

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филологический факультет



СВЕРЖДАЮ:

Профессор по учебной работе,
качеству образования – первый
процедур

Т. А. Хагуров

20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.О.02.07 «АКТИВНЫЕ ПРОЦЕССЫ
В СИСТЕМЕ РУССКОГО ЯЗЫКА»**

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление
подготовки/специальность 45.03.01 Филология
(код и наименование направления подготовки/специальности)

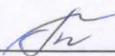
Направленность (профиль) /
специализация Отечественная филология
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения – очная
Квалификация – бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.07 «Активные процессы в системе современного русского языка» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки/специальности 45.03.01 Филология.


Программу составил(и):
И.Н. Пономаренко, профессор,
д-р. филол. наук



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.07 «Активные процессы в системе современного русского языка» утверждена на заседании кафедры (выпускающей) современного русского языка, протокол № 12 от 25 мая 2021г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)
Исаева Л.А.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета, протокол № 10 от 27 мая 2021 г.

Председатель УМК факультета
Буянова Л.Ю.



подпись

Рецензенты:

Буянова Л.Ю., д.ф.н., профессор кафедры общего и славяно-русского языкознания КубГУ
Павловская О. Е. д. ф. н., профессор зав.кафедрой русского языка и речевой коммуникации КубГАУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

- формирование необходимых компетенций в сфере изучения орфографии как системы, построенной на основополагающих принципах, связанных с правилами и возможностями русской графики;
- формирование необходимых компетенций в сфере изучения пунктуации как системы, построенной на основополагающих принципах, связанных с правилами и возможностями русского языка;
- развитие навыков применения современных методов и технологий обучения и диагностики.

1.2 Задачи дисциплины

- 1) установить причины их активизации и определить тенденции развития, подготовить студентов к сознательному филологическому владению языком как предметом изучения и преподавания;
- 2) привить интерес к лингвистическим исследованиям;
- 3) дать представление о современных методах исследования систем русского языка;
- 4) научить применять их в самостоятельной научно-исследовательской работе.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Активные процессы в системе русского языка» относится к части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана (Б1.О.02.07).

Данная дисциплина предназначена для студентов дневного отделения и является «Обязательной частью». Изучение данной дисциплины необходимо для освоения других курсов базовой части программы и курсов гуманитарного цикла. Дисциплина преподается во II семестре III курса. Для освоения дисциплины «Активные процессы в системе русского языка» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения предмета «Русский язык» в общеобразовательной школе и курсов базовой и вариативной части программы соответствующего направления.

Данный лекционный курс имеет профессионально-педагогическую направленность (Б1).

Знания, полученные при изучении дисциплины «Активные процессы в системе русского языка» являются необходимыми для подготовки бакалавра и его дальнейшей профессиональной деятельности.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных/профессиональных компетенций

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	владеет
1.	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	современные методы и технологии обучения и диагностики орфографии и пунктуации,	взаимодействовать с участниками образовательного процесса	навыками грамотной письменной речи; основными принципами и законами

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	владеет
		основные компоненты образовательного процесса		русской орфографии
2.	ПК-1. Способен выделять и анализировать единицы различных уровней языковой системы в единстве их содержания, формы и функций	основные правила орфографии и пунктуации,	самостоятельно пополнять, анализировать и применять теоретические и практические знания в области орфографии и пунктуации	аналитически и практическим и навыками филологического анализа единицы различных уровней языковой

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):					
Занятия лекционного типа					
Лабораторные занятия					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	68			68	
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:	3,8				
Проработка учебного (теоретического) материала	1,8			1,8	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	1			1	
Подготовка к текущему контролю	1			1	
Контроль:					
Подготовка к зачету					
Общая трудоемкость	час.	72			
	в том числе контактная работа	4			
	зач. ед	2			

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в _3_ семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауди- торная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	История русской орфографии.	9		9		
2.	Общие вопросы письма и правописания.	9		9		
3.	Трудные вопросы орфографии, связанные с особенностями русской графики	10		10		
4.	Трудные вопросы русской орфографии, связанные с буквенным обозначением фонем в составе значимых частей слова.	11,8		10		1,8
5.	Трудные вопросы орфографии, связанные с употреблением строчных и прописных букв	11		10		1
6.	Трудные вопросы орфографии, связанные со слитным и раздельным написанием	10		10		
7.	Стабильность и изменчивость русской орфографии	10		10		
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		70,8		68		2,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		1				
Общая трудоемкость по дисциплине		72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа – не предусмотрены

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	История русской орфографии.	Реформа русской орфографии 1917 года как завершение работы орфографической комиссии Академии наук 1904-го и 1912 годов. Споры и неоднозначные оценки (полемика велась вплоть до 30-х годов XX века).	Устный опрос
2.	История русской орфографии.	Появлению официально принятого свода «Правил орфографии и пунктуации» (1956 г.) и орфографического словаря предшествовало семь проектов. Это первый в истории русского	Проверочная работа

		правописания свод четко сформулированных и научно обоснованных правил.	
3.	Общие вопросы письма и правописания	<p>1. Три части современного письма: алфавит, графика и орфография.</p> <p>2. Пять разделов (секторов, частей) орфографии.</p> <p>3. Основные орфографические единицы.</p> <p>4. «Орфограмма» и «вариант орфограммы». «Вариант» в орфографии – это условно понимания разновидность орфограммы, а не другое написание.</p> <p>5. Понятие «письмо» и «правописание».</p> <p>Письмо, включающее в себя написания, «управляемые» орфографией и написания, «управляемые» графикой.</p> <p>6. Разграничение орфографических и неорфографических ошибок. Отражение на письме ошибок устной речи.</p>	Проверочная работа
4.	Орфография и особенности русской графики	<p>1. Преимущества слогового принципа русской графики.</p> <p>2. Случаи ограниченности действия слогового принципа: обозначение гласных после шипящих и Ц (выбор букв А/Я, У/Ю, Е/Э, И/Ы, Е/О).</p>	Проверочная работа
5.	Орфография и особенности русской графики	<p>Отступление о слогового принципа русской графики :</p> <ul style="list-style-type: none"> • вопрос об употреблении букв Е и Э после букв, обозначающих парные по твердости/мягкости согласные; • вопрос об употреблении букв Е и Э после гласных и в абсолютном начале слова; • написание букв Е и Э после гласных в заимствованных словах. <p>Статус буквы Ё в русском алфавите. Регламентированные случаи употребления Ё на письме. Современное состояние проблемы.</p>	Проверочная работа
6.	Принципы орфографии, лежащие в основе буквенного обозначения фонем	<p>1. Общее понятие «орфографического принципа».</p> <p>2. Морфологический принцип правописания как характерная черта русской орфографии.</p> <p>3. Особенности фонетического принципа написания.</p> <p>4. Традиционный принцип написания (словарные слова).</p> <p>5. Принцип морфолого-графических аналогий,</p>	Устный опрос

		т.е. граммематический. 6.Трудные случаи орфографии из числа написаний, отвечающих морфологическому принципу (О/Е после шипящих; правописание Н и НН; правописание НЕ и НИ).	
7.	Правила, регламентирующие правописание строчных и прописных букв	1.Прописные и строчные буквы в исконно русских и заимствованных словах. 2.Прописные и строчные буквы в оных (кавычками и без кавычек). 3.Прописные и строчные буквы в аббревиатурах, сложносокращенных словах и графических сокращениях.	Проверочная работа
8.	Общие принципы слитных, дефисных и раздельных написаний	1.Слитное и раздельное написание НЕ со всеми частями речи. 2.Слитное и раздельное написание НЕ с формами на –МЫЙ. 3.Разграничение НЕ и НИ (как приставки и частицы). 4.Слитное и дефисное написание сложных существительных. 5.Слитное и дефисное написание сложных прилагательных 6.Слитное, дефисное и раздельное написание наречий.	Проверочная работа
9.	Русская орфография в динамике и статике	1. Соединение невариативности, устойчивости современной русской орфографии и ее гибкости 2.Русская орфография – не застывшая, неподвижная система, а система развивающаяся, все более подчиняющаяся смысловому принципу.	Устный опрос

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического)	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой современного русского языка,

	материала	протокол № 14 от 10 мая г.
2	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой современного русского языка, протокол № 14 от 10 мая г.
3	Подготовка к текущему контролю	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой современного русского языка, протокол № 14 от 10 мая г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

3 Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: лекции-визуализации, лекции-консультации, информационной лекции, case-метода, приемов психологического тренинга, метода Дельфи, метода развивающейся кооперации, мозгового штурма, различных тренингов, проблемного и контекстного обучения, обучения на основе опыта, опережающей самостоятельной работы.

Основой образовательных технологий, используемых в данной дисциплине, является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, межпредметностью, креативностью. Отчасти использована и теоретическая концепция метода свернутых информационных структур.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: лекции вдвоем, лекции-визуализации, лекции-консультации, информационной лекции, case-метода, приемов психологического тренинга, метода Дельфи, метода развивающейся кооперации, мозгового штурма, различных тренингов, проблемного и контекстного обучения, обучения на основе опыта, опережающей самостоятельной работы.

Основой образовательных технологий, используемых в данной дисциплине, является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, межпредметностью, креативностью. Отчасти использована и теоретическая концепция метода свернутых информационных структур.

Интерактивные образовательные технологии – не предусмотрены

4 Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Б1.В.23.01 «Практикум по русскому языку (орфография, пунктуация)».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме проверочных работ (тестовые задания, лингвистические задачи, упражнения, диктанты) и устного опроса (вопросы к зачету).

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	История русской орфографии.	ОПК-8 (знать)	Вопросы для устного опроса по теме «Орфография: история вопроса»	Вопрос на зачете 7
2	Общие вопросы письма и правописания	ПК-1 (знать)	Вопросы для устного опроса по теме «Принципы русской орфографии и пунктуации»	Вопрос на зачете 5,6, 15, 17-23, 25
3	Трудные вопросы орфографии, связанные с особенностями русской графики	ОПК-8 (уметь)	Вопросы для устного опроса по теме «Соотношение графики и	Вопрос на зачете 1-4, 11

			орфографии»	
4	Трудные вопросы русской орфографии, связанные с буквенным обозначением фонем в составе значимых частей слова.	ПК-1 (уметь)	Вопросы для устного опроса по теме «Орфография: начертания букв и звуков»	Вопрос на экзамене 4, 10, 12, 13, 16
5	Трудные вопросы орфографии, связанные с употреблением строчных и прописных букв	ПК-1 (владеть, уметь)	Вопросы для устного опроса по теме «Строчные и прописные буквы: история вопроса и современность»	Вопрос на экзамене 24, 26
6	Трудные вопросы орфографии, связанные со слитным и раздельным написанием	ОПК-8 (владеть, уметь)	Тест по теме «Орфография: слитное и раздельное написание "не" с разными частями речи»	Вопрос на зачете 27-30
7	Стабильность и изменчивость русской орфографии	ПК-1 (владеть, уметь)	Вопросы для устного опроса по теме «Орфография в динамике и статике»	Вопрос на зачете 8,9, 14

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
<i>ОПК-8.</i> Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Знает – нечетко и непоследовательно современные методы и технологии обучения и диагностики орфографии и пунктуации, основные компоненты образовательного процесса	Знает - не все современные методы и технологии обучения и диагностики орфографии и пунктуации, основные компоненты образовательного процесса	Знает - современные методы и технологии обучения и диагностики орфографии и пунктуации, основные компоненты образовательного процесса
	Умеет – в целом плохо взаимодействовать с участниками образовательного процесса	Умеет – не всегда взаимодействовать с участниками образовательного процесса	Умеет - взаимодействовать с участниками образовательного процесса
	Владеет – не всеми навыками грамотной письменной речи, принципами и законами русской орфографии	Владеет – не всеми навыками грамотной письменной речи, принципами и законами русской орфографии	Владеет - навыками грамотной письменной речи; основными принципами и законами русской орфографии
<i>ПК-1.</i> Способен выделять и анализировать единицы различных уровней языковой системы в единстве их содержания, формы и функций	Знает – нечетко и непоследовательно основные правила орфографии и пунктуации,	Знает – не все основные правила орфографии и пунктуации,	Знает – основные правила орфографии и пунктуации,
	Умеет – в целом плохо самостоятельно пополнять, анализировать и применять теоретические и практические знания в	Умеет – не всегда самостоятельно пополнять, анализировать и применять теоретические	Умеет – самостоятельно пополнять, анализировать и применять теоретические и

	области орфографии и пунктуации	и практические знания в области орфографии и пунктуации	практические знания в области орфографии и пунктуации
	Владеет – не всеми аналитическими и практическими навыками филологического анализа единицы различных уровней языковой	Владеет – не всеми аналитическими и практическими навыками филологического анализа единицы различных уровней языковой	Владеет – аналитическими и практическими навыками филологического анализа единицы различных уровней языковой

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Тестовые задания

Вариант 1.

1. В каком ряду все слова пишутся с НЕ слитно?

- а) вода (не)пролита, (не)брежный почерк, (не)бритый юноша;
- б) вовсе (не)далёкая родня, (не)вежа, (не)был на море;
- в) (не)красивый, а просто симпатичный; (не)делая, (не)юла;
- г) (не)интересный фильм, (не)собранные игрушки, (не)годовал.

2. Укажите слово, в котором НЕ пишется раздельно:

- а) (не)вычищены пока
- б) (не)жданые гости
- в) (не)широкая река
- г) (не)навидеть врага

3. Укажите верное объяснение орфограммы:

- а) (НЕ)НАПИСАННЫЙ текст – пишется слитно, т.к. у причастия нет зависимого слова;
- б) (НЕ)НАПИСАННЫЙ текст – пишется раздельно, т.к. прилагательное можно заменить синонимом;
- в) (НЕ)НАПИСАННЫЙ текст – пишется раздельно, т.к. это краткое причастие;
- г) (НЕ)НАПИСАННЫЙ текст – пишется слитно, т.к. не употребляется без НЕ.

4. В каком слове допущена ошибка в написании?

- а) неразделенный апельсин
- б) стулья не отремонтированы
- в) неразделенный пополам
- г) необдуманый поступок

5. Укажите слово, которое пишется слитно с НЕ, потому что без него не употребляется:

- а) (не)долетел до Парижа
- б) (не)собранный ученик
- в) (не)здоровится с утра
- г) ничуть (не)странный

6. В каком предложении НЕ пишется раздельно?

- а) В комнате стояло лишь два (не)крашенных стола.
- б) Всё ещё (не)доумевая, Илья вышел из комнаты и направился в магазин.
- в) Декабристы по-прежнему находились в (не)воле.
- г) Лучи (не)зашедшего ещё за горизонт солнца скользили по волнам.

Вариант 2.

1. В каком ряду все слова пишутся с НЕ раздельно?

- а) вода (не)пролита, (не)брежный почерк, (не)бритый юноша;
- б) вовсе (не)далёкая родня, (не)сообщив, (не)был на море;
- в) (не)красивый котёнок, (не)делая, (не)юла;
- г) (не)интересный фильм, (не)собранные игрушки, (не)годовал.

2. Укажите слово, в котором НЕ пишется слитно:

- а) (не)один из вас, (не)твой портфель, (не)бритый юноша;
- б) вовсе (не)далёкая родня, (не)коричневая, (не)был на море;
- в) (не)малые сбережения, (не)прекращающийся ветер, (не)друг, а враг;
- г) (не)всякая книга, (не)собранные игрушки, (не)взглянул даже.

2. Укажите слово, в котором НЕ пишется слитно:

- а) (не)опасаясь
- б) (не)встреченные никем гости
- в) (не)широкая река
- г) (не)подвёл товарища

3. Укажите верное объяснение орфограммы:

- а) (НЕ)ПОКОРЁННЫЕ альпинистами – пишется слитно, т.к. можно заменить синонимом;
- б) (НЕ)ПОКОРЁННЫЕ альпинистами – пишется раздельно, т.к. НЕ с глаголом пишется раздельно;
- в) (НЕ)ПОКОРЁННЫЕ альпинистами – пишется слитно, т.к. это краткое причастие;
- г) (НЕ)ПОКОРЁННЫЕ альпинистами – пишется раздельно, т.к. есть зависимое слово.

4. В каком слове допущена ошибка в написании?

- а) непервый раз
- б) незаселённый дом
- в) вещи не собраны
- г) вовсе не дорогой товар

5. Укажите слово, которое пишется слитно с НЕ, потому что его можно заменить синонимом:

- а) Дмитрий Алексеевич (не)годовал
- б) (не)исправленная ошибка
- в) (не)ровная дорога
- г) (не)задержаны полицией

6. В каком предложении НЕ пишется слитно?

- а) (Не)освещённый луной лес выглядел сумрачно.
- б) «Мне (не)пять лет», - тихо произнёс малыш.
- в) Ушли бесследно корабли в (не)ведомые дали.
- г) Диван был (не)кожаный.

Перечень частей компетенций, проверяемых оценочным средством:

ПК-1: Способен выделять и анализировать единицы различных уровней языковой системы в единстве их содержания, формы и функций

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы для подготовки к зачету.

1. Предупреждение орфографических ошибок учащихся.
2. Методика обучения непроверяемым написаниям
3. Развитие орфографической зоркости у начинающих и давно изучающих русский язык.
4. Грамматика и орфография. Неразрывная связь и формально-структурный подходы.
5. Принципы русской орфографии. Методы и приемы обучения орфографии.
6. Принципы русской орфографии. Сочетание разных принципов. Ведущие принципы в русской орфографической системе.
7. Исторически меняющаяся орфография и современность.
8. Отражение синхронии и диахронии на традиционный принцип написания.
9. Вариант, вариативность, орфографический вариант.
10. Лингвистические основания оформления сложных слов.
11. Нерешенные вопросы русского правописания.
12. Связь орфографии с морфемикой и словообразованием.
13. Связь орфографии с фонетикой.
14. Орфография и лексика. Слова заимствованные и исконно русские. Выбор написания.

15. Абсолютная грамотность как знание системы языка или как умение применять правила орфографии на письме.
16. Трудности в определении орфографического принципа написания.
17. Трудности в разграничении прилагательных и причастии при выборе Н или НН.
18. Риторический вопрос как особый тип вопросительных предложений при выборе частицы.
19. Придаточные предложения усилительно-обобщенного значения с частицей НИ.
20. Смысловое и формальное сходство и различие риторического вопроса (с частицей НЕ) и при даточного предложения усилительно-обобщенного значения.
21. Синтаксически осложненные типы риторических вопросов
22. Названия-заголовки в современном русском письме.
23. Трудности правописания производных предлогов.
24. Причина затруднения в выборе прописной и строчной буквы как следствие трудностей лингвистического разграничения имен собственных и нарицательных.
25. Пограничные случаи разграничения имен собственных и нарицательных и отражение их в письменной практике.
26. Изменчивость правил употребления прописных букв.
27. Особенности в правописании некоторых частиц (-с, -таки и др.)
28. Слитное и раздельное написание НЕ с формами на –МЫЙ .
29. Общие принципы правописания сложных лов.
30. Принципы, лежащие в основе правил переноса.

Перечень частей компетенций, проверяемых оценочным средством:

ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ПК-1: Способен выделять и анализировать единицы различных уровней языковой системы в единстве их содержания, формы и функций

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за семестр, развитие его практических навыков владения русской орфографией и пунктуацией, приобретение навыков самостоятельной работы. Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по учебной программе семестра. Результат сдачи зачета заносится преподавателем в ведомость и зачетную книжку.

В ином случае зачет выставляется по результатам выполнения практических заданий и реферативной работы, что позволяет установить степень усвоения материала. При выставлении зачета учитывается активность студентов в обсуждении тем практических занятий и качество выполнения письменных работ.

Критерии оценки качества ответа на зачете.

Зачет выставляется по результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной и контрольных работ, позволяющим установить степень усвоенности материала практикума.

«Зачтено» выставляется студенту, который во время практических занятий показал знание теоретических вопросов, свободное владение основными терминами и понятиями курса, то есть показал достаточный уровень знаний по результатам текущего контроля.

«Не зачтено» выставляется студенту, который не усвоил основных понятий и категорий курса и/или не сумел произвести различные виды филологического анализа единиц.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания тестов:

Тестовые задания наиболее полно отображают содержание и ключевые понятия занятия. Задание теста должно обеспечивать проверку знаний и умений на трех уровнях: узнавания и воспроизведения, применения в знакомой ситуации, применения в новой ситуации или творческого применения. Такая дифференциация требований к студентам на основе достижения всеми обязательного уровня подготовки поможет создать основу для разгрузки слабых учащихся, обеспечивая их посильной работой и формируя положительное отношение к учебе.

За нижнюю границу успешности выполнения задания за оценку «зачтено/удовлетворительно» может быть принято 60% правильных ответов на обязательные вопросы. Этот критерий основан на том, что до уровня усвоения примерно 30% общего объема знаний и умений учебная деятельность учащегося находится в стадии формирования. Если учащиеся овладели более чем 60% объема знаний и умений, то в дальнейшем они могут успешно пополнять знания и развивать умения и со временем достигнут планируемого уровня обучения. Оценка «зачтено/хорошо» должна ставиться при успешном выполнении всей обязательной части задания. Оценка «зачтено/отлично» ставиться при успешном выполнении всей обязательной части задания и правильных ответах хотя бы на часть вопросов, требующих проявления самостоятельности, способности применять знания в новой ситуации.

«5» – 100 – 90%

«4» - 70-80%

«3» – 60%

«2» – меньше 60%

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Заика В.И. Орфография и пунктуация: правила и практикум: учебное пособие / В.И. Заика, Г. Н. Гиржева. - М.: Флинта, 2016. - 160 с. <http://e.lanbook.com/book/85962> .
2. Иванова, Н.В. Учимся говорить по-русски. Базовый уровень: практикум : учебное пособие / Н.В. Иванова, Л.Е. Милованова, Н.В. Стекольников ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный университет инженерных технологий» ; науч. ред. Н.В. Иванова. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2015. - 109 с. : ил. - ISBN 978-5-00032-100-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=336002>.
3. Практикум по орфографии и пунктуации: учебно-методическое пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. О.И. Боева, Ф.Р. Одекова. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 133 с. : табл. - Библиогр.: с. 81-82. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458217>.
4. Рябушкина, С.В. Русский язык: практикум по правописанию : учебное пособие / С.В. Рябушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 172 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5993-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426423>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Большой орфографический словарь русского языка: 106 000 слов / под ред. С.Г. Бархударова, И.Ф. Протченко, Л.И. Скворцова. - Москва : Мир и образование, 2010. - 1160 с. - ISBN 978-5-94666-600-8, 978-5-488-02595-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=102351>.
2. Русский язык и культура речи : учебное пособие / М.В. Невежина, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова и др. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 351 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00860-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117759>.
3. Соловьева, Н.Н. Как пишется правильно? (Нормы орфографии и пунктуации русского литературного языка) / Н.Н. Соловьева. - Москва : Мир и образование, 2008. - 96 с. - ISBN 978-5-94666-495-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=43440>.
4. Соловьева, Н.Н. Трудные случаи орфографии: Слитное, раздельное и дефисное написание существительных, прилагательных, наречий, предлогов, союзов, частиц и междометий / Н.Н. Соловьева. - Москва : Мир и образование, 2011. - 76 с. - (Говорим и пишем грамотно). - ISBN 978-5-94666-613-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=98419>.
5. Штрекер, Н.Ю. Русский язык и культура речи : учебное пособие для студентов вузов Н.Ю. Штрекер. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. : ил., схем. - (Cogito ergo sum). - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-238-02093-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446436>.

5.3 Периодические издания:

1. Филологические науки: вопросы теории и практики
2. Русский язык в школе

6 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В рамках курса «Практикум по русскому языку (орфография, пунктуация)» предусмотрено проведение семинарских занятий, на которых дается основной систематизированный материал по орфографии и пунктуации, раскрывающий тенденцию развития русского правописания. При этом важнейшим этапом курса является самостоятельная работа, которая определяет степень изученности и усвоенности материал.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

- программы для демонстрации аудио- и видеоматериалов (проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для работы с текстом (Microsoft Office (Excel, Word, Access), ABBYY Finereader, AdobeReader);
- лицензионное программное обеспечение (Microsoft Windows);

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>);
- электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru).

8 Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой (проектор, экран) (ауд. 331). Компьютерный класс, оборудованный техническими средствами обучения (16 рабочих станций, лаборантская машина и два сервера. Все компьютеры подключены к локальной сети) (ауд. 332)
2.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория 314
3.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория № 327, 328А, 329,340,340А,308,311,319
4.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (ауд. 332)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Активные процессы в системе русского языка» по направлению подготовки 44.03.01 Филология, разработанную кандидатом филологических наук, доцентом кафедры современного русского языка ФГБОУ ВО «КубГУ» Л.Ю. Костина

В рецензируемой рабочей программе курса «Активные процессы в системе русского языка» четко определены цели и задачи освоения дисциплины, обозначены профессиональные компетенции, формируемые в результате ее освоения, и их коды в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО для категории обучающихся направления подготовки 44.03.01 Филология.

Содержание разделов дисциплины свидетельствует о его соответствии современному уровню развития научной мысли в сфере орфографии современного русского языка. Предложенные для самостоятельной работы темы нацелены на развитие у бакалавров навыков орфографической и пунктуационной грамотности.

Преподавание ведется с учетом различных видов образовательных технологий. Одобрения заслуживают и выбранные интерактивные формы работы, актуализирующие знания и умения студентов, реализующие их творческий потенциал.

Рабочая программа соответствует требованиям образовательного стандарта и может быть использована в учебном процессе

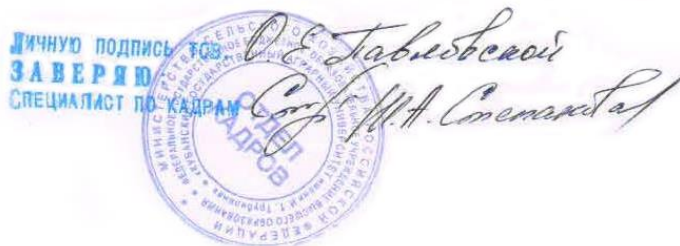
Докт. филол. наук., профессор,

зав. кафедрой русского языка

и речевой коммуникации КубГАУ



О.Е. Павловская



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Активные процессы в системе русского языка» по направлению подготовки 44.03.01 Филология, разработанную кандидатом филологических наук, доцентом кафедры современного русского языка ФГБОУ ВО «КубГУ» Л.Ю. Костина

В рецензируемой рабочей учебной программе дисциплины «Активные процессы в системе русского языка» четко определены цели и задачи освоения дисциплины, обозначены профессиональные компетенции, формулируемые данной дисциплиной, и их коды в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО.

Предложенные для самостоятельной работы темы нацелены на развитие у студентов умения применять полученные знания и умения на практике, самостоятельно анализировать единицы различных уровней, различать и правильно квалифицировать единицы с нарушением языковых норм, создавать и анализировать тексты с учетом нормативного аспекта и функционально-стилистической принадлежности.

Освоение содержания дисциплины формирует навыки квалифицированного анализа языковых явлений различного уровня, самостоятельной работы с научным и фактическим материалом по проблематике дисциплины, работы с разными видами словарей, кодифицирующими нормы современного русского языка, создания и нормативного анализа текстов различных типов с точки зрения орфографии и пунктуации.

Преподавание ведется с учетом различных видов образовательных технологий, что способствует успешному формированию необходимых компетенций.

Включенные в программу списки основной и дополнительной литературы в сочетании с привлечением Интернет-ресурсов позволяют обеспечить отвечающий современным требованиям уровень подготовки.

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС ВО 3++ и может быть использована в учебном процессе.

Д.ф.н., проф. кафедры общего и славяно-русского языкознания

КубГУ



Л.А. Лебедева