

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет - экономический

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

подпись

Т.А. Хатуров

«28» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.28 БЮДЖЕТИРОВАНИЕ

Направление подготовки/специальность 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) / специализация: Финансовый менеджмент

Форма обучения очная, очно-заочная

Квалификация Бакалавр

Краснодар 2021

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов системного представления и знаний в области бюджетирования и финансового планирования в организации, составления и обоснования прогнозов динамики развития организации для повышения эффективности деятельности в процессе реализации управленческих решений, в том числе при подготовке инвестиционных проектов

1.2 Задачи дисциплины

дать теоретические знания в области финансового управления, краткосрочного планирования и бюджетирования финансовой деятельности, теоретические основы формирования и проведения анализа денежных потоков, включая технологию анализа движения денежных средств организации;

освоить методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, а также координации реализации управленческих решений в области функционального менеджмента с помощью методического инструментария;

изучить зарубежный опыт и возможности его применения в российской практике, показав основные проблемы в области планирования и бюджетирования на предприятии и пути их решения;

развить навыки количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, в том числе при подготовке инвестиционных проектов;

научить координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бюджетирование» относится к вариативной части Блока 2 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 4 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс читается после ряда гуманитарных, математических, естественных и общеэкономических дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Статистики», «Эконометрики», «Экономического анализа», «Финансового учета и отчетности», «Управленческого анализа», «Финансовой математики», «Финансов организаций (предприятий)» и др.

Данная дисциплина поможет при освоении таких дисциплин как:

Профиль	Дисциплина
Финансовый менеджмент	Финансовая политика организации
	Риск-менеджмент
	Антикризисное финансовое управление
	Банковское и небанковское финансирование

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен точно, полно и структурировано подготовить инвестиционный проект	
ИПК-1.15 Применяет систему бюджетирования компании для определения эффективной работы и в пределах выделенных ресурсов	Знает принципы, подходы, методы бюджетирования для планирования будущей деятельности предприятия и подготовки управленческих решений на основе анализа отклонений фактических показателей от плановых;
	Знает процесс составления и принятия бюджетов, последующий контроль за их исполнением в системе финансового управления, предназначенного для оптимального распределения ресурсов хозяйствующего субъекта во времени, в том числе при подготовке инвестиционных проектов
	Умеет планировать деятельность как организации, так и его структурных подразделений (бюджетных единиц) в рамках горизонта бюджетирования;
	Умеет обосновывать планирование деятельности предприятия с целью обеспечения текущего контроля деятельности
	Осуществляет трудовые действия по планированию важнейших аспектов деятельности предприятия, обеспечивает сбалансированность показателей;
	Осуществляет текущий мониторинг деятельности организации по системе «план-факт» и делегирует полномочия и распределение ответственности, в том числе при подготовке инвестиционных проектов

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		8 семестр (часы)	X семестр (часы)	8 семестр (часы)	X курс (часы)
Контактная работа, в том числе:		30,3		26,3	
Аудиторные занятия (всего):		28		24	
занятия лекционного типа		14		12	
лабораторные занятия					
практические занятия		14		12	
семинарские занятия					
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4		2	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3		0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:		15		19	
Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)		-		-	
Контрольная работа		-		-	
Расчётно-графическая работа (РГР) (под-					

готовка)					
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка устных ответов, подготовка к выполнению расчетно-графических заданий)		6		7	
Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям. Подготовка к решению задач и тестов.		3		6	
Подготовка к текущему контролю		6		6	
Контроль:		26,7		26,7	
Подготовка к экзамену		26,7		26,7	
Общая трудоемкость	час.	72		72	
	в том числе контактная работа	30,3		26,3	
	зач. ед	2		2	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретические основы бюджетного управления	7	2	2		3
2.	Технология формирования бюджета	11	4	4		3
3.	Центры финансовой ответственности	12	4	4		4
4.	Внедрение системы бюджетирования	13	4	4		5
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	43	14	14	0	15
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к экзамену	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретические основы бюджетного управления	8	2	2		4
2.	Технология формирования бюджета	9	2	2		5
3.	Центры финансовой ответственности	13	4	4		5
4.	Внедрение системы бюджетирования	13	4	4		5
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	43	12	12	0	19
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				

	Общая трудоемкость по дисциплине	72				
--	----------------------------------	----	--	--	--	--

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы бюджетного управления	Бюджетирование как управленческая технология и система определения эффективной работы и в пределах выделенных ресурсов Определение бюджета. Принципы, подходы, методы бюджетирования для планирования будущей деятельности предприятия и подготовки управленческих решений на основе анализа отклонений фактических показателей от плановых Развитие системы бюджетирования Принципы бюджетного управления	КВ
2.	Технология формирования бюджета	Комплексная модель бюджетирования. Составление и принятие бюджетов, контроль за их исполнением в системе финансового управления, в том числе при подготовке инвестиционных проектов Разработка операционного бюджета Подходы к составлению бюджетов	КВ
3.	Центры финансовой ответственности	Типы центров ответственности. Распределение ответственности, в том числе при подготовке инвестиционных проектов. Формирование ЦФО Структурирование ЦФО и образование финансовой структуры	КВ
4.	Внедрение системы бюджетирования	Этапы проектирования и внедрения системы бюджетного управления. Планирование важнейших аспектов деятельности предприятия и сбалансированности показателей. Текущий мониторинг деятельности организации по системе «план-факт». Проблемы внедрения системы бюджетирования	КВ

Условные обозначения:

КВ – контрольные вопросы

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
---	-----------------------------	------------------------	-------------------------

1.	Теоретические основы бюджетного управления	Бюджетирование как управленческая технология и система определения эффективной работы и в пределах выделенных ресурсов Определение бюджета. Принципы, подходы, методы бюджетирования для планирования будущей деятельности предприятия и подготовки управленческих решений на основе анализа отклонений фактических показателей от плановых Развитие системы бюджетирования Принципы бюджетного управления	О
2.	Технология формирования бюджета	Комплексная модель бюджетирования. Составление и принятие бюджетов, контроль за их исполнением в системе финансового управления, в том числе при подготовке инвестиционных проектов Разработка операционного бюджета Подходы к составлению бюджетов	О, 3, РГЗ, ПП
3.	Центры финансовой ответственности	Типы центров ответственности. Распределение ответственности, в том числе при подготовке инвестиционных проектов. Формирование ЦФО Структурирование ЦФО и образование финансовой структуры	3, О
4.	Внедрение системы бюджетирования	Этапы проектирования и внедрения системы бюджетного управления. Планирование важнейших аспектов деятельности предприятия и сбалансированности показателей. Текущий мониторинг деятельности организации по системе «план-факт». Проблемы внедрения системы бюджетирования	О

Условные обозначения:

3 – задачи, ПП- практико-ориентированный проект, РГЗ- расчетно-графическое задание, О-устный опрос.

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия - не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы (<i>выбрать в соответствии с видом СРС</i>)
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ

		ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
4	Выполнение расчетно-графических заданий	Методические указания по выполнению расчетно-графических заданий. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
5	Интерактивные методы обучения	Методические указания по интерактивным методам обучения. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В процессе изучения дисциплины лекции, семинары, практические занятия, консультации являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

Лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Данные материалы в электронной форме передаются студентам.

Основной целью практических занятий является разбор практических ситуаций. Дополнительной целью практических занятий является контроль усвоения пройденного материала. На практических занятиях также осуществляется проверка выполнения заданий.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки используются при освоении дисциплины в учебном процессе активные формы проведения занятий. При реализации различных видов учебной работы (лекций и практических занятий) используются следующие образовательные технологии:

- лекция;
- опрос;
- задачи;
- круглый стол;
- расчетно-графическое задание;
- практико-ориентированный проект.

В сочетании с внеаудиторной работой они создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием личного кабинета.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных и информационно-коммуникативных образовательных технологий, используемых в аудиторных занятиях, в сочетании с внеаудиторной работой создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего специалиста, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

Индивидуальные консультации обучающихся проводятся еженедельно в форме диалога и с использованием электронной почты в личном кабинете. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты в личном кабинете.

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Финансовый менеджмент».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме задач, расчетно-графического задания, практико-ориентированного проекта, вопросов к устному опросу и промежуточной аттестации в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-1.15 Применяет систему бюджетирова-	Знает принципы, подходы, методы бюджетирования для планирования	Устный опрос	Вопрос на экзамене

	ния компании для определения эффективной работы и в пределах выделенных ресурсов	будущей деятельности предприятия и подготовки управленческих решений на основе анализа отклонений фактических показателей от плановых;		1-4
		Знает процесс составления и принятия бюджетов, последующий контроль за их исполнением в системе финансового управления, предназначенного для оптимального распределения ресурсов хозяйствующего субъекта во времени, в том числе при подготовке инвестиционных проектов	Устный опрос, задачи	Вопрос на экзамене 5-8
		Умеет планировать деятельность как организации, так и его структурных подразделений (бюджетных единиц) в рамках горизонта бюджетирования;	Устный опрос, задачи, Практико-ориентированный проект, Расчетно-графическое задание	Вопрос на экзамене 8-15
		Умеет обосновывать планирование деятельности предприятия с целью обеспечения текущего контроля деятельности	Устный опрос	Вопрос на экзамене 16-22
		Осуществляет трудовые действия по планированию важнейших аспектов деятельности предприятия, обеспечивает сбалансированность показателей;	Устный опрос, задачи, Практико-ориентированный проект, Расчетно-графическое задание	Вопрос на экзамене 23-38
		Осуществляет текущий мониторинг деятельности организации по системе «план-факт» и делегирует полномочия и распределение ответственности, в том числе при подготовке инвестиционных проектов	Устный опрос, задачи, Практико-ориентированный проект, Расчетно-графическое задание	Вопрос на экзамене 39-50

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Пример вопросов к устному опросу. Тема 2 «Технология формирования бюджета»

Примерные вопросы:

1. Комплексная модель бюджетирования. Процесс составления и принятия бюджетов, последующий контроль за их исполнением в системе финансового управления, предназначенного для оптимального распределения ресурсов хозяйствующего субъекта во времени, в том числе при подготовке инвестиционных проектов
2. Разработка операционного бюджета
3. Бюджет продаж
4. Бюджет производства
5. Бюджет прямых затрат на материалы
6. Бюджет прямых затрат на оплату труда
7. Бюджет общехозяйственных расходов
8. Бюджет производственных запасов

9. Бюджет коммерческих расходов
10. Бюджет управленческих расходов
11. Разработка финансового бюджета
12. Подходы к составлению бюджетов. Обоснование планирования деятельности предприятия с целью обеспечения текущего контроля деятельности, в том числе при подготовке инвестиционных проектов

Пример расчетно-графического задания. Тема 2 «Технология формирования бюджета»

Творческое задание: «Формирование отчета о финансовых результатах».

Цель задания в полном объеме показать знание изученного материала и владение методами количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.

Выполняется с использованием представленной формы (исходные данные представлены в таблице). Результаты представляются в электронном варианте. Срок сдачи – в течение семестра, работа на занятиях в течение 1 часа и самостоятельно.

Задание и ход выполнения:

Разработайте Отчет о прибылях и убытках на основании имеющихся данных. Определите наиболее эффективную ставку привлечения денежных средств (на основании текущих банковских предложений по кредитам для малого и среднего бизнеса). Отобразите денежные притоки и оттоки графически.

Исходные данные:

Организация привлекает средства на основании кредитного договора с банком. В начале второго периода был осуществлен заем на сумму 1 000 000руб., а в начале третьего периода - на сумму 400 000руб. Получение займов осуществляется в начале периода, а погашение - в конце следующего периода. Проценты начисляются в момент погашения займа.

Показатели	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Объем продаж (ед.)					
2. Выручка					
3. Производственная себестоимость					
4. Переменные коммерческие					
5. Переменные административн.					
6. Маржинальная прибыль					
7. Произв. накладные постоянн.					
8. Коммерческие постоянные					
9. Административные постоянн.					
10. Операционная прибыль					
11. Проценты к получению					
12. Проценты к уплате					
13. Прибыль до налога					
14. Налог на прибыль (20%)					
15. Чистая прибыль					

Результаты расчетов и исходная информация представляются в табличной форме в файле формата Excel.

Пример практико-ориентированного проекта. Тема 2 «Технология формирования бюджета»

Практико-ориентированный проект: «Формирование финансового плана предприятия».

Цель задания в полном объеме показать знание материала пройденного курса и владение практическими навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

Задание:

Предприятие выпускает один вид продукции. Данные о текущей деятельности приведены в таблице.

Наименование показателя	Значение
Объем производства за декабрь 200_г. (ед.)	2500
Цена за единицу продукции без НДС(руб.)	10000
Общий объем продаж на следующий год(ед.), (распределен равномерно по месяцам)	36000
Отсрочка платежа за поставляемую продукцию покупателям (в днях)	10
Отсрочка платежа за покупаемые материалы и комплектующие предоставляемая поставщиками (в днях)	X1
Норма расхода материалов на 1 ед(руб.)	X2
Нормативный запас материалов и комплектующих (тыс.руб.)	400
Переходящий запас материалов и комплектующих на 1 января 200_г.(тыс.руб.)	X3
Нормативный запас готовой продукции (ед.)	150
Переходящий запас готовой продукции на 1 января 200_г.(ед.)	120
Себестоимость 1ед. товарной продукции (руб.)	X4
Общехозяйственные расходы на 1ед.(руб.)	1000
Заработная плата составляет в % от производственной себестоимости	20

Продажи распределены равномерно по месяцам. В декабре предпланового года объем продаж равнялся объему производства.

Заработная плата выплачивается 10 числа следующего месяца. Все затраты, кроме з/п, связанных с ней налогами, а также используемых материалов по производимой продукции оплачиваются в текущем периоде. Предприятие является законопослушным плательщиком налогов. Налог на прибыль платиться ежемесячно в зависимости от расчетной балансовой прибыли текущего месяца. НДС в расчетах не учитывается. Сальдо денежных средств на расчетном счете и в кассе на начало планового периода составит 1000000 руб.

Составить финансовый план на следующий год с разбивкой по кварталам, а первый квартал по месяцам и определить предполагаемые финансовые результаты.

Результаты расчетов плановых показателей отразить в виде бюджетов различных уровней с выходом на финансовый план, оформленный в виде плана денежных потоков.

Ход выполнения:

Проект выполняется индивидуально в течение 2 недель (срок может быть продлен до 1-го месяца), представление и защита результатов исследования производится на последнем занятии или на зачетной неделе.

Решение должно содержать все необходимые расчеты с краткими пояснениями.

Срок сдачи результатов – в рамках зачетной недели.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Роль и место бюджетирования в процессе управления и стратегического планирования.
2. Роль и место бюджетирования в системе контроллинга.
3. Бюджетирование как составная часть финансового менеджмента.
4. Определение и выбор стратегических альтернатив бюджетного плана.
5. Бюджетная политика управления текущими активами и пассивами.
6. Система текущего планирования финансовой деятельности.
7. Параметры эффективности бюджетирования.
8. Основные понятия и определения в системе бюджетирования.
9. Цели и задачи системы бюджетирования.
10. Структура бюджета коммерческой организации и основные принципы ее проектирования.
11. Подходы к составлению бюджетов предприятия. Общая характеристика методов бюджетирования.
12. Классификация бюджетов предприятия.
13. Финансовая модель предприятия: определение, основные принципы и этапы построения.
14. Центры финансовой ответственности: определение, типы и порядок определения.
15. Организация системы бюджетирования на предприятии.
16. Распределение обязанностей между структурными подразделениями по организации системы бюджетирования.
17. Типовой план мероприятий по разработке и внедрению системы бюджетирования на предприятии (собственными силами, с привлечением внешнего подрядчика).
18. Основные этапы планово-бюджетного процесса на предприятии.
19. Производственное и финансово-экономическое планирование.
20. Исполнение бюджета. Корректировка бюджета.
21. Секвестирование бюджета.
22. Состав и порядок формирования мастер-бюджета предприятия.
23. Генеральный бюджет промышленного предприятия: состав и порядок формирования.
24. Генеральный бюджет торгового предприятия: состав и порядок формирования.
25. Определение доходов коммерческой организации.
26. Определение расходов коммерческой организации.
27. Формирование бюджета закупок.
28. Формирование бюджета оплаты труда.
29. Формирование бюджета затрат.
30. Формирование бюджета прибыли коммерческой организации.
31. Формирование бюджета инвестиций и капитальных вложений.
32. Формирование бюджета дебиторской и кредиторской задолженности предприятия.
33. Формирование бюджета привлечения финансовых ресурсов.
34. Формирование бюджета налогов.
35. Управление договорами в рамках системы бюджетирования.
36. Управление платежами в рамках системы бюджетирования.
37. Сущность и порядок формирования планового БДР.
38. Сущность и порядок формирования БДДС.

39. Процедуры исполнения БДДС. Формирование заявок на оплату.
40. Использование БДДС в условиях недостаточности денежных средств.
41. Контроль за исполнением БДДС.
42. Формирование прогнозного баланса.
43. Особенности формирования финансового бюджета предприятия.
44. Бюджетные инструменты мотивации персонала предприятия (в том числе при внедрении системы бюджетирования).
45. Система показателей бюджетного анализа.
46. Контроль формирования и исполнения бюджета коммерческой организации.
47. Бюджетный регламент: необходимость разработки, структура, основные положения.
48. Особенности бюджетирования в холдинговых структурах.
49. Автоматизированные системы бюджетирования: необходимость использования, преимущества и недостатки, порядок внедрения.
50. Виды ошибок при разработке и внедрении системы бюджетирования на предприятии.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление ин-

формации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1 Григорьев, А. В. Бюджетирование в коммерческой организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Григорьев, С. Л. Улина, И. Г. Кузьмина. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2012. - 136 с. - ISBN 978-5-7638-2438-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/442048> (дата обращения: 16.08.2021). – Режим доступа: по подписке.

2 Каледин, С. В. Финансовый менеджмент. Расчет, моделирование и планирование финансовых показателей : учебное пособие / С. В. Каледин. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 520 с. — ISBN 978-5-8114-3399-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113908> (дата обращения: 12.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3 Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы : учебное пособие / Е. И. Костюкова, В. С. Яковенко, И. Б. Манжосова, С. А. Тунин ; под редакцией Е. И. Костюковой. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-1742-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/56162> (дата обращения: 16.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4 Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 112 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d9cacd5de2.48675174. - ISBN 978-5-16-015981-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1730501> (дата обращения: 16.08.2021). – Режим доступа: по подписке.

5 Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 112 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015705-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1235902> (дата обращения: 16.08.2021). – Режим доступа: по подписке.

6 Финансовый менеджмент : учебник / Г. Б. Поляк [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 456 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-4395-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/411109> (дата обращения: 12.08.2021).

7 Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2021. — 572 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12821-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448354> (дата обращения: 16.08.2021).

8 Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 457 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08072-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471787> (дата обращения: 16.08.2021).

5.2 Дополнительная литература:

1. Арутюнова, Д. В. Финансовый менеджмент: теория и практика / Д. В. Арутюнова, М. Ю. Ланкина ; Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. — Таганрог : Южный федеральный университет, 2016. — 116 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492962> (дата обращения: 12.08.2021). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-9275-2096-1. — Текст : электронный.

2. Карпова, Т. П. Учет, анализ и бюджетирование денежных потоков : учеб. пособие / Т.П. Карпова, В.В. Карпова. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 302 с. - ISBN 978-5-9558-0243-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1030242> (дата обращения: 16.08.2021). — Режим доступа: по подписке.

3. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-394-02721-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93447> (дата обращения: 16.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Маевская, Е. Б. Стратегический анализ и бюджетирование денежных потоков коммерческих организаций : монография / Е.Б. Маевская. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 108 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/2378. - ISBN 978-5-16-009615-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982618> (дата обращения: 16.08.2021). — Режим доступа: по подписке.

5. Никулина, Н. Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика : учебное пособие / Н. Н. Никулина, Д. В. Суходоев, Н. Д. Эриашвили. — Москва : Юнити, 2015. — 511 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118153> (дата обращения: 12.08.2021). — ISBN 978-5-238-01547-7. — Текст : электронный.

6. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 351 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03375-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413313> (дата обращения: 12.08.2021).

7. Технологии финансового менеджмента: учебно-практическое пособие / В. В. Быковский, Л. В. Минько, О. В. Коробова, и др. ; Тамбовский государственный технический университет. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2012. — 148 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277925> (дата обращения: 12.08.2021). — Библиогр. в кн. — Текст : электронный.

8. Финансовый менеджмент : учебник / Г. Б. Поляк [и др.]; под редакцией Г. Б. Поляка. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 456 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-4395-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/411109> (дата обращения: 12.08.2021).

5.2. Периодическая литература

1. Журналы «Бухгалтерский учет»

2. Журналы «Вопросы статистики»
3. Журналы «Вопросы экономики»
4. Журналы «Управленческий учет и финансы»
5. Журналы «Финансы»
6. Журналы «Финансы и кредит»
7. Журналы «Финансы и бизнес»
8. Журналы «Финансовый менеджмент»
9. Журналы «Экономический анализ: теория и практика»
10. Журналы «Экономические стратегии»
11. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
11. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>.

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Курс состоит из 4 тем. Основной теоретический материал дается студентам в виде лекций, с включением тематических презентаций.

Для закрепления теоретического материала и формирования практических навыков использования при проведении оценки эффективности системы бюджетирования и принятии управленческих решений в сфере финансового планирования и бюджетирования в коммерческой организации со студентами проводятся семинарские занятия, включающие устные ответы, круглые столы, решение задач, выполнение расчетно-графического задания и практико-ориентированного проекта.

Целью проведения практических и семинарских занятий является закрепление полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения теоретических знаний, моделирование практических ситуаций, а также проверка эффективности самостоятельной работы студента.

Практическое занятие (семинар) включает устный опрос слушателей по вопросам семинарских занятий, проведение круглых столов по проблемным вопросам. При этом выявляется степень овладения студентами материалом лекционного курса, материалов учебной, научной литературы, знание актуальных проблем и текущей ситуации в сфере инвестиций. Далее выявляется способность студентов применить полученные теоретические знания к решению практического примера или задачи.

Подготовку к занятию целесообразно начинать с повторения материала лекций, изучения литературы из основного и дополнительного списков. При этом следует учитывать, что лекционный курс ограничен по времени и не позволяет лектору детально рассмотреть все аспекты изучаемого вопроса. Следовательно, требуется самостоятельно расширять познания как теоретического, так и практического характера. Тем не менее, лекции дают хороший ориентир студенту для поиска дополнительных материалов.

В ходе самостоятельной подготовки студенту необходимо изучить, прежде всего, ту учебную литературу и прочие источники информации, которые рекомендованы преподавателем.

Научные и аналитические статьи, публикуемые в специализированных периодических изданиях, позволяют расширить кругозор и получить представление об актуальных проблемах, возможных путях их решения и или тенденциях в исследуемой области.

При решении задач на практических занятиях и в ходе самостоятельного решения дома, следует производить расчеты с указанием соответствующих формул либо показать четкую технологию (порядок, последовательность) решения. Условия задачи необходимо отразить в работе.

Посещение лекционных и практических занятий является необходимым, но недостаточным условием для усвоения необходимых знаний по курсу. Каждый студент должен индивидуально готовиться по темам дисциплины, читая конспекты лекций и рекомендуемую литературу, заучивая базовые определения, классификации, схемы и типологии. Самостоятельная работа позволяет студенту в спокойной обстановке обдумать, разобраться с информацией по теме, при необходимости обратиться к справочной литературе. Внимательное чтение и повторение прочитанного помогает в полном объеме усвоить содержание темы, структурировать знания.

Для студентов заочной формы обучения особое значение имеет самостоятельная проработка материала курса по базовым учебникам и учебным пособиям, рекомендованным кафедрой и отраженным в списке учебно-методического обеспечения курса. □□

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях. Это текущий опрос, задачи, круглые столы, дискуссия, расчетно-графическое задание и практико-ориентированный проект.

Особое внимание следует обратить на то, что выполнение заданий требует обращения не только к учебникам, но и к информации, содержащейся в периодической литературе, а также ресурсах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Цель самостоятельной работы – расширение кругозора и углубление знаний в области управления инвестициями с учетом нормативно-правового обеспечения инвестиционного процесса и оценкой финансово-экономических рисков, что вызывает необходимость постоянного мониторинга информации и повышения уровня самообразования.

Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины включает в себя:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- работу с электронными учебными ресурсами;
- изучение материалов периодической печати, Интернет - ресурсов;
- выполнение РГЗ;
- выполнение практико-ориентированного проекта;
- подготовку к зачету;
- индивидуальные и групповые консультации.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Вопросы и задания для самостоятельной разработки

Тема 1. Теоретические основы бюджетного управления.

1. Роль и место бюджетирования в процессе управления и стратегического планирования.
2. Роль и место бюджетирования в системе контроллинга.
3. Бюджетирование как составная часть финансового менеджмента.

4. Определение и выбор стратегических альтернатив бюджетного плана.
5. Бюджетная политика управления текущими активами и пассивами.
6. Система текущего планирования финансовой деятельности.
7. Параметры эффективности бюджетирования.
8. Основные понятия и определения в системе бюджетирования.
9. Цели и задачи системы бюджетирования.

Тема 2. Технология формирования бюджета.

1. Состав и порядок формирования мастер-бюджета предприятия.
2. Генеральный бюджет промышленного предприятия: состав и порядок формирования.
3. Генеральный бюджет торгового предприятия: состав и порядок формирования.
4. Определение доходов коммерческой организации.
5. Определение расходов коммерческой организации.
6. Формирование бюджета закупок.
7. Формирование бюджета оплаты труда.
8. Формирование бюджета затрат.
9. Формирование бюджета прибыли коммерческой организации.
10. Формирование бюджета инвестиций и капитальных вложений.
11. Формирование бюджета дебиторской и кредиторской задолженности предприятия.
12. Формирование бюджета привлечения финансовых ресурсов.
13. Формирование бюджета налогов.

Тема 3. Центры финансовой ответственности.

1. Структура бюджета коммерческой организации и основные принципы ее проектирования.
2. Подходы к составлению бюджетов предприятия. Общая характеристика методов бюджетирования.
3. Классификация бюджетов предприятия.
4. Финансовая модель предприятия: определение, основные принципы и этапы построения.
5. Центры финансовой ответственности: определение, типы и порядок определения.
6. Организация системы бюджетирования на предприятии.
7. Распределение обязанностей между структурными подразделениями по организации системы бюджетирования.

Тема 4. Внедрение системы бюджетирования.

1. Формирование прогнозного баланса.
2. Особенности формирования финансового бюджета предприятия.
3. Бюджетные инструменты мотивации персонала предприятия (в том числе при внедрении системы бюджетирования).
4. Система показателей бюджетного анализа.
5. Контроль формирования и исполнения бюджета коммерческой организации.
6. Бюджетный регламент: необходимость разработки, структура, основные положения.
7. Особенности бюджетирования в холдинговых структурах.
8. Автоматизированные системы бюджетирования: необходимость использования, преимущества и недостатки, порядок внедрения.
9. Виды ошибок при разработке и внедрении системы бюджетирования на предприятии.

По результатам изучаемых вопросов, задач выполняется расчетно-графическое задание при этом эти работы предполагают аудиторную работу, самостоятельную работу и консультации в рамках проводимых практических занятий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Общие рекомендации по осуществлению самостоятельной работы представлены в методических указаниях, которые составлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по 27 и 38 УГСН. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Предназначены для студентов экономического факультета всех специальностей и направлений подготовки. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

При решении расчетного-графических задач на практических занятиях и в ходе самостоятельного решения дома, следует производить расчеты с указанием соответствующих формул либо показать четкую методику (порядок, последовательность) решения. Условия задачи необходимо отразить в работе.

Выполнение расчетно-графических задач базируется на использовании достаточного объема фактического материала. Также основой РГЗ могут являться специальная литература, а также учетные данные, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность предприятий.

Перед выполнением РГЗ необходимо самостоятельно проработать соответствующие разделы рекомендуемой литературы. РГЗ выполняются студентами после изучения соответствующих разделов теоретического курса в виде расчетно-пояснительной записки и представляются для обсуждения в виде дискуссии на семинарском занятии.

Выполнение расчетного-графических задач предполагает следование четкому алгоритму расчетов и написанию выводов по проделанным расчетам. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам и тестам обязательно проводятся консультации преподавателя.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения лабораторных работ Лаборатория информационных и управляющих систем 201Н Лаборатория экономической информатики 202Н Лаборатория экономики и управления 212Н	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютеры, ноутбуки Оборудование: ПК, Терминальные станции, Усилитель автономный беспроводной Презентации и плакаты, Многофункциональный профессиональный видео детектор банкнот и ценных бумаг, Счетчики банкнот, Инфракрасный детектор банкнот и ценных бумаг, Универсальный детектор банкнот и ценных бумаг, Детектор подлинности банкнот, Ящик денежный, Планшетный импринтер, Усилитель автономный беспроводной	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образова-	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

	тельной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus