

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Г.А.
подпись
«28» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.09 «Медиация в социальной работе»

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 39.03.02 «Социальная работа»

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация **общий профиль**

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.09 «Медиация в социальной работе» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа.

Программу составили:

Роговая Г.П., канд. филос.н., доцент каф.
политологии и политического управления



Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.09 «Медиация в социальной работе» утверждена на заседании кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования
протокол № 15 «20» апреля 2021 г
Заведующий кафедрой Чепелева Л.М.




Рабочая программа учебной дисциплины Б2.Б.14 «Медиация в социальной работе» утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №12, от 21 мая 2020г.
Заведующий кафедрой Баранов А.В..



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
управления и психологии
протокол № 4 «26» апреля 2021 г.
Председатель УМК факультета

Шлюбуль Е.Ю.
фамилия, инициалы


_____ подпись

Рецензенты:

Морозова Е.В. Президент АНО ДПО «Центр переговоров и урегулирования споров (медиации)»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

- Овладеть методами и инструментами, способствующими активизации когнитивных навыков, конструктивного взаимодействия, посредством освоения приемов и техник медиации.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование у слушателей базовых знаний о коммуникации, управлении конфликтом,
- освоение технологии переговоров и процедуры медиации,
- приобретение практических навыков участия в переговорах и процедуре медиации в качестве медиатора, сторон (представителей сторон), а также использования медиативного подхода для предотвращения возникновения и урегулирования конфликтов в различных сферах деятельности

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.09 «Медиация в социальной работе» относится к частиформируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Изучению дисциплины предшествуют такие дисциплины, как: Организационное поведение, Социальная педагогика, Педагогика и психология семьи, Психология социального взаимодействия. Дисциплина предшествует изучению Технологий профайлинга.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных компетенций

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
ИУК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах	Знает этический и философский контекст межкультурного разнообразия общества
	Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом и философском контекстах
	Владеет методами оценки межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		8			
Контактная работа, в том числе:	58,3	58,3			
Аудиторные занятия (всего):					
Занятия лекционного типа	18	18			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	36	36			

Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4		
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3		
Самостоятельная работа, в том числе:					
Проработка учебного (теоретического) материала		10	10		
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка кейсов)		13	13		
Подготовка к текущему контролю					
Контроль:		26,7	26,7		
Подготовка к экзамену		0,3	0,3		
Общая трудоемкость	час.	108	108		
	в том числе контактная работа	58,3	58,3		
	зач. ед	3	3		

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очная форма*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Принципы медиации. Медиация и переговорный процесс	8	8			
2.	Профессиональные компетенции медиатора и области применения медиативных практик	10	10			
3.	Медиативные техники и приемы	12		12		
4	Процедура медиации	12		12		
5	Медиативное соглашение	12		12		
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>						
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	2	2		
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4

1.	Принципы медиации. Медиация и переговорный процесс	Медиация в системе альтернативного разрешения споров: понятие, отличительные особенности, преимущества. Принципы медиации: добровольность, нейтральность, конфиденциальность, беспристрастность, независимость	опрос
2.	Профессиональные компетенции медиатора и области применения медиативных практик	Коммуникативные компетенции медиатора, социальный и эмоциональный интеллект, как профессиональные качества медиатора. Правовые компетенции медиатора. Психологические и личностные компетенции медиатора. Социальные аспекты медиации. Медиация в образовательной сфере. Семейная медиация. Медиация трудовых конфликтов	реферат

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Медиативные техники и приемы	Техники и приемы активного слушания. Техники постановки вопросов, Эхо-техника. Техника резюмирования. Рефрейминг. Визуализация. Метафорические техники. Основы профайлинга	тренинг
2.	Процедура медиации	Вступительное слово медиатора. Общая встреча. Кокусы. Работа с повесткой переговоров. Проведение медиативных переговоров. Составление соглашения. Контроль за исполнением соглашения	кейс
3.	Медиативное соглашение	Правовые аспекты составления медиативного соглашения. Обязательные разделы соглашения. Формы утверждения медиативного соглашения	Кейс (Составление соглашения)

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	опрос	Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №15 от 21.05.2020 г. и

		Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 6 от 25.05.2020 г
2	реферат	Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №15 от 21.05.2020 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 6 от 25.05.2020 г
3	тренинг	Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №15 от 21.05.2020 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 6 от 25.05.2020 г
4	кейс	Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №15 от 21.05.2020 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 6 от 25.05.2020 г

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Образовательные технологии – организационная в различных формах образовательная деятельность преподавателей и студентов с использованием различных методов обучения, преподавания и оценивания, направленная на достижение результатов и формирование на их основе компетенций.

Традиционные образовательные технологии: лекционные и практические занятия.

Технологии проблемного обучения: лекция-дискуссия, лекция-провокация, семинар-дискуссия.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны

задания для выполнения на семинарах. Они состоят из задач, ориентированных на усвоение теоретического материала.

На каждом семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – написание кейса. План кейса по медиации

Стороны конфликта:

Предмет конфликта:

Сторонники конфликта:

Позиции сторон: (Сторона 1, Сторона 2, если есть Сторона 3)

Конфиденциальная информация (каждой из сторон).

Динамика конфликта (как разворачивалась конфликтная ситуация, основные фазы/сюжеты конфликта)

Еще одна форма организации работы студентов – написание эссе. Представляет собой написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом до 10 страниц текста (до 3000 слов), посвященное какой-либо значимой классической либо современной философской проблеме. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

Кроме того, возможно использование иных образовательных технологий.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Примерные темы эссе:

Понятие, предмет и система альтернативного разрешения споров.

Принципы альтернативного разрешения споров.

Методы (формы) альтернативного разрешения споров: разнообразие и краткая характеристика.

Преимущества и недостатки альтернативного разрешения споров.

Медиация и юриспруденция. Основы гражданского законодательства.

Медиация и психология. Медиация и психолингвистика.

Примерные темы рефератов:

1. Виды споров, возникающих из семейных правоотношений, которые могут быть урегулированы с участием посредника.

2. Особенности соотношения процессуального законодательства и положений специального закона о медиации при урегулировании отдельных видов споров.

3. Правовое регулирование отношений по медиации в США.

4. Правовое регулирование отношений по медиации в странах Европы.

5. Возможности и обоснованность заимствования зарубежного опыта российским законодательством

Примерные темы устного опроса:

1. Предложение об обращении к процедуре медиации.
2. Требования, предъявляемые к оферте и акцепту: содержание предложения о проведении процедуры медиации; сроки.
3. Медиативная оговорка: понятие и условия признания ее юридической силы.
4. Выбор медиатора. Основания и правила участия в процедуре медиации нескольких медиаторов.
5. Соглашение о применении процедуры медиации: субъекты, содержание, форма и порядок заключения.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации необходимо

Примерные вопросы к зачету:

1. Соглашение о проведении процедуры медиации: субъекты, содержание, форма и порядок заключения.
2. Порядок проведения процедуры медиации. Соглашение сторон о проведении процедуры медиации: содержание и порядок заключения.
3. Правила проведения процедуры медиации, утверждаемые организацией, осуществляющей деятельность по обеспечению процедуры медиации: содержание и структура.
4. Сроки проведения процедуры медиации. Прекращение процедуры медиации. Понятие и основания прекращения процедуры медиации.
5. Заключение сторонами медиативного соглашения как основание прекращения процедуры медиации.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Медиация [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А.Д. Карпенко, А.Д. Осинковского. М.: Статут, 2016. 480 с. https://e.lanbook.com/book/92521#book_name.
2. Нигматуллина Т.А. Политическая медиация [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / Т.А. Нигматуллина, Л.О. Терновая. 2-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2018. 327 с. <https://biblio-online.ru/book/40152D27-6EAE-4BF9-B42D-CCB3A6BCB066>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Азарнова А.Н. Метод ролевой игры в тренинге: создание, проведение и разбор ролевой игры: практическое пособие для тренера. СПб: Речь, 2011. 346 с. 10 экз –
2. Василенко И.А. Политические переговоры: учебное пособие для студентов вузов. 2-е изд., испр. и доп. М.: ИНФРА-М, 2010. 395 с. 5 экз.
3. Пономарев Н.Ф. Политические коммуникации и манипуляции: учебное пособие для студентов. М.: Аспект Пресс, 2007. 5 экз.
1. Аллахвердова О.В. Карпенко А.Д. Медиация – переговоры с участием посредника. – СПб.: Роза мира, 2007.
2. Лисицын В.В. Медиация – универсальный способ урегулирования коммерческих споров в России. Научный очерк: история и современность. – М.: МАКС пресс, 2009.
3. Миронова С.Н. Использование возможностей сети Интернет при разрешении гражданско-правовых споров. – М.: Волтерс Клувер, 2010.
4. Хертель А. фон Профессиональное разрешение конфликтов: медиативная компетенция в вашей жизни/ пер.с нем. Н.Бабичевой. - СПб.: Вернера Регена, 2007.

5.3. Периодические издания:

1. Политические исследования
2. Политическая наука
3. Социологические исследования
4. Человек. Сообщество. Управление.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>)
КиберЛенинка [Официальный сайт] — URL: <https://cyberleninka.ru/>
"Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России <http://www.lektorium.tv/>
Электронная Библиотека Диссертаций <https://dvs.rsl.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплины и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки

студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины «Культурология», выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии:

Особенность такой лекции состоит в том, что в процессе её чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10-12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели возможность подготовиться. Также как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и

т.д.);

- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.

Методические рекомендации по подготовке к тесту:

Цель тестирования в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Можно дать следующие методические рекомендации:

– Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

– Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

– Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

– Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

– Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

– Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

– Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

– Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту или даже итоговому экзамену не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной подготовке студентом учебного материала дисциплины с учетом учебника, лекционных и семинарских занятий сгруппированном виде контрольных вопросов

На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить:

–полный конспект курс);

–реферат(рефераты) по указанной преподавателем тематике(в случае пропусков(по неуважительной или неуважительной причине) в качестве отработки пропущенного материала);

Качественной подготовкой к зачету является:

–полное знание всего учебного материала по курсу, выражающуюся в строгом соответствии излагаемого студентом материала учебника, лекции, семинарских занятий;

–свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого, освещения вопроса(свободным оперированием материалом не считается рассуждения на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);

–демонстрация знаний дополнительного материала;

– четкие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объем знаний студента.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

8.1 Перечень информационных технологий.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, использование поисковых запросов и возможностей интернет в работе с источниками научной и учебной литературы.

8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.

Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus.

8.3 Перечень необходимых информационных справочных систем

Электронные ресурсы библиотеки КубГУ <https://www.kubsu.ru/node/1145>

Информационно-справочная система нормативных правовых актов «Гарант»
www.garant.ru

Информационно-справочная система нормативных правовых актов «Консультант-Плюс»
www.consultant.ru

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения занятий по дисциплине «Культурология» имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), доской, мобильным комплектом (ноутбук, проектор).
2	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149; оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), доской, мобильным комплектом (ноутбук, проектор)
3	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149); оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), доской, мобильным комплектом (ноутбук, проектор).
4	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149), оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), доской, мобильным комплектом (ноутбук, проектор).
5	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № А213 (Зал доступа к электронным ресурсам и каталогам), оснащённое: офисная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета