

Б2.О.01.01 (У) «Ознакомительная практика»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы.

1.1 Целью учебной практики является расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков работы студентов с персональным компьютером, электронной библиотекой, а также приобретение опыта и компетенций в сфере использования новейших информационных технологий в бизнесе.

1.2 Задачи учебной практики (ознакомительной практики):

- знакомство с организацией, являющейся базой практики;
- изучение и анализ состояния технической базы для реализации информационных технологий на предприятии (в организации);
- знакомство с методами и средствами современных информационных технологий, используемых в институте или в структурных подразделениях;
- приобретение навыков работы с локальными и глобальными вычислительными сетями;
- приобретение навыков работы с информационными технологиями;
- изучение и анализ офисного программного и информационного обеспечения в организации;
- умение вести библиографический поиск научной информации с привлечением современных информационных технологий;
- практическое использование полученных знаний по дисциплинам направления «Бизнес-информатика»;
- приобретение первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (возможно написание научной статьи или тезиса), использование основных и специальных методов научного анализа информации в сфере профессиональной деятельности;
- возможность установления и укрепления контактов студентов с предприятиями для прохождения дальнейших видов практик и последующего трудоустройства.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная практика (ознакомительная практика) относится к обязательной части Блока 2. «Практика» учебного плана и имеет шифр – Б2.В.01.01(У). Практика проводится в 5 семестре на 3 курсе. Продолжительность практики – 2 недели.

Учебная практика предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Организация и управление информационно-технологической инфраструктурой», «Базы данных», «Организационное поведение», «Архитектура предприятия», «Алгоритмизация и программирование», «Методы оптимальных решений», «Корпоративные информационные системы» и т.д.

Прохождение учебной практики является основой для производственной практики и последующей подготовки к итоговой государственной аттестации.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК- 1 Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения	

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария	
ИОПК - 1.7 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Знает технологию моделирования бизнес-процессов и бизнес-систем. Знает составляющие ИТ-инфраструктуры предприятия Знает методы управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия
	Умеет осуществлять аудит ИТ-инфраструктуры предприятия Умеет выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом
	Разрабатывает предложения по проектированию, внедрению и организации эксплуатации ИС и ИКТ
ОПК-2 Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом	
ИОПК-2.9 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Знает методики анализа рынка информационно-коммуникационных технологий. Знает особенности организации продаж на рынках ИКТ.
	Умеет проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ. Умеет описывать целевые сегменты ИКТ-рынка. Умеет определять эффективность применения возможных решений ИС и ИКТ решения для управления бизнесом.
	Формирует конструктивные предложения и рекомендации по выбору и совершенствованию информационных систем и информационно-коммуникативных технологий для управления бизнесом.
ОПК - 3 Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации	
ИОПК- 3.5 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Знает основные тенденции информационного бизнеса. Знает особенности, виды и основные характеристики информационного продукта, информационной услуги. Знает лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.
	Умеет проводить сравнительную оценку конкурентоспособности информационных продуктов и услуг. Умеет организовывать продвижение продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий.
	Разрабатывает модели ценообразования информационных продуктов и услуг для их практической реализации.
ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК-4.7 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Знает особенности различных информационных систем и технологий, их состав и возможности по обработке информации. Знает современные программные средства, поддерживающие данные системы.
	Умеет использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах.
	Владеет навыками программирования в современных средах для информационной поддержки принятия решений.
ОПК-5 Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий	
ИОПК-5.3 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Знает инновационные формы и средства взаимодействия с клиентами и партнерами. Знает инструменты и методы коммуникаций в деловом взаимодействии. Знает основные стандарты жизненного цикла информационной системы.
	Умеет использовать приемы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе деловых коммуникаций. Умеет анализировать сделки с покупателями и потенциальными клиентами. Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта.
	Владеет навыками организации взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационной системы.
ОПК-6 Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий.	
ИОПК-6.5 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Знает основные методики, постановки, организации и выполнения научных исследований, обработки научных данных. Знает основные принципы построения научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций по результатам выполненных исследований. Знает инструменты и методы коммуникаций в проектах и учебно-профессиональной деятельности.
	Умеет принимать участие в командном образовании для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Владеет навыками поиска информации в глобальной информационной сети Интернет и работы с офисными приложениями Обладает навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.

Структура и содержание учебной практики (ознакомительной практики)

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Организационное собрание. Выдача задания на прохождение практики	4	-	-	-	4
2	Инструктаж по охране труда, ознакомление с предприятием, инструктаж на рабочем месте	6	-	-	-	6
3	Организационно-экономическая характеристика организации (предприятия)	6	-	-	-	6
4	Сбор, обработка, систематизации и анализ информации в соответствии с индивидуальным заданием на практику	22	-	-	-	22
5	Оформление отчета по практике	20	-	-	-	20
6	Защита практики у руководителя практикой от кафедры	2	-	-	-	2
	ИТОГО по разделам дисциплины	60	-	-	-	60
	Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	48				
	Подготовка к текущему контролю	-	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по практике: зачет в 5 семестре.

Автор: канд. экон. наук, доцент С.М.Геворкян.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.10 «ОСНОВЫ БИЗНЕСА»

Объем трудоемкости: 4зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний об организации бизнеса,

обучение студентов практическим методам и приемам работы по созданию и организации бизнеса, получение комплексных знаний о принципах и методах ведения бизнеса с целью выработки управленческих решений и повышения эффективности предпринимательской деятельности, а также приобретение умений и практических навыков, необходимых для решения основных задач, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности.

Задачи дисциплины:

1. Формирование целостного представления об общих закономерностях возникновения и развития бизнеса, условиях осуществления предпринимательской деятельности, основных принципах и методах осуществления предпринимательских функций на профессиональном уровне. Выявление признаков и особенностей современного бизнеса. Изучение важнейших экономических, организационных и коммерческих вопросов деятельности предпринимательской фирмы.

2. Выработка умений использовать научный инструментарий для анализа предпринимательской среды; применять типовые методики расчета экономических показателей, характеризующих эффективность предпринимательской деятельности; выявлять новые рыночные возможности для бизнеса; планировать предпринимательскую деятельность; рассчитывать эффективность и целесообразность нового бизнес-проекта.

3. Развитие практических навыков расчета и анализа основных показателей, характеризующих предпринимательскую деятельность; анализа предпринимательской среды и инфраструктуры предприятия; планирования бизнес-моделей; экономического обоснования и разработки бизнес-планов по созданию новых бизнес-проектов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы бизнеса» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Основы бизнеса» предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «Общая экономическая теория», «Деловые коммуникации».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Основы бизнеса», используются в ходе изучения дисциплин «Электронный бизнес», «Государственное регулирование предпринимательской деятельности», «Бизнес-планирование».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария	
ИОПК-1.3Использует знания организации и ведения бизнеса для достижения стратегических целей предприятия	Знает базовые понятия, функции, факторы и виды бизнеса
	Знает состав, структуру, источники формирования показатели использования ресурсов, необходимых для функционирования бизнеса
	Умеет анализировать условия и факторы, оказывающие влияние на бизнес, и требования заинтересованных сторон
	Умеет определять потребность бизнеса в ресурсах Проводит анализ и оценку эффективности использования ресурсов бизнеса

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Проводит анализ и оценку экономической эффективности бизнеса

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма обучения).

№ разд ела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудит орная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретические основы бизнеса	36	10	4	–	22
2	Ресурсы бизнеса: их привлечение и использование	22	8	4	–	10
3	Экономический механизм функционирования бизнеса	22	8	4	–	10
4	Оценка экономической эффективности бизнеса	22	8	4		10
	Итого по разделам дисциплины	102	34	16	–	52
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль (подготовка к экзамену)	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Курсовые проекты: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.