

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
  
Хагуров Г.А.  
*подпись*  
«28» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.09 «Медиация в социальной работе»**

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление подготовки/специальность 39.03.02 «Социальная работа»

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) / специализация **общий профиль**

*(наименование направленности (профиля) / специализации)*

Форма обучения

**очная**

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.09 «Медиация в социальной работе» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа.

Программу составили:

Роговая Г.П., канд. филос.н., доцент каф.  
политологии и политического управления



Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.09 «Медиация в социальной работе» утверждена на заседании кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования  
протокол № 15 «20» апреля 2021 г  
Заведующий кафедрой Чепелева Л.М.



Рабочая программа учебной дисциплины Б2.Б.14 «Медиация в социальной работе» утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления  
протокол №12, от 21 мая 2020г.  
Заведующий кафедрой Баранов А.В..



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета  
управления и психологии  
протокол № 4 «26» апреля 2021 г.  
Председатель УМК факультета

Шлюбуль Е.Ю.  
фамилия, инициалы

  
подпись

Рецензенты:

Морозова Е.В. Президент АНО ДПО «Центр переговоров и урегулирования споров (медиации)»

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

### 1.1 Цель освоения дисциплины

- Овладеть методами и инструментами, способствующими активизации когнитивных навыков, конструктивного взаимодействия, посредством освоения приемов и техник медиации.

### 1.2 Задачи дисциплины

- формирование у слушателей базовых знаний о коммуникации, управлении конфликтом,  
- освоение технологии переговоров и процедуры медиации,  
- приобретение практических навыков участия в переговорах и процедуре медиации в качестве медиатора, сторон (представителей сторон), а также использования медиативного подхода для предотвращения возникновения и урегулирования конфликтов в различных сферах деятельности

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.09 «Медиация в социальной работе» относится к частиформируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Изучению дисциплины предшествуют такие дисциплины, как: Организационное поведение, Социальная педагогика, Педагогика и психология семьи, Психология социального взаимодействия. Дисциплина предшествует изучению Технологий профайлинга.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных компетенций

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	
ИУК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах	Знает этический и философский контекст межкультурного разнообразия общества
	Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом и философском контекстах
	Владеет методами оценки межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		8			
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>58,3</b>	<b>58,3</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>					
Занятия лекционного типа	18	18			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	36	36			

<b>Иная контактная работа:</b>					
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4		
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3		
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>					
Проработка учебного (теоретического) материала		10	10		
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка кейсов)		13	13		
Подготовка к текущему контролю					
<b>Контроль:</b>		<b>26,7</b>	<b>26,7</b>		
Подготовка к экзамену		0,3	0,3		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>		
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>58,3</b>	<b>58,3</b>		
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		

## 2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очная форма*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Принципы медиации. Медиация и переговорный процесс	8	8			
2.	Профессиональные компетенции медиатора и области применения медиативных практик	10	10			
3.	Медиативные техники и приемы	12		12		
4	Процедура медиации	12		12		
5	Медиативное соглашение	12		12		
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>						
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	2	2		
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4

1.	Принципы медиации. Медиация и переговорный процесс	Медиация в системе альтернативного разрешения споров: понятие, отличительные особенности, преимущества. Принципы медиации: добровольность, нейтральность, конфиденциальность, беспристрастность, независимость	опрос
2.	Профессиональные компетенции медиатора и области применения медиативных практик	Коммуникативные компетенции медиатора, социальный и эмоциональный интеллект, как профессиональные качества медиатора. Правовые компетенции медиатора. Психологические и личностные компетенции медиатора. Социальные аспекты медиации. Медиация в образовательной сфере. Семейная медиация. Медиация трудовых конфликтов	реферат

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Медиативные техники и приемы	Техники и приемы активного слушания. Техники постановки вопросов, Эхо-техника. Техника резюмирования. Рефрейминг. Визуализация. Метафорические техники. Основы профайлинга	тренинг
2.	Процедура медиации	Вступительное слово медиатора. Общая встреча. Кокусы. Работа с повесткой переговоров. Проведение медиативных переговоров. Составление соглашения. Контроль за исполнением соглашения	кейс
3.	Медиативное соглашение	Правовые аспекты составления медиативного соглашения. Обязательные разделы соглашения. Формы утверждения медиативного соглашения	Кейс (Составление соглашения)

### 2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	опрос	Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №15 от 21.05.2020 г. и

		Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 6 от 25.05.2020 г
2	реферат	Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №15 от 21.05.2020 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 6 от 25.05.2020 г
3	тренинг	Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №15 от 21.05.2020 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 6 от 25.05.2020 г
4	кейс	Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №15 от 21.05.2020 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 6 от 25.05.2020 г

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии**

*Образовательные технологии* – организационная в различных формах образовательная деятельность преподавателей и студентов с использованием различных методов обучения, преподавания и оценивания, направленная на достижение результатов и формирование на их основе компетенций.

*Традиционные образовательные технологии: лекционные и практические занятия.*

*Технологии проблемного обучения: лекция-дискуссия, лекция-провокация, семинар-дискуссия.*

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны

задания для выполнения на семинарах. Они состоят из задач, ориентированных на усвоение теоретического материала.

На каждом семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – написание кейса. План кейса по медиации

Стороны конфликта:

Предмет конфликта:

Сторонники конфликта:

Позиции сторон: (Сторона 1, Сторона 2, если есть Сторона 3)

Конфиденциальная информация (каждой из сторон).

Динамика конфликта (как разворачивалась конфликтная ситуация, основные фазы/сюжеты конфликта)

Еще одна форма организации работы студентов – написание эссе. Представляет собой написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом до 10 страниц текста (до 3000 слов), посвященное какой-либо значимой классической либо современной философской проблеме. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

Кроме того, возможно использование иных образовательных технологий.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

*Примерные темы эссе:*

Понятие, предмет и система альтернативного разрешения споров.

Принципы альтернативного разрешения споров.

Методы (формы) альтернативного разрешения споров: разнообразие и краткая характеристика.

Преимущества и недостатки альтернативного разрешения споров.

Медиация и юриспруденция. Основы гражданского законодательства.

Медиация и психология. Медиация и психолингвистика.

*Примерные темы рефератов:*

1. Виды споров, возникающих из семейных правоотношений, которые могут быть урегулированы с участием посредника.

2. Особенности соотношения процессуального законодательства и положений специального закона о медиации при урегулировании отдельных видов споров.

3. Правовое регулирование отношений по медиации в США.

4. Правовое регулирование отношений по медиации в странах Европы.

5. Возможности и обоснованность заимствования зарубежного опыта российским законодательством

*Примерные темы устного опроса:*

1. Предложение об обращении к процедуре медиации.
2. Требования, предъявляемые к оферте и акцепту: содержание предложения о проведении процедуры медиации; сроки.
3. Медиативная оговорка: понятие и условия признания ее юридической силы.
4. Выбор медиатора. Основания и правила участия в процедуре медиации нескольких медиаторов.
5. Соглашение о применении процедуры медиации: субъекты, содержание, форма и порядок заключения.

#### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации необходимо**

*Примерные вопросы к зачету:*

1. Соглашение о проведении процедуры медиации: субъекты, содержание, форма и порядок заключения.
2. Порядок проведения процедуры медиации. Соглашение сторон о проведении процедуры медиации: содержание и порядок заключения.
3. Правила проведения процедуры медиации, утверждаемые организацией, осуществляющей деятельность по обеспечению процедуры медиации: содержание и структура.
4. Сроки проведения процедуры медиации. Прекращение процедуры медиации. Понятие и основания прекращения процедуры медиации.
5. Заключение сторонами медиативного соглашения как основание прекращения процедуры медиации.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

### **5.1 Основная литература:**

1. Медиация [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А.Д. Карпенко, А.Д. Осинковского. М.: Статут, 2016. 480 с. [https://e.lanbook.com/book/92521#book\\_name](https://e.lanbook.com/book/92521#book_name).
2. Нигматуллина Т.А. Политическая медиация [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / Т.А. Нигматуллина, Л.О. Терновая. 2-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2018. 327 с. <https://biblio-online.ru/book/40152D27-6EAE-4BF9-B42D-CCB3A6BCB066>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

### **5.2 Дополнительная литература:**

1. Азарнова А.Н. Метод ролевой игры в тренинге: создание, проведение и разбор ролевой игры: практическое пособие для тренера. СПб: Речь, 2011. 346 с. 10 экз –
2. Василенко И.А. Политические переговоры: учебное пособие для студентов вузов. 2-е изд., испр. и доп. М.: ИНФРА-М, 2010. 395 с. 5 экз.
3. Пономарев Н.Ф. Политические коммуникации и манипуляции: учебное пособие для студентов. М.: Аспект Пресс, 2007. 5 экз.
1. Аллахвердова О.В. Карпенко А.Д. Медиация – переговоры с участием посредника. – СПб.: Роза мира, 2007.
2. Лисицын В.В. Медиация – универсальный способ урегулирования коммерческих споров в России. Научный очерк: история и современность. – М.: МАКС пресс, 2009.
3. Миронова С.Н. Использование возможностей сети Интернет при разрешении гражданско-правовых споров. – М.: Волтерс Клувер, 2010.
4. Хертель А. фон Профессиональное разрешение конфликтов: медиативная компетенция в вашей жизни/ пер.с нем. Н.Бабичевой. - СПб.: Вернера Регена, 2007.

### **5.3. Периодические издания:**

1. Политические исследования
2. Политическая наука
3. Социологические исследования
4. Человек. Сообщество. Управление.

### **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:**

Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>)  
КиберЛенинка [Официальный сайт] — URL: <https://cyberleninka.ru/>  
"Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России <http://www.lektorium.tv/>  
Электронная Библиотека Диссертаций <https://dvs.rsl.ru>

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

### **Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:**

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплины и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки

студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины «Культурология», выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

#### **Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии:**

Особенность такой лекции состоит в том, что в процессе её чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10-12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели возможность подготовиться. Также как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем.

#### **Методические рекомендации по написанию реферата**

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и

т.д.);

- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.

#### **Методические рекомендации по подготовке к тесту:**

Цель тестирования в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Можно дать следующие методические рекомендации:

– Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

– Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

– Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

– Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

– Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

– Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

– Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

– Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту или даже итоговому экзамену не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала.

#### **Методические рекомендации по подготовке к зачету**

Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной подготовке студентом учебного материала дисциплины с учетом учебника, лекционных и семинарских занятий сгруппированном виде контрольных вопросов

На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить:

–полный конспект курс);

–реферат(рефераты) по указанной преподавателем тематике(в случае пропусков(по неуважительной или неуважительной причине) в качестве отработки пропущенного материала);

Качественной подготовкой к зачету является:

–полное знание всего учебного материала по курсу, выражающуюся в строгом соответствии излагаемого студентом материала учебника, лекции, семинарских занятий;

–свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого, освещения вопроса(свободным оперированием материалом не считается рассуждения на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);

–демонстрация знаний дополнительного материала;

– четкие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объем знаний студента.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **8.1 Перечень информационных технологий.**

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, использование поисковых запросов и возможностей интернет в работе с источниками научной и учебной литературы.

## 8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.

Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus.

## 8.3 Перечень необходимых информационных справочных систем

Электронные ресурсы библиотеки КубГУ <https://www.kubsu.ru/node/1145>

Информационно-справочная система нормативных правовых актов «Гарант»  
[www.garant.ru](http://www.garant.ru)

Информационно-справочная система нормативных правовых актов «Консультант-Плюс»  
[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

## 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения занятий по дисциплине «Культурология» имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), доской, мобильным комплектом (ноутбук, проектор).
2	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149; оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), доской, мобильным комплектом (ноутбук, проектор)
3	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149); оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), доской, мобильным комплектом (ноутбук, проектор).
4	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149), оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), доской, мобильным комплектом (ноутбук, проектор).
5	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № А213 (Зал доступа к электронным ресурсам и каталогам), оснащённое: офисная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета