

Аннотация по дисциплине

ОП.11 Охрана труда

Курс 2 Семестр 4

Количество часов 108

лекционных – 40 час.

практических – 32 час.

самостоятельной работы – 36 час.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся готовности к теоретическим и практическим знаниям в сфере охраны труда персонала, принципам и методам обеспечения безопасности труда, а также основам разработки и реализации мероприятий по улучшению условий труда персонала.

Задачи дисциплины:

- освоение нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда;
- изучение основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала;
- формирование этапов управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике, а также этапов повышения производительности труда за счет улучшения условий труда.

Место дисциплины в структуре ООП СПО:

Дисциплина «Охрана труда» относится к обязательным общепрофессиональным дисциплинам. Знания и умения, полученные студентами при изучении дисциплины «Охрана труда», необходимы студентам для дальнейшего изучения междисциплинарных курсов: «Технологии содержания пчелиных семей», «Болезни и вредители пчёл», «Технологии производства и стандартизации продуктов пчеловодства», «Методы селекционно-племенной работы в пчеловодстве», «Опыление энтомофильных культур открытого и защищенного грунта», а также для прохождения учебной, производственной практики (по профилю специальности и преддипломная).

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 1.1	Обеспечивать условия для продуктивной жизнедеятельности пчелиных семей.
ПК 1.2	Обеспечивать сохранность пчел в зимний период.
ПК 1.3	Обеспечивать круглогодичную жизнедеятельность пчелиных семей в тепличных хозяйствах с учетом технологии возделывания культур защищенного грунта.
ПК 1.4	Выполнять ветеринарные назначения, участвовать в разработке профилактических и лечебных мероприятий.
ПК 1.5	Обеспечивать производство меда, воска и другой продукции пчеловодства.
ПК 1.6	Использовать методы промышленного разведения пчел.
ПК 2.1	Осуществлять контроль работы нуклеусного хозяйства.
ПК 2.2	Вести племенную учетную документацию.

ПК 2.3	Организовывать вывод половозрелых особей.
ПК 2.4	Обеспечивать содержание и кормление материнских, отцовских семей и семей-воспитательниц.
ПК 2.5	Проводить селекцию пчелиных семей.
ПК 3.1	Приучать пчел к опыляемым культурам.
ПК 3.2	Использовать пчел для опыления различных сельскохозяйственных культур, в том числе в теплице.
ПК 4.1	Планировать основные показатели производства продукции и оказания услуг в области пчеловодства.
ПК 4.2	Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.
ПК 4.3	Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг исполнителями.
ПК 4.4	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ПК 4.5	Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области пчеловодства.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Знать	Системы управления охраной труда в организации; Законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; Обязанности работников в области охраны труда; Фактические или потенциальные последствия собственной деятельности и их влияние на уровень безопасности труда; Возможные последствия несоблюдения технологических процессов
-------	---

	и производственных инструкциях подчиненными работниками (персоналом); Порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала); Порядок хранения и использования средств индивидуальной защиты.
Уметь	Выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риск, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности; Использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности; Проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонал), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом спецификации выполняемых работ; Разъяснять подчиненным работникам содержание установленных требований охраны труда; Контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда; Вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения.

Содержание и структура дисциплины (модуля)

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа обучающегося (час)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел 1. «Введение»	8	2	2	4
Раздел 2.«Техника безопасности и производственная санитария»	88	34	28	26
Раздел 3. «Охрана окружающей среды»	12	4	2	6
Всего по дисциплине	108	40	32	36

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: ИКТ-технологии.

Вид аттестации: зачёт

Основная литература:

1. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02527-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469429>.

2. Кочетов, А. С. Пчеловодство : учебник для спо / А. С. Кочетов, А. Г. Маннапов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 188 с. — ISBN 978-5-8114-6947-5. —

Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:
<https://e.lanbook.com/book/153695>.

Автор: Овчинникова Мария Анатольевна