

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

« 28 » 05 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.34 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) международно-правовой

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Семейное право» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составили:

Некрашевич К.М. к.ю.н., преподаватель



подпись

Рабочая программа дисциплины «Семейное право» утверждена на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 «19» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой гражданского права

Щенникова Л.В.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова протокол № 10 «20» мая 2021 г.

Председатель УМК факультета

Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

1. Новикова Т.В., декан факультета подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет), доцент кафедры международного права СКФ ФГБОУВО «РГУП», кандидат юридических наук, доцент.
2. Карпенко А.А., начальник отдела государственной регистрации недвижимости Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Семейное право» имеет своей целью формирование у студентов общепрофессиональной и профессиональной компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм на практике, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности.

Дисциплина «Семейное право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений семейного права, а также навыков самостоятельного применения норм семейного законодательства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

1.2 Задачи дисциплины

- знать основные правила построения устной и письменной речи и особенности формирования и выражения правовой позиции в семейном праве;
- уметь логически верно, аргументированно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, представлять правовую позицию в области семейно-правового регулирования;
- знать профессиональную юридическую лексику и правила её использования при осуществлении профессиональной коммуникации в семейном праве;
- уметь корректно использовать юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации в области семейного права;
- уметь выполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства в точном соответствии с нормативными правовыми актами семейного права;
- знать должностные обязанности, реализация которых в точном соответствии с нормативными правовыми актами способна обеспечить законность, правопорядок, безопасность личности, общества, государства в области семейно-правового регулирования;
- уметь в точном соответствии с требованиями семейно-правовых нормативных правовых актов исполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- обладать необходимыми знаниями, умениями, навыками для реализации должностных обязанностей в рамках деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в области семейно-правового регулирования;
- уметь использовать знания и практический опыт при осуществлении деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в области семейно-правового регулирования;
- знать принципы, особенности, правила осуществления контроля за деятельностью должностных лиц, призванных обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства в области семейно-правового регулирования;
- уметь контролировать деятельность подчиненных и других лиц, обеспечивающих законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства в области семейно-правового регулирования.

В результате обучения у студента должна сформироваться способность к построению устной и письменной речи и выражению правовой позиции в семейном праве, умение выполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства в точном соответствии с нормативными правовыми актами семейного права, контролировать деятельность подчиненных и других лиц, обеспечивающих законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства в области семейно-правового регулирования.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Семейное право» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 3 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления о семейно-правовых категориях и процессах из курса обществознания, освоить базовую подготовку по следующим дисциплинам - «Теория государства и права», «Гражданское право», «Гражданский процесс». Дисциплина «Семейное право» является методологической основой для успешного освоения на последующих курсах таких дисциплин, как «Жилищное право», «Международное право», «Вещное право».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.	<p data-bbox="791 1252 1460 1406">ИОПК-5.1.3-1. Знает основные правила построения устной и письменной речи и особенности формирования и выражения правовой позиции в семейном праве.</p> <p data-bbox="791 1406 1460 1624">ИОПК-5.1.У-1. Умеет логически верно, аргументированно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, представлять правовую позицию в области семейно-правового регулирования.</p>
ИОПК-5.1. Логично, аргументированно, грамотно, ясно, с корректным использованием профессиональной юридической лексики строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, формирует и выражает правовую позицию.	<p data-bbox="791 1624 1460 1744">ИОПК-5.2.3-1. Знает профессиональную юридическую лексику и правила её использования при осуществлении профессиональной коммуникации в семейном праве.</p> <p data-bbox="791 1744 1460 1839">ИОПК-5.2.У-1. Умеет корректно использовать юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации в семейном праве.</p>
ИОПК-5.2. Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.	<p data-bbox="213 1839 1460 1933">ПК-2. Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства в точном соответствии с нормативными правовыми актами.</p> <p data-bbox="791 1933 1460 2054">ИПК-2.1.3-1. Знает должностные обязанности, реализация которых в точном соответствии с нормативными правовыми актами способна обеспечить законность, правопорядок, безопасность личности,</p>
ИПК-2.1. Осознает статус должностного лица и готов исполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства	

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
в точном соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	общества, государства в области семейно-правового регулирования. ИПК-2.1.У-1. Умеет в точном соответствии с требованиями семейно-правовых нормативных правовых актов исполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства.
ИПК-2.2. Обладает навыками исполнения должностных обязанностей в рамках деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	ИПК-2.2.3-1. Обладает необходимыми знаниями, умениями, навыками для реализации должностных обязанностей в рамках деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в области семейно-правового регулирования. ИПК-2.2.У-1. Умеет использовать знания и практический опыт при осуществлении деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в области семейно-правового регулирования.
ИПК-2.3. Осуществляет контроль за деятельностью должностных лиц по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	ИПК-2.3.3-1. Знает принципы, особенности, правила осуществления контроля за деятельностью должностных лиц, призванных обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства в области семейно-правового регулирования. ИПК-2.3.У-1. Умеет контролировать деятельность подчиненных и других лиц, обеспечивающих законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства в области семейно-правового регулирования.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единицы (108 часов), для ЗФО 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения
	ОФО/ЗФО	4 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:	38,2/8,2	38,2
Аудиторные занятия (всего):	30/8	50
занятия лекционного типа	14/4	14
занятия семинарского типа (практические занятия)	16/4	16
Иная контактная работа:	8,2/0,2	8,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8/-	8
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2/0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	69,8/96	69,8

Контрольная работа	-/8,2	-
Реферат/эссе (подготовка)	4/6	4
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам, решению задач, тестированию)	57/69,8	57
Подготовка к текущему контролю	8,8/16	8,8
Контроль:	-/3,8	-
Подготовка к зачету	-/-	-
Общая трудоемкость	час.	108/108
	в том числе контактная работа	38,2/8,2
	зач. ед	3/3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре 2 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Семейное право и семейное законодательство	8	1	1	-	6
2.	Семейные правоотношения. Защита семейных прав	8	1	1	-	6
3.	Брак по семейному праву России	12	2	2	-	8
4.	Правоотношения супругов	10	1	1	-	8
5.	Установление происхождения детей	12	2	2	-	8
6.	Личные правоотношения родителей и детей	7,8	1	1	-	5,8
7.	Имущественные правоотношения родителей и детей	14	3	3	-	8
8.	Алиментные обязательства членов семьи	14	3	3	-	8
9.	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей	7	-	1	-	6
10.	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранцев и лиц без гражданства	7	-	1	-	6
	ИТОГО по темам дисциплины	99,8	14	16	-	69,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	Семейное право и	Предмет, метод, функции и принципы семейного	К

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

	семейное законодательство	права, его место в системе отраслей права. Понятие и состав семейного законодательства. Применение гражданского законодательства к семейным отношениям. Семейное право и нормы международного права. Применение семейного законодательства с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. Правовые позиции Конституционного Суда РФ и защита семейных прав. Постановления Пленума Верховного Суда РФ и правоприменительная практика судов, их значение	
2	Семейные правоотношения. Защита семейных прав	Понятие и функции семьи. Понятие семейных правоотношений. Юридические факты в семейном праве; акты гражданского состояния. Субъекты и содержание семейных правоотношений. Виды семейных правоотношений. Пределы осуществления семейных прав и исполнения семейных обязанностей. Судебная защита семейных прав.	К
3	Брак по семейному праву России	Брак как юридическое состояние. Порядок и условия заключения брака. Заключение браков с иностранными гражданами и лицами без гражданства. Прекращение брака: основания и последствия. Расторжение брака в органах загса. Порядок и основания расторжения брака судом; вопросы, разрешаемые в бракоразводном процессе; момент прекращения брака. Расторжение брака с иностранными гражданами и лицами без гражданства. Недействительность брака: основания, порядок, последствия.	К, Т
4	Правоотношения супругов	Равенство супругов в семье как принцип правоотношений. Законный режим имущества супругов: осуществление правомочий владения, пользования и распоряжения объектами совместной собственности. Раздельное и общее имущество супругов. Раздел общего имущества супругов: определение долей, специфика раздела имущества при наличии приобретенных за счет общих доходов объектов недвижимости, акций, долей в уставном капитале хозяйственных обществ; учет общих долгов. Договорный режим имущества супругов: заключение, содержание, пределы действия брачного договора. Изменение, расторжение и признание брачного договора недействительным. Имущественная ответственность супругов по общим обязательствам и обязательствам каждого из них.	К
5	Установление происхождения детей	Основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей. Удостоверение происхождения ребенка от матери и от отца; добровольное установление отцовства; установление отцовства в порядке искового производства; установление факта признания отцовства. Установление и удостоверение происхождения детей, рожденных в результате применения искусственных методов деторождения. Суррогатное материнство. Оспаривание отцовства (материнства).	К
6	Личные правоотношения родителей и детей	Личные права ребенка: понятие, виды. Права и обязанности родителей: понятие, виды. Право родителей на общение с ребенком, личное воспитание ребенка, его образование и защиту	К

		прав и интересов ребенка. Особенности реализации родительских прав несовершеннолетними родителями. Специфика осуществления родительских прав отдельно проживающим родителем. Судебные споры о воспитании: понятие, виды, материально-правовая составляющая и процессуальные особенности рассмотрения.	
7	Алиментные обязательства членов семьи	Понятие и основания возникновения алиментных обязательств, их виды. Соглашение об уплате алиментов: субъекты, содержание; заключение и исполнение; изменение, расторжение и признание соглашения недействительным. Алиментные обязательства родителей и детей: основания возникновения, условия взыскания и размер алиментов. Участие сторон в дополнительных расходах. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов: основания возникновения, условия алиментирования, изменение размера алиментов, освобождение от обязанностей или ограничение их определенным сроком. Алиментные обязательства других членов семьи: виды, основания и условия алиментирования. Порядок уплаты и взыскания алиментов – по соглашению и по решению суда.	К
8	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей	Понятие, условия и правовые последствия усыновления. Отмена усыновления: основания, порядок, последствия. Основания и порядок установления и прекращения опеки и попечительства. Опека как институт гражданского права: правовой режим имущества подопечных; ответственность опекунов и попечителей за его сохранность. Установление опеки (попечительства) по договору. Приемная семья: стороны, заключение и расторжение договора; содержание договора о передаче ребенка в приемную семью. Патронатная форма воспитания. Права детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	К

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т), сообщение (С)

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	Семейное право и семейное законодательство	Понятие семейного права и его место в системе отраслей права. Состав и структура семейного законодательства. Применение гражданского законодательства к семейным отношениям. Исковая давность в семейных правоотношениях. Семейное право и нормы международного права. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. Применение семейного законодательства: учет правовых позиций Конституционного Суда и Пленума Верховного Суда РФ при рассмотрении семейно-	Устный опрос по вопросам темы

		правовых споров.	
2	Семейные правоотношения. Защита семейных прав	Понятие и виды семейных правоотношений. Юридические факты в семейном праве; акты гражданского состояния. Субъекты семейных правоотношений. Понятие семьи и ее функции в социологическом и правовом аспектах. Содержание семейных правоотношений. Основные начала и пределы осуществления семейных прав и исполнения семейных обязанностей. Ответственность в семейном праве. Роль органов опеки и попечительства в реализации и защите прав ребенка. Судебная защита семейных прав.	Устный опрос по вопросам темы, решение задач
3	Брак по семейному праву России	Брак как юридическое состояние: правовые последствия регистрации брака. Порядок и условия заключения брака. Заключение браков с иностранными гражданами и лицами без гражданства на территории России и за пределами ее территории. Прекращение брака: основания и последствия. Расторжение брака в органах загса. Порядок и основания расторжения брака судом; вопросы, разрешаемые в бракоразводном процессе; момент прекращения брака. Расторжение брака с иностранными гражданами и лицами без гражданства. Недействительность брака: основания, последствия.	Устный опрос по вопросам темы, решение задач, тестирование
4	Правоотношения супругов	Личные правоотношения супругов. Законный режим имущества супругов: осуществление правомочий владения, пользования и распоряжения. Раздельное и общее имущество супругов. Раздел общего имущества супругов по соглашению и в суде. Договорный режим имущества супругов: заключение, содержание, пределы действия брачного договора. Специфика изменения режима имущества на объекты недвижимости. Изменение, расторжение и признание брачного договора недействительным. Имущественная ответственность супругов по общим и личным обязательствам. Банкротство.	Устный опрос по вопросам темы, решение задач
5	Установление происхождения детей	Основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей. Удостоверение происхождения ребенка от матери. Удостоверение происхождения ребенка от отца: добровольное установление отцовства; установление отцовства в порядке искового производства; установление факта признания отцовства. Установление и удостоверение происхождения детей, рожденных в результате применения ВРТ. Оспаривание отцовства (материнства).	Устный опрос по вопросам темы, решение задач, дискуссия
6	Личные правоотношения родителей и детей	Личные права несовершеннолетних детей: понятие, виды. Права и обязанности родителей: понятие, виды. Право родителей на общение с ребенком, личное воспитание ребенка, его образование и защиту прав и интересов ребенка. Особенности реализации родительских прав несовершеннолетними родителями. Специфика осуществления родительских прав отдельно проживающим родителем. Судебные споры о воспитании: понятие, виды, материально-правовая составляющая и процессуальные особенности	Устный опрос по вопросам темы, решение задач

		рассмотрения.	
7	Имущественные правоотношения родителей и детей	Понятие, виды, особенности регламентации имущественных прав ребенка в российском законодательстве. Основания приобретения и особенности осуществления ребенком правомочий собственника; учет интересов детей как пользователей при разделе общего имущества супругов. Управление имуществом ребенка: порядок, условия, способы, пределы. Осуществление правомочий собственника в правоотношениях общей собственности при наличии противоречий между интересами родителей и детей. Ответственность родителей за вред, причиненный детьми.	Устный опрос по вопросам темы, дискуссия
8	Алиментные обязательства членов семьи	Понятие, виды и основания возникновения алиментных обязательств. Соглашение об уплате алиментов: субъекты и содержание; исполнение, изменение, расторжение и признание недействительным. Алиментные обязательства родителей и детей: виды, условия алиментирования. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов: условия алиментирования. Алиментные обязательства других членов семьи: виды, основания и условия алиментирования. Порядок уплаты и взыскания алиментов по соглашению об уплате алиментов и по решению суда. КСР: 1. Определите надлежащих субъектов алиментных соглашений и пределы усмотрения сторон при определении их содержания. 2. Определите позицию Конституционного Суда по вопросу о возможности учета расходов, понесенных индивидуальным предпринимателем и непосредственно связанных с осуществлением предпринимательской деятельности – применительно к положениям пункта 2 Перечня видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей / см. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 20 июля 2010 г. № 17-П, город Санкт-Петербург "По делу о проверке конституционности подпункта "3" пункта 2 Перечня видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей, в связи с жалобой гражданина Л.Р. Амаякяна»	Устный опрос по вопросам темы, дискуссия
9	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей	Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Условия, порядок и правовые последствия усыновления; отмена усыновления: основания, порядок, правовые последствия. Основания установления опеки и попечительства. Правовой режим имущества подопечных: имущественные права подопечных, охрана их имущества опекунами (попечителями); пределы распоряжения имуществом подопечных. Прекращение опеки и попечительства; ответственность опекунов и попечителей. Правовой статус опекунов и попечителей в семейном законодательстве. Установление опеки (попечительства) по договору. Приемная семья. Патронатная форма воспитания. Права детей,	Устный опрос по вопросам темы, решение задач

		находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	
10	Применение семейного законодательства к семейным отношениям иностранным элементом	Условия заключения браков с иностранными гражданами или лицами без гражданства на территории Российской Федерации и за ее пределами; законодательство, определяющее статус супругов. Порядок и условия расторжения браков с иностранными гражданами и лицами без гражданства. Законодательство, подлежащее применению при разрешении коллизионных вопросов усыновления, установления и оспаривания отцовства (материнства), прав и обязанностей родителей и детей, алиментных обязательств членов семьи. Установление содержания норм иностранного семейного права; ограничение применения норм иностранного семейного права.	Устный опрос по вопросам темы, реферат

Решение задач (РЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т), дискуссия (Д) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № от 28.04. 2021 г.
2	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № от 28.04. 2021 г.
3	Подготовка и проведение дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № от 28.04. 2021 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № от 28.04. 2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «Семейное право» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как дискуссия.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Семейное право».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов, коллоквиумов, вопросов для устного (письменного) опроса по теме, решения задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-5.1. Логично, аргументированно, грамотно, ясно, с корректным использованием профессиональной юридической лексики строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельств, формирует и выражает правовую позицию.	ИОПК-5.1.3-1. Знает основные правила построения устной и письменной речи и особенности формирования и выражения правовой позиции в семейном праве; ИОПК-5.1.У-1. Умеет логически верно, аргументированно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, представлять правовую позицию в области семейно-правового регулирования/	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, решение задач, подготовка реферата, тестирование	Вопрос на зачете: 1-9

2	ИОПК-5.2. Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.	ИОПК-5.2.3-1. Знает профессиональную юридическую лексику и правила её использования при осуществлении профессиональной коммуникации в семейном праве; ИОПК-5.2.У-1. Умеет корректно использовать юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации в области семейного права;	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, решение задач, дискуссия, темы рефератов	Вопрос на зачете: 10-16
3	ИПК-2.1. Осознает статус должностного лица и готов исполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства в точном соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	ИПК-2.1.3-1. Умеет выполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства в точном соответствии с нормативными правовыми актами семейного права; ИПК-2.1.У-1. Знает должностные обязанности, реализация которых в точном соответствии с нормативными правовыми актами способна обеспечить законность, правопорядок, безопасность личности, общества, государства в области семейно-правового регулирования.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, решение задач, дискуссия	Вопрос на зачете: 17-25
4	ИПК-2.2. Обладает навыками исполнения должностных обязанностей в рамках деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	ИПК-2.2.3-1. Обладает необходимыми знаниями, умениями, навыками для реализации должностных обязанностей в рамках деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в области семейно-правового регулирования; ИПК-2.2.У-1. – Умеет использовать знания и практический опыт при осуществлении деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в области семейно-правового регулирования.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, решение задач	Вопрос на зачете: 26-36
5	ИПК-2.3. Осуществляет контроль за деятельностью должностных лиц по обеспечению	ИПК-2.3.3-1. Знает принципы, особенности, правила осуществления контроля за деятельностью должностных лиц, призванных обеспечивать	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, решение задач, дискуссия, реферат	Вопрос на зачете: 36-40

	законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства в области семейно-правового регулирования; ИПК-2.3.У-1. Умеет контролировать деятельность подчиненных и других лиц, обеспечивающих законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства в области семейно-правового регулирования.		
--	--	---	--	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Образец оценочного средства в виде контрольных вопросов

1. Личные правоотношения супругов; равенство супругов в семье при выборе фамилии, рода занятий, места пребывания и жительства, решении иных вопросов жизни семьи.

2. Законный режим имущества супругов: осуществление правомочий владения, пользования и распоряжения объектами совместной собственности. Раздельное имущество супругов. Раздел общего имущества супругов: определение долей супругов для целей раздела, порядок раздела; раздел имущества при наличии приобретенных за счет общих доходов супругов объектов недвижимости, акций, долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.

3. Договорный режим имущества супругов: заключение, содержание, пределы действия брачного договора. Специфика изменения режима имущества на объекты недвижимости. Изменение, расторжение и признание брачного договора недействительным.

4. Имущественная ответственность супругов по общим обязательствам и обязательствам каждого из них.

Примеры оценочных средств в виде тем рефератов и сообщений

1. Жилищные права ребенка.
2. Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей.
3. Лишение родительских прав — следствие неисполнения родительских обязанностей.
4. Ограничение родителей в их правах.
5. Ответственность родителей за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми.
6. Установление происхождения детей.
7. Установление происхождения ребенка при применении искусственных методов репродукции человека.

Примеры оценочных средств в виде вопросов для дискуссии

1. Юридические факты как основание возникновения семейных правоотношений.
2. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.

3. Судебная защита семейных прав.
4. Самозащита семейных прав.
5. Судебная защита прав несовершеннолетних в РФ.
6. Брак как институт особого рода.
7. Гарантии принципа добровольности брачного союза.
8. Условия и порядок заключения брака.
9. Социологическое и юридическое понятия семьи.

Примеры оценочных средств в виде задач

1. Весной 2014 г. Г. и О. решили венчаться в церкви. По совету друзей они решили не регистрировать свой брак в церкви. Семейные отношения не сложились и через год Г. и О. решили расторгнуть брака. Однако работник ЗАГСа отказался принять их заявление и потребовал предъявить свидетельство о государственной регистрации брака. *Правомерны ли действия работника ЗАГСа?*

2. Журкина неоднократно высказывала претензии своему мужу по поводу его отношения к семье, считая, что он недостаточно заботится о жене и детях. В обоснование своей позиции она приводила доводы о невысоком доходе мужа по месту государственной службы и его нежелании заняться предпринимательской деятельностью. Однако Журкин считал ее упреки несерьезными и не желал сменить любимый род занятий, хотя и не приносящий большого дохода. На этой почве между супругами возникали споры, не выходящие за рамки словесных перепалок. В семье Журкин вел себя достойно, заботился о детях, занимался домашней работой. Тем не менее жена считала его поведение неверным, разрушающим семью. Убедившись, что муж не склонен поддаться на ее уговоры, Журкина детства, в котором просила оказать необходимое воздействие на ее мужа в целях сохранения семьи. *Какой, по вашему мнению, будет результат обращения Журкиной в мэрию? Какие принципы семейного права нарушены Журкиной? Какими органами осуществляется защита семейных прав и при наличии, каких оснований?*

3. В мае 2013 г. Кораблев женился на Букиной и в этом же месяце поступил на военную службу по призыву. В ходе службы (июнь 2013 г.) у него было выявлено венерическое заболевание. Предположив, что он был заражен женой, Кораблев письменных и телефонных контактов с ней не поддерживал, решив разобраться в этом вопросе после завершения военной службы. В мае 2014 г. Кораблев был уволен в запас и по прибытии домой достоверно установил виновность жены, в заражении его венерическим заболеванием. На этом основании он подал в суд исковое заявление о признании брака с Букиной недействительным по основанию, предусмотренному п. 3 ст. 15 СК РФ (в связи с сокрытием другим супругом наличия венерической болезни). В судебном заседании, не отрицая требование мужа по существу, Букина заявила возражения формального характера, указав, что Кораблев пропущен срок исковой давности. *Какое решение должен принять суд по иску Кораблева? С какого момента в таких случаях исчисляется срок исковой давности?*

Пример оценочного средства в виде теста

1. Основанием прекращения брака является:
 - a) признание недееспособным одного из супругов;
 - b) достижение определенного возраста одним из супругов;
 - c) смерть одного из супругов;
 - d) измена одним из супругов другому;
 - e) прекращение срока брачного договора.
2. В течение какого срока, после рождения ребенка, муж не имеет права на предъявление требования о расторжении брака:

- a) 6 месяцев;
 - b) 1 год;
 - c) 1,5 года;
 - d) 2 года;
 - e) 2,5 года
3. При наличии каких условий брак может быть расторгнут в органах загса:
- a) взаимное согласие супругов на расторжение брака;
 - b) наличие совместно нажитого имущества;
 - c) наличие общих несовершеннолетних детей;
 - d) если оба супруга осуждены к лишению свободы на срок более 3х лет;
 - e) если один из супругов является несовершеннолетним.
4. Государственная регистрация и выдача свидетельства о расторжении брака производится в срок:
- a) неделя;
 - b) 1 месяц;
 - c) 1,5 месяца;
 - d) 2 месяца;
 - e) 2,5 месяца.
5. Выявите условия, при которых расторжение брака возможно без обращения в суд:
- a) супруги имеют общих несовершеннолетних детей;
 - b) отсутствует согласие одного из супругов на развод;
 - c) если один из супругов осужден к лишению свободы на срок более 3х лет;
 - d) один из супругов, несмотря на отсутствие у него возражений, уклоняется от расторжения брака в органах загса;
 - e) если один из супругов признан судом безвестно отсутствующим.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Перечень вопросов (для зачета)

1. Семейное право как отрасль права: виды и характер отношений, регулируемых семейным правом; метод семейного права; система семейного права.
2. Понятие, состав и структура семейного законодательства; пределы законодательной деятельности субъектов Российской Федерации в области регулирования семейных отношений. Действие норм семейного законодательства в пространстве, во времени и по лицам.
3. Основания и принципы применения к семейным отношениям гражданского законодательства Российской Федерации. Применение исковой давности в семейных правоотношениях.
4. Понятие семьи и ее функции в социологическом и правовом аспектах; признаки семьи в других правовых отраслях и институтах. Субъекты семейных правоотношений.
5. Юридические факты в семейном праве. Акты гражданского состояния, их государственная регистрация. Изменение, восстановление и аннулирование актов гражданского состояния.
6. Защита семейных прав: принципы, способы, органы защиты. Участие органов опеки и попечительства в деле защиты семейных прав.
7. Брак как юридическое состояние. Порядок, условия, значение государственной регистрации брака.
8. Расторжение брака в органах загса и в судебном порядке. Момент прекращения брака при его расторжении.

9. Основания признания брака недействительным. Личные и имущественные последствия недействительности брака.
10. Имущественные правоотношения супругов: понятие законного и договорного режима имущества; имущественная ответственность супругов по общим обязательствам и обязательствам каждого из них.
11. Законный режим имущества супругов: порядок осуществления прав на совместную собственность супругов (ст. 35 СК РФ).
12. Объекты общей и раздельной собственности супругов.
13. Раздел общего имущества супругов по их соглашению и в суде.
14. Договорный режим имущества супругов: общая характеристика брачного договора (понятие, субъекты, порядок заключения и оформления).
15. Договорный режим имущества супругов: содержание брачного договора (пределы свободы усмотрения сторон).
16. Договорный режим имущества супругов: расторжение брачного договора; недействительность брачного договора.
17. Установление и удостоверение происхождения детей. Установление материнства. Презумпция отцовства супруга матери ребенка.
18. Установление отцовства в органах загса и в судебном порядке. Судебное установление факта признания отцовства.
19. Установление происхождения детей, рожденных в результате применения искусственных методов репродукции человека.
20. Оспаривание отцовства (материнства). Обстоятельства, препятствующие оспариванию отцовства (материнства).
21. Понятие и виды личных прав ребенка. Защита прав и законных интересов ребенка: лица и органы, осуществляющие защиту; право ребенка на самостоятельную защиту.
22. Имущественные права ребенка: специфика правовой регламентации.
23. Права и обязанности родителей: сроки, способы, принципы осуществления. Правовые последствия ненадлежащего осуществления родительских прав.
24. Права несовершеннолетних родителей, особенности их осуществления. Осуществление родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка (споры об определении места жительства ребенка; определение порядка общения с ребенком отдельно проживающего родителя).
25. Лишение родительских прав: основания, порядок, особенности судебного рассмотрения дел о лишении родительских прав; восстановление в родительских правах.
26. Основания, порядок и условия и правовые последствия ограничения родительских прав; отмена ограничений родительских прав.
27. Соглашение об уплате алиментов: форма, содержание, порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения, признания недействительным.
28. Алиментные обязательства родителей и детей: виды алиментных обязательств и условия алиментирования. Участие в дополнительных расходах.
29. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов: основания возникновения, условия алиментирования; освобождение от выполнения алиментных обязанностей или ограничения их определенным сроком.
30. Алиментные обязательства других членов семьи: основания возникновения, условия алиментирования.
31. Выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей. Порядок организации учета. Конфиденциальная информация государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей.
32. Понятие и правовые последствия усыновления. Субъекты усыновления. Условия усыновления: круг лиц, согласие которых на усыновление ребенка является обязательным; случаи усыновления без получения согласия этих лиц.

33. Судебный порядок усыновления. Отмена усыновления ребенка: порядок, условия и правовые последствия.

34. Гражданско-правовое регулирование опеки и попечительства над детьми: основания назначения опекунов (попечителей) над детьми; гражданско-правовые функции опекунов (попечителей). Гарантии соблюдения и защиты имущественных прав детей, находящихся под опекой (попечительством).

35. Семейно-правовое регулирование опеки и попечительства над детьми.

36. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

37. Приемная семья. Условия передачи ребенка в приемную семью. Договор о передаче ребенка в приемную семью: субъекты договора, содержание, основания расторжения. Права и обязанности приемных родителей и приемных детей.

38. Порядок и условия заключения браков с иностранными гражданами или лицами без гражданства на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

39. Порядок и условия расторжения браков между гражданами Российской Федерации и иностранными гражданами или лицами без гражданства на территории Российской Федерации и за ее пределами.

40. Юридические факты в семейном праве. Акты гражданского состояния, их государственная регистрация. Возникновение, изменение и прекращение семейных правоотношений.

Критерии оценивания результатов обучения

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г., с изменениями, одобренным в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.) // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: Федеральный закон от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (в ред. от 18.12.2020 г. № 427-ФЗ) // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: Федеральный закон от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (в ред. от 09.03.2021 г. № 33-ФЗ) // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/

4. Семейный Кодекс Российской Федерации от от 29.12.1995 N 223-ФЗ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102033239&intelsearch=%E3%F0%E0%E6%E4%E0%ED%F1%EA%E8%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1+%F7%E0%F1%F2%FC+1>

5.2. Учебная литература

1. Корнеева, И. Л. Семейное право: учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02501-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468592>

2. Ульбашев, А. Х. Семейное право: учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10408-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475612>

3. Семейное право: учебник и практикум для вузов / Л. М. Пчелинцева [и др.] ; под редакцией Л. М. Пчелинцевой ; под общей редакцией Л. В. Цитович. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06463-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449756>

4. Семейное право: учебник для вузов / Е. А. Чефранова [и др.] ; под редакцией Е. А. Чефрановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06447-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468449>

5. Нечаева, А. М. Семейное право: учебник для вузов / А. М. Нечаева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00031-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468356>

5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.

2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/> (Контракт № 2812/2020/3 от 28.12.2020 г.), срок доступа с 20.01.2021 по 19.01.2022.

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru (Контракт № 2812/2020/1 от 28.12.2020 г. с ООО «Директ-Медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> (Контракт № 216-еп/ЗМО/223-ФЗ/2020 от 17.12.2020 г. с ООО «КноРус медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com (Контракт № 2812/2020/2 от 28.12.2020 г. с ООО «ЗНАНИУМ»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com> (Контракт № 2812/2020/5 от 28.12.2020 г. с ООО «ЭБС Лань»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>

2. Scopus <http://www.scopus.com/>

3. ScienceDirect www.sciencedirect.com

4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>

5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>

8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>

9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда

<https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>

10. Springer Journals <https://link.springer.com/>

11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>

12. Springer Nature Protocols and Methods

<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>

13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>

14. zbMath <https://zbmath.org/>

15. Nano Database <https://nano.nature.com/>

16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/> «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>

18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

Профессиональные базы данных:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84dlf.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Семейное право» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или

через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и

учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссионные (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно

фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить предоставляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Методические рекомендации по решению задач

Для контрольного решения задач в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

Решение задач предусматривает несколько этапов.

Первый этап – изучение проблемной ситуации и определение вопросов, требующих разрешения. На данном этапе студент должен установить вид возникшего правоотношения, субъектный состав, характер нарушенных прав и способы их защиты. Кроме того, студент должен наметить вопросы, которые требуют разрешения для правильного решения задачи.

Необходимым элементом данного этапа является уяснение значения понятий и терминов, используемых в содержании казуса, или необходимых для решения задачи.

Второй этап – определение подлежащей применению нормативно-правовой базы. На данном этапе студенты определяют, какими нормативными актами регулируются спорные правоотношения и находят нормы, необходимые для правильного решения задачи.

Третий этап – ознакомление с доктриной гражданского права и практикой разрешения аналогичных ситуаций органами судебной власти.

Четвертый этап – письменное изложение решения задачи. После анализа всех фактических обстоятельств казуса и выработки собственной правовой позиции студент должен выполнить письменное решение с подробным его обоснованием, опираясь на нормативно-правовые акты, а в случае необходимости, на доктрину и практику судебных инстанций.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

6. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	<p>Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLNg MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АBBYU FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АBBYU). Артикул правообладателя АBBYU FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>

	<p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License</p>

	<p>мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8),</p>	<p>AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АBBYU FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АBBYU). Артикул правообладателя АBBYU FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
--	---	---

	<p>портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе,</p>	
--	---	--

	<p>переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLNg MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных

		<p>технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>