «Русский язык».

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины

Содержание программы «Русский язык» направлено на достижение следующих целей:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности;
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

метапредметных:

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
- владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

предметных:

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

В результате обучения обучающийся должен **знать:**

- основные разделы науки о языке;
- особенности устной и письменной речи;
- языковые нормы, их динамику и вариативность;
- стили речи и их особенности;
- лингвистические словари и их предназначение;

В результате обучения обучающийся должен **уметь:**

- строить речь в соответствии с нормами русского литературного языка;
- определять стилистические особенности представленного текста;
- писать тексты различных стилей;
- использовать в речи изобразительно-выразительные средства;
- пользоваться словарями разных типов;
- правильно использовать фонетические средства языковой выразительности;
- производить фонетический анализ слова;
- произносить, писать и употреблять слова в соответствии с изученными нормами русского литературного языка;
- составлять словосочетания и предложения в соответствии с синтаксическими нормами русского языка;
- применять правила русской пунктуации;
- различать и самостоятельно писать тексты в соответствии с типами речи;
- сокращать текст;
- делить текст на абзацы;
- составлять планы, тезисы, делать выписки;
- составлять конспект, тематический конспект, аннотацию, рецензию;

Иметь практический опыт:

- писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров (письменные работы) на литературные темы.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 98 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 78 часов;

самостоятельная работа обучающегося 14 часов.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Не предусмотрены

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	1 семестр	2 семестр
Максимальная учебная нагрузка (всего)	98	41	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78	32	46
в том числе:			
лекции	39	16	23
практические занятия	39	16	23
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14	6	8
<i>Промежуточная аттестация</i>		экзамен	экзамен

2.2 Структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа обучающегося (час)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
1 семестр				
Введение	3	2		1
Язык и речь. Функциональные стили речи	14	6	6	2
Орфоэпия, графика, орфография	12	4	6	2
Лексикология и фразеология	9	4	4	1
Всего за 1 семестр	38	16	16	6
2 семестр				
Морфемика, словообразование,	8	3	3	2
Морфология и орфография	23	10	10	3
Синтаксис и пунктуация	23	10	10	3
Всего за 2 семестр	54	23	23	8
Всего по дисциплине				
	98	39	39	14

2.3 Тематический план и содержание учебных занятий дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.		Объем часов	Уровень освоения
1	2			
Раздел 1. Введение			6	
Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся		1	2,3
Раздел 2. Язык и речь. Функциональные стили речи			17	
Тема 2.1. Язык и речь.	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты.	1	1,2
	2	Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся		1	3
Тема 2.2. Функциональные стили речи и их особенности.	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др.	1	1
	2	Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.	1	1
	Практические занятия		4	2
	1	Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи.	1	3
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
Тема 2.3. Текст как произведение речи.	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация).	1	1,2
	2	Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).	1	1,2
	Практические занятия			
1	Освоение видов переработки текста. Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов.	2		
Раздел №3 Орфоэпия, графика, орфография			16	
Тема 3.1 Орфоэпические нормы.	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря.	2	1,2

	Практические занятия			
	1	Сопоставление устной и письменной речи.	3	2, 3
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
Тема 3.2. <i>Благозвучие речи.</i>	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.	2	1,2
	Практические занятия			
	1	Орфоэпический и графический анализ слова.	3	2, 3
Самостоятельная работа обучающихся		1		
Раздел 4.				
Лексикология и фразеология			13	
Тема 4.1. Слово в лексической системе языка.	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза.	1	1
	Практические занятия			
	1	Наблюдение над функционированием лексических единиц в собственной речи, выработка навыка составления текстов (устных и письменных) с лексемами различных сфер употребления.	1	2
Самостоятельная работа обучающихся		1	3	
Тема 4.2. Русская лексика с точки зрения ее происхождения и употребления	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.	1	1,2
	Практические занятия			
1	Лексический и фразеологический анализ слова. Подбор текстов с изучаемым языковым явлением.	1	2, 3	
Тема 4.3. Активный и пассивный словарный запас. Фразеологизмы.	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари.	2	1,2
	Практические занятия			
1	Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами лексики. Составление связного высказывания с использованием заданных лексем, в том числе на лингвистическую тему.	2	2	
Раздел № 5 Морфемика, словообразование, орфография			9	
Тема 5.1 Морфемика	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.	1	1,2

Тема 5.2 Словообразование	1	Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ.	1	2
Тема 5.3 Орфография	1	Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов. Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок при- / пре-. Правописание сложных слов.	1	2
	Практические занятия			
	1	Распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки.	1	2
	2	Выработка навыка составления слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования.	1	
	3	Составление текстов (устных и письменных) с использованием однокоренных слов, слов одной структуры.	1	
Самостоятельная работа обучающихся		2	3	
Раздел 6.Морфология и орфография			30	
Тема 6.1. Имя существительное.	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.	1	1,2
Самостоятельная работа обучающихся		2	3	
Тема 6.2. Имя прилагательное.	Содержание учебного материала			
	1	Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.	1	1,2
Самостоятельная работа обучающихся		2	3	
Тема 6.3. Имя числительное.	Содержание учебного материала.Лекции			
	1	Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и других с существительными разного рода.	1	1,2
Самостоятельная работа обучающихся				
Тема 6.4.Местоимение.	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм.	1	1,2
Тема 6.5. Глагол.	1	Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание <i>не</i> с глаголами. Морфологический разбор глагола.	1	1,2
	2	Употребление форм глагола в речи. Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного наклонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности. Синонимия глагольных форм в художественном тексте.	1	1

Тема 6.6. Причастие как особая форма глагола.		Практические занятия		
	1	Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание не с причастиями. Правописание -н- и -нн- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий.	3	2,3
Тема 6.7. Деепричастие как особая форма глагола.	1	Образование деепричастий совершенного несовершенного вида. Правописание не с деепричастиями. Деепричастный оборот знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия.	3	
		Самостоятельная работа обучающихся	1	3
Тема 6.8. Служебные части речи		Содержание учебного материала. Лекции		
	1	Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи. Предлог как часть речи. Союз как часть речи. Частица как часть речи. Междометия и звукоподражательные слова.	1	1,2
Тема 6.9. Морфология		Содержание учебного материала. Лекции		1
	1	Анализ и характеристика общего грамматического значения, морфологических, синтаксических признаков слов разных частей речи. Сопоставление лексического и грамматического значения слов.	1	1,2
	2	Образование слов и форм слов разных частей речи с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования и словоизменения; использование способа разграничения слов-омонимов, принадлежащих к разным частям речи.	1	2
	3	Составление словосочетаний, предложений, текстов (устных и письменных) с использованием нужной словоформы с учетом различных типов и стилей речи.	1	2
		Практические занятия		
	1	Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов. Подбор текстов с определенными орфограммами и пунктограммами.	4	2, 3
Раздел 7. Синтаксис и пунктуация			30	
Тема 7.1. Основные единицы синтаксиса.		Содержание учебного материала. Лекции		
	1	Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса.	1	1,2
Тема 7.2. Словосочетание.	1	Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний.	2	1,2
		Практические занятия		2, 3

	1	Наблюдение над существенными признаками словосочетания. Особенности употребления словосочетаний. Синонимия словосочетаний.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		1	3
Тема 7.3 Простое предложение.	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов	2	1,2
		Практические занятия		
	1	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста.	1	2, 3
2	Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого.	1		
Тема 7.4 Односложное простое предложение.	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. Синонимика ряда однородных членов предложения с союзами и без союзов.	2	1,2
		Практические занятия		
	1	Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Синонимия обособленных и необособленных определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств.	2	2, 3
	2	Знаки препинания при словах, грамматически несвязанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		1	3
Тема 7.5 Сложное предложение. Тема	Содержание учебного материала. Лекции			
	1	Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами. Употребление сложносочиненных предложений в речи.	1	1,2
7.6 Сложноподчиненное предложение.	Практические занятия			
		Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. Анализ ошибок и недочетов в построении простого (сложного) предложения.	2	2, 3
		Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
Тема 7.7 Бессоюзное	Содержание учебного материала Лекции			

сложное предложение.	1	<p>Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.</p> <p>Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения).</p> <p>Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной.</p> <p>Знаки препинания при цитатах.</p> <p>Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.</p>	2	1,2
	Практические занятия		1	
	1	<p>Наблюдение над существенными признаками простого и сложного предложения; использование способа анализа структуры и семантики простого и сложного предложения.</p>		2, 3
Итого за год: 98, в том числе лекции: 39; практические занятия: 39; самостоятельная работа: 14				

2.4 Содержание разделов учебной дисциплины

2.4.1 Занятия лекционного типа

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
<i>1 семестр</i>			
1	Введение	Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме	Р, У
2	Язык и речь. Функциональные стили речи	Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация).	Р, У
3	Орфоэпия, графика, орфография	Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.	У
4	Лексикология и фразеология	Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика. Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари.	Т

2 семестр			
5	Морфемика, словообразование, орфография	<p>Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.</p> <p>Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ.</p> <p>Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.</p> <p>Правописание чередующихся гласных в корнях слов.</p> <p>Правописание приставок при- / пре-. Правописание сложных слов.</p>	Т, У
6	Морфология и орфография	<p>Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи. Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи. Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного.</p> <p>Употребление числительных в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и других с существительными разного рода.</p> <p>Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения.</p> <p>Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм. Грамматические признаки глагола.</p> <p>Правописание суффиксов и личных окончаний глагола.</p> <p>Правописание <i>не</i> с глаголами. Морфологический разбор глагола.</p> <p>Употребление форм глагола в речи. Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного склонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности. Синонимия глагольных форм в художественном тексте.</p> <p>Отличие слов категории состояния от слов-омонимов.</p> <p>Группы слов категории состояния. Их функции в речи.</p> <p>Предлог как часть речи. Союз как часть речи. Частица как часть речи. Междометия и звукоподражательные слова.</p> <p>Анализ и характеристика общего грамматического значения, морфологических, синтаксических признаков слов разных частей речи. Сопоставление лексического и грамматического значения слов.</p> <p>Образование слов и форм слов разных частей речи с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования и словоизменения; использование способа разграничения слов-омонимов, принадлежащих к разным частям речи. Составление словосочетаний, предложений, текстов (устных и письменных) с использованием нужной словоформы с учетом различных типов и стилей речи.</p>	У, Р

8	Синтаксис и пунктуация	<p>Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. Синонимика ряда однородных членов предложения с союзами и без союзов. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами. Употребление сложносочиненных предложений в речи. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.</p> <p>Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения).</p> <p>Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах.</p> <p>Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.</p>	Р, У
Примечание: Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос			

2.4.2. Занятия семинарского типа

– не предусмотрены

2.4.3. Практические занятия

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
<i>1 семестр</i>			
1	Функциональные стили речи и их особенности.	Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи. Освоение видов переработки текста. Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов.	ПР, У
2	Орфоэпия, графика, орфография	Сопоставление устной и письменной речи. Орфоэпический и графический анализ слова.	ПР, У
3	Лексикология и фразеология	Наблюдение над функционированием лексических единиц в собственной речи, выработка навыка составления текстов (устных и письменных) с лексемами различных сфер употребления. Лексический и фразеологический анализ слова. Подбор текстов с изучаемым языковым явлением. Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами лексики. Составление связного высказывания с использованием заданных лексем, в том числе на лингвистическую тему.	ПР, У
<i>2 семестр</i>			

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
4	Морфемика, словообразование, орфография	Распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка составления слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования. Составление текстов (устных и письменных) с использованием однокоренных слов, слов одной структуры.	ПР, У, Т
5	Морфология и орфография	Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание не с причастиями. Правописание -н- и -нн- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий. Образование деепричастий совершенного несовершенного вида. Правописание не с деепричастиями. Деепричастный оборот знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия. Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов. Подбор текстов с определенными орфограммами и пунктограммами.	ПР, У, Т
6	Синтаксис и пунктуация	Наблюдение над существенными признаками словосочетания. Особенности употребления словосочетаний. Синонимия словосочетаний. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста. Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Синонимия обособленных и необособленных определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Знаки препинания при словах, грамматически несвязанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. Анализ ошибок и недочетов в построении простого (сложного) предложения. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам. Наблюдение над существенными признаками простого и сложного предложения; использование способа анализа структуры и семантики простого и сложного предложения.	ПР, У
Примечание: Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос, ПР – письменная работа			

2.4.4 Содержание самостоятельной работы

Примерная тематика рефератов

- 1.Русский язык среди других языков мира.
- 2.Языковой вкус. Языковая норма. Языковая агрессия.
- 3.Языковой портрет современника
- 4.Молодежный сленг и жаргон.

5. Деятельность М.В. Ломоносова в развитии и популяризации русского литературного языка.
6. А.С. Пушкин — создатель современного русского литературного языка.
7. Русский литературный язык на рубеже XX—XXI веков.
8. Формы существования национального русского языка: русский литературный язык, просторечие, диалекты, жаргонизмы.
9. Язык и культура.
10. Культурно-речевые традиции русского языка и современное состояние русской устной речи.

2.4.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа учащихся является важнейшей формой учебно-воспитательного процесса.

Основная цель самостоятельной работы при изучении дисциплины – закрепить теоретические знания, полученные в ход лекционных занятий, а также сформировать практические навыки подготовки в области русского языка и литературы.

Самостоятельная работа учащихся в процессе освоения дисциплины включает:

- изучение основной и дополнительной литературы по предмету;
- изучение (конспектирование) вопросов, вызывающих затруднения при их изучении;
- работу с электронными учебными ресурсами;
- изучение материалов периодической печати, интернет ресурсов;
- подготовку к тестированию;
- подготовку к практическим занятиям,
- выполнение домашних заданий,
- подготовку реферата (доклада, эссе) по одной из тем курса.

Русский язык

На самостоятельную работу обучающихся отводится 14 часов учебного времени.

Наименование раздела, темы	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
Введение	<i>Лобачева, Н. А.</i> Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07708-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-leksikologiya-frazeologiya-leksikografiya-fonetika-orfoepiya-grafika-orfografiya-447234#page/1
Язык и речь. Функциональные стили речи	<i>Лобачева, Н. А.</i> Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт,

	2020. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07708-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-leksikologiya-frazeologiya-leksikografiya-fonetika-orfoepiya-grafika-orfografiya-447234#page/1
Орфоэпия, графика, орфография	<i>Лобачева, Н. А.</i> Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07708-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-leksikologiya-frazeologiya-leksikografiya-fonetika-orfoepiya-grafika-orfografiya-447234#page/1
Лексикология и фразеология	<i>Лобачева, Н. А.</i> Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07708-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-leksikologiya-frazeologiya-leksikografiya-fonetika-orfoepiya-grafika-orfografiya-447234#page/1
Морфемика, словообразование,	<i>Лобачева, Н. А.</i> Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-morfemika-slovoobrazovanie-morfologiya-447868#page/1
Лексикология и фразеология, орфография	<i>Лобачева, Н. А.</i> Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07708-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-leksikologiya-frazeologiya-leksikografiya-fonetika-orfoepiya-grafika-orfografiya-447234#page/1
Морфология и орфография	<i>Лобачева, Н. А.</i> Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-morfemika-slovoobrazovanie-morfologiya-447868#page/1
Синтаксис и пунктуация	<i>Лобачева, Н. А.</i> Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07705-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-sintaksis-punktuaciya-447867#page/1

3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обучения русскому языку предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе обучения применяются образовательные технологии личностно-деятельностного, развивающего и проблемного обучения. Обязателен лабораторный практикум по разделам дисциплины.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

3.1.Образовательные технологии при проведении лекций Русский язык

Изучаемые разделы (темы) дисциплины	Виды применяемых образовательных технологий	Объем часов
Введение	Технология развивающего обучения	2
Язык и речь. Функциональные стили речи	Технология развивающего обучения	6
Орфоэпия, графика, орфография	Технология развивающего обучения	4
Лексикология и фразеология	Технология развивающего обучения	4
Морфемика, словообразование,	Технология развивающего обучения	3
Морфология и орфография	Технология развивающего обучения	10
Синтаксис и пунктуация	Технология развивающего обучения	10
	Итого по курсу	39
	в том числе интерактивное обучение*	14

3.2.Образовательные технологии при проведении практических занятий Русский язык

Изучаемые разделы (темы) дисциплины	Виды применяемых образовательных технологий	Объем часов
Введение	Технология проблемного обучения	
Язык и речь. Функциональные стили речи	Технология проблемного обучения	6
Орфоэпия, графика, орфография	Технология проблемного обучения	6
Лексикология и фразеология	Технология проблемного обучения	4
Морфемика, словообразование,	Технология проблемного обучения	3
Морфология и орфография	Технология личностно-деятельностного обучения	10

Изучаемые разделы (темы) дисциплины	Виды применяемых образовательных технологий	Объем часов
Синтаксис и пунктуация	Технология личностно-деятельностного обучения	10
	Итого по курсу	39
	в том числе интерактивное обучение*	10

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов учебных занятий по темам, указанным в РПД.

В соответствии с ФГОС занятия проводятся, как правило, в кабинете русского языка.

Оборудование учебного кабинета: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, учебно-методические материалы по дисциплине, электронные образовательные ресурсы, комплект портретов писателей, комплект плакатов по дисциплине, раздаточный материал по дисциплине, словари.

4.2 Перечень необходимого программного обеспечения

1. 7-zip архиватор; (лицензия на англ. <http://www.7-zip.org/license.txt>)
2. Adobe Acrobat Reader просмотрщик файлов ; (лицензия - <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>)
3. Adobe Flash Player –графический редактор; (лицензия - <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>)
4. Apache OpenOffice – офисный пакет; (лицензия - <http://www.openoffice.org/license.html>)
5. FreeCommander - проводник; (лицензия - <https://freecommander.com/ru/%d0%bb%d0%b8%d1%86%d0%b5%d0%bd%d0%b7%d0%b8%d1%8f/>)
6. Google Chrome — браузер; (лицензия - https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html)
7. LibreOffice – офисный пакет (в свободном доступе);
8. [Mozilla Firefox - браузер.](https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/)(лицензия - <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>)

5 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Основная литература

1. Власенков, А.И. Русский язык и литература. Русский язык. 10-11 класс. Базовый уровень: учебник / А.И. Власенков, Л.Р. Рыбченкова.- М.: Просвещение, 2016.- 287с.
2. Власенков, А. И. **Русский язык и литература**. Русский язык. 10-11 классы. Базовый уровень [Текст] : учебник для общеобразовательных организаций / А. И. Власенков, Л. М. Рыбченкова. - 5-е изд. - Москва : Просвещение, 2018. - 287 с.
3. Антонова, Е. С.Русский язык : учебник для студентов учреждений СПО / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 6-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 409 с
4. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального

- образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07708-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-leksikologiya-frazeologiya-leksikografiya-fonetika-orfoepiya-grafika-orfografiya-447234#page/1>
5. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-morfemika-slovoobrazovanie-morfologiya-447868#page/1>
 6. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07705-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-sintaksis-puntuaciya-447867#page/1>
 7. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/sovremennyy-russkiy-yazyk-sbornik-uprazhneniy-450288#page/1>
 8. Лекант, П. А. Русский язык : справочник для среднего профессионального образования / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06698-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-452515#page/1>
 9. **Русский язык** и культура речи : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, Е. В. Сергеева, А. И. Дунев [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк, Е. В. Сергеевой. - Москва : КноРус, 2021. - 227 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://book.ru/book/936579>

5.2 Дополнительная литература

1. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-452304#page/1>
2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-449970#page/1>
3. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-praktikum-slovar-431982#page/1>
4. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Текст :

- электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — UR <https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-praktikum-452233#page/1>
5. *Титов, О. А.* Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии : учебное пособие для СПО / О. А. Титов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 166 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-praktikum-po-orfografii-453866#page/1>
 6. *Елисеева, М. Б.* Справочник по орфографии и пунктуации : практ. пособие / М. Б. Елисеева, Б. М. Шульман, Е. Г. Ковалевская. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 416 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/spravochnik-po-orfografii-i-punktuacii-449182#page/1>

5.3 Периодические издания

1. Вопросы языкознания. -URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/699/udb/4>
2. Образование и наука. - URL: http://e.lanbook.com/journal/element.php?p110_id=2339
3. Русский язык в научном освещении». -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=journal&jid=73286>
4. Известия РАН. Серия литературы и языка. -URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/642/udb/4>
5. Вопросы филологических наук.- URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=27645
6. Русский язык за рубежом.- URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=9077
7. Русский язык в школе.- URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=9076
8. Среднее профессиональное образование.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». – URL: www.biblioclub.ru
2. ЭБС издательства «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com>
3. ЭБС «Юрайт». – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
5. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
6. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ. – URL:<http://212.192.134.46/MegaPro/Catalog/Home/Index>
7. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» - URL:www.grebennikon.ru
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - URL:<http://www.elibrary.ru>
9. Базы данных компании «Ист Вью». - URL:<http://dlib.eastview.com>
10. Лекториум ТВ». - URL: <http://www.lektorium.tv/>
11. Национальная электронная библиотека «НЭБ». - URL:<http://нэб.рф/>
12. КиберЛенинка: научная электронная библиотека. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
13. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная ИС свободного доступа. – URL: <http://window.edu.ru>.
14. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - URL <http://www.consultant.ru>

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Русскому языку принадлежит ведущее место в эмоциональном, интеллектуальном и эстетическом развитии человека, формировании его миропонимания и национального самосознания. Русский язык как феномен культуры эстетически осваивает мир, выражая богатство и многообразие человеческого бытия в художественных образах. Она обладает большой силой воздействия на читателей, приобщая их к нравственно-эстетическим ценностям нации и человечества. Русский язык формирует духовный облик и нравственные ориентиры молодого поколения.

Обучение обучающихся осуществляется по традиционной технологии (лекции, практики) с включением инновационных элементов.

С точки зрения используемых методов лекции подразделяются следующим образом: информационно-объяснительная лекция, повествовательная, лекция-беседа, проблемная лекция и т. д.

Устное изложение учебного материала на лекции должно конспектироваться. Слушать лекцию нужно уметь – поддерживать своё внимание, понять и запомнить услышанное, уловить паузы. В процессе изложения преподавателем лекции обучающийся должен выяснить все непонятные вопросы. Записывать содержание лекции нужно обязательно – записи помогают поддерживать внимание, способствуют пониманию и запоминанию услышанного, приводят знание в систему, служат опорой для перехода к более глубокому самостоятельному изучению предмета.

Методические рекомендации по конспектированию лекций:

- запись должна быть системной, представлять собой сокращённый вариант лекции преподавателя. Необходимо слушать, обдумывать и записывать одновременно;

- запись ведётся очень быстро, чётко, по возможности короткими выражениями;

- не прекращая слушать преподавателя, нужно записывать то, что необходимо усвоить. Нельзя записывать сразу же высказанную мысль преподавателя, следует её понять и после этого кратко записать своими словами или словами преподавателя. Важно, чтобы в ней не был потерян основной смысл сказанного;

- имена, даты, названия, выводы, определения записываются точно;

- следует обратить внимание на оформление записи лекции. Для каждого предмета заводится общая тетрадь. Отличным от остального цвета следует выделять отдельные мысли и заголовки, сокращать отдельные слова и предложения, использовать условные знаки, буквы латинского и греческого алфавитов, а также некоторые приёмы стенографического сокращения слов.

Практические занятия по дисциплине «Русский язык» проводятся по схеме:

- устный опрос по теории в начале занятия;

- работа в группах по разрешению различных ситуаций по теме занятия;

- решение практических задач;

- индивидуальные задания для подготовки к практическим занятиям.

Цель практического занятия - научить обучающихся применять теоретические знания при решении практических задач на основе реальных данных.

На практических занятиях преобладают следующие методы:

- вербальные (преобладающим методом должно быть объяснение);
- практические (письменные задания, групповые задания и т. п.).

Важным для обучающегося является умение рационально подбирать необходимую учебную литературу. Основными литературными источниками являются:

- библиотечные фонды филиала КубГУ;
- электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
- электронная библиотечная система Издательства «Лань».

Поиск книг в библиотеке необходимо начинать с изучения предметного каталога и создания списка книг, пособий, методических материалов по теме изучения.

Просмотр книги начинается с титульного листа, следующего после обложки. На нём обычно помещаются все основные данные, характеризующие книгу: название, автор, выходные данные, данные о переиздании и т.д. На обороте титульного листа даётся аннотация, в которой указывается тематика вопросов, освещённых в книге, определяется круг читателей, на который она рассчитана. Большое значение имеет предисловие книги, которое знакомит читателя с личностью автора, историей создания книги, раскрывает содержание. Прочитав предисловие и получив общее представление о книге, следует обратиться к оглавлению. Оглавление книги знакомит обучающегося с содержанием и логической структурой книги, позволяет выбрать нужный материал для изучения. Год издания книги позволяет судить о новизне материала. Чем чаще книга издаётся, тем большую ценность она представляет. В книге могут быть примечания, которые содержат различные дополнительные сведения. Они печатаются вне основного текста и разъясняют отдельные вопросы. Предметные и алфавитные указатели значительно облегчают повторение изложенного в книге материала. В конце книги может располагаться вспомогательный материал. К нему обычно относятся инструкции, приложения, схемы, ситуационные задачи, вопросы для самоконтроля и т.д.

Для лучшего представления и запоминания материала целесообразно вести записи и конспекты различного содержания, а именно:

- пометки, замечания, выделение главного;
- план, тезисы, выписки, цитаты;
- конспект, рабочая запись, реферат, доклад, лекция и т.д.

Читать учебник необходимо вдумчиво, внимательно, не пропуская текста, стараясь понять каждую фразу, одновременно разбирая примеры, схемы, таблицы, рисунки, приведённые в учебнике.

Одним из важнейших средств, способствующих закреплению знаний, является краткая запись прочитанного материала – составление конспекта. Конспект – это краткое связное изложение содержания темы, учебника или его части, без подробностей и второстепенных деталей. По своей структуре и последовательности конспект должен соответствовать плану учебника. Поэтому важно сначала составить план, а потом писать конспект в виде ответа на вопросы

плана. Если учебник разделён на небольшие озаглавленные части, то заголовки можно рассматривать как пункты плана, а из текста каждой части следует записать те мысли, которые раскрывают смысл заголовка.

Требования к конспекту:

- краткость, сжатость, целесообразность каждого записываемого слова;
- содержательность записи - записываемые мысли следует формулировать кратко, но без ущерба для смысла. Объём конспекта, как правило, меньше изучаемого текста в 7-15 раз;

– конспект может быть как простым, так и сложным по структуре – это зависит от содержания книги и цели её изучения.

Методические рекомендации по конспектированию:

- прежде чем начать составлять конспект, нужно ознакомиться с книгой, прочитать её сначала до конца, понять прочитанное;

- на обложке тетради записываются название конспектируемой книги и имя автора, составляется план конспектируемого текста;

- записи лучше делать при прочтении не одного-двух абзацев, а целого параграфа или главы;

- конспектирование ведётся не с целью иметь определённые записи, а для более полного овладения содержанием изучаемого текста, поэтому в записях отмечается и выделяется всё то новое, интересное и нужное, что особенно привлекло внимание;

- после того, как сделана запись содержания параграфа, главы, следует перечитать её, затем снова обратиться к тексту и проверить себя, правильно ли изложено содержание.

Техника конспектирования:

- конспектируя книгу большого объёма, запись следует вести в общей тетради;

- на каждой странице слева оставляют поля шириной 25-30 мм для записи коротких подзаголовков, кратких замечаний, вопросов;

- каждая страница тетради нумеруется;

- для повышения читаемости записи оставляют интервалы между строками, абзацами, новую мысль начинают с «красной» строки;

- при конспектировании широко используют различные сокращения и условные знаки, но не в ущерб смыслу записанного. Рекомендуется применять общеупотребительные сокращения, например: м.б. – может быть; гос. – государственный; д.б. – должно быть и т.д.

- не следует сокращать имена и названия, кроме очень часто повторяющихся;

- в конспекте не должно быть механического переписывания текста без продумывания его содержания и смыслового анализа.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшей формой учебно-познавательного процесса.

Основная цель самостоятельной работы обучающегося при изучении дисциплины – закрепить теоретические знания, полученные в ход лекционных занятий, а также сформировать практические навыки подготовки в области русского языка.

На самостоятельную работу обучающихся отводится 43 часа учебного времени.

Началом организации любой самостоятельной работы должно быть привитие навыков и умений грамотной работы с учебной и научной литературой. Этот процесс, в первую очередь, связан с нахождением необходимой для успешного овладения учебным материалом литературой. Обучающийся должен уметь пользоваться фондами библиотек и справочно-библиографическими изданиями.

Обучающиеся для полноценного освоения учебного курса должны составлять конспекты как при прослушивании его теоретической (лекционной) части, так и при подготовке к практическим (семинарским) занятиям. Желательно, чтобы конспекты лекций и семинаров записывались в логической последовательности изучения курса и содержались в одной тетради.

Конспект для обучающихся является неотъемлемой частью в процессе изучения курса, так он:

1. в полном объеме оценивается как разновидность письменного ответа на изучаемые вопросы;

2. служит базой для устного ответа на семинаре по одному из вопросов рассматриваемого плана;

3. сведения из конспекта могут выступать в качестве источника дополнений к ответам других обучающихся.

Организация текущего контроля знаний, умений и навыков обучающихся осуществляется путём тестирования.

Формой промежуточного контроля является экзамен.

7 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

7.1 Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Введение	Устный опрос, практ. работа
2.	Язык и речь. Функциональные стили речи	Устный опрос, реферат, практ. работа
3.	Орфоэпия, графика, орфография	Устный опрос, реферат, практ. работа
4.	Лексикология и фразеология	Устный опрос, реферат, практ. работа
5.	Морфемика, словообразование,	Устный опрос, реферат, практ. работа, тест
6.	Лексикология и фразеология, орфография	Устный опрос, реферат, практ. работа
7.	Морфология и орфография	Устный опрос, реферат, практ. работа, тест
8.	Синтаксис и пунктуация	Устный опрос, реферат, практ. работа

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий,

тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

7.2 Критерии оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
-строить речь в соответствии с нормами русского литературного языка;	Текущий контроль в форме: - фронтальный опрос - индивидуальный устный опрос - письменный контроль (тесты по теоретическому материалу) - практическая работа
-определять стилистические особенности представленного текста;	Текущий контроль в форме: - фронтальный опрос - индивидуальный устный опрос - письменный контроль (тесты по теоретическому материалу) - практическая работа
-писать тексты различных стилей;	Текущий контроль в форме: - фронтальный опрос - индивидуальный устный опрос - письменный контроль (тесты по теоретическому материалу) - практическая работа
-использовать в речи изобразительно-выразительные средства;	Текущий контроль в форме: - фронтальный опрос - индивидуальный устный опрос - письменный контроль (тесты по теоретическому материалу) - практическая работа
-произносить, писать и употреблять слова в соответствии с изученными нормами русского литературного языка;	Текущий контроль в форме: - фронтальный опрос - индивидуальный устный опрос - письменный контроль (тесты по теоретическому материалу) - практическая работа
-составлять словосочетания и предложения в соответствии с синтаксическими нормами русского языка;	Текущий контроль в форме: - фронтальный опрос - индивидуальный устный опрос - письменный контроль (тесты по теоретическому материалу) - практическая работа
-составлять конспект, тематический конспект, аннотацию, рецензию.	Текущий контроль в форме: - фронтальный опрос - индивидуальный устный опрос - письменный контроль (тесты по теоретическому материалу) - практическая работа
знать:	
-основные разделы науки о языке;	Текущий контроль в форме: - фронтальный опрос - индивидуальный устный опрос - письменный контроль (тесты по теоретическому материалу) - практическая работа

-особенности устной и письменной речи;	Текущий контроль в форме: - фронтальный опрос - индивидуальный устный опрос - письменный контроль (тесты по теоретическому материалу) - практическая работа
-языковые нормы, их динамику и вариативность;	Текущий контроль в форме: - фронтальный опрос - индивидуальный устный опрос - письменный контроль (тесты по теоретическому материалу) - практическая работа
-стили речи и их особенности;	Текущий контроль в форме: - фронтальный опрос - индивидуальный устный опрос - письменный контроль (тесты по теоретическому материалу) - практическая работа
-лингвистические словари и их предназначение.	Текущий контроль в форме: - фронтальный опрос - индивидуальный устный опрос - письменный контроль (тесты по теоретическому материалу) - практическая работа

7.3 Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Текущий контроль может проводиться в форме:

-фронтальный опрос, индивидуальный устный опрос

-письменный контроль

-тестирование по теоретическому материалу

Форма аттестации	Знания	Умения	Владения (навыки)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Устный (фронтальный) опрос по темам	Контроль знаний по теме	Оценка умения анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи	Оценка навыков устной и письменной передачи содержания текста в сжатом или развёрнутом виде	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Контрольные вопросы по темам прилагаются
Фронтальный опрос	Контроль степени и осознанности усвоения учебного материала	Оценка умения анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления, устранять ошибки и недочеты в своей	Оценка навыков логического анализа и синтеза при сопоставлении конкретных понятий	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Контрольные вопросы по темам прилагаются

		устной и письменной речи			
Письменный контроль	Контроль знания грамматических, лексических, орфоэпических норм русского языка	Оценка умения работать с текстом, пользоваться словарями русского языка; проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка	Оценка навыков работы с языковым материалом, проведения информационно-смыслового анализа текста	Оценка способности оперативно и качественно решать поставленные на практических работах задачи и аргументировать результаты	Пример работы прилагается
Тестирование	Контроль знаний по темам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков логического анализа и синтеза при сопоставлении конкретных понятий	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Вопросы прилагаются

Реферат. Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Тест. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Устный опрос. Метод контроля, позволяющий не только опрашивать и контролировать знания обучающихся, но и сразу же поправлять, повторять и закреплять знания, умения и навыки.

Контрольная работа. Тест, в котором измеряется уровень знаний, навыков и умений. Используется как средство для установления эффективности осуществления образовательной деятельности.

Критерии оценки. Знания обучающихся на практических занятиях оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, когда обучающийся показывает глубокое всестороннее знание раздела дисциплины, обязательной и дополнительной литературы, аргументировано и логически стройно излагает материал, может применять знания для анализа конкретных ситуаций.

Оценка «хорошо» ставится при твердых знаниях раздела дисциплины, обязательной литературы, знакомстве с дополнительной литературой, аргументированном изложении материала, умении применить знания для анализа конкретных ситуаций.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда обучающийся в основном знает раздел дисциплины, может практически применить свои знания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда обучающийся не освоил основного содержания предмета и слабо знает изучаемый раздел дисциплины.

Примерная контрольная работа для текущей аттестации:

Найдите и исправьте ошибки в сочетаемости слов.

- 1. Скрутившись клубком в своем гнезде, спит белка.*
- 2. После катка я иду домой радостная, с веселыми впечатлениями.*
- 3. Роль книги в жизни человека велика: он должен пополнять свой кругозор.*
- 4. Побывав в кино, я обычно думаю, способна ли я на такие поступки, которые делают герои фильма.*
- 5. Успехами мы не блестим.*
- 6. Задача, поставленная перед нами, достигнута.*
- 7. На демонстрации Сизов приобщается к революционерам.*
- 8. Воздух чист. Солнце греет ярче. Дышится свежо.*
- 9. Группа студентов пришла слушать факультативный курс лекций по сварке доцента Юрьева.*
- 10. Всем членам кассы взаимопомощи просьба подтвердить свои остатки.*
- 11. Организовано общежитие для мужчин и женщин с железными койками на сетках.*
- 12. Столяр сделал эту этажерку из дуба с четырьмя ножками.*
- 13. Общественность города широко готовится отметить юбилей известного писателя.*
- 14. Девушка купила карие чулки.*
- 15. Гоголь прекрасно описал о похождениях Чичикова.*
- 16. Царское правительство устроило гонение за передовыми людьми.*
- 17. Ученики пристально слушали рассказ учителя.*
- 18. Большинство времени уходило на составление ненужных отчетов.*
- 19. Это произошло глубокой весной.*
- 20. В течение долговременного периода идет оформление документов.*
- 21. Он был мне подлинным другом.*
- 22. В этих соревнованиях спортсмен одержал поражение.*
- 23. Он преклонил голову ей на плечо.*
- 24. Сын склонил колени перед матерью.*
- 25. Эта новость причинила ей удовольствие.*
- 26. С моей закадычной подругой мы часто ходим в кино.*
- 27. Спешим поздравить вас с постигшим юбилеем.*
- 28. У нее были огромные каштановые глаза.*
- 29. Он испытывал к нему крепкую ненависть.*

Примерные тестовые задания для текущей аттестации:

1. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) Эксперт; 2) кухОнный; 3) ходатАйство; 4) закУпорить.
2. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) ОблЕгчить; 2) донИзу; 3) икОнопись; 4) кладовАя.
3. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) ЗанялА; 2) нАчала; 3) дОбела; 4) Умерла.
4. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) ФОРзац; 2) алфавИт; 3) воссоздАла; 4) бОроду.
5. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) БухгАлтеров; 2) катАлог; 3) исчерпАть*; 4) клалА.
6. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) Звонишь; 2) низведЁн; 3) кОрмящий; 4) кровоточИт.
7. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) БалУясь; 2) дозвонИтся; 3) прИняли; 4) прирУченный.
8. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) ОбеспЕчение; 2) дАвнишний; 3) включЁнный; 4) клЕить.
9. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) ЩемИт; 2) ободрАла; 3) прозорлИва; 4) красИвейший.
10. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) ОсведомИться; 2) надорвалАсь; 3) отключенный; 4) принудить.
11. В каком слове ударение падает на первый слог?
1) Включен; 2) гнала; 3) свекла; 4) оптовый.
12. В каком слове ударение падает на второй слог?
1) Километр; 2) согнутый; 3) недуг; 4) обостренный.
13. В каком слове ударение падает на первый слог?
1) Сироты; 2) нанявший; 3) отрочество; 4) взялась.
14. В какой строке во всех словах ударение поставлено верно?
1) БралА, дОсуха, обОдрена, тамОжня;
2) вОвремя, Иксы, нЕнависть, Отбыла;
3) нажИвший, позвонИт, обнялИсь, зАсветло;
4) процЕнт, ободрИвшись, нарвалаА, шарфЫ.
15. В какой строчке допущена ошибка в постановке ударения?
1) НАчал, облилАсь, цепОчка, отдАв;
2) отозвалаА, определЁн, черпАть, пОнял;
3) поднЯв, нОвости, зАжило, созданА;
4) перелилА, щавЕль, прозорлИва, слИвовый.

7.4 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

7.4.1 Вопросы для проведения экзамена (1 семестр)

1. Отличие речи от языка.
2. Речь в межличностном общении.
3. Понятие «культура речи».
4. Признаки разговорной речи, сферы ее использования и назначение.
5. Основные признаки культурной речи.
6. Основные функции языка.

7. Определение нормы языка – центрального понятия культуры речи. Принципы определения нормативности языкового факта.
8. Литературный язык как основа культуры речи .
9. Официально-деловой стиль.
10. Письменная речь. Основные признаки.
11. Устная речь и её особенности.
12. Публицистический стиль .
13. Понятие о языковой норме. Норма как социальное явление.
14. Научный стиль. Подстили и признаки.
15. Понятие о языковой норме. Норма как социальное явление.
16. Письменная речь. Основные признаки.
17. Лексические средства выразительности речи.
18. Признаки разговорной речи, сферы ее использования и назначение.
19. Современная языковая ситуация.
20. Речь в социальном взаимодействии.
21. Определение понятия «культура речи» и его составляющих компонентов.
22. Отличие речи от языка.
23. Публицистический стиль .
24. Современная языковая ситуация.
25. Понятие «современный русский литературный язык». Проблематика вопроса.
26. Фразеологические единицы русского языка. Источники фразеологизмов .
27. Основные источники пополнения лексики. Неологизмы.
28. Речь в социальном взаимодействии.

7.4.2 Вопросы для проведения экзамена (2 семестр)

1. Орфоэпические нормы
 - A1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?
 - 1) каучУк
 - 2) красивЕе
 - 3) прИнята
 - 4) нАнявшийся

2. Лексические нормы
 - A2. В каком предложении вместо слова **ОБОРОТНЫЙ** нужно употребить слово **ОБОРОТИСТЫЙ**?
 - 1) На **ОБОРОТНОЙ** стороне листа был написан телефон.
 - 2) Фабрика не может класть на депозит **ОБОРОТНЫЕ** средства.
 - 3) К тому времени Порфирий скопил немалый **ОБОРОТНЫЙ** капиталец.
 - 4) Попандопуло был **ОБОРОТНЫМ** дельцом с сомнительной репутацией.

 - B12. Какое слово является синонимом к слову **СОЧИНЕНИЕ** предложение 2)?

1) фантазии	2) выдумки	3) басни	4) труды
-------------	------------	----------	----------

 - A30. Укажите слово, которое в тексте употреблено в прямом значении.

1) тонет (предложение 7)	3) пробежать (предложение 20)
2) открыть (предложение 8)	4) грозит (предложение 24)

3. Морфологические нормы (образование форм слова), состав слова
А3. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1. молодые бухгалтеры
2. в течение тридцати пяти минут
3. ихней работой
4. дамских туфель

А11. Укажите правильную морфологическую характеристику слова
ВКЛЮЧЕНЫ (предложение 3).

9. краткое прилагательное
10. страдательное причастие
11. деепричастие
12. действительное причастие

В1. Укажите способ образования слова ДРОБЛЕНИЕ.

В2. Из предложения 23 выпишите местоимения

4. Синтаксические нормы

А4. Выберите грамматически правильное продолжение предложения.

Составляя предложение,

1. мне было сделано замечание.
2. обдумывается его структура.
3. учитывайте как лексическое, так и грамматическое значение слов.
4. должен учитываться стиль речи.

А5. Укажите предложение с грамматической ошибкой (с нарушением синтаксической нормы).

1. Одним из самостоятельных видов искусства, существующих с конца XV века, является графика.
2. Все, кто любит русскую культуру, знает имена великих поэтов и писателей — Пушкина, Тургенева, Достоевского, Толстого.
3. По приезде из Петербурга Гоголь поселился в доме Аксаковых.
4. О своём отношении к классической музыке В.П. Астафьев написал в очерке «Постскриптум».

А6. В каком предложении придаточную часть сложноподчинённого предложения нельзя заменить причастным оборотом?

1. В последние десятилетия XX века в отечественной литературе о подростках появилось много замечательных произведений, которые и сегодня не оставляют читателей равнодушными.
2. Известны два перевода баллады Бёрнса «Джон Ячменное Зерно», в основу которой положена старинная народная песня.

3.Э. По создал семьдесят рассказов и повестей, которые оказали огромное влияние на развитие всей мировой литературы, на творчество многих писателей.

4. Толчком для создания романа «Робинзон Крузо» послужил очерк, который рассказывал о судьбе одного английского моряка — Александра Селькирка.

A9. Какие слова являются грамматической основой в одном из предложений или в одной из частей сложного предложения текста?

1. все написаны (предложение 2)
2. это проявилось (предложение 4)
3. уступила место (предложение 5)
4. имеет значение (предложение 6)

A10. Укажите верную характеристику второго (2) предложения текста.

1. сложноподчинённое
2. простое осложнённое
3. сложносочинённое
4. сложное бессоюзное

B3. Из предложения 17 выпишите подчинительное словосочетание со связью СОГЛАСОВАНИЕ.

B4. Среди предложений 3-10 найдите простые двусоставные предложения. Напишите номера этих предложений. _____

B5. Среди предложений 17-27 найдите предложение с обособленными обстоятельствами. Напишите номер этого предложения. _____

B6. Среди предложений 1-11 найдите сложноподчинённое предложение с придаточным условия. Напишите номер этого предложения. _____

5. Орфографические нормы

A13. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется НН?

Мы видим, что в костя(1)ых коньках, найде(2)ых археологами на севере Европы, продела(3)ы отверстия для кожа(4)ых тесёмок.

- 1) 1,2 2) 2 3) 1,2,3 4) 3,4

A14. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

1. возр..ст, обл..гать, к..нституционный
2. преподн..сить, распозн..вать, др..бить
3. расст..лать, к..нтинент, орнам..нтальный
4. ф..милia, к..снуться, х..актеризовать

А15. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

нен..глядный, с..звучие, р..змещённый
Пр..морье, непр..миримый, пр..обрести
бе..дорожье, в..будоражить, не..жатый
небез..нтересный, сверх..зысканный, под..грать

А16. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква И?

1. постро..шь, бор..шься
2. смотр..шь, дремл..шь
3. вид..шь, готов..шься
4. корм..шь, постел..шь

А17. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

А. налаж..вать В. отклеиваться
Б. сбивч..вый Г. стержн..вой

1) А, Б, Г 2) А, Б, В 3) В, Г 4) А, В, Г

А18. В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?

1. (Не)смотря на сложность изучаемой темы, мы постараемся разобратсья в ней как можно лучше.
2. Сегодня его слова звучали (не)тепло и ласково, как прежде, а холодно и как-то отчуждённо.
3. Глаза его горели (не)укротимой страстью.
4. Был тихий (не)жаркий июньский день.

А19. В каком предложении оба выделенных слова пишутся раздельно?

- Точно ТАК(ЖЕ), как детство человека кажется ему прекрасным, воспоминания о суровой заре человечества ТО(ЖЕ) окрашены для нас в романтическую дымку.
- (НА)КОНЕЦ мне удалось поймать (ТОТ)ЧАС, когда косые лучи солнца начинают пронизывать лес, словно золотые спицы.
- Рыжики можно собирать как осенью, так и (В)ТЕЧЕНИЕ всего лета: всё зависит (ОТ)ТОГО, какое лето.
- Он владел языком ТАК(ЖЕ) легко, как люди владеют своим голосом, (ПО)ТОМУ что учился языку у простых людей.

6. Пунктуационные нормы

А20. Укажите правильное объяснение пунктуации в предложении:

Дома не сиделось () и мы решили поведать наших старых знакомых.

1. Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая.
2. Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.
3. Сложносочинённое предложение, перед союзом И запятая не нужна.
4. Сложносочинённое предложение, перед союзом И нужна запятая.

A21. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Воробей (1) неожиданно взлетев (2) исчез в светлой зелени сада (3) прозрачно сквозившей (4) на фоне предвечернего неба.

- 1) 1, 3 3) 2, 3, 4
2) 1, 2, 3 4) 2, 4

A22. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложениях должны стоять запятые?

Удивительно приятным занятием (1) помнится (2) было для меня лежать на спине в лесу и глядеть вверх. Тогда небо (3) казалось (4) бездонным морем, расстилавшимся перед глазами.

1. 1, 2, 3, 4 3) 3, 4
2. 1, 2 4) 1, 3

A23. Укажите предложение, в котором нужно поставить одну запятую. (Знаки препинания не расставлены.)

1. В поведении скворца много суетливого и забавного деловитого и хитрого.
2. В гостиной графа зеркала и картины и вазы были настоящими произведениями искусства.
3. Для многих книги Достоевского или Толстого интереснее любого детективного романа.
4. Хорошо тёплой осенью потеряться в густых чащах осин и берёз и дышать прелым запахом травы.

A24. Как объяснить постановку двоеточия в данном предложении?

После долгих споров было принято твёрдое решение: будущее лето целиком посвятим путешествию по Владимирской земле.

- Содержание второй части бессоюзного сложного предложения противопоставлено содержанию первой части.
- Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на следствие того, о чём говорится в первой части.
- Вторая часть бессоюзного сложного предложения поясняет, раскрывает содержание того, о чём говорится в первой части.
- Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на причину того, о чём говорится в первой части.

A25. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Каменные дорожки (1) извилистые линии (2) которых (3) символизируют поток энергии (4) приобретают особое значение в японском саду.

- 1) 1, 3 2) 1, 4 3) 2, 3, 4 4) 2, 4

A26. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Туман таял (1) и (2) когда лодка пошла к берегу (3) видно было (4) как пятнышки кувшинок и лилий покачиваются на волнах.

- 1) 1, 3 2) 2, 3 3) 1, 2, 4 4) 1, 2, 3, 4

7. Информационная обработка текста

A7. Какое из приведённых ниже предложений должно быть первым в этом тексте?

- 1) Научный стиль обслуживает сферу науки, научного общения.
- 2) До XV—XVI вв. во многих европейских странах общепризнанным научным языком была латынь.
- 3) Научным трудам античности и средних веков была свойственна образность.
- 4) В научном тексте реализуется преимущественно письменная форма речи.

A8. Какое из приведённых ниже слов или сочетаний слов должно быть на месте пропуска в шестом предложении текста?

- | | |
|------------------|------------|
| 1) Наоборот, | 3) Поэтому |
| 2. Прежде всего, | 4) Однако |

A28. Какое слово пропущено в предложении 18?

- | | |
|---------------------|-----------------|
| 1) малозначительная | 3) ненавязчивая |
| 2) тревожная | 4) точная |

A29. Какое из перечисленных утверждений является ошибочным?

1. В предложениях 29-33 представлено рассуждение.
2. Предложение 24 содержит обоснование суждения, высказанного в предложении 23.
3. В предложениях 11-12 представлено описание.
4. 34 предложение содержит вывод из того, о чём говорится в тексте.

B7. Среди предложений 9-15 найдите такое, которое связано с предыдущим при помощи союза, указательного местоимения и лексического повтора. Напишите номер этого предложения. _____

8. Анализ текста

A27. В каком из приведённых ниже предложений верно передана главная информация, содержащаяся в тексте?

1. Хвойные деревья, жившие 35-40 миллионов лет назад, при глубоком повреждении коры обильно выделяли смолистый сок.
2. В состав смолистого сока хвойных деревьев входят вода, скипидар и смоляные кислоты.

3. Янтарь — затвердевшая смола — возник в результате испарения воды и скипидара из смолистого сока живших 35-40 миллионов лет назад хвойных деревьев.
4. Янтарь — это сок хвойных деревьев, который обильно выделялся при повреждении коры.

В8. «Беседуя с читателем, В. Солоухин использует такой приём, как _____ (А) (предложения 30—34). Убедительность авторской интонации придаёт такой приём, как _____ (Б) (предложения 14—16), и такое синтаксическое средство выразительности, как _____ (В) (например, в предложениях 9, 10). Такой троп, как _____ (Г) («пошла лучиться, дробиться душа» в предложении 27) усиливает образность текста».

Список терминов

- ряды однородных членов
- метафора
- анафора
- риторический вопрос
- парцелляция
 - противопоставление
 - диалектизм
 - вопросно-ответная форма изложения
 - эпитеты

Ответы:

А	Б	В	Г

Инструкция по выполнению экзаменационной работы

На выполнение экзаменационной работы по русскому языку даётся 4 часа (240 минут). Работа состоит из 3 частей.

Часть 1 включает 30 заданий (А1-А30). К каждому из них даны 4 варианта ответа, из которых только один правильный. За правильный ответ на каждое задание ставится 1 балл. Если указаны два и более ответов (в том числе правильный), неверный ответ или ответ отсутствует, ставится 0 баллов.

Часть 2 состоит из 8 заданий (В1-В8). Ответы к этим заданиям вы должны сформулировать самостоятельно. За правильный ответ на задания В1-В7 ставится 1 балл, за неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Задание В8 оценивается по шкале от 0 до 4 баллов. За каждую верно указанную цифру, соответствующую номеру термина из списка, экзаменуемый получает 1 балл (4 балла: нет ошибок; 3 балла: допущена 1 ошибка; 2 балла: допущены 2 ошибки; 1 балл: верно указана только одна цифра; 0 баллов: полностью неверный ответ (неверный набор цифр) или его отсутствие. Порядок записи цифр имеет значение.

Часть 3 включает написание сочинения-рассуждения по прочитанному тексту. Максимальное количество баллов за письменную работу (К1-К12) – 23.

Советуем выполнять задания в том порядке, в котором они даны. Для экономии времени пропускайте задание, которое не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему. Если после выполнения всей работы у вас останется время, вы можете вернуться к пропущенным заданиям.

Баллы, полученные вами за все выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

8 ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекция

План:

1. Характеристика дисциплины «Русский язык» (цели и задачи, содержание и организация, требования, предъявляемые к знаниям и умениям учащихся).
2. Характеристика понятия современный русский литературный язык(языковедческие особенности, международный статус и закономерности развития языка).

1. В соответствии с общими рекомендациями Министерства образования и науки РФ курс «Русский язык» призван:

- повысить уровень практического владения языком в разных сферах общения, но главным образом в учебно-профессиональной;
- способствовать формированию и развитию навыков и умений речевой культуры, необходимых в профессиональной и повседневной жизни;
- расширить общегуманитарный кругозор, необходимый для полноценного развития личности.

Для того чтобы попытаться осуществить указанные цели, в ходе курса предстоит решить следующие задачи:

- укрепить общую грамотность, овладеть нормами современного русского литературного языка;
- научиться строить высказывания (тексты) в научной и деловой сферах общения;
- понять, с одной стороны, роль русского языка в современном мире, а с другой – осознать себя как представителя великой культуры.

Так как цели и задачи курса носят практический характер, содержание наших занятий будет включать теоретический материал и языковой практикум.

Из теоретического материала вы узнаете основные сведения о языке и речи. Вы поймете, почему язык и культура понятия взаимосвязанные и взаимообусловленные. Много внимания будет уделено нормам русского языка, без знания которых невозможно говорить о культуре общения. Будут рассмотрены особенности, закономерности и пути развития современного русского языка. Вы постигнете азы стилистики, узнаете, что свойственно каждому стилю, какие жанры их обслуживают, в чем их специфика. Конечно, на занятиях вы узнаете и о многом другом, что, надеемся, побудит вас стать более внимательными к слову, более грамотными и образованными.

В процессе выполнения практических заданий, используя уже свои знания, вы поймете, как проявляется та или иная особенность языка, уясните механизм правил, их логику. Разбор практических заданий научит вас уходить от речевых ошибок.

По времени данный курс небольшой: занимает 2 часа в неделю – всего 36 часов. Временные рамки, цели и задачи обязывают отнестись к нему серьезно, чтобы занятия наши были интересными, емкими и содержательными. Уроки будут проходить в

лекционно-практической форме. 50-60% учебного времени будет отводиться теории, а в оставшееся время вы будете выполнять практические задания в виде письменного или устного экспресс-опроса. активное участие и хорошие результаты помогут вам успешно написать 2 контрольные работы, иметь высокие баллы по принятой в РУДН балльно-рейтинговой системе, а также сдать зачет в устной форме.

По завершении курса к слушателям предъявляются определенные требования, от которых зависит критерий оценки: удовлетворительно – неудовлетворительно. К сведению, контрольная работа может считаться удовлетворительной, если она выполнена на 66%.

Итак, каждый из вас должен показать следующее:

- 1) знания (свои представления) о языке, речи, речевой культуре;
- 2) знание основных, наиболее значимых норм современного русского языка, практическое владение ими, умение фиксировать их нарушения и умение себя контролировать;
- 3) умение различать стили речи и адекватно использовать их в практике общения;
- 4) знание особенностей научного текста и умение различать жанры научной и учебно-профессиональной сфер общения;
- 5) знание особенностей деловой документации и умение составлять определенные деловые документы, используемые в учебно-профессиональной сфере общения.

Для того чтобы реально, критически оценить себя и свои знания, советуем вам попытаться честно ответить на два вопроса исходя из перечисленных выше требований, а именно:

1. Владею ли я всеми ресурсами языка, которые необходимы мне для взаимодействия с другими людьми в разных сферах общения?
2. Чему мне нужно научиться, чтобы сформировать, развить, усовершенствовать мои языковые способности?

Ваши ответы помогут составить для себя некоторый учебный минимум, которым вы должны будете овладеть в процессе чтения учебной литературы и посещения наших занятий. Такой рациональный подход позволит эффективно использовать время, поскольку вы будете в этом случае удовлетворять свои интересы и приобретать необходимые знания. Помните, ваше время – в ваших руках!

В этой связи не менее интересно еще одно утверждение ученых. Известно, что всякая культура усваивается в форме знаний, опыта, творчества как преобразования и отношения к деятельности. Это значит, чтобы что-то усвоить, надо знать, уметь, творить и хотеть. Как вы думаете, что здесь главное? Конечно, хотеть – без этого невозможно приобретать знания, невозможно осуществить переход к самообразованию. Не забывайте об этом!

2. Итак, после определения целей и задач курса, особенностей его содержания и организации перейдем к рассмотрению такого многоаспектного, многоярусного понятия, как современный русский литературный язык.

Начнем анализ с ответов на следующие вопросы:

Что такое язык? Как он произошел? Что он значит для человека? Каковы его основные функции?

Язык – это некий код, знаковая система, которой пользуются в обществе при получении информации и обмене ею.

Относительно возникновения языка единой точки зрения нет, однако очевидно, что без потребностей в общении, в диалоге язык не возник бы. Можно себе легко представить, что человек, указывая на что-то, издавал звук, первоначально никак не связанный с предметом, но впоследствии, когда предмет отсутствовал, воспроизведение этого звука ассоциативно «воскрешало» и сам предмет. Кроме того, лингвисты связывают возникновение языка и с первичными звукоподражаниями, когда человек пытался передавать голоса окружающей его природы. Кстати, на это указывает некая близость

слов, обозначающих голосовые или речевые процессы: (*ра-ро-ру-ре-ры* одни из наиболее древних слогаобразований).

Значит, человеку был дан язык, чтобы он самоопределился в мире. Так, люди, получая и перерабатывая информацию о предметах и явлениях, оперируют языковыми знаками, совокупность которых обозначает определенные понятия.

В ходе человеческой истории исследования лингвистов расширили возможности общения людей, особенно в процессе познавательной деятельности. Стали создаваться новые, искусственные знаковые системы в математике, химии, знаки дорожного движения, а также знаки, связанные с использованием компьютера.

Появились искусственные языки, их система мобильна, лаконична, прагматична, ее элементы можно заменять в зависимости от практических потребностей. Здесь следует заметить, что и естественный язык, являясь живым организмом, тоже обладает способностью видоизменяться под влиянием развития цивилизаций. Но не один искусственный язык не обладает таким богатством выражения мыслей и чувств. По сравнению с искусственными языковыми системами, особенностями естественного языка являются его лексическая избыточность (в русском языке – 83-72% слов, в английском – 84-79%), синонимия, полисемия и допустимая произвольность выражения (люди говорят об одном и том же, но всегда по-разному).

Язык – это не явление природы, а, следовательно, биологическим законам не подчиняется. Язык не наследуется, не передается от старших к младшим. Он возникает именно в социуме. Возникает стихийно, постепенно превращается в самоорганизующуюся систему, которая призвана выполнять в обществе определенные функции.

Первая основная функция языка – когнитивная (т.е. познавательная), означающая, что язык – важнейшее средство получения новых знаний о действительности. Когнитивная функция связывает язык с мыслительной деятельностью человека.

Без языка невозможно человеческое общение, а без общения не может быть общества, не может быть полноценной личности (например, Маугли).

Вторая основная функция языка – коммуникативная, которая означает, что язык является важнейшим средством человеческого общения, т.е. коммуникации, или передачи от одного лица другому какого-либо сообщения с той или иной целью. Общаясь друг с другом, люди передают свои мысли, чувства, воздействуют друг на друга, добиваются взаимопонимания. Язык дает им возможность понять друг друга и наладить совместную работу во всех сферах человеческой деятельности.

Третья основная функция – эмоциональная и побудительная. Она призвана не только выражать отношение автора речи к ее содержанию, но и оказывать воздействие на слушателя, читателя, собеседника. Она реализуется в средствах оценки, интонации, восклицании, междометиях.

Другие функции языка:

– мыслеформирующая, так как язык не только передает мысль, но и формирует ее;

– аккумулятивная – это функция хранения и передачи знаний о действительности. В письменных памятниках, устном народном творчестве фиксируется жизнь народа, нации, история носителей языка;

– фатическая (контактоустанавливающая) функция – функция создания и поддержания контакта между собеседниками (формулы приветствия при встрече и прощании, обмен репликами о погоде и т.п.). Содержание и форма фатического общения зависят от пола, возраста, социального положения, взаимоотношений собеседников, однако в целом они стандартны и минимально информативны. Фактическое общение помогает преодолевать некоммуникабельность, разобщенность;

– когнитивная функция – функция усвоения информации адресатом, связанная с сопереживанием (магическая сила заклинаний или проклятий в архаическом обществе или рекламные тексты в современном);

– аппеллятивная функция – функция призыва, побуждения к тем или иным действиям (формы повелительного наклонения, побудительные предложения и т.п.);

– эстетическая функция – функция эстетического воздействия, проявляющаяся в том, что читающий или слушающий начинает замечать сам текст, его звуковую и словесную фактуру. Отдельное слово, оборот, фраза начинают нравиться или не нравиться. Речь может восприниматься как нечто прекрасное или безобразное, т.е. как эстетический объект;

– метаязыковая функция (речевой комментарий) – функция истолкования языковых фактов. Использование языка в метаязыковой функции обычно связано с трудностями речевого общения, например, при разговоре с ребенком, иностранцем или другим человеком, не вполне владеющим данным языком, стилем, профессиональной разновидностью языка. Метаязыковая функция реализуется во всех устных и письменных высказываниях о языке – на уроках и лекциях, в словарях, учебной и научной литературе о языке.

Практическое занятие.

Лексические и грамматические нормы русского языка.

Задание 1. Составьте словосочетания, поставив слово из скобок в нужную форму.

1. Претворение (замысел). 2. Опирается (люди). 3. Основываться (аргументы). 4. Рецензия (книга). 5. Превосходство (соперник). 6. Тормозить (преобразования). 7. Предостеречь (приятель). 8. Отпечатки пальцев, идентичные (отпечатки подозреваемого).

Задание 2. Замените выделенные слова близкими по значению

1. *Обращать* внимание на мелочи (уделять внимание). 2. *Потерпеть* поражение от соперника (проиграть). 3. *Различать* язык и речь (разграничивать). 4. *Уплатить* за проезд (оплатить). 5. *Рассержен* неудачей (рассердиться). 6. *Гонения* на диссидентов (опала). 7. *Обижен* бестактностью (рассердиться).

Задание 3. Исправьте ошибки, связанные с неправильным управлением.

1. Об этом мы познакомим вас позже. 2. Высказывается критика о том, что мы делаем. 3. Решимость парламента свелась лишь в предоставлении полномочий. 4. Магазин, ориентированный специально для школьников. 5. Уверенность каждого за свой завтрашний день. 6. Пришел искать разрешения от каких-то наболевших вопросов. 7. Озабоченность за безопасность границ. 8. Участвовать на выборах. 9. Факты говорят за возможность использования резервов. 10. Управляющий банка отверг это предположение.

Задание 4. Исправьте недочеты и ошибки, связанные с выбором предлога.

1. Согласно приказа директора предприятие перешло на круглосуточную работу. 2. Разрушения произошли за счет плохой работы водоснабжения. 3. Благодаря тому что график нарушен, строителям приходится работать в очень тяжелых условиях. 4. В силу недостаточности освещения многие растения гибнут. 5. По окончании работы все должны собраться в зале. 6. Вопреки указанных положений на заводе продолжается нарушение техники безопасности. 7. По истечению некоторого времени можно будет снова вернуться к этому вопросу. 8. Жители были разбужены от страшного грохота.

Задание 5. Составьте словосочетания, поставив заключенные в скобки слова в нужную форму.

1. Подготовка и руководство (аспиранты). 2. Помощь и сотрудничество (родственные предприятия). 3. Руководство и контроль (местные организации). 4. Надеяться и верить (свои выпускники). 5. Понять и смириться (трудности переходного периода). 6. Подбор и наблюдения (факты). 7. Координировать и руководить (деятельность смежных организаций).

Задание 6. Исправьте ошибки в предложениях.

1. Глава администрации распределяет и управляет имуществом и финансами. 2. Читать и конспектировать научную литературу лучше всего утром. 3. В работе дается краткая характеристика методики исследования глагольных конструкций и описания стилевой, а также жанровой специфики употребления. 4. Уполномоченные мэром органы самостоятельно образуют и распоряжаются внебюджетными фондами. 5. Центристский блок пока не имеет и очень нуждается в лидере. 6. Речь была встречена депутатами шумными аплодисментами.

Задание 7. Какие ошибки, связанные с употреблением однородных членов, вы находите в следующих предложениях?

1. Беликов боялся всего нового и не угодить начальству. 2. Целью данного исследования является разработка общего понятия правовой ответственности, выяснить природу и назначение данного правового института, установление единых оснований, условий и принципов применения его норм. 3. Астров Иван Яковлевич, уроженец города Перми, русский, женат, образование 4 класса, ранее не судимый, содержится под стражей с 12 декабря, обвиняется... 4. С целью завладения имуществом граждан и осуществляя преступный сговор, Янош и Скойбин остановили гр. Лосева. 5. Человек, который любит свою профессию и работающий с увлечением, приносит пользу обществу. 6. Крамер угрожала и оскорбляла потерпевшую. 7. Чаще всего жертвами преступления бывают подростки и школьники. 8. В момент аварии в машине было два человека: водитель и потерпевший, а также три свиньи.

Задание 8. Подберите нужную форму сказуемого. Свой выбор обоснуйте.

1. Оля и Митя взял...сь за руки. 2. Из-за холмов показывал...сь то одна машина, то другая. 3. Большинство присутствующих поддержал... выступавшего. 4. Степановым руководил... не личная выгода, а интересы дела. 5. Семинар по новой теме провед...т сегодня Бажин или Снегирев. 6. Не только радость, но и смущение читал...сь на его лице. 7. Схема и общий вид машины показан... на рисунке. 8. Каждый день, каждый час став...л новые проблемы. 9. Сорок один человек получил... дипломы государственного образца. 10. Несколько занятий был... пропущен... по неуважительной причине.

Задание 9. Исправьте ошибки в предложениях.

1. По не зависящим от Центрального телевидения причинам они не могли продолжить передачу. 2. Многие называли его Прометеем, давшего огонь людям. 3. Арестованный тревожился о семье, взятой под надзор и которую он оставил без средств к существованию. 4. Детали, поступавшие с завода запасных частей, иногда не отвечают требованиям экспертов. 5. Достигнута договоренность о ряде мер, возможно, открывающими путь к миру. 6. Одна из картин Левитана висит перед нами, которая называется "Весна — большая вода". 7. В России нет ни одного ветеринарного вуза или среднего специально учебного заведения, обучающим лечению собак. 8. На место

преступления прибыли сотрудники уголовного розыска с собаками, вызванные для поимки преступников.

Задание 10. Объедините, где это возможно, два предложения и одно с деепричастным оборотом.

*Образец: Я отредактировал рукопись. Я передачу рукопись редактору. —
Отредактировав рукопись, я передал ее редактору.*

1. Я накупался вдоволь. Я возвратился домой. 2. Доктор познакомился с результатами исследования. Доктор рекомендовал курс лечения. 3. Раков имел судимость за хулиганство. На путь исправления Раков не встал. 4. Принять меры к задержанию преступника. Следователю удалось задержать преступника. 5. Выходит из такси. Босняцкому не дали сдачи. 6. Иметь свободное время. Я могу многое сделать. 7. Принять во внимание тяжесть совершенного преступления. Отказать в ходатайстве цехового комитета о передаче осужденного на поруки. 8. Подследственный хотел скрыть сообщников. Он давал противоречивые показания.

Задание 11. Исправьте предложения, определите характер ошибки.

1. Думая об этом, ум за разум заходит. 2. Казалось бы, видя каждый день человеческие пороки, что может светлого остаться в душе? 3. Не будучи специалистом по стихосложению, мне трудно установить "технику" этого творчества. 4. Увидев это жилище, у меня сложилось самое плохое впечатление. 5. Даже оказавшись по ту сторону власти, он продолжал работать.

Задание 12. Исправьте предложения, определите характер ошибки.

1. Ответчику направлена претензия, на которую получен ответ, в котором ответчик старается оправдаться. 2. Наташа отдала телеги раненым, на которых семья собиралась эвакуироваться. 3. Проводник говорил, что давайте повернем назад. 4. Все, кто знают В.Воротникова по службе, глубоко уважают его. 5. Докладчик пытался убедить своих слушателей в том, что будто бы выдвинутые им положения проверены на практике. 6. Экспертиза подтвердила выводы ревизии, однако тем не менее Голубев не признал себя виновным.

Проверочная работа

Отметьте нарушения синтаксических норм. Исправьте ошибки.

1. Совершив кражу, Лозов привлекается к уголовной ответственности.
2. Меркурьев в своих показаниях пояснил, что поднял нож с газона, которым ударил студента.
3. В процессе предварительного следствия собраны доказательства того, что данное преступление совершил Васильев.
4. На повторную бухгалтерскую экспертизу направлены ряд дополнительных документов, выявленных в результате ревизии.
5. Несмотря на то что обвиняемый Говоров Т.П. своевременно получал повестки, тем не менее к следователю не явился.
6. Соседи охарактеризовали потерпевшую как спокойную, уравновешенную женщину, готовой пожертвовать собой ради блага других.
7. Большая часть денег, добытых преступным путем, пошли на оплату поездки за границу.

8. По указанию Рылина, вопросами учета занимался Боков, о чем Рылин подтвердил на предварительном следствии.
9. Жмыхов организовал и руководил бандой.
10. Предъявленное обвинение Волковой нашло подтверждение.
11. Подойдя к перрону, гражданином Грачевым был обнаружен узел с вещами.
12. Власова была задержана 10 апреля в Игарке, у которой было обнаружено 7 тысяч рублей.
13. Власов совершил преступление, которое представляет серьезную опасность и предусмотренное ч. 2 ст. 206 К РФ.
14. Люди должны понять о необходимости вместе решать проблемы.
15. Он представил их на списание.

ЛИСТ

изменений рабочей учебной программы по дисциплине

БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

Дополнения и изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины

Основания внесения дополнений и изменений	Раздел РПД, в который вносятся изменения	Содержание вносимых дополнений, изменений
Предложение работодателя		
Предложение составителя программы		
Приобретение, издание литературы, обновление перечня и содержания ЭБС, баз данных	Разделы №2.4.5 и №5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы	Обновление перечня литературы

Составитель: преподаватель  Т.В.Квадрициус
подпись

Утвержден на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин протокол №10 от «19» мая 2021 г.

Зам. директора по УР филиала



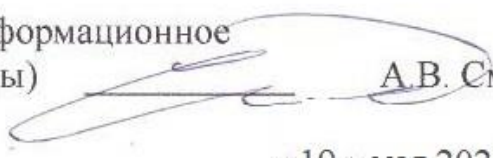
Т.А. Резуненко
«19» мая 2021 г.

Заведующая сектором библиотеки



Л.Г. Соколова
«19» мая 2021 г.

Инженер - электроник (Программно-информационное обеспечение образовательной программы)



А.В. Сметанин
«19» мая 2021 г.

Рецензия

на рабочую программу по дисциплине «Русский язык»
по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
среднего профессионального образования

Рабочая программа по дисциплине «Русский язык» соответствует минимуму содержания требований ФГОС к уровню подготовки специалистов среднего звена.

В рабочей программе «Русский язык» изложены цели и задачи дисциплины, требования к уровню подготовки студентов, форма итогового контроля, самостоятельных работ. Приведен перечень основной и дополнительной литературы.

Курс «Русский язык» ориентирует студентов на совершенствование коммуникативных способностей, развитие готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению и сотрудничеству.

Данная рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» соответствует современным требованиям по разработке рабочих программ и может быть использована в качестве действующей рабочей программы.

Учитель высшей категории
МБОУ СОШ №1 им.Адмирала Холостякова



Швецова О.Е.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине «Русский язык»
по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
среднего профессионального образования

Рабочая программа дисциплины «Русский язык» составлена в соответствии с требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом.

Разделы и темы программы достаточно обоснованы, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний и умений, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины.

Прилагается перечень рекомендуемой литературы. Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике.

Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины.

Директор
филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Геленджике
преподаватель русского языка и литературы,



Маслова Р.С.