

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



Хагуров Т.А.

ша 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 ПРЕСТУПЛЕНИЯ ПРОТИВ СОБСТВЕННОСТИ

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): **уголовно-правовой**

Форма обучения: **очная/заочная**

Квалификация: **бакалавр**

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Преступления против собственности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 1011 от 13.08.2020 г.

Программу составили:

Н.В. Огородникова, профессор, к.ю.н.



подпись

Рабочая программа дисциплины «Преступления против собственности» утверждена на заседании кафедры уголовного права и криминологии протокол № 14 «12» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой уголовного права и криминологии
Коняхин В.П.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова

протокол № 10 «20» мая 2021 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

1. Прохоров А.Ю., Судья Приморского районного суда г. Новороссийска, к.ю.н.
2. Ругина О.А., доцент кафедры уголовного права, Северо-Кавказский филиал ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия» (г. Краснодар), к.ю.н., доцент

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Преступления против собственности» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Преступления против собственности» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения системы теоретических знаний, основных положений главы 21 УК РФ о преступлениях против собственности, науки уголовного права, изучение постановлений Пленума Верховного Суда РФ (РСФСР) и СССР, а также зарубежного законодательства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Цель практикумов в данном цикле – изучение специфики квалификации преступлений против собственности, особенностей отграничения изучаемых составов преступлений друг от друга и от смежных составов.

1.2 Задачи дисциплины

- обладать теоретическими знаниями в области профессиональной деятельности, знать способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности.

- уметь применять знания в области профессиональной деятельности с использованием современного аналитического и методического инструментария;

- знать правила квалификации фактов, событий, обстоятельств;

- уметь анализировать правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства, определять правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.

- знать законодательство и судебную практику в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

- уметь составлять квалифицированные юридические заключения и проводить квалифицированные консультации в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению, анализировать и обобщать правоприменительную практику в сфере предупреждения преступлений в целях ее оптимизации, в том числе при обеспечении национальной безопасности, осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, в целях обеспечения национальной безопасности.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Преступления против собственности» относится к обязательной части Блока 1 «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной/заочной/ форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, конституционное право, уголовное право, международное право, административное право, криминология, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации при осуществлении конкретных видов профессиональной деятельности.	
ИПК-3.1. Демонстрирует теоретические знания в области профессиональной деятельности и применяет их на практике с использованием современного аналитического и методического инструментария.	ИПК-3.1.З-1. Обладает теоретическими знаниями в области профессиональной деятельности, знает способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности.
	ИПК-3.1.У-1. Умеет применять знания в области профессиональной деятельности с использованием современного аналитического и методического инструментария.
ИПК-3.2. Анализирует правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, изучает необходимые нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицирует факты, события, обстоятельства, определяет правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.	ИПК-3.2.З-1. Знает необходимые нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения, выступающие объектами профессиональной деятельности.
	ИПК-3.2.З-2. Знает правила квалификации фактов, событий, обстоятельств.
	ИПК-3.2.У-1. Умеет анализировать правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства, определять правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.
ИПК-3.3. Составляет квалифицированное юридическое заключение, консультирует в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.	ИПК-3.3.З-1. Знает законодательство и судебную практику в соответствующей сфере профессиональной деятельности.
	ИПК-3.3.У-1. Умеет составлять квалифицированные юридические заключения и проводить квалифицированные консультации в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единицы (108 часов), для ЗФО 3 зачетных единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения		
		очная	заочная	
	ОФО/ЗФО	5 семестр (часы)	4 курс (часы)	
Контактная работа, в том числе:	38,2/8,2	38,2	8,2	
Аудиторные занятия (всего):	34/8	34	8	
занятия лекционного типа	16/4	16	4	
занятия семинарского типа (практические занятия)	18/4	18	4	
Иная контактная работа:	4,2/0,2	4,2	0,2	
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4/-	4	-	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2/0,2	0,2	0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:	69,8/96	69,8	96	
Контрольная работа	10/2	10	2	
Реферат/эссе (подготовка)	10/2	10	2	
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам)	39,8/82	39,8	82	
Подготовка к текущему контролю	10/10	10	10	
Контроль:	-/3,8	-	3,8	
Подготовка к зачету	-/3,8	-	3,8	
Общая трудоёмкость	час.	108/108	108	108
	в том числе контактная работа	38,2/8,2	38,2	8,2
	зач. ед	3/3	3	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по темам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре 3 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Понятие и система преступлений против собственности по предшествующему и действующему уголовному законодательству России	17	4	4	-	9
2.	Понятие, признаки, формы и виды хищения	15	2	4	-	9
3.	Характеристика конкретных форм хищения	13	2	2	-	9

4.	Квалифицированные, особо квалифицированные и исключительно квалифицированные составы хищения	13	2	2	-	9
5.	Корыстные преступления против собственности, не являющиеся хищением	13	2	2	-	9
6.	Некорыстные преступления против собственности	13	2	2	-	9
7.	Преступления против собственности в уголовном законодательстве зарубежных государств	19,8	2	2	-	15,8
	ИТОГО по темам дисциплины	103,8	16	18	-	69,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Подготовка к зачету	-	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые в 1 и 2 сессии 4 курса (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1	Понятие и система преступлений против собственности по предшествующему и действующему уголовному законодательству России	20	2	2	-	16
2	Понятие, признаки, формы и виды хищения	20	2	2	-	16
3	Характеристика конкретных форм хищения	16	-	-	-	16
4	Квалифицированные, особо квалифицированные и исключительно квалифицированные составы хищения	16	-	-	-	16
5	Корыстные преступления против собственности, не являющиеся хищением	16	-	-	-	16
6	Некорыстные преступления против собственности	8	-	-	-	8
7	Преступления против собственности в уголовном законодательстве зарубежных государств	8	-	-	-	8
	ИТОГО по темам дисциплины	104	-	-	-	96
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Подготовка к зачету	3,8	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Понятие и система преступлений против собственности по предшествующему и действующему уголовному законодательству России	1. История развития российского уголовного законодательства об ответственности за преступления против собственности 2. Преступления против собственности в системе действующего уголовного законодательства РФ	Р
2	Понятие, признаки, формы и виды хищения	1. Понятие и признаки хищения 2. Формы и виды хищения	Р
3	Характеристика конкретных форм хищения	1. Ненасильственные формы хищения 2. Насильственные формы хищения	Р, К
4	Характеристика конкретных форм хищения	1. Квалифицированные составы хищения 2. Особо квалифицированные составы хищения 3. Исключительно квалифицированные составы хищения	Р, С
5	Корыстные преступления против собственности, не являющиеся хищением	1. Вымогательство 2. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием 3. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения	Р, К
6	Некорыстные преступления против собственности	1. Умышленное уничтожение или повреждение имущества 2. Уничтожение или повреждение имущества по неосторожности	Р, С
7	Преступления против собственности в уголовном законодательстве зарубежных государств	1. Преступления против собственности в уголовном законодательстве стран СНГ и ближнего зарубежья 2. Преступления против собственности в уголовном законодательстве стран дальнего зарубежья	Р, С

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), сообщение (С)

2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Понятие и система преступлений против собственности по предшествующему и действующему уголовному законо-	1. История развития российского уголовного законодательства об ответственности за преступления против собственности 2. Преступления против собственности в системе действующего уголовного зако-	Р,Т

	дательству России	нодательства РФ	
2	Понятие, признаки, формы и виды хищения	1. Понятие и признаки хищения 2. Формы и виды хищения	Р

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), сообщение (С)

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1	Понятие и система преступлений против собственности по предшествующему и действующему уголовному законодательству России	Тема 1. История развития российского уголовного законодательства об ответственности за преступления против собственности 1. Развитие норм о преступлениях против собственности в памятниках древнерусского права. 2. Развитие норм о преступлениях против собственности в период становления централизованной Руси и укрепления феодальной власти. 3. Развитие норм о преступлениях против собственности в Российской Империи. 4. Уголовное законодательство советского периода об ответственности за преступления против собственности. 5. Уголовное законодательство постсоветского периода об ответственности за преступления против собственности. Тема 2. Преступления против собственности в системе действующего уголовного законодательства РФ 1. Правовое регулирование собственности в Конституции РФ и ГК РФ. 2. Общая характеристика преступлений против собственности по УК РФ 1996 г. 3. Классификация преступлений против собственности.	Устный опрос по вопросам темы, тестирование
2	Понятие, признаки, формы и виды хищения	Тема 1. Понятие и признаки хищения 1. Законодательное определение хищения. 2. Объективные признаки хищения. 3. Субъективные признаки хищения. Тема 2. Формы и виды хищения 1. Формы хищения. 2. Виды хищения.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
3	Характеристика конкретных форм хищения	Тема 1. Ненасильственные формы хищения 1. Кража: объективные и субъективные признаки. Отличие кражи от смежных составов преступлений.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, коллоквиум

		<p>2. Мошенничество: объективные и субъективные признаки. Специальные виды мошенничества. Отграничение мошенничества от смежных составов преступлений.</p> <p>3. Присвоение или растрата: объективные и субъективные признаки. Соотношение присвоения и растраты. Отличие присвоения или растраты от других форм хищения.</p> <p>Тема 2. Насильственные формы хищения</p> <p>1. Грабеж: объективные и субъективные признаки. Виды грабежа. Отличие от смежных составов преступлений.</p> <p>2. Разбой: объективные и субъективные признаки. Момент окончания разбоя. Отграничение разбоя от смежных преступлений</p>	
4	<p>Квалифицированные, особо квалифицированные и исключительно квалифицированные составы хищения</p>	<p>Тема 1. Квалифицированные составы хищения</p> <p>1. Хищение, совершенное группой лиц по предварительному сговору.</p> <p>2. Незаконное проникновение в жилище, помещение либо иное хранилище как квалифицирующий признак кражи, грабежа и разбоя.</p> <p>3. Кража, мошенничество, присвоение и растрата, совершенные с причинением значительного ущерба гражданину.</p> <p>4. Кража, совершенная из одежды, сумки или другой ручной клади, находившихся при потерпевшем.</p> <p>5. Грабеж, совершенный с применением насилия, не опасного для жизни или здоровья, либо с угрозой применения такого насилия.</p> <p>6. Разбой, совершенный с применением оружия или предметов, используемых в качестве оружия.</p> <p>Тема 2. Особо квалифицированные составы хищения</p> <p>1. Хищение, совершенное в крупном размере.</p> <p>2. Мошенничество, присвоение и растрата, совершенные лицом с использованием своего служебного положения.</p> <p>3. Кража, совершенная из нефтепровода, нефтепродуктопровода, газопровода.</p> <p>Тема 3. Исключительно квалифицированные составы хищения</p> <p>1. Хищение, совершенное организованной группой.</p>	<p>Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение</p>

		<p>2. Хищение, совершенное в особо крупном размере.</p> <p>3. Мошенничество, повлекшее лишение права гражданина на жилое помещение.</p> <p>4. Разбой, совершенный с причинением тяжкого вреда здоровью потерпевшего.</p>	
5	Корыстные преступления против собственности, не являющиеся хищением	<p>Тема 1. Вымогательство</p> <p>1. Вымогательство: обязательные, квалифицирующие и особо квалифицирующие признаки.</p> <p>2. Соотношение вымогательства с насильственными формами хищения.</p> <p>3. Его отличие от иных сходных преступлений.</p> <p>Тема 2. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием</p> <p>1. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием: обязательные и квалифицирующие признаки.</p> <p>2. Отличие причинения имущественного ущерба путем обмана и злоупотребления доверием от мошенничества.</p> <p>3. Соотношение причинения имущественного ущерба путем обмана и злоупотребления доверием со смежными преступлениями в сфере экономической деятельности.</p> <p>Тема 3. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения</p> <p>1. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения: обязательные признаки.</p> <p>2. Квалифицирующие, особо квалифицирующие и исключительно квалифицирующие признаки угона.</p> <p>3. Отличие данного состава преступления от хищения</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, коллоквиум
6	Некорыстные преступления против собственности	<p>Тема 1. Умышленное уничтожение или повреждение имущества</p> <p>1. Умышленное уничтожение или повреждение имущества: основной состав.</p> <p>2. Квалифицирующие признаки умышленного уничтожения или повреждения имущества.</p> <p>3. Соотношение умышленного уничтожения или повреждения имущества с иными преступлениями.</p> <p>Тема 2. Уничтожение или повреждение</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение

		<p>имущества по неосторожности</p> <p>1. Уничтожение или повреждение имущества по неосторожности: уголовно-правовая характеристика.</p> <p>2. Соотношение неосторожного уничтожения или повреждения имущества с иными преступлениями.</p>	
7	Преступления против собственности в уголовном законодательстве зарубежных государств	<p>Тема 1. Преступления против собственности в уголовном законодательстве стран СНГ и ближнего зарубежья</p> <p>1. Преступления против собственности по УК Украины.</p> <p>2. Преступления против собственности по УК Республики Беларусь.</p> <p>3. Преступления против собственности по УК Республики Казахстан.</p> <p>Тема 2. Преступления против собственности в уголовном законодательстве стран дальнего зарубежья</p> <p>1. Преступления против собственности по УК Франции.</p> <p>2. Преступления против собственности по УК Германии.</p> <p>3. Преступления против собственности по УК КНР.</p> <p>4. Преступления против собственности по УК Японии.</p> <p>5. Преступления против собственности по английскому уголовному законодательству.</p> <p>6. Преступления против собственности в уголовном законодательстве США.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение

Устный опрос, написание реферата (Р), сообщение (С), коллоквиум (К)
При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1	Понятие и система преступлений против собственности по предшествующему и действующему уголовному законодательству России	<p>Тема 1. История развития российского уголовного законодательства об ответственности за преступления против собственности</p> <p>1. Развитие норм о преступлениях против собственности в памятниках древнерусского права.</p> <p>2. Развитие норм о преступлениях против собственности в период становления централизованной Руси</p>	Устный опрос по вопросам темы

		и укрепления феодальной власти. 3. Развитие норм о преступлениях против собственности в Российской Империи. 4. Уголовное законодательство советского периода об ответственности за преступления против собственности. 5. Уголовное законодательство постсоветского периода об ответственности за преступления против собственности. Тема 2. Преступления против собственности в системе действующего уголовного законодательства РФ 1. Правовое регулирование собственности в Конституции РФ и ГК РФ. 2. Общая характеристика преступлений против собственности по УК РФ 1996 г. 3. Классификация преступлений против собственности.	
2	Понятие, признаки, формы и виды хищения	Тема 1. Понятие и признаки хищения 1. Законодательное определение хищения. 2. Объективные признаки хищения. 3. Субъективные признаки хищения. Тема 2. Формы и виды хищения 1. Формы хищения. 2. Виды хищения.	Устный опрос по вопросам темы, реферат

Устный опрос, написание реферата (Р), сообщение (С), коллоквиум (К), тестирование (Т).

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного права и криминологии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного права и криминологии, протокол № 13 от 22.04.2021 г.
2	Подготовка сообщений	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного права и криминологии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного права и криминологии, протокол № 13 от 22.04.2021 г.

3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного права и криминологии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного права и криминологии, протокол № 13 от 22.04.2021 г.
4	Подготовка и проведение дискуссии (коллоквиума)	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного права и криминологии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного права и криминологии, протокол № 13 от 22.04.2021 г.
5	Проведение тестирования	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного права и криминологии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного права и криминологии, протокол № 13 от 22.04.2021 г.
5	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного права и криминологии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного права и криминологии, протокол № 13 от 22.04.2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как: лекция-визуализация; моделирование профессиональных ситуаций.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, разбора конкретных ситуаций, анализа казусов в сочетании с внеаудиторной работой).

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов, сообщений, коллоквиумов, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/ п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-3.1. Демонстрирует теоретические знания в области профессиональной деятельности и применяет их на практике с использованием современного аналитического и методического инструментария.	ИПК-3.1.3-1. Обладает теоретическими знаниями в области профессиональной деятельности, знает способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на зачете: 49, 50, 6, 13, 2, 21, 47, 36, 26, 44, 18, 57, 39, 23, 16, 14
		ИПК-3.1.У-1. Умеет применять знания в области профессиональной деятельности с использованием современного аналитического и методического инструментария.		
2	ИПК-3.2. Анализирует правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, изучает необходимые нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицирует факты, события, обстоятельства, определяет правовую позицию с целью	ИПК-3.2.3-1. Знает необходимые нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения, выступающие объектами профессиональной деятельности.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на зачете: 15, 45, 28, 54, 48, 10, 25, 32, 61, 41, 1, 4, 53, 19, 24, 5, 51, 9, 22, 3, 46, 31
		ИПК-3.2.3-2. Знает правила квалификации фактов, событий, обстоятельств.		
		ИПК-3.2.У-1. Умеет анализировать правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства, определять право-		

	составления юридического заключения, проведения консультации.	вую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.		
3	ИПК-3.3. Составляет квалифицированное юридическое заключение, консультирует в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.	ИПК-3.3.З-1. Знает законодательство и судебную практику в соответствующей сфере профессиональной деятельности. ИПК-3.3.У-1. Умеет составлять квалифицированные юридические заключения и проводить консультации в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на зачете: 42, 35, 52, 20, 43, 11, 27, 34, 5,9 60, 33, 37, 7, 38, 56, 17, 29, 30, 55, 8, 12, 40

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Примерные контрольные вопросы по теме «Понятие и признаки хищения»

1. Что законодатель понимает под хищением?
2. Перечислите признаки хищения.
3. Дайте характеристику предмету хищения на основании его обязательных признаков.
4. Что означает противоправность как признак хищения?
5. Что понимается под безвозмездностью как признаком хищения?
6. С какого момента хищение признается окончанным?
7. Что представляет собой корыстная цель как признак хищения?

Примерные темы сообщений, рефератов, презентаций

1. Преступления против собственности по Соборному Уложению 1649 г.
2. Понятие и признаки хищения.
3. Форма хищения и её значение.
4. Отграничение разбоя от смежных составов преступлений.
5. Преступления против собственности по английскому уголовному законодательству.

Примерные задачи для решения на семинарских занятиях

№ 1

Б. по предварительному сговору с неустановленным лицом для совершения хищения позвонили в дверь квартиры М. Когда потерпевшая открыла дверь, они, применяя газовый баллончик, проникли в квартиру, закрыли потерпевшую и её дочь в ванной комнате, после чего похитили различное имущество. По заключению экспертизы газ в баллончике не представлял опасности для жизни и здоровья человека.

Квалифицируйте содеянное.

№ 2

Н. и С. пришли к своей знакомой Ц., чтобы занять у нее денег, но она отказала им и выгнала их со двора. Тогда С. предложил Н. забрать у Ц. телевизор и деньги. Затем С. дал Н. металлическую кирку, которую взял во дворе дома потерпевшей, и сказал оглушить киркой Ц., если она начнет кричать. С. также сказал, что он заберет телевизор и деньги. После этого С. перелез через забор и открыл Н. ворота, и они вошли в дом. Несмотря на требования Ц. уйти, С. стал сразу искать деньги, но, не обнаружив их и решив, что телевизор заберет Н., покинул дом. Оставшийся в доме Н. нанес Ц. удары киркой и имевшейся у него отверткой, причинив ей открытую черепно-мозговую травму, а также колотое ранение передней поверхности грудной клетки слева, проникающее в грудную полость, от которого наступила смерть потерпевшей. Затем Н. взял в комнате Ц. телевизор, положил его в тележку, стоявшую во дворе, и прикатил её на остановку общественного транспорта, где его ожидал С. При попытке продать телевизор они были задержаны.

Квалифицируйте содеянное.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Перечень вопросов (для зачета)

1. Собственность РФ как объект уголовно-правовой охраны
2. Конституция РФ 1993 г. как юридическая база уголовно-правовой охраны собственности
3. Взаимодействие гражданского и уголовного законодательства в вопросах регулирования и охраны отношений собственности
4. Русская Правда об ответственности за преступления против собственности
5. Псковская судная грамота 1467 г. об ответственности за преступления против собственности
6. Судебники 1497 и 1550 гг., Соборное Уложение 1649 г. об ответственности за преступления против собственности
7. Артикул Воинский Петра I 1715 г. об ответственности за преступления против собственности
8. Преступления против собственности по Уложению о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г.
9. Преступления против собственности по Уголовному Уложению 1903 г.
10. Уголовно-правовая охрана собственности в первых декретах Советской власти
11. Преступления против собственности по Уголовному кодексу РСФСР 1922 г.
12. Преступления против собственности по Уголовному кодексу РСФСР 1926 г.
13. Постановление ЦИК и СНК СССР от 7 августа 1932 г. «Об охране имущества государственных предприятий, колхозов и кооперации и укреплении общественной (социалистической) собственности»
14. Указы Президиума Верховного Совета СССР от 4 июня 1947 г. «Об уголовной ответственности за хищение государственного и общественного имущества» и «Об усилении охраны личной собственности граждан»
15. Преступления против собственности по Уголовному кодексу РСФСР 1960 г.
16. Федеральный закон РФ от 1 июля 1994 г. «О внесении изменений и дополнений в Уголовный кодекс РСФСР и Уголовно-процессуальный кодекс РСФСР»
17. Преступления против собственности в системе действующего уголовного законодательства РФ
18. Понятие и признаки хищения
19. Социальный и экономический признаки предмета хищения
20. Физический (вещный) признак предмета хищения
21. Правовой (юридический) признак предмета хищения
22. Вверенность как специальный признак предмета хищения

23. Противоправность как признак хищения
24. Безвозмездность как признак хищения
25. Изъятие и (или) обращение чужого имущества в пользу виновного или других лиц как признак хищения
26. Изъятие чужого имущества: понятие и виды
27. Причинение ущерба собственнику или иному владельцу как признак хищения
28. Субъективные признаки хищения
29. Формы хищения
30. Виды хищения
31. Кража
32. Мелкое хищение, совершенное лицом, подвергнутым административному наказанию.
33. Мошенничество: общая характеристика
34. Специальные виды мошенничества
35. Отличие мошенничества от преступлений в сфере экономической деятельности
36. Присвоение или растрата
37. Отличие присвоения или растраты от кражи и мошенничества
38. Грабеж
39. Разбой
40. Отличие грабежа от разбоя
41. Вымогательство
42. Отличие вымогательства от принуждения к совершению сделки или отказу от её совершения
43. Хищение предметов, имеющих особую ценность
44. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием. Отличие от мошенничества и незаконного получения кредита
45. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения
46. Характеристика предмета неправомерного завладения автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения
47. Умышленное уничтожение или повреждение имущества
48. Уничтожение или повреждение имущества по неосторожности
49. Группа лиц по предварительному сговору как квалифицирующий признак преступлений против собственности
50. Незаконное проникновение в жилище, помещение либо иное хранилище как квалифицирующий (особо квалифицирующий) признак отдельных форм хищения
51. Значительный ущерб гражданину как квалифицирующий признак отдельных форм хищения
52. Использование лицом своего служебного положения как квалифицирующий признак отдельных форм хищения
53. Физическое насилие как признак преступлений против собственности: понятие и виды
54. Психическое насилие как признак преступлений против собственности: понятие и виды
55. Применение оружия или предметов, используемых в качестве оружия, как квалифицирующий признак разбоя
56. Отличие группового вооруженного разбоя от бандитизма
57. Организованная группа как особо квалифицирующий признак (исключительно квалифицирующий признак) преступлений против собственности
58. Причинение тяжкого вреда здоровью как исключительно квалифицирующий признак разбоя и особо квалифицирующий признак вымогательства

59. Преступления против собственности по уголовному законодательству стран СНГ

60. Преступления против собственности в уголовном законодательстве стран романо-германской системы права

61. Преступления против собственности в уголовном законодательстве стран англосаксонской системы права

Критерии оценивания результатов обучения

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.) // Конституция РФ:
<http://www.constitution.ru/> .

2. Уголовный кодекс Российской Федерации 1996 г. (в действующей редакции) // СПС «КонсультантПлюс».
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (Ч. 1) (в действующей редакции) // СПС «КонсультантПлюс».
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 05.06.2002 № 14 (ред. от 18.10.2012) «О судебной практике по делам о нарушении правил пожарной безопасности, уничтожении или повреждении имущества путем поджога либо в результате неосторожного обращения с огнем» // СПС «КонсультантПлюс».
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.12.2002 № 29 (ред. от 16.05.2017) «О судебной практике по делам о краже, грабеже и разбое» // СПС «КонсультантПлюс».
6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.12.2007 № 51 «О судебной практике по делам о мошенничестве, присвоении и растрате» // СПС «КонсультантПлюс».
7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.12.2008 № 25 «О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с нарушением правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств, а также с их неправомерным завладением без цели хищения» // СПС «КонсультантПлюс».
8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.12.2015 № 56 «О судебной практике по делам о вымогательстве (ст. 163 УК РФ)» // СПС «КонсультантПлюс».
9. Примерный уголовный кодекс (США): официальный проект Института американского права / под ред. Б.С. Никифорова. – М., 1969.
10. Уголовный кодекс Китайской Народной Республики / науч. ред. и предисл. А.И. Коробеева; пер. с кит. Д.В. Вичикова. – СПб., 2001.
11. Уголовный кодекс Республики Беларусь / науч. ред. и предисл. Б.В. Волженкина. – СПб., 2001.
12. Уголовный кодекс Республики Казахстан // http://kodeksy kz.com/ka/ugolovnyj_kodeks_rk.htm
13. Уголовный кодекс Украины // http://kodeksy.com.ua/ka/ugolovnyj_kodeks_ukraini.htm
14. Уголовный кодекс Франции / науч. ред. Л.В. Головкин, Н.Е. Крылова; пер. с французского и предисл. Н.Е. Крылова. – СПб., 2002.
15. Уголовный кодекс ФРГ // <http://law.edu.ru/norm/norm.asp?normID=1242733&subID=100102942,100102944>
16. Уголовный кодекс Японии // <http://law.edu.ru/norm/norm.asp?normID=1241616>

5.2. Учебная литература

1. Российское уголовное право. Особенная часть / под ред. В.П. Коняхина и М.Л. Прохоровой. М., 2015 // Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <http://znanium.com/catalog/product/674053>
2. Уголовное право. Особенная часть: учебник для бакалавров / отв. ред. И.Я. Козаченко, Г.П. Новоселов. – М., 2014 (ЭБС «Юрайт»).
3. Уголовное право Российской Федерации. Общая и Особенная части: учебник / под ред. А.И. Чучаева. – М., 2013 (ЭБС «Юрайт»).
4. Уголовное право РФ. Особенная часть: учебник / под ред. Л.В. Иногамовой-Хегай – М., 2013 (ЭБС «Юрайт»).
5. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учебник для бакалавров / отв. ред. А.И. Рарог. – М., 2013 (ЭБС «Юрайт»).

5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.

2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

4.«Государство и право» // <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774> ;

5.«Вестник Краснодарского университета МВД России» // https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_deyatelnost/Nauchno_prakticheskij_zhurnal_Vestnik_Kr/Arhiv_zhurnalov .

6.«Общество и право» // https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_deyatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov .

7.«Северо-Кавказский юридический вестник» // <http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/>

8.«Сибирский юридический вестник» // <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9378> .

9.«Общество: политика, экономика, право» // <http://www.dom-hors.ru/arhiv-zhurnalopolitika-ekonomika-pravo/> .

10.«Теория и практика общественного развития» // <http://teoria-practica.ru/arhiv-zhurnal/>

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/> (Контракт № 2812/2020/3 от 28.12.2020 г.), срок доступа с 20.01.2021 по 19.01.2022.

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru (Контракт № 2812/2020/1 от 28.12.2020 г. с ООО «Директ-Медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> (Контракт № 216-еп/ЗМО/223-ФЗ/2020 от 17.12.2020 г. с ООО «КноРус медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com (Контракт № 2812/2020/2 от 28.12.2020 г. с ООО «ЗНАНИУМ»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com> (Контракт № 2812/2020/5 от 28.12.2020 г. с ООО «ЭБС Лань»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>

13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/> «Лекториум ТВ»
<http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

Профессиональные базы данных:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются

с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Важную роль играет ознакомление с судебно-следственной практикой расследования и рассмотрения уголовных дел.

Методические указания по занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).

2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.

3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.

4. Определить детализирующую информацию.

5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания для подготовки и проведения коллоквиума

Коллоквиум – от лат. (рассмотрение, исследование).

Коллоквиум представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Коллоквиум, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Коллоквиум проводится на семинарском занятии среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения коллоквиума

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссионты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения коллоквиума

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход коллоквиума.

Введение в коллоквиум. Коллоквиум начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине (модулю), включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины (модуля), по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по прави-

лам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Методические рекомендации по решению задач

Решение задач является одной из важных форм проверки самостоятельной подготовки студентов в межсессионный период после прослушивания курса лекций. Самостоятельная работа студентов должна способствовать лучшему усвоению теоретических знаний, выработке навыков работы с научной литературой, формированию умения обосновывать свою позицию по конкретному научному вопросу.

При решении задач необходимо соблюдать ряд общих требований:

– стремиться к максимальной самостоятельности в изложении материала (содержания) контрольной работы;

– при цитировании и всех других формах использования литературы обязательно делать ссылки на соответствующие источники внизу страницы, как это принято в научной литературе;

– ориентироваться на максимальную самостоятельность при раскрытии основных вопросов темы, затрагиваемых задачами, не допускать механического переписывания отдельных положений, стремиться к выработке собственной позиции по рассматриваемым вопросам;

– при ответах на конкретные вопросы типа «назвать основные показатели, характеризующие состояние преступности» и т.д. должны быть даны конкретные содержательные ответы, включающие в себя не только определения соответствующих понятий, но и конкретные расчеты по условиям задачи, построение таблиц и графиков, формулирование

вытекающих из них выводов, а также пояснения, почему решение или ответ должны быть именно такими, а не иными;

– в случае имеющего место расхождения позиций по рассматриваемому вопросу, необходимо высказать свое мнение о достоинствах и недостатках различных подходов, мотивировать свою позицию;

– если при выполнении контрольной работы студент (после изучения рекомендованной литературы) придет к выводу о том, что конкретная задача может быть решена каким-либо иным оригинальным способом, он может привести свое решение, дав ему соответствующее объяснение.

При возникновении трудностей, вопросов, связанных с выполнением контрольной работы, студент может воспользоваться консультациями преподавателя, которые проводятся в течение учебного семестра в установленные часы на кафедре уголовного права и криминологии.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	<p>Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АBBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений</p>

	<p>мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p>	<p>(АВВУУ). Артикул правообладателя АВВУУ FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
--	--	---

	<p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный про-</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных</p>

	<p>ектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и</p>	<p>технологий. АБВУ FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АБВУ). Артикул правообладателя АБВУ FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
--	--	---

	<p>усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p>	
--	--	--

	<p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные</p>	
--	---	--

	<p>пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	--	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами</p>

		<p>ми правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АБВУУ FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АБВУУ). Артикул правообладателя АБВУУ FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная тех-</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АБВУУ FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АБВУУ). Артикул право-</p>

	<p>ника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	<p>обладателя АБВУУ FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
--	--	---