

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы по дисциплине Б1.В.ДВ.03.01 «Прикладная информатика»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них – 54 часов аудиторной нагрузки, в т.ч. лабораторных 54 ч, 49,8 часов СРС, 0,2 ИКР, 4 ч - контроль)

Цель дисциплины:

Формирование у студентов компетенций в использовании современных информационных технологий, при обработке и анализе информации в управлении персоналом.

Задачи дисциплины:

- владение методами и программными средствами обработки деловой информации. Обучение студентов практике и технологиям использования информационных и коммуникационных технологий в научно-исследовательской и практической деятельности;
- изучение принципов и технологий анализа и обработки данных в стандартных задачах профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- развитие способностей самостоятельного анализа рабочих ситуаций, анализа результатов исследований в контексте целей и задач своей организации.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Курс Б1.В.ДВ.03.01 «Прикладная информатика» строится по принципу обеспечения междисциплинарных связей с другими дисциплинами, преподаётся в первом семестре второго курса. Входные компетенции, необходимые для её успешного освоения, формируются в процессе изучения следующих учебных дисциплин бакалавриата: «Введение в специальность и информационную культуру», «Информатика».

Компетенции, полученные в результате изучения курса в дальнейшем используются при изучении дисциплин «Вероятностные методы в управлении», «Информационные технологии управления персоналом», «Технологии исследований в организации». Также, полученные знания используются при выполнении заданий учебной и производственных практик студентов.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-5; ОПК-10; ПК-27 (частично)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-5	способность анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	современное программное и техническое обеспечение компьютерных систем обработки информации	использовать современные информационные технологии для информационного и технического обеспечения процедур сбора, редактирования, обработки и анализа полученных данных	основными статистическими методами обработки данных при проведении исследования
2	ОПК-10	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных	значение автоматизации процессов управления персоналом в организациях, преимущества, недостатки и перспективы в рамках направления подготовки.	уметь правильно организовывать процесс подготовки полученных данных к математико-статистической обработке; уметь применять информационные технологии для статистической обработки данных	навыками организации своей работы по изучению вопросов, касающихся использования современных информационных технологий в работе с персоналом.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
3	ПК-27 (частично)	владением методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий при решении задач управления персоналом	методы и программные средства обработки деловой информации	использовать методы и программные средства обработки деловой информации, использовать их в своей профессиональной деятельности	навыками работы с электронными таблицами, статистического анализа данных, обработки результатов научной деятельности и деловой информации

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в табличный процессор MS Excel. Общие вопросы ввода, редактирования и форматирования информации. Параметры MS Excel. настройка ленты командных вкладок, Панель быстрого доступа.	16,8			10	6,8
2	Поиск, фильтрация и сортировка. Основные принципы работы с формулами. Вычисления основных статистик в MS Excel.	15			8	7
3	Работа с диаграммами в MS Excel. Форматирование диаграммы, корректировка легенды диаграммы. Формирование диаграммы на основе нескольких таблиц данных.	17			8	9
4	Инструменты статистического анализа в MS Excel. Формулы и модуль анализ данных	19			10	9

5	Корреляционный анализ и его применение в научных исследованиях и практике. Вычисление корреляций в MS Excel. Корреляция Пирсона, ранговая корреляция Спирмена, точечно-бисериальный коэффициент корреляции, рангово-бисериальный коэффициент корреляции, Фи-коэффициент корреляции. Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев. Вычисление значимости корреляционной связи.	19			10	9
6	Индуктивная статистика в психологических исследованиях. t-критерий Стьюдента, Z-критерий знаков, критерий Фишера. Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев	17			8	9
Итого:			0	0	54	49,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачёт.*

Основная литература

1. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии : учебник для академического бакалавриата / О. Ю. Ермолаев-Томин. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 511 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03201-7. <https://www.biblio-online.ru/book/9190C4BE-DF4-4544-BA76-B9FD386BA7CE>
2. Некрасов С.Д. Статистические методы в психологии (MS EXCEL). Краснодар, 2014.

Программу составил(и): ст. препод. каф. социальной психологии и социологии управления, Б.Р. Седых