

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.О.05 «Иностранный язык в сфере юриспруденции»**  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** «Иностранный язык в сфере юриспруденции» - формирование и развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке; овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения коммуникативных задач профессиональной направленности.

**Задачи дисциплины:** формирование навыков правильного произношения применительно к новому языковому и речевому материалу; развитие навыков коммуникации на профессиональные темы; коррекция и развитие навыков продуктивного использования основных грамматических форм, конструкций; развить умения применять нормы и требования, принятые в стране изучаемого языка при реализации устной письменной деловой коммуникации; расширить знания о нормах и требованиях к устной и письменной деловой коммуникации, принятых в стране изучаемого языка.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 семестре по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Обучение иностранному языку предполагает наличие у обучающихся на первом курсе входных языковых знаний по фонетике, лексике и грамматике, а также коммуникативных компетенций и умений работать с иноязычными текстами, достигнутых в 1 семестре на дисциплине «Иностранный язык».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-4 Способен осуществить деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</b>	
<b>ИУК-4.1.</b> Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации; социально-коммуникативную и профессиональную терминологию; лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами.  Умеет применять нормы и требования, принятые в стране(ах) изучаемого языка, при реализации устной и письменной деловой коммуникации; использовать знания

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>иностранного языка в бытовой и профессиональной деятельности; принимать участие в дискуссии на иностранном языке.</p> <p>Владеть способностью к порождению устной и письменной деловой коммуникации с учетом соблюдения норм и требований, принятых в стране(ах) изучаемого языка; необходимыми навыками бытового и профессионального общения на иностранном языке.</p>
<p><b>ИУК-4.2.</b> Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).</p>	<p>Знает языковые средства (грамматические, лексические) необходимые для реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке; лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет использовать языковые средства для реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.</p> <p>Владеет способностью к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.</p>

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Виды работ	Всего часов	Форма обучения		
		Очная		Очно-заочная
	<b>ОФО/ О-ЗФО</b>	2 семестр (часы)	3 семестр (часы)	2 семестр (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>36,2/24,2</b>	<b>36,2</b>		<b>24,2</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>36/24</b>	<b>36</b>		<b>24</b>
занятия лекционного типа	-	-		-
лабораторные занятия	36/24	36		24
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>0,2/0,2</b>	-		<b>2,2</b>
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2/0,2	0,2		0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>107,8/119,8</b>	<b>107,8</b>		<b>119,8</b>
Проработка учебного (теоретического) материала	35,9/39,9	35,9		39,9
Анализ научно-методической литературы	17,9/19,9	17,9		19,9
Подготовка эссе	18/20	18		20
Подготовка к текущему контролю	36/40	36		40
<b>Контроль:</b>				
Подготовка к зачету				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>144/144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>36,2/24,2</b>		
	<b>зач. ед</b>	<b>4/4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор Оганесова И.С.